“දිට්වා” ආපදා කළමනාකරණයට අදාළව රාජ්‍ය ආයතන විසින් නිකුත් කළ මාර්ගෝපදේශ



රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
ප්‍රාදේශීය පරිපාලන ප්‍රතිසංස්කරණ අංශය



“දිට්වා” ආපදා කළමනාකරණයට අදාළව රාජ්‍ය ආයතන විසින් නිකුත් කළ මාර්ගෝපදේශ

2026 මාර්තු

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

ප්‍රාදේශීය පරිපාලන ප්‍රතිසංස්කරණ අංශය

සමස්ථ අධීක්ෂණය
එස්. ආලෝකබණ්ඩාර
ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

ප්‍රධාන සංස්කාරක
ආචාර්ය රෝෂණී දිසානායක
අතිරේක ලේකම් (ප්‍රාදේශීය පරිපාලන ප්‍රතිසංස්කරණ)

සහාය සංස්කරණය සහ පරිගණක පිටු සැකසුම
එම්. නිර්මාණි හෙට්ටිආරච්චි

පිටකවරය සැකසුම
ඩබ්.ඒ. හිමේෂ් එරන්ද
කවරයේ ඡායාරූපය <https://ceylontoday.lk/2025/12/02/cyclone-ditwa-death-toll-rises-to-465-over-31000-homes-damaged/> සහ <https://en.wikipedia.org/wiki/Cyclone_Ditwah> accessed 02 March,2026,12.30pm

“දිට්වා” ආපදා කළමනාකරණයට අදාළව රාජ්‍ය ආයතන විසින් නිකුත් කළ මාර්ගෝපදේශ

ප්‍රකාශනය
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
ප්‍රාදේශීය පරිපාලන ප්‍රතිසංස්කරණ අංශය

දුරකථන අංක : +94 11 2050430
: +94 11 2050434
ෆැක්ස් : +94 11 2369231

විද්‍යුත් තැපෑල : addlsec@moha.gov.lk
: inforar@moha.gov.lk

Citation
Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government, Regional Administration Reforms Division. (2026 March) “දිට්වා” ආපදා කළමනාකරණයට අදාළව රාජ්‍ය ආයතන විසින් නිකුත් කළ මාර්ගෝපදේශ

සහාය

මුද්‍රණය
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව
118, බෙස්ලයින් පාර, කොළඹ 08



මහාචාර්ය ඒ. එච්. එම්.එච්. අබයරත්න
අමාත්‍ය
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

“දිට්වා” සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ඇති වූ ආපදා තත්ත්වය හමුවේ, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතන ඇතුළු සියලු රාජ්‍ය ආයතන ඒකාබද්ධව හා වගකීම් සහගතව ක්‍රියා කරමින් මහජනතාවට කාලෝචිත සහන හා සහාය ලබාදීමට කටයුතු කළහ. එම කැපවීම හා වෘත්තීයත්වය පිළිබඳව මාගේ ගෞරවය සහ ස්තූතිය පළ කරමි.

ආපදා කළමනාකරණ කටයුතු සම්බන්ධයෙන් නිලධාරීන්ට පැහැදිලි මහපෙන්වීමක් සැපයීමට රාජ්‍ය ආයතන විසින් නිකුත් කළ නිසි මාර්ගෝපදේශයක් මෙතෙක් නොතිබුණි. එවැනි වකවානුවක මෙම “දිට්වා ආපදා කළමනාකරණයට අදාළ මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය නිලධාරීන්ගේ රාජකාරි කටයුතු කාර්යක්ෂමව, ඵලදායීව සහ නීතිමය පදනමක් මත ඉටු කිරීමට උපකාරී වන වැදගත් ලේඛනයක් බව අවධාරණය කරමි. මෙය වර්තමානයට පමණක් නොව, අනාගත ආපදා තත්ත්වයකදී වුව ද ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.

තවද, ආපදා කළමනාකරණ යාන්ත්‍රණය තවදුරටත් සරල හා කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිසංස්කරණ ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳව අමාත්‍යාංශය ලෙස අපගේ අවධානය යොමු කරමින් සිටින බව ද සඳහන් කරමි.

සියලුම රාජ්‍ය නිලධාරීන් සහ අදාළ ආයතනවල ප්‍රයෝජනය සඳහා මෙවැනි මාර්ගෝපදේශයක් සකස් කිරීමට මූලිකත්වය ගත් රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන ලේකම් එස්. ආලෝක බණ්ඩාර මහතා සහ අතිරේක ලේකම් (ප්‍රාදේශීය පරිපාලන ප්‍රතිසංස්කරණ) ආචාර්ය රෝෂණී දිසානායක මහත්මිය ඇතුළු කාර්යය මණ්ඩලයට ද මාගේ විශේෂ ස්තූතිය පිරිනමමි.



එස්. ආලෝකබණ්ඩාර
ලේකම්
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

ආපදා සහන යාන්ත්‍රනයට ඒකාබද්ධ ප්‍රවේශයක් අවශ්‍යය.....

“දිට්වා” සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ආපදාවට පත් ජනතාවට සහන සැලසීම ක්‍රියාත්මක වන්නේ දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය පරිපාලන යාන්ත්‍රණය මගිනි. එම යාන්ත්‍රණය හරහා ජනතාවට ආධාර කාර්යක්ෂමව ලැබීමට හැකිවීම, රටේ පාලන ක්‍රියාවලිය තුළ එහි මූලික භූමිකාව පැහැදිලිව දක්වයි. මෙම දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය පරිපාලන ව්‍යුහය ක්‍රියාත්මක වන්නේ රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයේ මාර්ගෝපදේශ, නීතිමය බලතල සහ ආයතනික සම්බන්ධීකරණය යටතේය. ඒ හේතුවෙන් ආපදා කළමනාකරණය, සහන බෙදාහැරීම, නැවත ගොඩනැගීම හා දිගුකාලීන සංවර්ධන කටයුතු යනාදිය එකම පරිපාලන යාන්ත්‍රණයකින් සම්බන්ධීකරණය කර ක්‍රියාත්මක කිරීමට හැකියාව ලැබේ.

මෙම ආපදා තත්ත්වය හමුවේ, රජය විසින් පීඩාවට පත් ප්‍රදේශවල ජනතාව වෙත නැවත ගොඩනැඟීමේ කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා 2026 වසරේ අයවැයෙන් රුපියල් බිලියන 650ක මුදලක් වෙන් කර ඇත. එමඟින් ජාතික, පළාත් සහ ප්‍රාදේශීය මට්ටම්වල සංවර්ධන හා ප්‍රතිසංස්කරණ ක්‍රියාවලීන් ක්‍රමානුකූලව ඉදිරියට ගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය මූල්‍ය සහ පරිපාලන පහසුකම් සලසා දී ඇත.

විවිධ රාජ්‍ය ආයතන විසින් නිකුත් කරන ලද මෙම සියලු මාර්ගෝපදේශ, උපදෙස් සහ නිල ලේඛන එකම සංග්‍රහයක් ලෙස සම්පාදනය කර, සියලු පාර්ශවයන්ගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම අරමුණු කරගනිමින්, අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රාදේශීය පරිපාලන ප්‍රතිසංස්කරණ අංශය විසින් මෙම ලේඛන සංග්‍රහය සකස් කර ඇත. ආපදා කළමනාකරණය පමණක් නොව, සෙසු සියලුම රාජ්‍ය ආයතන අතර ද මනා සම්බන්ධීකරණයක් අවශ්‍ය බව මෙම සංග්‍රහය පැහැදිලිව පෙන්වා දෙයි.

“දිට්වා ආපදා කළමනාකරණයට අදාළව රාජ්‍ය ආයතන විසින් නිකුත් කළ මාර්ගෝපදේශ” සංග්‍රහය, දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්, ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්, ග්‍රාම නිලධාරීන් සහ ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් ඇතුළුව, මෙම ආපදා සමයේ උපදෙස් නිකුත් කළ ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය ඇතුළු සියලුම ආයතන සඳහා මූලාශ්‍රයක් ලෙස භාවිතා කළ හැකි අතර සියලුම පාර්ශවයන්ට ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇතැයි විශ්වාස කරමි.

පෙරවදන

දිට්වා සුළි කුණාටුව මෙතෙක් ශ්‍රී ලංකාව මුහුණ දුන් බරපතලම ස්වාභාවික ආපදාවයි. සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ආපදාවට පත් ජනතාවට සහන සැලසීම වෙනුවෙන් 2025 නොවැම්බර් 27 දින සිට රජය විසින් නීතිමය හා පරිපාලනමය පියවර රාශියක් ගෙන ඇත. මෙම ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් ආසන්න වශයෙන් ජීවිත හානි 650ක්, අතුරුදහන් වීම් 173කට අධිකව වාර්තා වී ඇති අතර, මිලියන 1.8 කට අධික ජනතාවක් අවතැන් වී ඇත. එසේම, පූර්ණ හා අර්ධ දේපළ හානි සහ අවතැන් වූ පුද්ගලයින් 286,000 කට අධික සංඛ්‍යාවක් ද, ආර්ථික හානිය ඇමරිකානු ඩොලර් බිලියන 7ක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත.[1]

"දිට්වා ආපදා කළමනාකරණයට අදාළව රාජ්‍ය ආයතන විසින් නිකුත් කළ මාර්ගෝපදේශ" සංග්‍රහය 2025 නොවැම්බර් 27 දින සිට 2026 පෙබරවාරි 23 දින දක්වා රජය විසින් නිකුත් කළ සියලුම නෛතික උපදෙස් වල එකතුවකි. මෙහිදී විවිධ රාජ්‍ය ආයතන 19ක් විසින් ගැසට් නිවේදන, චක්‍රලේඛ, මාර්ගෝපදේශ/ ලිපි සහ මාධ්‍ය නිවේදන නිකුත් කර ඇත.

මෙම මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය සකස් කිරීමේ මූලික අරමුණ වන්නේ, දිට්වා සුළි කුණාටුවෙන් ආපදාවට පත් ජනතාවට සහන සැලසීම සඳහා විවිධ රාජ්‍ය ආයතන විසින් නිකුත් කළ එම ගැසට්, චක්‍රලේඛ, මාර්ගෝපදේශ/ ලිපි සහ මාධ්‍ය නිවේදන සංග්‍රහගත කර ඒවා ක්‍රියාත්මක කරන නිලධාරීන්ට පහසු පරිශීලන ග්‍රන්ථයක් සකස් කිරීම වේ. මෙහි මාර්ගෝපදේශ 77ක් අඩංගු කර ඇත. එමඟින් රජය බලාපොරොත්තු වන ප්‍රතිසංස්කරණ ක්‍රියාවලිය පහසුවෙන් පරිශීලනය කළ හැකිවී, සමස්ත අවබෝධයක් ලබාගෙන, ක්‍රියාත්මක කිරීමද පහසු වන බව විශ්වාස කරමි.

මෙමඟින් ජනතා ආරක්ෂාව, කඩිනම් සහන දීම, සහ නැවත පදිංචි කරවීම සහ ප්‍රතිසංස්කරණය මෙන්ම රාජ්‍ය සේවාවන්ගේ අඛණ්ඩතාව අපේක්ෂා කරන ලදී. විශේෂයෙන්ම ආපදාවෙන් පීඩාවට පත් පුද්ගලයන් සහ පවුල් සඳහා ප්‍රතිසංස්කරණ හා නැවත ස්ථාපන ක්‍රියාමාර්ග ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා රජය විසින් නිකුත් කළ මාර්ගෝපදේශ සියල්ල ඒකාබද්ධ ප්‍රවේශයකින් (Integrated Approach) ක්‍රියාත්මක කිරීම මෙහිදී වැදගත් වේ.

ආපදා කළමනාකරණය ආයතන 19ක් මඟින් සිදුකිරීම සංකීර්ණ ක්‍රියාවලියකි. මෙම උපදෙස් නිකුත් කිරීමේදී ආයතන අතර අන්තර් සබඳතාවක් (Inter Institutional Coordination) නොමැති බව නිරීක්ෂණය වේ. මෙම සියලුම උපදෙස් ක්‍රියාත්මක වන්නේ මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ වන දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය පරිපාලන හරහාය. මෙම සංග්‍රහය රාජ්‍ය නිලධාරීන් සහ ආපදා කළමනාකරණ කටයුතු වල වගකීම් පැවරී ඇති නිලධාරීන් මෙන්ම නීති වෘත්තිකයන්, පර්යේෂකයන් සහ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම්කරුවන් සඳහා වැදගත් මූලාශ්‍රයක් වනු ඇතැයි අපේක්ෂා කරමි.

මේ සඳහා මූල්‍ය අනුග්‍රහය ලබා දුන් එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහනට (UNDP) කෘතවේදීත්වය පළ කරමි.

ආචාර්ය රෝෂණී දිසානායක
අතිරේක ලේකම් (ප්‍රාදේශීය පරිපාලන ප්‍රතිසංස්කරණ)
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

1 Source <https://www.dmc.gov.lk/index.php?lang=en > accessed. 05 February 2026

පටුන

		පිටු අංකය
1.	**මහජන ආරක්ෂක ආඥා පනත සහ අත්‍යාවශ්‍ය මහජන සේවා පනත යටතේ ජනාධිපති ගැසට් නිවේදන**	
1.1.	මහජන ආරක්ෂක ආඥා පනත (40 වන අධිකාරිය වූ) යටතේ නියෝග - සන්නද්ධ හමුදාවල කැඳවීම - අංක 2464/26 – 2025.11.26	1-2
	பொதுமக்கள் பாதுகாப்புக் கட்டளைச் சட்டத்தின் (40ஆம் அத்தியாயம்) கீழ் கட்டளைகள் - ஆயுதப் படைகளின் அழைப்பு - இலக்கம் 2464/26 – 2025.11.26	3-4
	Regulations under The Public Security Ordinance (Chapter 40) – Calling out the Armed Forces - No. 2464/26 – 26.11.2025	5-6
1.2.	1979 අංක 61 දරන අත්‍යාවශ්‍ය මහජන සේවා පනත යටතේ ප්‍රකාශන - අංක 2464/29 – 2025.11.28	7-8
	1979 ஆம் ஆண்டின் 61 ஆம் இலக்க, அத்தியாவசிய பொதுச் சேவைகள் சட்டத்தின் கீழ் பிரகடனம் - இலக்கம் 2464/29 – 2025.11.28	9-10
	Publications under the Essential Public Services Act No. 61 of 1979 - No. 2464/29 – 28.11.2025	11-12
1.3.	හදිසි අවස්ථා නියෝග පැනවීම - අංක 2464/30 – 2025.11.28	13
	அவசர கால நிலைமை பிரகடனம் – இலக்கம் 2464/30 – 2025.11.28	14
	A Proclamation by The Hon. President - No. 2464/30 – 28.11.2025	15
1.4.	මහජන ආරක්ෂක ආඥා පනත (40 වන අධිකාරිය වූ) යටතේ නියෝග - අංක 2464/31 – 2025.11.28	16-33
	(40 ஆம் அத்தியாயமான) பொதுமக்கள் பாதுகாப்புக் கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் கட்டளைகள் – இலக்கம் 2464/31 – 2025.11.28	34-52
	Regulations under The Public Security Ordinance (Chapter 40) - No. 2464/31 – 28.11.2025	53-70
1.5.	අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා පත්කිරීම - අංක 2464/32 – 2025.11.29	71
	Appointment of Commissioner - General of Essential Services - No. 2464/32 - 29.11.2025	72
1.6.	1979 අංක 61 දරන අත්‍යාවශ්‍ය මහජන සේවා පනත යටතේ ප්‍රකාශන - අංක 2468/46 – 2025.12.28	73-74
	1979 ஆம் ஆண்டின் 61 ஆம் இலக்க, அத்தியாவசிய பொதுச் சேவைகள் சட்டத்தின் கீழ் பிரகடனம்– இலக்கம் 2468/46 – 2025.12.28	75-76
	Publications under the Essential Public Services Act No. 61 of 1979 - No. 2468/46 – 28.11.2025	77-78
	ජනාධිපති කාර්යාලය (Presidential Secretariat)	
1.7.	හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම, හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම - 2025.11.27	79
1.8.	හදිසි ආපදා තත්ත්වය යටතේ ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා ලේකම් කාර්යාලයේ මැදිහත් වීම - 2025.11.28	80

	திடீர் அனர்த்த நிலை முகாமைத்துவத்தில் கிளீன் ஸ்ரீலங்கா செயலகத்தின் தலையீடு - 2025.11.28	81
1.9.	විපතට පත් ජනතාවට උපකාර කිරීම සඳහා නිකුත් කල බැංකු ගිණුම් අංක යාවත්කාලීන කිරීම.	82-83
2.	**මුදල්, ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය (Ministry of Finance, Planning and Economic Development)**	
2.1.	අයවැය චක්‍රලේඛ අංක : 05/2025 හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් පීඩාවට පත් වී ඇති ජනතාවට සහන සැලසීම - 2025.11.28	84
	வரவுசெலவுத் திட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் 05/2025 அனர்த்த நிலையினால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல் - 2025.11.28	85
	Budget Circular No : 05/2025 Providing Relief for the People Affected by the Emergency Disaster Situation – 28.11.2025	86
2.2.	අයවැය චක්‍රලේඛ අංක : 06/2025 හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බිඳ වැටී ඇති ජන ජීවිතය කඩිනමින් යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම - 2025.12.01	87
	வரவு செலவுத் திட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம்: 06/2025 அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள மக்களின் வாழ்வினை துரிதமாக இயல்பு நிலைக்கு கொண்டு வருதல் - 2025.12.01	88
	Budget Circular No : 06/2025 Expeditious Restoration of Disrupted Lives of the People due to the Emergency Disaster Situation - 01.12.2025	89
2.3.	අයවැය චක්‍රලේඛ අංක : 07/2025 හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බිඳ වැටී ඇති ජන ජීවිතය කඩිනමින් යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම - 2025.12.02	90
	வரவுசெலவுத் திட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் : 07/2025 அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள மக்களின் வாழ்வினை துரிதமாக இயல்பு நிலைக்குக் கொண்டு வருதல் - 2025.12.02	91
	Budget Circular No : 07/2025 Expeditious Restoration of Disrupted Lives of the People due to the Emergency Disaster Situation – 02.12.2025	92
2.4.	අයවැය චක්‍රලේඛ අංක : 08/2025 ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වූවන් සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන - 2025.12.05	93-97
	வரவுசெலவுத்திட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் : 08/2025 அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள மக்களினை வலுவூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம் - 2025.12.05	98-103
	Budget Circular No : 08/2025 Programme for Empowering those affected by the Disaster – 05.12.2025	104-109
2.5.	අයවැය චක්‍රලේඛ අංක : 08/2025 (i) ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වූවන් සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන - 2025.12.20	110-113
	வரவுசெலவுத்திட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் : 08/2025(i) அனர்த்ததினால் பாதிக்கப்பட்டவர்களை வலுவூட்டல் நிகழ்ச்சித்	114-117

	திட்டம் - 2025.12.20	
	Budget Circular No. 08/2025 (i) Programme for Empowering those affected by the Disaster – 20.12.2025	118-121
2.6.	අයවැය චක්‍රලේඛ අංක : 08/2025 (ii) ආපදාවෙන් විනාශ වූ යටිතල පහසුකම් නැවත ගොඩනැගීම සහ ජන ජීවිතය යථාවත් කිරීම සඳහා 2026 වර්ෂයට අමතර ප්‍රතිපාදන සලසාදීම - 2026.01.08	122-124
	வரவுசெலவுத் திட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் : 08/ 2025(ii) அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்த உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மீள்கட்டியெழுப்பல் மற்றும் மக்களின் வாழ்வினை இயல்பு நிலைக்குக் கொண்டு வருதல் நிகழ்ச்சித் திட்டம் - 2026.01.08	125-127
	Budget Circular No. 08/2025 (ii) Providing Additional Allocations for the year 2026 to Rebuild Infrastructure Destroyed by the Disaster and to Restore the Lives of affected People - 08.01.2026	128-130
2.7.	අයවැය චක්‍රලේඛ අංක : 08/2025 (iii) ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වූවන් සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන - 2026.01.22	131-132
	வரவுசெலவுத் திட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் : 08/2025(iii) அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டவர்களை வலுவூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்- 2026.01.22	133-134
	Budget Circular No. 08/2025 (iii) Programme for Empowering those affected by the Disaster – 22.01.2026	135-136
	ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව (Department of National Budget)	
2.8.	හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම, හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත්කිරීම හා වන්දි ගෙවීම - 2025.11.29	137
3.	**ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය - ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය (Ministry of Defence - National Disaster Relief Services Centre)**	
3.1.	ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ අංක 01/2025 හදිසි ආපදා තත්ත්වයකදී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානය හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථාන වලින් ඉවත්වන ජනතාවට සහන සැලසීම, හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත්කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම - 2025.01.21	138-144
3.2.	ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශ අංක 01/2025 හදිසි ආපදා තත්ත්වයකදී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානය හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථාන වලින් ඉවත්වන ජනතාවට සහන සැලසීම, හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත්කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශය - 2025.01.21	145-179
3.3.	ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ අංක 01/2025 (I) හදිසි ආපදා තත්ත්වයකදී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානය හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථාන වලින් ඉවත්වන ජනතාවට සහන සැලසීම, හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත්කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම - 2025.05.16	180-181
3.4.	ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ අංක 03/2025 විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වයක් ප්‍රකාශයට පත්කිරීම - 2025.11.28	182
3.5.	හදිසි ආපදා තත්ත්වයකදී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට	183-184

	සහන සැලසීම, හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම - 2025.11.29	
3.6.	සමස්ත දිවයිනටම බලපා ඇති ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බලපෑමට ලක් වූ නිවාස කඩිනමින් පදිංචියට සුදුසු පරිදි පිරිසිදු කර යතාවත් කර ගැනීම සඳහා රු. 10,000ක අත්තිකාරමක් ලබා දීම - 2025.11.30	185
3.7.	ආපදා කළමනාකරණ හා සහනසේවා කටයුතු සඳහා පළාත් සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන් පත් කිරීම - 2025.11.30	186
3.8.	විස්තීර්ණ ආපදාවට ලක් වූ ජනතාව වෙත කඩිනමින් සහන සැලසීම - 2025.12.01	187
3.9.	2025 නොවැම්බර් මස 21 දින සිට බලපෑ විස්තීරණ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් හානියට පත් නිවෙස් පදිංචියට සුදුසු පරිදි යතාවත් කර ගැනීම වෙනුවෙන් රු. 25,000/- ක දීමනාවක් ලබා දීම - 2025.12.02	188-190
3.10.	විස්තීර්ණ ආපදාවට ලක් වූ ජනතාව වෙත කඩිනමින් සහන සැලසීම - 2025.12.02	191-193
3.11.	2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට බලපෑ විස්තීරණ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් හානියට පත් නිවෙස් පදිංචියට සුදුසු පරිදි යථාවත් කර ගැනීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දීම - 2025.12.02	194-195
3.12.	2025 නොවැම්බර් මස 21 දින සිට බලපෑ විස්තීරණ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් හානියට පත් නිවෙස් පදිංචියට සුදුසු පරිදි යතාවත් කර ගැනීම වෙනුවෙන් රු. 25,000/- ක දීමනාවක් ලබා දීම - 2025.12.05	196-200
	Guideline related to providing an allowance of Rs. 25,000/- for restoring the houses fit for habitation due to the comprehensive calamity effected from 21st November 2025 – 05.12.2025	201-202
3.13.	ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වූවන් සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන - 2025.12.14	203-210
3.14.	ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වූවන් සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන - 2025.12.26	211-215
3.15.	ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශය : 03/2026	216-269
	அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் வழிகாட்டி : 03/2026	270-315
	Disaster Relief Service Guideline : 03/2026	316-367
3.16.	ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් සිදුවූ ජීවිත හානි වෙනුවෙන් සහ පූර්ණ ආබාධිත තත්ත්වයකට පත්වීමකදී අදාල වන ගෙවීම - 2026.01.06	368-369
3.17.	ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් හානි වූ නිවාස ඉදිකිරීම සහ නායයෑම් අධි අවදානම් නිවාස වෙනුවෙන් දීමනා ගෙවීම - 2026.01.06	370-376
3.18.	ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් හානි වූ නිවාස ඉදිකිරීම සහ නායයෑම් අධි අවධානම් නිවාස වෙනුවෙන් දීමනා ගෙවීම - 2026.01.14	377-380
3.19.	ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් ඇණහිට ඇති ව්‍යාපාර වෙත දීමනා ගෙවීම - 2026.01.30	381-394
	විශේෂ ආපදා මෙහෙයුම් මාධ්‍ය මධ්‍යස්ථානය (Special Disaster Operation Media Centre (SDOMC))	
3.20.	හදිසි ආපදා තත්ත්වයට මුහුණපා ඇති ජනතාව ආරක්ෂා කිරීම සහ සහන සැලසීම තවදුරටත් විදිමත් කිරීම සඳහා විශේෂ ආපදා මෙහෙයුම් මධ්‍යස්ථානයක් - 2025.11.28	395
4.	**රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය (Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government)**	
4.1.	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක : 30/2025 2025 නොවැම්බර් 27 රජයේ කාර්යාල සඳහා විශේෂ නිවාඩු දිනයක් ප්‍රකාශයට පත්කිරීම.	396

	அரசாங்க நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை : 30/2025 அரசாங்க அலுவலகங்களின் பொருட்டு விசேட விடுமுறை நாளொன்றாக பிரடனப்படுத்தல் – 27.11.2025	397
	Public Administration Circular: 30/2025 27 November 2025 - Declaring a Special Holiday for Government Offices.	398
4.2.	පවතින ආපදා තත්ත්වය සම්බන්ධවයි - 2025.11.27	399
4.3.	හදිසි ආපදා තත්ත්වයන් හේතුවෙන් පීඩාවට පත් ජනතාව වෙනුවෙන් සහන සැලසීම - 2025.11.29 (ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙත)	400
4.4.	හදිසි ආපදා තත්ත්වයන් හේතුවෙන් පීඩාවට පත් ජනතාව වෙනුවෙන් සහන සැලසීම - 2025.11.29 (සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් වෙත)	401-403
4.5.	විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වයක් යටතේ ආපදාවට ලක් වූ ජනතාවට සහන සැලසීම - 2025.12.01 (සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් වෙත)	404
4.6.	විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වයක් යටතේ ආපදාවට ලක් වූ ජනතාවට සහන සැලසීම - 2025.12.01 - (අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත)	405
4.7.	රටෙහි පවතින විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්, අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ නිල වාහන සඳහා අමතර ඉන්ධන ලබාදීම - 2025.12.01	406
4.8.	දිට්වා සුළිකුණාටුතත්ත්වය හේතුවෙන් බිඳවැටුණු මහජන සේවා යථාවත් කිරීම පිළිබඳ රාජකාරි සඳහා සංවර්ධන නිලධාරීන් යොදවා ගැනීම - 2025.12.05	407
	தித்வா சூறாவளியால் பாதிக்கப்பட்ட பொது சேவைகளை மீட்டெடுப்பதற்காக மேம்பாடு அதிகாரிகளை பணியமர்த்தல் - 2025.12.05	408
	Deployment of Development officers for duties related to the restorations of public service disrupted by the cyclone Ditwah - 05.12.2025	409
4.9.	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක : 32/2025 ජල ගැලීම්/ ගංවතුර, නායයෑම් හා මාර්ග අවහිරතා හේතුකොට ගෙන සේවයට නොපැමිණි රාජ්‍ය නිලධරයන් සඳහා විශේෂ නිවාඩු ලබා දීම - 2025 නොවැම්බර් - 2025.12.15	410-413
	அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் : 32/2025 வெள்ளப்பெருக்கு, மண் சரிவுகள் மற்றும் வீதிகள் தடைப்பட்டமை காரணமாக சேவைக்கு வருகை தராத அரசாங்க அலுவலர்களுக்கான விசேட விடுமுறை - 2025 நவம்பர் - 2025.12.15	414-417
	Public Administration Circular: 32/2025 Special Leave for Public Officers who could not Report for Duty Due to Floods, Earth Slips and Obstructions of Roads – November 2025 – 15.12.2025	418-421
	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව (Registrar General's Department)	
4.10.	2010 අංක 19 දරන මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ (තාවකාලික විධි විධාන) පනත - ජාතික ව්‍යසන පාත්‍ර ප්‍රදේශ ප්‍රකාශයට පත්කිරීම - අංක 2465/08 – 2025 දෙසැම්බර් 02	422-423
	2010 ஆம் ஆண்டின் 19ஆம் இலக்க இறப்புகளைப் பதிவு செய்தல் (தற்காலிக ஏற்பாடுகள்) சட்டம் - தேசிய பேரிடருக்கு உள்ளான பிரதேசங்களாக பிரகடனப்படுத்துதல் - இலக்கம் : 2465/08 – 2025	424-425

	டிசம்பர் 02	
	Registration of Deaths (Temporary Provisions) Act, No. 19 of 2010 - Declaration of National Disaster Affected Areas - No. 2465/08 – December 02, 2025	426-427
5.	**කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් සහ වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය (Ministry of Agriculture, Livestock, Land and Irrigation)**	
5.1.	ඉඩම් රජයට ගැනීම පිළිබඳ දැන්වීම - අංක 2465/17 – 2025.12.04	428
	காணி கொள்வனவு பற்றிய அறிவித்தல்கள் - இலக்கம் : 2465/17 – 2025.12.04	429
	Land Acquisition Notices - No. 2465/17 – 04.12.2025	430
	ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව (Land Commissioner General's Department)	
5.2.	ගංවතුර, සුළි සුළං හා නාය යෑමෙන් ආපදාවට ලක් වූ ඉඩම් වල පදිංචි ජන කොටස් නැවත පදිංචි කරවීම සඳහා සුදුසු ඉඩම් පිළිබඳ තොරතුරු ලබා ගැනීම.	431-432
6.	**සෞඛ්‍ය සහ ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය (Ministry of Health and Mass Media)**	
6.1.	ආපදාවට පත්වූ ප්‍රදේශ වල මියගිය අයගේ මළසිරුරු කළමනාකරණය කිරීම	433-434
6.2.	උද්ගතව ඇති හදිසි ආපදා තත්ත්වයට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සඳහා පොදු උපදෙස් - 2025.11.28	435-436
6.3.	සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ජාතික සෞඛ්‍ය ආපදා ප්‍රතිචාර මධ්‍යස්ථානය සඳහා පැය 24 පුරා විවෘත හදිසි ඇමතුම් අංකය හඳුන්වා දීම - 2025.11.29	437
6.4.	ජාතික ප්‍රවාහන වෛද්‍ය ආයතනයේ වෛද්‍ය සහතික නිකුත් කිරීමේ සේවාව - 2025.11.30	438
6.5.	මහියංගන මූලික රෝහලේ බාහිර රෝගී අංශය (OPD) මහජනතාව සඳහා විවෘත කිරීම.	439
6.6.	සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය ගංවතුර ආපදා තත්ත්වයට මුහුණදුන් ජනතාව මී උණ වැලැක්වීමේ පූර්ණ ප්‍රතිකාරය (Doxycycline) නොමිලේ ලබා ගැනීම - 2025.12.01	440
7.	**අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය (Office of the Commissioner General of Essential Services)**	
7.1.	අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලයේ මාධ්‍ය නිවේදනය - 2025.11.30	441
	அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகத்தின் ஊடக அறிக்கை – 2025.11.30	442
	Commissioner - General of Essential Services Press Release – 30.11.2025	443
7.2.	අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලයේ මාධ්‍ය නිවේදනය - 2025.12.01	444
	அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகத்தின் ஊடக அறிக்கை – 2025.12.01	445
	Commissioner - General of Essential Services Press Release – 01.12.2025	446
7.3.	ආපදා තත්ත්වය නිසා පීඩාවට පත්වූවන් සඳහා වූ ආපදා සහන සහ ප්‍රතිසාධන ක්‍රියාමාර්ග - 2025.12.01	447
	சூறாவளியால் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கான அனர்த்த நிவாரண மற்றும் மீள் நடவடிக்கைகள் – 2025.12.01	448
	Disaster Relief and Restoration Measures for those affected by the Disaster	449

	Situation – 01.12.2025	
7.4.	අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලයේ මාධ්‍ය නිවේදනය - 2025.12.02	450
	அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகத்தின் ஊடக அறிக்கை – 2025.12.02	451
	Commissioner - General of Essential Services Press Release – 02.12.2025	452
7.5.	අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලයේ මාධ්‍ය නිවේදනය - 2025.12.03	453
	அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகத்தின் ஊடக அறிக்கை – 2025.12.03	454
	Commissioner - General of Essential Services Press Release – 03.12.2025	455
7.6.	අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලයේ මාධ්‍ය නිවේදනය - 2025.12.03	456-457
	அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகத்தின் ஊடக அறிக்கை – 2025.12.03	458-459
	Commissioner - General of Essential Services Press Release – 03.12.2025	460
7.7.	අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලයේ මාධ්‍ය නිවේදනය - 2025.12.06	461
	அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகத்தின் ஊடக அறிக்கை – 2025.12.06	462
	Commissioner - General of Essential Services Press Release – 06.12.2025	463
7.8.	Provide all necessary data and information to the Post – Disaster Needs Assessment (PDNA) process initiated by the Department of National Planning (NPD) to assess and formulate a comprehensive recovery and reconstruction investment plan for Sri Lanka - 08.12.2025	464
7.9.	අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලයේ මාධ්‍ය නිවේදනය - 2025.12.09	465-466
	Commissioner - General of Essential Services Press Release – 09.12.2025	467-468
7.10.	අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලයේ මාධ්‍ය නිවේදනය - 2025.12.30	469
8.	**මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල් (Department of Motor Traffic)**	
8.1.	අයභපත් කාලගුණය හේතුවෙන් රියදුරු බලපත්‍ර අලුත් කරගැනීමට නොහැකි වූ රියදුරන් සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීම.	470
8.2.	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන රියදුරු බලපත්‍ර සේවාව ලබා දීම - 2025.11.30	471
8.3.	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ රියදුරු බලපත්‍ර සේවා යලි යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම - 2025.12.02	472
9.	**රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව (Department of Government Information)**	
9.1.	2025.12.01 දින පැවත්වුණු අමාත්‍ය මණ්ඩල රැස්වීමේදී ඵළඹුණු තීරණ	473-483
9.2.	"දිට්වා" සුළි කුණාටුවෙන් පසු රට යථාවත් කිරීමට ජාත්‍යන්තර හවුල්කරුවන්ගේ සහයෝගය - 2025.12.02	484
10.	**ඩිජිටල් ආර්ථික අමාත්‍යාංශය (Ministry of Digital Economy)**	
10.1.	"දිට්වා" සුළි කුණාටුවෙන් ආපදාවට පත්වූවන්ගේ සහන කටයුතු වෙනුවෙන් මූල්‍ය ආධාර පහසු කරවීමට "ස්ටැන්ඩ් විත් ශ්‍රී ලංකා (Stand with Sri Lanka)" නමින් නිල වෙබ් අඩවියක් - https://donate.gov.lk/	485

11.	**අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන, වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය (Ministry of Education, Higher Education and Vocational Education)**	
11.1.	විශේෂ නිවේදනය - සියලු අධ්‍යාපන ආයතනයන්හි අධ්‍යයන කටයුතු අත්හිටුවීම - 2025.11.30	486
11.2.	විශ්ව විද්‍යාල සිසුන්ට මහපොළ වාරික ගෙවීම කඩිනම් කිරීම - 2025.12.03	487
12.	**පොලිස් මාධ්‍ය කොට්ඨාශය (Police Media Division)**	
12.1.	උද්ගතව ඇති ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් විදෙස් සංචාරකයින් වෙත තොරතුරු ලබාගැනීම සඳහා දුරකථන අංක හඳුන්වා දීම - 2025.11.30	488
	Introduction on dedicated Telephone Numbers for Foreign Tourist affected by Current adverse Weather conditions - 30.11.2025	489
13.	**ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා මූලස්ථානය (Sri Lanka Air Force)**	
13.1.	හමුදා සහන කටයුතු වලදී ඩ්‍රෝන යානා ආරක්ෂිතව ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම - 2025.12.09	490
14.	**ශ්‍රී ලංකා ජාතික ලේඛනාගාරය (Sri Lanka National Archives)**	
14.1.	තෙත් වූ ලේඛන සංරක්ෂණය සඳහා මාර්ගෝපදේශ - අනුවාදය 1.0 – 2025.11.30	491-494
	ஈரமான ஆவணங்களை பாதுகாப்பதற்கான வழிகாட்டல்கள் - பதிப்பு 1.0 – 2025.11.30	495-498
	Guidelines for Preserving Wet Records – Version 1.0 – 30.11.2025	499-502
15.	**රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව (State Timber Corporation)**	
15.1.	පවතින ආපදා තත්ත්වය පාලනයට රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවෙන් නිවේදනයක්	503

1. මහජන ආරක්ෂක ආඥා පනත සහ අත්‍යාවශ්‍ය මහජන සේවා පනත යටතේ ජනාධිපති ගැසට් නිවේදන

1.1. මහජන ආරක්ෂක ආඥා පනත (40 වන අධිකාරිය වූ) යටතේ නියෝග - සන්නද්ධ හමුදාවල කැඳවීම - අංක 2464/26 – 2025.11.26

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

අංක 2464/26 - 2025 නොවැම්බර් මස 26 වැනි බදාදා - 2025.11.26

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස: (I) වැනි ඡෙදය - සාමාන්‍ය

රජයේ නිවේදන

(40 වැනි අධිකාරය වූ) මහජන ආරක්ෂක ආඥාපනත

නියමය

(40 වැනි අධිකාරය වූ) මහජන ආරක්ෂක ආඥාපනතේ 12 වැනි වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර, ජනාධිපති අනුර කුමාර දිසානායක වන මම, මෙහි පළමුවන උපලේඛනයේ නිශ්චය කොට දැක්වෙන සන්නද්ධ හමුදාවල සියලුම සාමාජිකයන්, මෙහි දෙවැනි උපලේඛනයේ නිශ්චය කොට දැක්වෙන ප්‍රදේශවල මහජන සාමය පවත්වාගෙන යාම සඳහා 2025 නොවැම්බර් මස 27 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි මේ නියමය මගින් කැඳවමි.

අනුර කුමාර දිසානායක,
ජනාධිපති.

2025 නොවැම්බර් මස 26 වැනි දින.

පළමුවන උපලේඛනය

ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාව
ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව
ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව

දෙවැනි උපලේඛනය

කොළඹ පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය හා ඒ දිස්ත්‍රික්කයට යාබද දේශීය ජල තීරය
ගම්පහ පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය හා ඒ දිස්ත්‍රික්කයට යාබද දේශීය ජල තීරය
කළුතර පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය හා ඒ දිස්ත්‍රික්කයට යාබද දේශීය ජල තීරය
මහනුවර පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
මාතලේ පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
නුවරඑළිය පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
ගාල්ල පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය හා ඒ දිස්ත්‍රික්කයට යාබද දේශීය ජල තීරය
මාතර පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය හා ඒ දිස්ත්‍රික්කයට යාබද දේශීය ජල තීරය
හම්බන්තොට පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය හා ඒ දිස්ත්‍රික්කයට යාබද දේශීය ජල තීරය
යාපනය පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය හා ඒ දිස්ත්‍රික්කයට යාබද දේශීය ජල තීරය
කිලිනොච්චිය පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය හා ඒ දිස්ත්‍රික්කයට යාබද දේශීය ජල තීරය
මන්නාරම පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය හා ඒ දිස්ත්‍රික්කයට යාබද දේශීය ජල තීරය
වවුනියාව පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
මුලතිව් පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය හා ඒ දිස්ත්‍රික්කයට යාබද දේශීය ජල තීරය
මඩකලපුව පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය හා ඒ දිස්ත්‍රික්කයට යාබද දේශීය ජල තීරය
අම්පාර පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය හා ඒ දිස්ත්‍රික්කයට යාබද දේශීය ජල තීරය
ත්‍රිකුණාමලය පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය හා ඒ දිස්ත්‍රික්කයට යාබද දේශීය ජල තීරය
කුරුණෑගල පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
පුත්තලම පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය හා ඒ දිස්ත්‍රික්කයට යාබද දේශීය ජල තීරය
අනුරාධපුර පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
පොළොන්නරුව පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
බදුල්ල පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
මොණරාගල පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
රත්නපුර පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
කෑගල්ල පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය

EOG 11 - 0204

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.

1.1 பொதுமக்கள் பாதுகாப்புக் கட்டளைச் சட்டத்தின் (40ஆம் அத்தியாயம்) கீழ் கட்டளைகள் - ஆயுதப் படைகளின் அழைப்பு - இலக்கம் 2464/26 – 2025.11.26

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

அதி விசேஷமானது

අංක 2464/26 - 2025 නොවැම්බර් මස 26 වැනි බදාදා - 2025.11.26

2464/26 ஆம் இலக்கம் - 2025 ஆம் ஆண்டு நவெம்பர் மாதம் 26 ஆந் திகதி புதன்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (I) - பொது

அரசாங்க அறிவித்தல்கள்

பொதுமக்கள் பாதுகாப்புக் கட்டளைச் சட்டம் (40 ஆம் அத்தியாயம்)

கட்டளை

(40 ஆம் அத்தியாயமான) பொதுமக்கள் பாதுகாப்புக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவினால் எனக்குரித்தாக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களின் பயனைக் கொண்டு, சனாதிபதி அநுர குமார திசாநாயக்க ஆகிய நான், இதன் முதலாம் அட்டவணையில் குறித்துரைத்துக் காட்டப்படும் ஆயுதந்தாங்கிய படையின் சகல உறுப்பினர்களையும், இதன் இரண்டாம் அட்டவணையில் குறித்துரைத்துக் காட்டப்பட்ட பிரதேசங்களில் பொதுமக்களின் அமைதியைப் பேணுவதற்காக 2025, நவம்பர் மாதம் 27 ஆந் திகதியிலிருந்து நடைமுறைக்கு வருமாறு இக்கட்டளை மூலம் அழைக்கின்றேன்.

அநுர குமார திசாநாயக்க,
சனாதிபதி.

2025, நவம்பர் மாதம் 26 ஆம் திகதி.

முதலாம் அட்டவணை

இலங்கைத் தரைப்படை
இலங்கைக் கடற்படை
இலங்கை வான்படை

1A - G 45824 — 354 (2025/11)

இவ் அதி விசேட வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

இரண்டாம் அட்டவணை

கொழும்பு நிர்வாக மாவட்டமும் அத்தகைய மாவட்டத்தை அண்மித்துள்ள ஆள்புல நீர்ப்பரப்புகளும்
கம்பஹா நிர்வாக மாவட்டமும் அத்தகைய மாவட்டத்தை அண்மித்துள்ள ஆள்புல நீர்ப்பரப்புகளும்
களுத்துறை நிர்வாக மாவட்டமும் அத்தகைய மாவட்டத்தை அண்மித்துள்ள ஆள்புல நீர்ப்பரப்புகளும்
கண்டி நிர்வாக மாவட்டம்
மாத்தளை நிர்வாக மாவட்டம்
நுவரெலியா நிர்வாக மாவட்டம்
காலி நிர்வாக மாவட்டமும் அத்தகைய மாவட்டத்தை அண்மித்துள்ள ஆள்புல நீர்ப்பரப்புகளும்
மாத்தறை நிர்வாக மாவட்டமும் அத்தகைய மாவட்டத்தை அண்மித்துள்ள ஆள்புல நீர்ப்பரப்புகளும்
அம்பாந்தோட்டை நிர்வாக மாவட்டமும் அத்தகைய மாவட்டத்தை அண்மித்துள்ள ஆள்புல நீர்ப்பரப்புகளும்
யாழ்ப்பாண நிர்வாக மாவட்டமும் அத்தகைய மாவட்டத்தை அண்மித்துள்ள ஆள்புல நீர்ப்பரப்புகளும்
கிளிநொச்சி நிர்வாக மாவட்டமும் அத்தகைய மாவட்டத்தை அண்மித்துள்ள ஆள்புல நீர்ப்பரப்புகளும்
மன்னார் நிர்வாக மாவட்டமும் அத்தகைய மாவட்டத்தை அண்மித்துள்ள ஆள்புல நீர்ப்பரப்புகளும்
வவுனியா நிர்வாக மாவட்டம்
முல்லைத்தீவு நிர்வாக மாவட்டமும் அத்தகைய மாவட்டத்தை அண்மித்துள்ள ஆள்புல நீர்ப்பரப்புகளும்
மட்டக்களப்பு நிர்வாக மாவட்டமும் அத்தகைய மாவட்டத்தை அண்மித்துள்ள ஆள்புல நீர்ப்பரப்புகளும்
அம்பாறை நிர்வாக மாவட்டமும் அத்தகைய மாவட்டத்தை அண்மித்துள்ள ஆள்புல நீர்ப்பரப்புகளும்
திருகோணமலை நிர்வாக மாவட்டமும் அத்தகைய மாவட்டத்தை அண்மித்துள்ள ஆள்புல நீர்ப்பரப்புகளும்
குருநாகல் நிர்வாக மாவட்டம்
புத்தளம் நிர்வாக மாவட்டமும் அத்தகைய மாவட்டத்தை அண்மித்துள்ளஆள்புல நீர்ப்பரப்புகளும்
அநுராதபுரம் நிர்வாக மாவட்டம்
பொலன்னறுவை நிர்வாக மாவட்டம்
பதுளை நிர்வாக மாவட்டம்
மொணராகலை நிர்வாக மாவட்டம்
இரத்தினபுரி நிர்வாக மாவட்டம்
கேகாலை நிர்வாக மாவட்டம்

EOG 11 - 0204

இலங்கை அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்திற் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.

1.1 Regulations under The Public Security Ordinance (Chapter 40) – Calling out the Armed Forces - No. 2464/26 – 26.11.2025

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

The Gazette of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka

EXTRAORDINARY

අංක 2464/26 - 2025 නොවැම්බර් මස 26 වැනි බදාදා - 2025.11.26

No. 2464/26 - WEDNESDAY, NOVEMBER 26, 2025

(Published by Authority)

PART I : SECTION (I) - GENERAL

Government Notifications

THE PUBLIC SECURITY ORDINANCE (CHAPTER 40)

Order

BY virtue of the powers vested in me by Section 12 of the Public Security Ordinance (Chapter 40), I, Anura Kumara Dissanayake, President, do by this order call out with effect from November 27, 2025 all the members of the Armed Forces specified in the First Schedule hereto, for the maintenance of public order in the areas specified in the Second Schedule hereto.

Anura Kumara Dissanayake,
President.

November 26, 2025.

FIRST SCHEDULE

The Sri Lanka Army
The Sri Lanka Navy
The Sri Lanka Air Force

1A - G 45824- 354 (11/2025)
This Gazette Extraordinary can be downloaded from www.documents.gov.lk

SECOND SCHEDULE

The Administrative District of Colombo and the territorial water adjacent to such District

The Administrative District of Gampaha and the territorial water adjacent to such District

The Administrative District of Kalutara and the territorial water adjacent to such District

The Administrative District of Kandy

The Administrative District of Matale

The Administrative District of Nuwara Eliya

The Administrative District of Galle and the territorial water adjacent to such District

The Administrative District of Matara and the territorial water adjacent to such District

The Administrative District of Hambantota and the territorial water adjacent to such District

The Administrative District of Jaffna and the territorial water adjacent to such District

The Administrative District of Kilinochchi and the territorial water adjacent to such District

The Administrative District of Mannar and the territorial water adjacent to such District

The Administrative District of Vavuniya

The Administrative District of Mullaitivu and the territorial water adjacent to such District

The Administrative District of Batticaloa and the territorial water adjacent to such District

The Administrative District of Ampara and the territorial water adjacent to such District

The Administrative District of Trincomalee and the territorial water adjacent to such District

The Administrative District of Kurunegala

The Administrative District of Puttalam and the territorial water adjacent to such District

The Administrative District of Anuradhapura

The Administrative District of Polonnaruwa

The Administrative District of Badulla

The Administrative District of Monaragala

The Administrative District of Ratnapura

The Administrative District of Kegalle.

EOG 11 - 0204

PRINTED AT THE DEPARTMENT OF GOVERNMENT PRINTING, SRI LANKA.

1.2. 1979 අංක 61 දරන අත්‍යාවශ්‍ය මහජන සේවා පනත යටතේ ප්‍රකාශන - අංක 2464/29 – 2025.11.28

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

අංක 2464/29 – 2025 නොවැම්බර් මස 28 වැනි සිකුරාදා – 2025.11.28

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස: (I) වැනි ඡෙදය – සාමාන්‍ය

ජනාධිපතිතුමා විසින් කරන ලද ප්‍රකාශන ආදිය

ගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් කරන ලද නියමය

1979 අංක 61 දරන අත්‍යාවශ්‍ය මහජන සේවා පනත

අනුර කුමාර දිසානායක

මුද්‍රාව

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ජනාධිපති, අනුර කුමාර දිසානායක වන මම, 1979 අංක 61 දරන අත්‍යාවශ්‍ය මහජන සේවා පනතේ 2 වගන්තිය ප්‍රකාරව මා වෙත පැවරී ඇති බලතල අනුව මෙම නිවේදනය මගින් පහත උපලේඛනයෙහි සඳහන් වන සේවාවන් සැපයීමෙහි නිරත වන ඕනෑම රාජ්‍ය සංස්ථාවකින් හෝ රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවකින් හෝ පළාත් පාලන ආයතනයකින් හෝ සමුපකාර සමිතියකින් හෝ ඒවායෙහි ශාඛාවකින් සපයනු ලබන සේවාවන් මේ වනවිට ඇතිවී තිබෙන දැඩි අයහපත් කාලගුණ තත්ත්වය හේතුවෙන් සාමාන්‍ය ජනජීවිතය පවත්වාගෙන යාම සඳහා අත්‍යාවශ්‍ය වන බව සහ එකී සේවාවන්ට අවහිරයක් හෝ බාධාවක් විය හැකි බව සැලකිල්ලට ගනිමින් ඕනෑම රාජ්‍ය සංස්ථාවකින් හෝ රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවකින් හෝ පළාත් පාලන ආයතනයකින් හෝ සමුපකාර සමිතියකින් හෝ ඒවායෙහි ශාඛාවකින් සපයනු ලබන පහත උපලේඛනයේ සඳහන් සේවාවන් පූර්වෝක්ත වගන්තියෙහි කාර්යයන් සඳහා අත්‍යාවශ්‍ය සේවාවන් බවට මෙම නියමයෙන් ප්‍රකාශයට පත් කරමි.

වර්ෂ දෙදහස් විසිපහක් වූ නොවැම්බර් මස 28 වැනි දින අත්සන් කරන ලදී.

ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අණ පරිදි,

ආචාර්ය එන්.එස්. කුමානායක,
ජනාධිපති ලේකම්.

1A – G045825 – 358 (2025/11)

මෙම අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රය www.documents.gov.lk *වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.*

උපලේඛනය

1. විදුලි බලය සැපයීම සම්බන්ධව සියලු සේවාවන්
2. ඛනිජ තෙල් නිෂ්පාදන, ගෑස් ඇතුළුව ඉන්ධන සැපයීම හෝ බෙදාහැරීම
3. රෝහල්වල, සාත්තු නිවාසවල, බෙහෙත් ශාලා සහ වෙනත් සමාන ආයතනවල රෝගීන් නඩත්තු කිරීම සහ පිළිගැනීම, රැකවරණය, පෝෂණය කිරීම සහ ප්‍රතිකාර කිරීම සම්බන්ධව අවශ්‍ය හෝ කළයුතු ඕනෑම විස්තරයක සියලු සේවා, වැඩ හෝ ශ්‍රමය
4. මගීන් හෝ බඩු ප්‍රවාහනය සඳහා වූ පොදු ගමනාගමන සේවා
5. මංමාවත්, පාලම්, බෝක්කු, ගුවන් තොටුපළවල්, වරාය සහ දුම්රිය මාර්ග ඇතුළුව, මංමාවත්, දුම්රිය මාර්ග හෝ ගුවන් මගින් ගමනාගමන සේවා, සංචාරක සේවා සඳහා පහසුකම් සැලසීම සහ පවත්වාගෙන යාම
6. ජලය සැපයීම සහ ජලාපවහනය සම්බන්ධ සියලු සේවාවන්
7. ආහාර හා අත්‍යාවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය සැපයීම, ආරක්ෂා කිරීම සහ බෙදාහැරීම සම්බන්ධ සියලු සේවාවන්
8. සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල, ග්‍රාම නිලධාරීන්, සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරීන්, කෘෂි පර්යේෂණ සහකාර, ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ නිලධාරීන්, ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා කේන්ද්‍රීය කණ්ඩායම් නිලධාරීන් ඇතුළු සියලු දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයන්හි ක්ෂේත්‍ර මට්ටමේ නිලධාරීන් විසින් ඉටු කළ යුතු වන්නා වූ හෝ ඉටු කිරීමට අවශ්‍ය වන්නා වූ කවර වුව ස්වභාවයේ සියලුම සේවාවන්, වැඩ හෝ ශ්‍රම දායකත්වය.
9. ගිලන් රථ සේවාවන්
10. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව ඇතුළුව සියලුම රාජ්‍ය බැංකු හා රක්ෂණ සේවා කටයුතු.
11. ජලය සැපයීම, විදුලි බලය, ජලාපවහනය සහ කසළ කාණු ක්‍රමය, ගිනි නිවීමේ හා ගිලන් රථ සේවය, (අසූචි ගෙන යාම හා බැහැර කිරීම ඇතුළුව) කසළ ශෝධනය සහ කුණු ඉවත් කිරීම සඳහා යම් පළාත් පාලන ආයතනයක් මගින් කර ගෙන යනු ලබන යම් කාර්යභාරයක් සහ පළාත් පාලන ආයතන මගින් සිදු කරන සියලුම සේවාවන්
12. වාරිමාර්ග සම්බන්ධ සියලු සේවාවන්
13. දුරකථන, විදුලි සංදේශ සහ මාධ්‍ය සම්බන්ධ සියලු සේවාවන්
14. පහත් බිම් ගොඩකිරීම සහ සංවර්ධනය කිරීම සම්බන්ධ සියලුම සේවාවන්
15. කෘෂි සහ කෘෂි රක්ෂණ සේවා සම්බන්ධ සියලු සේවාවන්

EOG-11-0208

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.

1.2 1979 ஆம் ஆண்டின் 61 ஆம் இலக்க, அத்தியாவசிய பொதுச் சேவைகள் சட்டத்தின் கீழ் பிரகடனம் - இலக்கம் 2464/29 – 2025.11.28

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

அதி விசேஷமானது

අංක 2464/29 - 2025 නොවැම්බර් මස 28 වැනි සිකුරාදා - 2025.11.28

2464/29 ஆம் இலக்கம் - 2025 ஆம் ஆண்டு நவெம்பர் மாதம் 28 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (I) - பொது

சனாதிபதியின் பிரகடனங்களும் பிறவும்

மாண்புமிகு சனாதிபதி அவர்களினால் செய்யப்படும் கட்டளை

1979 ஆம் ஆண்டின் 61 ஆம் இலக்க, அத்தியாவசிய பொதுச் சேவைகள் சட்டம்

முத்திரை

அநுர குமார திசாநாயக்க

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் சனாதிபதி, அநுர குமார திசாநாயக்க ஆகிய நான், 1979 ஆம் ஆண்டின் 61 ஆம் இலக்க, அத்தியாவசிய பொதுச் சேவைகள் சட்டத்தின் 2 ஆம் பிரிவிற்கமைய எனக்குரித்தாக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களின் பிரகாரம், இவ்வறிவித்தலின்மூலம் பின்வரும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சேவைகளை வழங்குவதில் ஈடுபடும் எந்தவொரு அரச கூட்டுத்தாபனம் அல்லது அரச திணைக்களம் அல்லது உள்ளூராட்சி நிறுவனம் அல்லது கூட்டுறவுச் சங்கம் அல்லது அவற்றின் கிளையொன்றினால் வழங்கப்படும் சேவைகள் தற்போது ஏற்பட்டுள்ள கடுமையான சீரற்ற காலநிலை காரணமாக வழமையான பொதுமக்கள் வாழ்வைக் கொண்டுநடாத்துவதற்கு இன்றியமையாததென மற்றும் சொல்லப்பட்ட சேவைகளுக்கு இடையூறாகக்கூடுமென்பதை அல்லது தடையாகக்கூடுமென்பதைக் கருத்திற்கொண்டு எந்தவொரு அரச கூட்டுத்தாபனம் அல்லது அரச திணைக்களம் அல்லது உள்ளூராட்சி நிறுவனம் அல்லது கூட்டுறவுச் சங்கம் அல்லது அவற்றின் கிளையொன்றின்மூலம் வழங்கப்படும் பின்வரும் அட்டவணையில் குறிப்பிட்டுள்ள சேவைகள் மேற்போந்த பிரிவின் பணிகளுக்காக அத்தியாவசிய சேவைகள் என இக்கட்டளையின்மூலம் பிரகடனப்படுத்துகின்றேன்.

இரண்டாயிரத்து இருபத்தைந்தாம் ஆண்டு நவெம்பர் மாதம் 28 ஆந் திகதி கையொப்பமிடப்பட்டது.

மாண்புமிகு சனாதிபதி அவர்களின் ஆணைப்படி,

கலாநிதி என். எஸ். குமாநாயக்க,
சனாதிபதியின் செயலாளர்.

1A - G 45825 — 358 (2025/11)

இவ் அதிவிசேட வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

அட்டவணை

1. மின்சாரம் வழங்கல் தொடர்பான சகல சேவைகள்

2. பெற்றோலிய உற்பத்திகள், எரிவாயு உள்ளிட்ட எரிபொருள் வழங்கல் அல்லது விநியோகம்

3. வைத்தியசாலைகள், தாதியர் இல்லங்கள், மருந்தகங்கள் மற்றும் அதுபோன்ற ஏனைய நிறுவனங்களின் நோயாளர்களின் பராமரிப்பு மற்றும் வரவேற்பு, பாதுகாப்பு, போசாக்கூட்டல் மற்றும் சிகிச்சை அளித்தல் ஆகியவை தொடர்பில் அவசியமான அல்லது மேற்கொள்ள வேண்டிய எந்த வகையிலான சகல சேவைகள், வேலைகள் அல்லது தொழில் பங்களிப்பு

4. பயணிகள் அல்லது பொருட்களை கொண்டு செல்வதற்கான பொது போக்குவரத்து சேவைகள்

5. வீதிகள், பாலங்கள், மதகுகள், விமான நிலையங்கள், துறைமுகங்கள் மற்றும் புகையிரத பாதைகள் அடங்கலான பாதைகள், புகையிரத பாதைகள் அல்லது வான்வழி போக்குவரத்து சேவைகள், சுற்றுலா சேவைகளுக்கான வசதிகளை வழங்குதல் மற்றும் பேணிச்செல்லல்

6. நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகால் தொடர்பான சகல சேவைகள்

7. உணவு மற்றும் அத்தியாவசியப் பொருட்களின் வழங்கல், பாதுகாப்பு மற்றும் விநியோகம் தொடர்பான சகல சேவைகள்

8. அனைத்து மாவட்ட செயலகங்கள், பிரதேச செயலகங்கள், கிராம அலுவலர்கள், சமுர்த்தி அபிவிருத்தி அலுவலர்கள், விவசாய ஆராய்ச்சி உதவியாளர்கள், சமூக வலுவூட்டல் அலுவலர்கள், கிளீன் ஸ்ரீலங்கா குழு அலுவலர்கள் உட்பட அனைத்து மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயலகங்களின் கள மட்ட அலுவலர்களால் மேற்கொள்ள வேண்டிய அல்லது மேற்கொள்ள அவசியமான எந்தவொரு வகையான அனைத்து சேவைகள், வேலை அல்லது தொழிலாளர் பங்களிப்புகள்.

9. அவசர நோயாளர் காவு வண்டி சேவைகள்

10. இலங்கை மத்திய வங்கி உட்பட அனைத்து அரச வங்கி மற்றும் காப்புறுதி நடவடிக்கைகள்

11. நீர், மின்சாரம், வடிகால் மற்றும் கழிவுநீர் வடிகால் அமைப்புகள், தீயணைப்பு மற்றும் நோயாளர் காவு வண்டி சேவைகள், (கழிவுகளை கொண்டுசெல்லல் மற்றும் அகற்றுதல் உட்பட) கழிவு சுத்திகரிப்பு மற்றும் குப்பைகளை அகற்றுவதற்காக ஏதேனும் உள்ளூராட்சி நிறுவனம் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்டு வரும் ஏதேனும் பணிகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களால் மேற்கொள்ளப்படும் சகல சேவைகள்

12. நீர்ப்பாசனம் தொடர்பான சகல சேவைகள்

13. தொலைபேசி, தொலைத்தொடர்பு மற்றும் ஊடகம் தொடர்பான சகல சேவைகள்

14. தாழ் நிலங்களை மீட்டெடுப்பது மற்றும் அபிவிருத்தி செய்தல் தொடர்பான சகல சேவைகள்

15. விவசாயம் மற்றும் விவசாய காப்புறுதி சேவைகள் தொடர்பான சகல சேவைகள்

இலங்கை அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்திற் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
අති විශෙෂ

The Gazette of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka

EXTRAORDINARY

අංක 2464/29 – 2025 නොවැම්බර් මස 28 වැනි සිකුරාදා – 2025.11.28
No. 2464/29 – FRIDAY, NOVEMBER 28, 2025

(Published by Authority)

PART I: SECTION (I) – GENERAL

Proclamations & c., by the President

ORDER BY THE HON. PRESIDENT

Essential Public Services Act, No. 61 of 1979

Seal

ANURA KUMARA DISSANAYAKE

By virtue of the powers vested in me in terms of Section 2 of the Essential Public Services Act, No. 61 of 1979, I, Anura Kumara Dissanayake, President of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka, do by this Order, considering it necessary that the services provided by any Public Corporation or Government Department or Local Authority or Co-operative Society or any branch thereof being a Department or Corporation or Local Authority or Cooperative Society, which is engaged in provision of the services specified in the Schedule hereto, is essential to the life of the community and is likely to be impeded or interrupted due to the severe adverse weather condition currently prevailing, declare the services specified in the Schedule hereto to be an essential public service for the purposes of the aforesaid Section.

Given on the 28th day of November, Two Thousand and Twenty Five.

By Order of the Hon. President,

Dr. N. S. Kumanayake,
Secretary to the President.

1A – G045825 – 358 (11/2025)
This Gazette Extraordinary can be downloaded from www.documents.gov.lk

SCHEDULE

1. All services connected to the supply of electricity
2. The supply or distribution of fuel, including petroleum products and gas
3. All service, work or labour, of any description whatsoever, necessary or required to be done in connection with the maintenance, and the reception, care feeding and treatment, of patients in hospitals, nursing homes, dispensaries, and other similar institution
4. Public transport services for the transportation of passengers or goods
5. The Facilitation and maintenance of transportation services and tourism services by road, rail, or air, including highways, bridges, culverts, airports, ports, and railways
6. All services connected to the supply of water and drainage
7. All services connected with the supply, safeguard, and distribution of food and essential commodities
8. All type of services, works, or labour contributions which should be carried out or required to be carried out by District Secretariats, Divisional Secretariats, Grama Niladharis, Samurdhi Development Officers, Agricultural Research Assistants, Community Empowerment Officers, Officers of the Clean Sri Lanka Centralized Team, including all field level officers of all District and Divisional Secretariats.
9. Ambulance services
10. All state banking and insurance services including the Central Bank of Sri Lanka.
11. Any services carried out by any Local Authorities for the supply of water, electricity, drainage and sewerage systems, fire-fighting and ambulance services, scavenging and the removal of garbage (including the carriage and disposal of feces), and all services carried out by Local Authorities
12. All services connected to the irrigation
13. All services connected to the telephone, telecommunication, and media
14. All services connected to the reclamation and development of low-lying lands
15. All services connected to the agriculture and agricultural insurance services

EOG - 11- 0208

PRINTED AT THE DEPARTMENT OF GOVERNMENT PRINTING, SRI LANKA.

1.3. හදිසි අවස්ථා නියෝග පැනවීම - අංක 2464/30 – 2025.11.28

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

අංක 2464/30 - 2025 නොවැම්බර් මස 28 වැනි සිකුරාදා - 2025.11.28

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස: (I) වැනි ඡෙදය - සාමාන්‍ය

ජනාධිපතිතුමාණන් විසින් කරන ලද ප්‍රකාශන ආදිය

ගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් කරනු ලබන ප්‍රකාශනයයි

මුද්‍රාව

අනුර කුමාර දිසානායක.

ශ්‍රී ලංකාවේ මහජන හදිසි අවස්ථා තත්ත්වයක් පැවතීම හේතුකොට ගෙන මහජන ආරක්ෂාව සහ රටේ යථා පැවැත්ම සුරක්ෂිත කිරීම හා මහජන ජීවිතයට අත්‍යාවශ්‍ය සැපයීම් හා සේවා පවත්වා ගෙන යෑම සඳහා මෙසේ කිරීම අවස්ථානුකූලයැයි මා අදහස් කරන හෙයින් ;

ජනාධිපති අනුර කුමාර දිසානායක වන මම, 1959 අංක 8 දරන පනතින් සහ ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1978 අංක 6 දරන පනතින් සහ 1988 අංක 28 දරන පනතින් සංශෝධිත (40 වන අධිකාරය වූ) මහජන ආරක්ෂක ආඥාපනතේ 2 වන වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර ඒ ආඥාපනතේ II වන කොටසේ විධිවිධාන ශ්‍රී ලංකාව මුළුල්ලේම දෙදහස් විසි පහක් වූ නොවැම්බර් මස 28 වන දින සිට ක්‍රියාත්මක වියයුතු යයි මේ ප්‍රකාශනයෙන් ප්‍රකාශ කරමි.

වර්ෂ දෙදහස් විසිපහක් වූ නොවැම්බර් මස 28 වන දින කොළඹ දී අත්සන් කරන ලදී.

ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අණ පරිදි,

ආචාර්ය එන්. එස්. කුමානායක,
ජනාධිපති ලේකම්.

EOG 11 - 0208

1A - PG 7374 — 354 (2025/11) ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.

මෙම අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රය www.documents.gov.lk *වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.*

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

அதி விசேஷமானது

අංක 2464/30 - 2025 නොවැම්බර් මස 28 වැනි සිකුරාදා - 2025.11.28

2464/30 ஆம் இலக்கம் - 2025 ஆம் ஆண்டு நவெம்பர் மாதம் 28 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (I) - பொது

சனாதிபதியின் பிரகடனங்களும் பிறவும்

மாண்புமிகு சனாதிபதி அவர்களினால் செய்யப்படும் பிரகடனம்

முத்திரை

அநுர குமார திசாநாயக்க

இலங்கையில் மக்கள் அவசரகால நிலைமை நிலவுவதன் காரணமாக பொதுமக்களின் பாதுகாப்பு, நாட்டின் அமைதியைப் பாதுகாத்தல், பொதுமக்கள் வாழ்வுக்கு அத்தியாவசியமான வழங்கல்கள் மற்றும் சேவைகள் என்பவற்றைப் பேணுவதற்காக இவ்வாறு செய்தல் உசிதமானதாகவுள்ளதென நான் அபிப்பிராயப்படுவதினால் ;

சனாதிபதி அநுர குமார திசாநாயக்க ஆகிய நான், 1959 ஆம் ஆண்டின் 8 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினாலும் தேசிய அரச பேரவையின் 1978 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினாலும் 1988 ஆம் ஆண்டின் 28 ஆம் இலக்கச் சடடத்தினாலும் திருத்தப்பட்டவாறான (40 ஆம் அத்தியாயமான) பொதுமக்கள் பாதுகாப்புக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 2 ஆம் பிரிவினால் எனக்குரித்தாக்கப்பட்ட தத்துவங்களின் பயனைக்கொண்டு அக்கட்டளைச் சட்டத்தின் பாகம் II இன் ஏற்பாடுகள் இரண்டாயிரத்து இருபத்தைந்தாம் ஆண்டு நவெம்பர் மாதம் 28 ஆந் திகதி தொடக்கம் இலங்கை பூராகவும் நடைமுறைக்கு வருதல் வேண்டும் என வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

இரண்டாயிரத்து இருபத்தைந்தாம் ஆண்டு நவெம்பர் மாதம் 28 ஆந் திகதியன்று கொழும்பில் கையொப்பமிடப்பட்டது.

மாண்புமிகு சனாதிபதியவர்களின் ஆணைப்படி,

கலாநிதி என். எஸ். குமாநாயக்க,
சனாதிபதியின் செயலாளர்.

EOG 11-0208

1A - PG 7374 — 354 (2025/11) இலங்கை அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்திற் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.
இவ் அதிவிசேட வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

The Gazette of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka

EXTRAORDINARY

අංක 2464/30 - 2025 නොවැම්බර් මස 28 වැනි සිකුරාදා - 2025.11.28

No. 2464/30 - FRIDAY, NOVEMBER 28, 2025

(Published by Authority)

PART I : SECTION (I) — GENERAL

Proclamations & c., by the President

A PROCLAMATION BY THE HON. PRESIDENT

Seal

ANURA KUMARA DISSANAYAKE

WHEREAS, I am of opinion that by reason of a public emergency in Sri Lanka, it is expedient, so to do, in the interests of public security, the protection of public order and the maintenance of supplies and services essential to the life of the community,

Know ye that, I, Anura Kumara Dissanayake, President, by virtue of the powers vested in me by Section 2 of the Public Security Ordinance (Chapter 40), as amended by Act No. 8 of 1959, Law No. 6 of 1978 and Act No. 28 of 1988, do by this Proclamation declare that the provisions of Part II of that Ordinance, shall come into operation throughout Sri Lanka with effect from 28th November, Two Thousand and Twenty Five.

Given at Colombo on the 28th day of November, Two Thousand and Twenty Five.

By Order of the Hon. President,

Dr. **N. S. KUMANAYAKE,**
Secretary to the President

EOG 11 - 0208

1A - PG 7374- 354 (11/2025) PRINTED AT THE DEPARTMENT OF GOVERNMENT PRINTING, SRI LANKA.
This Gazette Extraordinary can be downloaded from www.documents.gov.lk

1.4. මහජන ආරක්ෂක ආඥා පනත (40 වන අධිකාරිය වූ) යටතේ නියෝග - අංක 2464/31 – 2025.11.28

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

අංක 2464/31 - 2025 නොවැම්බර් මස 28 වැනි සිකුරාදා - 2025.11.28

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස: (I) වැනි ඡෙදය - සාමාන්‍ය

රජයේ නිවේදන

එල්ඩී.සීඑෆ්. 1/64.

(40 වන අධිකාරය වූ) මහජන ආරක්ෂක ආඥාපනත

(40 වන අධිකාරය වූ) මහජන ආරක්ෂක ආඥාපනතේ 5 වන වගන්තිය යටතේ ජනාධිපතිවරයා විසින් සාදනු ලබන නියෝග.

අනුර කුමාර දිසානායක,
ජනාධිපති.

2025 නොවැම්බර් මස 28 වන දින,
කොළඹ දී ය.

නියෝග

1. මේ නියෝග 2025 අංක 1 දරන හදිසි අවස්ථා (විවිධ විධිවිධාන හා බලතල) නියෝග යනුවෙන් හඳුන්වනු ලැබේ. ලුහුඬු නාමය

I වන කොටස

සාමාන්‍ය

2. (1) යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක වෙනත් යම් අර්ථ නිරූපණයක් ප්‍රකාශිතව ම එහි සඳහන් කර ඇත්නම් මිස හෝ එය එහි අන්‍යාකාරයකින් ප්‍රකාශිතව ම සඳහන් කර ඇත්නම් මිස හෝ පද සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වුවහොත් මිස- අර්ථ නිරූපණය

"නීතිපතිවරයා" යන්නට, යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් සම්බන්ධයෙන් වන විට, සොලිසිටර් ජනරාල්වරයා, ජ්‍යෙෂ්ඨ අතිරේක සොලිසිටර් ජනරාල්වරයා, අතිරේක සොලිසිටර් ජනරාල්වරයා, ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සොලිසිටර් ජනරාල්වරයකු, නියෝජ්‍ය සොලිසිටර් ජනරාල්වරයකු, ජ්‍යෙෂ්ඨ රජයේ අධිනීතිඥවරයකු,

රජයේ අධිනීතිඥවරයකු හෝ, එම නියෝගයේ කාර්යය සඳහා නීතිපතිවරයා විසින් තත්කාර්ය සඳහා බලය පවරනු ලැබූ යම් නීතිඥවරයකු ද ඇතුළත් වේ ;

"නිසි බලධරයා" යන්නෙන්, යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් සම්බන්ධයෙන් වන විට, එම නියෝගයේ අන්‍යාකාරයකින් විධිවිධාන සලස්වා ඇත්නම් මිස, එම නියෝගයේ කාර්යය සඳහා නිසි බලධරයකු වශයෙන් ජනාධිපතිවරයා විසින් නමින් හෝ නිලයෙන් පත්කරනු ලැබූ යම් තැනැත්තකු අදහස් වේ ;

"හදිසි අවස්ථා නියෝගය" යන්නෙන්, මේ නියෝග අතුරින් යම් නියෝගයක් හෝ (40 වන අධිකාරය වූ) මහජන ආරක්ෂක ආඥාපනත යටතේ සාදනු ලැබූ වෙනත් යම් නියෝග අදහස් වේ ;

"අත්‍යවශ්‍ය සේවාව" යන්නෙන්, මහජන උපයෝගීතාවයෙන් යුතු වන්නා වූ හෝ ජාතික ආරක්ෂාව සඳහා හෝ මහජන සාමය ආරක්ෂා කිරීම සඳහා හෝ ජන ජීවිතය සඳහා අත්‍යවශ්‍ය වූ යම් සේවාවක් අදහස් වන අතර, ඊට යම් රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවක් හෝ එහි ශාඛාවක් ද ඇතුළත් වේ ;

"පොලිස්පතිවරයා" යන්නට, යම් ජ්‍යෙෂඨ නියෝජ්‍ය පොලිස්පතිවරයකු සහ නියෝජ්‍ය පොලිස්පතිවරයකු ද ඇතුළත් වේ ;

"ඉඩම" යන්නට, ජලයෙන් වැසුනු ඉඩම් ද ගෙවල්වල හෝ ගොඩනැගිලිවල කොටස් ද ඇතුළත් වේ ;

"පොලිස් නිලධරයා" යන්නෙන්, (53 වන අධිකාරය වූ) පොලිස් ආඥාපනත යටතේ පිහිටුවන ලද යම් පොලිස් හමුදාවක සාමාජිකයකු අදහස් වේ ;

"රජයේ නිලධරයා" යන්නට, ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ ඊට දී ඇති අර්ථය ම තිබිය යුතු ය ;

"අධිග්‍රහණය කර ගැනීම" යන්න, යම් දේපළක් සම්බන්ධයෙන් යෙදී ඇති විට ඒ දේපළවල සන්තකය ලබාගැනීම හෝ අධිග්‍රහණයට ගැනීමේ බලධරයාට කැමැත්තක් කිරීම සඳහා ඒ දේපළ ඔහුට භාරදෙන ලෙස නියම කිරීම අදහස් වේ. තවද එහි ව්‍යාකරණ ප්‍රභේද හෝ සජාතීය පාඨ ඒ අනුව තේරුම් ගතයුතුය;

"ආරක්ෂක විෂයයභාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා" යන්නට, ආරක්ෂක විෂයයභාර අමාත්‍යාංශයේ යම් අතිරේක ලේකම්වරයෙක් ද ඇතුළත් වේ ;

"ශ්‍රී ලංකාව" යන්නට, එහි දේශීය ජලතීරය සහ ගුවන් අවකාශය ද ඇතුළත් වේ ;

"යාත්‍රාව" යන්නට, සෑම වර්ගයකම බෝට්ටු, ඔරු, පහුරු හා යාත්‍රා විශේෂ ඇතුළත් වේ ;

(2) (2 වන අධිකාරය වූ) අර්ථ නිරූපණ ආඥාපනත, යම් පනතක හෝ ආඥාපනතක හෝ ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ පනතක හෝ අර්ථ නිරූපණය සඳහා අදාළ වන පරිද්දෙන් ම, යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් සහ ඒ යටතේ සාදන ලද යම් නියම හෝ රීති අර්ථ නිරූපණය කිරීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ විය යුතු ය.

(3) යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් සම්බන්ධයෙන් යම් ලේඛනයක හෝ වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක කර ඇති යම් සඳහනක්, ඉන් පටහැනි අදහසක් පෙනෙන්නේ නම් මිස, (40 වන අධිකාරය වූ) මහජන ආරක්ෂක ආඥාපනත යටතේ සාදනු ලැබූ යම් තදනන්තර නියෝගයකින් සංශෝධිත පරිදි ඒ නියෝගය සම්බන්ධයෙන් කරන ලද සඳහනක්, ලෙස තේරුම් ගත යුතු ය.

(4) යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ කරනු ලැබූ හෝ සාදනු ලැබූ යම් විධානයක හෝ ආඥාවක කාලසීමාවක් නිශ්චිතව දැක්විය යුතු යයි එම නියෝගයෙන් නියම කර ඇත්තා වූ ද, *නැනහොත්* එසේ නිශ්චිතව දැක්වීමට එම නියෝගයෙන් ඉඩ සලස්වා ඇත්තා වූ ද එවැනි යම් කාලසීමාවක් එම විධානයෙන් හෝ ආඥාවෙන් නිශ්චිතව දක්වා නොමැත්නා වූ ද අවස්ථාවක, එම කාලසීමාව, එම විධානය හෝ ආඥාව හෝ කරනු ලැබුවේ හෝ සාදනු ලැබුවේ යම් නියෝගයක් යටතේ ද එම නියෝගය බලාත්මකව පවතින කාලසීමාව වශයෙන් සැලකිය යුතු ය.

හදිසි අවස්ථා බලතල ජනාධිපතිවරයාගේ අනෙකුත් බලතල වලට අමතරව විය යුතු බව

3. අන්‍යාකාරයකින් ප්‍රකාශිතව විධිවිධාන සලස්වා ඇත්නම් මිස, යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් මගින් පවරනු ලැබූ බලතල, ජනාධිපතිවරයා වෙත හෝ වෙනත් යම් බලධරයකු හෝ තැනැත්තකු වෙත නීතිය මගින් සතු කරන ලද හෝ පවරනු ලැබූ වෙනත් යම් අයිතිවාසිකම් හෝ බලතලවලට අමතරව විය යුතු අතර එම අයිතිවාසිකම් හෝ බලතල හීන කිරීමක් නොවිය යුතු ය.

4. යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් මගින් ජනාධිපතිවරයා වෙත පවරනු ලැබූ හෝ නියම කරනු ලැබූ යම් බලයක්, කාර්යයක් හෝ කර්තව්‍යයක්, ජනාධිපතිවරයා විසින් තත්කාර්ය සඳහා බලය පවරනු ලැබූ යම් අමාත්‍යවරයකු විසින් ක්‍රියාත්මක කිරීම, කිරීම හෝ ඉටු කිරීම හෝ කරනු ලැබිය හැකි ය.

හදිසි අවස්ථා නියෝග යටතේ ජනාධිපතිවරයාගේ බලතල යම් අමාත්‍යවරයකු වෙත පැවරීම

5. (1) ජනාධිපතිවරයා විසින්, යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක කාර්ය සඳහා යම් තැනැත්තකු නමින් හෝ නිලයෙන් නිසි බලධරයා වශයෙන් සාමාන්‍යයෙන් හෝ විශේෂයෙන් මුළු ශ්‍රී ලංකාව සඳහා හෝ ඒ තැනැත්තා පත්කරනු ලබන ලියවිල්ලෙහි නිශ්චිතව සඳහන් යම් ප්‍රදේශයක් හෝ ස්ථානයක් සඳහා පත්කරනු ලැබිය හැකි ය. තවද, ඒ පත්කිරීම ඒ ලියවිල්ලෙහි නිශ්චිතව දක්වා ඇති කාර්යය සඳහා සීමා කරනු ලැබිය හැකි ය:

නිසි බලධරයා පත් කිරීම

එසේ වුව ද, යම් නියෝගයක යම් කාර්යය සඳහා හෝ යම් නිශ්චිතව දක්වා ඇති යම් ප්‍රදේශයක් හෝ ස්ථානයක් සඳහා නිසි බලධරයන් වශයෙන් තැනැත්තන් දෙදෙනකු හෝ ඊට වැඩි ගණනක් පත්කිරීම මේ ඡේදයේ ඉහතින් වූ විධිවිධානවල කිසිවකින් වැළකේ යැයි නොසැලකිය යුතු ය.

(2) යම් නමෝදිෂ්ඨ ධුරයක් දරන්නකු නිසි බලධරයකු ලෙස පත්කරනු ලැබ ඇති අවස්ථාවක, පටහැනි විධිවිධානයක් ප්‍රකාශිතව කර ඇත්නම් මිස, එවකට එකී නමෝදිෂ්ඨ ධුරයෙහි කාර්යය ඉටුකරන තැනැත්තා වෙත ඒ පත්කිරීම දීර්ඝ වන ලෙස සැලකිය යුතුය.

6. යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක කාර්යය සඳහා යම් තැනැත්තකු වෙත භාර දිය යුතු දැන්වීමක්, ඒ හදිසි අවස්ථා නියෝගයේ අඩංගු යම් විශේෂ විධිවිධානවලට අගතියක් නොමැතිව, ඒ තැනැත්තාට භාරදීම හෝ ඒ තැනැත්තාගේ අවසානයට දැන සිටි හෝ සිරිත් පරිදි වූ වාසස්ථානය හෝ ව්‍යාපාරික ස්ථානය වෙත තැපෑලෙන් යැවීමෙන් භාර දිය හැකි ය.

දැන්වීම් භාරදීම

7. යම් නියමයක් හෝ රීතියක් සෑදීම සඳහා යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් මගින් පවරන ලද යම් බලයකට ඒ නියමය හෝ රීතිය සමාන ආකාරයෙන් සහ සමාන කොන්දේසිවලට යටත්ව ප්‍රත්‍යාදිෂ්ඨ කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම සඳහා ක්‍රියාත්මක කළහැකි බලය ද ඇතුළත් වන ලෙස තේරුම් ගත යුතු ය.

නියමයන් ආදිය ප්‍රත්‍යාදිෂ්ඨ කිරීම හා වෙනස් කිරීම

II වන කොටස

පරිශ්‍ර හා වාහන සන්තකයට ගැනීම සහ පුද්ගල සේවාවන් අධිග්‍රහණයට ගැනීම

8.(1) යම් ගොඩනැගිල්ලක් හෝ පරිශ්‍ර යම් ස්වභාවික විපතක් සම්බන්ධයෙන් වන සහන කටයුතු සඳහා අවශ්‍යවන අවස්ථාවක, එම ප්‍රදේශයෙන් ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවේ, ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවේ හෝ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ කර්නල්වරයකු හෝ ඊට ඉහළ නිලධරයෙකු, කොමදෝරුවරයකු හෝ වින්ග් කොමාන්ඩර්වරයකු විසින් එකී කාර්යය සඳහා එම ගොඩනැගිලි හෝ පරිශ්‍රවල බුක්තිය ලබාගත යුතු අතර එහි සිටින යම් තැනැත්තකු හෝ එහි සාමාන්‍ය පදිංචිකරුවකු හෝ එම ගොඩනැගිල්ලෙන් හෝ පරිශ්‍රයෙන් පිටමං කොට යම් බලරහිත තැනැත්තන් එම ගොඩනැගිලි හෝ පරිශ්‍රවලට ප්‍රවේශවීමෙන් ආරක්ෂා කළයුතුය.

පරිශ්‍ර අධිග්‍රහණය කිරීම

එසේ වුවද, එම දේපළට අයිතිය කියාපාන යම් තැනැත්තෙකුට එම දේපළ නිදහස් කර ගැනීම සඳහා ආඥාවක් කරවා ගැනීම පිණිස, මහාධිකරණය වෙත ඉල්ලීමක් කිරීමේ හිමිකම තිබිය යුතුය. එම ආඥාව කිරීමෙන් සති දෙකක කාලසීමාවක් ඉකුත්වූ පසුව, එම දේපළ ඔහුගේ දැනුම නොමැතිව හෝ ඔහුගේ උපදෙස්වලට පටහැනිව හෝ පාවිච්චි කරන ලද බවට මහාධිකරණය සෑහීමකට පත්වේ නම් මහාධිකරණය විසින් එම දේපළ මුදාහරිනු ලැබිය හැකිය.

එසේම තවදුරටත්, එම දේපළ සන්තකයට ගැනීමෙන් මාස හයක් ඇතුළත ඉහත සඳහන් පරිදි වූ වරදක් සිදුකිරීම සඳහා නඩු කටයුතු කිසිවක් ආරම්භ නොකරන ලද්දේ නම් එම දේපළ එහි නීත්‍යානුකූල අයිතිකරු වෙත ආපසු භාරදෙනු ලැබිය යුතුය.

(2) යම් තැනැත්තෙකු මේ නියෝග යටතේ යම් වරදක් සඳහා වරදකරු කර ඇති අවස්ථාවක සහ එම ගොඩනැගිල්ල හෝ පරිශ්‍ර මේ නියෝගය යටතේ යම් වරදක් කිරීම සඳහා හෝ යම් වරදක් කිරීම සම්බන්ධයෙන් භාවිතා කොට ඇති බවට අධිකරණය සෑහීමකට පත්වන්නේ නම්, අධිකරණය විසින් එවැනි වරදක් සඳහා පණවනු ලැබිය හැකි වෙනත් යම් දණ්ඩනයකට අමතරව එම දේපළ ජනරජයට අත්කර ගැනීම ද කළයුතුය.

9 (1) ජාතික ආරක්ෂාව සඳහා හෝ මහජන සාමය ආරක්ෂා කිරීම සඳහා හෝ ජනජීවිතය සඳහා අත්‍යාවශ්‍ය සැපයුම් සහ සේවා පවත්වාගෙන යාම සඳහා හෝ අවශ්‍ය හෝ අවස්ථාවෝචිත බව නිසි බලධරයාගේ මතය වන්නේ නම් ශ්‍රී ලංකාව තුළ ඇති කවර හෝ වාහනයක් ඔහු විසින් අධිග්‍රහණය කරනු ලැබිය හැකි අතර එම අධිග්‍රහණය

වාහන අධිග්‍රහණය කිරීම

සම්බන්ධව අවශ්‍ය හෝ අවස්ථාවෝචිත බව නිසි බලධරයාට පෙනී යන යම් විධාන ඔහු විසින් දෙනු ලැබිය හැකිය.

(2) මේ නියෝගයේ (1) වන ඡේදය යටතේ යම් වාහනයක් නිසි බලධරයා විසින් අධිග්‍රහණය කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, ජාතික ආරක්ෂාව පිණිස හෝ මහජන සාමය සුරක්ෂිත කිරීම හෝ ජන ජීවිතය සඳහා අත්‍යාවශ්‍ය සැපයුම් හා සේවා පවත්වාගෙන යාම පිණිස අවශ්‍යයැයි හෝ අවස්ථාවෝචිතයැයි නිසි බලධරයා අදහස් කරන යම් කාර්යයක් සඳහා හෝ ආකාරයකට ඒ වාහනය පාවිච්චි කිරීම හෝ ඒ වාහනය සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම *නැනහොන්* පාවිච්චිය හෝ කටයුතු කිරීම සඳහා බලයදීම කරනු ලැබිය හැකිය.

(3) මේ නියෝගයේ (1) වන ඡේදයෙන් පැවරී ඇති බලතල සාර්ථකව ක්‍රියාවේ යෙදීම පිණිස විධානයක් කිරීම අවශ්‍ය බව නිසි බලධරයකුගේ මතය වන්නේ නම්, ඔහු විසින් මුළු ශ්‍රී ලංකාව හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ යම් නිශ්චිත කොටසකට අදාළව කරන නියමයක් මගින්, ඒ නියමය බලාත්මක වන අවස්ථාවේ දී ඒ නියමයේ විස්තර කර තිබිය හැකි යම් වාහනයක් ඒ නියමය අදාළ ප්‍රාදේශයේ යම් පරිශ්‍රයක, තමා සන්තකයේ *නැනහොන්* තමාගේ පාලනය යටතේ තිබෙන කිසිම තැනැත්තකු විසින් ඒ වාහනය එම පරිශ්‍රයෙන් ඉවත්කර ගැනීමට එකී නියමයේ නිශ්චිතව සඳහන් යම් තැනැත්තකු විසින් හෝ බලධරයකු විසින් අවසර දෙන තාක් ඒ පරිශ්‍රයෙන් ඉවත් කිරීම හෝ ඉවත් කිරීමට සැලැස්වීම *නැනහොන්* අවසර දීම නොකළ යුතු බවට විධාන කරනු ලැබිය හැකිය.

(4) මේ නියෝගයේ මීට ඉහතින් ඇති විධිවිධාන මගින් යම් තැනැත්තකු වෙත පැවරී ඇති බලතල ක්‍රියාවේ යෙදවීමෙහි ලා උපකාර කරන ලෙස සහ සහාය වන ලෙස ඒ තැනැත්තා විසින් ඉල්ලා සිටිනු ලැබූ විටක, සන්නද්ධ සේවයක හෝ ආණ්ඩුවේ සේවයේ යම් නිළධරයකු විසින් එසේ උපකාර කිරීම හෝ සහාය වීම කළ යුතු ය.

පුද්ගල සේවා අධිග්‍රහණය කිරීම

10. රාජ්‍ය ආරක්ෂාව පවත්වාගෙන යාම හෝ අත්‍යාවශ්‍ය සේවා පවත්වාගෙන යාම සඳහා ආධාර වශයෙන් හෝ ඒ සම්බන්ධයෙන් යම් වැඩක් කිරීමට හෝ පුද්ගලික සේවයක් කිරීමට ස්වකීය අත්සන යටතේ ආඥාවකින් යම් තැනැත්තකුට නියම කිරීම හෝ ඒ ආකාරයෙන් නියම කිරීමට ඒ වෙනුවෙන් නියමිත බලධරයන් හෝ නිළධරයන් එක් තැනැත්තකුට හෝ ඊට වැඩි දෙනෙකුට බලය පැවරීම ජනාධිපතිවරයා විසින් කළ හැකි ය. මේ නියෝගය යටතේ සාදන ලද යම් නියමයක් යම් තැනැත්තකු විසින් කඩ කරනු ලබන හෝ ඒ අනුව ක්‍රියා කිරීම යම් තැනැත්තකු විසින් පැහැර හරිනු ලබන අවස්ථාවක ඒ තැනැත්තා වරදකට වරදකරු වන්නේ ය.

අත්‍යාශ්‍ය සේවා සම්බන්ධීකරණය කිරීම සඳහා අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා පත් කිරීම

11. (1) ජනාධිපතිවරයා විසින්, නියමයක් මගින්, මුළු ශ්‍රී ලංකාව සඳහාම අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා වශයෙන් යම් තැනැත්තකු නමින් හෝ නිලයෙන් පත්කරනු ලැබිය හැකි ය. අත්‍යවශ්‍ය සේවා සැපයීම සහ පවත්වාගෙන යාමට අදාළ සියලු ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ සම්බන්ධීකරණය කිරීම අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්වරයාගේ කාර්යය වන්නේ ය.

(2) අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා විසින්, මේ නියෝග යටතේ ස්වකීය කාර්ය ඉටුකිරීම සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි පරිදි අතිරේක කොමසාරිස්වරයන්, නියෝජ්‍ය කොමසාරිස්වරයන් හෝ සහකාර කොමසාරිස්වරයන් නමින් හෝ නිලයෙන් පත්කරනු ලැබිය හැකි ය.

(3) අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා විසින් මේ නියෝග මගින් හෝ මේ නියෝග යටතේ ඔහු වෙත පවරා ඇති හෝ නියම කොට ඇති බලතල, කාර්යය හෝ කර්තව්‍යය (2) වන ඡේදය යටතේ පත්කරනු ලැබූ යම් අතිරේක කොමසාරිස්වරයකු, නියෝජ්‍ය කොමසාරිස්වරයකු හෝ සහකාර කොමසාරිස්වරයකු වෙත පවරනු ලැබිය හැකි ය.

(4) පහත දැක්වෙන යම් බලයක්, එනම් 10 වන නියෝගය යටතේ වූ යම් බලයක් නියෝගය යටතේ පවරන ලද්දා වූ යම් බලධරයකු හෝ නිළධරයකු වෙත පවරනු ලැබූ යම් බලයක්, අත්‍යාවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා විසින්, මේ නියෝගය යටතේ වූ කාර්යය ඉටුකිරීම සඳහා ක්‍රියාවේ යොදවනු ලැබිය හැකිය.

(5) අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා විසින්-

(අ) මේ නියෝග යටතේ යම් බලයක් පවරා ඇත්තේ යම් බලධරයකු හෝ නිලධරයකු වෙත ද, එම බලධරයා හෝ නිලධරයා; සහ

(ආ) 48 වන නියෝගය යටතේ පත්කරන ලද යම් සම්බන්ධීකරණ නිලධරයකු,

වෙත, අත්‍යාවශ්‍ය සේවා පවත්වාගෙන යන බවට වගබලා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි යම් විධාන ලබා දෙනු ලැබිය හැකි අතර, එවැනි සෑම විධානයකටම අනුකූලව කටයුතු කිරීම, අවස්ථාවෝචිත පරිදි, එකී බලධරයාගේ, නිලධරයාගේ හෝ සම්බන්ධීකරණ නිලධරයාගේ කාර්යය විය යුතු ය.

අත්‍යවශ්‍ය සේවා

12. (1) මහජන සාමය පවත්වාගෙන යාම සහ සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා සහ ජන ජීවිතයට අත්‍යවශ්‍ය සැපයුම් සහ සේවා පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය යයි පෙනී යන්නේ නම්, ජනාධිපතිවරයා විසින්, *ගැසට්* පත්‍රයේ පළකරනු ලබන නියමයක් මගින් යම් සේවාවක් අත්‍යවශ්‍ය සේවාවක් ලෙස ප්‍රකාශයට පත්කරනු ලැබිය හැකි ය.

(2) ජනාධිපතිවරයා විසින් (1) වන ඡේදයට අනුකූලව අත්‍යාවශ්‍ය සේවයක් බවට ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද සේවයක් හා සම්බන්ධ යම් වැඩක යෙදී සිටින හෝ නියුක්ත කරනු ලැබ සිටින යම් තැනැත්තකු විසින් -

(අ) ඒ නියමයේ දින සිට එක් දිනයක් ඉකුත් වීමෙන් පසු ඔහුගේ වැඩ කරන *නැනහොන්* සේවයේ නියුක්ත ස්ථානයට හෝ ඔහුගේ සේවා යෝජකයා *නැනහොන්* ඔහුගේ සේවා යෝජකයාගේ බලය යටතේ ක්‍රියා කරන තැනැත්තකු විසින් ස්ථානයට පැමිණ සිටීමට නීත්‍යානුකූල හේතුවක් නොමැතිව පැහැර හැරියහොත් හෝ ප්‍රතික්ෂේප කළ හෝ ඒ සේවයේ ඔහුගේ සේවා නියුක්ති නියමයන්ට සහ කොන්දේසිවලට අනුකූලව නියමිත පරිදි වැඩ කිරීම නීත්‍යානුකූල හේතුවක් නොමැතිව පැහැර හැරියහොත් හෝ ප්‍රතික්ෂේප කළ හොත් හෝ සාමාන්‍ය වැඩ කරන දිනයක සම්පූර්ණ වැඩ කරන කාලසීමාව හෝ ඉන් යම් කොටසක් තුළ වැඩ නොකර එසේ වැඩ කිරීම පැහැර හැරියහොත් හෝ ප්‍රතික්ෂේප කළහොත් හෝ වැඩ කිරීමෙන් බැහැරව සිටියහොත්; හෝ

(ආ) ඒ නියමයේ දින සිට එක් දිනක් ඉකුත් වීමෙන් පසුව ඔහුගේ සේවායෝජක විසින් හෝ ඔහුගේ සේවායෝජකගේ බලය යටතේ ක්‍රියා කරන යම් තැනැත්තකු විසින් විධාන කරනු ලැබිය හැකි පරිදි යම් වැඩක් කිරීම, නීත්‍යානුකූල හේතුවක් නොමැතිව පැහැර හැරියහොත් හෝ ප්‍රතික්ෂේප කළහොත්; හෝ

(ඇ) නිශ්චිත සේවයක යොදවනු ලැබූ හෝ සේවයේ නියුක්ත කරනු ලැබූ තැනැත්තකුව සිටියදී ඔහුගේ සේවායෝජක හෝ සේවායෝජකගේ බලය යටතේ ක්‍රියා කරන තැනැත්තකු විසින් වරින් වර විධාන කරනු ලැබිය හැකි පරිදි ඒ වැඩ, ඒ සේවායෝජක හෝ ඔහුගේ බලය යටතේ ක්‍රියාකරන තැනැත්තා විසින් නිශ්චිතව නියම කරනු ලැබිය හැකි වේලාවක හෝ ස්ථානයක දී හෝ යම් කාල සීමා ඇතුළත ඉටු කිරීම (ඒ වේලාව හෝ ස්ථානය හෝ කාලසීමාව සාමාන්‍ය වැඩ කරන වේලාව ඇතුළත හෝ ඉන් පිටස්තරව වුව ද නිවාඩු දිනවලදී වුවද) පැහැර හැරියහොත් හෝ ප්‍රතික්ෂේප කළහොත්, ඔහු එසේ පැමිණ සිටීම හෝ වැඩ කිරීම පැහැර හැර හෝ ප්‍රතික්ෂේප කර ඇත්තේ වැඩ වර්ජනයක් හෝ වෙනත් සංවිධානාත්මක ක්‍රියාමාර්ගයක් නිසා වුව ද නොතකා ඒ තැනැත්තා -

(i) වෙනත් යම් නීතියක හෝ ඔහුගේ සේවා නියුක්තිය පාලනය වන යම් ගිවිසුමක නියමයක් හා කොන්දේසි කුමක් සඳහන් ව තිබුණ ද ඒ වහාම ඔහුගේ සේවා නියුක්තිය කෙළවර කළ ලෙස හෝ අත්හැරිය ලෙස සියළු කාර්යය සඳහා සැළකිය යුතු ය; තවද

(ii) ඊට අමතරව ඔහු වරදකට වරදකරු විය යුතු ය.

මේ ඡේදයෙහි "නිශ්චිත සේවය" යන්නෙන්, යම් සේවයක් හා සම්බන්ධව යම් වැඩක නියුක්ත කළ හෝ යොදවනු ලැබූ යම් තැනැත්තකුට, වැඩ කරන සාමාන්‍ය වේලාවෙන් බාහිරව හෝ නිවාඩු දිනවල හෝ වැඩ කරන ලෙස නියම කරනු ලැබිය හැකි අත්‍යාවශ්‍ය සේවයක් වන (1) වන ඡේදය යටතේ ජනාධිපතිවරයා විසින් "නිශ්චිත සේවයක් " බවට ප්‍රකාශයට පත්කළ කවර හෝ අත්‍යාවශ්‍ය සේවයක් අදහස් වේ.

(3) යම් සේවයක් අත්‍යාවශ්‍ය සේවයක් බවට ජනාධිපතිවරයා විසින් *ගැසට්* පත්‍රයේ පළකරන නියමයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කරනු ලැබූ අවස්ථාවක -

(අ) කවර වූ හෝ ආකාරයකින් -

(i) ඒ සේවය පවත්වාගෙන යාමට අවහිර කරන බාධා කරන, ප්‍රමාද කරන හෝ සීමා කරන;

(ii) ඒ සේවය පවත්වාගෙන යාම සඳහා හෝ ඒ සම්බන්ධව සේවයේ නියුක්ත කර සිටින වෙනත් යම් තැනැත්තකු ඔහුගේ සේවා ස්ථානයට පැමිණීමට අවහිර කරන, බාධා කරන හෝ පැමිණීම වළක්වන;

(iii) ඒ සේවය පවත්වාගෙන යාම සඳහා හෝ ඒ සම්බන්ධව සේවයේ නියුක්ත කර සිටි යම් තැනැත්තකු ඔහුගේ සේවා ස්ථානයට පැමිණීමෙන් වැළකීමට පොළඹවා කරවා ගන්නා, හෝ දිරිමත් කරන;

(iv) ආණ්ඩුවේ දෙපාර්තමේන්තුවක් හෝ දෙපාර්තමේන්තුවක ශාඛාවකින් වන සේවය හෝ ඊට සමාන්තරව වෙනත් යම් සේවයක් පිහිටු වීමට හෝ පවත්වාගෙන යාමට පොළඹවන, කැමති කරවා ගන්නා හෝ ධෛර්යය දෙන;

(v) ඒ සේවය පවත්වාගෙන යාම සඳහා හෝ ඒ හා සම්බන්ධව සේවයේ නිරු සිටින වෙනත් යම් තැනැත්තෙකුට ඔහුගේ සේවා නියුක්තිය අත්හැරීමට හෝ නියුක්තියෙන් ඉවත්ව යාමට බල කරන. පොළඹවන කැමැති කරවා ගන්නා හෝ දෙන (ඒ වෙනත් තැනැත්තා එසේ සේවා නියුක්තිය අත්හැරීම හෝ ඉන් ඉවත්ව ය ලැබුව ද නොලැබූ); හෝ

(vi) ඒ සේවය පවත්වාගෙන යාම සඳහා හෝ ඒ හා සම්බන්ධව වෙනත් යම් තැනැත්ත සේවා නියුක්තිය සැපයීම හෝ භාර ගැනීම වළක්වන

යම් තැනැත්තෙක් වරදකට වරදකරු වන්නේ ය.

(4) මේ නියෝගයේ (2) වන ඡේදයේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක වීමේ හේතුවෙන් තමාගේ සේවා කෙළවර කර හෝ එම සේවා නියුක්තිය අත්හල ලෙස සැලකෙන සෑම තැනැත්තෙකුම, ආණ්ඩුව විසින් ඒ සේවා නියුක්තිය කෙළවර කළ හෝ අත්හල දින සිට දින තුනක් ඇතුළත ඉවත් විය යුතු ය. එම කාල සීමා එවැනි නිල නිවාසයකින් ඉවත්ව යාම පැහැර හරින කවර හෝ තැනැත්තෙක් මේ නියෝග යටතේ වරදක් ය.

මේ ඡේදයෙහි නිල නිවාසය යන්නෙන්, පදිංචිව සිටින හෝ වාසය කිරීමේ කාර්යය සඳහා ප්‍රදා ගන්නා යම් ගොඩනැගිල්ලක් හෝ කාමරයක් හෝ වෙනත් ඉඩ පහසුකම අදහස් වන අතර ඒ ගොඩ කාමරය හෝ වෙනත් ඉඩ පහසුකම පිහිටා තිබෙන යම් ඉඩමක් පරිශ්‍රයක් ඊට ඇතුළත් වේ.

(5) මේ නියෝගයට එරෙහිව යම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් කවර හෝ අධිකරණයක් විසින් යම් තැ වරදකරු කරන ලද අවස්ථාවක, ඒ වරද සඳහා අධිකරණය නියම කරන වෙනත් යම් දණ්ඩනයකට අමත

(අ) ඒ වරදකරු කිරීම ප්‍රකාර. ඒ තැනැත්තා සතු සියළු වංචල හෝ නිශ්චල දේපළ ජන රජ ලෙස සැලකිය යුතු ය; තව ද

(ආ) මේ නියෝග බලාත්මක වූ දිනයෙන් පසු ඒ තැනැත්තා විසින් සිදු කරන ලද දේප කිරීමක් හෝ වෙනත් බැහැර කිරීමක් ශූන්‍ය හා බල රහිත ලෙස සැළකිය යුතු ය.

(6) යම් සේවයක්, ජනාධිපතිවරයා විසින් *ගැසට්පත්‍රයේ* පළකරන නියමයක් මගින් අත්‍යාවශ්‍ය සේවා ප්‍රකාශයට පත්කරනු ලැබූ අවස්ථාවක අවශ්‍යයයි සැළකෙන කල්හි, එසේ අත්‍යාවශ්‍ය බවට ප්‍රකාශයට පත එවැනි යම් සේවයක සේවයේ නියුක්ත කර සිටින හෝ ඒ යම් සේවයකට අයත් යම් නිලධරයකුගේ, සේව සේවා නියුක්තයකුගේ හෝ අනුයෝජිතයෙකුගේ සේවය, අදාළ විෂයය පවරා දෙනු ලැබ සිටින අමාත අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා විමසා, ආරක්ෂක විෂයය භාර අමාත්‍යවරයාගේ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ව හෝ තත්කාර්යය සඳහා ඔහු විසින් බලය දෙන ලද යම් නිලධරයකු විසින් අධිග්‍රහණය කරනු ලැබිය හැකි

සිවිල් ආරක්ෂක කොමසාරිස්වරයා පත්කිරීම

13. (1) ජනාධිපතිවරයා විසින්, නියමයක් මගින්, මුළු ශ්‍රී ලංකාව සඳහා සිවිල් ආරක්ෂක කොමසාරි ලෙස ධුරය දැරීම සඳහා යම් තැනැත්තෙකු නමින් නිලයෙන් පත්කළ හැකිය.

(2) මේ නියෝග යටතේ තමාගේ කාර්යය ඉටු කිරීමේ දී සිවිල් ආරක්ෂක කොමසාරිස්වරයාට පිණිස, යම් නියෝජ්‍ය කොමසාරිස්වරුන්, සහකාර කොමසාරිස්වරුන් හෝ නිසි බලධරයන් නමින් හෝ පත්කරනු ලැබිය හැකිය.

(3) මේ නියෝග මගින් හෝ යටතේ සිවිල් ආරක්ෂක කොමසාරිස්වරයා වෙත පැවරී හෝ නියම වී ඇ බලයක්, කාර්යයක් හෝ කර්තව්‍යයක් (2) වන ඡේදය යටතේ පත්කරනු ලබන යම් නියෝජ්‍ය කොමසාරිස්, සහකාර කොමසාරිස්වරයෙකුට හෝ නිසි බලධරයකුට, කොමසාරිස්වරයා විසින් පවරනු ලැබිය හැකිය.

(4) යම් බලධරයකු වෙත පැවරී තිබෙන හෝ මේ නියෝග යටතේ යම් නිලධරයකු වෙත පවරාදී තිබෙත. මේ නියෝගය යටතේ වූ යම් බලයක්, මේ නියෝග යටතේ කාර්යය ඉටු කිරීම පිණිස සිවිල් ආරක්ෂක කොමසාරිස්වරයා විසින් ක්‍රියාවේ යොදනු ලැබිය හැකිය.

(5) සිවිල් ආරක්ෂක කොමසාරිස්වරයා විසින් -

(අ) 10 වන නියෝගය යටතේ යම් බලයක් පවරා දී තිබෙන යම් බලධරයකුට හෝ නිලධරයකට ; සහ

(ආ) 48 වන නියෝගය යටතේ පත් කරන ලද සම්බන්ධීකරණ නිලධරයකුට

සිවිල් ආරක්ෂාව පවත්වාගෙන යන බවට වගබලා ගැනීම පිණිස අවශ්‍ය විය හැකි විධාන දෙනු ලැබිය හැකි අතර, ඒ සෑම විධානයක් අනුවම කටයුතු කිරීම ඒ නිසි බලධරයාගේ කාර්යය වියයුතුය.

උපදේශක කමිටුව

14. සෑම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයකුම, පිළිවෙලින් ඒ ඒ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය සඳහා, සහ ප්‍රජාව අතර පිළිගැනීමක් ඇති වෙනත් තැනැත්තන්ගෙන් සමන්විත උපදේශක කමිටුවක් පත්කරනු ලැබිය යුතු ය. ඒ ඒ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය ඇතුළත මහජන සාමය සුරක්ෂිත කිරීම සහ අත්‍යාවශ්‍ය සැපයුම් සහ සේවා පවත්වාගෙනයාම පිළිබඳව අදාළ බලධරයකුට උපදෙස් දීම ඒ සෑම කමිටුවකම කාර්යය විය යුතු ය.

III වන කොටස

ඇතුළුවීමේ අයිතිවාසිකම් යනාදිය

අනවසර ඇතුළුවීම වැළැක්වීම

15. (1) අත්‍යාවශ්‍ය සේවා පවත්වාගෙනයාම පිණිස සම්පූර්ණයෙන් හෝ ප්‍රධාන වශයෙන් වුවමනා හෝ ප්‍රයෝජනයට ගනු ලබන යම් ප්‍රදේශයකට, ස්ථානයකට හෝ පරිශ්‍රයකට අනවසර තැනැත්තන් ඇතුළුවීම වැළැක්වීම සඳහා විශේෂ පුරාරක්ෂා යෙදිය යුතු බව නිසි බලධරයකුගේ මතය වන්නේ නම්, ඒ බලධරයා විසින් නියමයක් මගින්, ඒ නියමයේ නිශ්චයකොට දැක්වෙන නියමයේ නිශ්චිතව සඳහන් කරන තැනැත්තකුගේ හෝ අවසරය නොමැතිව, කිසි තැනැත්තකු එම ප්‍රදේශයට හෝ ස්ථානයට හෝ පරිශ්‍ර වලට ඇතුළු නොවිය යුතු බවට හෝ එහි රැඳී නොසිටිය යුතු බවට විධිවිධාන සැළැස්විය හැකිය.

(2) මේ නියෝගය යටතේ කරන ලද නියමයක් උල්ලංඝනය කරමින් යම් තැනැත්තකු ඒ යම් ප්‍රදේශයක ස්ථානයක හෝ පරිශ්‍රයක සිටියහොත්, ඔහුට විරුද්ධව පවත්වනු ලබන යම් නීති කෘත්‍යයකට අගතියක් නොමැතිව යම් පොලිස් නිලධරයකු, හෝ ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාවේ සාමාජිකයකු, ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවේ සාමාජිකයකු හෝ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ සාමාජිකයකු විසින් හෝ නිසි බලධරයකු විසින් තත් කාර්යය සඳහා බලය දෙන ලද යම් තැනැත්තකු විසින් ඒ තැනැත්තා ඉවත් කරනු ලැබිය හැකිය.

(3) මේ නියෝගයෙහි "නිසි බලධරයා" යන්න යම් අත්‍යවශ්‍ය සේවයක් සම්බන්ධයෙන් යෙදෙන විට, ඒ සේවයේ කාර්යය සඳහා ජනාධිපතිවරයා විසින් නිසි බලධරයකු ලෙස නමින් හෝ නිලයෙන් පත්කරන ලද යම් තැනැත්තෙක් ඉන් අදහස් වේ.

IV වන කොටස

සෝදිසි කිරීම සහ වරද සඳහා සිරභාරයට ගැනීම

වැරදි සඳහා සෝදිසි කිරීම සහ අත්අඩංගුවට ගැනීම

16. (1) යම් පොලිස් නිලධරයකු හෝ ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවේ. ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවේ හෝ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ සාමාජිකයෙකු හෝ මේ නියෝගය යටතේ ක්‍රියා කිරීමට ජනාධිපතිවරයා විසින් බලය දෙනු ලැබූ වෙනත් යම් තැනැත්තෙකු හෝ විසින් (19 වන අධිකාරය වූ) දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයේ 354, 355 356, 357, 358, 359, 360, 360 අ, 360 ආ සහ 360 ඇ වන වගන්ති සහ 364. 365, 365 අ සහ 465 ආ සහ 427 සිට 446 වන වගන්තිය දක්වා වන වරදක් කරන්නා වූ හෝ කරනු ලැබ *නැනහොන්* වරදක් හා සම්බන්ධ හෝ වරදක් කරන ලෙස හෝ කරනු ලැබූ ලෙස සැක කරනු ලැබීමට යුක්තිසහගත හේතු ඇත්තා වූ තැනැත්තකු සෝදිසි කිරීම එම සෝදිසි කිරීමේ කාර්ය සඳහා රඳවා තබා ගැනීම, හෝ වරෙන්තුවක් නොමැතිව සිරභාරයට ගැනීම කළ හැකිය. තව ද වරද සිදු කිරීමේ දී හා ඒ සම්බන්ධයෙන් පාවිච්චි කරනු ලැබූ කවර ආකාරයේ හෝ යම් වාහනයක්, යාත්‍රාවක්, භාණ්ඩයක්, ද්‍රව්‍යයක් හෝ දෙයක් සෝදිසි කිරීම තහනමට ගැනීම, ඉවත් කිරීම හා රඳවා තබා ගැනීම කළ හැකිය.

360 ඇ වන වගන්ති සහ 364. 365, 365 අ සහ 465 ආ සහ 427 සිට 446 වන වගන්තිය දක්වා වන වරදක් කරන්නා වූ හෝ කරනු ලැබ *නැනහොන්* වරදක් හා සම්බන්ධ හෝ වරදක් කරන ලෙස හෝ කරනු ලැබූ ලෙස සැක කරනු ලැබීමට යුක්තිසහගත හේතු ඇත්තා වූ තැනැත්තකු සෝදිසි කිරීම එම සෝදිසි කිරීමේ කාර්ය සඳහා රඳවා තබා ගැනීම, හෝ වරෙන්තුවක් නොමැතිව සිරභාරයට ගැනීම කළ හැකිය. තව ද වරද සිදු කිරීමේ දී හා ඒ සම්බන්ධයෙන් පාවිච්චි කරනු ලැබූ කවර ආකාරයේ හෝ යම් වාහනයක්, යාත්‍රාවක්, භාණ්ඩයක්, ද්‍රව්‍යයක් හෝ දෙයක් සෝදිසි කිරීම තහනමට ගැනීම, ඉවත් කිරීම හා රඳවා තබා ගැනීම කළ හැකිය.

(2) (1) වන ඡේදය යටතේ රඳවා තබා ගනු ලැබූ හෝ සන්නද්ධ හමුදා සාමාජිකයකු විසින් අත්අඩංගුවට ගනු ලැබූ යම් තැනැත්තකු පැය විසිහතරක් ඇතුළත ආසන්නතම පොලිස් ස්ථානය වෙත භාර දෙනු ලැබිය යුතුය.

(3) සෝදිසි කරනු ලැබූ ස්ථානයෙහි, භූමියෙහි, වාහනයෙහි හෝ යාත්‍රාවෙහි සිටි අන් කිසි තැනැත්තකුගෙන් හෝ සෝදිසි කරනු ලැබූ තැනැත්තාගෙන් සෝදිසි කිරීමේ කාර්යය හා සම්බන්ධ හෝ එයට අදාළ වූ හෝ යම් කරුණක් සම්බන්ධයෙන් මේ නියෝගයේ (1) වන ඡේදය යටතේ සෝදිසියක් පවත්වන තැනැත්තකු විසින් ප්‍රශ්න කළ හැකිය.

(4) මේ නියෝගයේ (3) වන ඡේදය යටතේ ප්‍රශ්න කරනු ලැබූ සෑම තැනැත්තෙකුම විසින් ප්‍රශ්න කරනු ලැබූ කාරණය සම්බන්ධයෙන් තමා දන්නා යම් තොරතුරක් සැපයිය යුතුය.

(5) මේ නියෝගය යටතේ සෝදිසි කළ යුතු යම් පරිශ්‍රයක, ස්ථානයක, වාහනයක හෝ යාත්‍රාවක පදිංචිව සිටින හෝ එවැනි පරිශ්‍රයක් ස්ථානයක්, වාහනයක් හෝ යාත්‍රාවක් භාරව සිටින තැනැත්තකු විසින්, සෝදිසි පවත්වනු ලබන තැනැත්තාගේ ඉල්ලීම අනුව අවහිර නොමැතිව එම පරිශ්‍රයට, ස්ථානයට, වාහනයට හෝ යාත්‍රාවට ඔහුට ඇතුළු වීමට ඉඩ හැරීම හා එහි සෝදිසියක් කිරීම සඳහා සියලු යුක්ති සහගත පහසුකම් ඔහුට සැළකීම ද කළ යුතුය.

(6) මේ නියෝගය යටතේ සෝදිසියක් පවත්වනු ලබන තැනැත්තා විසින් සෝදිසි කළයුතු පරිශ්‍රයට, ස්ථානයට, වාහනයට හෝ ඒ යාත්‍රාවට ඇතුළු වීම සඳහා යම් බාහිර හෝ අභ්‍යන්තර දොරක් හෝ ජනේලයක් විවෘත කළ හැකිය. *නැනහොන්* කඩා විවෘත කළ හැකිය.

(7) ස්ත්‍රියක සෝදිසි කිරීමට සැලැස්වීම අවශ්‍ය වන අවස්ථාවක එම සෝදිසිය වෙනත් ස්ත්‍රියක විසින් කළ යුතුය.

(8) (1) වන ඡේදය යටතේ කරන ලද සිරභාරයට ගැනීම පිළිබඳව, සිරභාරයට ගැනීමේ නිලධරයා පොලිස් නිලධරයකු වන අවස්ථාවක, සිරභාරයට ගැනීම කරන ලද කොට්ඨාසයේ පොලිස් අධිකාරිවරයා වෙත ද, සිරභාරයට ගැනීමේ නිලධරයා සන්නද්ධ හමුදාවල සාමාජිකයකු වන අවස්ථාවක, සිරභාරයට ගැනීම කරන ලද ප්‍රදේශයේ අණදෙන නිලධරයා වෙත ද, එසේ සිරභාරයට ගැනීමෙන් පැය විසි හතරක් ඇතුළත වාර්තා කිරීම සිරභාරයට ගැනීමේ නිලධරයාගේ කාර්යය විය යුතුය.

(9) මේ නියෝගයේ විධිවිධාන යටතේ යම් දේපළක් ලබා ගන්නා හෝ රඳවා තබා ගන්නා අවස්ථාවක ලබාගැනීම හෝ රඳවා තබා ගැනීම බලාත්මක කරනු ලබන තැනැත්තා විසින් එම දේපළ තබා ගනු ලැබූ හෝ රඳවා තබා ගනු ලැබුවේ යම් තැනැත්තකුගේ භාරයෙන් ද එම තැනැත්තාට ඒ දේපළ සම්බන්ධයෙන් ලදු පතක් නිකුත් කරනු ලැබිය යුතුය.

V වන කොටස

වැරදි හා දණ්ඩන

වැරදි

17. (1) (අ) චංචල හෝ නිශ්චල දේපළකට විනාශයක් හෝ හානියක් සිදුකරන හෝ එවැනි යම් දේපළක වටිනාකම නැති කරන හෝ ප්‍රයෝජනය අඩු කරන හෝ ප්‍රයෝජනය අඩු කරන අන්දමේ යම් වෙනසක් ඇති කරන යම් ක්‍රියාවක් කරන හෝ -

(ආ) ගින්නෙන් හෝ යම් දාහක ද්‍රව්‍යයකින් හෝ යම් පුපුරන හෝ විඛාදන ද්‍රව්‍යයකින් හෝ යම් අන්දමක දමා ගසන ආයුධයකින් හෝ යම් අන්දමක උපකරණයකින් වෙනත් තැනැත්තෙකුට මරණය හෝ තුවාල සිදුකරන හෝ එබන්දක් කිරීමට තැත් කරන හෝ ;

(ඇ) දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයේ 354, 355, 356, 357. 358, 359, 360, 360 අ, 360 ආ සහ 360 ඇ වන වගන්ති යටතේ කවර වූ හෝ ආකාරයට වරදක් සිදු කරන;

(ඈ) පදිංචිය හිස් කොට තිබෙන හෝ අනාරක්ෂිතව ඇති හෝ අලාභ හානි සිදුකොට ඇති හෝ විනාශයට පත් කොට ඇති යම් ස්ථානයකින් යම් ද්‍රව්‍යයක් සොරකම් කරන හෝ ;

(ඉ) දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයේ 427 සිට 446 වන වගන්තිවලින් කවර හෝ වගන්තියක් යටතේ යම් වරදක් සිදු කරන හෝ යම් ස්ථානයකින් බඩු බාහිරාදිය හෝ ද්‍රව්‍යය නීති විරෝධී ලෙස ඉවත් කරන හෝ ඉවත් කිරීමට තැත් කරන හෝ;

(ඊ) දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයේ 364, 365. 365 අ සහ 365 ආ වන වගන්තිවලින් කවර හෝ වගන්තියක් යටතේ යම් වරදක් සිදුකරන හෝ එවැනි යම් පරිශ්‍රයකින් නීති විරෝධී ලෙස යම් බඩු බාහිරාදිය හෝ ද්‍රව්‍යය ඉවත් කරන හෝ ඉවත් කිරීමට තැත් කරන හෝ;

(උ) (ඈ) හෝ (ඉ) අනුඡේදයේ යම් බඩු බාහිරාදිය හෝ ද්‍රව්‍යය සම්බන්ධයෙන් (ඈ) හෝ (ඉ) අනුඡේදයේ යටතේ වරදක් සිදුකරනු ලැබූ බව දැනම හෝ විශ්වාස කිරීමට හේතු ඇතිව ඒ අනුඡේදවල සඳහන් යම් බඩු බාහිරාදිය හෝ ද්‍රව්‍යය වංචනික ලෙස බාරගන්නා හෝ තබා ගන්නා,

යම් තැනැත්තකු වරදකට වරදකරු විය යුතුය. තවද දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයේ හෝ මේ නියෝගවල කුමක් සඳහන් වුව ද මහාධිකරණය ඉදිරියේ වරදකරු කරනු ලැබූ විට මරණ දඬුවමට හෝ ජීවිතාන්තය දක්වා දෙයා කාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාරගත කිරීමකට යටත් විය යුතුය.

(2) දේපළ පුද්ගලිකව ආරක්ෂා කිරීම පිළිබඳව අයිතිවාසිකමට අදාළ වන්නා වූ ද ඒ අයිතිවාසිකම් ක්‍රියාවේ යෙදීමේ දී වරද කරන්නකුට මරණය හෝ වෙනත් හානියක් සිදුකරවනු ලැබිය හැකි අවස්ථා නියම කරන්නා වූද, දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයේ 96 වන වගන්තිය. ඒ වගන්තිය අවසානයේදී පහත දැක්වෙන පාඨය එකතු කරනු ලැබූ සේ බල පැවැත්විය යුතු ය.

"පස්වනුව - හදිසි අවස්ථා (විවිධ විධිවිධාන හා බලතල) නියෝගයන්හි 22 වන නියෝගය යටතේ යම් වරදක්"

(3) (අ) වරද කරන වේලාවෙහි හෝ ඒ අවස්ථාවෙහි පැවති මහජන කැළඹීම වර්ධනය කිරීම සඳහා හෝ ඒ සම්බන්ධයෙන් හෝ මහජන කැළඹීමක දී වරද කරනු ලැබූ බවට නීතිපතිවරයා සෑහීමකට පත් වන්නේ නම්. ඒ වරද සම්බන්ධයෙන් හදිසි අවස්ථා නියෝග යටතේ අධිචෝදනාවක් නීතිපතිවරයා විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය හැකිය.

එසේ වුව ද, යම් වරදක් කිරීමට අදාළ අවස්ථානුගත කරුණු කෙරෙහි සැලකිලිමත්ව නීතිපතිවරයා විසින් නිශ්චය කරනු ලැබිය හැකි වරද හෝ වැරදි වර්ග සම්බන්ධයෙන් මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ නඩු කටයුතු ආරම්භ කිරීමට ඔහු විසින් පොලිස් පතිවරයාට බලය පවරනු ලැබිය හැකිය. ඉන් අනතුරුව එම කටයුතු පොලිස්පතිවරයාගේ ලියවිල්ලක් වූ අවසරය අතැතිව ආරම්භ කරනු ලැබිය හැකි අතර, එම වැරදි සම්බන්ධයෙන් නඩු විභාගයට අදාළව 1979 අංක 15 දරන අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය පනතේ XVII පරිච්ඡේදයේ විධිවිධාන අවශ්‍ය වෙනස් කිරීම් සහිතව අදාළ විය යුතුය.

(ආ) මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයක නඩු පවරනු ලැබ ඇති අවස්ථාවක, මේ නියෝගවල 29 වන නියෝගයෙහි විධිවිධාන සලසා ඇති දඬුවම්වලින් එම වරද සඳහා දඬුවම් කරනු ලැබිය යුතුය.

18. කිසිම තැනැත්තකු විසින් - අප්‍රසාදය වැළැක්වීම

(අ) (i) රජයේ නිලධරයන් වූ,

(ii) ජන රජයේ සේවයෙහි නියුක්ත, හෝ

(iii) අත්‍යවශ්‍ය සේවාවන් ඉටු කිරීමෙහි නියුක්ත වූ තැනැත්තන් අතර අප්‍රසාදය ඇති කිරීමට උත්සාහ කිරීම

(ආ) (අ) ඡේදයෙහි සඳහන් කරනු ලැබූ යම් තැනැත්තකු රජයේ නිලධරයෙකු වශයෙන් හෝ අවස්ථාවෝචිත පරිදි එලෙස නියුක්ත වූ තැනැත්තකු වශයෙන් හෝ තම යුතුකම කඩ කරනු වස් යමක් කිරීමට හෝ යමක් නොකොට පැහැර හැරීමට හෝ පෙළඹ වීමට උත්සාහ කිරීම;

(ඇ) (අ) අනුඡේදය හෝ (ආ) අනුඡේදය උල්ලංඝනය කිරීමේ අදහසින් හෝ උල්ලංඝනය කිරීමට සහය වීම, අනුබල දීම නැනහොත් උපදෙස් දීම සඳහා හෝ ඉහත කී තැනැත්තන් අතර පිටපත් විසුරුවා

හැරීමෙන් එබඳු උල්ලංඝනය කිරීමක් සංගෘහිත වන ස්වභාවයකින් යුත් යම් ලේඛනයක් තම සන්තකයේ හෝ තම පාලනය යටතේ තබා ගැනීම නොකළ යුතු ය.

පත්‍රිකා ආදිය බෙදා හැරීම

19. මහජන ආරක්ෂාවට මහජන සාමයට හෝ ජනතාවගේ ජීවිතයට අත්‍යාවශ්‍ය සැපයීම් හා සේවා පවත්වා ගෙන යාමට අගතිදායක වන කාරණා අඩංගු යම් දැන්වීම් කොළ, අත්පත්‍රිකා හෝ පත්‍රිකා මහජනයාට පෙනෙන යම් ස්ථානයකට ඇලවීම හෝ මහජනයා අතර බෙදාහැරීම හෝ කිසිම තැනැත්තකු විසින් කරනු නොලැබිය යුතු ය.

කටකතා හෝ අසත්‍ය ප්‍රකාශ සන්නිවේදනය කිරීම හෝ පැතිරවීම

20. මහජනයා බිය ගැන්විය හැකි හෝ මහජනයා කැළඹිය හැකි ආකාරයේ කිසිම කටකතාවක් හෝ අසත්‍ය ප්‍රකාශයක් කට වචනයෙන්, තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය, ස්වයංක්‍රීය පද්ධති හෝ කෘතිම බුද්ධිය ඇතුළු ස්වයංක්‍රීය පද්ධති හෝ යම් ලිඛිත, විද්‍යුත්, ඩිජිටල් හෝ වෙනත් යම් ආකාරයක මාධ්‍යක් හරහා සන්නිවේදනය කිරීම, පළකිරීම, නිර්මාණය කිරීම හෝ පැතිරවීම කිසිම තැනැත්තකු විසින් නොකළ යුතුය.

අසත්‍ය ප්‍රකාශ

21. යම් තැනැත්තකු -

(අ) යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගය ප්‍රකාර හෝ එවැනි යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ කරනු ලැබූ යම් ආඥාවක් ප්‍රකාර හෝ කරනු ලැබූ ඉල්ලීමකට පිළිතුරු වශයෙන් සැළකිය යුතු කාරණයක් සම්බන්ධයෙන් අසත්‍ය බව තමා දන්නා වූ හෝ අසත්‍ය බව විශ්වාස කිරීමට යුක්ති සහගත හේතුවක් තමාට ඇත්තා වූ යම් ප්‍රකාශයක් කළ හොත් හෝ එවැනි යම් තොරතුරක් සැපයුවහොත්, *නැනහොත්*.

(ආ) ඔහු විසින් පිළියෙළ කළ යුතු යයි යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයකින් හෝ හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ කරනු ලැබූ ආඥාවකින් හෝ නියම කරනු ලැබූ යම් ගිණුමක ප්‍රකාශයක, තක්සේරුවක, වාර්තාවක හෝ වෙනත් යම් ලේඛනයක ඉහත සඳහන් පරිදි ප්‍රකාශයක් කළහොත්.

එම තැනැත්තා වරදකට වරදකරු විය යුතුය.

හානිවන ආකාරයේ ද්‍රව්‍ය විසිකිරීම

22. රථයක්. මැදිරියක්. ට්‍රක් රථයක්, හෝ වාහනයක් තුළ හෝ මත සිටින යම් තැනැත්තකුගේ ආරක්ෂාවට හානි වන පරිදි යම් දුම්රිය මාර්ගයක ඒ තැනැත්තාට හෝ ඒ ඇන්ජිමකට ඇදු රථයකට, මැදිරියකට හෝ ට්‍රක් රථයකට හෝ යම් ප්‍රසිද්ධ පාරක යම් වාහනයකට, කිසිම තැනැත්තකු විසින් කිසිම දෙයක් හෝ ද්‍රව්‍යයක් විසි නොකළ යුතු ය. මේ නියෝගයේ ඉහතින් වූ විධිවිධාන කිසිවක් කඩ කරන යම් තැනැත්තකු වරදකට වරදකරු විය යුතු අතර, එසේ වරදකරු කරනු ලැබූ විට, අවුරුදු දහයකට අඩු නොවන කාලයක් සඳහා බරපතල වැඩ ඇතිව බන්ධනාගාරගත කරනු ලැබීමට ඔහු යටත් විය යුතු ය.

බිය ගැන්වීම වැළැක්වීම

23. (1) කිසිම තැනැත්තකු, වෙනත් යම් තැනැත්තකු වාසය කරන, වැඩකරන හෝ ව්‍යාපාර කටයුතු ගෙන යන හෝ සිටින යම් නිවසක් හෝ ස්ථානයක් ආසන්නයට හෝ නිවසකට හෝ ස්ථානයකට එම නිවසේ හෝ ස්ථානයේ යම් තැනැත්තකු භය ගන්වන ආකාරයෙන් හෝ ඒ ගෙයට හෝ ස්ථානයට ඇතුළු වීම හෝ ඉන් පිටවීම අවහිර කරන ආකාරයෙන් හෝ සාමය කඩවීමට තුඩු දෙන ආකාරයෙන් හෝ ඒ ගෙයට *නැනහොත්* ස්ථානයට හෝ ඒ අසළට කිසිදු තැනැත්තකු නොයා යුතුය.

(2) මේ නියෝගයෙහි "භය ගැන්වීම" යෙදුමෙන් යම් තැනැත්තකුට, හෝ සිය පවුලේ යම් සාමාජිකයකුට හෝ තමාගෙන් යැපෙන යම් තැනැත්තකුට හෝ හානියක් සිදුවේ යැයි *නැනහොත්* යම් තැනැත්තකුට හෝ දේපළකට සාහසික ක්‍රියාවක් හෝ අලාභයක් සිදුවේ යැයි යුක්ති සහගත හැඟීමක් යම් තැනැත්තකුගේ සිතේ ජනිත කරවීම අදහස් වන අතර, "හානිය" යන යෙදුමට යම් තැනැත්තකුගේ ව්‍යාපාරය, වෘත්තීය, සේවා නියුක්තිය හෝ වෙනත් ආදායම් මාර්ගයක් සම්බන්ධයෙන් ඔහුට සිදුවන යම් හානියක් ඇතුළත් වන අතර, නඩු පැවරිය හැකි යම් සිවිල් වරදක් ද ඊට ඇතුළත් වේ.

බලය දරන තැනැත්තන්ට විරෝධය පෑම හෝ අවහිර කිරීම

24. කිසිම තැනැත්තකු, යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයකින් හෝ ඒ යටතේ යම් තැනැත්තකු පවරනු ලැබූ හෝ නියම කරනු ලැබූ යම් බලතල හෝ කාර්යය ක්‍රියාවේ යෙදවීමේ දී ඒ තැනැත්තාට විරෝධය පෑම හෝ අවහිර කිරීම නොකළ යුතුය.

පොදු මාර්ග දුම්රිය මාර්ග ආදියට බාධා කිරීම හෝ හානි කිරීම

25. කිසිම තැනැත්තකු නීත්‍යානුකූල බලයක් නොමැතිව පොදු මාර්ගයකට පාලමකට හෝ බෝක්කුවකට හෝ යම් දුම්රිය මාර්ගයකට හෝ වාහන ප්‍රවාහනය අවහිර කිරීම හෝ ඒවාට හානි කිරීම නොකළ යුතුය.

වැරදි කිරීමට තැත් කිරීම

26. යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ වරදක් කිරීමට -

(අ) තැත් කරන හෝ කිරීමට සූදානම් වීමේ යම් ක්‍රියාවක් කරන. හෝ

(ආ) අන් තැනැත්තකුට ආධාර හෝ අනුබල දෙන හෝ

(ඇ) අන් තැනැත්තකු සමග කුමන්ත්‍රණය කරන,

යම් තැනැත්තකු ඒ වරදට වරදකරු විය යුතු අතර, ඒ අනුව ඒ වරද සඳහා හදිසි අවස්ථා නියෝග යටතේ නියම කර ඇති ආකාරයට නඩු විභාගයකට ඔහු භාජනය කර හදිසි අවස්ථා නියෝග යටතේ ඒ වරදට නියමිත දඩුවමෙන් ම ඔහුට දඩුවම් කළ යුතු ය.

වරදකට සහාය දීම

27. යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතෙහි වූ වරදක් සම්බන්ධයෙන් යම් තැනැත්තකු වරදකරු බව දන්නා හෝ ඒ බව විශ්වාස කිරීමට සෑහෙන හේතු ඇති කිසිම තැනැත්තකු විසින් එකී වරද සඳහා ඉහත කී තැනැත්තා අල්ලා ගැනීමට, ඔහුට විරුද්ධව නඩු විභාග කිරීම හෝ ඔහුට දඩුවම් දීම වැළැක්වීමේ, ඊට බාධා කිරීමේ හෝ මැදිහත්වීමේ අදහසින් ඒ තැනැත්තාට කිසිම සහායක් නොදිය යුතුය.

පුද්ගල මණ්ඩල විසින් කරනු ලබන වැරදි

28. යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ පුද්ගල මණ්ඩලයක් විසින් වරදක් සිදු කරනු ලැබූ අවස්ථාවක -

(අ) ඒ මණ්ඩලය සංස්ථාවක් නම්, ඒ සංස්ථාවේ සෑම අධ්‍යක්ෂවරයකුම ; සහ

(ආ) ඒ මණ්ඩලය ව්‍යාපාර ආයතනයක් නම්, ඒ ව්‍යාපාර ආයතනයේ සෑම හවුල්කරුවකුම,

එම වරද තමාගේ දැනුම නොමැතිව සිදුකර ඇති බව හෝ ඒ වරද සිදුකිරීම වැළැක්වීමට තමා සියලු නිසි උද්‍යෝගයෙන් ක්‍රියා කළ බව ඔප්පු කරනු ලැබුවහොත් මිස, ඒ වරදට වරදකරු වශයෙන් සැළකිය යුතුය.

දණ්ඩන

29. (1) යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් හෝ එවැනි යම් නියෝගයක් යටතේ සාදනු ලැබූ යම් නියමයක් හෝ යම් රීතියක් හෝ එවැනි නියෝගයක් යටතේ දෙනු ලැබූ විධානයක් හෝ පනවනු ලැබූ යම් නියමයක් හෝ යම් තැනැත්තකු විසින් උල්ලංඝණය කරතහොත් හෝ එවැන්නකට අනුකූලව කටයුතු කිරීම පැහැර හැරියහොත් ඔහු වරදකට වරදකරු විය යුතු ය. එසේ වුව ද, මහාධිකරණය ඉදිරියේ ජූරි සභාවක් නොමැතිව පවත්වනු ලබන *නැනහොන්* මහේස්ත්‍රාත්වරයෙකු ඉදිරියේ පවත්වනු ලබන නඩු විභාගයකින් පසු ඔහු වරදකරු කරනු ලැබූ විට, ඒ නියෝගයෙහි සඳහන් යම් විශේෂ විධිවිධානවලට යටත්ව, මාස තුනකට නොඅඩු සහ අවුරුදු පහකට නොවැඩි බරපතල වැඩ ඇතිව බන්ධනාගාරගත කිරීමකට සහ රුපියල් පන්සියයකට නොඅඩු සහ රුපියල් පන්දහසකට නොවැඩි දඩයකට ද යටත් විය යුතුය.

(2) යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතෙහි වූ වරදක් සඳහා ඒ නියෝගයෙහි දඩුවම් නියම කර නොමැති අවස්ථාවක. ඒ වරද සම්බන්ධයෙන් වරදකරු වූ තැනැත්තකු මහාධිකරණය ඉදිරියේ ජූරි සභාවක් නොමැතිව පවත්වනු ලබන හෝ මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියේ පවත්වනු ලබන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට, මේ නියෝගයෙහි (1) වන ඡේදයේ නියම කරනු ලැබූ දඩුවමකට ඔහු යටත් විය යුතුය.

(3) යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ වරදකරු වූ යම් තැනැත්තකුට 1979 අංක 15 දරන අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය පනතේ 306 (2) වන වගන්තිය අදාළ නොවිය යුතුය.

VI වන කොටස

විමර්ශන, නඩු විභාග යනාදිය

තොරතුරු හෙළිදරව් කිරීමේ කාර්යය

30. (1) යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ වූ වරදක් කිරීමේ චේතනාවක්, ප්‍රයත්නයක් හෝ සූදානමක් ගැන හෝ එවැනි වරදක් සිදු කිරීම පිළිබඳව හෝ දැනගන්නා කවරෙකු වුව ද ඒ පිළිබඳ තොරතුරු ආසන්නතම ග්‍රාම නිලධරයන්ට හෝ ආසන්නතම පොලිස් ස්ථානය භාරව සිටින නිලධරයාට වහාම දැන්විය යුතු ය.

(2) (1) ඡේදයේ සඳහන් තොරතුරු දැන්වීම ඕනෑකමින්ම පැහැර හරින හෝ ප්‍රතික්ෂේප කරන සෑම තැනැත්තකුම වරදකට වරදකරු විය යුතු ය.

(3) හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ වූ වරදක් සම්බන්ධ යම් තොරතුරුක් ලැබුණු යම් ග්‍රාම නිලධාරියකු විසින් ඒ තොරතුරු වහාම ආසන්නතම පොලිස් ස්ථානයට දැන්විය යුතු ය.

විමර්ශනය කරන පොලිස් නිලධරයන් සතු බලතල

31. යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ වරදක් විමර්ශනය කරන යම් පොලිස් නිලධරයකු විසින් -

(අ) වරද සම්බන්ධ කරුණු අවස්ථාගත සිද්ධීන් පිළිබඳ යම් තැනැත්තකුගෙන් වාචික ප්‍රශ්න අසා එසේ ප්‍රශ්න කරන ලද තැනැත්තා කරනු ලැබූ යම් ප්‍රකාශයක් ලියා ගත හැකිය:

එසේ වුව ද, එවැනි ප්‍රකාශයක් ලියවිල්ලක් බවට පත්කරනු ලැබූ පසු එම ප්‍රකාශය කරන තැනැත්තා විසින් මෙන්ම, එය සටහන් කරන පොලිස් නිලධරයා විසින් එම ප්‍රකාශයට අත්සන් කළ යුතුය.:

එසේ ම තවදුරටත්, යන දෙපාර්ශවය ම ප්‍රකාශයට අත්සන් තැබීම යම් තැනැත්තකු විසින් ප්‍රතික්ෂේප කළ අවස්ථාවක එම ප්‍රතික්ෂේප කිරීම පොලිස් නිලධරයා විසින් සටහන් කරගත යුතුය.;

(ආ) ඒ තැනැත්තාගේ ආදර්ශ අත් අකුරු, ඡායාරූප, ඇඟිලි සටහන් සහ වෙනත් හඳුනා ගැනීමේ ලක්ෂණ ලබා ගත යුතුය;

(ඇ) ඒ තැනැත්තා සෝදිසි කළ හැකි ය. : *නැනහොත්* ඒ තැනැත්තා වාසය කරන නිවස හෝ වැඩ කරන ස්ථානයට ඇතුළු වී ඒ නිවස හෝ ස්ථානය සෝදිසි කළ හැකි ය;

(ඈ) ඒබඳු යම් වරදකට අදාළ හෝ සම්බන්ධ වූ *නැනහොත්* අදාළ යයි හෝ සම්බන්ධ යයි සැක කෙරෙන යම් ස්ථානයකට, ගොඩනැගිල්ලකට, වාහනයකට හෝ යාත්‍රාවකට ඇතුළුවී එය සෝදිසි කළ හැකිය;

(ඉ) යම් විදුලි පණිවුඩයක්, තැපැල් ලේඛනයක් හෝ යම් බැංකුවක ඇති වෙනත් පොතක් හෝ ලේඛනයක් ඇතුළුව. කවරාකාරයක වූ හෝ යම් වංචල දේපළක් පරීක්ෂා කොට තම සන්තයකට ගත හැකිය:

එසේ වුව ද, යම් බැංකුවකින් හෝ තැපැල් කාර්යාලකින් යම් පොතක් හෝ ලේඛනයක් ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වීමට පෙර, තනතුරින් සහකාර පොලිස් අධිකාරී කෙනෙකුට වඩා පහත් නොවූ පොලිස් නිලධරයකු විසින් ඒ පොත හෝ ලේඛනය විමර්ශනයේ කාර්යයන් සඳහා අවශ්‍ය ව, අවස්ථාවෝචිත පරිදි ඒ බැංකුව හෝ තැපැල් කාර්යාලය භාරව සිටින කළමනාකරු හෝ නිලධරයා වෙත කලින් ලියා දැන්විය යුතුය.

සැකකරනු ලබන තැනැත්තන් සන්තකයෙහි තිබෙන ලේඛන

32. යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ යම් වරදකට සම්බන්ධ යයි සැක කෙරෙන තැනැත්තෙකුගේ සන්තකයේ, භාරයේ හෝ පාලනයේ තිබී සොයාගනු ලබන යම් පොතක්, ලේඛනයක් හෝ පත්‍රිකාවක් ඒ වරද සම්බන්ධයෙන් ඒ තැනැත්තාට විරුද්ධව කෙරෙන යම් නීති කෘත්‍ය වලදී අදාළ විය යුතු අතර ඒ පොතේ, ලේඛනයේ හෝ පත්‍රිකාවේ අඩංගු කරුණු ඔප්පු කිරීමක් නොමැතිව සාක්ෂි වශයෙන් පිළිගත යුතු ය.

ප්‍රශ්න කිරීමේ අයිතිය හා සහාය දීමේ කාර්යය

33. (1) යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ වරදක් පිළිබඳ විමර්ශනය කරන, හදිසි අවස්ථා නියෝග යටතේ විධිමත් ලෙස බලය පවරනු ලැබූ පොලිස් නිලධරයකු හෝ තැනැත්තකු, වෙනත් යම් නීතියක පටහැනිව කුමක් සඳහන් ව ඇති ද-

(අ) යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ රඳවා ගනු ලැබ සිටින හෝ අත්අඩංගුවේ තබා ගනු ලැබ සිටින තැනැත්තකු ඇතුළු යම් තැනැත්තකුගෙන් ප්‍රශ්න කිරීමේ සහ එසේ ප්‍රශ්න කරන කාලය තුළ දී එම විමර්ශනයේ කාර්යය සඳහා ඒ තැනැත්තා ස්ථානයෙන් ස්ථානයට ගෙන යෑමේ අයිතිවාසිකම් තිබිය යුතුය: තවද,

(ආ) ඒ විමර්ශනයේ කාර්යය සඳහා අවශ්‍ය වන ලිපි ලේඛන ඇතුළුව යම් භාණ්ඩයක් හෝ වෙනත් දෙයක්, එසේ ප්‍රශ්න කරනු ලබන යම් තැනැත්තකුගේ භාරයෙන් තමාගේ භාරයට ගැනීමේ අයිතිවාසිකම තිබිය යුතුය.

(2) යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ වූ වරදක් පිළිබඳව විමර්ශනය කරන පොලිස් නිලධරයකුට හෝ නිසි බලය ලැබූ වෙනත් තැනැත්තකුට සෑම සහයෝගයක්ම දීම සෑම තැනැත්තකුගේ ම යුතුකම විය යුතුය.

: (1) වන ඡේදයේ (2) අනුඡේදය යටතේ ප්‍රශ්න කරනු ලබන සෑම තැනැත්තකු ම ඔහුගෙන් අසනු ලබන සියලුම ප්‍රශ්නවලට සත්‍යවාදී ලෙස පිළිතුරු දිය යුතු අතර, වෙනත් යම් නීතියක පටහැනිව කුමක් සඳහන්ව ඇත් ද, යම් ලේඛනයක අඩංගු කරුණු ඇතුළුව විමර්ශනයට විෂයය වූ කරුණට අදාළ සියලු තොරතුරු අනාවරණය කළ යුතු ය. එම තොරතුරු හෝ එම ලේඛනවල අඩංගු කරුණු පිළිබඳ දැනිම එම තැනැත්තාට ලැබී ඇත්තේ ඔහු දරන කවර තත්ත්වයක් නිසා වුව ද එය නොසැලකිය යුතු ය.

(3) මේ නියෝගයේ (1) වන ඡේදය යටතේ ප්‍රශ්න කරනු ලබන තැනැත්තකු භාරයේ හෝ සන්තකයේ ඇති ලිපිලේඛනයක් ඇතුළු යම් භාණ්ඩයක් හෝ වෙනත් යම් දෙයක් යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ වූ වරදක් පිළිබඳව විමර්ශනය කරන පොලිස් නිලධරයකු වෙත හෝ නිසි ලෙස බලය පවරනු ලැබූ තැනැත්තකු වෙත හෝ භාර දෙන ලෙස, ඒ පොලිස් නිලධරයා හෝ බලය පවරනු ලැබූ තැනැත්තා විසින් විධාන කරනු ලැබූ කල්හි එසේ භාර දීම එසේ ප්‍රශ්න කරනු ලබන සෑම තැනැත්තකුගේ ම යුතුකම විය යුතු ය.

(4) මේ නියෝගයේ විධිවිධානවලින් යමක් උල්ලඝණය කිරීම හෝ ඒ යටතේ නියම කරන ලද යම් යුතුකමක් කඩ කිරීම මේ නියෝගවල 29 වන නියෝගය යටතේ දඬුවම් පැමිණවිය හැකි හදිසි අවස්ථා නියෝග යටතේ වූ වරදක් විය යුතු ය.

ප්‍රවෙශවීම අයිතිවාසිකම පොලිස් නිලධරයකු සතු බව

34. යම් තැනැත්තකු රඳවා ගෙන හෝ අත්අඩංගුවේ තබාගෙන ඇති කාලසීමාව තුළ විමර්ශනයේ කාර්යය සඳහා සාධාරණ කාලවේලාවන් හි දී එකී යම් තැනැත්තකු වෙත යාමේ අයිතිය යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ වරදක් පිළිබඳ විමර්ශනය කරන පොලිස් නිලධරයකු සතුව තිබිය යුතු ය.

වෙනත් බලතලවලට අතිරේකව පොලිස් නිලධරයන්ගේ බලතල

35. යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ පොලිස් නිලධරයකු සතු බලතල, වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක් යටතේ ඔහු සතු බලතලවලට අතිරේකව මිස, ඒ බලතල හීන කිරීමක් නොවිය යුතු ය.

පොලිස් නිලධරයන්ගේ බලතල වෙනත් ඇතැම් නිලධරයන් සහ තැනැත්තන් විසින් පාවිච්චි කරනු ලැබිය හැකි බව

36. (1) යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ පොලිස් නිලධරයකුගේ බලතල පිළිවෙලින් ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාධිපති, ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාධිපති හෝ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාධිපති විසින් එම බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා බලය පවරනු ලැබූ ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාවේ, ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවේ හෝ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ යම් අධිකාරලත් හෝ අධිකාර නොලත් නිලධරයකු විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබිය යුතු ය.

(2) යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ පොලිස් නිලධරයකුගේ බලතල ජනාධිපතිවරයා විසින් ඒ සඳහා බලය පවරනු ලැබූ යම් තැනැත්තකු විසින් ද ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබිය හැකි ය.

අධිකරණයේ නීති කෘත්‍යය සඳහා ප්‍රමුඛත්වය

37. හදිසි අවස්ථා නියෝග යටතේ යම් තැනැත්තෙකු විසින් කරනු ලැබුවේ යැයි කියනු ලබන වරදක් සම්බන්ධයෙන් යම් අධිකරණයක පැවැත්වෙන යම් නීති කෘත්‍යයක් ඒ අධිකරණයේ වෙනත් යම් කටයුතුවලට පෙර විභාග කරනු ලැබිය යතුය.

පරීක්ෂණ සහ නඩු විභාග

38. (1) මෙහි ලා අන්‍යාකාර විධිවිධාන සලස්වා ඇති පරිදි හැර සහ වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක කුමක් සඳහන් ව ඇති ද, යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ තැනැත්තකු විසින් කර ඇතැයි කියනු ලබන වරදක් පිළිබඳ නඩු කටයුතු තත්කාලයේ ඒ තැනැත්තා සිටින ස්ථානය කෙරෙහි අධිකරණ බලය ඇති ශ්‍රී ලංකාවේ නිසි අධිකරණය ඉදිරියෙහි ආරම්භ කළ හැකිය.

(2) (අ) හදිසි අවස්ථා නියෝග යටතේ පුද්ගලයන් විසින් කර ඇතැයි කියනු ලබන වැරදි ; හෝ

(ආ) ඒ නියෝග යටතේ, කෙළින් ම හෝ අනියම් ලෙසින් යම් බලයක් පාවිච්චි කිරීම හෝ යුතුකමක් ඉටු කිරීම *නැතහොත්* කල්පිත පාවිච්චි කිරීම හෝ කල්පිත ඉටු කිරීම හෝ හේතුකොට ගෙන හෝ එයින් උද්ගත වූ *නැතහොත්* ඒ පාවිච්චි කිරීමේ දී හෝ ඉටු කිරීමේ දී කරන ලද හෝ නොකර හරින ලද ක්‍රියාවලින් වෙන යම් ලිඛිත නීතියක් යටතේ යම් වැරදි සංයුක්ත වේ ද යම් තැනැත්තන් විසින් කරන ලදැයි කියනු ලබන එවැනි වැරදි පිළිබඳ පරීක්ෂණ කවර අධිකරණයක දී පවත්වා නඩු විභාග කළ යුතු දැයි නීතිපතිවරයා විසින් තීරණය කළ හැකි ය. ඒ අධිකරණය ස්වකීය ප්‍රාදේශීය බල සීමාව ඇතුළත දී ඒ වරදවල් කරනු ලැබුයේ නම්, ඒ වරදවල් පිළිබඳ පරීක්ෂණ පවත්වා නඩු විභාග කළ හැකිව තිබූ අධිකරණයක් විය යුතු ය.

(3) යටත් පරිසෙයින් එක් චෝදනාවක් හෝ දෙවන ඡේදයේ (ආ) උපඡේදයේ සඳහන් වැරදිවලින් යම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් වන විට නීතිපතිවරයා විසින් වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක කවර විධිවිධානයක් තිබුන ද මහාධිකරණය වෙත කෙලින්ම අධි චෝදනාවක් යොමු කළ හැකි අතර එසේ යොමු කරන ලද අධි චෝදනාව මත ජූරියක් නොමැතිව වූදිතයාට එරෙහිව නඩු විභාග කළ හැකිය.

(4) මේ නියෝගයේ (2) වන ඡේදය යටතේ යම් වරදක් ගැන පරීක්ෂණ පැවැත්වීම හෝ නඩු විභාග කිරීම කළ යුත්තේ කුමන අධිකරණයක් මගින් දැයි නීතිපතිවරයා තීරණය කරන අවස්ථාවක. ඒ වරද ගැන පරීක්ෂණ පවත්වා නඩුව විභාග කළ යුතු අධිකරණය ලෙස ඔහු විසින් තම ලිඛිත නියෝගයක් මගින් ඒ අධිකරණය නම් කළ යුතු අතර, ඒ අනුව අධිකරණය විසින් ඒ නියෝගයේ බලය ප්‍රකාර පරීක්ෂණ හෝ නඩු විභාගය පවත්වා ඒ නියෝගය ඒ පරීක්ෂණයේ හෝ නඩු විභාගයේ නඩු කටයුතු වාර්තා සමග ගොනු කොට තැබිය යුතු ය.

(5) මේ නියෝගයේ (2) වන ඡේදය යටතේ නීතිපතිවරයා විසින් කරනු ලබන තීරණයක් -

(අ) හදිසි අවස්ථා නියෝග යටතේ තැනැත්තන් විසින් ශ්‍රී ලංකාව මුළුල්ලේ ම හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ යම් විශේෂ ප්‍රදේශයක කරන ලදැයි කියනු ලබන වැරදිවලට; හෝ

(ආ) යම් විශේෂ පන්තියක හෝ වර්ගයක තැනැත්තන් විසින් ශ්‍රී ලංකාවේ යම් විශේෂ ප්‍රදේශයක කරන ලදැයි කියනු ලබන සියලු වැරදිවලට; හෝ

(ඇ) තැනැත්තන් විසින් ශ්‍රී ලංකාව මුළුල්ලේ ම හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ යම් විශේෂ ප්‍රදේශයක කරන ලදැයි කියනු ලබන යම් විශේෂ පන්තියකට හෝ වර්ගයකට අයත් සියලු වැරදිවලට ; හෝ

(ඈ) යම් විශේෂ පන්තියකට හෝ වර්ගයකට අයත් තැනැත්තන් විසින් හෝ යම් විශේෂ තැනැත්තකු විසින් ශ්‍රී ලංකාව මුළුල්ලේ ම හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ යම් විශේෂ ප්‍රදේශය කර ඇතැයි කියනු ලබන යම් විශේෂ පන්තියකට හෝ වර්ගයකට අයත් සියලු වැරදිවලට; හෝ

(ඉ) යම් විශේෂ තැනැත්තකු විසින් ශ්‍රී ලංකාව මුළුල්ලෙහි ම හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ යම් විශේෂ ප්‍රදේශයක කර ඇතැයි කියනු ලබන යම් විශේෂ වරදක්

අදාළ කළ හැකිය.

(6) මෙම නියෝගය බල පවත්වන කාලය තුළ යම් සාපරාධ වරදක් පිළිබඳ යම් විභාගයක් හෝ නඩු විභාගයක් යම් අධිකරණයක හෝ ස්ථානයක සිට වෙනයම් අධිකරණයකට හෝ ස්ථානයකට මාරු කිරීමට නීතිපතිවරයාට බලය පවරන 1978 අංක 2 දරන අධිකරණ සංවිධාන පනතේ 47 වන වගන්තිය, එම වගන්තියේ (2) වන උපවගන්තිය බලාත්මක නොවූ සේ ක්‍රියාත්මක විය යුතු ය.

නීතිපතිවරයාගේ අවසරය

39. (1) 17 වන නියෝගයේ (3) වන ඡේදයේ විධිවිධානවලට යටත්ව -

(අ) යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයකට විරුද්ධව වරදක් සඳහා; හෝ

(ආ) ඒ නියෝගය යටතේ යම් බලයක් හෝ කාර්යයක් කෙලින් ම හෝ අන්‍යාකාරයකින් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී හෝ ඉටුකිරීමේ දී හෝ කල්පිත ක්‍රියාත්මක කරවීමේ දී හෝ ඉටු කිරීමේ දී, කිරීමෙන් හෝ නොකර හැරීමෙන් *උද්ගත* හෝ *නැතහොත්* ඇති වූ හෝ වරදකින් සංගෘහිත වන ක්‍රියාව හෝ නොකර හැරීම වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක් යටතේ තැනැත්තන් විසින් කරන ලද හෝ කරන ලදැයි කියනු ලබන වරදක් සඳහා,

කිසිම නඩු පැවරීමක් නීතිපතිවරයා විසින් ලියවිල්ලකින් දෙනු ලබන අනුමතය මගින් හෝ ඒ අනුමතය මත හෝ නොකළ යුතු ය.

(2) කරනු ලැබූ යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයකට විරුද්ධව යම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් මේ නියෝගයේ (1) වන ඡේදයෙහි විධිවිධාන අදාළ නොවිය යුතු යයි ප්‍රකාශ කරමින් ජනාධිපතිවරයා විසින් නියමයක් කළ හැකිය. තව ද නියමය බලපවත්වනතාක් එවැනි වරදකට ඒ ඡේදය අදාළ නොවිය යුතු ය.

මහාධිකරණ ඉදිරියේ නඩු විභාගය

40. (1) යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක හෝ වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක කුමක් සඳහන් වුව ද , හදිසි අවස්ථා නියෝග යටතේ යම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ අධිකරණ විභාගයක් ඇතුළුව නඩු විභාගය, නීතිපතිවරයා

විසින් අධිචෝදනා පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කරනු ලැබීම මත, පවත්වනු ලැබිය හැකි අතර, එවිට චෝදනාවකට ලක් වූ තැනැත්තාට විරුද්ධව, අවස්ථාවෝචිත පරිදි ජූරි සභාවක් නොමැතිව මහාධිකරණයේ විශේෂ අධිකරණයක් ඉදිරියේ මූලික පරීක්ෂණයක් නොමැතිව නඩු විභාග කරනු ලැබිය යුතු ය :

එසේ වුවද, මූලික පරීක්ෂණයකදී චාර්තාගත කරනු ලැබූ සාක්ෂි, අධි චෝදනාවක් සකස් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය නීතිපතිවරයාගේ මතය වන අවස්ථාවක, මූලික පරීක්ෂණයක් පැවැත්වීම, ඔහු විසින් විධානය කළ හැකිය. 1979 අංක 15 දරන අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහයේ XV වන පරිච්ඡේදයේ විධිවිධාන අවශ්‍ය වෙනස් කිරීම් සහිතව එය මූලික පරීක්ෂණයට අදාළ විය යුතුය.

(2) මේ නියෝගය යටතේ මහාධිකරණය ඉදිරියේ අධිචෝදනා ඉදිරිපත් කරනු ලැබ සිටින තැනැත්තකුට නීතිපතිවරයාගේ අනුමතය ඇතිව මිස ඇප නියම නොකළ යුතු ය.

(3) (2) වන ඡේදයෙහි විධිවිධානවලට යටත්ව, මේ නියෝගය යටතේ පැවැත්වෙන යම් නඩු විභාගයක දී අධිකරණය ඉදිරියෙහි චෝදනා කරනු ලබන සියළු තැනැත්තන් කැඳවීම, ඔවුන් සිරභාරයට ගැනීම, ඔවුන්ගේ රැකවරණය හෝ ඔවුනට ඇප නියම කිරීම සම්බන්ධයෙන් විධාන නිකුත් කිරීම ඒ නඩු විභාගය පවත්වන අධිකරණය විසින් හෝ මූලාසනාරූඩ විනිශ්චයකාරවරයා විසින් කළ හැකිය.

(4) යම් තැනැත්තෙක් සිරභාරයට ගනු ලැබීම ඒ තැනැත්තා විසින් මගහරින බව, පැනගොස් සැඟවී සිටින බව හෝ හොර ලෙඩ ගෙන සිටින විට අධිකරණය සෑහීමකට පත්වුහොත් මේ නියෝගය යටතේ මහාධිකරණය ඉදිරියේ පැවැත්වෙන ඒ තැනැත්තා පිළිබඳ නඩු විභාගය ඒ තැනැත්තා නොපැමිණ සිටිය දී ආරම්භ කළ හැකි ය. *නැනහොත්* එසේ පවත්වාගෙන යා හැකිය.

(5) මේ නියෝගය යටතේ මහාධිකරණය ඉදිරියේ අධිචෝදනා ලැබ සිටින යම් තැනැත්තකු විසින්, ඒ නඩු විභාගය ආරම්භ වන දිනට පෙර දින 30 ක් ඉක්ම නො විය යුතු යම් අවස්ථාවක, පැමිණිලි පක්ෂය විසින් කැඳවීමට අදහස් කරන සාක්ෂිකරුවන් විසින් කරන ලද ප්‍රකාශවල ද නඩු විභාගයේ දී උපයෝගී කර ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන ලේඛනවල ද පිටපත් තමන්ට සපයන ලෙස මහාධිකරණය වෙත ලිඛිත ඉල්ලීමක් මගින් අයැද සිටිය හැකි අතර, ඒ සියලු ප්‍රකාශවල හෝ ලේඛනවල පමණක් පිටපත් ඒ තැනැත්තාට දිය යුතු යයි, අධිකරණය විසින් නියම කළ හැකි ය.

(6) මේ නියෝග යටතේ මහාධිකරණයේ විශේෂ අධිකරණයක් ඇතුළු ව මහාධිකරණය ඉදිරියෙහි වූ නඩු විභාගයක්, අවස්ථාවෝචිත පරිදි ජූරි සභාවක් නොමැතිව මහාධිකරණය ඉදිරියෙහි හෝ මහාධිකරණයේ විශේෂ අධිකරණයක් ඉදිරියෙහි නඩු විභාග සම්බන්ධයෙන් වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක් යටතේ විධිවිධාන සලස්වා ඇති ආකාරයට හැකිතාක් ඉක්මණින් පැවැත්විය යුතුය.

ප්‍රකාශ සාක්ෂි වශයෙන් ආවේශ කරගත හැකි බව

41. (1) හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ වූ වරදක් සම්බන්ධයෙන් යම් තැනැත්තකුගේ නඩු විභාගයක දී ඒ තැනැත්තා විසින් කරන ලද ප්‍රකාශයක් පාපොච්චාරණයක් වුව ද, නොවුව ද, එය කරන ලද අවස්ථාවේ දී එම තැනැත්තා සිටියේ පොලිස් නිලධරයකුගේ රැකවරණයේ වුව ද, නොවුව ද, එම ප්‍රකාශය මහෙස්ත්‍රාත්වරයා ඉදිරිපිට දීම කරන ලද්දක් වුව ද, නොවුව ද, එම ආඥාපනතේ 24 වන වගන්තිය යටතේ අදාළ නොවේ නම් පමණක් ම ඔහුට විරුද්ධව ඔප්පු කළ හැකි ය :

එසේ වුව ද, ඒ ප්‍රකාශය, තනතුරින් සහකාර පොලිස් අධිකාරිවරයකුට වඩා පහළ නිලධරයකුට කරන ලද්දක් නම්, එවැනි කිසිම ප්‍රකාශයක් ඒ තැනැත්තාට විරුද්ධව ඔප්පු නොකළ යුතු ය.

(2) යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ වූ වරදක් සම්බන්ධයෙන් (1) වන ඡේදය යටතේ යම් තැනැත්තකුට විරුද්ධව ම ඔප්පු කළ හැකි ය. ඔහු විසින් ම කරන ලද ප්‍රකාශයක් මේ නියෝගවල 31 වන නියෝගය යටතේ කරන ලද ප්‍රකාශයක් හැර වෙනත් සාක්ෂි මගින් වැදගත් විස්තර සම්බන්ධයෙන් එම ප්‍රකාශය තහවුරු කළ හැකි නම් පමණක් ම එම වරද සඳහා හවුලේ චෝදනා කරනු ලැබ සිටින වෙන යම් තැනැත්තකුට විරුද්ධව ද ඔප්පු කළ හැකි ය.

(3) (1) වන හෝ (2) වන ඡේදයේ සඳහන් යම් ප්‍රකාශයක් සාක්ෂි ආඥාපනතේ 24 වන වගන්තිය යටතේ අදාළ නොවන බව ඔප්පු කිරීමේ භාරය එය අදාළ නොවන බව තරයේ කියා සිටින තැනැත්තා සතු විය යුතුය.

(4) යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ වූ යම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් සාක්ෂි ආඥාපනතේ 25 වන, 26 වන සහ 27 වන වගන්තිවල විධිවිධාන අදාළ නොවිය යුතු ය.

(5) 1979 අංක 15 දරන අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය පනතේ 110 වන වගන්තියේ (3) වන උපවගන්තියේ විධිවිධානවල කුමක් සඳහන්ව ඇත ද, යම් තැනැත්තකු විසින් කරන ලද ප්‍රකාශයක් (1) වන ඡේදයේ හෝ (2) වන ඡේදය යටතේ ඔප්පු කරනු ලැබිය හැකි ය.

1979 අංක 15 දරන අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය පනතේ XI වන පරිච්ඡේදයේ විධිවිධාන අදාළ නොවිය යුතු බව

42. හදිසි අවස්ථා නියෝග යටතේ පවත්වනු ලබන යම් පරීක්ෂණවලට 1979 අංක 15 දරන අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය පනතේ XI වන පරිච්ඡේදයේ විධිවිධාන අදාළ නොවිය යුතු ය.

රජයේ රස පරීක්ෂකවරයාගේ සහතිකය සහ යම් දෙයක් හෝ ද්‍රව්‍යයක් විනාශ කිරීම.

43. (1) වරදක් සම්බන්ධයෙන් පැවැත්වෙන යම් නීති කෘත්‍යයක දී, පරීක්ෂණය හෝ විශ්ලේෂණය සඳහා තමා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද යම් දෙයක හෝ ද්‍රව්‍යයක අනන්‍යතාව, සංයුතිය හෝ ස්වභාවය සම්බන්ධයෙන් රජයේ රස පරීක්ෂකවරයාගේ, නියෝජ්‍ය රස පරීක්ෂකවරයාගේ හෝ සහකාර රස පරීක්ෂකවරයාගේ හෝ ඒ තත්ත්වයෙන් කටයුතු කරන වෙනත් යම් නිලධරයකුගේ හෝ අත්සන යටතේ වුවක් ලෙස සළකනු ලබන සහතිකයක්, එම නීති කෘත්‍යයේ දී සාක්ෂි දීම පිණිස ඒ තැනැත්තා නොකැඳවා ම, එම සහතිකයේ අඩංගු ප්‍රකාශයන්හි සත්‍යතාව පිළිබඳ ව තීරණාත්මක සාක්ෂි විය යුතු ය.

(2) යම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් පරීක්ෂණය හෝ විශ්ලේෂණය සඳහා තමා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද යම් දෙයක් හෝ ද්‍රව්‍යයක් තම භාරයේ තබා ගැනීම ආරක්ෂා රහිතය *නැතහොත්* කළ නොහැකි ය යන මතය රජයේ රස පරීක්ෂකවරයා, නියෝජ්‍ය රස පරීක්ෂකවරයා හෝ සහකාර රස පරීක්ෂකවරයා *නැතහොත්* ඒ තත්ත්වයෙන් කටයුතු කරන වෙනත් යම් නිලධරයකු හෝ විසින් දරනු ලබන අවස්ථාවක, ඒ නිලධරයා විසින් අවශ්‍ය පරීක්ෂණය හෝ විශ්ලේෂණය කිරීමෙන් පසු, ඒ දෙය හෝ ද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම හෝ විනාශ කිරීම කළ හැකි ය.

(3) යම් දෙයක් හෝ ද්‍රව්‍යයක් (2) වන ඡේදයෙහි විධිවිධාන යටතේ බැහැර කරනු ලැබූ විට හෝ විනාශ කරනු ලැබූ විට, අවස්ථාවෝචිත පරිදි රජයේ රස පරීක්ෂකවරයා, නියෝජ්‍ය රස පරීක්ෂකවරයා හෝ සහකාර රස පරීක්ෂකවරයා *නැතහොත්* ඒ තත්ත්වයෙන් කටයුතු කරන වෙනත් යම් නිලධරයකු හෝ විසින් බැහැර කරනු ලැබූ හෝ විනාශ කරනු ලැබූ දෙය හෝ ද්‍රව්‍ය පිළිබඳව වාර්තාවක් තබාගත යුතු අතර, ඒ වාර්තාවේ හරය හෝ අන්තර්ගත කරුණු ඇතුළත්, එවැනි යම් නිලධරයකුගේ අත්සන යටතේ වුවක් සේ සළකනු ලබන සහතිකයක් යම් වරදක් සඳහා වූ යම් නීති කෘත්‍යයක දී සාක්ෂි දීම පිණිස ඒ නිලධරයා නොකැඳවා ම එම සහතිකයේ සඳහන් ප්‍රකාශවල සත්‍යතාව පිළිබඳව තීරණාත්මක සාක්ෂි විය යුතුය.

(4) මේ නියෝගයේ "වරද" යන්නෙන් යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ හෝ දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයේ VI වන පරිච්ඡේදයේ හෝ VII වන පරිච්ඡේදය හෝ VIII වන පරිච්ඡේදය යටතේ වන යම් වරදක් අදහස් වේ.

VII වන කොටස

විවිධ

විවිධ බලතල

44. (1) මේ නියෝගය බල පැවැත්වෙන අතර තත්ත්වයෙන් සැරයන් කෙනෙකුට නොඅඩු තත්ත්වයක සිටින යම් පොලිස් නිලධරයකු විසින් හෝ තත්ත්වයෙන් කෝප්‍රල් කෙනෙකුට නොඅඩු තත්ත්වයක සිටින ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ යම් සාමාජිකයෙකු විසින් හෝ තත්ත්වයෙන් ප්‍රධාන නැවියකුට නොඅඩු තත්ත්වයක සිටින ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවේ යම් සාමාජිකයකු විසින් හෝ තත්ත්වයෙන් කෝප්‍රල් කෙනෙකුට නොඅඩු තත්ත්වයක සිටින ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ යම් සාමාජිකයකු විසින් හෝ යම් පොදු මාර්ගයක, දුම්රිය මාර්ගයක, පොදු පිටිටනියක, පොදු විනෝද ක්‍රීඩා භූමියක හෝ වෙනත් පොදු භූමියක, මුහුදු වෙරළක හෝ යම් ප්‍රසිද්ධ ගොඩනැගිල්ලක් හෝ ආණ්ඩුවේ දෙපාර්තමේන්තුවක් අසළ හෝ එකී භූමියෙහි සිටින යම් තැනැත්තකු හෝ තැනැත්තන්ට ඒ ස්ථානයෙන් ඉවත්ව යාමට අණ කළ හැකි ය. තව ද ඒ ආඥාව පිළිපැදීම අවස්ථාවෝචිත පරිදි ඒ තැනැත්තාගේ හෝ ඒ එක් එක් තැනැත්තාගේ යුතුකම විය යුතු ය.

(2) නියමයක් නිකුත් කිරීමට බලය පවරනු ලැබූ යම් නිලධරයකු විසින් මේ නියෝගයේ (1) වන ඡේදයේ (ආ) අනුඡේදය යටතේ නියමයක් නිකුත් කරනු ලැබූ විට, යම් තැනැත්තකු ඒ නියමයට අනුකූලව ක්‍රියා නොකරන්නේ නම් හෝ, එම නියමයට අනුකූලව ක්‍රියා නොකිරීමේ අධිෂ්ඨානයක් පෙන්වන ආකාරයට හැසිරෙන්නේ නම් ඒ නිලධරයා විසින්, අවශ්‍ය විය හැකි යම් සහයක් ඇතිව, සන්නද්ධ බලය ඇතුළු බලයෙන් ඒ නියමය ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු ආරම්භ කළ හැකි අතර, ඒ තැනැත්තා ඉවත් කිරීමට හෝ සිරභාරයට ගෙන රඳවා තැබීමට සැළැස්විය හැකි ය.

(3) මේ නියෝගය බලපවත්නා කාලය තුළ 1979 අංක 15 දරන අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය පනතේ 306 (1), (2) සහ (4) වන වගන්ති, යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ වරදක් සම්බන්ධයෙන් චෝදනා ලැබූ හෝ වරදකරු කරනු ලැබූ යම් තැනැත්තකුට හෝ ඔහු සම්බන්ධයෙන් අදාළ නොවිය යුතු ය.

ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු දීමට ඇති යුතුකම

45. (1) වෙනත් යම් නීතියකට පටහැනිව කුමක් සඳහන් වුව ද, යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක් යටතේ අත්අඩංගුවට ගෙන රඳවා තබා ගනු ලැබූ යම් තැනැත්තකු, එසේ අත් අඩංගුවට ගෙන රඳවා තබාගෙන ඇති කාල සීමාව ඇතුළත පොලිස් නිලධරයකු විසින් හෝ යුධ හමුදාධිපති, නාවුක හමුදාධිපති හෝ ගුවන් හමුදාධිපති විසින් බලය දෙනු ලැබූ වෙනත් යම් යටත් නිලධරයකු විසින් හෝ ප්‍රශ්න කරනු ලැබිය හැකිය. තව ද, තමාගෙන් අසනු ලැබූ ප්‍රශ්නයට පිළිතුරු දීම එසේ ප්‍රශ්න කරනු ලැබූ තැනැත්තාගේ යුතුකම විය යුතු ය.

(2) (1) ඡේදය යටතේ අත් අඩංගුවට ගෙන රඳවා ගෙන ඇති යම් තැනැත්තකුගෙන් ප්‍රශ්න කිරීමේ කාර්යය සඳහා හෝ ඒ ප්‍රශ්න කිරීමට සම්බන්ධ වෙනත් යම් කාර්යයක් සඳහා ඒ තැනැත්තා මේ නියෝගයේ (1) වන ඡේදයේ සඳහන් යම් නිලධරයකු විසින් ඔහු රඳවා ගෙන හෝ අත් අඩංගුවේ තබාගෙන ඇති යම් ස්ථානයකින් ඉවත් කොට එක් වරදකට දින හතකට නොවැඩි කාලයක් එම නිලධරයාගේ තාවකාලික අත්අඩංගුවේ තබා ගත හැකි ය.

තොරතුරු ලබා ගැනීම හෝ භාණ්ඩ පරීක්ෂා කිරීමේ බලය.

46. (1) මේ නියෝගවල අඩංගු විශේෂ විධිවිධානවලට අගතියක් නොමැතිව, නිසි බලධාරියා විසින් හෝ ඔහු වෙනුවෙන් ඉල්ලීමක් කළ විටක, ජාතික ආරක්ෂාව සඳහා හෝ මහජන සාමය පවත්වාගෙන යාම සඳහා හෝ යයි හදිසි අවස්ථා නියෝගයක කාර්යය සඳහා හෝ ලබැනීමට හෝ පරීක්ෂා කරනු ලැබීමට, අවශ්‍ය හෝ යෝග්‍ය යයි බලධරයා හෝ ඉල්ලීමක් කරන තැනැත්තාත්තා හෝ අදහස් කරන්නා වූ ද, ඉල්ලීමෙහි සඳහන් බලධරයාට හෝ තැනැත්තාට යට කී තැනැත්තා විසින් සැපයිය යුතු ය. *නැනහොත්* ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. තව ද මේ නියෝගය යටතේ යථා පරිදි ඔහු වෙත කරනු ලැබූ ඉල්ලීමක් ප්‍රකාර, යම් තොරතුරක් හෝ තම සන්තකයෙහි ඇති භාණ්ඩයක් සැපයුම හෝ ඉදිරිපත් කිරීම යම් කෙනෙකු විසින් පැහැර හැරියහොත් ඔහු යම් වරදකට වරදකරු විය යුතු ය.

(2) මේ නියෝගයේ "භාණ්ඩය" යන්නට යම් පොතක්, ගිණුමක් හෝ ලේඛනයක් ඇතුළත් වෙයි.

මෝටර් වාහන පනතේ ඇතැම් විධිවිධානවලින් සන්නද්ධ හමුදාවල සාමාජිකයන් නිදහස් කිරීම

47. මහජන සාමය ආරක්ෂා කිරීමේ කාර්යය සඳහා යම් මෝටර් වාහනයක් පදවන ලෙස නිසි බලධරයා විසින් බලය පවරනු ලැබ, ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවේ හෝ ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවේ හෝ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ සාමාජිකයකු යම් මෝටර් වාහනයක් එසේ පදවන විට, මෝටර් වාහන පනත යටතේ සාදන ලද නියෝග අතුරෙන් 1955 ජූලි 8 වන දින අංක 10,815 දරන *ගැසට්* පත්‍රයෙහි පළ කරන ලද 1955 මෝටර් වාහන (මහ රැජිනගේ හමුදා නිදහස් කිරීමේ) නියෝගවල "අ" උපලේඛනයෙහි නිශ්චිතව සඳහන් මෝටර් වාහන පනතේ විධිවිධානවලින් හා නියෝගවලින් ඔහු නිදහස් වන්නේය.

දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරයාගේ බලතල, කාර්ය සහ කර්තව්‍ය සම්බන්ධීකරණ නිලධරයෙකු විසින් ක්‍රියාත්මක කිරීම හෝ කිරීම කළහැකි බව

48 (1) ජනාධිපතිවරයා විසින්, නියමයක් මගින්, ඒ නියමයේ නිශ්චිතව සඳහන් ශ්‍රී ලංකාවේ යම් ප්‍රදේශයක් සඳහා සම්බන්ධීකරණ නිලධරයකු ලෙස යම් තැනැත්තකු නමින් හෝ ධුරයෙන් පත් කළ හැකි ය.

(2) ශ්‍රී ලංකාවේ යම් ප්‍රදේශයක් සඳහා සම්බන්ධීකරණ නිලධරයකු ජනාධිපතිවරයා විසින් නියමයක් මගින් පත් කළ විට ඒ නිලධරයා විසින් ලිඛිත නීතියක් යටතේ හෝ අන් ලෙසකින් හෝ දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත පැවරුණු හෝ පැනවුණු සියළු බලතල, කාර්යය හෝ කර්තව්‍ය ඒ ප්‍රදේශය තුළ ක්‍රියාවේ යෙදවිය යුතුය; කළ යුතු ය; *නැනහොත්* ඉටු කළ යුතු ය. තව ද ඒ කාර්යය සඳහා ඒ ලිඛිත නීතියෙහි දිස්ත්‍රික් ලේකම් ගැන වූ සෑම සඳහන් කිරීමක් ම, ඒ ප්‍රදේශය සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී ඒ සම්බන්ධීකරණ නිලධරයා සම්බන්ධයෙන් වූ සඳහන් කිරීමක් ලෙස තේරුම් ගතයුතු ය.

(3) ජනාධිපතිවරයා විසින් නියමයක් මගින්, නියමයේ සඳහන් යම් ප්‍රදේශ කිසිවක් සඳහා (1) වන ඡේදය යටතේ පත් කරන ලද සම්බන්ධීකරණ නිලධරයන් විෂයෙහි අධීක්ෂණ කටයුතු කිරීම සඳහා ප්‍රධාන සම්බන්ධීකරණ නිලධරයකු ලෙස යම් තැනැත්තකු නමින් හෝ ධුරයෙන් ජනාධිපතිවරයා විසින් පත්කරනු ලැබිය හැකි ය.

(4) මේ නියෝගය යටතේ සිය කාර්යය ඉෂ්ඨ කිරීම සඳහා ප්‍රධාන සම්බන්ධතා නිලධරයාට සහය වීම පිණිස අවශ්‍ය, යම් නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන සම්බන්ධීකරණ නිලධරයන් නමින් හෝ ධුරයෙන් ජනාධිපතිවරයා විසින් පත් කළ හැකි ය.

(5) මේ නියෝගය මගින් හෝ මේ නියෝග යටතේ හෝ ප්‍රධාන සම්බන්ධතා නිලධරයා වෙත පැවරුණු හෝ පැනවුණු හෝ වෙන්කර දෙනු ලැබූ බලතල, කාර්යය හෝ කර්තව්‍ය කිසිවක් ප්‍රධාන සම්බන්ධීකරණ නිලධරයා විසින් (4) වන ඡේදය යටතේ පත් කරන ලද යම් නියෝජ්‍ය නිලධරයකු වෙත පවරනු ලැබිය හැකි ය.

(6) (3) වන ඡේදය යටතේ පත්කරනු ලැබූ යම් ප්‍රධාන සම්බන්ධතා නිලධරයකු විසින් හෝ (4) වන ඡේදය යටතේ පත්කරනු ලැබූ ප්‍රධාන සම්බන්ධීකරණ නිලධරයකුගේ බලතල, කාර්යය හෝ කර්තව්‍ය කිසිවක් (5) ඡේදය යටතේ පවරනු ලැබ සිටින්නා වූ, යම් නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන සම්බන්ධතා නිලධරයකු විසින් හෝ -

(අ) තමා අධික්ෂණය කටයුතු කරන්නේ නම් සම්බන්ධීකරණ නිලධරයකු විෂයෙහි ද ඒ සම්බන්ධතා නිලධරයා වෙත පවරන ලද *නැතහොත්* පවරන ලද බලතල, කාර්යය හෝ කර්තව්‍ය කිසිවක් ක්‍රියාවේ යෙදවීම, කිරීම හෝ ඉටු කිරීම කරනු ලැබිය හැකි ය. තවද

(ආ) තමා අධික්ෂණ කටයුතු කරන්නේ නම් සම්බන්ධීකරණ නිලධරයකු විෂයෙහිලා ඒ සම්බන්ධතා නිලධරයා වෙත පනවන ලද *නැතහොත්* පවරන ලද බලතල, කාර්යය හෝ කර්තව්‍ය කිසිවක් ක්‍රියාවේ යෙදවීම, ඉෂ්ඨ කිරීම හෝ කිරීම පිළිබඳව, ඒ සම්බන්ධීකරණ නිලධරයා වෙත විශේෂ හෝ සාමාන්‍ය විධාන කරනු ලැබිය හැකි ය.

වගකීමෙන් ආරක්ෂා කිරීම

49. යම් හදිසි අවස්ථා නියෝගයක හෝ ඒ යටතේ කරන ලද යම් නියමයක හෝ විධානයක විධිවිධාන යටතේ සද්භාවයෙන් කරන ලද හෝ කරන ලදැයි අදහස් කෙරෙන යම් කාරණයක් හෝ දෙයක් සම්බන්ධයෙන් කිසිම සිවිල් හෝ අපරාධ නඩුවක් හෝ වෙනත් නඩු කටයුත්තක් නීතිපතිවරයාගේ ලිඛිත අනුමැතිය මගින් හෝ එම අනුමැතිය ඇතිව හෝ මිස, කිසිම අධිකරණයක නොපැවරිය යුතු ය.

EOG 11 - 0289

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

அதி விசேஷமானது

අංක 2464/31 - 2025 නොවැම්බර් මස 28 වැනි සිකුරාදා - 2025.11.28

2464/31 ஆம் இலக்கம் - 2025 ஆம் ஆண்டு நவெம்பர் மாதம் 28 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (I) - பொது

அரசாங்க அறிவித்தல்கள்

ச.வ.சீ.எவ். 1/64

(40 ஆம் அத்தியாயமான) பொதுமக்கள் பாதுகாப்புக் கட்டளைச்சட்டம்

(40 ஆம் அத்தியாயமான) பொதுமக்கள் பாதுகாப்புக் கட்டளைச்சட்டத்தின் 5 ஆம் பிரிவின்கீழ் சனாதிபதியினால் ஆக்கப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகள்.

அநுர குமார திசாநாயக்க,
சனாதிபதி.

கொழும்பு,
2025, நவெம்பர் 28.

ஒழுங்குவிதிகள்

1. இவ்வொழுங்குவிதிகள் 2025 ஆம் ஆண்டின் 1 ஆம் இலக்க அவசரகால (நானாவித ஏற்பாடுகளும் தத்துவங்களும்) ஒழுங்குவிதிகள் என எடுத்துக்காட்டப்படலாம். சுருக்கப் பெயர்

பாகம் I

பொது

2. (1) ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியில், அதனகத்து வேறேதேனுமொரு வரைவிலக்கணம் வெளிப்படையாக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்தாலொழிய அல்லது அதனகத்து வெளிப்படையாக வேறுவகையில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்தாலொழிய அல்லது சந்தர்ப்பம் வேறுவகையாகத் தேவைப்படுத்தினாலொழிய- பொருள்கோடல்

"சட்டத்துறைத் தலைமையதிபதி" என்பது, ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதி தொடர்பாக, மன்றாடியார் தலைமையதிபதியை, சிரேட்ட மேலதிக மன்றாடியார் தலைமையதிபதியை, மேலதிக மன்றாடியார் தலைமையதிபதியை, சிரேட்ட பிரதி மன்றாடியார் தலைமையதிபதியை, பிரதி மன்றாடியார் தலைமையதிபதியை, சிரேட்ட அரச சட்டவாதியை, அரச சட்டவாதியை அல்லது அத்தகைய ஒழுங்குவிதியின் நோக்கத்துக்காகச் சட்டத்துறைத் தலைமையதிபதியால் அதற்கென அதிகாரமளிக்கப்பட்ட எவரேனும் சட்டத்தரணியை உள்ளடக்கும்;

"தகுதிவாய்ந்த அதிகாரி" என்பது, ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதி தொடர்பாக, அத்தகைய ஒழுங்குவிதியில் வேறுவகையாக ஏற்பாடுசெய்யப்பட்டிருந்தாலொழிய அத்தகைய ஒழுங்குவிதியின் நோக்கத்துக்காகத் தகுதிவாய்ந்த அதிகாரியாகவிருப்பதற்குப் பெயரினால் அல்லது பதவியினால் சனாதிபதியால் நியமிக்கப்பட்ட எவரேனும் ஆள் எனப் பொருள்படும்;

"அவசரகால ஒழுங்குவிதி" என்பது, (40 ஆம் அத்தியாயமான) பொது மக்கள் பாதுகாப்புக் கட்டளைச்சட்டத்தின்கீழ் ஆக்கப்பட்ட இந்த ஒழுங்குவிதிகள் அல்லது வேறு எவையேனும் ஒழுங்குவிதிகள் என்று பொருள்படும்;

"அத்தியாவசிய சேவை" என்பது, பொதுப் பயன்பாட்டுக்கானதாகவுள்ள அல்லது தேசியப் பாதுகாப்புக்கு அல்லது பொது ஒழுங்கை பேணிக்காப்பதற்கு அல்லது சமுதாய வாழ்க்கைக்கு அத்தியாவசியமானதாகவுள்ள ஏதேனும் சேவை என்று பொருள்படுமென்பதுடன், ஏதேனும் அரசாங்கத் திணைக்களத்தையும் அல்லது அதன் கிளையையும் உள்ளடக்கும்;

"பொலிசுப் பரிசோதகர் தலைமையதிபதி" என்பது, எவரேனும் பிரதிப் பொலிசுப் பரிசோதகர் தலைமையதிபதியையும் உள்ளடக்கும்;

"காணி" என்பது, நீர் செறிந்துள்ள நிலத்தை வீடுகளின் அல்லது கட்டிடங்களின் பகுதிகளையும் உள்ளடக்கும்;

"பொலிசு அலுவலர்" என்பது, (53 ஆம் அத்தியாயமான) பொலிசுக் கட்டளைச்சட்டத்தின்கீழ்த் தாபிக்கப்பட்ட ஏதேனும் பொலிசுப் படையிலுள்ள உறுப்பினரொருவர் எனப் பொருள்படும்;

"பகிரங்க அலுவலர்" என்பது, அரசியலமைப்புச் சட்டத்திலுள்ள அதே பொருளையே உடையதாயிருத்தல் வேண்டும்;

"தேவைக்கெடுத்தல்" என்பது, ஏதேனும் வாகனத்தோடு தொடர்புபட்டு வரும்போது வாகனத்தை உடைமையில் எடுத்தல் அல்லது தேவைக்கெடுக்கும் அதிகாரியின் அகற்றுகையில் இடம்பெறவேண்டிய அவ்வாகனத்தைத் தேவைக்கெடுத்தல் என்று பொருள்படுவதோடு அதன் இலக்கண வேறுபாடுகளும் அல்லது கூட்டுமொழிகளும் அதற்கிணங்கப்பொருள் கொள்ளப்படுதலும் வேண்டும்;

"பாதுகாப்பு அமைச்சுக்கான செயலாளர்" என்பது, பாதுகாப்பு அமைச்சுக்கான எவரேனும் மேலதிகச் செயலாளரையும் உள்ளடக்கும்;

"இலங்கை" என்பது, இலங்கையின் ஆள்புலமெனக் கொள்ளப்படுவதுடன், இலங்கையின் ஆள்புல நீர்ப்பரப்புகளையும் வான் வெளியையும் உள்ளடக்கும்;

"ஆள்புல நீர்ப்பரப்புகள்" என்பது, அரசியலமைப்பிலுள்ளவாறான அதே பொருளை உடையதாய் இருத்தல் வேண்டும்; அத்துடன்

"கலன்" என்பது, ஒவ்வொரு விவரணத்தினவையுமான படகுகள், மிதவைகள், மரக்கலங்கள் என்பவற்றை உள்ளடக்கும்.

(2) (2 ஆம் அத்தியாயமான) பொருள்கோடற் கட்டளைச்சட்டம், ஒரு சட்டத்தின் அல்லது கட்டளைச்சட்டத்தின் அல்லது தேசிய அரசுப் பேரவைச் சட்டத்தின் பொருள்கோடலுக்கு அது ஏற்புடையதாகின்றவாறு, ஓர் அவசரகால ஒழுங்குவிதியினதும் அதன்கீழ் ஆக்கப்பட்ட எவையேனும் கட்டளைகளினதும் அல்லது விதிகளினதும் பொருள்கோடலுக்கு ஏற்புடையதாதல் வேண்டும்.

(3) ஏதேனும் ஆவணத்தில் அல்லது எழுத்திலான வேறேதேனும் சட்டத்தில் ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதி பற்றிய ஏதேனும் குறிப்பீடு, முரணான உட்கருத்து தென்பட்டாலொழிய, (40 ஆம்

அத்தியாயமான) பொதுமக்கள் பாதுகாப்புக் கட்டளைச்சட்டத்தின்கீழ் ஆக்கப்பட்ட அடுத்துப்பின்னரான ஏதேனும் ஒழுங்குவிதியினால் திருத்தப்பட்டவாறான அவ்வொழுங்குவிதிக்கான குறிப்பீடாகப் பொருளமைத்துக்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.

(4) ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியானது, அத்தகைய ஒழுங்குவிதியின்கீழ் ஆக்கப்படும் ஏதேனும் பணிப்பில் அல்லது கட்டளையில் காலப்பகுதியொன்றைக் குறித்துரைக்கப்படுவதனைத் தேவைப்படுத்துமிடத்தும் அல்லது இயலச்செய்யுமிடத்தும், அத்தகைய பணிப்பு அல்லது கட்டளை அத்தகைய காலப்பகுதியெதனையும் குறித்துரைக்காதவிடத்தும், அத்தகைய காலப்பகுதியானது, அத்தகைய பணிப்பு அல்லது கட்டளை எவ்வொழுங்குவிதியின்கீழ் விடுக்கப்பட்டதோ அல்லது ஆக்கப்பட்டதோ அவ்வொழுங்குவிதி வலுவுடையதாயிருக்கும் காலப்பகுதியெனக் கருதப்படுதல் வேண்டும்.

அவசரகாலத் தத்துவங்கள், சனாதிபதியின் தத்துவங்களுக்கு மேலதிகமான வையாகவிருத்தல்

3. வேறுவகையாக வெளிப்படையாக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்தாலன்றி, ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியால் அளிக்கப்பட்ட தத்துவங்கள், சனாதிபதிக்கு அல்லது வேறு எவரேனும் அதிகாரிக்கு அல்லது ஆளுக்குச் சட்டத்தால் உரித்தாக்கப்பட்ட அல்லது அளிக்கப்பட்ட வேறு எவையேனும் உரிமைகளுக்கு அல்லது தத்துவங்களுக்கு மேலதிகமானவையாக இருக்க வேண்டுமேயன்றி அவற்றைக் குறைப்பனவாகவிருத்தலாகாது.

சனாதிபதியின் தத்துவங்களை எவரேனும் அமைச்சருக்குக் கையளித்தல்

4. ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியால் சனாதிபதிக்கு அளிக்கப்படும் அல்லது அவர்மீது சுமத்தப்படும் ஏதேனும் தத்துவம், கடமை அல்லது பணி, சனாதிபதியால் அதற்கென அதிகாரமளிக்கப்பட்ட எவரேனும் அமைச்சரால் பிரயோகிக்கப்படலாம், புரியப்படலாம் அல்லது நிறைவேற்றப்படலாம்.

தகுதிவாய்ந்த அதிகாரியை நியமித்தல்

5. (1) சனாதிபதி, இலங்கை முழுவதற்குமாக அல்லது எவரேனுமாள் எந்தக் கடிதத்தின்மூலம் நியமிக்கப்படுகின்றாரோ அந்தக் கடிதத்தில் குறித்துரைக்கப்பட்ட ஏதேனும் இடப்பரப்புக்காக அல்லது இடத்துக்காகப் பொதுவாக அல்லது விசேடமாக ஆக்கப்பட்ட அல்லது ஆக்கப்படக்கூடிய ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் நோக்கங்களுக்காகத் தகுதிவாய்ந்த அதிகாரியாக அத்தகைய ஆளைப் பெயரினால் அல்லது பதவியினால் நியமிக்கலாமென்பதுடன் எழுத்தில் குறித்துரைக்கப்படக்கூடியவாறான அந்நோக்கங்களுள் அத்தகையவற்றுக்கு வரையறுக்கவும்படலாம்:

ஆயின், இப்பந்தியின் முற்போந்த ஏற்பாடுகளில் உள்ளது எதுவும், அத்தகைய ஏதேனும் ஒழுங்குவிதியின் நோக்கங்களுள் எவற்றுக்காகவும் அல்லது குறித்துரைக்கப்பட்ட ஏதேனும் இடப்பரப்பிற்கென அல்லது இடத்திற்கெனத் தகுதிவாய்ந்த அதிகாரிகளாக இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட ஆட்கள் நியமிக்கப்படுவதைத் தடைசெய்வதாகக் கருதப்படலாகாது.

(2) பெயர்குறிப்பிடப்பட்ட பதவியொன்றை வகிப்பவர், தகுதிவாய்ந்த அதிகாரியாக நியமிக்கப் பட்டிருக்குமிடத்து, அப்போது, முரணாக வெளிப்படையான ஏற்பாடு செய்யப்பட்டாலொழிய, அந்த நியமனம், அப்பெயர்குறிப்பிடப்பட்ட பதவிக்குரிய கடமைகளை அப்போதைக்குப் புரிகின்ற ஆளுக்கு நீடிப்பதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்.

அறிவித்தல் களைச் சேர்ப்பித்தல்

6. ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியில் அடங்கியுள்ள எவையேனும் விசேட ஏற்பாடுகளுக்குப் பங்கமின்றி, ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் நோக்கத்துக்காக எவரேனும் ஆளுக்கு விடுக்கவிருக்கும் ஓர் அறிவித்தலை அந்த ஆளுக்கு கையளிப்பதன்மூலம் அல்லது அவர் கடைசியாய் வசித்த இடத்திற்கு அல்லது வழக்கமான வாழிடத்துக்கு அல்லது அவர் தொழிலிடத்திற்கு முகவரியிடப்பட்ட அஞ்சலில் அதனை அனுப்புவதன்மூலம் சேர்ப்பிக்கப்படலாம்.

கட்டளை முதலான வற்றை இல்லா தொழித்தலும் வேறு படுத்தலும்

7. ஏதேனும் கட்டளையை அல்லது விதியை ஆக்குவதற்கு ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியால் அளிக்கப்பட்ட ஏதேனும் தத்துவமும், அக்கட்டளையை அல்லது விதியை இல்லாதொழிப்பதற்கு அல்லது வேறுபடுத்துவதற்கு அதேமுறையிலும், நிபந்தனைகளெவையுமிருப்பின், அவற்றுக்கமையவும் பிரயோகிக்கப்படற்பாலதான ஒரு தத்துவத்தையும் உள்ளடக்குவதாகப் பொருளமைத்துக்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.

பாகம் II

வளவுகளை உடமையாக்கி எடுத்தலும் மற்றும் வாகனங்களையும் ஆள்சார் சேவைகளைத் தேவைக்கெடுத்தலும்

அவ் இடப் பரப்பிற்கான வளவுகளைத் தேவைக்கெடுத்தல்

8. (1) எவையேனும் கட்டிடம் அல்லது வளவுகள் ஏதேனும் இயற்கை அனர்த்தத்துடன் தொடர்புபட்ட வேலைக்கு அவசியமாகவுள்ளவிடத்து இலங்கைத் தரைப்படையில் படைப்பிரிவுத் தலைவர் அல்லது மேலாள், இலங்கைக் கடற்படையின் அவ் இடப்பரப்பிற்கான கடற்படைத் தலைவர் மற்றும் இலங்கை வான்படையின் இடரப்பரப்பின் பிரிவுக்கான ஏவுநர் அத்தகைய நோக்கத்திற்காக, அத்தகைய கட்டிடத்தை அல்லது வளவுகளை உடமைக்கெடுத்தல் வேண்டுமென்பதுடன் அதில் காணப்படும் அல்லது அதில் சாதாரணமாக

வதிகின்ற ஆளெவரையும் வெளியகற்றி அதிகாரமளிக்கப்படாத ஆட்கள் எவரும் அத்தகைய வளவுக்குள் செல்லாதிருப்பதை உறுதிப்படுத்தலும் வேண்டும்;

ஆயின், அத்தகைய ஆதனத்துக்குச் சொந்தம் கோரும் ஆளெவரும் அத்தகைய ஆதனத்தை விடுவிப்பதற்கான கட்டளையொன்றை ஆக்குவதற்காகமேல் நீதிமன்றத்துக்கு அதற்கென விண்ணப்பமொன்றை செய்வதற்கு உரித்துடையவராதல் வேண்டுமென்பதுடன் நீதிமன்றமானது அவரது அறிவுக்கெட்டாமல் அல்லது அவரது அறிவுறுத்தல்களுக்கு முரணாக அத்தகைய ஆதனம் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கின்றதெனத் திருப்திப்படின் அத்தகைய கட்டளை ஆக்கப்பட்டு இரண்டு வாரங்களைக் கொண்ட காலப்பகுதியொன்று முடிவடைந்ததன் மேல் அத்தகைய ஆதனத்தை விடுவிக்கவும் செய்யலாம்.

ஆயின், மேலும் மேலே குறிப்பீடு செய்யப்பட்டவாறாக தவறொன்றைப் புரிந்தமைக்காக அத்தகைய ஆதனத்தை உடைமையிலெடுத்து ஆறு மாதங்களுக்குள் நடவடிக்கைகள் எவையும் தொடரப்படாவிடின் அத்தகைய ஆதனம் அதன் சட்டப்படியான சொந்தக்காரரிடம் மீளக் கொடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(2) எவரேனும் ஆள் இவ்வொழுங்குவிதிகளின் கீழ் ஏதேனும் தவறொன்றுக்கு குற்றத்தீர்ப்பளிக்கப் படுமிடத்தும் அத்துடன் அத்தகைய வளவுகள் அல்லது கட்டிடங்கள் இவ்வொழுங்குவிதியின் கீழான தவறொன்றை புரிகையில் அல்லது புரிவதுடன் தொடர்புபடுவதில் உபயோகிக்கப்பட்டிருந்ததென நீதிமன்றம் திருப்திப்படுமிடத்தும், அத்தகைய தவறுக்கு விதிக்கக்கூடியதான ஏதேனும் தண்டனைக்கு மேலதிகமாக அத்தகைய ஆதனம் குடியரசுக்கு இழப்பிக்கப்படவேண்டுமென கட்டளை ஆக்குதல் வேண்டும்.

வாகனங்களைத் தேவைக்கெடுத்தல்

9. (1) தகுதிவாய்ந்த அதிகாரி தேசிய பாதுகாப்பு நலன்கள், பகிரங்க ஒழுங்கைப் பேணிக்காத்தல் அல்லது சமுதாயத்தின் வாழ்க்கைக்கு அத்தியாவசியமான வழங்கல்களையும் சேவைகளையும் பராமரிப்பதற்காக அவ்வாறு செய்தல் அவசியமானதும் தகுதியானதுமாகவுள்ளதென கருதினால் அவர் இலங்கையில் ஏதேனும் வாகனங்களை தேவைக்கெடுக்கலாமென்பதுடன் தேவைக்கெடுத்தலுடன் தொடர்புபடுவதில் அவசியமானதென அல்லது தகுதியானதென தகுதிவாய்ந்த அதிகாரிக்கு தோன்றுகின்றவாறான அத்தகைய பணிப்புக்களை வழங்கலாம்.

(2) தகுதிவாய்ந்த அதிகாரி, இவ்வொழுங்குவிதியின் (1) ஆம் பந்தியின் கீழ் ஏதேனும் வாகனத்தை தேவைக்கெடுக்கின்றவிடத்து, தகுதிவாய்ந்த அதிகாரி, தேசிய பாதுகாப்பு நலன்கள், பகிரங்க ஒழுங்கைப் பேணிக்காத்தல் அல்லது சமுதாயத்தின் வாழ்வுக்கு அவசியமான வழங்கல் மற்றும் சேவைகளைப் பராமரிப்பதில் அவர் தகுதியானதென நினைக்கின்றவாறான அத்தகைய நோக்கத்திற்கும் அத்தகைய முறையிலும் வாகனங்களை உபயோகிக்கலாம், கையாளலாம் அல்லது உபயோகிக்க அதிகாரமளிக்கலாம்.

(3) தகுதிவாய்ந்த அதிகாரி இவ்வொழுங்குவிதியின் (1) ஆம் உட்பிரிவின் கீழ் அதன் தத்துவங்களை பயனுற பிரயோகிப்பதற்கு அவ்வாறு செய்தல் வேண்டுமென அபிப்பிராயப்படின் அவர் இலங்கை முழுவதும் தொடர்பாக அல்லது அதனது ஏதேனும் பாகம் தொடர்பாக, கட்டளையொன்று தொடர்புறுத்தும் இடப்பரப்பிலுள்ள ஏதேனும் வளவுகளின் உடமையில் அல்லது கட்டுப்பாட்டில் கட்டளையில் விபரிக்கப்படக்கூடியதான ஏதேனும் அத்தகைய வாகனத்தை, இக்கட்டளை பயனுறும் வேளையில் கொண்டிருக்கும் ஆளெவரும் அந்த வளவுகளிலிருந்து வாகனத்தை அத்தகைய கட்டளையில் குறித்துரைக்கப்படக்கூடியவாறான ஆளால் அல்லது அதிகாரியினால் அங்கிருந்து அகற்றப்பட அனுமதிக்கப்படும் வரையில் அதனை அகற்றுதலோ, அல்லது அகற்றுவித்தலோ அல்லது அகற்ற அனுமதித்தலோ ஆகாது.

(4) ஆயுத படையின் அலுவலர் அல்லது அரசாங்கத்தின் அலுவலர் எவரேனும், அவ்வாறு செய்வதற்கு தேவைப்படுத்தப்பட்டதன் மேல் இவ்வொழுங்கு விதியின் முற்போந்த ஏற்பாடுகளால் அவ்வாள் மீது அளிக்கப்பட்ட தத்துவங்களின் பிரயோகத்தில் எவரேனும் ஆளுக்கு ஒத்தாசை அல்லது உதவியளித்தல் வேண்டும்.

ஆள்சார் சேவைகள் தேவைப்படுதல்

10. சனாதிபதி தேசிய பாதுகாப்பு அல்லது அத்தியாவசிய சேவைகளின் பராமரிப்புத் தொடர்பில் அல்லது ஒத்தாசையில் ஏதேனும் வேலையை செய்வதற்கு அல்லது ஏதேனும் ஆள்சார் சேவை ஆற்றுவதற்கு எவரேனும் ஆளை தேவைப்படுத்துவதற்கு ஆன முறையில் தத்துவங்களை அக்கட்டளையில் குறித்துரைக்கப்பட்ட எவரேனும் ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட அதிகாரி அல்லது அலுவலர்களுக்கு தனது கைப்பட கட்டளை மூலம் தேவைப்படுத்தலாம் அல்லது கையளிக்கலாம். எவரேனும் ஆள் இவ்வொழுங்கு விதியின் கீழ் ஆக்கப்பட்ட ஏதேனும் கட்டளையுடன் முரண்படும் அல்லது இணங்கியொழுகத் தவறுமிடத்து தவறொன்றுக்கு குற்றவாளியாவதுடன் அத்தகைய தவறுக்கு நீதிமன்றம் சுமத்துகின்ற வேறேதேனும் தண்டத்திற்கு மேலதிகமாக நீதிவானொருவர் முன்னரான விளக்கத்தின் பின் குற்றத்தீர்ப்பிற்குமாளாதல் வேண்டும்.

ஆணையாளர் தலைமை யதிபதியின் நியமனம்

11. (1) சனாதிபதி கட்டளை மூலம் இலங்கை முழுவதற்குமான அல்லது அதன் பகுதியேதேனுக்கும் அத்தியாவசியமான சேவைகள் ஆணையாளர் தலைமையதிபதியாக இருப்பதற்கென எவரேனும் ஆளை பெயர் குறித்து அல்லது பதவி குறித்து கட்டளை மூலம் நியமிக்கலாம். அத்தியாவசிய சேவைகள் பராமரித்தல் தொடர்பிலான எல்லா நடவடிக்கைகளையும் நிறைவேற்றுதலும் ஒன்றிணைத்தலும் அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் தலைமையதிபதியின் கடமையாதல் வேண்டும்.

(2) அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் தலைமையதிபதி புரிதலுக்கு அவசியமாகக் கூடியவாறான அத்தகைய பிரதி ஆணையாளர்களும், உதவி ஆணையாளர்களும் பெயர் குறித்து அல்லது பதவி குறித்து நியமிக்கப்படலாம்.

(3) அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் தலைமையதிபதி (2) ஆம் பந்தியின் கீழ் நியமிக்கப்பட்ட எவரேனும் பிரதி ஆணையாளர், உதவி ஆணையாளர் ஒருவருக்கு இவ்வொழுங்குவிதிகளினால் அல்லது இவ்வொழுங்குவிதிகளின் கீழ் உரித்தாக்கப்பட்ட அல்லது அவர் மீது சுமத்தப்பட்ட அல்லது அவருக்குக் குறித்தொதுக்கப்பட்ட ஏதேனும் தத்துவத்தை, கடமையை அல்லது பணியைக் கையளிக்கலாம்.

(4) இவ்வொழுங்குவிதியின் கீழ் கடமைகளைப் புரியும் நோக்கத்திற்காக, அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் தலைமையதிபதி, இவ்வொழுங்குவிதியின் கீழ் எவருக்கு ஏதேனும் தத்துவம் கையளிக்கப்பட்டிருக்கிறதோ அவ்வதிகாரி அல்லது அலுவலர் மீது அளிக்கப்பட்ட ஏதேனும் தத்துவத்தைப் பிரயோகிக்கலாம்.

(5) அத்தியாவசிய ஆணையாளர் தலைமையதிபதி -

(அ) இவ்வொழுங்குவிதிகளின் கீழ் நியமிக்கப்பட்ட எவரேனும் தகுதிவாய்ந்த அதிகாரிக்கு; அத்துடன்

(ஆ) இவ்வொழுங்குவிதியின் கீழ் எந்த அதிகாரிக்கு அல்லது அலுவலருக்கு ஏதேனும் தத்துவங்கள் அளிக்கப்பட்டிருக்கிறதோ அவ் அதிகாரிக்கு அல்லது அலுவலருக்கு.

அத்தியாவசிய சேவைகளின் பராமரிப்பை உறுதிப்படுத்த அவசியமாகக் கூடியவாறான அத்தகைய பணிப்புக்களை வழங்கலாம். அத்துடன் ஒவ்வொரு அத்தகைய பணிப்புடன் இணங்கியொழுகுதல் விடயத்திற்கேற்றவாறாக அதிகாரி, அலுவலர் அல்லது இணைப்பு அதிகாரியின் கடமையாதல் வேண்டும்.

அத்தியாவசிய சேவைகள்

12. (1) ஏதேனும் அத்தியாவசிய சேவை பகிரங்க ஒழுங்கைப் பேணிக்காப்பதற்கும் சமுதாயத்தின் வாழ்க்கைக்கு அத்தியாவசியமான வழங்கல்களையும் சேவைகளையும் பேணுவதற்கும் அவசியமாவதெனத் தோன்றினால் சனாதிபதி வர்த்தமானியில் வெளியிடப்படும் கட்டளைமூலம் ஏதேனும் சேவையை அத்தியாவசிய சேவையொன்றாக வெளிப்படுத்தலாம்.

(2) ஓராம் பந்தியின் நியதிகளின்படி சனாதிபதியால் ஓர் அத்தியாவசிய சேவையாக வெளிப் படுத்தப்பட்ட சேவையொன்று தொடர்பிலான ஏதேனும் பணியில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள அல்லது தொழிலுக்கமர்த்தப்பட்டுள்ளவரும் -

(அ) அத்தகைய கட்டளையின் திகதியிலிருந்து ஒரு நாள் கழிந்த பின்னர் சட்டபூர்வமான காரணமின்றி அவரது வேலைத்தலத்திற்கு அல்லது தொழிலிடத்திற்கு அல்லது அவரது தொழில் தருநரால் அல்லது அவரது தொழில் தருநரின் அதிகாரத்தின்கீழ் செயற்படும் ஆளொருவரால் காலத்துக்குக் காலம் குறித்தொதுக்கப்பட்ட அத்தகைய வேறு இடத்திற்கு வருகைதர மறுக்கின்றவரும் அல்லது தவறுகின்றவரும் அல்லது சட்டபூர்வமான காரணமின்றி வேலை செய்யத் தவறுகின்ற அல்லது மறுக்கின்ற அல்லது வேலைக்கு வராதிருக்கின்றவரும் அத்தகைய சேவையில் அவரது தொழில்தருநரின் நியதி நிபந்தனைகளுக்கிணங்க வழமையான வேலை நாளில் முழுக்காலப்பகுதியும் அல்லது ஏதேனும் பாகத்தில் வேலை செய்யாது ஒதுங்கியிருக்கின்றவரும்;

(ஆ) அத்தகைய கட்டளையில் திகதியிலிருந்து ஒருநாள் கழிந்த பின்னர் அவரது தொழில் தருநரால் அல்லது அவரது தொழில் தருநரின் அதிகாரத்தின்கீழ் செயற்படும் ஆளொருவரால் அவர் பணிக்கப்படக்கூடியவாறான அத்தகைய வேலையை சட்டபூர்வமான காரணமின்றி புரியத் தவறுகின்றவரும் அல்லது மறுக்கின்றவரும்; அல்லது

(இ) குறித்துரைக்கப்பட்ட சேவையொன்றில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள அல்லது தொழிலுக்கமர்த்தப் பட்டுள்ள ஆளொருவராக இருந்துகொண்டு அவரது தொழில் தருநரால் அல்லது அவரது தொழில் தருநரின் அதிகாரத்தின் கீழ் செயற்படும் ஆளொருவரால் அவர் காலத்துக்குக்காலம்

பணிக்கப்படக்கூடியவாறான அத்தகைய வேலையை சட்டபூர்வமான காரணமின்றி அத்தகைய வேலையைச் செய்வதற்கு அத்தகைய தொழில் தருநரால் அத்தகைய ஆளினால் குறித்துரைக்கப்படக்கூடியவாறான அத்தகைய நேரத்தில் அல்லது இடத்தில் அல்லது அத்தகைய காலப்பகுதிக்குள் (அத்தகைய நேரம் அல்லது இடம் அல்லது காலப்பகுதி வழமையான வேலை நேரங்களுக்குள் இருப்பினுஞ்சரி வெளியிலிருப்பினுஞ் சரி, விடுமுறை நாட்களிலிருப்பினுஞ் சரி) செய்யத் தவறுகின்றவரும் அல்லது மறுக்கின்றவருமான ஆளெவரும், அவர் வேலை நிறுத்தமொன்றை அல்லது ஒழுங்குசெய்யப்பட்ட வேறு நடவடிக்கையை முன்னெடுத்துச் செல்கையில் அவ்வாறு வேலைக்குச் செல்ல அல்லது வேலை செய்யத் தவறியுள்ளார் அல்லது மறுத்துள்ளார் என்பது எவ்வாறிருப்பினும் -

(i) எல்லா நோக்கங்களுக்காகவும் வேறு ஏதேனும் சட்டத்தில் அல்லது அவரது தொழிலை ஆளுகின்ற ஏதேனும் ஒப்பந்தத்தின் நியதி நிபந்தனைகளுக்கு முரணாக எது எவ்வாறிருப்பினும் அவரது தொழிலை உடனடியாக முடிவுறுத்தியுள்ளதாக அல்லது வறிதாக்கியுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்; அத்துடன்

(ii) மேலதிகமாக தவறொன்றுக்கு குற்றவாளியாதலும் வேண்டும் .

(3) ஏதேனும் சேவை வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட கட்டளையால் சனாதிபதியால் அத்தியாவசிய சேவையொன்றாக வெளிப்படுத்தப்படுமிடத்து –

(அ) எத்தன்மையதுமான ஏதேனும் முறையில் –

(i) அச்சேவை மேற்கொள்ளப்படுவதற்கு முட்டுக்கட்டையிடுகின்ற, அதனைத் தடைசெய்கின்ற, தாமதப்படுத்துகின்ற அல்லது மட்டுப்படுத்துகின்ற;

(ii) அச்சேவையில் அல்லது அது மேற்கொள்ளப்படுவது தொடர்பில் தொழிலுக்கமர்த்தப்பட்டுள்ள வேறு எவரேனும் ஆட்கள் அவர்களது வேலைத் தலத்திற்கு வருகை தருவதற்கு முட்டுக்கட்டையிடுகின்ற, அதனைத் தடைசெய்கின்ற அல்லது தடுக்கின்ற;

(iii) அச்சேவையில் அல்லது அதனை மேற்கொள்வது தொடர்பில் தொழிலுக்கமர்த்தப்பட்டுள்ள வேறு எவரேனும் ஆளை அவரது வேலைத் தளத்திற்கு வருகை தருவதைத் தவிர்க்குமாறு தூண்டுகின்ற, செயலாற்றுகின்ற அல்லது ஊக்கப்படுத்துகின்ற;

(iv) ஓர் அரசாங்கத் திணைக்களமாக அல்லது அதன் கிளையாக இருந்துகொண்டு இச்சபைக்குப் பதிலாக அல்லது அதற்குச் சமாந்தரமான வேறு ஏதேனும் சேவையைத் தாபித்தலை அல்லது பேணுதலை நிர்ப்பந்திக்கின்ற, தூண்டுகின்ற, செயலாற்றுவிக்கின்ற அல்லது ஊக்கப்படுத்துகின்ற;

(v) அச்சேவையில் அல்லது அதனை மேற்கொள்ளுதல் தொடர்பில் தொழிலுக்கமர்த் தப்பட்டுள்ள வேறு எவரேனும் ஆளை சரணடையுமாறு அல்லது அவரது தொழிலை விட்டுச் செல்லுமாறு நிர்ப்பந்திக்கின்ற, தூண்டுகின்ற, செயலாற்றுவிக்கின்ற அல்லது ஊக்கப்படுத்துகின்ற (அத்தகைய ஆள் அதன் விளைவாக அவ்வாறு சரணடைந்தாலுஞ்சரி சரணடையாவிட்டாலுஞ்சரி, அல்லது விட்டுச் சென்றாலுஞ்சரி விட்டுச் செல்லாவிட்டாலுஞ்சரி); அல்லது

(vi) வேறு எவரேனும் ஆள் அச்சேவையில் அல்லது அதனை மேற்கொள்ளுதல் தொடர்பில் தொழில் வழங்குவதனை அல்லது ஏற்றுக்கொள்வதனை தடைசெய்கின்ற;

(ஆ) இப்பந்தியில் (அ) என்னும் உட்பந்தியில் குறித்துரைக்கப்பட்ட செயலொன்றைப் புரியுமாறு வேறு எவரேனும் ஆளை ஏதேனும் செயலினால் அல்லது ஏதேனும் உரையினால் அல்லது எழுத்தினால் தூண்டுகின்ற அல்லது ஊக்குவிக்கின்ற ஆளொருவரும்,

தவறொன்றுக்குக் குற்றவாளியாதல் வேண்டும்.

(4) இவ்வொழுங்குவிதியின் (2) ஆம் பந்தியின் ஏற்பாடுகளின் நடைமுறை காரணமாகத் தமது தொழிலை முடிவுறுத்தியவராக அல்லது வறிதாக்கியவராகக் கருதப்படும் ஒவ்வோராளும், அத்தகைய முடிவுறுத்துகையிலிருந்து அல்லது வறிதாக்குவதிலிருந்து மூன்று நாட்களினுள், அரசாங்கத்தினால் அல்லது

அரசாங்கத்தின் சார்பில் அவருக்கு வழங்கப்பட்ட ஏதேனும் குடிமனையை வறிதாக்குதல் வேண்டும். அத்தகைய காலப்பகுதியினுள் அத்தகைய குடிமனையை வறிதாக்கத் தவறுகின்ற எவரேனுமாள், இவ்வொழுங்குவிதிகளின் கீழான தவறொன்றுக்குக் குற்றவாளியாதல் வேண்டும்.

இப்பந்தியில் "குடிமனை" என்பது, வதிவு நோக்கத்துக்காக இருப்பாட்சி கொள்ளப்பட்ட அல்லது பயன்படுத்தப்பட்ட ஏதேனும் கட்டிடம் அல்லது அறை அல்லது வேறு இடவசதி என்று பொருளாகும் என்பதுடன், அத்தகைய கட்டிடம், அறை அல்லது வேறு இட வசதி எக்காணியில் அல்லது வளவுகளில் அமைந்துள்ளதோ அக்காணியையும் அல்லது வளவுகளையும் உள்ளடக்கும்.

(5) இவ்வொழுங்குவிதிக்கெதிரான ஏதேனும் தவறுக்காக எவரேனுமாள் ஏதேனும் நீதிமன்றத்தினால் குற்றத்தீர்ப்பளிக்கப்படுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய தவறுக்காக நீதிமன்றம் விதிக்க வேண்டிய வேறேதேனும் தண்டத்துடன் சேர்த்து மேலதிகமாக –

(அ) அவ்வாளின் அசைவுள்ள அல்லது அசைவற்ற எல்லா ஆதனங்களும், அத்தகைய குற்றத்தீர்ப்பின் பயனைக்கொண்டு குடியரசுக்கு இழப்பிக்கப்பட்டதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்; அத்துடன்

(ஆ) இவ்வொழுங்குவிதியின் வலுவுக்கு வருகின்ற திகதிக்குப் பின்னர் அத்தகைய ஆளினாற் செய்யப்பட்ட அத்தகைய ஆதனத்தின் ஏதேனும் பராதீனம் அல்லது வேறு கையாளுகை, வெற்றானதாகவும், வறிதானதாகவும் இருந்துள்ளதாகவும் இருக்கின்றதாகவும் கருதப்படுதல் வேண்டும்.

(6) ஏதேனும் சேவை, வர்த்தமானியில் வெளியிடப்படும் கட்டளை மூலம் அத்தியாவசியமான சேவையெனச் சனாதிபதி அவர்களினால் வெளிப்படுத்தப்படுமிடத்து, அத்தியாவசியமானதென வெளிப்படுத்தப்படும் அத்தகைய ஏதேனும் சேவையில் தொழிலுக்கமர்த்தப்பட்டுள்ள அல்லது அச்சேவையைச் சேர்ந்துள்ள எவரேனும் அலுவலர், சேவையாளர், ஊழியர் அல்லது முகவர் என்போரின் சேவைகள், அவசியமானதெனக் கருதப்படும் இடங்களிலெல்லாம், பாதுகாப்பு என்ற விடயத்துக்குப் பொறுப்பாகவுள்ள அமைச்சரின் அமைச்சுச் செயலாளர் அல்லது எவ் அமைச்சரின் அமைச்சுச் செயலாளருக்கு உரிய விடயம் குறித்தொதுக்கப்பட்டுள்ளதோ அவ் அமைச்சரின் அமைச்சுச் செயலாளருடனான கலந்தாலோசனையுடன் அதற்கென அவரினால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட எவரேனும் அலுவலரின் கலந்தாலோசனையுடன் தேவைக்கெடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.

குடியியற் பாதுகாப்பு ஆணையாளரை நியமித்தல்

13. சனாதிபதி அவர்கள், கட்டளைமூலம், இலங்கை முழுவதற்கும் குடியியற் பாதுகாப்பு ஆணையாளராகவிருப்பதற்கென எவரேனுமாளைப் பெயரினால் அல்லது பதவியினால் நியமிக்கலாம். குடியியற் பாதுகாப்பைப் பேணுதல் தொடர்பான எல்லாச் செயற்பாடுகளையும் நிறைவேற்றுவதும் ஒழுங்கிணைப்பதும் குடியியற் பாதுகாப்பு ஆணையாளரின் கடமையாதல் வேண்டும்.

(2) இவ்வொழுங்குவிதிகளின் கீழ் குடியியற் பாதுகாப்பு ஆணையாளர் தமது கடமைகளைப் புரிவதில் அவருக்கு உதவி புரிவதற்கு அவசியமாகக்கூடியவாறான அத்தகைய பிரதி ஆணையாளர்கள், உதவி ஆணையாளர்கள் அல்லது தகுதிவாய்ந்த அதிகாரிகள், பெயரினால் அல்லது பதவியினால் நியமிக்கப்படலாம்.

(3) குடியியற் பாதுகாப்பு ஆணையாளர், எவரேனும் பிரதி ஆணையாளருக்கு, உதவி ஆணையாளருக்கு அல்லது தகுதிவாய்ந்த அதிகாரிக்கு, இவ்வொழுங்குவிதிகளினால் அல்லது அவற்றின் கீழ் அத்தகைய ஆணையாளருக்கு அளிக்கப்படும் அல்லது சுமத்தப்படும் அல்லது குறித்தளிக்கப்படும் ஏதேனும் தத்துவத்தை, கடமையை அல்லது பணியைக் கையளிக்கலாம்.

(4) இவ்வொழுங்குவிதிகளின் கீழான கடமைகளைப் புரியும் நோக்கத்துக்காக, குடியியற் பாதுகாப்பு ஆணையாளர், ஏதேனும் தத்துவம் அவ்வொழுங்குவிதியின் கீழ் எந்த அதிகாரி அல்லது அலுவலருக்குக் கையளிக்கப்பட்டுள்ளதோ அந்த அதிகாரிக்கு அல்லது அலுவலருக்கு அளிக்கப்படும் ஏதேனும் தத்துவத்தைப் பிரயோகிக்கலாம்.

(5) குடியியற் பாதுகாப்பு ஆணையாளர்-

(அ) இவ்வொழுங்குவிதியின் கீழ் எந்த அதிகாரிக்கு அல்லது அலுவலருக்கு ஏதேனும் தத்துவம் கையளிக்கப்பட்டுள்ளதோ அந்த அதிகாரிக்கும் அல்லது அலுவலருக்கும்; அல்லது

(ஆ) 48 ஆம் ஒழுங்குவிதியின் கீழ் நியமிக்கப்படும் ஒழுங்கிணைப்பு அலுவலரொருவருக்கும்.

குடியியற் பாதுகாப்பைப் பேணுவதனை உறுதிப்படுத்துவதற்கு அவசியமாகக்கூடியவாறான அத்தகைய பணிப்புகளை விடுக்கலாம் என்பதுடன், அத்தகைய ஒவ்வொரு பணிப்புக்கும் இணங்கியொழுகுதல் அத்தகைய தகுதிவாய்ந்த அதிகாரி ஒவ்வொருவரினதும் கடமையாதலும் வேண்டும்.

மதியுரைக் குழுக்கள்

14. பிரதேச செயலாளர் ஒவ்வொருவரும் தங்களது உரிய பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளுக்கு பகிரங்க சேவையாளர்களும் சமுதாயத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வேறு ஆட்களும் அடங்கிய மதியுரைக் குழுவொன்றை நியமித்தல் வேண்டும். அந்தப் பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் பகிரங்க ஒழுங்கைப் பேணிக்காத்தல் அத்தியாவசிய வழங்கல்களையும் சேவைகளையும் பேணுதல் என்பன பற்றி இயைபான அதிகாரிகளுக்கும் மதியுரை வழங்குதல் அத்தகைய குழுவொன்றினதும் கடமையாதல் வேண்டும்.

பாகம் III

நுழைவதற்கான உரிமை முதலியன

அதிகாரமளிக்கப்படாத நுழைவுத் தடுப்பு

15. (1) அத்தியாவசிய சேவைகளைப் பேணுவதற்காக முழுமையாக அல்லது பிரதானமாக வதியுறும் அல்லது பயன்படுத்தப்படும் ஏதேனும் பிரதேசத்திற்குள், இடத்திற்குள் அல்லது வளவிற்குள் அதிகாரமில்லாமல் நுழைவதனைத் தடுப்பதற்கான சிறப்பான முற்காப்பு நடவடிக்கைகள் எடுத்தல் வேண்டுமென்று தகுதிவாய்ந்த அதிகாரி ஒருவர் அபிப்பிராயப்பட்டால், அந்தத் தகுதிவாய்ந்த அதிகாரி கட்டளை ஒன்றின் மூலம் அக்கட்டளையிற் குறிப்பிடப்பட்டவாறான அத்தகைய விலக்குகளுக்கமைய எந்தவோராளும் அந்தக் கட்டளையிற் குறிப்பிடப்படும் அதிகாரி அல்லது ஆளின் உத்தரவின்றி அந்தப் பிரதேசத்துக்குள், இடத்திற்குள் அல்லது வளவுக்குள் நுழைய அல்லது இருக்கக்கூடாதெனப் பணிக்கலாம்.

(2) இவ்வொழுங்குவிதியின் கீழ் ஆக்கப்பட்ட கட்டளையை மீறி எவரேனும் பிரதேசத்திற்குள், இடத்திற்குள் அல்லது வளவிற்குள் இருப்பின் அவருக்கெதிராக எடுக்கப்படக்கூடிய வேறு நடவடிக்கைகளுள் எதற்கும் பங்கமின்றி, அவர் அந்த இடத்திலிருந்து எவரேனும் பொலிஸ் உத்தியோத்தரால் அல்லது இலங்கை கடற்படை உறுப்பினர் ஒருவரால் அல்லது இலங்கை வான்படை உறுப்பினர் ஒருவரால் அல்லது தகுதிவாய்ந்த அதிகாரியால் அதற்கென அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட வேறு எவரேனும் ஆளால் அகற்றப்படலாம்.

(3) இவ்வொழுங்குவிதியில் அத்தியாவசிய சேவையோடு தொடர்பில் "தகுதிவாய்ந்த அதிகாரி" என்ற சொற்றொடர் அத்தேவையின் நோக்கங்களுக்காகச் சனாதிபதியினால் பெயர் கொண்டு அல்லது பதவிப் பெயர் கொண்டு நியமிக்கப்படும் எவரேனுமொருவர் என்று பொருள்படும்.

பாகம் IV

தேடுதல் மற்றும் கைது

தவறுகளுக்காக தேடுதலும் கைது செய்தலும்

16. (1) (19 ஆம் அத்தியாயமான) தண்டனைச் சட்டக்கோவையின் 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 360அ, 360ஆ, 360இ என்னும் பிரிவுகள் மற்றும் 364, 365, 365அ மற்றும் 365ஆ அத்துடன் 427 தொடக்கம் 446 வரையிலான பிரிவுகளின் கீழான தவறொன்றைப் புரிகின்ற அல்லது புரிந்துள்ள அல்லது புரிவதாக அல்லது புரிந்துள்ளதாக ஐயுறுவதற்கு நியாயமான காரணங்கள் உள்ள யாரேனும் ஆள் ஒருவரை யாதேனும் பொலிசு உத்தியோகத்தர், இலங்கைத் தரைப்படை, இலங்கை கடற்படை, இலங்கை வான்படை என்பனவற்றிலுள்ள எவரேனுமுறுப்பினர் அல்லது இவ்வொழுங்குவிதியின் கீழ் செயலாற்றும்படி சனாதிபதியால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட வேறு யாரேனுமொருவர், தேடுகை செய்யலாம், அத்தகைய தேடுகை செய்வதற்காகத் தடுத்து வைக்கலாம் அல்லது பிடியாணையில்லாமலே கைது செய்யலாம் மேலும் அக்குற்றம் புரிவதில் அல்லது அதன் தொடர்பாக உபயோகிக்கப்பட்ட எவ்விதமானதுமான ஏதேனும் வாகனம், மரக்கலம், பொருள் அல்லது பதார்த்தத்தைத் தேடுகை செய்யலாம், கைப்பற்றலாம், அகற்றலாம் அல்லது தடுத்து வைக்கலாம்.

(2) ஓராம் பந்தியின் கீழ் தரைப்படைகளின் உறுப்பினரொருவரால் கைது செய்யப்பட்ட ஆளெவரும் இருபத்திநான்கு மணித்தியாலங்களுக்குள் மிக அண்மையிலுள்ள பொலிசு நிலையத்தில் ஒப்படைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(3) இவ்வொழுங்குவிதியின் பந்தி (1) இன் கீழ் தேடுகையிடுதலை நடாத்தும் யாரேனுமொருவர் அவரது தேடுகையிடுதலின் நோக்கத்தோடு தொடர்புபட்ட அல்லது சம்பந்தமுள்ள ஏதேனும் கருமம் தொடர்பாக தேடுகையிடப்படும் வளவில் அல்லது இடத்தில் அல்லது மரக்கலத்தில் அல்லது வாகனத்தில் உள்ள எவரையும் அல்லது தேடுகையிடப்படும் ஆளை கேள்விகள் கேட்கலாம்.

(4) இவ்வொழுங்குவிதியின் பந்தி (3) இன் கீழ் விசாரிக்கப்படும் ஒவ்வோர் ஆளும் அவர் விசாரிக்கப்படும் அந்தக் கருமம் தொடர்பாக அவருக்குத் தெரிந்துள்ள அத்தகைய தகவல்களைக் கொடுத்துதவுதல் வேண்டும்.

(5) இவ்வொழுங்குவிதியின் கீழ் தேடுகையிடப்பட வேண்டிய ஏதேனும் வளவில், இடத்தில், வாகனத்தில் அல்லது மரக்கலத்தில் வசிப்பவர் அல்லது அதற்குப் பொறுப்பாயிருப்பவர், தேடுகையிடுதலை நடாத்துபவர் கேட்டவுடன் அவரை அவற்றுள் நுழையவிடுத்து அவர் தேடுகையிடுவதற்கு வேண்டிய வசதிகளையும் செய்தல் வேண்டும்.

(6) இந்த ஒழுங்குவிதியின் கீழ் ஒரு தேடுகையிடுதலை நடாத்தும் எவரும், தேடுகையிடப்படவேண்டிய வளவு, இடம், வாகனம் அல்லது கலத்துள் நுழைவதற்காக ஏதேனும் உட்கதவை அல்லது வெளிக்கதவை அல்லது உள் யன்னலை அல்லது வெளி யன்னலை உடைக்கலாம்.

(7) பெண்ணொருத்தியைத் தேடுகையிடுதல் அவசியமென்று கண்டவிடத்து வேறொரு பெண்ணைக் கொண்டு அப்பெண்ணைத் தேடுகையிடுதல் வேண்டும்.

(8) கைது செய்யும் அலுவலர் (1) ஆம் பந்தியின் கீழ் செய்யப்பட்ட கைது செய்தல் பற்றி அதாவது கைது செய்யும் அலுவலர் பொலிசு அலுவலர் ஒருவரானால் கைது செய்தல் இடம்பெற்ற பிரிவின் பொலிசுக் கண்காணிப்பாளர்களுக்கும், கைது செய்யும் அலுவலர் ஆயுதந் தாங்கிய படைகளின் உறுப்பினர் ஒருவரானால் கைது செய்தல் இடம்பெற்ற பிரதேசத்துக்கான எவரேனும் கட்டளையிடும் அலுவலருக்கு அவ்வாறு கைது செய்த இருபத்துநான்கு மணித்தியாலங்களுக்குள் அறிக்கையிடுவது அவரது கடமையாதல் வேண்டும்.

(9) ஏதேனும் ஆதனம் இவ்வொழுங்குவிதியின் ஏற்பாடுகளின் கீழ் கைப்பற்றப்படும் அல்லது தடுத்து வைக்கப்படுமிடத்து, கைப்பற்றல் அல்லது தடுத்து வைப்பினை விளைவு கொடுக்கும் ஆளொருவர் எவ்வாளின் கட்டுக்காப்பிலிருந்து அத்தகைய ஆதனம் கைப்பற்றப்பட்டதோ அல்லது தடுத்துவைக்கப்பட்டதோ அவ்வாளுக்கு ஆதனம் தொடர்பில் பற்றுச் சீட்டொன்றை வழங்குதல் வேண்டும்.

பாகம் V

தவறுகள் மற்றும் தண்டனைகள்

தவறுகள்

17. (1) (அ) அசைவுள்ள அல்லது அசைவற்ற ஆதனத்திற்கு அழிவை அல்லது கெடுதியை விளைவிக்கும் ஏதேனும் செயலை அல்லது அத்தகைய ஆதனத்தின் பெறுமானத்தை அல்லது பயன்பாட்டை அழிக்கக்கூடியவாறான அல்லது குறைக்கக்கூடியவாறான ஏதேனும் மாறுதல்களை அழிவாக்கும் ஏதேனும் செயலைச் செய்யும்;

(ஆ) நெருப்பு அல்லது ஏதேனும் எரியத்தக்க பொருள் அல்லது ஏதேனும் வெடிபொருள் அல்லது எரிபதார்த்தம் அல்லது ஏதேனும் கணை, போர்க்கருவி அல்லது ஏதேனும் விபரணத்திலான கருவியின் உதவியோடு வேறு யாரேனும் ஆளிற்குச் சாவை அல்லது காயத்தை விளைவிக்கும் அல்லது விளைவிக்க முயலும்;

(இ) எத்தன்மையினவான ஏதேனும் சூழ்நிலைகளின் கீழ் தண்டனைச் சட்டக்கோவையின் 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 360அ, 360ஆ மற்றும் 360இ என்னும் பிரிவுகளின் கீழ் ஏதேனும் தவறைப் புரிகின்ற;

(ஈ) வெறுமையாக அல்லது பாதுகாப்பற்று விடப்பட்ட அல்லது கெடுதி விளைவிக்கப்பட்ட அல்லது அழிக்கப்பட்ட ஏதேனும் வளவுகளில் ஏதேனும் பொருட்களைத் திருடுகின்ற; அல்லது

(உ) தண்டனைச் சட்டக்கோவையின் 427 முதல் 446 வரையான ஏதேனும் பிரிவுகளின் கீழ் ஏதேனும் தவறைப் புரியும் அல்லது ஏதேனும் வளவுகளிலிருந்து ஏதேனும் பண்டங்களை அல்லது பொருட்களை சட்ட முறையற்ற அகற்றுகின்ற அல்லது அகற்ற முயற்சிக்கின்ற;

(ஊ) தண்டனைச் சட்டக்கோவையின் 364, 365, 365அ மற்றும் 365ஆ எனும் ஏதேனும் பிரிவுகளின் கீழ் தவறைப் புரிகின்ற அல்லது அத்தகைய ஏதேனும் வளவுகளிலிருந்து பண்டங்களை அல்லது பொருட்களை சட்டமுரணாக அகற்றுகின்ற அல்லது அகற்ற எத்தனிக்கின்ற; அல்லது

(எ) உட்பந்தி (இ) என்பதில் அல்லது உட்பந்தி (ஈ) என்பதில் குறிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ள எவையேனும் பொருட்கள் அல்லது பண்டங்கள் உட்பந்தி (இ) என்பதன் கீழ் அத்தகைய பண்டங்கள் அல்லது பொருட்கள் தொடர்பில் தவறொன்று புரியப்பட்டுள்ளது என அறிந்து கொண்டு அல்லது நம்புவதற்கான காரணம் இருந்து கொண்டு அத்தகைய பொருட்களை அல்லது பண்டங்களை நேர்மையற்ற முறையில் பெற்றுக்கொள்ளும் அல்லது தன்னகத்து வைத்திருக்கும்,

ஆள் எவரும் தண்டனைச் சட்டக்கோவையில் அல்லது இவ்வொழுங்கு விதிகளில் எது எவ்வாறிருப்பினும் தவறொன்றுக்குக் குற்றவாளியாதல் வேண்டும் என்பதுடன் மேல் நீதிமன்றத்தின் முன் குற்றவாளியாகத் தீர்ப்பளிக்கப்பட்டதன் மேல் தூக்குத் தண்டனைக்கு அல்லது இருவகையிலொருவகை ஆயுட்கால மறியற்றண்டனைக்கு ஆளாதல் வேண்டும்.

(2) ஆதனத்தின் தற்பாதுகாப்புப் பற்றிய உரிமையுடன் தொடர்புடையதும், அத்தகைய உரிமையைப் பிரயோகிக்கையில் பிழைசெய்பவர் ஒருவருக்கு மரணத்தை அல்லது வேறு தீங்கை விளைவிக்க முடியுமான சூழ்நிலைகளை ஏற்படுத்துதல் தொடர்பில் (19 ஆம் அத்தியாயமான) தண்டனைச் சட்டக் கோவையின் 96 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள், அப்பிரிவின் முடிவில் பின்வருவன சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்டன என்றாற்போன்று பயனுறுதல் வேண்டும்:-

"ஐந்தாவதாக, அவசரகால (நானாவித ஏற்பாடுகள், தத்துவங்கள்) ஒழுங்குவிதியின் 15 ஆம் ஒழுங்குவிதியின் கீழான ஏதேனும் தவறு"

(3) (அ) அவசரகால ஒழுங்குவிதிகளின் கீழ் ஏதேனும் தவறு தொடர்பிலான குற்றப்பகர்வொன்று, அத்தகைய குற்றம் புரியப்படும் நேரத்தில் அல்லது குடியியல் கலகம் தொடர்பாக அல்லது அதன் நெறியின்போது தவறு புரியப்பட்டதென சட்டத்துறைத் தலைமையதிபதி திருப்திப்படுவாராயின் அவரால் மேல் நீதிமன்றத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்படலாம்.

ஆயினும், ஏதேனும் தவறு புரியப்படுதல் தொடர்பான சூழ்நிலைகளைக் கருத்திற்கொண்டு, அவரால் குறித்துரைக்கப்படக்கூடியவரான அத்தகைய தவறுகள் தொடர்பில் அல்லது அத்தகைய வகுதியினவான தவறுகள் தொடர்பில் நீதிவான் நீதிமன்றத்தில் வழக்கு நடவடிக்கைகளைத் தொடர்வதற்குப் பொலிசுப் பரிசோதகர் தலைமையதிபதிக்கு சட்டத்தறைத் தலைமையதிபதி அதிகாரமளிக்கலாம். அதன்மீது அத்தகைய வழக்கு நடவடிக்கைகள், பொலிசுப் பரிசோதகர் தலைமையதிபதியின் எழுத்திலான அதிகாரத்துடன் தொடரவும்படலாம். அத்துடன் அத்தகைய தவறுகள் தொடர்பான விளக்கம் தொடர்பில் 1979 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க, குற்றவியல் நடவடிக்கைமுறைச் சட்டக்கோவைச் சட்டத்தின் XVII ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகள் ஏற்றமாற்றங்களுடன் ஏற்புடையனவாதல் வேண்டும்.

(ஆ) நீதிவான் நீதிமன்றமொன்றில் வழக்கு நடவடிக்கைகள் தொடரப்பட்டுள்ளவிடத்து தவறானது, இந்த ஒழுங்குவிதிகளின் 29 ஆம் ஒழுங்குவிதியில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ள தண்டனையால் தண்டிக்கப்படற் பாலதாதல் வேண்டும்.

விசுவாசக் குறைப்பைத் தடுத்தல்

18. எந்த ஆளும் -

(அ) (i) பகிரங்க அலுவலர்;

(ii) குடியரசின் சேவையில் ஈடுபட்டுள்ளனர்; அல்லது

(iii) அத்தியாவசிய சேவைகளைப் புரிவதில் ஈடுபட்டுள்ளனர்

என்போர்க்கிடையில் வெறுப்பை ஏற்படுத்தவோ

(ஆ) பந்தி (அ) குறிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ள யாரேனுமொருவரை அத்தகையவர் பகிரங்க அலுவலர் என்ற முறையில் அல்லது மேலே சொல்லப்பட்டவாறான அத்தகைய முரண்பாடொன்றை அமைத்துருவாக்கும் ஆளொருவர் என்ற முறையில் அவர் செய்யவேண்டிய கடமையினின்றும் தவறும் வண்ணம் எதனையும் செய்யும்படி அல்லது செய்யாது விடும்படி எத்தனிக்கவோ ஆகாது.

துண்டுப் பிரசுரங்கள் முதலியவற்றை விநியோகித்தல்

19. பொதுமக்கள் பாதுகாப்புக்கு, பொது ஒழுங்கமைதிக்கு அல்லது சமுதாய வாழ்வுக்கு அத்தியாவசியமான வழங்கல்களையும் சேவைகளையும் பேணுவதற்குப் பங்கமாகவிருக்கும் உள்ளீடுகளைக் கொண்டுள்ள எவையேனும் சுவரொட்டிகளை, கைத்துண்டுகளை அல்லது துண்டுப் பிரசுரங்களை ஆளெவரும் பொதுமக்களுக்குத் தெரியக்கூடிய ஏதேனுமிடத்தில் ஒட்டுதலோ அல்லது பொதுமக்களிடையே விநியோகித்தலோ ஆகாது.

வதந்திகளையும் பொய்யான கூற்றுக்களையும் தெரிவித்தல் அல்லது பரப்புதல்

20. ஆள் எவரும் வாய்மொழி மூலமாகவோ அல்லது ஏதேனும் எழுத்துமூல, இலத்திரனியல், எண்ணிம முறைகள் அல்லது ஏதேனும் ஊடக, தகவல் மற்றும் தொடர்பாடற் தொழில்நுட்ப, தன்னியக்க முறைமை அல்லது செயற்கைத் தொழில்நுட்ப, தன்னியக்க முறைமை அல்லது செயற்கைத் தொழில்நுட்ப முறை உள்ளடங்கலான எத்தகையவுமான வேறெவையேனும் முறைகள் மூலமாவோ பொதுமக்களுக்கிடையில் பயத்தை ஏற்படுத்தும் அல்லது பொதுமக்களுக்கிடையில் அமைதியின்மையை ஏற்படுத்தும் சாத்தியமுடைய எவையேனும் வதந்திகளை அல்லது பொய்யான கூற்றுக்கள் எதனையும் தொடர்பாடவோ, வெளியிடவோ, தோற்றுவிக்கவோ அல்லது பரப்புதலோ ஆகாது.

21. எவரேனும் ஆள் –

பொய்யான கூற்றுக்கள்

(அ) ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியை அல்லது அத்தகைய ஏதேனும் ஒழுங்குவிதியின் கீழ் ஆக்கப்பட்ட கட்டளையை பின்பற்றி விடுக்கப்பட்ட வேண்டுகோளுக்கு விடையளிக்கும் போது முக்கியமான ஒரு விபரத்தில் பிழையானதென்று அவரறிந்த அல்லது அவ்விதம் நம்புவதற்கு நியாயமான காரணங்களுடைய கூற்றெதனையும் கூறினால் அல்லது தகவலெதனையும் தெரிவித்தால்; அல்லது

(ஆ) ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியினால் அல்லது அதன் கீழ் ஆக்கப்பட்ட கட்டளையால் அளிக்கும்படி கேட்கப்பட்ட ஏதேனும் கணக்கு, வெளிப்படுதல், மதிப்பீடு, விபரத்திரட்டு அல்லது வேறேதேனும் ஆவணம் என்பவற்றில் மேற்சொன்னமாதிரியான கூற்றைக் கூறினால்,

தவறொன்றுக்கு அவர் குற்றவாளியாதல் வேண்டும்

எரிபொருட்கள் வீசுதல்

22. எந்த ஆளும் எஞ்சின், எரிபொருள் தாங்கி வண்டி, சாமான் பெட்டி அல்லது வாகனம் என்பவற்றுக்கு அல்லது என்பனவற்றின் மேல் உள்ள அத்தகைய ஆளுக்கு அல்லது எவரேனும் ஆளுக்கு ஊறு விளைவிக்கும் வகையில் ஏதேனும் புகைவண்டிப் பாதையில் அல்லது பொதுத் தெருவில் நிற்கும் எவரேனும் ஆள், எஞ்சின், எரிபொருள் தாங்கி வண்டி, சாமான்பெட்டி அல்லது வாகனம் மேல் பொருளை அல்லது பதார்த்தத்தை எறிதல் கூடாது. இவ்வொழுங்குவிதியின் முற்போந்த ஏற்பாடுகளில் எதனையும் மீறும் ஆள் எவரும் தவறொன்றுக்கு குற்றவாளியாதல் வேண்டும் என்பதுடன் குற்றத் தீர்ப்பளிக்கப்பட்டதன் மேல் பத்து ஆண்டுகளுக்குக் குறையாத ஒரு காலப்பகுதிக்கான கடுழிய மறியற்றண்டனைக்கு ஆளாதலும் வேண்டும்.

மிரட்டல் முதலிய வற்றை தடுத்தல்

23.(1) ஏதேனும் பிரதேசத்தில் எந்தவோராலும் வேறு எவரேனும் ஓர் ஆள் உறையும் அல்லது வேலை செய்யும் அல்லது தொழில் நடத்தும் அல்லது தற்செயலாகத் தங்கும் வீட்டில் அல்லது இடத்தில் அல்லது வீட்டிற்குக் கிட்ட அல்லது இடத்திற்குக் கிட்ட அந்த வீட்டில் அல்லது இடத்திலுள்ள எவரேனுமோராளை மிரட்டுவது போன்ற அல்லது அத்தகைய ஒருவர் அவ்வீட்டிற்குள் நுழைவதை அல்லது வீட்டிலிருந்து வெளிக்கிளம்புவதை தடை செய்வது போன்ற அல்லது அமைதியை மீறுவதற்கு வழிவகுக்கக்கூடிய முறையில் காத்து நிற்கக்கூடாது.

(2) இவ்வொழுங்குவிதியின் "மிரட்டல்" என்ற சொல் ஓர் ஆளினது மனதில் தமக்கு அல்லது தமது குடும்பத்திலுள்ள எவரேனும் உறுப்பினருக்கு அல்லது தம்மைச் சார்ந்திருக்கும் யாரேனுமொருவருக்கு தீங்கு விளைந்து விடுமோ என்ற நியாயமான ஐயவச்சத்தை ஆக்குதல் அல்லது எவரேனும் ஒருவருக்கு அல்லது ஆதனத்துக்கு தீங்கு விளைத்து விடுமோ என்ற நியாயமான அச்சத்தை ஆக்குதல் வேண்டும் என்று பொருள்படும். "தீங்கு" என்ற சொல் ஆள் ஒருவருக்கு அவரது வியாபாரம், தொழில், தொழிலீடுபாடு அல்லது வருவாய்கள் தொடர்பான தீங்குகளை உள்ளடக்குதலோடு நடவடிக்கை எடுக்கக்கூடிய பிழைகளையும் உள்ளடக்கும்.

அதிகாரம் பெற்ற ஆட்களை எதிர்த்தல் அல்லது தடுத்தல்

24. ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியால் அல்லது அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழ் ஓராளிற்கு அளிக்கப்பட்ட அல்லது ஓராளின் மேற்சுமத்தப்பட்ட ஏதேனும் தத்துவத்தை அல்லது கடமையை அவர் பிரயோகிப்பதை அல்லது புரிவதை எந்த ஆளும் எதிர்த்தலோ தடுத்தலோ ஆகாது.

தெருக்கள், புகைவண்டிப் பாதை முதலிய வற்றை மறித்தலும் சேதப்படுத்துதலும்

25. எவ்வோராளும் சட்டப்படியான அதிகாரமின்றி ஏதேனும் பொதுத் தெரு, பாலம் அல்லது மதகு அல்லது ஏதேனும் புகைவண்டிப் பாதை, அல்லது பொதுத் தெருப் போக்குவரத்து வாகனத்தைத் தடை செய்யலோ சேதப்படுத்தலோ ஆகாது.

தவறுகள் புரிய எத்தனித்தல்

26. ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதிகளின் கீழான தவறொன்றை-

(அ) செய்வதற்கான ஆயத்த முறையிலான ஏதேனும் செயலை புரிய எத்தனிக்கும் அல்லது செய்கின்ற;

(ஆ) புரிவதற்கு இன்னோராளுக்கு உதவியளிக்கும் அல்லது உடந்தையாயிருக்கும்; அல்லது

(இ) புரிவதற்கு இன்னோராளுடன் சூழ்ச்சி செய்யும், எவரேனுமாள் அத் தவறுக்கு தானும் குற்றவாளியாதல் வேண்டுமென்பதுடன், அதற்கிணங்க அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழ் அத்தகைய தவறுக்கு விதிக்கப்பட்டவாறான அதே முறையில் விளங்கப்படுதலும் அதே தண்டனையினால் தண்டிக்கப்படுதலும் வேண்டும்.

தவறுக்கு உதவுதல்

27. யாரேனுமொருவர் ஏதேனுமொரு அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழான குற்றமொன்றிற்காகச் குற்றவாளியாகின்றாராவென்பதை அல்லது நம்புவதற்கு நியாயமான காரணமுடையவராயிருக்கும் எந்தவோராளும், அந்த யாரேனுமோராளுக்கு அந்தச் சொல்லப்பட்ட குற்றத்திற்காக அந்த ஆளைக் கைது செய்வதை அல்லது தண்டிப்பதை தடுக்கும் அல்லது இடைஞ்சல் செய்யும், குழப்பும் எண்ணத்தோடு உதவியளிக்கக் கூடாது.

குழுவினரால் செய்யப்படும் குற்றங்கள்

28. ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழான குற்றமொன்று ஆட் குழுவொன்றினால் செய்யப்படுமிடத்து-

(அ) அந்தக்குழுவானது கூட்டிணைக்கப்பட்ட குழுவொன்றாயின், அதன் ஒவ்வொரு பணிப்பாளரும் அல்லது கூட்டிணைக்கப்பட்டவரும்: அத்துடன்

(ஆ) அந்தக்குழுவானது குழுமமொன்றாகவிருப்பின் அக்குழுமத்தின் ஒவ்வொரு பங்குடைமையாளரும் அத்தவறானது அவரது அறிவுக்குட்படாது புரியப்பட்டதாக எண்பித்தாலொழிய அல்லது அத்தவறு புரியப்படுவதனைத் தடுப்பதற்கான முறையான எல்லா விழிப்புக்கவனத்தையும் அவர் பிரயோகித்திருந்தாரென எண்பித்தாலொழிய தவறொன்றுக்குக் குற்றவாளியாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்.

தண்டங்கள்

29. (1) ஏதேனுமொரு அவசரகால ஒழுங்குவிதியை அல்லது அத்தகைய ஒழுங்குவிதியின் கீழ் ஆக்கப்பட்ட ஏதேனும் கட்டளையை அல்லது விதியை அல்லது அத்தகைய ஏதேனும் ஒழுங்குவிதியின் கீழ் விடுக்கப்பட்ட பணிப்பை அல்லது சுமத்தப்பட்ட நிபந்தனையை மீறும் அல்லது அவற்றுக்கு இணங்கத் தவறும் எந்தவோராளும் குற்றமொன்று புரிந்தவராகி அத்தகைய அவ் ஒழுங்குவிதியிற் காணப்படும் எவையேனும் சிறப்பான ஏற்பாடுகளுக்கமைய, யூரர் சபை இல்லாத மேல் நீதிமன்றத்தின் முன்னரான அல்லது நீதிவானொருவர் முன்னரான விளக்கத்தின் பின்னர் குற்றத்தீர்ப்பளிக்கப்பட்டவிடத்து மூன்று மாதத்திற்குக் குறையாததும் ஐந்தாண்டினை விஞ்சாததுமான ஒரு காலத்திற்குக் கடுழிய சிறைத் தண்டனையும் ஐந்நூறு ரூபாவுக்கு குறையாமலும் ஐயாயிரம் ரூபாவை விஞ்சாததுமான குற்றப்பணமும் விடுக்கப்படுவதற்கு ஆளாதல் வேண்டும்.

(2) ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழான ஒரு குற்றத்திற்கு அவ்வொழுங்குவிதியின் தண்டனையெதுவும் விதித்துரைக்கப்பட்டுள்ளவிடத்து, அத்தகைய குற்றத்தைப் புரியும் ஓர் ஆள் யூரர் சபை இல்லாத மேல் நீதிமன்றத்தின் முன்னராக, அல்லது நீதிவானொருவர் முன்னராக விளக்கத்தின் பின்னர் குற்றத்தீர்ப்பளிக்கப்படுமிடத்து இவ்வொழுங்குவிதியின் (1) ஆம் பந்தியிற் குறிப்பிடப்படும் அதே தண்டனைக்கு ஆளாதல் வேண்டும்.

(3) 1979 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க, குற்றவியல் நடவடிக்கை முறைச் சட்டக்கோவைச் சட்டத்தின் 306(2) என்னும் பிரிவு ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழான குற்றத்திற்காக குற்றவாளியாகக் காணப்பட்ட எந்தவோர் ஆளுக்கும் ஏற்புடையதாகாது

தகவல் கொடுப்பதற்குரிய கடமை

30. (1) ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழான தவறொன்றைப் புரிவதற்கானவோர் உட்கருத்து, எத்தனிப்பு அல்லது புரிவதற்கான ஆயத்தமுறை அல்லது செய்கை பற்றி அறியவரும் எவரும் அது பற்றிய தகவலை மிக அண்மையில் உள்ள கிராமசேவை உத்தியோகத்தருக்கு அல்லது மிக அண்மையிலுள்ள பொலிஸ் நிலையத்துக்குப் பொறுப்பாகவுள்ள அலுவலருக்கு உடனடியாகக் அறிவித்தல் வேண்டும்.

(2) பந்தி (1) இல் குறிப்பிடப்பட்ட தகவலை வேண்டுமென்று கொடுக்கத்தவறும் அல்லது மறுக்கும் எவரேனுமாள் தவறொன்றுக்குக் குற்றவாளியாதல் வேண்டும்.

(3) அவசரகால ஒழுங்குவிதியொன்றில் கீழான ஏதேனும் தவறொன்று தொடர்பிலான ஏதேனும் தகவலைப் பெறும் கிராம உத்தியோகத்தரெவரும், மிக அண்மையிலுள்ள பொலிசு நிலையத்துக்கு அத்தகைய தகவலை உடனடியாக அறிவித்தல் வேண்டும்.

புலனாய்வுக்கான பொலிசு அலுவலர்களின் தத்துவம்

31. ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழான தவறொன்று பற்றி புலனாய்வு செய்கின்ற பொலிசு அலுவலரெவரேனும் –

(அ) அத்தவறு பற்றி நிகழ்வுகளையும் சூழ்நிலைகளையும் அறிந்தவரெனச் சந்தேகமான எவரேனுமாளை வாய்மொழி முலம் பரீட்சிப்பு செய்யலாம். அத்துடன் அவ்வாறு பரீட்சிப்பு செய்யப்பட்ட ஆளினால் அளிக்கப்பட்ட ஏதேனும் கூற்றை எழுத்தில் பதிதல் வேண்டும்:

ஆயின் எப்படியாயிருப்பினும், அத்தகைய கூற்றொன்று அதனைச் செய்பவராலும் அதனைப் பதிவு செய்யும் பொலிசு அலுவலராலும் ஒப்பம் இடப்படுதல் வேண்டும் :

ஆயின் அத்தகைய ஏதேனும் கூற்றொன்றை ஒப்பமிட மறுக்கும் ஆளொருவரின் விடயத்தில் அத்தகைய மறுப்பானது பொலிசு அலுவலரால் பதிவு செய்யப்படுதல் வேண்டும்;

(ஆ) அத்தகைய ஆளின் மாதிரிக் கையெழுத்துக்கள், நிழற்படங்கள், விரலடையாளங்கள் மற்றும் வேறு அடையாளங்காட்டும் குறிகளைப் பெற்றுக்கொள்ளலாம்;

(இ) அத்தகைய ஆளைத் தேடுகையிடலாம் அல்லது அத்தகைய ஆள் வதியும் வீட்டினுள் அல்லது வேலைத் தளத்தினுள் நுழைந்து அவ்விடத்தைத் தேடலாம்.

(ஈ) அத்தகைய ஏதேனும் தவறுடன் தொடர்புபட்ட அல்லது சம்பந்தப்பட்ட அல்லது தொடர்புபட்ட அல்லது சம்பந்தப்பட்டதாகச் சந்தேகமான ஏதேனும் இடத்தினுள், கட்டிடத்தினுள், வாகனத்தினுள் அல்லது கலத்தினுள் நுழைந்து தேடலாம்; அத்துடன்

(உ) ஏதேனும் தந்திச் செய்தி, அஞ்சல் ஆவணம் அல்லது ஏதேனும் வங்கியிலுள்ள புத்தகம் அல்லது ஆவணம் உட்பட எவ்வகையினதான அசைவுள்ள ஆதனமெதனையும் சோதனையிட்டு உடைமையிலெடுக்கலாம்.

ஆயினும் எப்படியிருப்பினும் ஏதேனும் வங்கியிலிருந்து அல்லது அஞ்சலகத்திலிருந்து ஏதேனும் புத்தகத்தை அல்லது ஆவணத்தைப் பெறுவதற்கு நாடு முன்னர் விடயத்திற்கேற்ப அத்தகைய வங்கிக்கு அல்லது அஞ்சலகத்திற்குப் பொறுப்பாகவுள்ள முகாமையாளர் அல்லது அலுவலர்க்கு அத்தகைய புத்தகம் அல்லது ஆவணம் அத்தகைய புலனாய்வின் நோக்கங்களுக்காகத் தேவைப்படுகின்றதென உதவி பொலிஸ் அத்தியட்சகர் பதவி வரிசைக்கு குறையாத பதவிவரிசையிலுள்ள எவரேனும் பொலிசு அலுவலரொருவரினால் முன்னைய எழுத்திலான தகவலுடன் கொடுத்துதவப்படுதல் வேண்டும்.

சந்தேகிக்கப்பட்ட ஆளின் உடமையிலுள்ள ஆவணங்கள்

32. ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழான ஏதேனும் தவறொன்றுடனும் தொடர்புபட்டவரெனச் சந்தேகப்படும் எவரேனுமாளின் ஆளொருவரின் உடைமையில், கட்டுக்காப்பில் அல்லது கட்டுப்பாட்டில் கண்டுபிடிக்கப்பட்ட ஏதேனும் புத்தகம், ஆவணம் அல்லது பத்திரம் அத்தகைய தவறு தொடர்பில் அத்தகைய ஆளுக்கெதிராக எவையேனும் நடவடிக்கைகளில் இயையானதாதல் வேண்டியதுடன் அத்தகைய புத்தகம், ஆவணம் அல்லது பத்திரத்தின் உள்ளீடுகள் அதற்கான எண்பிப்பு இன்றி அத்தகைய ஆளுக்கெதிராக சான்றாக ஏற்றுக்கொள்ளப்படுதலும் வேண்டும்.

விசாரிப்பதற்குள்ள உரிமையும் உதவி செய்வதற்கான கடமையும்

33. (1) வேறேதேனும் சட்டத்தில் முரணான எது எவ்விதமிருப்பினும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழான தவறொன்றை புலனாய்வு செய்யும் எவரேனும் பொலிசு அலுவலரொருவர் அல்லது அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழ் முறையாக அதிகாரமளிக்கப்பட்ட ஒருவர்-

(அ) ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழ் தடுத்து வைக்கப்பட்டிருக்கும் அல்லது கட்டுக்காப்பில் இருக்கும் ஆளொருவர் உட்பட எவரேனும் ஆளை விசாரணை செய்வதற்கான உரிமையையும் அத்துடன் அத்தகைய விசாரணைக் காலத்தின்போது அத்தகைய புலன் விசாரணை நோக்கமாக இடத்திற்கிடம் அத்தகைய ஆளை இட்டுச்செல்ல உரிமையும் கொண்டுள்ளார்; அத்துடன்

(ஆ) அத்தகைய புலனாய்வு நோக்கத்திற்காக அவசியமான ஆவணங்கள் உள்ளடங்களாக, விசாரணைக்கு உட்பட ஏதேனும் பொருள் அல்லது வேறு பண்டத்தையேனும் அவ்வாறு விசாரணைக்குட்படும் எவரேனும் ஆளிடமிருந்து பொறுப்பிலெடுப்பதற்கான உரிமையைக் கொண்டுள்ளார்.

(2) ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழான தவறொன்றையிட்டுப் புலனாய்வு செய்யும் பொலிசு அலுவலருக்கு அல்லது முறையாக அதிகாரமளிக்கப்பட்ட வேறு ஆளுக்கு எல்லா உதவியும் செய்வது ஒவ்வோராளினதும் கடமையாதல் வேண்டும் என்பதுடன் இவ்வொழுங்குவிதியின் (1) என்னும் பந்தியின் (அ) ஆம் உட்பந்தியின்கீழ் விசாரணை செய்யப்படும் ஒவ்வோராளும் அவருக்கு விடப்படும் எல்லாக் கேள்விகளுக்கும் உண்மையாக மறுமொழியளித்தலும் வேண்டும் அத்துடன் வேறு ஏதேனும் சட்டத்தில் முரணாக எது எவ்வாறிருப்பினும் அத்தகைய ஆள் எந்தத் தன்மையில் அத்தகைய தகவலைப் பெற்றார் அல்லது அத்தகைய ஆவணத்தின் உள்ளடக்கம் பற்றி அறிந்துகொண்டார் என்பதனைப் பொருட்படுத்தாமல் புலனாய்வின் விடயப் பொருளை மருவிய ஏதேனும் ஆதனத்தின் உள்ளடக்கம் உட்பட எல்லாத் தகவலையும் வெளியிடுதல் வேண்டும்.

(3) ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழான தவறொன்றைப் புலனாய்வு செய்கின்ற பொலிசு அலுவலருக்கு அல்லது உரியமுறையில் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட எவரேனுமாளுக்கு, ஒழுங்குவிதியின் (1) என்னும் பந்தியின்கீழ் விசாரிக்கப்படும் ஒவ்வோராளினதும் கட்டுக்காப்பில் அல்லது உடைமையில் உள்ள

ஆவணமொன்றுட்பட, ஏதேனும் பொருளை அல்லது வேறு பண்டங்களை ஒப்படைக்கும்படி அத்தகைய பொலிசு அலுவலரினால் அல்லது உரியமுறையில் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட ஆளினால் பணிக்கப்படும்போது அவ்வாறு செய்தல் அத்தகைய ஆளின் கடமையாதல் வேண்டும்.

(4) இவ்வொழுங்குவிதியின் ஏற்பாடுகளுள், எவற்றினதும் மீறுகையொன்று அல்லது அதன்கீழ் சுமத்தப்படும் ஏதேனும் கடமையை மீறுதலானது, இவ்வொழுங்குவிதிகளின் 29 ஆம் ஒழுங்குவிதியின்கீழ் தண்டிக்கப்பட்டற்பாலதான அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழான தவறொன்றாதல் வேண்டும்.

சென்று பார்ப்பதற்குப் பொலிசு அலுவலருக்குள்ள உரிமை

34. எவரேனும் ஆள் தடுப்புக்காவலில் அல்லது கட்டுக்காப்பில் வைத்திருக்கப்படும் காலப்பகுதியின் போது, ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழ் தவறொன்றைப் புலனாய்வு செய்கின்ற பொலிசு அலுவலரொருவர், அத்தகைய புலனாய்வின் நோக்கத்திற்காக அத்தகைய எவரேனுமாளை நியாயமான மணித்தியாலங்களின்போது சென்று பார்ப்பதற்கான உரிமையைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

பொலிசு அலுவலரின் தத்துவங்கள் ஏனைய தத்துவங்களுக்கு மேலதிகமானவையாக இருத்தல்

35. ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழ் பொலிசு அலுவலரொருவருக்குள்ள தத்துவங்கள், வேறேதேனும் எழுத்திலான சட்டத்தின்கீழ் அவருக்குள்ள தத்துவங்களுக்கு மேலதிகமானவையாகவிருத்தல் வேண்டும்; அவற்றைக் குறைப்பனவாகவல்ல.

பொலிசு அலுவலரொருவருக்குள்ள தத்துவங்கள் குறித்த சில வேறு அலுவலர்களினாலும் ஆட்களினாலும் பிரயோகிக்கப்படுதல்

36. (1) ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழ் பொலிசு அலுவலரொருவருக்குள்ள தத்துவங்கள், முறையே இலங்கைத் தரைப்படையின் ஏவுநரினால், இலங்கைக் கடற்படையின் ஏவுநரினால் அல்லது இலங்கை வான்படையின் ஏவுநரினால் அவ்வாறு செய்யும்படி அதிகாரமளிக்கப்படும் இலங்கைத் தரைப்படையின், இலங்கை கடற்படையின் அல்லது இலங்கை வான்படையின் எவரேனும் ஆணைபெற்ற அல்லது ஆணைபெறாத அலுவலரினால் பிரயோகிக்கப்படலாம் .

(2) ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழ் பொலிசு அலுவலரொருவருக்குள்ள தத்துவங்கள், அதற்கெனச் சனாதிபதியவர்களினால் அதிகாரமளிக்கப்படும் எவரேனுமாளினாலும் பிரயோகிக்கப்படலாம்.

நீதிமன்ற வழக்கு நடவடிக்கைகளுக்கான முன்னுரிமை

37. ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழ் ஆளொருவரினால் புரியப்பட்டதெனச் சார்த்தப்படும் தவறொன்று தொடர்பில் ஏதேனும் நீதிமன்றத்திலான வழக்கு நடவடிக்கைகள், நீதிமன்றத்தின் வேறேதேனும் அலுவலலுக்கு முன்னர் எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.

விசாரணைகளும் விளக்கங்களும்

38. (1) இதன்கண் வேறுவகையாக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டதனைத் தவிரவும் வேறேதேனும் எழுத்திலான சட்டத்தில் எது எவ்வாறிருப்பினும், ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழ் ஆளொருவரினால் புரியப்பட்டதெனச் சார்த்தப்படும் தவறொன்று தொடர்பிலான வழக்கு நடவடிக்கைகள், அவ்வாள் அப்போதைக்கு எந்தவிடத்தில் உள்ளாரோ அந்த இடத்தின்மீது நியாயாதிக்கம் கொண்டிருக்கும் இலங்கையிலுள்ள தோதான நீதிமன்றமொன்றின் முன்னர் எடுக்கப்படலாம்.

(2) (அ) அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழ் ஆட்களினால் புரியப்பட்டனவெனச் சார்த்தப்படும் தவறுகள்; அல்லது

(ஆ) அத்தகைய தவறுகளாகவமைகின்ற செயல்கள் அல்லது செய்யாமைகள், அத்தகைய ஒழுங்குவிதிகளின் கீழான ஏதேனும் தத்துவத்தை அல்லது கடமையைப் பிரயோகிக்கையில் அல்லது புரிகையில் அல்லது பிரயோகிப்பதாக அல்லது புரிவதாகக் கருதி நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ விளைந்தவிடத்து, அல்லது அதிலிருந்து எழுந்தவிடத்து, அல்லது அதில் செய்யப்பட்டவிடத்து அல்லது செய்யாது விடப்பட்டவிடத்து, வேறேதேனும் எழுத்திலான சட்டத்தின் கீழ் ஆட்களினாற் புரியப்பட்டனவெனச் சார்த்தப்பட்ட தவறுகள்.

எந்த நீதிமன்றத்தில் விசாரணை செய்யப்படவேண்டுமென அல்லது விளங்கப்படவேண்டுமெனச் சட்டத்துறைத் தவைமையதிபதி முடிவு செய்யலாம். அத்தகைய நீதிமன்றம், அத்தகைய தவறுகள் அத்தகைய நீதிமன்றத்தின் நியாயாதிக்கத்தினது இடப்பிரதேச எல்லைகளினுள் புரியப்பட்டிருப்பின், அத்தகைய தவறுகளை விசாரணை செய்வதற்கு அல்லது விளங்குவதற்கு நியாயாதிக்கம் கொண்டிருந்ததான ஒரு நீதிமன்றமாகவிருத்தல் வேண்டும்.

(3) குற்றச்சாட்டுகளுள் ஆகக்குறைந்தது ஒன்றாவது (2) ஆம் பந்தியின் (ஆ) என்னும் உட்பந்தியிற் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட தவறொன்றுக்கானதாகவிருக்குமிடத்து, சட்டத்துறைத் தலைமையதிபதி, வேறேதேனும் எழுத்திலான சட்டத்தின் ஏற்பாடுகள் எவ்வாறிருப்பினும், குற்றப்பத்திரமொன்றை நேரடியாக

மேல் நீதிமன்றத்திற்கு அனுப்பலாமென்பதுடன், குற்றஞ்சாட்டப்பட்டவர், அவ்வாறு முன்வைக்கப்பட்ட குற்றப்பத்திரத்தின்மீது யூரர் சபையொன்றின்றி விளங்கப்படுதலும் வேண்டும்.

(4) இவ்வொழுங்குவிதியின் (2) ஆம் பந்தியின் கீழ் சட்டத்துறைத் தலைமையதிபதி, எந்த நீதிமன்றத்தினால் ஏதேனும் தவறு விசாரணை செய்யப்படவேண்டுமோ அல்லது விளங்கப்படவேண்டுமோ அந்த நீதிமன்றம் பற்றி முடிபு செய்யுமிடத்து, அவர், தமது எழுத்திலான ஆணை மூலம், அத்தகைய தவறு எந்த நீதிமன்றத்தினால் விசாரணை செய்யப்படவேண்டுமோ அல்லது விளங்கப்பட வேண்டுமோ அந்த நீதிமன்றமாக அத்தகைய நீதிமன்றத்தைப் பெயர் குறித்தல் வேண்டுமென்பதுடன், அதற்கிணங்க அத்தகைய விசாரணை அல்லது விளக்கம் அத்தகைய ஆணையின் அதிகாரத்தின் மீது அத்தகைய நீதிமன்றத்தினால் நடாத்தப்படுதலும் வேண்டும்; அத்தகைய விசாரணையின் அல்லது விளக்கத்தின் வழக்கு நடவடிக்கைகளுடன் அது பதிவேட்டில் கோப்பிடப்படுதல் வேண்டும்.

(5) இவ்வொழுங்குவிதியின் (2) ஆம் பந்தியின் கீழ் சட்டத்துறைத் தலைமையதிபதியின் முடிவொன்று-

(அ) இலங்கை பூராகவும் அல்லது இலங்கையில் குறிப்பிட்ட ஏதேனும் இடப்பரப்பில் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழ் ஆட்களினால் புரியப்பட்டனவெனச் சார்த்தப்பட்ட எல்லாத் தவறுகளுக்கும்;அல்லது

(ஆ) இலங்கையில் குறிப்பிட்ட ஏதேனும் இடப்பரப்பில் ஏதேனும் குறிப்பிட்ட வகுப்பினரான அல்லது விவரணத்தினரான ஆட்களினால் அவ்வாறு புரியப்பட்டனவெனச் சார்த்தப்பட்ட அத்தகைய எல்லாத் தவறுகளுக்கும்;அல்லது

(இ) இலங்கை பூராகவும் அல்லது இலங்கையில் குறிப்பிட்ட ஏதேனும் இடப்பரப்பில் ஆட்களினால் அவ்வாறு புரியப்பட்டனவெனச் சார்த்தப்பட்ட ஏதேனும் குறிப்பிட்ட வகுப்பினவான அல்லது விவரணத்தினவான அத்தகைய எல்லாத் தவறுகளுக்கும்;அல்லது

(ஈ) இலங்கை பூராகவும் அல்லது இலங்கையில் குறிப்பிட்ட ஏதேனும் இடப்பரப்பில் ஏதேனும் குறிப்பிட்ட வகுப்பினரான அல்லது விவரணத்தினரான ஆட்களினால், அல்லது குறிப்பிட்ட எவரேனும் ஆளினால் புரியப்பட்டனவெனச் சார்த்தப்பட்ட ஏதேனும் குறிப்பிட்ட வகுப்பினவான அல்லது விவரணத்தினவான அத்தகைய எல்லாத் தவறுகளுக்கும்; அல்லது

(உ) இலங்கை பூராகவும் அல்லது இலங்கையில் குறிப்பிட்ட ஏதேனும் இடப்பரப்பில் குறிப்பிட்ட எவரேனும் ஆளினால் புரியப்பட்டதெனச் சார்த்தப்பட்ட குறிப்பிட்ட ஏதேனும் தவறுக்கு.

ஏற்புடையப்படற்பாலதாக்கப்படலாம்

(6) இவ்வொழுங்குவிதி வலுவில் தொடர்ந்திருக்கும்போது, ஏதேனும் நீதிமன்றத்திலிருந்து அல்லது இடத்திலிருந்து வேறேதேனும் நீதிமன்றத்துக்கு அல்லது இடத்துக்கு ஏதேனும் குற்றவியல் தவறை இடமாற்றி விசாரணை செய்வதற்கு (அல்லது விளங்குவதற்கு) சட்டத்துறைத் தலைமையதிபதிக்குத் தத்துவமளிக்கின்ற 1978 ஆம் ஆண்டின் 2ஆம் இலக்க, நீதித்துறைச் சட்டத்தின் 47 ஆம் பிரிவு, அப்பிரிவின் (2) ஆம் உட்பிரிவு வலுவில் இல்லையென்றாற்போன்று பயனுடையதாதல் வேண்டும்.

சட்டத்துறைத் தலைமையதிபதியின் அனுமதி

39. (1) பதினேழாம் ஒழுங்குவிதியின் (3) ஆம் பந்தியின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய –

(அ) ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதிக்கெதிரான தவறொன்றுக்காக; அல்லது

(ஆ) அத்தகைய தவறாக அமைகின்ற செயல் அல்லது செய்யாமை, அத்தகைய ஒழுங்கு விதியின் கீழான ஏதேனும் தத்துவத்தை அல்லது கடமையைப் பிரயோகிக்கையில் அல்லது புரிகையில், நேரடியாகவோ மறைமுகமாகவோ, விளைந்திருக்குமிடத்து, அல்லது எழுந்திருக்குமிடத்து, அல்லது செய்யப்பட்டதாகவிருக்குமிடத்து அல்லது செய்யாதுவிடப்பட்டதாகவிருக்குமிடத்து, வேறேதேனும் எழுத்திலான சட்டத்துக்கெதிரான தவறொன்றுக்காக,

சட்டத்துறைத் தலைமையதிபதியின் எழுத்திலான அனுமதியினால் அல்லது அனுமதியுடன் தவிர, நீதிவான் நீதிமன்றத்தில் குற்றவழக்கெதுவும் தொடுக்கப்படுதலாகாது.

(2) கட்டளையிற் குறித்துரைக்கப்படக்கூடியவாறான அத்தகைய ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதிக்கெதிரான ஏதேனும் தவறு தொடர்பில் இவ்வொழுங்குவிதியின் (1) ஆம் பந்தியின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடையதாதலாகாதெனச் சனாதிபதியவர்கள் கட்டளைமூலம் வெளிப்படுத்தலாம் என்பதுடன்,

அதற்கிணங்க அத்தகைய கட்டளை வலுவில் தொடர்ந்திருக்கும் காலம்வரை அப்பந்தியானது அத்தகைய ஏதேனும் தவறுக்கு ஏற்புடையதாதலுமாகாது.

மேல் நீதிமன்றத்தின் முன்னரான விளக்கங்கள்

40. (1) ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியை அல்லது வேறு எழுத்திலான சட்டத்தைப் பொருட்படுத்தாது, அவசரகால ஒழுங்குவிதிகளின் கீழான ஏதேனும் தவறுக்கான நீதாய விளக்கம் உட்பட்ட விளக்கமானது, சட்டத்துறைத் தலைமையதிபதியினாலான குற்றப்பத்திரத்தின்மேல் நடாத்தப்படலாம் என்பதுடன், அதன்மேல், குற்றஞ்சாட்டப்பட்ட ஆள், விடயத்துக்கேற்ப, யூரர் சபையில்லாமல், நீதாய மேல் நீதிமன்றத்தின் முன்னர் பூர்வாங்க விசாரணையொன்றின்றி விளங்கப்படுதலும் வேண்டும்.

ஆயினும், பூர்வாங்க விசாரணையொன்றில் பதியப்பட்ட சாட்சியம் குற்றப்பகர்வொன்றைத் தயாரிக்க அவசியப்படும் என சட்டத்துறை தலைமையதிபதி அபிப்பிராயப்படுமிடத்து, பூர்வாங்க விசாரணையொன்றை நடத்துமாறு பணிக்கலாம். 1979 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க குற்றவியல் நடவடிக்கை முறைச் சட்டக்கோவைச் சட்டத்தின் அத்தியாயம் XV என்பதன் ஏற்பாடுகள் ஏற்றமாற்றங்களுடன் அத்தகைய பூர்வாங்க விசாரணைக்கு ஏற்புடையனவாதல் வேண்டும்.

(2) இவ்வொழுங்குவிதிகளின் கீழ் மேல் நீதிமன்றத்தின் முன்னிலையில் குற்றப்பகர்வு செய்யப்பட்ட ஆளொருவர் சட்டத்துறைத் தலைமையதிபதியின் சம்மதத்துடன் தவிர பிணைக்கு அனுமதிக்கப்படுதலாகாது.

(3) (2) ஆம் பந்தியின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய, இவ்வொழுங்கு விதியின் கீழான ஏதேனும் விளக்கத்தில் நீதிமன்றம் அல்லது அதன் தலைமை தாங்கும் நீதிபதி நீதிமன்றத்தின் முன்னிலையில் குற்றஞ்சாட்டப்பட்ட எல்லா ஆட்களையும் ஆணை விட்டழைப்பதற்கு, கைது செய்வதற்கு, கட்டுக்காவலில் வைப்பதற்கு அல்லது பிணையில் விடுவிப்பதற்கு பணிப்புரைகள் வழங்கலாம்.

(4) இவ்வொழுங்குவிதிகளின் கீழ் மேல் நீதிமன்றத்தில் எவரேனும் ஆளுடைய விளக்கமானது, அத்தகைய ஆள் கைது செய்யப்படுவதை தட்டிக் கழிக்கின்றார் அல்லது தலைமறைவாயிருக்கின்றார் அல்லது நோயுற்றிருப்பதாக பாசாங்கு செய்கின்றார் என நீதிமன்றம் திருப்தியுற்றால், அத்தகைய ஆள் இல்லாமலேயே தொடங்கலாம் அல்லது தொடர்ந்து நடைபெறலாம்.

(5) இவ்வொழுங்குவிதிகளின் கீழ் மேல் நீதிமன்றத்தின் முன்னிலையில் குற்றப்பகர்வு செய்யப்பட்ட ஆளெவரும் அத்தகைய விளக்கம் தொடங்குவதற்கு முன்னர் முப்பது நாட்களுக்கு மேற்படாத ஏதேனும் நேரத்தில் வழக்குத் தொடுநரினால் அழைக்க உத்தேசிக்கப்படுகின்ற சாட்சிக்காரர்களால் செய்யப்பட்ட கூற்றுக்களினதும் விளக்கத்தில் தங்கியிருக்கும் ஆவணங்களினதும் பிரதிகள் தமக்குக் கொடுத்துதவப்படவேண்டும் என வேண்டுகோள் விடுக்கலாம் என்பதுடன் அத்தகைய எல்லா கூற்றுக்களினதும் அல்லது ஆவணங்களினதும் பிரதிகள் அல்லது நீதிமன்றம் அதன் தற்றுணிபின்படி தகுந்ததெனக் கருதுகின்றவாறான அத்தகைய கூற்றுக்களின் அல்லது ஆவணங்களின் பிரதிகள் மட்டும் அத்தகைய ஆளுக்குக் கொடுக்கப்பட வேண்டுமென நீதிமன்றம் பணிக்கலாம்

(6) இவ்வொழுங்குவிதிகளின் கீழ் மேல் நீதிமன்றத்தின் முன்னிலையிலுள்ள விளக்கமொன்று கூடியவரை விரைவாகவும் விடயத்திற்கேற்ப மேல் நீதிமன்றத்தின் அல்லது நீதாய மேல் நீதிமன்றத்தின் முன்னிலையிலுள்ள வேறு விளக்கங்களுக்கு எழுத்திலான வேறேதும் சட்டத்தின்கீழ் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட முறையிலும் நடைபெறுதல் வேண்டும்.

சாட்சியத்தில் கூற்று ஏல்தகவாதல்

41. (1) அவசரகால ஒழுங்குவிதியொன்றின் கீழ் தவறொன்றுக்கு எவரேனும் ஆளினால் செய்யப்பட்ட கூற்று அது குற்ற ஒப்புதலாக அமைந்தாலுஞ்சரி அல்லாவிடினுஞ் சரி, அத்துடன் கூற்று செய்யப்பட்ட நேரத்தில் அத்தகைய ஆள் பொலிசு அலுவலர் ஒருவரின் கட்டுக்காவலிலிருப்பினுஞ் சரி அல்லாவிடினுஞ்சரி அத்தகைய கூற்று நீதிவான் ஒருவரின் நேர் முன்னிலையில் செய்யப்பட்டதாயினுஞ்சரி அல்லாவிடினுஞ்சரி, அத்தகைய கூற்று சான்றுக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 24 ஆம் பிரிவின் கீழ் இயைபற்றதாக இல்லாதிருந்தால் மட்டுமே அத்தகைய ஆளுக்கெதிராக எண்பிக்கப்படலாம்.

ஆயின், எவ்வாறாயினும் அத்தகைய கூற்று உதவிப் பொலிசு அத்தியட்சகரின் பதவி வரிசைக்குக் குறைவான பொலிசு அலுவலர் ஒருவரின் முன்னிலையில் செய்யப்பட்டிருப்பின் அத்தகைய கூற்று எதுவும் அத்தகைய ஆளுக்கெதிராக எண்பிக்கப்படுதலாகாது.

(2) ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழான தவறொன்றின் விடயத்தில் எவரேனும் ஆளினால் செய்யப்பட்ட அவருக்கெதிரானதாக (1) ஆம் பந்தியின் கீழ் எண்பிக்கப்படக்கூடிய கூற்றொன்று, இவ்வொழுங்குவிதிகளின் 31 ஆம் ஒழுங்குவிதியின் கீழ் செய்யப்பட்ட கூற்றொன்றைத் தவிர அத்தகைய கூற்று சாட்சியத்தினால் முக்கியமான விவரங்களில் ஒப்புறுதி செய்யப்பட்டால் மட்டுமே அத்தகைய தவறுக்கு கூட்டாக குற்றஞ்சாட்டப்பட்ட வேறு எவரேனும் ஆளுக்கெதிராக எண்பிக்கப்படலாம்.

(3) முதலாம் அல்லது (2) ஆம் பந்தியில் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட கூற்று எதுவும் சான்றுக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 24 ஆம் பிரிவின் கீழ் இயையற்றது என்பதனை எண்பிக்கும் பொறுப்பு அது இயையற்றது என உறுதிப்படுத்தும் ஆளைச் சார்ந்ததாதல் வேண்டும்.

(4) சான்றுக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 25 ஆம், 26 ஆம், 30 ஆம் பிரிவுகளின் ஏற்பாடுகள் ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழான ஏதேனும் தவறின் விடயத்தில் ஏற்புடையதாதலாகாது.

(5) 1979 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க குற்றவியல் நடவடிக்கை முறைச் சட்டக்கோவையின் 110 ஆம் பிரிவின் (3) ஆம் உட்பிரிவின் ஏற்பாடுகள் எவ்வாறிருப்பினும் எவரேனும் ஆளினால் செய்யப்பட்ட கூற்றொன்று (1) ஆம் அல்லது (2) பந்தியின் கீழ் எண்பிக்கப்படலாம்.

1979 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க குற்றவியல் நடவடிக்கை முறைச் சட்டக்கோவையின் அத்தியாயம் XI இன் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாக மாட்டாது

42. 1979 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க குற்றவியல் நடவடிக்கை முறைச் சட்டக்கோவைச் சட்டத்தின் அத்தியாயம் XI இன் ஏற்பாடுகள் ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழ் நடத்தப்படும் எவையேனும் புலனாய்வுகளுக்கு ஏற்புடையதாதலாகாது.

அரசாங்கப் பகுப்பாய்வாளரின் சான்றிதழும் ஏதேனும் பொருள் அல்லது பண்டம் அரசாங்கப் பகுப்பாய்வாளரினால் அழிக்கப்படுதலும்

43. (1) தவறொன்றுக்கான எவையேனும் வழக்கு நடவடிக்கைகளில் பரிசோதனைக்கென அல்லது பகுப்பாய்வுக்கென தமக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஏதேனும் பொருளின் அல்லது பண்டத்தின் அடையாளம், அமைப்பு அல்லது குணாதிசயம் தொடர்பில் அரசாங்கப் பகுப்பாய்வாளரின், பிரதி அரசாங்கப் பகுப்பாய்வாளரின் அல்லது உதவி அரசாங்கப் பகுப்பாய்வாளரின் அல்லது அத்தகைய தன்மையில் செயற்படும் வேறு எவரேனும் அலுவலரின் கைப்பட்டதாகக் கருதப்பட்ட சான்றிதழொன்று அத்தகைய ஆள் அத்தகைய வழக்கு நடவடிக்கைகளில் சாட்சியமளிக்குமாறு அழைக்கப்படாமல் அத்தகைய சான்றிதழில் அடங்கியுள்ள கூற்றுக்களின் உண்மைக்கு முடிவான எண்பிப்பாதல் வேண்டும்.

(2) அரசாங்கப் பகுப்பாய்வாளர், பிரதி அரசாங்கப் பகுப்பாய்வாளர், அல்லது உதவி அரசாங்கப் பகுப்பாய்வாளர் அல்லது அத்தகைய தன்மையில் செயலாற்றும் வேறு எவரேனும் அலுவலர் அத்தகைய தவறு தொடர்பில் பரிசீலனைக்கென அல்லது பகுப்பாய்வுக்கென அவருக்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஏதேனும் பொருளை அல்லது பண்டத்தை அவரது கட்டுக்காப்பில் வைப்பது பாதுகாப்பற்றது அல்லது செயல்முறைச் சாத்தியமற்றது என அபிப்பிராயப்படின் அத்தகைய அலுவலர் அவசியமான பரிசோதனையை அல்லது பகுப்பாய்வைச் செய்தபின்னர் அத்தகைய பொருளை அல்லது பண்டத்தை கையுதிர்க்க அல்லது அழிக்கச் செய்வித்தல் வேண்டும்.

(3) ஏதேனும் விடயம் அல்லது கருமம் (2) ஆம் பந்தியின் கீழ் கையுதிர்க்கப்படுமிடத்து அல்லது கையுதிர்க்கப்பட்ட, கையாளப்பட்ட அல்லது அழிக்கப்பட்ட விடயம் அல்லது கருமத்தின் பதிவொன்று விடயத்திற்கேற்றவாறு அரசாங்கப் பகுப்பாய்வாளரினால், பிரதி அரசாங்கப் பகுப்பாய்வாளரினால், உதவி அரசாங்கப் பகுப்பாய்வாளரினால் அல்லது அத்தகைய பதவியில் செயலாற்றும் வேறு எவரேனும் அலுவலரினால் பேணப்பட வேண்டும் என்பதுடன் அத்தகைய பதிவேட்டின் பொருள் அல்லது உள்ளீட்டைக் கொண்டுள்ள அத்தகைய எவரேனும் அலுவலரின் கைப்பட கொள்ளப்படும் சான்றிதழ் ஒன்று இவ்வொழுங்குவிதிகளின் கீழ் ஏதேனும் தவறொன்றுக்கான ஏதேனும் வழக்கு நடவடிக்கையில், அத்தகைய அலுவலர் அத்தகைய வழக்கு நடவடிக்கைகளில் அழைக்கப்படாமல் அத்தகைய சான்றிதழில் அடங்கியுள்ள கூற்றின் உண்மைக்கு முடிவான எண்பிப்பாதல் வேண்டும்

(4) இந்த ஒழுங்குவிதியில் "தவறு" என்பது ஏதேனும் ஒழுங்குவிதியின் அல்லது தண்டனைச் சட்டக்கோவையின் அத்தியாயம் VI இன் அல்லது அத்தியாயம் VII இன் அல்லது அத்தியாயம் VIII இன் கீழான ஏதேனும் தவறு என்று பொருள்படும்.

பாகம் VII

நானாவிதம்

நானாவித தத்துவங்கள்

44. (1) இவ்வொழுங்குவிதி வலுவில் தொடர்ந்திருக்கும் போது சார்ஜன்ட் ஒருவரின் தரத்திற்குக் குறையாத தரத்தில் உள்ள எவரேனும் பொலிஸ் அலுவலர், கோப்றல் ஒருவரின் தரத்திற்கு குறையாத தரத்தில் உள்ள

இலங்கைத் தரைப்படையின் எவரேனும் உறுப்பினர், தலைமைக் கடலோடி ஒருவரின் தரத்திற்குக் குறையாத தரத்தில் உள்ள இலங்கைக் கடற்படையின் எவரேனும் உறுப்பினர், அல்லது கோப்றல் ஒருவரின் தரத்திற்குக் குறையாத தரத்தில் உள்ள இலங்கை விமானப் படையின் எவரேனும் உறுப்பினர், ஏதேனும் பொது வீதியில், புகையிரதப் பாதையில், பொது பூங்காவில், பொது பொழுதுபோக்கு இடத்தில் அல்லது வேறு பொது இடத்தில், கடற்கரையில், அல்லது ஏதேனும் பொதுக் கட்டிட அல்லது அரசாங்கத் திணைக்களத்தில் அல்லது அதற்கு அண்மையில் அல்லது அதன் சுற்றாடலில் இருந்து எவரேனும் ஆளை அல்லது ஆட்களை அகன்று செல்லுமாறு கட்டளை இடலாம் என்பதுடன் விடயத்திற்கு ஏற்றவாறு அத்தகைய கட்டளையுடன் இணங்கியொழுகுதல் அத்தகைய ஆளின் அல்லது அத்தகைய ஆள் ஒவ்வொருவரினதும் கடமையாதல் வேண்டும்.

(2) கட்டளையொன்றை வழங்குவதற்குத் தத்துவமளிக்கப்பட்ட எவரேனும் அலுவலரினால் (1) ஆம் பந்தியின் கீழ் கட்டளையொன்று வழங்கப்படுவதன் மீது ஆள் எவரும் அக்கட்டளையுடன் இணங்கியொழுகாவிடின் அல்லது அவசியமாகவிருக்கக்கூடியவாறு அத்தகைய உதவியுடன் அத்தகைய அலுவலர் அக்கட்டளையுடன் இணங்கியொழுகாத தீர்மானத்தை காட்டுவதான அத்தகைய முறையில் நடந்துகொள்வாராயின், ஆயுதம் தாங்கிய படைகள் உள்ளடங்கலாக பலவந்தம் மூலம் அத்தகைய கட்டளைக்கு பயனளிப்பதற்கு முனையலாம் என்பதுடன் அத்தகைய ஆளை அவ்விடத்தில் இருந்து அகற்றுவிப்பதற்கு அல்லது கைது செய்வதற்கு, தடுத்து வைப்பதற்கும் செய்விக்கலாம்.

(3) இவ்வொழுங்குவிதி வலுவில் தொடர்ந்திருக்கும்போது 1979 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க, குற்றவியல் நடவடிக்கைமுறைச் சட்டக்கோவையின் பிரிவு 360(1), (2) மற்றும் (4) என்பன ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழான ஏதேனும் தவறொன்றுக்கு குற்றஞ்சாட்டப்பட்ட அல்லது குற்றத் தீர்ப்பளிக்கப்பட்ட எவரேனும் ஆளிற்கு அல்லது எவரேனும் ஆள் தொடர்பில் ஏற்புடையதாதல் ஆகாது.

கேள்விக்கு மறுமொழியளிக்கும் கடமை

45. (1) ஏதேனும் வேறு சட்டத்திற்கு முரணாக எது எவ்வாறிருப்பினும், ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் கீழ் கட்டுக்காப்பினுள் எடுக்கப்பட்ட மற்றும் தடுத்து வைக்கப்பட்ட ஆள் ஒருவர் எவரேனும் பொலிஸ் அலுவலரால் அல்லது தரைப்படை ஏவுநரால், அதிகாரமளிக்கப்பட்ட எவரேனும் பிற அலுவலரால் கடற்படை ஏவுநரால் அல்லது விமானப் படை ஏவுநரால் அத்தகைய கட்டுக்காப்பு மற்றும் தடுத்துவைத்தல் காலத்தின்போது கேள்விக்கு உட்படுத்தப்படலாம் என்பதுடன் அவருக்கு முகவரியிட்டு அனுப்பப்பட்ட கேள்விக்கு மறுமொழியளித்தல் அவ்வாறு கேள்விக்கு உட்படுத்தப்பட்ட ஆளின் கடமையாதல் வேண்டும்.

(2) ஓராம் பந்தியின் கீழ் கட்டுக்காப்பினுள் எடுக்கப்பட்ட, தடுத்துவைக்கப்பட்ட ஆள் எவரும் விசாரணைக்கு உட்படுத்தும் நோக்கத்திற்காக அல்லது அத்தகைய விசாரணையுடன் தொடர்புபட்ட ஏதேனும் வேறு நோக்கத்திற்காக (1) ஆம் பந்தியில் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட எவரேனும் அலுவலர், அத்தகைய ஆளை தடுத்து வைத்த அல்லது கட்டுக்காத்த ஏதேனும் இடத்தில் இருந்து அகற்றலாம் என்பதுடன் அவரை ஒரு தடவையாக ஏழு நாட்களை விஞ்சாத காலப்பகுதி ஒன்றிற்கு அத்தகைய அலுவலரின் தற்காலிக கட்டுக்காப்பில் வைத்திருக்கலாம்.

தகவலை பெறுவதற்கான அல்லது உறுப்புரையை பரிசோதிப்பதற்கான தத்துவம்

46. (1) இவ்வொழுங்குவிதிகளில் அடங்கியுள்ள ஏதேனும் விசேட ஏற்பாடுகளுக்குப் பங்கம் இன்றி ஆளெவரும், தகுதிவாய்ந்த அதிகாரியினால் அல்லது அவர் சார்பில் அவ்வாறு செய்வதென வேண்டப்படுவதன்மேல், தேசிய பாதுகாப்பு நலன்களில் அல்லது பொது ஒழுங்கமைதியைப் பேணுவதற்கு, அல்லது ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் நோக்கங்களுக்கு, பெறுவது அல்லது பரிசோதிப்பது அவசியமானதென அல்லது உசிதமானதென அதிகாரி அல்லது அவ்வேண்டுகோளை விடுத்த ஆள் அபிப்பிராயப்படுகின்ற தகவல் அல்லது பொருளாகவுள்ள விடயத்திற்கு ஏற்றவாறு அவ்வாறு குறித்துரைக்கப்பட்ட அவரது உடைமையிலுள்ள ஏதேனும் அத்தகைய தகவல் அல்லது பொருள் வேண்டுகோளில் குறித்துரைக்கப்படக் கூடியவாறான அத்தகைய அதிகாரிக்கு அல்லது ஆளிற்கு தகவலை அல்லது பொருளை கொடுத்துதவுதல் அல்லது முன்வைத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் ஆள் எவரும் இவ்வொழுங்குவிதியின் கீழ் அவருக்கு முறையாக செய்யப்பட்ட வேண்டுகோளைப் பின்பற்றி அவருடைய உடைமையில் ஏதேனும் தகவலை அல்லது பொருளை கொடுத்து உதவுவதற்கு அல்லது முன்வைப்பதற்கு தவறியிருப்பின், அவர் தவறொன்றின் குற்றவாளியாதல் வேண்டும்.

(2) இவ்வொழுங்குவிதியில் "பொருள்" என்பது ஏதேனும் புத்தகம், கணக்குப் புத்தகம் அல்லது ஆவணம் என்பவற்றை உள்ளடக்குகின்றது.

மோட்டார் வாகனச் சட்டத்தின் குறித்த சில ஏற்பாடுகளிலிருந்து, ஆயுதம் தாங்கிய படைகளின் உறுப்பினர்களுக்கு விலக்களித்தல்

47. பொது ஒழுங்குவிதிகளைப் பேணிக்காக்கும் நோக்கத்திற்காக தகுதி வாய்ந்த அதிகாரியினால் அவ்வாறு செய்யுமாறு அதிகாரமளிக்கப்படும் போது இலங்கை தரைப்படை, இலங்கை கடற்படை, அல்லது இலங்கை விமானப் படையின் உறுப்பினர் ஒருவர் ஏதேனும் மோட்டார் வாகனத்தைச் செலுத்துகையில், 1955 ஆம் ஆண்டு யூலை 8 ஆந் திகதிய 10,815 ஆம் இலக்க வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட (மாட்சிமை தங்கிய மகாராணியாரின் படைகளுக்கு விலக்களித்தல்) 1955 ஆம் ஆண்டின் மோட்டார் வாகன ஒழுங்குவிதிகளுக்கான அட்டவணை "அ" வில் குறித்துரைத்தவாறானதும் மோட்டார் வாகனச் சட்டம் மற்றும் அதன்கீழ் ஆக்கப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகளின் அத்தகைய ஏற்பாடுகளில் இருந்து விலக்களிக்கப்பட வேண்டும்.

ஒருங்கிணைப்பு அலுவலரின் தத்துவங்கள், கடமைகள் மற்றும் தொழிற்பாடுகள்

48. (1) சனாதிபதியானவர் கட்டளை மூலம், கட்டளையில் குறித்துரைக்கப்பட்ட இலங்கையின் ஏதேனும் இடப்பரப்பிற்காக ஒருங்கிணைப்பு அலுவலராக இருப்பதற்கு எவரேனும் ஆளைப் பெயர் குறித்து அல்லது பதவி குறித்து நியமிக்கலாம்.

(2) ஒருங்கிணைப்பு அலுவலர், இலங்கையில் ஏதேனும் இடப்பரப்பிற்கான கட்டளை மூலம் சனாதிபதியினால் நியமிக்கப்படுமிடத்து, அத்தகைய அலுவலர் ஏதேனும் எழுத்திலான சட்டத்தின் கீழ் அல்லது வேறு விதமாக மாவட்ட செயலாளர் ஒருவர் மீது அளிக்கப்பட்ட அல்லது விதிக்கப்பட்ட எல்லாத் தத்துவங்களையும், கடமைகளையும் அல்லது தொழிற்பாடுகளையும் அவ்விடப் பரப்பில் பிரயோகித்தல், புரிதல், நிறைவேற்றுதலும் வேண்டும். என்பதுடன் குறிப்பீடு ஒவ்வொன்றும் அந்நோக்கத்திற்காக அவ்விடப்பரப்பின் விடயத்திலான ஏற்புடைமையில், அத்தகைய ஒருங்கிணைப்பு அலுவலருக்கான குறிப்பீடு ஒன்றாக பொருள்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.

(3) சனாதிபதியானவர் கட்டளைமூலம், அக்கட்டளையில் குறித்துரைக்கப்பட்டவாறு அத்தகைய ஏதேனும் இடப்பரப்பிற்காக (1) ஆம் பந்தியின் கீழ் நியமிக்கப்பட்ட ஒருங்கிணைப்பு அலுவலர்கள் மீது மேற்பார்வையை பிரயோகிப்பதற்கு பிரதம ஒருங்கிணைப்பாளராக இருப்பதற்கு எவரேனும் ஆளை பெயர் குறித்து அல்லது பதவி குறித்து நியமிக்கலாம்.

(4) இந்த ஒழுங்குவிதிகளின் கீழ் பிரதான ஒருங்கிணைப்பாளர்களின் கடமைகளைப் புரிவதற்கு அவருக்குத் துணைபுரிவதற்கென அவசியமாகக் கூடியவாறான அத்தகைய பிரதிப் பிரதான ஒருங்கிணைப்பாளர்களைச் சனாதிபதி பெயர் குறித்து அல்லது பதவி குறித்து நியமிக்கலாம்.

(5) பிரதான ஒருங்கிணைப்பாளர், (4) ஆம் பந்தியின் கீழ் நியமிக்கப்படும் எவரேனும் பிரதிப் பிரதான ஒருங்கிணைப்பாளர் இவ்வொழுங்கு விதிகளின்கீழ் அத்தகைய பிரதான ஒருங்கிணைப்பாளருக்கு அளிக்கப்பட்ட அல்லது அவர் மீது சுமத்தப்பட்ட அல்லது அவருக்குக் குறித்தளிக்கப்பட்ட ஏதேனும் தத்துவத்தை, கடமையை அல்லது பணியைக் கையளிக்கலாம்.

(6) மூன்றாம் பந்தியின் கீழ் நியமிக்கப்படும் எவரேனும் பிரதம ஒருங்கிணைப்பாளர் பிரதான ஒருங்கிணைப்பாளர், அல்லது (4) ஆம் பந்தியின் கீழ் நியமிக்கப்படும் அல்லது பிரதான ஒருங்கிணைப்பாளரின் தத்துவங்களினை (5) ஆம் பந்தியின் கீழ் அவருக்குக் கையளிக்கப்பட்டுள்ளவருமான எவரேனும் பிரதிப் பிரதான ஒருங்கிணைப்பாளர்.

(அ) அவர்மீது மேற்பார்வை செலுத்துகின்றவராய் இவ்வொழுங்குவிதியினால் எவரேனும் ஒருங்கிணைப்பு அலுவலருக்கு அளிக்கப்பட்ட அல்லது அவர் மீது சுமத்தப்பட்ட ஏதேனும் தத்துவத்தை, கடமையை அல்லது பணியைப் பிரயோகிக்கலாம், புரியலாம் அல்லது நிறைவேற்றலாம்; அத்துடன்

(ஆ) அவர் மீது மேற்பார்வை செலுத்துகின்ற எவரேனும் ஒருங்கிணைப்பு அலுவலருக்கு, இவ்வொழுங்குவிதியினால் அத்தகைய ஒருங்கிணைப்பு அலுவலருக்கு அளிக்கப்பட்ட அல்லது அவர்மீது சுமத்தப்பட்ட ஏதேனும் தத்துவத்தை, கடமை அல்லது பணி, அத்தகைய ஒருங்கிணைப்பு அலுவலரினால் பிரயோகிக்கப்படுதல், புரியப்படுதல் அல்லது நிறைவேற்றப்படுதல் பற்றி விசேடமான அல்லது பொதுவான பணிப்புக்களை விடுக்கலாம்

வழக்குக்கான பாதுகாப்பு

49. சட்டத்துறைத் தலைமையதிபதியின் எழுத்திலான சம்மதத்தினால் அல்லது எழுத்திலான சம்மதத்துடன் தவிர ஏதேனும் அவசரகால ஒழுங்குவிதியின் எவையேனும் ஏற்பாடுகளின் கீழ் அல்லது அதன்கீழ் ஆக்கப்படும் அல்லது விடுக்கப்படும் ஏதேனும் கட்டளையின் கீழ் அல்லது பணிப்பின்கீழ், நல்லெண்ணத்துடன் செய்யப்பட்ட அல்லது செய்யப்பட்டதாகக் கொள்ளப்படும் ஏதேனும் கருமம் அல்லது காரியம் தொடர்பில் வழக்கு அல்லது வேறு சட்டப்படியான வழக்கு நடவடிக்கை எதுவும் குடியியலானதாயினுஞ்சரி அல்லது குற்றவியலானதாயினுஞ்சரி ஏதேனும் சட்ட நீதிமன்றத்தில் தொடுக்கப்படுதலாகாது.

EOG 11-0289

1.4 Regulations under The Public Security Ordinance (Chapter 40) - No. 2464/31 – 28.11.2025

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

The Gazette of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka

EXTRAORDINARY

අංක 2464/31 - 2025 නොවැම්බර් මස 28 වැනි සිකුරාදා - 2025.11.28

No. 2464/31 - FRIDAY, NOVEMBER 28, 2025

(Published by Authority)

PART I : SECTION (I) - GENERAL

Government Notifications

LD.CF 1/64

THE PUBLIC SECURITY ORDINANCE (CHAPTER 40)

REGULATIONS made by the President under Section 5 of the Public Security Ordinance (Chapter 40).

Anura Kumara Dissanayake,
President.

Colombo,
November 28, 2025.

REGULATIONS

1. These regulations may be cited as the Emergency (Miscellaneous Provisions and Powers) Regulations, No. 1 of 2025. Short title

1A - G 45826- 363 (11/2025)

This Gazette Extraordinary can be downloaded from www.documents.gov.lk

PART I

GENERAL

Interpretation

2. (1) In any emergency regulation, unless any other definition is expressly provided therein or unless it is otherwise expressly provided therein or the context otherwise requires —

"Attorney-General" in relation to any emergency regulation, includes the Solicitor-General, Senior Additional Solicitor-General, Additional Solicitor-General, Senior Deputy Solicitor General, Deputy Solicitor-General, Senior State Counsel, State Counsel or any Attorney-at-Law authorized by the Attorney-General in that behalf for the purpose of such regulation;

"competent authority" in relation to any emergency regulation means, unless otherwise provided for in such regulation, any person appointed by name or by office, by the President to be a competent authority for the purpose of such regulation;

"emergency regulation" means any of these regulations or any other regulation made under the Public Security Ordinance (Chapter 40);

"essential service" means any service which is of public utility or essential for national security or preservation of public order or to the life of the community, and includes any Department of Government or Branch thereof;

"Inspector-General of Police" includes any Senior Deputy Inspector-General and Deputy Inspector General of Police;

"Land" includes land covered with water and parts of houses or buildings;

"Police Officer" means a member of any Police Force established under the Police Ordinance (Chapter 53);

"Public Officer" shall have the same meaning as in the Constitution;

"requisitioning" means, in relation to any vehicle, the taking possession of the vehicle or requiring the vehicle to be placed at the disposal of the requisitioning authority, and its grammatical variations or cognate expressions shall be construed accordingly;

"Secretary to the Ministry of Defence" includes any Additional Secretary to the Ministry of Defence;

"Sri Lanka" means the territory of Sri Lanka and includes the territorial waters of Sri Lanka and air space;

"territorial waters" shall have the same meaning as in the Constitution; and

"vessel" includes boats, canoes, rafts and craft of every description.

(2) The Interpretation Ordinance (Chapter 2) shall apply to the interpretation of an emergency regulation and of any Orders or rules made thereunder, as it applies to the interpretation of an Act or Ordinance or Law.

(3) Any reference in any document or any other written law to any emergency regulation shall, unless the contrary intention appears, be construed as a reference to that regulation, as amended by any subsequent regulation made under the Public Security Ordinance (Chapter 40).

(4) Where any emergency regulation requires or enables a period to be specified in any direction or Order made under such regulation, and such direction or Order does not specify any such period, such period shall be deemed to be the period during which the regulation under which such direction or Order is given or made remains in force.

Emergency powers to be in addition to the powers of the President

3. Save as otherwise expressly provided, the powers conferred by any emergency regulation shall be in addition to, and not in derogation of any other rights or powers which by law are vested in or conferred on the President or any other authority or person.

Delegation of powers of the President to any Minister

4. Any power, duty or function conferred or imposed on the President by any emergency regulation may be exercised, performed or discharged by any Minister who is authorised in that behalf by the President.

Appointment of Competent Authority

5. (1) The President may appoint, by name or by office any person as competent authority for the purposes of any emergency regulation made or may be made generally or specially for the whole of Sri Lanka or for any area or place specified in writing by which such person is appointed and may be limited to such of those purposes as may be specified in writing:

Provided that nothing in the preceding provisions of this paragraph shall be deemed to preclude the appointment of two or more persons to be competent authorities for any of the purposes of any regulation or for any specified area or place.

(2) Where the holder of a designated office has been appointed to be a competent authority, then, unless express provision is made to the contrary, the appointment shall be deemed to extend to the person for the time being performing the duties of the office designated.

Service of notices

6. Without prejudice to any special provisions contained in any emergency regulation, a notice to be served on any person for the purpose of any emergency regulation may be served by handing over such notice or by sending it by post addressed to that person at his last or usual place of abode or place of business.

Revocation and variation of an Order, & c.

7. Any power conferred by any emergency regulation to make any Order or rule shall be construed as including a power, exercisable in the like manner and subject to the like conditions, if any, to revoke or vary the Order or rule.

PART II

TAKING POSSESSION OF PREMISES AND REQUISITIONING OF VEHICLES AND OF PERSONAL SERVICES

Requisitioning of premises

8. (1) Where any building or premises are necessary for relief work in connection with any natural disaster, the Colonel or above of the area of the Sri Lanka Army, the Commodore of the area of the Sri Lanka Navy and Wing Commander of the area of the Sri Lanka Air Force, shall take possession of such building or premises for such purpose and shall evict any person found therein or ordinarily resident therein and secure such premises from access to any unauthorised persons:

Provided that any person claiming ownership to such property shall be entitled to make application in that behalf to the High Courts for the making of an order for the release of such property and the Court may, on the expiration of a period of two weeks from the making of such order release such property, if it is satisfied that such property was used without his knowledge or contrary to his instructions:

Provided, further that if no proceedings are instituted within six months of the taking into possession of such property for the commission of an offence as is referred to above, such property shall be returned to the lawful owner.

(2) Where any person is convicted of any offence under this regulation and the Court is satisfied that such premises or building had been used in the commission or in connection with the Commission of an offence under this regulation the Court shall, in addition to any penalty which it may impose for such offence, order that such property be forfeited to the Republic.

Requisitioning of vehicles

9. (1) If a competent authority is of the opinion that it is necessary or expedient so to do in the interest of national security, the preservation of public order or for the maintenance of supplies and services essential to the life of the community, he may requisition any vehicle in Sri Lanka and may give such directions as appear to the competent authority to be necessary or expedient in connection with the requisitioning.

(2) Where a competent authority requisitions any vehicle under paragraph (1) of this regulation, the competent authority may use or deal with or authorise the use of or dealing with the vehicle for such purpose and in such manner as the competent authority thinks expedient in the interests of national security, the preservation of public order or for the maintenance of supplies and services essential to the life of the community.

(3) If a competent authority is of the opinion that it is necessary for the effectual exercise of the powers conferred by paragraph (1) of this regulation so to do he may by Order made as respects the whole of Sri Lanka or any specified area thereof, direct that no person who, at the time when the Order takes effect, has in his possession or under his control at any premises in the area to which the Order relates, any such vehicle as may be described in the Order, shall remove the vehicle, or cause or permit it to be removed, from the premises until the removal of the vehicle therefrom is permitted by such person or authority as may be specified in the Order.

(4) Any officer of the armed forces or any officer of the government shall, upon being requested to do so, aid and assist any person in the exercise of the powers conferred on that person by the preceding provisions of this regulation.

Requisitioning of Personal Services

10. The President may, by Order under his hand, require, or may delegate to any one or more authorities or officers specified in that behalf the power in like manner to require, any person to do any work or render any personal service in aid, or in connection with, national security or the maintenance of essential services. Where any person contravenes or fails to comply with any Order made under this regulation, he shall be guilty of an offence and on conviction after trial before a Magistrate, in addition to any other penalty that the court shall impose for such offence.

Appointment of the Commissioner General

11. (1) The President may, by Order, appoint any person by name or by office to be the Commissioner-General of Essential Services for the whole of Sri Lanka or any part thereof. It shall be the duty of the Commissioner-General of Essential Services to execute and coordinate all activities relating to the maintenance of essential services.

(2) The Commissioner-General of Essential Services may appoint, by name or by office, such Deputy Commissioners or Assistant Commissioners as may be necessary for the performance of his duties under these regulations.

(3) The Commissioner-General of Essential Services may delegate to any Deputy Commissioner or Assistant Commissioner appointed under paragraph (2) any power, duty or function conferred or imposed on, or assigned to such Commissioner-General by or under these regulations.

(4) For the purpose of the performance of duties under this regulation, the Commissioner General of Essential Services may exercise any power conferred on any authority or officer to whom any power under these regulations has been delegated under these regulations.

(5) The Commissioner-General of Essential Services may give to –

(a) any competent authority appointed under these regulations; and

(b) any authority or officer, to whom any power has been delegated under these regulations,

such directions as may be necessary for ensuring the maintenance of essential services, and it shall be the duty of such competent authority, officer or Co-ordinating Officer, as the case may be, to comply with every such direction.

Essential Services

12. (1) The President may, by Order published in the *Gazette*, declare any service to be an essential service if it appears to be so necessary for the maintenance and preservation of public order and for the maintenance of supplies and services essential to the life of the community.

(2) Any person engaged or employed in any work, in connection with a service declared to be an essential service by the President in terms of paragraph (1), who –

(a) fails or refuses without lawful excuse after the lapse of one day from the date of such Order, to attend at his place of work or employment or such other place as may from time to time be designated by his employer or a person acting under the authority of his employer; or who fails or refuses without lawful excuse to work or keeps away from work, without working during the full period or any part of the normal working day as is required by him in accordance with the terms and conditions of his employment in such service;

(b) fails or refuses without lawful excuse after the lapse of one day from the date of such Order to perform such work as he may be directed by his employer or a person acting under the authority of his employer, to perform; or

(c) being a person engaged or employed in a specified service, fails or refuses without lawful excuse to perform such work as he may from time to time be directed by his employer or a person acting under the authority of his employer, to perform as such time or place within such periods as may be specified by such employer or such person for the performance of such work (whether such time or place or period is within or outside normal working hours or on holidays), notwithstanding that he has failed or refused to so attend or to so work in furtherance of a strike or other organized action,-

(i) be deemed for all purposes to have forthwith terminated or vacated his employment, notwithstanding anything to the contrary in any other law or the terms and conditions of any contract governing his employment; and

(ii) in addition, be guilty of an offence.

In this paragraph, "specified person" means any essential service which is declared to be specified by the President under paragraph (1), being an essential service, in which a person employed or engaged in any work in connection with such service may be required to work outside normal working hours or on holidays.

(3) Where any service is declared to be an essential service by the President, by Order published in the *Gazette* -

(a) any person who, in any manner whatsoever –

(i) impedes, obstructs, delays or restricts the carrying on of that service;

(ii) impedes, obstructs, or prevents any other persons employed in, or in connection with the carrying on of that service to refrain from attending at his place of work;

(iii) incites, induces or encourages any other person employed in or in connection with the carrying on of that service to refrain from attending at his place of work;

(iv) compels, incites, induces or encourages the establishment or maintenance of any other service in lieu of or parallel with that service being a Government Department or Branch thereof;

(v) compels, incites, induces or encourages any other person employed in, or in connection with, the carrying on that service, to surrender or depart from his employment (whether or not such other person does so surrender or depart in consequence); or

(vi) prevents any other person from offering or accepting employment in, or in connection with, the carrying on of that service;

(b) any person who, by any physical act or by any speech or writing, incites, induces or encourages any other person to commit an act specified in sub-paragraph (a) of this paragraph (whether or not such other person commits in consequence any act so specified),

commits an offence.

(4) Any person who is deemed to have terminated or vacated his employment by reason of the operation of the provisions of paragraph (2) of this regulation shall vacate any quarters provided to him, by or on behalf of the government, within three days of such termination or vacation. Any person who fails to vacate such quarters within such period commits an offence under these regulations.

In this paragraph, "quarters" means any building or room or other accommodation occupied or used for the purpose of residence and includes any land or premises in which such building, room or other accommodation is situated.

(5) Where any person is convicted by the High Court of any offence under this regulation, then, in addition to any other penalty that the Court shall impose for such offence –

(a) all property movable or immovable, of that person shall, by virtue of such conviction, be deemed to be forfeited to the Republic; and

(b) any alienation or other disposal of such property effected by such person after the date of the coming into force of these regulations shall be deemed to have been and to be null and void.

(6) Where any service is declared to be an essential service, by the President, by Order published in the Gazette, the services of any officer, servant, employee or agent employed in or belonging to any such service declared to be essential may, whenever deemed to be necessary, be requisitioned by the Secretary to the Ministry of the Minister assigned the subject of Defence or any officer authorized by him in that behalf, in consultation with the Secretary to the Ministry of the Minister to whom the relevant subject has been assigned.

Appointment of Commissioner of Civil Security

13. (1) The President may, by Order, appoint any person by name or by office to be the Commissioner of Civil Security for the whole of Sri Lanka. It shall be the duty of the Commissioner of Civil Security to execute and coordinate all activities relating to the maintenance of Civil Security.

(2) There may be appointed by name or by office, such Deputy Commissioners, Assistant Commissioners or Competent Authorities as may be necessary to assist the Commissioner of Civil Security in the performance of his duties under these regulations.

(3) The Commissioner of Civil Security may delegate to any Deputy Commissioner, Assistant Commissioner or Competent Authority any power, duty or function conferred or imposed on, or assigned to, such Commissioner, by or under these regulations.

(4) For the purpose of the performance of duties under these regulations, the Commissioner of Civil Security may exercise any power conferred on any Authority or officer to whom any power under these regulations has been delegated under that regulation.

(5) The Commissioner of Civil Security may give to –

(a) any authority or officer, to whom any power has been delegated under these regulations; or

(b) a coordinating officer appointed under regulation 48,

such directions as may be necessary for ensuring the maintenance of Civil Security, and it shall be the duty of such Competent Authority to comply with every such direction.

Advisory Committees

14. Every Divisional Secretary shall appoint for their respective Divisional Secretary's Divisions, an Advisory Committee consisting of public servants and other recognised persons in the community. It shall be the duty of every such committee to advise the relevant authorities on the preservation of public order and the maintenance of essential supplies and services, in the Divisional Secretary's Division.

PART III

RIGHT OF ENTRY, & C.

Prevention of unauthorized entry

15. (1) If a competent authority is of the opinion that special precautions shall be taken to prevent the entry of unauthorized persons into any area, place or premises wholly or mainly occupied or used for the maintenance of essential services, that competent authority may by Order direct that no person shall, subject to such exemptions as may be specified in the Order, enter or remain upon that area or place or those premises without the permission of such authority or person as may be specified in the Order.

(2) If any person is in any area, place or premises in contravention of an Order made under this regulation, then without prejudice to any other action that may be taken against him, he may be removed therefrom by any police officer or any member of the Armed Forces or by any other person authorised in that behalf by a competent authority.

(3) In this regulation. "Competent Authority", in relation to any essential service, means any person appointed by name or by office, to be a competent authority for the purposes of that service by the President.

PART IV

SEARCH AND ARREST

search and arrest for offences

16. (1) Any police officer, any member of the Sri Lanka Army, the Sri Lanka Navy or the Sri Lanka Air Force, or any other person authorized by the President to act under this regulation may search, detain for purposes of such search, or arrest without warrant, any person who is committing or has committed or whom he has reasonable grounds for suspecting to be concerned in or to be committing, or to have committed, an offence under sections 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 360A, 360B, 360C, and sections 364, 365, 365A and 365B, and sections 427 to 446 of the Penal Code (Chapter 19) and may search, seize, remove and detain any vehicle, vessel, article, substance or thing whatsoever used in, or in connection with, the commission of the offence.

(2) Any person arrested by a member of the Armed Forces under paragraph (1) shall, within twenty-four hours, be handed over to the nearest police station.

(3) Any person conducting a search under paragraph (1) may question any other person present in the premises, place, vehicle or vessel searched, or the person who is searched, in regard to any matter connected with or relating to the purpose of the search.

(4) Every person who is questioned under paragraph (3) shall furnish such information as is within his knowledge in regard to the matter on which he is questioned.

(5) The person residing in or in charge of any premises, place, vehicle or vessel which is to be searched under this regulation shall, on demand of the person conducting the search, allow him free ingress thereto and afford all reasonable facilities for a search therein.

(6) A person conducting a search under this regulation may, in order to effect an entrance into the premises, place, vehicle or vessel to be searched, open or break open any outer or inner door or window.

(7) Whenever it is necessary to cause a female to be searched, the search shall be made by another female.

(8) It shall be the duty of the arresting officer to report the arrest made under paragraph (1), where the arresting officer is a police officer, to the Superintendent of Police of the Division within which the arrest is made, and where the arresting officer is a member of the armed force, to the Commanding Officer of the area within which the arrest is made, within twenty-four hours of the arrest.

(9) Where any property is seized or detained under the provisions of this regulation, a person effecting the seizure or detention shall issue a receipt in respect of such property to the person from whose custody such property was seized or detained.

PART V

OFFENCES AND PENALTIES

Offences

17. (1) Any person who –

(a) does, any act which causes the destruction of, or damage to property, whether movable or immovable, or any such change in any such property, as destroys or diminishes its value or utility;

(b) causes or attempts to cause death or injury to any person with fire or any combustible matter or any explosive or corrosive substances or with any missile, weapon or instrument of any description;

(c) commits any offence under sections 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 360A, 360B and 360C of the Penal Code under any circumstances whatsoever;

(d) commits theft of any article in any premises which have been left vacant or unprotected or which have been damaged or destroyed;

(e) commits any offence under any of the sections 427 to 446 of the Penal Code or illegally removes, or attempts to remove, any goods or articles from any such premises;

(f) commits any offence under any of the sections 364, 365, 365A and 365B of the Penal Code or illegally removes, or attempts to remove, any goods or articles from any such premises; or

(g) dishonestly receives or retains any article or goods referred to in sub-paragraph (d) or sub-paragraph (e), knowing or having reasons to believe, an offence had been committed in respect of such article or goods under sub-paragraph (c),

shall be guilty of an offence and, notwithstanding anything in the Penal Code or in these regulations shall, on conviction thereof before the High Court, be liable to suffer death or imprisonment of either description.

(2) The provisions of section 96 of the Penal Code (Chapter 19), which relate to the right of private defence of property and provide for the circumstances in which death or other harm can be caused to a wrongdoer in the exercise of such right, shall have effect as though the following were added at the end of that section the following: -

"*Fifthly* - any offence under regulation 15 of the Emergency (Miscellaneous Provisions and Powers) Regulations".

(3) (a) An indictment in respect of any offence under this emergency regulation may be forwarded by the Attorney – General to the High Court, if he is satisfied that the offence was committed in furtherance of or in connection with or in the course of a civil disturbance or racially motivated riots prevailing at or about the time of the commission of such offence:

Provided that, having regard to the circumstances relating to the commission of any offence, the Attorney-General may authorise the Inspector-General of Police to institute proceedings in respect of such offence or such category of offences as he may specify, in the Magistrate's Court. There upon the proceedings in respect of such offences may be instituted in the Magistrate's Court with the written authority of the Inspector-General of Police, and the provisions of Chapter XVII of the Code of Criminal Procedure Act, No. 15 of 1979 shall, mutatis mutandis, apply in relation to the trial in respect of such offences.

(b) Where the proceedings are instituted in a Magistrate's Court, the offender shall be liable to such punishment provided for in regulation 29 of these regulations.

Prevention of disaffection

18. No person shall-

(a) endeavour to cause disaffection among persons who are-

(i) public officers;

(ii) engaged in the service of the Republic; or

(iii) engaged in the performance of essential services; or

(b) endeavour to induce any person referred to in paragraph (a) to do or omit to do anything in breach of his duty as a public officer or as a person as aforesaid would constitute such a contravention.

Distribution of leaflets &c.

19. No person shall affix in any place visible to the public or distribute among the public any posters, handbills or leaflets, the contents of which are prejudicial to public security, public order or the maintenance of supplies and services essential to the life of the community.

Communication or spreading of rumours and false statements

20. No person shall, by word of mouth or by any written, electronic, digital or other means whatsoever, including through any media, information and communication technology, automated system or artificial intelligence system, communicate, publish, generate or disseminate any rumour or false statement which is likely to cause public alarm or public disorder.

False statements

21. If any person who —

(a) in answer to any request made in pursuance of any emergency regulation or any Order made under any such regulation, makes any statement or furnishes any information which he knows or has reasonable cause to believe to be false in a material particular; or

(b) makes such a statement as aforesaid in any account, declaration, estimate, return or other document which he is required by any emergency regulation or by Order under any emergency regulation to make,

commits an offence.

Throwing missiles

22. Any person who throws anything or substance at any person or at any engine, tender carriage, truck upon any railway, or at any vehicle upon any public road, in such manner as to endanger the safety of such person or any person who is in or upon such engine, tender carriage, truck or vehicle, contravenes any of the preceding provisions of this regulation shall be guilty of an offence and shall on conviction be liable to rigorous imprisonment for a term of not less than ten years.

Prevention of intimidation

23. (1) No person shall attend at or near a house or place where any other person resides or works or carries on business or happens to be in, in such manner as to be calculated to intimidate any person in that house or place or to obstruct the approach thereto or egress therefrom, or to lead to a breach of the peace.

(2) In these regulations, the expression "intimidate" means to cause in the mind of a person a reasonable apprehension of injury to him or to any member of his family or to any of his dependents or of violence or damage to any person or property and the expression "injury" includes injury to a person in respect of his business, occupation, employment or other source of income, and includes any actionable wrong.

Resistance to or obstruction of persons in authority

24. No person shall resist or obstruct any other person in the exercise or discharge of any power or duty conferred or imposed on that other person by or under any emergency regulation.

Obstruction or damage to roads, railways &c.,

25. No person shall, without lawful authority, cause any obstruction or damage to any public road, bridge or culvert, or to any railway, or any public road transport vehicle.

Attempts to commit offences

26. Any person who -

(a) attempts to commit or does any act preparatory to the commission of;

(b) aids or abets another person to commit; or

(c) conspires with another person, in the commission of,

an offence under any emergency regulation shall himself be guilty of that offence and shall accordingly be tried in like manner and be punished with the same punishment as is prescribed for such offence under the emergency regulation.

Assisting an offence

27. No person knowing or having reasonable cause to believe that any other person is guilty of an offence under any emergency regulation shall give that other person any assistance with the intent thereby to prevent, hinder or interfere with the apprehension, trial or punishment of that person for the said offence.

Offences by bodies of persons

28. Where an offence under any emergency regulation is committed by a body of persons, then -

(a) if that body is a body corporate, every director of that body corporate; and

(b) if that body is a firm, every partner of that firm,

shall be deemed to be guilty of that offence unless he proves that the offence was committed without his knowledge or that he exercised all due diligence to prevent the commission of the offence.

Penalties

29. (1) If any person contravenes or fails to comply with any emergency regulation, or any Order or rule made under any such regulation or any direction given or requirement imposed under any such regulations, he shall be guilty of an offence, and subject to any special provisions contained in such regulation, shall on conviction after trial before the High Court without a jury or before a Magistrate, be liable to rigorous imprisonment for a term not less than three months and not exceeding five years and to a fine of not less than Five Hundred Rupees and not exceeding Five Thousand Rupees.

(2) Where no punishment is prescribed in any emergency regulation for an offence under that regulation, a person guilty of such offence shall, on conviction after trial without a jury before the High Court or before a Magistrate, be liable to the same punishment as that specified in paragraph (1) of this regulation.

(3) The provisions of Subsection (2) of Section 306 of the Code of Criminal Procedure Act, No. 15 of 1979, shall not apply to any person convicted of an offence under any emergency regulation.

PART VI

INVESTIGATIONS, TRIALS & C.

Duty to disclose information

30. (1) Whoever becomes aware of an intention or an attempt of a preparation to commit, or the commission of an offence under any emergency regulation shall forthwith give information thereof to the nearest Grama Niladhari or to the Officer-in-charge of the nearest Police Station.

(2) Any person who willfully fails or refuses to give the information referred to in paragraph (1) shall be guilty of an offence.

(3) Any Grama Niladhari who has received any information of any offence under these regulations shall forthwith give such information to the nearest Police Station.

Powers of investigating police officers

31. Any Police Officer investigating an offence under any emergency regulation may-

(a) examine orally any person suspected to be acquainted with the facts and circumstances of the offence, and shall reduce into writing any statement made by the person so examined:

Provided, however, any such statement shall be signed both by the person making it as well as by the Police Officer recording it:

Provided further that in the case of a person refusing to sign any such statement, such refusal shall be recorded by the Police Officer;

(b) obtain specimen handwriting, photographs, fingerprints and other identifying features of such person;

(c) search such person or enter and search the dwelling house or the place of work of such person;

(d) enter and search any place, building, vehicle or vessel concerned in, or connected with, or suspected to be concerned in or connected with, any such offence; and

(e) inspect and take possession of any movable property whatsoever, including any telegraph message, postal document or other book or document in any bank:

Provided, however, that before any book or document is sought to be obtained from any bank, or post office, the manager or officer - in - charge of such bank or post office, as the case may be, shall be furnished with prior written information by a Police officer not below the rank of an Assistant Superintendent that such book or document is required for the purpose of such investigation.

Documents in possession of suspected persons

32. Any book, document or paper found in the possession, custody or control of a person suspected to be concerned in any offence under any emergency regulation shall be relevant in any proceedings against such person in respect of such offence, and the contents of such book, document or paper shall be admitted in evidence against such person without proof thereof.

The right to make inquiries and the duty to give assistance.

33. (1) A Police Officer or a person duly authorised under the emergency regulations investigating into an offence under any emergency regulation shall, notwithstanding anything to the contrary in any other law, have —

(a) the right to question any person, including a person detained or held in custody under any emergency regulation and to take such person from place to place for the purpose of such investigation during the period of such questioning; and

(b) the right to take charge of any person so questioned, any article or other thing, including a document necessary for the purpose of such investigation.

(2) It shall be the duty of every person to give all assistance to a Police Officer or to other person duly authorized, investigating into an offence under any emergency regulation and every person questioned under Sub- paragraph (a) of Paragraph (1) shall truthfully answer all questions put to him and notwithstanding anything to the contrary in any other law shall disclose all information including the contents of any document, touching the subject matter of the investigation, irrespective of the capacity in which such person has received such information or knowledge of the contents of such document.

(3) It shall be the duty of every person questioned under Sub-paragraph (a) of Paragraph (1) to deliver to the police officer or a person duly authorized, investigation into an offence under any emergency regulation any article or other thing including a document in the custody or possession of such person when directed so to do by such police officer or person duly authorized.

(4) Any person who contravenes the provisions of this regulation or breaches any duty imposed thereunder commits an offence under regulation 49 of these regulations.

Right of access to police officer

34. During the period that any person is held in detention or custody, a police officer investigating into an offence under any emergency regulation shall have a right of access during reasonable hours to any such person for the purpose of such investigation.

Powers of a police officer in addition to other powers

35. The powers of a police officer under any emergency regulation shall be in addition to, and not in derogation of, his powers under any other written law.

Powers of a police officer to be exercised by certain other officers and persons

36. (1) The powers of a police officer under any emergency regulation may be exercised by any commissioned or non-commissioned officer of the Sri Lanka Army, the Sri Lanka Navy or the Sri Lanka Air Force who is authorised to do so by the Commander of the Sri Lanka Army, the Commander of the Sri Lanka Navy or the Commander of the Sri Lanka Air Force respectively.

(2) The powers of a police officer under any emergency regulation may also be exercised by any person authorised by the President in that behalf.

Priority for Court proceedings.

37. The proceedings in any Court in respect of an offence alleged to have been committed by a person under any emergency regulation shall be taken up before any other business of the Court.

Inquiries and trials.

38. (1) Save as otherwise provided herein and notwithstanding any other written law, the proceedings in respect of an offence alleged to have been committed by a person under any emergency regulation may be taken before the appropriate Court in Sri Lanka having jurisdiction over the place where that person is in for the time being.

(2) The Attorney - General may decide in which Court —

(a) offences alleged to have been committed by persons under the emergency regulations; or

(b) offences alleged to have been committed by persons under any other written law where the acts or omission constituting such offences were consequent on, or arose out of, or were done or omitted to be done in, whether directly or indirectly, the exercise or performance, or the supposed exercise or performance, of any power or duty under such regulations,

shall be inquired into or tried. Such Court, shall be a Court which would have had jurisdiction if such offences were committed within the jurisdiction of such Court.

(3) Where at least one of the charges is for an offence referred to in Sub-paragraph (b) of Paragraph (2) the Attorney - General may, notwithstanding the provisions of any other written law, forward an indictment directly to the High Court and the accused shall be tried upon the indictment so preferred without a jury.

(4) Where the Attorney-General decides, under Paragraph (2) the Court by which any offence shall be inquired into or tried, he shall by his fiat in writing designate such Court as the Court by which such offence shall be inquired into or tried and accordingly such inquiry or trial shall be held by such Court on the authority of such fiat, which shall be filed of record with the proceedings of such inquiry or trial.

(5) A decision of the Attorney General under Paragraph (2) may be made applicable to –

(a) all offences alleged to have been committed by persons under the emergency regulations throughout Sri Lanka or in any particular area in Sri Lanka;

(b) all such offences alleged to have been so committed by persons of any particular class or description in any particular area in Sri Lanka;

(c) all such offences of any particular class or description alleged to have been so committed by persons throughout Sri Lanka or in any particular area in Sri Lanka;

(d) all such offences of any particular class or description alleged to have been committed by person of any particular class or description, or any particular person, throughout Sri Lanka or in any particular area in Sri Lanka; or

(e) any particular offence alleged to have been committed by any particular person throughout Sri Lanka or in any particular area in Sri Lanka.

(6) During the continuance in force of this regulation, section 47 of the Judicature Act, No. 2 of 1978 which empowers the Attorney-General to transfer and inquire into (or trial of) any criminal offence from any court or place to any other court or place or shall have effect as if subsection (2) of that section were not in force.

Sanction of Attorney-General.

39. (1) Subject to the provisions of paragraph (3) of regulation 21, no prosecution shall be instituted in the Magistrate's Court -

(a) for an offence against any emergency regulation; or

(b) for an offence against any other written law where the act or omission constituting such offence was consequent on, or arose out of, or was done or committed to be done in, whether directly or indirectly, the exercise or performance of any power or duty under such regulation,

except by or with the written sanction of the Attorney-General.

(2) The President may, by Order, declare that the provisions of paragraph (1) shall not apply in respect of any offence against any such emergency regulation as may be specified in the Order, and accordingly, so long as such Order remains in force, that paragraph shall not apply to any such offence.

Trials before the High Court

40. (1) Notwithstanding any emergency regulation or other written law, the trial, including a trial at bar, for any offence under the emergency regulations, may be held upon indictment by the Attorney-General, and thereupon the person charged shall be tried without a preliminary inquiry before the High Court at bar, as the case may be, without a jury:

Provided that, where the Attorney - General being of the opinion that evidence recorded at a preliminary inquiry will be necessary for preparing an indictment, he may direct the holding of a preliminary inquiry. The provisions of Chapter XV of the Code of Criminal Procedure Act, No. 15 of 1979, shall, *mutatis mutandis*, apply to such preliminary inquiry.

(2) A person indicted before the High Court under this regulation shall not be admitted to bail except with the consent of the Attorney-General.

(3) Subject to the provisions of paragraph (2), at any trial under this regulation, the Court or the presiding Judge thereof may give directions for the summoning, arrest, custody or bail of all persons charged before the Court.

(4) The trial of any person before the High Court under this regulation may commence or continue in the absence of such person if the Court is satisfied that he is evading arrest or absconding or feigning illness.

(5) Any person indicted before the High Court under these regulations may at any time which shall not extend to more than thirty days before the commencement of such trial, by application in writing to the High Court, request that he be furnished with copies of the statements made by witnesses

whom the prosecution intends to call and of the documents to be relied on at the trial and the Court may direct that copies of all such statements or documents, or of only such statements or documents as the Court in its discretion thinks fit, shall be given to such person.

(6) A trial before the High Court under these regulations, including a High Court at Bar, shall be held as speedily as possible and in the manner provided under any other written law for other trials before the High Courts, or the High Court at Bar, as the case may be, without a jury.

Admissibility of statement in evidence

41.(1) At the trial of any person for an offence under an emergency regulation a statement made by such person whether or not it amounts to a confession and whether or not such person was in the custody of a police officer at the time the statement was made and whether or not such statement was made in the immediate presence of a Magistrate may be proved as against such person, if but only, if such statement is not irrelevant under section 24 of the Evidence Ordinance.

Provided, however, that no such statement shall be proved against such person if such statement was made to a police officer below the rank of Assistant Superintendent of Police.

(2) In the case of an offence under any emergency regulation a statement made by any person which may be proved under paragraph (1) as against himself may be proved as against any other person jointly charged with such offence, if but only if, such statement is corroborated in material particulars by evidence other than a statement made under regulation 31 of these regulations.

(3) The burden of proving that any statement referred to in paragraph (1) or (2) is irrelevant under section 24 of the Evidence Ordinance shall be on the person asserting it to be irrelevant.

(4) The provisions of sections 25, 26 and 30 of the Evidence Ordinance shall not apply in the case of any offence under any emergency regulation.

(5) A statement made by any person may be proved under paragraph (1) or paragraph (2), notwithstanding the provisions of subsection (3) of section 110 of the Code of Criminal Procedure Act, No. 15 of 1979.

Provisions of Chapter XI of the Code of Criminal Procedure Act, No. 15 of 1979 not to apply.

42. The provisions of Chapter XI of the Code of Criminal Procedure Act, No. 15 of 1979, shall not apply to any investigations conducted under any emergency regulation.

Certificate of Government Analyst and destruction of anything or matter by Government Analyst

43. (1) In any proceedings for an offence, a certificate purporting to be under the hand of the Government Analyst, Deputy Government Analyst or Assistant Government Analyst or any other officer acting in such capacity in regard to the identity, composition or character of anything or matter submitted to him for examination or analysis, shall be conclusive proof of the truth of the statements contained in such certificate without such person being called to testify in such proceedings.

(2) Where the Government Analyst, Deputy Government Analyst or Assistant Government Analyst or any other officer acting in such capacity is of opinion that it is not safe or practicable to keep in his custody anything or matter submitted to him for examination or analysis in connection with any offence such officer may, after making the necessary examination or analysis, cause such thing or matter to be disposed of or destroyed.

(3) Where anything or matter is disposed of or destroyed under the provisions of paragraph (2), a record of the thing or matter disposed or destroyed shall be maintained by the Government Analyst, the Deputy Government Analyst, Assistant Government Analyst or any other officer acting in such capacity as the case may be and a Certificate purporting to be under the hand of any such officer containing the substance or contents of such record shall in any proceedings for any offence under these regulations, be conclusive proof of the truth of the statement contained in such Certificate without such officer being called in such proceedings.

(4) In this regulation, "offence" means any offence under any emergency regulation or under Chapter VI or Chapter VII or Chapter VIII of the Penal Code.

PART VII

MISCELLANEOUS PROVISIONS

Miscellaneous powers

44. (1) During the continuance in force of this regulation, any police officer of a rank not below that of a Sergeant, any member of the Sri Lanka Army of a rank not below that of a Corporal, any member of the Sri Lanka Navy of a rank not below that of a Leading Seaman, or any member of the Sri Lanka Air Force of a rank not below that of a Corporal, may Order any person or persons in or about any public road, railway, public park, public recreation ground or other public ground, seashore, or in or about, or in the vicinity of, the premises of any public building or Government department, to remove himself or themselves from that place and it shall be the duty of such person, or each such person, as the case may be, to comply with such Order.

(2) If, upon the issue of an Order under paragraph (1) by any officer empowered to issue such Order, any person does not comply with the Order or conducts himself in, such a manner as to show a determination not to comply with the Order such officer with such assistance as may be necessary, may proceed to give effect to such Order by force including armed force, and may cause such person to be removed or arrested and confined.

(3) During the continuance in force of this regulation, the provisions of subsections (1), (2) and (4) of section 306 of the Code of Criminal Procedure Act, No. 15 of 1979, shall not apply to or in relation to any person who is charged with, or is convicted of, any offence under any emergency regulation.

Duty to answer the question

45. (1) Notwithstanding anything in any other law to the contrary, a person taken into custody and detained under any emergency regulation may, during the period of such custody and detention, be questioned by any Police officer, or any other officer authorised by the Commander of the Army, Commander of the Navy or Commander of the Air Force and it shall be the duty of the person so questioned to answer the question addressed to him.

(2) for the purpose of questioning any person taken into custody and detained under paragraph (1) or for any other purpose connected with such questioning, any officer referred to in paragraph (1) may remove such person from any place of detention or custody and keep him in the temporary custody of such officer for a period not exceeding seven days at a time.

Power to obtain information or examine articles

46. (1) Without prejudice to any special provisions contained in these regulations, any person shall, on being requested so do by or on behalf of a competent authority, furnish or produce to such authority or person as may be specified in the request any such information or article in his possession as may be so specified, being information or an article which the authority or person making the request is of opinion that is it necessary or expedient to obtain or examine in the interests of the national security or the maintenance of public order, or for the purposes of any emergency regulation, and if any person fails to furnish or produce any information or reticule in his possession in pursuance of a request duly made to him under this regulation, he shall be guilty of an offence.

(2) In this regulation, "article" includes any book, account or document.

Exemption of members of the armed forces from certain provisions of the Motor Traffic Act

47. A member of Armed Forces shall, when he is driving any motor vehicle when authorized so to do by the Competent Authority, for the purpose of the preservation of public order, be exempt from the provisions of the Motor Traffic Act, and the regulations made thereunder as are specified in Schedule A to the Motor Traffic (Exemption of her Majesty's Forces) Regulations, 1955, published in *Gazette* No. 10,815 of July 8, 1955.

Powers, duties and functions of a Coordinating Officer

48. (1) The President may, by Order, appoint any person, by name or by office, to be the Coordinating Officer for any area in Sri Lanka as specified in the Order.

(2) Where a Coordinating Officer is appointed by the President by Order for any area in Sri Lanka, Such Officer shall exercise, perform and discharge in that area all the powers, duties and functions conferred or imposed on a District Secretary under any written law or otherwise, and for that purpose every reference shall in its application in case of that area, be construed as a reference to such Coordinating Officer.

(3) The President may, by Order, appoint any person, by name or by office, to be Coordinator-in-Chief to exercise supervision over coordinating officer appointed under paragraph (1) for any such areas as are specified in the Order.

(4) The President may appoint, by name or by office, such Deputy Coordinators-in-Chief as may be necessary to assist the Coordinator in Chief for the performance of his duties under these regulations.

(5) The Coordinator-in-Chief may delegate to any Deputy appointed under paragraph (4) any power, duty or function, conferred or imposed on, or assigned to, such Coordinator-in-Chief under these regulations.

(6) Any Coordinator-in-Chief appointed under paragraph (3), or any Deputy Coordinator-in-Chief appointed under paragraph (4) or who has been delegated the powers of the Coordinator-in-Chief under paragraph (5), may-

(a) exercise, perform or discharge any power, duty or function conferred or imposed on any Coordinating Officer by this regulation and over whom he exercises supervision;

(b) give special or general direction to the Coordinating Officer over whom he exercises supervision, as to the exercise, performance or discharge by such Coordinating Officer, of any power, duty or function conferred or imposed on such Coordinating Officer by this regulation.

Protection of action

49. No action or other legal proceeding, whether civil or criminal, shall be instituted in any court in respect of any matter or thing done or purported to be done in good faith, under any provisions of any emergency regulation or of any Order or direction made or given thereunder, except by, or with the written consent of, the Attorney-General.

EOG 11-0289

PRINTED AT THE DEPARTMENT OF GOVERNMENT PRINTING, SRI LANKA.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

අංක 2464/32 - 2025 නොවැම්බර් මස 29 වැනි සෙනසුරාදා - 2025.11.29

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස: (I) වැනි ඡෙදය - සාමාන්‍ය

ජනාධිපතිතුමාණන් විසින් කරන ලද පත්කිරීම් ආදිය

2025 අංක 653/1

2025 අංක 1 දරන හදිසි අවස්ථා (විවිධ විධිවිධාන සහ බලතල) නියෝග

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා පත්කිරීම

2025 අංක 1 දරන හදිසි අවස්ථා (විවිධ විධිවිධාන සහ බලතල) නියෝගයන්හි 11 වැනි නියෝගයෙහි (1) වැනි ඡේදයෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර, ජනාධිපති අනුර කුමාර දිසානායක වන මම, අත්‍යවශ්‍ය සේවා සැපයීම සහ පවත්වාගෙන යාමට අදාළ සියලු ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ සම්බන්ධීකරණය කිරීම පිණිස, ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ නිලධාරී බී.කේ. ප්‍රභාත් චන්ද්‍රකීර්ති මහතා සමස්ත ශ්‍රී ලංකාව සඳහාම වහාම ක්‍රියාත්මක වන පරිදි අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා ලෙස මෙයින් පත් කරමි.

අනුර කුමාර දිසානායක,
ජනාධිපති.

2025 නොවැම්බර් මස 29 වැනි දින,
කොළඹ දී ය.

EOG 11 - 0210

1A - PG 7372 — 363 (2025/11) ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.

මෙම අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රය www.documents.gov.lk *වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.*

1.5 Appointment of Commissioner - General of Essential Services - No. 2464/32 - 29.11.2025

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

The Gazette of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka

EXTRAORDINARY

අංක **2464/32 - 2025** නොවැම්බර් මස **29** වැනි සෙනසුරාදා - **2025.11.29**

No. 2464/32 - SATURDAY, NOVEMBER 29, 2025

(Published by Authority)

PART I : SECTION (I) — GENERAL

Appointments & C., by the President

No. 653/1 of 2025

Emergency (Miscellaneous Provisions and Powers) Regulations, No.1 of 2025

Appointment of Commissioner-General of Essential Services

By virtue of the powers vested in me by paragraph (1) of Regulation 11 of the Emergency (Miscellaneous Provisions and Powers) Regulations, No.1 of 2025, I, Anura Kumara Dissanayake, President, do hereby appoint Mr. B.K. Prabath Chandrakeerthi, a Special Grade Officer of the Sri Lanka Administrative Service to be the Commissioner-General of Essential Services for the whole of Sri Lanka to execute and coordinate all activities relating to the supply and maintenance of essential services with immediate effect.

Anura Kumara Dissanayake,
President.

Colombo,
29th of November 2025.

EOG 11 - 0210

1A- PG 7372 - 363 (11/2025) PRINTED AT THE DEPARTMENT OF GOVERNMENT PRINTING, SRI LANKA.
This Gazette Extraordinary can be downloaded from www.documents.gov.lk

1.6. 1979 අංක 61 දරන අත්‍යාවශ්‍ය මහජන සේවා පනත යටතේ ප්‍රකාශන - අංක 2468/46 – 2025.12.28

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

අංක 2468/46 - 2025 දෙසැම්බර් මස 28 වැනි ඉරිදා - 2025.12.28

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස: (I) වැනි ඡෙදය - සාමාන්‍ය

ජනාධිපතිතුමාණන් විසින් කරන ලද ප්‍රකාශන ආදිය

ගරු ජනාධිපතිතුමාණන් විසින් කරන ලද නියමය

1979 අංක 61 දරන අත්‍යාවශ්‍ය මහජන සේවා පනත

මුද්‍රාව

අනුර කුමාර දිසානායක.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ජනාධිපති, අනුර කුමාර දිසානායක වන මම, 1979 අංක 61 දරන අත්‍යාවශ්‍ය මහජන සේවා පනතේ 2 වගන්තිය ප්‍රකාරව මා වෙත පැවරී ඇති බලතල අනුව මෙම නිවේදනය මගින් පහත උපලේඛනයෙහි සඳහන් වන සේවාවන් සැපයීමෙහි නිරත වන ඕනෑම රාජ්‍ය සංස්ථාවකින් හෝ රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවකින් හෝ පළාත් පාලන ආයතනයකින් හෝ සමුපකාර සමිතියකින් හෝ ඒවායෙහි ශාඛාවකින් සපයනු ලබන සේවාවන් මේ වන විට ඇතිවී තිබෙන දැඩි අයහපත් කාලගුණ තත්ත්වය හේතුවෙන් සාමාන්‍ය ජනජීවිතය පවත්වාගෙන යාම සඳහා අත්‍යාවශ්‍ය වන බව සහ එකී සේවාවන්ට අවහිරයක් හෝ බාධාවක් විය හැකි බව සැලකිල්ලට ගනිමින් ඕනෑම රාජ්‍ය සංස්ථාවකින් හෝ රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවකින් හෝ පළාත් පාලන ආයතනයකින් හෝ සමූපකාර සමිතියකින් හෝ ඒවායෙහි ශාඛාවකින් සපයනු ලබන පහත උපලේඛනයේ සඳහන් සේවාවන් පූර්වෝක්ත වගන්තියෙහි කාර්යයන් සඳහා අත්‍යාවශ්‍ය සේවාවන් බවට මෙම නියමයෙන් ප්‍රකාශයට පත් කරමි.

වර්ෂ දෙදහස් විසිපහක් වූ දෙසැම්බර් මස 28 වැනි දින අත්සන් කරන ලදී.

ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අණ පරිදි,

ආචාර්ය එන්. එස්. කුමානායක,
ජනාධිපති ලේකම්.

උපලේඛනය

1. විදුලිබලය සැපයීම සම්බන්ධව සියලු සේවාවන්.
2. ඛනිජ තෙල් නිශ්පාදන, ගෑස් ඇතුළුව ඉන්ධන සැපයීම හෝ බෙදාහැරීම.
3. රෝහල්වල, සාත්තු නිවාසවල, බෙහෙත් ශාලා සහ වෙනත් සමාන ආයතනවල රෝගීන් නඩත්තු කිරීම සහ පිළිගැනීම, රැකවරණය, පෝෂණය කිරීම සහ ප්‍රතිකාර කිරීම සම්බන්ධව අවශ්‍ය හෝ කළයුතු ඕනෑම විස්තරයක සියලු සේවා, වැඩ හෝ ශ්‍රමය.
4. මගීන් හෝ බඩු ප්‍රවාහනය සඳහා වූ පොදු ගමනාගමන සේවා.
5. මංමාවත්, පාලම්, බෝක්කු, ගුවන් තොටුපළවල්, වරාය සහ දුම්රිය මාර්ග ඇතුළුව, මංමාවත්, දුම්රිය මාර්ග හෝ ගුවන් මගින් ගමනාගමන සේවා, සංචාරක සේවා සඳහා පහසුකම් සැලසීම සහ පවත්වාගෙන යාම.
6. ජලය සැපයීම සහ ජලාපවහනය සම්බන්ධ සියලු සේවාවන්.
7. ආහාර හා අත්‍යාවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය සැපයීම, ආරක්ෂා කිරීම සහ බෙදාහැරීම සම්බන්ධ සියලු සේවාවන්.
8. සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල, ග්‍රාම නිලධාරීන්, සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරීන්, කෘෂි පර්යේෂණ සහකාර, ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ නිලධාරීන්, ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා කේන්ද්‍රීය කණ්ඩායම් නිලධාරීන් ඇතුළු සියලු දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයන්හි ක්ෂේත්‍ර මට්ටමේ නිලධාරීන් විසින් ඉටු කළ යුතු වන්නා වූ හෝ ඉටු කිරීමට අවශ්‍ය වන්නා වූ කවර වුව ස්වභාවයේ සියලුම සේවාවන්, වැඩ හෝ ශ්‍රම දායකත්වය.
9. ගිලන් රථ සේවාවන්.
10. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව ඇතුළුව සියලුම රාජ්‍ය බැංකු හා රක්ෂණ සේවා කටයුතු.
11. ජලය සැපයීම, විදුලි බලය, ජලාපවහනය සහ කසළ කාණු ක්‍රමය, ගිනි නිවීමේ හා ගිලන් රථ සේවය, (අසුචි ගෙන යාම හා බැහැර කිරීම ඇතුළුව) කසළ ශෝධනය සහ කුණු ඉවත් කිරීම සඳහා යම් පළාත් පාලන ආයතනයක් මගින් කර ගෙන යනු ලබන යම් කාර්යභාරයක් සහ පළාත් පාලන ආයතන මගින් සිදු කරන සියලුම සේවාවන්.
12. වාරිමාර්ග සම්බන්ධ සියලු සේවාවන්.
13. දුරකථන, විදුලි සංදේශ සහ මාධ්‍ය සම්බන්ධ සියලු සේවාවන්.
14. පහත් බිම් ගොඩකිරීම සහ සංවර්ධනය කිරීම සම්බන්ධ සියලුම සේවාවන්.
15. කෘෂි සහ කෘෂි රක්ෂණ සේවා සම්බන්ධ සියලු සේවාවන්.

EOG 12 - 0252

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.

1.6 1979 ஆம் ஆண்டின் 61 ஆம் இலக்க, அத்தியாவசிய பொதுச் சேவைகள் சட்டத்தின் கீழ் பிரகடனம்– இலக்கம் 2468/46 – 2025.12.28

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

அதி விசேஷமானது

අංක 2468/46 - 2025 දෙසැම්බර් මස 28 වැනි ඉරිදා - 2025.12.28

2468/46 ஆம் இலக்கம் - 2025 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 28 ஆந் திகதி ஞாயிற்றுக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (I) - பொது

சனாதிபதியின் பிரகடனங்களும் பிறவும்

மாண்புமிகு சனாதிபதி அவர்களால் செய்யப்படும் கட்டளை

1979 ஆம் ஆண்டின் 61 ஆம் இலக்க, அத்தியாவசிய பொதுச் சேவைகள் சட்டம்

முத்திரை

அநுர குமார திசாநாயக்க.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் சனாதிபதி, அநுர குமார திசாநாயக்க ஆகிய நான், 1979 ஆம் ஆண்டின் 61 ஆம் இலக்க அத்தியாவசிய பொதுச் சேவைகள் சட்டத்தின் 2 ஆம் பிரிவுக்கமைய எனக்குரித்தாக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களின் பிரகாரம், இவ்வறிவித்தலின்மூலம் பின்வரும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சேவைகளை வழங்குவதில் ஈடுபடும் எந்தவொரு அரச கூட்டுத்தாபனம் அல்லது அரச திணைக்களம் அல்லது உள்ளூராட்சி நிறுவனம் அல்லது கூட்டுறவுச் சங்கம் அல்லது அவற்றின் கிளையொன்றினால் வழங்கப்படும் சேவைகள் தற்போது ஏற்பட்டுள்ள கடுமையான சீரற்ற காலநிலை காரணமாக வழமையான பொதுமக்கள் வாழ்வைக் கொண்டுநடத்துவதற்கு இன்றியமையாததென மற்றும் சொல்லப்பட்ட சேவைகளுக்கு இடையூறாகக்கூடுமென்பதை அல்லது தடையாகக்கூடுமென்பதைக் கருத்திற்கொண்டு எந்தவொரு அரச கூட்டுத்தாபனம் அல்லது அரச திணைக்களம் அல்லது உள்ளூராட்சி நிறுவனம் அல்லது கூட்டுறவுச் சங்கம் அல்லது அவற்றின் கிளையொன்றின்மூலம் வழங்கப்படும் பின்வரும் அட்டவணையில் குறிப்பிட்டுள்ள சேவைகள் மேற்போந்த பிரிவின் பணிகளுக்காக அத்தியாவசிய சேவைகள் என இக்கட்டளையின்மூலம் பிரகடனப்படுத்துகின்றேன்.

இரண்டாயிரத்து இருபத்தைந்தாம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 28 ஆந் திகதி கையொப்பமிடப்பட்டது.

மாண்புமிகு சனாதிபதியவர்களின் ஆணைப்படி,

கலாநிதி என். எஸ். குமாநாயக்க,
சனாதிபதியின் செயலாளர்.

1A - PG 7435 — 358 (2025/12)

இவ் அதிவிசேட வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk *எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.*

அட்டவணை

1. மின்சாரம் வழங்கல் தொடர்பான சகல சேவைகள்.
2. பெற்றோலிய உற்பத்திகள், எரிவாயு உள்ளிட்ட எரிபொருள் வழங்கல் அல்லது விநியோகம்.
3. வைத்தியசாலைகள், தாதியர் இல்லங்கள், மருந்தகங்கள் மற்றும் அதுபோன்ற ஏனைய நிறுவனங்களின் நோயாளர்களின் பராமரிப்பு மற்றும் வரவேற்பு, பாதுகாப்பு, போசாக்கூட்டல் மற்றும் சிகிச்சை அளித்தல் ஆகியவை தொடர்பில் அவசியமான அல்லது மேற்கொள்ள வேண்டிய எந்த வகையிலான சகல சேவைகள், வேலைகள் அல்லது தொழில் பங்களிப்பு.
4. பயணிகள் அல்லது பொருட்களை கொண்டு செல்வதற்கான பொது போக்குவரத்து சேவைகள்.
5. வீதிகள், பாலங்கள், மதகுகள், விமான நிலையங்கள், துறைமுகங்கள் மற்றும் புகையிரத பாதைகள் அடங்கலாக பாதைகள், புகையிரத பாதைகள் அல்லது வான்வழி போக்குவரத்து சேவைகள், சுற்றுலா சேவைகளுக்கான வசதிகளை வழங்குதல் மற்றும் பேணிச்செல்லல்.
6. நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகால் தொடர்பான சகல சேவைகள்.
7. உணவு மற்றும் அத்தியாவசியப் பொருட்களின் வழங்கல், பாதுகாப்பு மற்றும் விநியோகம் தொடர்பான சகல சேவைகள்.
8. அனைத்து மாவட்ட செயலகங்கள், பிரதேச செயலகங்கள், கிராம அலுவலர்கள், சமுர்த்தி அபிவிருத்தி அலுவலர்கள், விவசாய ஆராய்ச்சி உதவியாளர்கள், சமூக வலுவூட்டல் அலுவலர்கள், கிளீன் ஸ்ரீலங்கா குழு அலுவலர்கள் உட்பட அனைத்து மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயலகங்களின் கள மட்ட அலுவலர்களால் மேற்கொள்ள வேண்டிய அல்லது மேற்கொள்ள அவசியமான எந்தவொரு வகையான அனைத்து சேவைகள், வேலை அல்லது தொழிலாளர் பங்களிப்புகள்.
9. அவசர நோயாளர் காவு வண்டி சேவைகள்.
10. இலங்கை மத்திய வங்கி உட்பட அனைத்து அரச வங்கி மற்றும் காப்புறுதி நடவடிக்கைகள்.
11. நீர், மின்சாரம், வடிகால் மற்றும் கழிவுநீர் வடிகால் அமைப்புகள், தீயணைப்பு மற்றும் நோயாளர் காவு வண்டி சேவைகள், (கழிவுகளை கொண்டுசெல்லல் மற்றும் அகற்றுதல் உட்பட) கழிவு சுத்திகரிப்பு மற்றும் குப்பைகளை அகற்றுவதற்காக ஏதேனும் உள்ளூராட்சி நிறுவனம் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்டு வரும் ஏதேனும் பணிகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களால் மேற்கொள்ளப்படும் சகல சேவைகள்.
12. நீர்ப்பாசனம் தொடர்பான சகல சேவைகள்.
13. தொலைபேசி, தொலைத்தொடர்பு மற்றும் ஊடகம் தொடர்பான சகல சேவைகள்.
14. தாழ் நிலங்களை மீட்டெடுப்பது மற்றும் அபிவிருத்தி செய்தல் தொடர்பான சகல சேவைகள்.
15. விவசாயம் மற்றும் விவசாய காப்புறுதி சேவைகள் தொடர்பான சகல சேவைகள்.

EOG 12 - 0252

இலங்கை அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்திற் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.

1.6 Publications under the Essential Public Services Act No. 61 of 1979 - No. 2468/46 – 28.11.2025

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

The Gazette of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka

EXTRAORDINARY

අංක 2468/46 - 2025 දෙසැම්බර් 28 වැනි ඉරිදා - 2025.12.28

No. 2468/46 - SUNDAY, DECEMBER 28, 2025

(Published by Authority)

PART I : SECTION (I) — GENERAL

Proclamations & C., by the President

ORDER BY THE HON. PRESIDENT

Essential Public Services Act, No. 61 of 1979

Seal

Anura Kumara Dissanayake.

BY virtue of the powers vested in me in terms of Section 2 of the Essential Public Services Act, No. 61 of 1979, I, Anura Kumara Dissanayake, President of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka, do by this Order, considering it necessary that the services provided by any Public Corporation or Government Department or Local Authority or Co-operative Society or any branch thereof being a Department or Corporation or Local Authority or Co-operative Society, which is engaged in provision of the services specified in the Schedule hereto, is essential to the life of the community and is likely to be impeded or interrupted due to the severe adverse weather condition currently prevailing, declare the services specified in the Schedule hereto to be an essential public service for the purposes of the aforesaid Section.

Given on the 28th day of December, Two Thousand and Twenty Five.

By Order of the Hon. President,

Dr. N. S. Kumanayake,
Secretary to the President.

1A - PG 7435 - 358 (12/2025)

This Gazette Extraordinary can be downloaded from www.documents.gov.lk

SCHEDULE

1. All services connected to the supply of Electricity.
2. The supply or distribution of fuel, including Petroleum products and Gas.
3. All service, work or labour, of any description whatsoever, necessary or required to be done in connection with the maintenance, and the reception, care feeding and treatment, of patients in Hospitals, Nursing Homes, Dispensaries, and other similar Institution.
4. Public Transport services for the transportation of passengers or goods.
5. The Facilitation and maintenance of transportation services and Tourism services by Road, Rail, or Air, including Highways, Bridges, Culverts, Airports, Ports, and Railways.
6. All services connected to the supply of Water and drainage.
7. All services connected with the supply, safeguard, and distribution of Food and essential commodities.
8. All type of services, works, or labour contributions which should be carried out or required to be carried out by District Secretariats, Divisional Secretariats, Grama Niladharis, Samurdhi Development Officers, Agricultural Research Assistants, Community Empowerment Officers, Officers of the Clean Sri Lanka Centralized Team, including all field level officers of all District and Divisional Secretariats.
9. Ambulance services.
10. All state Banking and Insurance services including the Central Bank of Sri Lanka.
11. Any services carried out by any Local Authorities for the supply of Water, Electricity, drainage and sewerage systems, Fire-fighting and Ambulance Services, scavenging and the removal of garbage (including the carriage and disposal of feces), and all services carried out by Local Authorities.
12. All services connected to the Irrigation.
13. All services connected to the Telephone, Telecommunication, and Media.
14. All services connected to the reclamation and development of Low-lying lands.
15. All services connected to the Agriculture and Agricultural Insurance services.

EOG 12 - 0252

PRINTED AT THE DEPARTMENT OF GOVERNMENT PRINTING, SRI LANKA.

ජනාධිපති කාර්යාලය (Presidential Secretariat)

1.7. හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම, හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම - 2025.11.27

ජනාධිපති කාර්යාලය
சனாதிபதி அலுவலகம்
PRESIDENTIAL SECRETARIAT



මගේ අංකය :- PS/DAD/SA/02/14
දිනය :- 2025 නොවැම්බර් මස 27 දින

සියලුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්
සියලුම පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්
සියලුම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්
සියලුම දිසාපති/ දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්
සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් වෙත,

හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම, හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම

අයහපත් කාලගුණය හේතුවෙන් දිවයින පුරා උද්ගතව ඇති හදිසි ආපදා තත්ත්වය පිළිබඳව ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2025.11.27 දින පැවැති සාකච්ඡාවේ දී අවධාරණය කරන ලද කරුණු හා බැඳේ.

02. ආපදාවට පත් ජනතාවට සහන සැලසීම සඳහා කඩිනමින් පියවර ගත යුතු බවට එම අවස්ථාවට රැස් වූ සියලුම පක්ෂ-විපක්ෂ මහජන නියෝජිතයින් ඉල්ලා සිටි අතර, ඒ සඳහා තොරතුරු ලබා ගැනීමේ හා සහන සැලසීම සම්බන්ධයෙන් තීරණ ගැනීමේ කාර්යක්ෂම යාන්ත්‍රණයක අවශ්‍යතාව පෙන්වා දෙන ලදී. ඒ අනුව, දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමනාකරණ කමිටු රැස් කොට ප්‍රදේශයේ අවශ්‍යතා හඳුනා ගනිමින් ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ ආපදා කළමනාකරණ අංශය හා ඒ සඳහා වන ආයතන සම්බන්ධීකරණය කරමින් කඩිනමින් අවශ්‍ය පියවර ගන්නා ලෙස කාරුණිකව දන්වමි. එහි දී, ආපදාවට ලක්ව මේවන විට සිය නිවෙස්වලම හෝ සහන සේවා කඳවුරු තුළ හෝ ඥාති නිවෙස් තුළ රැඳී සිටින පිරිස් සඳහා ආහාර සහ පහසුකම් ලබා දීම කෙරෙහි ප්‍රමුඛ අවධානය යොමු කරන ලෙස අවධාරණය කරමි.

03. මේ සඳහා ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් 2025.01.21 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද ආපදා සහන සේවා වක්‍රලේඛ අංක 01/2025 ට අදාළව නිකුත් කරන ලද ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශ අංක 01/2025 හි විධිවිධාන ප්‍රකාරව ආපදා කළමනාකරණය හා සහන සේවා සැපයීම සඳහා වූ ව්‍යුහයන් කඩිනමින් ස්ථාපනය කර ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ ආපදා කළමනාකරණ අංශය වෙත දැනුම් දීමට කටයුතු කරන ලෙස වැඩිදුරටත් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

04. මේ සම්බන්ධයෙන් දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු සභාපතිවරුන් දැනුවත් කිරීමට කටයුතු කරන ලෙස කවදුරටත් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

ආචාර්ය එන්.එස්. කුමානායක
ජනාධිපති ලේකම්

දුරකතන අංකය :- 011-2354420
ඊමේල් :- prsec@presidentsoffice.lk

පිටපත්:
1. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම් - කරු. දැ.ගැ.ස
2. ලේකම්, මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය - කරු. දැ.ගැ.ස. සහ අ.කා.ස

කාලි මුකත්තිடல், கொழும்பு 01. | දුරකථන தொலைபேசி ++94 (0) 11 2354420 | ෆැක්ස් தொலைநகல் ++94 (0) 11 2446657 | ඉ - තැපෑල மின்னஞ்சல் prsec@presidentsoffice.lk

1.8. හදිසි ආපදා තත්ත්වය යටතේ ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා ලේකම් කාර්යාලයේ මැදිහත් වීම - 2025.11.28

ජනාධිපති කාර්යාලය
சனாதிபதி அலுவலகம்
PRESIDENTIAL SECRETARIAT

මගේ අංකය: PS/CSL/ET/04/01/Other(V-II)

2025 දෙසැම්බර් මස 29වන දින

සියලුම පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරු

සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු,

හදිසි ආපදා තත්වය යටතේ ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා ලේකම් කාර්යාලයේ මැදිහත් වීම

එත්මන් හදිසි ආපදා තත්වය යටතේ ඔබ විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන වැඩසිළිවෙලට ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා ලේකම් කාර්යාලයේ දායකත්වය ලබා දීම සඳහා අවශ්‍ය පරිදි ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා ලේකම් කාර්යාලය හා සම්බන්ධීකරණය කිරීමට ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා කේන්ද්‍රීය කණ්ඩායම් යොදවා ගැනීමට තීරණය කොට ඇත.

02. ඒ අනුව,

I. ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා ලේකම් කාර්යාලය වෙත ලැබෙන සහනාධාර ඉල්ලීම් හා අපවෙත ලැබෙන සහනාධාර ලබාදීම් අවශ්‍ය ලෙස ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්ක සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

II. ආපදාවන්ට ලක්වූවන් ගලවා ගැනීම සඳහා ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා ලේකම් කාර්යාලය වෙත ලැබෙන ඉල්ලීම් ඔබ වෙත ලබාදීම.

III. දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන කමිටු සහ ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු සඳහා පත්කොට ඇති ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා සම්බන්ධීකාරකවරුන් හා එක්වෙමින් අපදා තත්වයන් සහ පසුවිපරම් කටයුතු වලදී ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා ලේකම් කාර්යාලට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා ගැනීම.

03. ඉහත කරුණු සම්බන්ධයෙන් ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා ලේකම් කාර්යාලයේ පහත සඳහන් නිලධාරීන් සමඟ සම්බන්ධීකරන කටයුතු සිදුකර ගන්නා මෙන් වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.

අනු අංකය	නම	තනතුර	දුරකථන අංකය
01	දුලිප් සොමිරත්න මහතා	අධ්‍යක්ෂ (ආචාරධර්ම)	0715521034
02	එම්.කේ.ජී. මොරවක මිය	අධ්‍යක්ෂ(සන්නිවේදන හා පාලන)	0770742440
03	එච්.පී.එස්.ශාන්ත මහතා	අධ්‍යක්ෂ (ස්වේච්ඡා සේවා)	0718100523

03. මේ සම්බන්ධයෙන් ඔබ වෙතින් දක්වන සහයෝගය ඉතා අගය කොට සලකමි.

ජී.එම්.ආර්.ඩී. අපෝන්සු
ජනාධිපති ජ්‍යෙෂ්ඨ අතිරේක ලේකම්

අත් කලේ: ආචාර්ය එන්.එස්.කුමානායක
ජනාධිපති ලේකම්

පිටපත්:

1. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්,ආපදා කළමණාකරන මධ්‍යස්ථානය - කරු.දෑ.ග.ස සහ අ.ක.ස.
2. ඔබ පළාත් සභාවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා කේන්ද්‍රීය කමිටු සම්බන්ධීකාරක
3. ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා කේන්ද්‍රීය කමිටු සාමාජීය කුළුන නියෝජනය කරන නිලධාරී
4. ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා කේන්ද්‍රීය කමිටු ආචාරධර්ම කුළුන නියෝජනය කරන නිලධාරී
5. ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා කේන්ද්‍රීය කමිටු පාරිසරික කුළුන නියෝජනය කරන නිලධාරී
6. සියලුම ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා පළාත් සම්බන්ධීකාරකවරුන්
7. සියලුම ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකාරකවරුන්

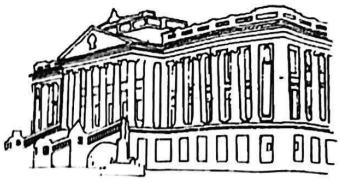
සියළුම කාර්යාලවල ක්ලීන් ශ්‍රී ලංකා කේන්ද්‍රීය කමිටු සමඟ එක්ව අපදා කළමණාකරනය කිරීම සඳහා

ගෝල් මුහදු පර., කොළඹ 01
காலி முகத்திடல், கொழும்பு 01.
Galle Face, Colombo 01.

දුරකථන Telephones: +94 (0) 11 2354420, +94 (0) 11 2473873
ෆැක්ස් Fax: +94 (0) 11 2446657
ඉ - තැපෑල மின்னஞ்சல் E-mail: prscc@presidentsoffice.lk

1.8 திடீர் அனர்த்த நிலை முகாமைத்துவத்தில் கிளீன் ஸ்ரீலங்கா செயலகத்தின் தலையீடு - 2025.11.28

ජනාධිපති කාර්යාලය
சனாதிபதி அலுவலகம்
PRESIDENTIAL SECRETARIAT



எனது இலக்கம் PS/CSL/ET/04/Other (V --II)
2025 நவம்பர் மாதம்இ ஆம் திகதி

அனைத்து மாகாண பிரதம செயலாளர்கள்
அனைத்து மாவட்ட செயலாளர்களுக்கும்

திடீர் அனர்த்த நிலை முகாமைத்துவத்தில் கிளீன் ஸ்ரீலங்கா செயலகத்தின் தலையீடு

இப்போது ஏற்பட்டுள்ள அவசர அனர்த்த நிலைமையின் போது உங்களால் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் வேலைத்தி திட்டங்களுக்கு "கிளீன் ஸ்ரீ லங்கா" செயலகம் ஒத்துழைப்பை வழங்குவதற்கும் தேவைகளின் பரதி கிளீன் ஸ்ரீலங்கா செயலகத்துடன் ஒருங்கிணைபப்பு செய்வதற்கும் கிளீன ஸ்ரீலங்கா செயல்பாட்டுக் குழுவை ஈடுபடுத்தவும் தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

02. அதற்கு அமைய,

I. க்ளீன் ஸ்ரீலங்கா செயலகத்திற்கு முன் வைக்கப்படும் உதவி கோரிக்கைகள் மற்றும் உதவி வழங்கள்கள் தொடர்பாக குறிப்பிட்ட மாவட்டங்களை ஒருங்கிணைப்பு செய்தல்.
II. அனர்த்தத்திற்கு உள்ளாகியவர்களை மீட்டெடுப்பதற்கு கிளீன் ஸ்ரீலங்கா செயலத்திற்கு வரும் கோரிக்கைகளை உங்களுக்கு ஒருங்கிணைப்பு செய்தல்
III. பிரதேச அபிவிருத்தி சங்கங்கள் மற்றும் மாவட்ட ஒருங்கிணைப்பு குழுக்களுக்கு நியமிக்கப்பட்டுள்ள கிளீன் ஸ்ரீலங்கா பிரதிநிதிகளை இணைந்து, அனர்த்த நிலைமைகள் மற்றும் பின்னாய்வு நடவடிக்கைகளின்போது 'கிளீன் ஸ்ரீ லங்கா' செயலகத்திற்குத் தேவையான தகவல்களைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்

03. மேலே குறிப்பிட்ட விடயங்கள் தொடர்பான மேலதிக தகவல்களுக்கு கிளைங்கா செயலகத்தின் கீழ் தரப்பட்ட அதிகாரிகளை தொடர்பு கொள்ளுமாறு கேட்டுக்கொள்கிறேன்.

இல	பெயர்	பதவி	தொலைபேசி
01	திரு துலிப் சொமிரத்ன	இயக்குனர் (நெறிமுறை)	0715521034
02	திருமதி. எம். கே.ஜி. மொரவக்க	இயக்குனர் (தொடர்பாடல் மற்றும் நிர்வாகம்)	0770742440
03	திரு. எச்.பி.எஸ். எஸ். சாந்த	இயக்குனர் (சேவை)	0718100523

அலு அலுவலகம், கொழும்பு 01
alle Face, Colombo 01
தொலைபேசி Telephone 011 2354354 011 4354354
தொலைநகல் Fax 011 2340340
மின் அஞ்சல் e-mail ps@presidentsoffice.lk

1.9. විපතට පත් ජනතාවට උපකාර කිරීම සඳහා නිකුත් කල බැංකු ගිණුම් අංක යාවත්කාලීන කෙරේ.



විපතට පත් ජනතාවට උපකාර කිරීම සඳහා නිකුත් කළ බැංකු ගිණුම් අංක යාවත්කාලීන කෙරේ

පරිත්‍යාගශීලීන්ට තම මුදල් ආධාර දේශීය හෝ විදේශීය ඕනෑම පුද්ගලයෙකුට, ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් හෝ ඕනෑම මුදල් ඒකකයකින් පහත සඳහන් ලංකා බැංකු ගිණුම වෙත බැර කරන ලෙස උපදෙස් දෙනු ලැබේ.

01. Account Name: Deputy Secretary to the Treasury

Account Number: 2026450
Bank: Bank of Ceylon
Taprobane branch
Swift code : BCEYLKLX

ඊට අමතරව, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ විදේශ මුදල් ගිණුම්වලට සෘජුවම මුදල් බැර කරන පරිත්‍යාගශීලීන්ට පහත සඳහන් ගිණුම් ඔස්සේ මුදල් බැර කිරීමේ අවස්ථාව හිමි වේ.

විදේශ මුදල් ඒකක සඳහා ගිණුම් විස්තර:

1. US Dollar (USD)
Bank: Deutsche Bank Trust Company Americas, New York, USA
Recipient Account Name: Central Bank of Sri Lanka
Account Number: 04015541
Routing Number: 021001033
SWIFT: BKTRUS33XXX

2. Euro (EUR)
Bank: ODDO BHF Bank, Frankfurt am Main, Germany
Recipient Account Name: Central Bank of Sri Lanka
Account Number: 0000739854
IBAN: DE39500202000000739854
SWIFT: BHFBDEFF500

0112354354 (5050) 0766495297 news@pmd.gov.lk pmd.gov.lk
0112333717 twitter.com/pmdnewsgov facebook.com/PMDNews

3. Pound Sterling (GBP) – Account 1
Bank: HSBC Bank Plc, London, UK
Recipient Account Name: Central Bank of Sri Lanka
Account Number: 39600144
Sort Code: 40-05-15
IBAN: GB48MIDL40051539600144
SWIFT: MIDLGB22XXX

4. Pound Sterling (GBP) – Account 2
Bank: Bank of Ceylon (UK) Ltd, London, UK
Recipient Account Name: Central Bank of Sri Lanka
Account Number: 88001249
Sort Code: 40-50-56
IBAN: GB89BCEY40505688001249
SWIFT: BCEYGB2LXXX

5. Japanese Yen (JPY)
Bank: MUFG Bank, Tokyo, Japan
Recipient Account Name: Central Bank of Sri Lanka
Account Number: 653-0407895
SWIFT: BOTKJPJTXXX

6. Australian Dollar (AUD)
Bank: Reserve Bank of Australia
Recipient Account Name: Central Bank of Sri Lanka
Account Number: 81736-4
BSB: 092002
SWIFT: RSBKAU2SXXX

මෙම තීරණාත්මක මොහොතේදී ලබා දෙන අඛණ්ඩ පරිත්‍යාගශීලීභාවය සහ සහයෝගය වෙනුවෙන් සියලුම පුද්ගලයින්, සංවිධාන සහ ජාත්‍යන්තර හවුල්කරුවන් වෙත රජය සිය අවංක ස්තූතිය පුද කර සිටී.

ජනාධිපති මාධ්‍ය අංශය
2025-11-29

02. මුදල්, ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
(Ministry of Finance, Planning and Economic Development)

2.1. අයවැය චක්‍රලේඛ අංක : 05/2025

හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් පීඩාවට පත් වී ඇති ජනතාවට සහන සැලසීම - 2025.11.28

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.	செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.	The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.
කාර්යාලය அலுவலகம் Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700	ෆැක්ස් தொலைநகல் Fax: 011 - 2449823	වෙබ් අඩවිය இணையத்தளம் Website: www.treasury.gov.lk
මගේ අංකය எனது இல. My No.: BD/NSLE/103/DMD/09/2025	ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.	දිනය திகதி Date: 2025.11.28

අයවැය චක්‍රලේඛ අංක: 05/2025

සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් වෙත

හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් පීඩාවට පත් වී ඇති ජනතාවට සහන සැලසීම

උදා වී ඇති හදිසි තත්ත්වය යටතේ පීඩාවට පත් වී ඇති ජනතාවට කඩිනමින් සහන සැලසීමට අදාලව භාණ්ඩ, වැඩ සහ උපදේශන නොවන සේවා සඳහා වන ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය සහ අත්පොත - 2024 හි සඳහන් 3.1.8 අනුව කටයුතු කරන මෙන් දන්වා සිටිමි.

02. ඒ අනුව, ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයෙකුට ඉහත මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ සහ අත්පොතෙහි 2.9 යටතේ දක්වා ඇති සීමාව වන රු. මිලියන 50 ක් දක්වා අවශ්‍ය ප්‍රසම්පාදන කටයුතු කිසිදු බාධාවකින් තොරව කඩිනමින් සිදුකළ හැකි බව ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් විසින් මා වෙත දන්වන ලදී.

03. ඉහත 02 ඡේදයේ දක්වා ඇති පරිදි කටයුතු කිරීම සඳහා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ට රු. මිලියන 50 ක් දක්වා වැය කිරීමට හැකිවන පරිදි මූල්‍ය බලතල ලබා දීමට දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් විසින් කඩිනමින් කටයුතු කළ යුතුය.

04. එයට අමතරව, ආපදාවට පත් වී ඇති ජනතාවට සහන සැලසීමට තවදුරටත් දැරිය යුතු වියදම් වේ නම්, දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් විසින් ඒ පිළිබඳ අවශ්‍ය බැඳීම් ඇති කර ගැනීමටත්, ඒ සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන ගැලපීම් සිදු කර දීම සඳහා නොපමාව ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ, ආපදා කළමනාකරණ අංශය මගින් මා වෙත දැනුම් දීමට කටයුතු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.

ආචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම
භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම්

පිටපත් :
1. ජනාධිපති ලේකම්
2. ලේකම්, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
3. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
4. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
5. සභාපති, ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව
6. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
7. විගණකාධිපති

(මේ පිළිබඳව අවශ්‍ය පැහැදිලි කර ගැනීම් වේනම්, දුරකථන අංක 071-5348638 මගින් මහලේකම්, ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව සහ දුරකථන අංක 071-8174116/071-6421698 මගින් අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රතිපත්ති), ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව විමසිය හැකිවේ.)

2.1 வரவுசெலவுத் திட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் 05/2025

அனர்த்த நிலையினால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல் - 2025.11.28

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு

MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.

செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.

The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.

කාර්යාලය / அலுவலகம் / Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700

ෆැක්ස් / தொலைநகல் / Fax: 011 - 2449823

වෙබ් අඩවිය / இணையத்தளம் / Website: www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல. / My No.: BD/NSLE/103/DMD/09/2025

ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.:

දිනය / திகதி / Date: 2025.11.28

வரவுசெலவுத்திட்ட சுற்றறிக்கை இல. : 05/2025

மாவட்டச் செயலாளர்கள் மற்றும் பிரதேச செயலாளர்கள் அனைவருக்கும்,

அனர்த்தநிலையினால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல்

தற்பொழுது ஏற்பட்டுள்ள அனர்த்த சூழ்நிலையால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு உடனடி நிவாரணம் வழங்குவதற்காக, பொருட்கள், பணிகள் மற்றும் ஆலோசனை அல்லாத சேவைகளுக்கான பெறுகை வழிகாட்டுதல்கள் மற்றும் கையேடு - 2024 இன் 3.1.8 இன் படி செயற்படுமாறு நான் உங்களுக்குத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

02. அதன்படி, பிரதேச செயலாளர் ஒருவர், மேற்கண்ட வழிகாட்டுதல்கள் மற்றும் கையேட்டின் 2.9 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வரையறையான ரூபா 50 மில்லியன் வரை தேவையான பெறுகை நடவடிக்கைகளை எவ்விதத் தடையுமின்றி விரைவாக மேற்கொள்ள முடியும் என்று பெறுகை ஆணைக்குழு எனக்குத் தெரிவித்துள்ளது.

03. மேலே பந்தி 02 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு ரூபா 50 மில்லியன் வரை செலவிட பிரதேச செயலாளர்களுக்கு நிதி அதிகாரங்களை வழங்குவதற்கு மாவட்ட செயலாளர்கள் உடனடியாக நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.

04. மேலும், பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு நிவாரணம் வழங்குவதற்கு மேலதிகமாக ஏதேனும் செலவினங்கள் ஏற்பட்டால், மாவட்டச் செயலாளர்கள் தேவையான பொறுப்புக்களை மேற்கொள்வதற்கும் அதற்குத் தேவையான ஒதுக்கீடுகளில் மாற்றங்களைச் செய்வதற்கும், பாதுகாப்பு அமைச்சின் அனர்த்த முகாமைத்துவப் பிரிவு மூலம் எனக்கு தாமதமின்றி அறிவிக்க நடவடிக்கை எடுக்குமாறு தயவுடன் கேட்டுக்கொள்கிறேன்.

ஒப்பம்/-
கலாநிதி ஹர்ஷன சூரியப்பெறும
திறைசேரியின் செயலாளர்

பிரதிகள் :

1. சனாதிபதியின் செயலாளர்
2. பிரதமரின் செயலாளர்
3. அமைச்சரவையின் செயலாளர்
4. செயலாளர், பாதுகாப்பு அமைச்சு
5. செயலாளர், பொது நிர்வாகம், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
6. தலைவர், பெறுகை ஆணைக்குழு
7. கணக்காய்வாளர் நாயகம்

(இது தொடர்பான விளக்கங்கள் தேவைப்படின் பெறுகை ஆணைக்குழுவின் செயலாளர் நாயகத்தினை 071-5348638 என்ற தொலைபேசி இலக்கத்திலும், பெறுகை ஆணைக்குழுவின் பணிப்பாளரினை (கொள்கை) 071-8174116/071-6421698 என்ற தொலைபேசி இலக்கத்திலும் தொடர்பு கொள்ளவும்.)

2.1 Budget Circular No: 05/2025
Providing Relief for the People Affected by the Emergency Disaster Situation – 28.11.2025

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.
செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.
The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.

කාර්යාලය / அலுவலகம் / Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700
ෆැක්ස් / தொலைநகல் / Fax: 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය / இணையத்தளம் / Website: www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல. / My No.: BD/NSLE/103/DMD/09/2025
ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.:
දිනය / திகதி / Date: 28.11.2025

Budget Circular No: 05/2025

To All District Secretaries and Divisional Secretaries

Providing Relief for the People Affected by the Emergency Disaster Situation

I hereby inform you to take action in accordance with Section 3.1.8 of the Procurement Guidelines and Manual for Goods, Works and Non-Consulting Services - 2024, regarding the expeditious provision of relief to the people affected by the emergency situation that has occurred.

02. Accordingly, the Procurement Commission has informed me that a Divisional Secretary may promptly carry out necessary procurement activities up to the limit of Rs. 50 million, as specified under Section 2.9 of the aforementioned Guidelines and Manual, without any hindrance.

03. District Secretaries must take action immediately to grant financial authority to Divisional Secretaries to expend up to Rs. 50 million, in order to take actions as specified in paragraph 02 above.

04. In addition to that, if there are further expenditures required to be incurred in connection with the provision of relief for the disaster-affected people, I kindly inform that District Secretaries make necessary commitments in this regard and promptly inform me through the Disaster Management Division of the Ministry of Defence, in order to make the required allocation adjustments.

Sgd./ Dr. Harshana Suriyapperuma
Secretary to the Treasury

Copies:
1. Secretary to the President
2. Secretary to the Prime Minister
3. Secretary to the Cabinet of Ministers
4. Secretary, Ministry of Defence
5. Secretary, Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government
6. Chairman, Procurement Commission
7. Auditor General

(For any clarifications required in this regard, please contact the Secretary General, Procurement Commission via telephone number 071-5348638 and the Director (Policy), Procurement Commission via telephone numbers 071-8174116/071-6421698.)

2.2. අයවැය චක්‍රලේඛ අංක : 06/2025

හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බිඳ වැටී ඇති ජන ජීවිතය කඩිනමින් යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම - 2025.12.01

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.
செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.
The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.

කාර්යාලය / அலுவலகம் / Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700
ෆැක්ස් / தொலைநகல் / Fax: 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය / இணையத்தளம் / Website: www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல. / My No.: BD/NSLE/103/DMD/09/2025
ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.:
දිනය / திகதி / Date: 2025.12.01

අයවැය චක්‍රලේඛ අංක: 06/2025

සියලුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්
සියලුම පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්
සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්/ දිසාපති
සියලුම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් වෙත,

හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බිඳ වැටී ඇති ජන ජීවිතය කඩිනමින් යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම

උදා වී ඇති හදිසි ආපදා තත්ත්වය යටතේ බිඳ වැටී ඇති ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට පත් කිරීමට හැකිවන පරිදි භාණ්ඩ, වැඩ සහ උපදේශන නොවන සේවා සඳහා වන ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය සහ අන්පොත - 2024 හි සඳහන් 3.1.8 වගන්තිය අනුව බාධාවකින් තොරව හා කඩිනමින් කටයුතු කරන මෙන් දන්වා සිටිමි.

02. ඉහත මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ සහ අන්පොතෙහි 2.9 වගන්තිය යටතේ ප්‍රධාන ගනන්දීමේ නිලධාරීන්ට රු. මිලියන 750 ක මූල්‍ය සීමාවක් ලබා දී ඇත. එසේම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියෙකුට රු. මිලියන 400 ක මූල්‍ය සීමාවක් තුළ කටයුතු කිරීමේ හැකියාව ඇත. ඒ අනුව, ප්‍රකාශයට පත්කර ඇති විස්තීරණ ආපදා තත්ත්වය යටතේ සිදු කළ යුතු වියදම් කිසිදු බාධාවකින් තොරව කඩිනමින් සිදු කිරීම සඳහා අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයෙකුට හා පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරයෙකුට රු. මිලියන 150 ක් දක්වා සහ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියෙකුට, දිස්ත්‍රික් ලේකම්/ දිසාපතිවරයෙකුට රු. මිලියන 100 ක් දක්වා වියදම් දැරිය හැකි බව දන්වා සිටිමි.

03. ඉහත සීමාවන් ඉක්මවා කටයුතු කිරීමට අවශ්‍යවන්නේ නම් කඩිනමින් භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම් වෙත දැන්වීමට කටයුතු කළ යුතු වේ.

04. මෙම චක්‍රලේඛය ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාවේ එකඟතාවය මත නිකුත් කරන ලදි.

ආචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම
භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම්

පිටපත් :
1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. සභාපති, මුදල් කොමිෂන් සභාව
5. සභාපති, ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව
6. විගණකාධිපති

(මේ පිළිබඳව අවශ්‍ය පැහැදිලි කර ගැනීම් වේනම්, දුරකථන අංක 071-5348638 මගින් මහලේකම්, ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව සහ දුරකථන අංක 071-8174116/071-6421698 මගින් අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රතිපත්ති), ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව විමසිය හැකිවේ.)

2.2 வரவு செலவுத் திட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம்: 06/2025 அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள மக்களின் வாழ்வினை துரிதமாக இயல்பு நிலைக்கு கொண்டு வருதல் - 2025.12.01

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.
செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.
The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.

කාර්යාලය அலுவலகம் Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700
ෆැක්ස් தொலைநகல் Fax: 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය இணையத்தளம் Website: www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය எனது இல. My No.: BD/NSLE/103/DMD/09/2025
ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.:
දිනය திகதி Date: 2025.12.01

வரவுசெலவுத்திட்ட சுற்றறிக்கை: 06/2025

அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள்
மாகாண பிரதம செயலாளர்கள்
மாவட்டச் செயலாளர்கள்/ அரசாங்க அதிபர்கள்
திணைக்களத் தலைவர்கள் அணைவருக்கும்,

அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள மக்களின் வாழ்வினை துரிதமாக இயல்பு நிலைக்கு கொண்டுவருதல்

தற்பொழுது ஏற்பட்டுள்ள அனர்த்த சூழ்நிலையால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள மக்களின் வாழ்க்கையினை இயல்பு நிலைக்கு கொண்டுவருவதற்கான நடவடிக்கைகளை பொருட்கள், பணிகள் மற்றும் ஆலோசனை அல்லாத சேவைகளுக்கான பெறுகை வழிகாட்டுதல்கள் மற்றும் கையேடு - 2024 இன் 3.1.8 பிரிவின் கீழ் எவ்வித தடையுமின்றி துரிதமாக முன்னெடுக்குமாறு தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

02. மேற்கண்ட வழிகாட்டுதல்கள் மற்றும் கையேட்டின் 2.9 பிரிவின் கீழ் பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலர்களுக்கு ரூபா 750 மில்லியன் நிதி வரையறை வழங்கப்பட்டுள்ளது. அதேபோன்று திணைக்கள தலைவர் ஒருவர் ரூபா 400 மில்லியன் நிதி வரையறைக்குள் செயற்படுவதற்கு முடியும். இதன் பிரகாரம், பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள விரிவான அனர்த்த நிலைமையின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய செலவினத்தினை எவ்வித தடையுமின்றி துரிதமாக மேற்கொள்வதற்கு அமைச்சுக்களின் செயலாளருக்கும் மாகாண பிரதம செயலாளருக்கும் ரூபா 150 மில்லியன் வரையும் திணைக்கள தலைவர், மாவட்டச் செயலாளர் / அரசாங்க அதிபர் ஒருவருக்கு ரூபா 100 மில்லியன் வரை செலவினங்களை மேற்கொள்ள முடியும் என மேலும் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.

03. மேற்படி வரையறைகளை விஞ்சியதாக செயற்பட தேவை ஏற்படின் உடனடியாக திறைசேரி செயலாளருக்கு அறிவிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.

04. இந்த சுற்றுநிருபம் தேசிய பெறுகை ஆணைக்குழுவின் இணக்கப்பாட்டுடன் வெளியிடப்படுகின்றது.

ஒப்பம்/-
கலாநிதி ஹர்ஷன சூரியப்பெறும
திறைசேரியின் செயலாளர்

பிரதிகள் :

1. சனாதிபதியின் செயலாளர்
2. பிரதமரின் செயலாளர்
3. அமைச்சரவையின் செயலாளர்
4. தலைவர், நிதி ஆணைக்குழு
5. தலைவர், பெறுகை ஆணைக்குழு
6. கணக்காய்வாளர் நாயகம்

(இது தொடர்பான மேலதிக விளக்கங்களை பெறுகை ஆணைக்குழுவின் செயலாளர் நாயகத்தினை 071-5348638 என்ற தொலைபேசி இலக்கத்திலும், பெறுகை ஆணைக்குழுவின் பணிப்பாளர் (கொள்கை) அவர்களை 071-8174116/071-6421698 என்ற தொலைபேசி இலக்கத்திலும் தொடர்பு கொள்வதன் மூலம் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.)

2.2 Budget Circular No: 06/2025
Expeditious Restoration of Disrupted Lives of the People due to the Emergency Disaster Situation – 01.12.2025

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.
செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.
The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.

කාර්යාලය / அலுவலகம் / Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700
ෆැක්ස් / தொலைநகல் / Fax: 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය / இணையத்தளம் / Website: www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல. / My No.: BD/NSLE/103/DMD/09/2025
ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.:
දිනය / திகதி / Date: 01.12.2025

Budget Circular No : 06/2025

All Secretaries to Ministries
All Chief Secretaries of Provincial Councils
All District Secretaries/ Government Agents
All Heads of Departments,

Expeditious Restoration of Disrupted Lives of the People due to the Emergency Disaster Situation

In order to restore the disrupted lives of the people to normalcy under the emergency disaster situation that has occurred, I hereby inform you to take action promptly and without interruption in accordance with Section 3.1.8 of the Procurement Guidelines and Manual for Goods, Works and Non-Consultancy Services – 2024.

02. Under Section 2.9 of the aforementioned Guidelines and Manual, a financial limit of Rs. 750 million has been stipulated to Chief Accounting Officers. Similarly, a Head of Department has the capacity to operate within a financial limit of Rs. 400 million. Accordingly, I hereby inform that in order to carry out expenditure promptly and without any hindrance under the declared extended disaster situation, a Ministry Secretary or a Chief Secretary of a Province may incur expenditure up to Rs. 150 million, and a Head of Department or a District Secretary/ Government Agent may incur expenditure up to Rs. 100 million.

03. In instances where it is necessary to proceed beyond the above limits, the Treasury must be promptly informed for consideration in that regard.

04. This circular has been issued with the concurrence of the National Procurement Commission.

Sgd./ Dr. Harshana Suriyapperuma
Secretary to the Treasury

Copies:
1. Secretary to the President
2. Secretary to the Prime Minister
3. Secretary to the Cabinet of Ministers
4. Chairman, Finance Commission
5. Chairman, National Procurement Commission
6. Auditor General

(For any clarification required in this regard, please contact the Secretary General, Procurement Commission via telephone number 071-5348638 and Director (Policy), Procurement Commission via telephone numbers071-8174116/071-6421698)

2.3. අයවැය චක්‍රලේඛ අංක : 07/2025
හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බිඳ වැටී ඇති ජන ජීවිතය කඩිනමින් යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම - 2025.12.02

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01.
ශ්‍රී ලංකාව

செயலகம், கொழும்பு 01.
இலங்கை.

The Secretariat, Colombo 01.
Sri Lanka.

කාර්යාලය / அலுவலகம் / Office } 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700
ෆැක්ස් / தொலைநகல் / Fax } 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය / இணையத்தளம் / Website } www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } BD/NSLE/103/DMD/09/2025
ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. }
දිනය / திகதி / Date } 2025.12.02

අයවැය චක්‍රලේඛ අංක: 07/2025

සියලුම පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන් වෙත,

හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බිඳ වැටී ඇති ජන ජීවිතය කඩිනමින් යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම

උදා වී ඇති හදිසි ආපදා තත්ත්වය යටතේ බිඳ වැටී ඇති ජන ජීවිතය කඩිනමින් යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා පළාත් මාර්ග, පාලම්, රෝහල්, ඛෙහෙත් ශාලා, සුළු වාරිමාර්ග, පාසල් සහ ග්‍රාමීය/ ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් රාජ්‍ය සේවා සලසනු ලබන ගොඩනැගිලි යනාදියෙහි සිදු කළ යුතු හදිසි පුනරුත්ථාපන හා වැඩිදියුණු කිරීම් වෙනුවෙන් අවශ්‍යවන ප්‍රතිපාදන, දැනටමත් ඔබ වෙත වෙන්කර ඇති මූලධන වියදම්වල ඉතිරිවීම් තුළින් සලසා ගනිමින් කටයුතු කරන මෙන් දන්වා සිටිමි.

02. යම් හෙයකින්, එලෙස ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවන අවස්ථාවලදී, ප්‍රතිපාදන සලසා දීම සඳහා කඩිනමින් මා වෙත දැන්වීමට කටයුතු කළ යුතු වේ.

ආචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම
භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම්

පිටපත් :
1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. සභාපති, මුදල් කොමිෂන් සභාව
5. විගණකාධිපති

2.3 வரவுசெலவுத் திட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் : 07/2025
அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள மக்களின் வாழ்வினை துரிதமாக இயல்பு நிலைக்குக் கொண்டு வருதல் -2025.12.02

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.
செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.
The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.

කාර්යාලය / அலுவலகம் / Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700
ෆැක්ස් / தொலைநகல் / Fax: 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය / இணையத்தளம் / Website: www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல. / My No.	BD/NSLE/103/DMD/09/2025	ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.		දිනය / திகதி / Date	2025.12.02

வரவுசெலவுத்திட்ட சுற்றறிக்கை: 07/2025

மாகாண பிரதம செயலாளர்கள் அனைவருக்கும்,

அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள மக்களின் வாழ்வினை துரிதமாக இயல்பு நிலைக்குக் கொண்டுவருதல்

தற்பொழுது ஏற்பட்டுள்ள அனர்த்த சூழ்நிலையினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள மக்களின் வாழ்க்கையினை இயல்பு நிலைக்குக் கொண்டுவருவதற்கு மாகாண பாதைகள், பாலங்கள், வைத்தியசாலைகள், மருந்தகங்கள், சிறு நீர்ப்பாசனத் திட்டங்கள், பாடசாலைகள் மற்றும் கிராமிய / பிரதேச மட்டத்தில் அரச சேவையினை வழங்குகின்ற கட்டிடங்கள் ஆகியவற்றிற்கு மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய அவசர புனரமைப்பு மற்றும் புதுப்பித்தல் பணிகளுக்காக தேவைப்படும் நிதி ஏற்பாடுகளை, ஏற்கனவே உங்களுக்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ள நிதி ஏற்பாடுகளின் மூலதனச் செலவுகளின் மீதியிலிருந்து பெற்றுக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கமாறு தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

02. எவ்வாறாயினும், அவ்வாறு செய்வதற்கு நிதி ஏற்பாடுகள் போதியதளவு இல்லாத சந்தர்ப்பத்தில் அதற்கான நிதி ஏற்பாடுகளை மேற்கொள்வதற்கு, உடனடியாக எனக்கு அறிவிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.

ஒப்பம்/-
கலாநிதி ஹர்ஷன சூரியப்பெறும
திறைசேரியின் செயலாளர்

பிரதிகள் :

1. சனாதிபதியின் செயலாளர்
2. பிரதமரின் செயலாளர்
3. அமைச்சரவையின் செயலாளர்
4. தலைவர், நிதி ஆணைக்குழு
5. கணக்காய்வாளர் நாயகம்

2.3 Budget Circular No: 07/2025
Expeditious Restoration of Disrupted Lives of the People due to the Emergency Disaster Situation – 02.12.2025

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.
செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.
The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.

කාර්යාලය / அலுவலகம் / Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700
ෆැක්ස් / தொலைநகல் / Fax: 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය / இணையத்தளம் / Website: www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல. / My No.: BD/NSLE/103/DMD/09/2025
ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.:
දිනය / திகதி / Date: 02.12.2025

Budget Circular No : 07/2025

All Chief Secretaries of Provincial Councils,

Expeditious Restoration of Disrupted Lives of the People due to the Emergency Disaster Situation

I hereby inform you to take action to source the required allocations for urgent restoration and improvements to be carried out in provincial roads, bridges, hospitals, dispensaries, minor irrigation systems, schools and buildings providing state services at village/divisional level, from the savings of the capital expenditure already allocated to you, in order to expeditiously restore the disrupted lives of the people to normalcy, under the emergency disaster situation that has occurred.

02. In instances where allocations are insufficient, action should be taken to inform me in order to provide the required allocations.

Sgd./ Dr. Harshana Suriyapperuma
Secretary to the Treasury

Copies:
1. Secretary to the President
2. Secretary to the Prime Minister
3. Secretary to the Cabinet of Ministers
4. Chairman, Finance Commission
5. Auditor General

2.4. අයවැය චක්‍රලේඛ අංක : 08/2025

ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වූවන් සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන - 2025.12.05

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு

MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.	செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.	The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.
කාර්යාලය அலுவலகம் Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700	ෆැක්ස් தொலைநகல் Fax: 011 - 2449823	වෙබ් අඩවිය இணையத்தளம் Website: www.treasury.gov.lk
මගේ අංකය எனது இல. My No.: BD/NSLE/103/DMD/09/2025	ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.:	දිනය திகதி Date: 2025-12-05

අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 08/2025

සියලුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්
පළාත් සභා ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්
දිස්ත්‍රික් ලේකම්/ දිසාපතිවරුන් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්

ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වූවන් සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන

අයහපත් කාලගුණික තත්ත්වය නිසා පැන නැඟුණු හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් අංක 2464/30 දරන 2025-11-28 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය මඟින් ශ්‍රී ලංකාවේ මහජන හදිසි අවස්ථා තත්ත්වයක් ප්‍රකාශයට පත් කර ඇත. ඒ අනුව, හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බලපෑමට ලක්ව බිඳ වැටී ඇති ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා කඩිනමින් සහන සැලසිය යුතු බවට රජය තීරණය කර තිබේ.

02. එම සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	සහනය	දීමනාව
1	හදිසි ආපදා තත්ත්වය පහවයාමත් සමඟ ආපදාවෙන් **බලපෑමට** ලක් **වූ පවුල්වලට තම නිවාස නැවත පදිංචියට යෝග්‍ය** පරිදි **පිරිසිදු කර සුරක්ෂිතව පදිංචි වීම සඳහා නිවසේ** අයිතිය **නොසලකා එක් නිවාස ඒකකයකට** එක්වරක් පමණක් ගෙවන දීමනාව.	එක් නිවාස ඒකකයකට රු. 25,000/-
2	ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ නිවාසවල නැවත පදිංචියට අත්‍යාවශ්‍ය මුළුතැන්ගෙයි බඩු මුට්ටු ආදිය මිලදී ගැනීම සඳහා නිවසේ අයිතිය නොසලකා එක් නිවාස ඒකකයකට එක්වරක් පමණක් ගෙවන දීමනාව.	එක් නිවාස ඒකකයකට රු. 50,000/-
3	**නායයෑම් හා ගංවතුර හේතුවෙන් තම පදිංචි නිවස අහිමි වූ හෝ නිවස පූර්ණ ලෙස හානි වීම හේතුවෙන් ජීවනෝපාය කටයුතුවල අඛණ්ඩව නිරතවිය නොහැකි** පවුල් වෙත මාස 03 ක කාලයක් එනම් 2025 දෙසැම්බර් හා 2026 ජනවාරි හා පෙබරවාරි මාස සඳහා ගෙවනු ලබන මාසික දීමනාව.	සාමාජිකයන් ගණන 02 හෝ ඊට අඩු පවුල් සඳහා රු. 25,000/-ක් සාමාජිකයන් ගණන 02ට වැඩි පවුල් සඳහා රු. 50,000/- ක්
4	නායයෑම් හා ගංවතුර හේතුවෙන් තම නිවස අහිමි වී පදිංචි වීමට නිවසක් නොමැති නිවාස හිමියන් සඳහා නව නිවසක් ඉදි කර ගන්නා තෙක් වෙනත් ස්ථානයක තාවකාලිකව පදිංචි වීමට ලබා දෙන මාසික ගෙවල් කුලී දීමනාව.	උපරිමය මාස 06ක් දක්වා මාසිකව රු. 25,000/- බැගින්
5	ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ වී, ධාන්‍ය, බඩ ඉරිඟු සහ ක්ෂේත්‍ර භෝග වගාබිම්වල වගා හානි හෝ නැවත වගා කිරීම සඳහා එක්වරක් පමණක් ගෙවනු ලබන දීමනාව	හෙක්ටයාරයකට රු. 150,000/-ක් වන පරිදි

අනු අංකය	සහනය	දීමනාව
6	ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ එළවළු වගාබිම්වල වගා හානි හෝ නැවත වගා කිරීම සඳහා එක්වරක් පමණක් ගෙවනු ලබන දීමනාව.	හෙක්ටයාරයකට රු. 200,000/- ක් වන පරිදි
7	ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ සත්ත්ව පාලන ගොවිපළවල් සඳහා එක්වරක් පමණක් ගෙවනු ලබන දීමනාව (ලියාපදිංචි ගොවිපළ හිමියන් වෙත පමණි).	එක් ගොවිපල හිමියෙකුට රු. 200,000/-
8	ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්ව ඇණහිට ඇති තනි, සුළු හා ක්ෂුද්‍ර ව්‍යාපාර නැවත ආරම්භ කිරීමට සුදුසු තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා එක්වරක් පමණක් ගෙවනු ලබන දීමනාව.	ඒකකයකට රු. 200,000/-
9	ආපදාවෙන් හානි වූ ධීවර බෝට්ටු සඳහා හානි පූරණය කිරීම	ධීවර බෝට්ටුවක් සඳහා උපරිමය රු. 400,000/- ක් දක්වා
10	ආපදා බලපෑමට ලක්වූ පාසල් සිසුන්ට පොත්පත් සහ ඇඳුම් පැළඳුම් මිල දී ගැනීම සඳහා එක්වරක් පමණක් ලබා දෙන දීමනාව.	එක් පාසල් දරුවෙක්ට රු. 15,000/- ක්
11	ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් හානි වී ඇති ව්‍යාපාරික ගොඩනැඟිලි සඳහා හානි පූරණය.	ඒකකයකට උපරිමය රු. 5,000,000/- දක්වා හානි පූරණය (හානි තක්සේරුව අනුව)
12	ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් පූර්ණ වශයෙන් හානි සිදුවී ඇති, පදිංචි වීමට නොහැකි නිවාස සඳහා නව නිවසක් ඉදි කර ගැනීමට ලබා දෙනු ලබන දීමනාව.	නිවාස ඒකකයකට රු. 5,000,000/- ක්
13	ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් පදිංචිව සිටි නිවස පූර්ණ වශයෙන් හානි වී ඇති විට, නව නිවසක් ඉදිකිරීම සඳහා රජයේ ඉඩමක් ලබා දීමට නොහැකි අවස්ථාවක දී සුදුසු ඉඩමක් මිල දී ගැනීමට ගෙවනු ලබන දීමනාව.	එක් නිවාස ඒකකයකට උපරිමය රු. 5,000,000/- ක්
14	ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් අර්ධ වශයෙන් හානි වූ නිවාස පිළිසකර කර ගැනීම සඳහා ගෙවනු ලබන දීමනාව.	උපරිමය රු. 2,500,000/- ක් දක්වා (හානි තක්සේරුව අනුව)
15	ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් සිදු වූ ජීවිත හානියකදී මිය ගිය පුද්ගලයාගේ ළඟම ඥාතියා වෙත හෝ පූර්ණ ආබාධිත තත්ත්වයකට පත් වීමකදී අදාළ පුද්ගලයා වෙත හිමිගන්වනු ලබන දීමනාව.	එක් පුද්ගලයෙක් වෙත රු. 1,000,000/- ක්

03. අංක 2464/30 දරන 2025-11-28 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය මඟින් ප්‍රකාශයට පත් කර ඇති හදිසි ආපදා තත්ත්වයට පමණක් ඉහත සහන සීමා වේ.

04. ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් නිකුත් කරන ලද අංක 01/2025 දරන 2025-01-21 දිනැති ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛයේ වගු අංක 01 හි සඳහන් (ii) සිට (x) දක්වා මෙන්ම (xiii) හා (xiv) සහනාධාර වර්ග ගෙවීමට මෙම චක්‍රලේඛය බාධාවක් නොවේ. එසේවුවද, එකී චක්‍රලේඛයේම වගු අංක 01 හි (i) යටතේ සඳහන් අවමංගල්‍ය කටයුතු සඳහා වන රු.50,000/- ක අත්තිකාරම් මුදල තවදුරටත් ගෙවිය හැකි අතර, එය මෙම චක්‍රලේඛයේ ඉහත වගුවේ අනු අංක 15 යටතේ හිමිගන්වනු ලබන ජීවිත හානියක දී ගෙවනු ලබන මුදලින් නැවත අඩු නොකළ යුතුය.

05. 2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට බල පෑ විස්තීරණ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් හානියට පත් නිවෙස් පදිංචියට සුදුසු පරිදි යථාවත් කර ගැනීම වෙනුවෙන් රු. 25,000/- ක දීමනාවක් ලබා දීම යන මැයෙන් ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් නිකුත් කරන ලද අංක NDRSC/02/04/10 හා 2025-12-02 දිනැති ලිපිය මගින් හිමිගන්වා ඇති රු. 25,000/- ක දීමනාව දැනටමත් ලබාගෙන ඇති නිවාස ඒකක වෙත මෙම චක්‍රලේඛයේ ඉහත වගුවේ අනු අංක 1 යටතේ සඳහන් දීමනාව නැවත නොගෙවිය යුතුය.

06. මෙම චක්‍රලේඛයේ ඉහත වගුවේ අනු අංක 1, 2, 3, 4, 10, 11, 12, 13, 14 සහ 15 යටතේ දක්වා ඇති සහන සඳහා ප්‍රතිලාභීන් තෝරා ගැනීමේ දී සහ හානි තක්සේරු කළ යුතු අවස්ථාවල දී ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් නිකුත් කරන ලද අංක 01/2025 දරන 2025-01-21 දිනැති ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශය භාවිතා කළ යුතු වේ.

07. මෙම චක්‍රලේඛයේ ඉහත වගුවේ අනු අංක 5 යටතේ දක්වා ඇති වගා හානි සඳහා සහන ලබන ප්‍රතිලාභීන්ට රජයේ අරමුදල් මගින් ලබාදෙන වෙනත් වගා හානි සඳහාවන ප්‍රතිලාභ නොගෙවිය යුතුය.

08. මෙම චක්‍රලේඛයේ ඉහත වගුවේ අනු අංක 13 යටතේ ඉඩමක් සඳහා දීමනාව හිමිගැන්වීමෙන් පසුව, මුල් ඉඩම රජයට විධිමත් පරිදි පවරා ගැනීමට කටයුතු කෙරේ.

09. මෙම සහනවලට අදාල ප්‍රතිලාභීන්ගේ විස්තර සහ ගෙවීම් පිළිබඳ විධිමත් දත්ත හා තොරතුරු පවත්වා ගැනීමට ක්‍රියාත්මක කරන ආයතන වගබලා ගත යුතුවේ.

10. මෙම සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී ඇමුණුම 01 හි සඳහන් වැය දරන ආයතන වෙත අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන භාණ්ඩාගාරය විසින් සලසා දෙනු ලැබේ.

ආචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම
භාණ්ඩාගාර ලේකම්

පිටපත් :

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. විගණකාධිපති

සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ප්‍රතිපාදන සලසාදීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම

අනු අංකය	සහනය	දීමනාව	ප්‍රතිපාදන සලසා දෙන වැය ශීර්ෂය	ක්‍රියාත්මක කිරීම
1	හදිසි ආපදා තත්ත්වය පහවයාමත් සමඟ ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ පවුල්වලට තම නිවාස නැවත පදිංචියට යෝග්‍ය පරිදි පිරිසිදු කර සුරක්ෂිතව පදිංචි වීම සඳහා නිවසේ අයිතිය නොසලකා එක් නිවාස ඒකකයකට එක්වරක් පමණක් ගෙවන දීමනාව.	එක් නිවාස ඒකකයකට රු. 25,000/-	103 - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
2	ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ නිවාසවල නැවත පදිංචියට අත්‍යාවශ්‍ය මුළුතැන්ගෙයි බඩු මුට්ටු ආදිය මිලදී ගැනීම සඳහා නිවසේ අයිතිය නොසලකා එක් නිවාස ඒකකයකට එක්වරක් පමණක් ගෙවන දීමනාව.	එක් නිවාස ඒකකයකට රු. 50,000/-	103 - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
3	නායයෑම් හා ගංවතුර හේතුවෙන් තම පදිංචි නිවස අහිමි වූ හෝ නිවස පූර්ණ ලෙස හානි වීම හේතුවෙන් ජීවනෝපාය කටයුතුවල අඛණ්ඩව නිරතවිය නොහැකි පවුල් වෙත මාස 03 ක කාලයක් එනම් 2025 දෙසැම්බර් හා 2026 ජනවාරි හා පෙබරවාරි මාස සඳහා ගෙවනු ලබන මාසික දීමනාව.	සාමාජිකයන් ගණන 02 හෝ ඊට අඩු පවුල් සඳහා රු. 25,000/-ක් සාමාජිකයන් ගණන 02ට වැඩි පවුල් සඳහා රු. 50,000/- ක්	103 - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
4	නායයෑම් හා ගංවතුර හේතුවෙන් තම නිවස අහිමි වී පදිංචි වීමට නිවසක් නොමැති නිවාස හිමියන් සඳහා නව නිවසක් ඉදි කර ගන්නා තෙක් වෙනත් ස්ථානයක තාවකාලිකව පදිංචි වීමට ලබා දෙන මාසික ගෙවල් කුලී දීමනාව.	උපරිමය මාස 06ක් දක්වා මාසිකව රු. 25,000/- බැගින්	103 - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
5	ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ වී, ධාන්‍ය, බඩ ඉරිඟු සහ ක්ෂේත්‍ර භෝග වගාබිම්වල වගා හානි හෝ නැවත වගා කිරීම සඳහා එක්වරක් පමණක් ගෙවනු ලබන දීමනාව.	හෙක්ටයාරයකට රු. 150,000/- ක් වන පරිදි	281- ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව 285 - කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව / කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව
6	ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ එළවළු වගාබිම්වල වගා හානි හෝ නැවත වගා කිරීම සඳහා එක්වරක් පමණක් ගෙවනු ලබන දීමනාව.	හෙක්ටයාරයකට රු. 200,000/- ක් වන පරිදි	285 - කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව
7	ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ සත්ත්ව පාලන ගොවිපළවල් සඳහා එක්වරක් පමණක් ගෙවනු ලබන දීමනාව (ලියාපදිංචි ගොවිපළ හිමියන් වෙත පමණි).	එක් ගොවිපල හිමියෙකුට රු. 200,000/-	292 - සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපා.	සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපා.

අනු අංකය	සහනය	දීමනාව	ප්‍රතිපාදන සලසා දෙන වැය ශීර්ෂය	ක්‍රියාත්මක කිරීම
8	ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්ව ඇණහිට ඇති තනි, සුළු හා ක්ෂුද්‍ර ව්‍යාපාර නැවත ආරම්භ කිරීමට සුදුසු තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා එක්වරක් පමණක් ගෙවනු ලබන දීමනාව.	ඒකකයකට රු. 200,000/-	කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ ලියාපදිංචි තනි, සුළු හා ක්ෂුද්‍ර ව්‍යාපාර සඳහා වැය ශීර්ෂ අංක 149 - කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය	ප්‍රාදේශීය ලේකම්
			අනෙකුත් ලියාපදිංචි තනි, සුළු හා ක්ෂුද්‍ර ව්‍යාපාර සඳහා වැය ශීර්ෂ අංක 103 - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	ප්‍රාදේශීය ලේකම්
9	ආපදාවෙන් හානි වූ ධීවර බෝට්ටුව සඳහා හානි පූරණය කිරීම.	ධීවර බෝට්ටුවක් සඳහා උපරිමය රු. 400,000/- ක් දක්වා	290 - ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපා.	ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපා.
10	ආපදා බලපෑමට ලක්වූ පාසල් සිසුන්ට පොත්පත් සහ ඇඳුම් පැළඳුම් මිල දී ගැනීම සඳහා එක්වරක් පමණක් ලබා දෙන දීමනාව.	එක් පාසල් දරුවෙක්ට රු. 15,000/- ක්	103 - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
11	ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් හානි වී ඇති ව්‍යාපාරික ගොඩනැඟිලි සඳහා හානි පූරණය.	ඒකකයකට උපරිමය රු. 5,000,000/- දක්වා හානි පූර්ණය (හානි තක්සේරුව අනුව)	103 - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
12	ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් පූර්ණ වශයෙන් හානි සිදුවී ඇති, පදිංචි වීමට නොහැකි නිවාස සඳහා නව නිවසක් ඉදි කර ගැනීමට ලබා දෙනු ලබන දීමනාව.	නිවාස ඒකකයකට රු. 5,000,000/- ක්	103 - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
13	ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් පදිංචිව සිටි නිවස පූර්ණ වශයෙන් හානි වී ඇති විට, නව නිවසක් ඉදිකිරීම සඳහා රජයේ ඉඩමක් ලබා දීමට නොහැකි අවස්ථාවක දී සුදුසු ඉඩමක් මිල දී ගැනීමට ගෙවනු ලබන දීමනාව.	එක් නිවාස ඒකකයකට උපරිමය රු. 5,000,000/- ක්	103 - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
14	ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් අර්ධ වශයෙන් හානි වූ නිවාස පිළිසකර කර ගැනීම සඳහා ගෙවනු ලබන දීමනාව.	උපරිමය රු. 2,500,000/- ක් දක්වා (හානි තක්සේරුව අනුව)	103 - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
15	ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් සිදු වූ ජීවිත හානියකදී මිය ගිය පුද්ගලයාගේ ළඟම ඥාතියා වෙත හෝ පූර්ණ ආබාධිත තත්ත්වයකට පත් වීමකදී අදාළ පුද්ගලයා වෙත හිමිගන්වනු ලබන දීමනාව.	එක් පුද්ගලයෙක් වෙත රු. 1,000,000/- ක්	103 - ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල

2.4 வரவுசெலவுத்திட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் : 08/2025 அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள மக்களினை வலுவூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம் - 2025.12.05

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.
செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.
The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.

කාර්යාලය / அலுவலகம் / Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700
ෆැක්ස් / தொலைநகல் / Fax: 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය / இணையத்தளம் / Website: www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல. / My No.: BD/NSLE/103/DMD/09/2025
ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.:
දිනය / திகதி / Date: 2025-12-05

வரவுசெலவுத்திட்ட சுற்றறிக்கை இல. 08 /2025

அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள்
மாகாண பிரதம செயலாளர்கள்
திணைக்களத் தலைவர்கள் / மாவட்டச் செளலாளர்கள்
பிரதேச செயலாளர்கள் அனைவருக்கும்

அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள மக்களினை வலுவூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

சீரற்ற காலநிலையினால் ஏற்பட்ட அனர்த்த சூழ்நிலை காரணமாக 2025-11-28 ஆந் திகதிய 2464/30 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானியின் மூலம் இலங்கையில் அவசரகால நிலைமை பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இதன் அடிப்படையில் அனர்த்த சூழ்நிலை காரணமாக பாதிக்கப்பட்டுள்ள மக்களின் வாழ்க்கையினை இயல்பு நிலைக்கு கொண்டுவருவதற்கு துரிதமான நிவாரணப் பணிகளை முன்னெடுப்பதற்கு அரசாங்கம் தீர்மானித்துள்ளது.

02. இவ்வாறு அனர்த்த சூழ்நிலையினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள மக்களுக்கு வழங்க வேண்டிய நிவாரணங்கள் பின்வருமாறு.

தொடர் இல.	நிவாரணம்	கொடுப்பனவு
1	அனர்த்த நிலைமை காரணமாக பாதிக்கப்பட்ட குடும்பங்களுக்கு வீடுகளை புனரமைத்து மீண்டும் பாதுகாப்பாக வாழ்வதற்கு வீட்டு உரிமையினைப் பார்க்காது வீடொன்றுக்கு ஒரு தடவை மாத்திரம் **வழங்கும் கொடுப்பனவு**	வீடொன்றுக்கு ரூபா 25,000/-
2	**குடியிருப்பதற்கு** தேவையான அத்தியவசியப் பொருட்களை கொள்வனவு செய்வதற்காக வீடொன்றுக்கு ஒரு தடவை மாத்திரம் வழங்கும் கொடுப்பனவு	வீடொன்றுக்கு ரூபா 50,000/-
3	தமது வாழ்வாதாரத்தினை இழந்த குடும்பத்தினருக்கு 03 மாதங்களுக்கு 2025 திசெம்பர் மற்றும் 2026 சனவரி, பெப்ரவரி மாதங்களுக்கான மாதாந்தக் கொடுப்பனவு	உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை 02 அல்லது அதற்குக் குறைந்த குடும்பங்களுக்கு ரூபா 25,000/- உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை 02 இற்கு அதிகமான குடும்பங்களுக்கு ரூபா 50,000/-
4	அனர்த்தத்தினால் வீடுகளை இழந்து வாழ்வதற்கான வீடற்றவர்களுக்கு மாதாந்த வீட்டு வாடகைக் கொடுப்பனவு	ஆகக் கூடியது 06 மாதம்வரை மாதம் ரூபா 25,000/-

தொடர் இல.	நிவாரணம்	கொடுப்பனவு
5	அனர்த்தத்தினால் பாதிப்புற்ற நெல், தானியங்கள், சோளம் மற்றும் களப்பயிர் பயிர் நிலங்களின் அழிவு அல்லது மீளப் பயிர்ச் செய்கைக்காக ஒருமுறை மாத்திரம் வழங்கப்படும் கொடுப்பனவு	ஹெக்ரேயர் ஒன்றுக்கு ரூபா 150,000/-
6	அனர்த்தத்தினால் பாதிப்புற்ற மரக்கறி பயிர் நிலங்களின் அழிவு அல்லது மீளப் பயிர்ச் செய்கைக்காக ஒருமுறை மாத்திரம் வழங்கப்படும் கொடுப்பனவு	ஹெக்ரேயர் ஒன்றுக்கு ரூபா 200,000/-
7	அனர்த்தத்தினால் பாதிப்புற்ற கால்நடை பராமரிப்புப் பண்ணைகளுக்காக ஒருமுறை மாத்திரம் வழங்கப்படும் கொடுப்பனவு (பதிவு செய்யப்பட்ட பண்ணை உரிமையாளர்களுக்கு மாத்திரம்)	பண்ணை உரிமையாளர் ஒருவருக்கு ரூபா 200,000/-
8	தனியார், சிறிய மற்றும் நுண்நிதி தொழில் முயற்சிகளை மீள ஆரம்பிப்பதற்கு ஒருமுறை மாத்திரம் வழங்கப்படும் கொடுப்பனவு	அலகொன்றுக்கு ரூபா 200,000/-
9	அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்த மீன்பிடி படகுகளுக்காக நட்ட ஈடு வழங்கல்	படகு ஒன்றுக்காக ஆகக்கூடியது ரூபா 400,000/- வரை
10	அனர்த்தத்தினால் இடம்பெயர்ந்த பாடசாலை மாணவர்களுக்குப் பாடப் புத்தகங்கள் மற்றும் ஆடைகளைக் கொள்வனவு செய்வதற்கு ஒருமுறை மாத்திரம் வழங்கப்படும் கொடுப்பனவு	பாடசாலை மாணவர் ஒருவருக்கு ரூபா 15,000/-
11	அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்த வணிக கட்டிடங்களுக்கு நட்ட ஈடு வழங்கல்	கட்டிடமொன்றுக்கு ஆகக் கூடியது ரூபா 5,000,000/- வரை நட்டஈடு (சேத மதிப்பீன்படி)
12	அனர்த்தத்தினால் முழுமையாகச் சேதமடைந்த, குடியிருப்பதற்கு முடியாத வீடுகளுக்கு புதிய வீடொன்றினை நிர்மாணிப்பதற்காக கொடுப்பனவு வழங்கல்	வீடொன்றுக்கு ரூபா 5,000,000/-
13	அனர்த்தத்தினால் குடியிருந்த வீடு முழுமையாக சேதமடைந்து புதிய வீடொன்றினை நிர்மாணிப்பதற்கு அரசாங்கத்தினால் காணி வழங்க முடியாத சந்தர்ப்பத்தில் பொருத்தமான காணி ஒன்றினைக் கொள்வனவு செய்வதற்கான கொடுப்பனவு	வீடொன்றுக்கு ஆகக் கூடியது ரூபா 5,000,000/-
14	அனர்த்தத்தினால் பகுதியளவு சேதமடைந்த வீடுகளை திருத்தி அமைப்பதற்கான கொடுப்பனவு	ஆகக் கூடியது 2,500,000/- வரை (சேத மதிப்பீன்படி)
15	அனர்த்தத்தினால் ஏற்பட்ட மரணத்தின் போது இறந்தவரின் நெருங்கிய உறவினருக்கு அல்லது முழுமையான அங்கவீனத்தின் போது உரிய நபருக்கு வழங்கப்படும் கொடுப்பனவு	நபர் ஒருவருக்கு ரூபா 1,000,000/-

03. மேற்கண்ட நிவாரணக் கொடுப்பனவுகள் 2025-11-28 ஆந் திகதிய 2464/30 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானி மூலம் பிரகடணப்படுத்தப்பட்ட அவசரகால நிலைமைக்கு மாத்திரம் வரையறுக்கப்பட்டதாகும்.

04. 2025-01-21 ஆந் திகதிய 01/2025 ஆம் இலக்க அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் அட்டவணை இல. 01 இன் (ii) இலிருந்து (x) வரையும், (xiii) மற்றும் (xiv) இலும் குறிப்பிடப்பட்ட நிவாரண வகைகளையும் செலுத்துவதை இந்த சுற்றறிக்கை தடுக்கமாட்டாது. இருப்பினும், அதே சுற்றறிக்கையின் அட்டவணை இல. 01 இன் (i) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இறுதிச் சடங்குச் செலவுகளுக்கான ரூபா 50,000/- முன்பணம் தொடர்ந்து செலுத்தப்படலாம் என்பதுடன், இந்த சுற்றறிக்கையின் மேற்கண்ட அட்டவணையின் தொடர் இல. 15 இல் குறிப்பிடப்பட்ட, மரணத்தின் போது செலுத்தப்பட்ட தொகையிலிருந்து அது கழிக்கப்படமாட்டாது.

05. 2025 நவம்பர் 21 முதல் பிரகடனப்படுத்தப்பட்ட விரிவான அனர்த்த நிலைமை காரணமாக சேதமடைந்த வீடுகளை வசிப்பதற்கு ஏற்ற நிலைக்குக் கொண்டுவருவதற்கு ரூபா 25,000/- வழங்க பாதுகாப்பு அமைச்சின் செயலாளரால் வெளியிடப்பட்ட 2025-12-02 ஆந் திகதிய NDRSC/02/04/10 ஆம் இலக்க "நவம்பர் 21 2025 முதல் பாரியளவில் ஏற்பட்ட விரிவான அனர்த்த நிலைமையினால் பாதிக்கப்பட்ட வீடுகளை மீள்கட்டமைக்க ரூபா 25,000/- உதவித்தொகை வழங்குவது தொடர்பான வழிகாட்டல்" என்ற தலைப்பிலான கடிதத்தின் மூலம் வழங்கப்பட்ட ரூபா 25,000/- கொடுப்பனவை ஏற்கனவே பெற்ற வீட்டு அலகுகளுக்கு இந்தச் சுற்றறிக்கையின் அட்டவணையின் தொடர் இல. 1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கொடுப்பனவை திருப்பிச் செலுத்தக்கூடாது.

06. இந்த சுற்றறிக்கையின் அட்டவணையின் தொடர் இல. 1, 2, 3, 4, 10, 11, 12, 13, 14 மற்றும் 15 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட நிவாரணங்களுக்கான பயனாளிகளைத் தேர்ந்தெடுப்பதிலும், சேதத்தை மதிப்பிட வேண்டிய சந்தர்ப்பங்களிலும் பாதுகாப்பு அமைச்சின் செயலாளரால் வெளியிடப்பட்ட 2025-01-21 ஆந் திகதிய 01/2025 ஆம் இலக்க அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் வழிகாட்டுதல்களைப் பயன்படுத்துதல் வேண்டும்.

07. இந்த சுற்றறிக்கையின் அட்டவணையின் தொடர் இல. 5 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட பயிர் சேதத்திற்கு நிவாரணம் பெறும் பயனாளிகளுக்கு, அரசாங்க நிதி மூலம் வழங்கப்படும் பயிர் சேதத்திற்கான வேறு எந்த சலுகைகளும் வழங்கப்படக்கூடாது.

08. இந்த சுற்றறிக்கையின் அட்டவணையின் தொடர் இல. 13 இன் கீழ் காணிக் கொள்வனவுக்காக கொடுப்பனவு வழங்கப்பட்டதன் பின்னர், அக்காணியினை உரிய முறையில் அரசாங்கத்திற்கு கைமாற்றுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

09. நிவாரணம் வழங்கல் தொடர்பான பயனாளிகள் மற்றும் கொடுப்பனவுகள் குறித்த விவரங்கள் மற்றும் தரவுகளை முறையாகப் பராமரிப்பதை செயற்படுத்துகை நிறுவனங்கள் உறுதி செய்தல் வேண்டும்.

10. குறித்த வலுவூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை செயற்படுத்தும் போது பின்னிணைப்பு 01 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள செலவினை மேற்கொள்ளும் நிறுவனங்களுக்குத் தேவையான நிதியை திறைசேரி வழங்கும்.

ஒப்பம்/-
கலாநிதி ஹர்ஷன சூரியப்பெரும
திறைசேரியின் செயலாளர்

பிரதி:

1. சனாதிபதியின் செயலாளர்
2. பிரதமரின் செயலாளர்
3. அமைச்சரவையின் செயலாளர்
4. கணக்காய்வாளர் நாயகம்

வலுவூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு நிதி ஏற்பாடுசெய்தல் மற்றும் செயற்படுத்தல்

இல.	நிவாரணம்	கொடுப்பனவு	ஒதுக்கீட்டு செலவினத் தலைப்பு	செயற் படுத்தல்
1	அனர்த்த நிலைமை காரணமாக பாதிக்கப்பட்ட குடும்பங்களுக்கு வீடுகளை புனரமைத்து மீண்டும் பாதுகாப்பாக வாழ்வதற்கு வீட்டு உரிமையினைப் பார்க்காது வீடொன்றுக்கு ஒரு தடவை மாத்திரம் வழங்கும் கொடுப்பனவு	வீடொன்றுக்கு ரூபா 25,000/-	103 – பாதுகாப்பு அமைச்சு	பிரதேச செயலகம்
2	குடியிருப்பதற்கு தேவையான அத்தியவசியப் பொருட்களை கொள்வனவு செய்வதற்காக வீடொன்றுக்கு ஒரு தடவை மாத்திரம் வழங்கும் கொடுப்பனவு	வீடொன்றுக்கு ரூபா 50,000/-	103 - பாதுகாப்பு அமைச்சு	பிரதேச செயலகம்
3	தமது வாழ்வாதாரத்தினை இழந்த குடும்பத்தினருக்கு 03 மாதங்களுக்கு 2025 திசெம்பர் மற்றும் 2026 சனவரி, பெப்ரவரி மாதங்களுக்கான மாதாந்தக் கொடுப்பனவு	உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை 02 அல்லது அதற்குக் குறைந்த குடும்பங்களுக்கு ரூபா 25,000/- உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை 02 இற்கு அதிகமான குடும்பங்களுக்கு ரூபா 50,000/-	103 - பாதுகாப்பு அமைச்சு	பிரதேச செயலகம்
4	அனர்த்தத்தினால் வீடுகளை இழந்து வாழ்வதற்கான வீடற்றவர்களுக்கு மாதாந்த வீட்டு வாடகைக் கொடுப்பனவு	ஆகக் கூடியது 06 மாதம்வரை மாதம் ரூபா 25,000/-	103 - பாதுகாப்பு அமைச்சு	பிரதேச செயலகம்
5	அனர்த்தத்தினால் பாதிப்புற்ற நெல், தானியங்கள், சோளம் மற்றும் களப்பயிர் பயிர் நிலங்களின் அழிவு அல்லது மீளப் பயிர்ச் செய்கைக்காக ஒருமுறை மாத்திரம் வழங்கப்படும் கொடுப்பனவு	ஹெக்ரேயர் ஒன்றுக்கு ரூபா 150,000/-	281- கமநல அபிவிருத்தித் திணைக்களம் 285 – கமத்தொழில் திணைக்களம்	கீமநல அபிவிருத்தித் திணைக்களம் / கமத் தொழில் திணைக்களம்
6	அனர்த்தத்தினால் பாதிப்புற்ற மரக்கறி பயிர் நிலங்களின் அழிவு அல்லது மீளப் பயிர்ச் செய்கைக்காக ஒருமுறை மாத்திரம் வழங்கப்படும் கொடுப்பனவு	ஹெக்ரேயர் ஒன்றுக்கு ரூபா 200,000/-	285 – கமத்தொழில் திணைக்களம்	கமத் தொழில் திணைக்களம்

இல.	நிவாரணம்	கொடுப்பனவு	ஒதுக்கீட்டு செலவினத் தலைப்பு	செயற் படுத்தல்
7	அனர்த்தத்தினால் பாதிப்புற்ற கால்நடை பராமரிப்புப் பண்ணைகளுக்காக ஒருமுறை மாத்திரம் வழங்கப்படும் கொடுப்பனவு (பதிவு செய்யப்பட்ட பண்ணை உரிமையாளர்களுக்கு மாத்திரம்)	பண்ணை உரிமையாளர் ஒருவருக்கு ரூபா 200,000/-	292 – கால்நடை உற்பத்தி மற்றும் சுகாதாரத் திணைக்களம்	கால்நடை உற்பத்தி மற்றும் சுகாதாரத் திணைக்களம்
8	அனர்த்தத்தினால் பாதிப்புற்று நிறுத்தப்பட்டுள்ள தனியார், சிறிய மற்றும் நுண்நிதி தொழில் முயற்சிகளை மீள ஆரம்பிக்கப் பொருத்தமான நிலைக்குக் கொண்டுவர ஒருமுறை மாத்திரம் வழங்கப்படும் கொடுப்பனவு	அலகொன்றுக்கு ரூபா 200,000/-	கைத்தொழில் அமைச்சில் பதிவு செய்த தனியார், சிறிய மற்றும் நுண்நிதி தொழில் முயற்சிகளுக்கு - 149 - கைத்தொழில் அமைச்சு	பிரதேச செயலகம்
			ஏனைய பதிவு செய்த தனியார், சிறிய மற்றும் நுண்நிதி தொழில் முயற்சிகளுக்கு - 103 - பாதுகாப்பு அமைச்சு	பிரதேச செயலகம்
9	அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்த மீன்பிடி படகுகளுக்காக நட்ட ஈடு வழங்கல்	படகு ஒன்றுக்காக ஆகக்கூடியது ரூபா 400,000/- வரை	290 – கடற்றொழில் மற்றும் நீரக வளமூலங்கள் திணைக்களம்	கடற் றொழில் நீரியியல் வளங்கள் திணைக்களம்
10	அனர்த்தத்தினால் இடம்பெயர்ந்த பாடசாலை மாணவர்களுக்குப் பாடப் புத்தகங்கள் மற்றும் ஆடைகளைக் கொள்வனவு செய்வதற்கு ஒருமுறை மாத்திரம் வழங்கப்படும் கொடுப்பனவு	பாடசாலை மாணவர் ஒருவருக்கு ரூபா 15,000/-	103 - பாதுகாப்பு அமைச்சு	பிரதேச செயலகம்
11	அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்த வணிக கட்டிடங்களுக்கு நட்ட ஈடு வழங்கல்	கட்டிடமொன்றுக்கு ஆகக் கூடியது ரூபா 5,000,000/- வரை நட்டஈடு (சேத மதிப்பீன்படி)	103 - பாதுகாப்பு அமைச்சு	பிரதேச செயலகம்
12	அனர்த்தத்தினால் முழுமையாகச் சேதமடைந்த, குடியிருப்பதற்கு முடியாத வீடுகளுக்கு புதிய வீடொன்றினை நிர்மாணிப்பதற்காக கொடுப்பனவு வழங்கல்	வீடொன்றுக்கு ரூபா 5,000,000/-	103 - பாதுகாப்பு அமைச்சு	பிரதேச செயலகம்
13	அனர்த்தத்தினால் குடியிருந்த வீடு முழுமையாக சேதமடைந்து புதிய வீடொன்றினை நிர்மாணிப்பதற்கு அரசாங்கத்தினால் காணி வழங்க முடியாத சந்தர்ப்பத்தில் பொருத்தமான காணி ஒன்றினைக் கொள்வனவு செய்வதற்கான கொடுப்பனவு	வீடொன்றுக்கு ஆகக் கூடியது ரூபா 5,000,000/-	103 - பாதுகாப்பு அமைச்சு	பிரதேச செயலகம்

இல.	நிவாரணம்	கொடுப்பனவு	ஒதுக்கீட்டு செலவினத் தலைப்பு	செயற் படுத்தல்
14	அனர்த்தத்தினால் பகுதியளவு சேதமடைந்த வீடுகளை திருத்தி அமைப்பதற்கான கொடுப்பனவு	ஆகக் கூடியது 2,500,000/- வரை (சேத மதிப்பீன்படி)	103 - பாதுகாப்பு அமைச்சு	பிரதேச செயலகம்
15	அனர்த்தத்தினால் ஏற்பட்ட மரணத்தின் போது இறந்தவரின் நெருங்கிய உறவினருக்கு அல்லது முழுமையான அங்கவீனத்தின் போது உரிய நபருக்கு வழங்கப்படும் கொடுப்பனவு	நபர் ஒருவருக்கு ரூபா 1,000,000/-	103 - பாதுகாப்பு அமைச்சு	பிரதேச செயலகம்

2.4 Budget Circular No: 08/2025
Programme for Empowering those affected by the Disaster – 05.12.2025

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.
செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.
The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.

කාර්යාලය / அலுவலகம் / Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700
ෆැක්ස් / தொலைநகல் / Fax: 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය / இணையத்தளம் / Website: www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல. / My No.: BD/NSLE/103/DMD/09/2025
ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.:
දිනය / திகதி / Date: 05-12-2025

Budget Circular No. 08/2025

All Secretaries to Ministries
Chief Secretaries of Provincial Councils
Heads of Departments
District Secretaries/Government Agents and Divisional Secretaries

Program for Empowering those Affected by the Disaster

Due to the emergency situation arising from the adverse weather conditions, a State of Public Emergency has been declared in Sri Lanka by the Extraordinary Gazette No. 2464/30 dated 28-11-2025. Accordingly, the government has decided to provide immediate relief to restore the lives of the people affected by the emergency disaster situation.

02. The empowerment program is as follows.

Serial No.	Relief	Allowance
1	Payment of one-time allowance per housing unit to families affected by the disaster to clean and safely resettle in their houses after the emergency disaster situation, regardless of house ownership.	Rs. 25,000 per housing unit
2	Payment of one-time allowance per housing unit to purchase essential kitchen utensils, etc., for resettling in houses affected by the emergency disaster situation, regardless of house ownership.	Rs. 50,000 per housing unit
3	Monthly allowance paid for 03 months (December 2025, January & February 2026) to families who are unable to continue their livelihoods due to complete damage to their houses or lost their houses due to landslides and floods.	Rs. 25,000 for families with 02 or fewer members. Rs. 50,000 for families with more than 02 members.
4	Monthly rental allowance provided to house owners who have lost their houses due to landslides and floods and do not have a place to settle, until a new house is built.	Rs. 25,000 per month, up to a maximum of 06 months

Serial No.	Relief	Allowance
5	Payment of one-time allowance for crop damages or replanting of paddy, grains, maize, and field crops in agricultural lands affected by the disaster.	Rs. 150,000 per hectare
6	Payment of one-time allowance for crop damages or replanting of vegetable cultivations impacted by the disaster.	Rs. 200,000 per hectare
7	Payment of one-time allowance for livestock farms affected by the disaster (only to registered farm owners).	Rs. 200,000 per farm owner
8	Payment of one-time allowance to bring the disaster-affected individual, small and micro enterprises to a condition suitable for recommencing operations.	Rs. 200,000 per unit
9	Damage compensation for the disaster-affected fishing boats.	Maximum Rs. 400,000 per fishing boat
10	Payment of one-time allowance for the disaster-affected school children to purchase books and clothing.	Rs. 15,000 per school child
11	Compensation for damaged business buildings affected by the disaster.	Up to a maximum of Rs. 5,000,000 per unit (based on damage assessment)
12	Payment of allowance to build a new house for houses completely damaged and uninhabitable due to the disaster.	Rs. 5,000,000 per housing unit
13	Payment of allowance to purchase a suitable land, when government land cannot be provided to build a new house for a house completely damaged due to the disaster.	Maximum Rs. 5,000,000 per housing unit
14	Payment of allowance to repair houses partially damaged due to the disaster.	Up to a maximum of Rs. 2,500,000 (based on damage assessment)
15	Providing allowance to the closest relative of a person who died or in case of complete disability to the person who was disabled due to the disaster.	Rs. 1,000,000 per person

03. The above relief is limited only to the emergency disaster situation declared by the Extraordinary Gazette No. 2464/30 dated 28-11-2025.

04. This circular does not preclude payment of relief types (ii) to (x) and (xiii) to (xiv) specified in Table 01 of Disaster Relief Services Circular No. 01/2025 dated 21-01-2025 issued by the

Secretary, Ministry of Defence. Nevertheless, the advance of Rs. 50,000/- for funeral expenses under item (i) of Table 01 of that circular may continue to be disbursed and shall not be deducted from the compensation for loss of life payable under Serial No. 15 of the table above in this circular.

05. The allowance mentioned under Serial No. 01 of the above table in this circular shall not be paid again to housing units that have already received the Rs. 25,000/- allowance entitled through letter No. NDRSC/02/04/10 dated 02-12-2025, issued by the Secretary to the Ministry of Defence under the heading "Guideline related to providing an allowance of Rs. 25,000/= for restoring the houses fit for habitation due to the comprehensive disaster situation that has affected from 21st November".

06. The Disaster Relief Service Guidelines No. 01/2025 dated 21-01-2025 issued by the Secretary to the Ministry of Defence should be used when selecting beneficiaries and assessing damages for the relief specified under Serial Nos. 1, 2, 3, 4, 10, 11, 12, 13, 14 and 15 of the above table of this circular.

07. Beneficiaries receiving relief for crop damages specified under Serial No. 5 of the above table in this circular shall not be paid other benefits for crop damage provided through government funds.

08. Once allowance for land is granted under Serial No. 13 of the above table in this circular, the original land will be acquired properly by the government.

09. Implementing agencies shall be responsible for maintaining formal data and information regarding the details of beneficiaries and payments pertaining to these relief measures.

10. The Treasury will provide the necessary provisions to the spending agencies mentioned in Annex 01 for the implementation of this empowerment program.

Sgd./ Dr. Harshana Suriyapperuma
Secretary to the Treasury

Copies:

1. Secretary to the President
2. Secretary to the Prime Minister
3. Secretary to the Cabinet of Ministers
4. Auditor General

Providing Provisions and Implementing Guidelines for carrying out the Empowerment Program

No.	Relief	Allowance	Expenditure head for which appropriations are provided	Implementation
1	Payment of one-time allowance per housing unit to families affected by the disaster to clean and safely resettle in their houses after the emergency disaster situation, regardless of house ownership.	Rs. 25,000 per housing unit	103 - Min. of Defence	Divisional Secretariats
2	Payment of one-time allowance per housing unit to purchase essential kitchen utensils, etc., for resettling in houses affected by the emergency disaster situation, regardless of house ownership.	Rs. 50,000 per housing unit	103 - Min. of Defence	Divisional Secretariats
3	Monthly allowance paid for 03 months (December 2025, January & February 2026) to families who are unable to continue their livelihoods due to complete damage to their houses or lost their houses due to landslides and floods.	Rs. 25,000 for families with 02 or fewer members. Rs. 50,000 for families with more than 02 members.	103 - Min. of Defence	Divisional Secretariats
4	Monthly rental allowance provided to house owners who have lost their houses due to landslides and floods and do not have a place to settle, until a new house is built.	Rs. 25,000 per month, up to a maximum of 06 months	103 - Min. of Defence	Divisional Secretariats
5	Payment of one-time allowance for crop damages or replanting of paddy, grains, maize, and field crops in agricultural lands affected by the disaster.	Rs. 150,000 per hectare	281 - Dept. of Agrarian Development 285 - Dept. of Agriculture	Dept. of Agrarian Development/ Dept. of Agriculture

No.	Relief	Allowance	Expenditure head for which appropriations are provided	Implementation
6	Payment of one-time allowance for crop damages or replanting of vegetable cultivations impacted by the disaster.	Rs. 200,000 per hectare	285 - Dept. of Agriculture	Dept. of Agriculture
7	Payment of one-time allowance for livestock farms affected by the disaster (only to registered farm owners).	Rs. 200,000 per farm owner	292 - Dept. of Animal Production and Health	Dept. of Animal Production and Health
8	Payment of one-time allowance to bring the disaster-affected individual, small and micro enterprises to a condition suitable for recommencing operations	Rs. 200,000 per unit	For individuals, small and micro businesses registered under the Ministry of Industries 149 - Min. of Industries	Divisional Secretariats
			Other registered individuals, small and micro businesses 103 - Min. of Defence	Divisional Secretariats
9	Damage compensation for the disaster-affected fishing boats.	Maximum Rs. 400,000 per fishing boat	290 - Dept. of Fisheries and Aquatic Resources	Dept. of Fisheries and Aquatic Resources
10	Payment of one-time allowance for the disaster-affected school children to purchase books and clothing.	Rs. 15,000 per school child	103 - Min. of Defence	Divisional Secretariats
11	Compensation for damaged business buildings affected by the disaster.	Up to a maximum of Rs. 5,000,000 per unit (based on damage assessment)	103 - Min. of Defence	Divisional Secretariats
12	Payment of allowance to build a new house for houses completely damaged and uninhabitable due to the disaster.	Rs. 5,000,000 per housing unit	103 - Min. of Defence	Divisional Secretariats

No.	Relief	Allowance	Expenditure head for which appropriations are provided	Implementation
13	Payment of allowance to purchase a suitable land, when government land cannot be provided to build a new house for a house completely damaged due to the disaster.	Maximum Rs. 5,000,000 per housing unit	103 - Min. of Defence	Divisional Secretariats
14	Payment of allowance to repair houses partially damaged due to the disaster.	Up to a maximum of Rs. 2,500,000 (based on damage assessment)	103 - Min. of Defence	Divisional Secretariats
15	Providing allowance to the closest relative of a person who died or in case of complete disability to the person who was disabled due to the disaster.	Rs. 1,000,000 per person	103 - Min. of Defence	Divisional Secretariats

2.5. අයවැය චක්‍රලේඛ අංක : 08/2025 (i)
ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වූවන් සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන - 2025.12.20

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.
செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.
The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.

කාර්යාලය அலுவலகம் Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700
ෆැක්ස් தொலைநகல் Fax: 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය இணையத்தளம் Website: www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය எனது இல. My No.: BD/NSLE/103/DMD/09/2025
ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.:
දිනය திகதி Date: 2025-12-20

අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 08/2025(i)

සියලුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්
පළාත් සභා ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්
දිස්ත්‍රික් ලේකම්/ දිසාපතිවරුන් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්

ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වූවන් සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන

අයහපත් කාලගුණික තත්ත්වය නිසා පැන නැඟුණු හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බලපෑමට ලක්ව බිඳ වැටී ඇති ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා, 2025-12-05 දිනැති අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 08/2025 මඟින් යෝජිත සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන වඩාත් කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායීව ක්‍රියාත්මක කිරීමට නව එකතු කිරීම් පැහැදිලි කිරීම් හා සංශෝධන ඇතුළත් කිරීමට මෙම චක්‍රලේඛය නිකුත් කරනු ලැබේ.

02. ඒ අනුව, අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 08/2025 හි සඳහන් වගුවේ අනු අංක 3, 5, 6, 7, 9, 11, 12 සහ 14 පහත පරිදි සංශෝධනය කෙරේ.

08/2025 චක්‍රලේඛයේ වගුවේ අනු අංකය	යෝජිත සහනය	දීමනාව
3	**නායයෑම් හා ගංවතුර හේතුවෙන් තම පදිංචි නිවස අහිමි** වූ හෝ නිවස පූර්ණ ලෙස හානි වීම හේතුවෙන් තම ස්ථීර ජීවනොපාය කටයුතුවල අඛණ්ඩව නිරත වීමට නොහැකි පවුල් වෙත **උපරිමය මාස 03 ක** කාලයක් සඳහා ගෙවනු ලබන මාසික දීමනාව.	**සාමාජිකයන් ගණන 02 හෝ** ඊට අඩු පවුලක් සඳහා රු. 25,000/- ක දීමනාව සාමාජිකයන් ගණන 02ට වැඩි පවුලක් සඳහා රු. 50,000/- ක දීමනාව
5	ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ **වී, ධාන්‍ය, බඩ ඉරිඟු, රටකජු සහ ක්ෂේත්‍ර භෝග** වගාබිම්වල වගා හානි හෝ නැවත වගා කිරීම සඳහා එකවරක් පමණක් ගෙවනු ලබන දීමනාව	හෙක්ටයාර එකකට රු. 150,000/-
6	ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ **එළවලු, මිරිස්, ළූණු යන භෝග සහ කෙසෙල්, පැපොල් හා අන්නාසි යන පලතුරු** වගාබිම්වල වගා හානි හෝ නැවත වගා කිරීම සඳහා එක්වරක් පමණක් ගෙවනු ලබන දීමනාව.	හෙක්ටයාරයකට රු. 200,000/-

08/2025 චක්‍රලේඛයේ වගුවේ අනු අංකය	යෝජිත සහනය		දීමනාව
7	ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ සත්ත්ව පාලන ගොවිපළවල්වල මියගිය සතුන් ගණන පදනම් කරගෙන ගෙවනු ලබන දීමනාව (ලියාපදිංචි ගොවිපල හිමියන් වෙත පමණි).		
	7.1 (අ)	ගව පාලනය - දෙමුහුම්	මියගිය එක් සතෙකු සඳහා රු. 200,000/- බැගින් උපරිමය සතුන් 10 ක් දක්වා (උපරිම ගෙවීම රු. 2,000,000/-)
	7.1 (ආ)	ගව පාලනය - දේශීය	මියගිය එක් සතෙකු සඳහා රු. 50,000/- බැගින් උපරිමය සතුන් 20 ක් දක්වා (උපරිම ගෙවීම රු. 1,000,000/-)
	7.1 (අ) සහ 7.1 (ආ) යටතේ සඳහන් සතුන් කාණ්ඩ දෙකම සිටින ගොවිපලක් සඳහා උපරිම ගෙවීම රු. 2,000,000/- කි.		
	7.2	සූකර පාලනය	මියගිය එක් සතෙකු සඳහා රු. 20,000/- බැගින් උපරිමය සතුන් 20 ක් දක්වා (උපරිම ගෙවීම රු. 400,000/-)
	7.3	එළු/ බැටළු පාලනය	මියගිය එක් සතෙකු සඳහා රු. 20,000/- බැගින් උපරිමය සතුන් 20 ක් දක්වා (උපරිම ගෙවීම රු. 400,000/-)
	7.4 (අ)	කුකුලු පාලනය - ලේයර්	මියගිය එක් සතෙකු සඳහා රු. 500/- බැගින් උපරිම ගෙවීම රු. 1,000,000/- දක්වා
	7.4 (ආ)	කුකුලු පාලනය - බ්‍රොයිලර්	මියගිය එක් සතෙකු සඳහා රු. 250/- බැගින් උපරිම ගෙවීම රු. 1,000,000/- දක්වා
	7.4 (අ), 7.4 (ආ) යටතේ සඳහන් සතුන් කාණ්ඩ දෙකම සිටින ගොවිපලක් සඳහා උපරිම ගෙවීම රු. 1,000,000/- කි.		
	7.5	ගෙවතු ආශ්‍රිත කුකුලු පාලනය	ඒකකයකට රු. 10,000/- ක එක්වරක් පමණක් ගෙවන දීමනාව
9	ආපදාවෙන් හානි වූ ධීවර කර්මාන්තය යළි නගා සිටුවීම		
	9.1	ආපදාවෙන් හානි වූ කරදිය ධීවර කර්මාන්තයේ යොදවා ඇති බෝට්ටු සහ දැල් සඳහා සහන ලබා දීම	
		පූර්ණ ලෙස හානි වූ ධීවර බෝට්ටු	හානි වූ ධීවර බෝට්ටුව සඳහා ලැබෙන රක්ෂණ වන්දි මුදල ඕ/ස ඕනෝර් පදනම වෙත ගෙවීමට යටත්ව නව බෝට්ටුවක් එම පදනම මඟින් ලබා දීම
		අර්ධ ලෙස හානි වූ ධීවර බෝට්ටු	ඕ/ස ඕනෝර් පදනම මඟින් අලුත්වැඩියා කර දීම

08/2025 චක්‍රලේඛයේ වගුවේ අනු අංකය		යෝජිත සහනය	දීමනාව
		ආපදාවෙන් දැල් අහිමි වූ ධීවරයන්ට නෝර්ත් සී ලිමිටඩ් මඟින් දැල් මිලදී ගැනීමට එක්වරක් පමණක් ගෙවනු ලබන දීමනාව.	එක් ධීවරයෙක්ට රු. 100,000/- ක් වටිනා කූපන් පතක්
	9.2	ආපදාවෙන් හානි වූ වැව් ආශ්‍රිත මිරිදිය ධීවර කර්මාන්තයේ යොදවා ඇති කුඩා ඔරු හා දැල් සඳහා වන දීමනාව	
		පූර්ණ ලෙස හානි වූ ඔරු	එක් ධීවරයෙක් සඳහා රු.100,000/-ක එක්වරක් පමණක් ගෙවන දීමනාව
		අර්ධ ලෙස හානි වූ ඔරු	සී/ස සීනෝර් පදනම මඟින් අලුත්වැඩියා කර දීම
		හානි වූ දැල්	හානි වූ එක් දැලක් සඳහා රු. 15,000/- ක් බැගින් එක් ධීවරයෙක්ට උපරිම දැල් 5ක් සඳහා ගෙවන දීමනාව (උපරිම රු. 75,000/- කි)
11	ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් හානි වී ඇති ස්ථිර ව්‍යාපාරික ගොඩනැඟිලි සඳහා ව්‍යාපාර ගොඩනැඟිලි හිමියෙකුට නැවත තම ව්‍යාපාරික ස්ථානය යථාවත් කර ගැනීම සඳහා දෙනු ලබන දීමනාව.		
	11.1	හානි තක්සේරුවකින් තොරව වන්දි ලබා ගැනීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශකරන ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිලි හිමියෙකුට ගෙවනු ලබන දීමනාව	එක් ව්‍යාපාර හිමියෙකුට රු. 500,000/- කි.
	11.2	හානි තක්සේරුවකින් පසුව වන්දි ලබා ගැනීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශකරන ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිලි හිමියෙකුට ගෙවනු ලබන දීමනාව	එක් ව්‍යාපාර හිමියෙකුට තක්සේරුගත වටිනාකම මත ගෙවනු ලබන උපරිම දීමනාව රු. 5,000,000/-කි
12.	ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් **පූර්ණ වශයෙන් හානි සිදුවී ඇති, නායයෑමේ අවදානම් තත්ත්වය හේතුවෙන් පදිංචි වීමට නොහැකි බවට ජාතික ගොඩනැඟිලි පර්යේෂණ ආයතනය මඟින් නහවුරු කර ඇති නිවාස** සඳහා නව නිවසක් ඉදි කර ගැනීමට ලබා දෙනු ලබන දීමනාව.		පදිංචි නිවස සඳහා නිවාස හිමියෙකුට රු. 5,000,000/- ක් බැගින්
14	ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් අර්ධ වශයෙන් හානි වූ නිවාස පිළිසකර කර ගැනීම සඳහා නිවාස හිමියෙකුට උපරිමය රු. 2,500,000/- ක් දක්වා ගෙවනු ලබන දීමනාව.		
	14.1	හානි තක්සේරුවකින් තොරව වන්දි ලබා ගැනීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශකරන නිවාස හිමියෙකුට ගෙවනු ලබන දීමනාව	එක් නිවාස හිමියෙකුට රු. 500,000/- කි
	14.2	හානි තක්සේරුවකින් පසුව වන්දි ලබා ගැනීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශකරන නිවාස හිමියෙකුට ගෙවනු ලබන දීමනාව	එක් නිවාස හිමියෙකුට තක්සේරුගත වටිනාකම මත ගෙවනු ලබන උපරිම වන්දිය රු. 2,500,000/-කි

03. ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් හානියට පත් ආගමික ස්ථාන පිරිසිදු කර යථා තත්ත්වයට පත්කර ගැනීමට ලබාදෙන රු. 25,000/- ක එක් වරක් පමණක් ගෙවනු ලබන දීමනාව ආගමික කටයුතු සම්බන්ධ විෂය භාර දෙපාර්තමේන්තු විසින් ලබාදෙන නිර්දේශ අනුව බුද්ධශාසන, ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.

04. මෙම සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී අදාල රේඛීය අමාත්‍යාංශය සහ දෙපාර්තමේන්තු විසින් සුදුසු පරිදි අවශ්‍ය උපදෙස් නිකුත් කරනු ඇත.

05. අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 08/2025 හි සඳහන් අනෙකුත් කරුණු නොවෙනස්ව පවතී.

ඒ. එන්. හපුගල
භාණ්ඩාගාර ලේකම් (වැ.බ.)

පිටපත් :

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. විගණකාධිපති

2.5 வரவுசெலவுத்திட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் : 08/2025(i) அனர்த்ததினால் பாதிக்கப்பட்டவர்களை வலுவூட்டல் நிகழ்ச்சித் திட்டம் - 2025.12.20

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.
செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.
The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.

කාර්යාලය அலுவலகம் Office 011 - 2484500 011 - 2484600 011 - 2484700
ෆැක්ස් தொலைநகல் Fax 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය இணையத்தளம் Website www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය எனது இல. My No. BD/NSLE/103/DMD/09/2025
ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.
දිනය திகதி Date 2025-12-20

வரவுசெலவுத்திட்ட சுற்றறிக்கை இல. 08/2025(i)

அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள்
மாகாண பிரதம செயலாளர்கள்
திணைக்களத் தலைவர்கள்
மாவட்டச் செளலாளர்கள்/ அரசாங்க அதிபர்கள் மற்றும்
பிரதேச செயலாளர்கள் அனைவருக்கும்

அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டவர்களை வலுவூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

சீரற்ற காலநிலையினால் ஏற்பட்ட அனர்த்த சூழ்நிலை காரணமாக பாதிக்கப்பட்ட மக்களின் வாழ்க்கையை இயல்பு நிலைக்குக் கொண்டுவருவதற்கு 2025.12.05 ஆந் திகதிய 08/2025 ஆம் இலக்க வரவு செலவுத்திட்ட சுற்றறிக்கை மூலம் முன்மொழியப்பட்ட வலுவூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் முன்மொழியப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை மிகவும் திறமையாகவும் திறம்படவும் செயற்படுத்துவதற்காக, புதிய சேர்த்தல்கள், தெளிவுபடுத்தல்கள் மற்றும் திருத்தங்களை உள்ளடக்கி இந்த சுற்றறிக்கை வெளியிடப்படுகிறது.

02. அதன்படி, 08/2025 ஆம் இலக்க வரவு செலவுத்திட்ட சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அட்டவணையின் தொடர் இல. 3, 5, 6, 7, 9, 11, 12 மற்றும் 14 என்பன பின்வருமாறு திருத்தப்படுகின்றது.

08/2025 சுற்றறிக்கை நிரலின் தொடர் இல.	உத்தேச முன்மொழிவு	கொடுப்பனவு
3	மண்சரிவு மற்றும் வெள்ளம் காரணமாக வீடுகளை இழந்த அல்லது வீடுகள் முழுமையாக சேதமடைந்து தமது நிரந்தர வாழ்வாதார நடவடிக்கைகளைத் தொடர முடியாத குடும்பங்களுக்கு **அதிகபட்சமாக 03 மாதங்களுக்கு** மாதாந்த கொடுப்பனவு வழங்கல்.	02 அல்லது அதற்குக் குறைவான உறுப்பினர்களைக் கொண்ட குடும்பத்திற்கு ரூ. 25,000/- உதவித்தொகை 02 உறுப்பினர்களுக்கு மேலுள்ள குடும்பத்திற்கு ரூ. 50,000/- உதவித்தொகை

08/2025 சுற்றறிக்கை நிரலின் தொடர் இல.	உத்தேச முன்மொழிவு		கொடுப்பனவு
5	அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட **நெல், தானியங்கள், சோளம், வேர்க்கடலை மற்றும் களப் பயிர்** நிலங்களின் பயிர் சேதம் அல்லது மீள் நடுகைக்கான ஒரு முறை மாத்திரம் வழங்கும் இழப்பீடு.		ஹெக்டேயருக்கு ரூ. 150,000/-
6	**காய்கறி, மிளகாய், வெங்காயம் மற்றும் வாழைப்பழம், பப்பாளி மற்றும் அன்னாசி போன்ற பழப் பயிர்கள்** போன்ற அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட பயிர்களின் பயிர் சேதம் அல்லது அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட பயிர்களின் மீள் நடுகைக்கு ஒரு முறை மானியம்.		ஹெக்டேயருக்கு ரூ. 200,000/-
7	அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட கால்நடை பண்ணைகளில் இறந்த விலங்குகளின் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் வழங்கப்படும் கொடுப்பனவு (பதிவுசெய்யப்பட்ட பண்ணை உரிமையாளர்களுக்கு மட்டும்).		
	7.1 (அ)	கால்நடை வளர்ப்பு - கலப்பின	இறந்த விலங்கு ஒன்றுக்கு ரூ. 200,000/- அதிகபட்சம் 10 விலங்குகள் வரை (அதிகபட்ச இழப்பீடு ரூ. 2,000,000/-)
	7.1 (ஆ)	கால்நடை வளர்ப்பு - உள்ளூர்	இறந்த விலங்கு ஒன்றுக்கு ரூ. 50,000/- அதிகபட்சம் 20 விலங்குகள் வரை (அதிகபட்ச இழப்பீடு ரூ. 1,000,000/-)
	7.1 (அ) மற்றும் 7.1 (ஆ) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இரண்டு வகை விலங்குகளையும் கொண்ட பண்ணைக்கு அதிகபட்சக் கொடுப்பனவு ரூ. 2,000,000/- ஆகும்.		
	7.2	பன்றி வளர்ப்பு	இறந்த விலங்கு ஒன்றுக்கு ரூ. 20,000/- அதிகபட்சம் 20 விலங்குகள் வரை (அதிகபட்ச இழப்பீடு ரூ. 400,000/-)
	7.3	ஆடு/செம்மறி ஆடு வளர்ப்பு	இறந்த விலங்கு ஒன்றுக்கு ரூ. 20,000/- அதிகபட்சம் 20 விலங்குகள் வரை (அதிகபட்ச இழப்பீடு ரூ. 400,000/-)
	7.4 (அ)	கோழி வளர்ப்பு - லேயர்	இறந்த விலங்கு ஒன்றுக்கு ரூ. 500/- என்ற வகையில் அதிகபட்ச கொடுப்பனவு ரூ. 1,000,000/- வரை
	7.4 (ஆ)	கோழி வளர்ப்பு - பொய்லர்	இறந்த விலங்கு ஒன்றுக்கு ரூ. 250/- என்ற வகையில் அதிகபட்ச கொடுப்பனவு ரூ. 1,000,000/- வரை
	7.4 (அ), 7.4 (ஆ) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இரண்டு வகை விலங்குகளையும் கொண்ட பண்ணைக்கு அதிகபட்ச கட்டணம் ரூ. 1,000,000/- ஆகும்.		

08/2025 சுற்றறிக்கை நிரலின் தொடர் இல.		உத்தேச முன்மொழிவு	கொடுப்பனவு
	7.5	வீட்டுக் கோழி வளர்ப்பு	அலகொன்றுக்கு ஒரு முறை வழங்கும் கொடுப்பனவு ரூ. 10,000/-
9	அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்த மீன்பிடித் தொழிலை மீண்டும் கட்டியெழுப்புதல்.		
	9.1	அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்த உவர் நீர் மீன்பிடித் தொழிலில் பயன்படுத்தப்படும் படகுகள் மற்றும் வலைகளுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல்.	
		முழுமையாக சேதமடைந்த மீன்பிடி படகுகள்	சேதமடைந்த மீன்பிடி படகுக்கு பெறப்பட்ட காப்புறுதி இழப்பீட்டை சீனோர் நிறுவனத்திற்குச் செலுத்துவதற்குட்பட்டு, அந்நிறுவனத்தின் மூலம் புதிய படகு வழங்குதல்
		பகுதியளவு சேதமடைந்த மீன்பிடி படகுகள்	சீனோர் நிறுவனத்தின் மூலம் பழுதுபார்த்து வழங்குதல்
		அனர்த்தம் காரணமாக வலைகளை இழந்த மீனவர்களுக்கு வலைகளை கொள்வனவு செய்வதற்காக நோர்த் சீ லிமிடெட் ஒரு முறை வழங்கும் கொடுப்பனவு	ஒரு மீனவருக்கு ரூ.100,000/- மதிப்புள்ள கூப்பன் பத்திரம்
	9.2	அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்த குளங்களில் நன்னீர் மீன்பிடியில் பயன்படுத்தப்படும் சிறிய படகுகள் மற்றும் வலைகளுக்கான கொடுப்பனவு.	
		முழுமையாக சேதமடைந்த படகு	ஒரு மீனவருக்கு ஒரு முறை உதவித்தொகை ரூ.100,000/-
		பகுதியளவு சேதமடைந்த படகு	சீனோர் நிறுவனத்தின் மூலம் பழுதுபார்த்து வழங்குதல்
		சேதமடைந்த வலை	ஒரு மீனவருக்கு அதிகபட்சமாக 5 வலை என்ற அடிப்படையில் சேதமான வலைக்கு ரூ. 15,000/- (அதிகபட்சமாக ரூ. 75,000/-) உதவித்தொகை.
11	அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்த நிரந்தர வணிகக் கட்டிடங்களுக்காக வணிக வளாகத்தை மீட்டெடுப்பதற்காக ஒரு வணிகக் கட்டிட உரிமையாளருக்கு வழங்கப்படும் உதவித்தொகை.		
	11.1	சேத மதிப்பீடு இல்லாமல் இழப்பீடு பெற விருப்பம் தெரிவிக்கும் வணிக கட்டிட உரிமையாளருக்கு செலுத்தப்படும் கொடுப்பனவு	வணிக உரிமையாளர் ஒருவருக்கு ரூ. 500,000/- ஆகும்

08/2025 சுற்றறிக்கை நிரலின் தொடர் இல.		உத்தேச முன்மொழிவு	கொடுப்பனவு
	11.2	சேத மதிப்பீட்டிற்குப் பிறகு இழப்பீடு பெற விருப்பம் தெரிவிக்கும் வணிக கட்டிட உரிமையாளருக்கு வழங்கப்படும் கொடுப்பனவு.	மதிப்பிடப்பட்ட மதிப்பின் அடிப்படையில் ஒரு வணிக உரிமையாளருக்கு வழங்கப்படும் அதிகபட்ச கொடுப்பனவு ரூ. 5,000,000/- ஆகும்.
12		அனர்த்தத்தினால் **முற்றிலுமாக சேதமடைந்த அல்லது மண்சரிவு அபாயம் காரணமாக வசிக்கத் தகுதியற்றதாக தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தால் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட வீடுகளுக்கு** புதிய வீடு கட்ட மானியம் வழங்கப்படுகிறது.	குடியிருப்பு வீட்டிற்கு வீட்டு உரிமையாளருக்கு ரூ. 5,000,000/-.
14		அனர்த்தத்தினால் பகுதியளவு சேதமடைந்த வீடுகளைப் பழுதுபார்ப்பதற்காக வீட்டு உரிமையாளருக்கு ரூ. 2,500,000/- வரை உதவித்தொகை வழங்கல்.	
	14.1	சேத மதிப்பீடு இல்லாமல் இழப்பீடு பெற விருப்பம் தெரிவிக்கும் வீட்டு உரிமையாளருக்கு வழங்கப்படும் தொகை.	வீட்டு உரிமையாளருக்கு ரூ. 500,000/-
	14.2	சேத மதிப்பீட்டிற்குப் பிறகு இழப்பீடு பெற விருப்பம் தெரிவிக்கும் வீட்டு உரிமையாளருக்கு வழங்கப்படும் தொகை.	மதிப்பிடப்பட்ட பெறுமதியின் அடிப்படையில் ஒரு வீட்டு உரிமையாளருக்கு வழங்கப்படும் அதிகபட்ச இழப்பீடு ரூ. 2,500,000/- ஆகும்.

03. அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்த மத ஸ்தலங்களை சுத்தம் செய்தல் மற்றும் மறுசீரமைப்பு செய்வதற்கான ரூ. 25,000/- ஒரு முறைக் கொடுப்பனவு சமய விவகாரங்கள் தொடர்பான திணைக்களங்களினால் வழங்கப்படும் பரிந்துரைகளின்படி புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாசார அலுவல்கள் அமைச்சினால் செயற்படுத்தப்படும்.

04. இந்த வலுவூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை செயற்படுத்துவதில் பொருத்தமான வழிகாட்டுதல்களை தொடர்புடைய நிரல் அமைச்சுக்கள் மற்றும் திணைக்களங்கள் வெளியிடும்.

05. வரவுசெலவுத்திட்டச் சுற்றறிக்கை இல. 08/2025 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏனைய விடயங்கள் எவ்வித மாற்றமுமின்றி இருக்கும்.

ஒப்பம்/-
ஏ.என். ஹபுகல
திறைசேரியின்செயலாளர் (பதில் கடமை)

பிரதி:

1. சனாதிபதியின் செயலாளர்
2. பிரதமரின் செயலாளர்
3. அமைச்சரவையின் செயலாளர்
4. கணக்காய்வாளர் நாயகம்

2.5 Budget Circular No. 08/2025 (i)
Programme for Empowering those affected by the Disaster – 20.12.2025

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.
செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.
The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.

කාර්යාලය / அலுவலகம் / Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700
ෆැක්ස් / தொலைநகல் / Fax: 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය / இணையத்தளம் / Website: www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல. / My No.: BD/NSLE/103/DMD/09/2025
ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.:
දිනය / திகதி / Date: 20-12-2025

Budget Circular No. 08/2025 (i)

All Secretaries to Ministries
Chief Secretaries of Provincial Councils
Heads of Departments
District Secretaries/ Government Agents and Divisional Secretaries

Program for Empowering those Affected by the Disaster

This circular is issued in order to incorporate new additions, clarifications and amendments to the empowerment program proposed by the Budget Circular No. 08/2025 dated 2025-12-05, with the objective of ensuring more efficient and effective implementation of the same to restore the lives of the people affected by the emergency disaster situation arisen from adverse weather conditions.

02. Accordingly, the serial numbers 3, 5, 6, 7, 9, 11, 12 and 14 of the table set out in the Budget Circular No. 08/2025 are amended as follows;

Serial number of the table as per circular 08/2025	Proposed Relief	Allowance
3	Monthly allowance paid for maximum period of 03 months to families who are unable to continue their permanent livelihoods due to complete damage to their houses or lost their houses due to landslides and floods.	Rs. 25,000 for families with 02 or fewer members. Rs. 50,000 for families with more than 02 members.
5	Payment of one-time allowance for crop damages or replanting of paddy, grains, maize, peanuts and field crops in agricultural lands affected by the disaster.	Rs. 150,000 per hectare

Serial number of the table as per circular 08/2025	Proposed Relief	Allowance
6	Payment of one-time allowance for crop damages or replanting of disaster affected cultivations of vegetables, chili, onion and fruits namely banana, papaya and pineapple.	Rs. 200,000 per hectare
7	Payment of allowance for livestock farms affected by the disaster based on the number of animals deceased (only to registered farm owners).	
	7.1 (a) Cattle Farming - Hybrid	Rs. 200,000/- per deceased animal Up to a maximum of 10 animals (Maximum allowance Rs. 2,000,000/-)
	7.1 (b) Cattle Farming- Local	Rs. 50,000/- per deceased animal Up to a maximum of 20 animals (Maximum allowance Rs. 1,000,000/-)
	The maximum payment for a farm with both categories of animals mentioned under 7.1 (a) and 7.1 (b) is Rs.2,000,000/-	
	7.2 Swine Farming	Rs.20,000/- per deceased animal Up to a maximum of 20 animals (Maximum allowance Rs.400,000)
	7.3 Goat/Sheep Farming	Rs.20,000/- per deceased animal Up to a maximum of 20 animals (Maximum allowance Rs. 400,000)
	7.4 (a) Poultry Farming - Layer	Rs.500/- per deceased animal (Maximum allowance Rs. 1,000,000/-)
	7.4 (b) Poultry Farming - Broiler	Rs. 250/-per deceased animal Maximum allowance up to Rs. 1,000,000/-
	The maximum payment for a farm with both categories of animals mentioned under 7.4 (a) and 7.4 (b) is Rs.1,000,000/-	
	7.5 Backyard Poultry Farming	One-time allowance of Rs. 10,000/- per unit
9	Rebuilding the disaster- affected fishing industry	
	9.1 Providing relief for disaster-affected boats and nets used in the marine fisheries industry	

Serial number of the table as per circular 08/2025		Proposed Relief	Allowance
		Completely damaged fishing boats	Providing a new boat by Cey-Nor Foundation Ltd. subject to payment of the insurance compensation received for the damaged fishing boat being paid to the said foundation
		Partially damaged fishing boats	Repairs to be done by the Cey-Nor Foundation Ltd.
		One-time allowance paid by the North Sea Ltd. to fishermen who have lost their nets due to the disaster to purchase nets.	A coupon worth Rs. 100,000/- per fisherman
	9.2	An allowance for disaster-affected small canoes and nets used in the freshwater fishing industry associated with tanks/reservoirs	
		Completely damaged boats	One-time allowance of Rs. 100,000/- per fisherman
		Partly damaged boats	Repairs to be done by the Cey-Nor Foundation Ltd.
		Damaged nets	An allowance of Rs. 15,000/- per damaged net, paid to a single fisherman for a maximum of 05 nets (up to a maximum of Rs. 75,000/-)
11	An allowance provided to the owner of permanent business buildings damaged due to the impact of the disaster, for the purpose of restoring their business premises		
	11.1	Allowance paid to a business building owner who expresses his consent to receive compensation without assessment of the damage	Rs.500,000/- per business owner
	11.2	Allowance paid to a business building owner who expresses his consent to receive compensation after an assessment of the damage	The maximum allowance paid on the assessed value is Rs.5,000,000/- per business owner
12	An allowance provided to build a new house for houses completely damaged, or have been confirmed by the National Building Research Organization (NBRO) as		Rs. 5,000,000/- per house owner for the residential house

Serial number of the table as per circular 08/2025	Proposed Relief		Allowance
	uninhabitable due to landslide risks as a result of the disaster.		
14	Allowance paid up to a maximum of Rs. 2,500,000/- per house owner for repairing the partially damaged house due to the disaster.		
	14.1	Allowance paid to a house owner who expresses his consent to receive compensation without assessment of the damage	Rs.500,000/- per house owner
	14.2	Allowance paid to a house owner who expresses his consent to receive compensation after an assessment of the damage	The maximum allowance paid on the assessed value is Rs.2,500,000/- per house owner

03. The one-time allowance of Rs. 25,000/- to be provided for the cleaning and restoration of damaged religious places due to the disaster situation will be implemented by the Ministry of Buddhasasana, Religious and Cultural Affairs based on the recommendation given by the respective Departments in charge of religious affairs.

04. In the implementation of this empowerment program, the relevant line ministries and departments will issue necessary instructions as appropriate.

05. All other provisions stipulated in Budget Circular No. 08/2025 shall remain unchanged.

Sdg.by/ A.N. Hapugala
Secretary to the Treasury (Act.)

Copies:

1. Secretary to the President
2. Secretary to the Prime Minister
3. Secretary to the Cabinet of Ministers
4. Auditor General

2.6. අයවැය චක්‍රලේඛ අංක : 08/2025 (ii)
ආපදාවෙන් විනාශ වූ යටිතල පහසුකම් නැවත ගොඩනැගීම සහ ජන ජීවිතය යථාවත් කිරීම සඳහා 2026 වර්ෂයට අමතර ප්‍රතිපාදන සලසාදීම - 2026.01.08

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.
செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.
The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.

කාර්යාලය அலுவலகம் Office 011 - 2484500 / 011 - 2484600 / 011 - 2484700
ෆැක්ස් தொலைநகல் Fax 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය இணையத்தளம் Website www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය எனது இல. My No. BD/NSLE/103/DMD/09/2025
ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.
දිනය திகதி Date 2026-01-08

අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 08/2025(ii)

සියළුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන් සහ පළාත් සභා ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්

ආපදාවෙන් විනාශ වූ යටිතල පහසුකම් නැවත ගොඩනැගීම සහ ජන ජීවිතය යථාවත් කිරීම සඳහා 2026 වර්ෂයට අමතර ප්‍රතිපාදන සලසාදීම

අයහපත් කාලගුණික තත්ත්වය නිසා පැන නැගුණු හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් ව්‍යසනයට පත් ප්‍රදේශ නැවත නගා සිටුවමින් අඩපනව ඇති දෛනික ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම, බලපෑමට ලක්වූවන් සවිබල ගැන්වීම හා හානි වූ යටිතල පහසුකම් කඩිනමින් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සඳහා වියදම් දැරීමට අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා දෙමින් රු. බිලියන 500ක පරිපූරක ඇස්තමේන්තුවක් 2025.12.19 වන දින පාර්ලිමේන්තුව විසින් අනුමත කර තිබේ.

02. 2026 වර්ෂයේ වියදම් දැරීම සඳහා අනුමත කරන ලද 2025 අංක 23 දරන විසර්ජන පනතෙහි ඇතුළත්ව ඇති ප්‍රතිපාදනවලට අමතරව ආපදාවෙන් හානි වූ යටිතල පහසුකම් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සහ ජන ජීවිතය යථාවත් කිරීම සඳහා මෙම ප්‍රතිපාදන ලබා දෙනු ඇත.

03. "ශ්‍රී ලංකාව නැවත ගොඩනැගීම, ආපදා තත්ත්වයට ප්‍රතිචාර වශයෙන් රාජ්‍ය ආයෝජන ව්‍යාපෘති යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා මාර්ගෝපදේශය" යන ශීර්ෂයෙන් භාණ්ඩාගාර ලේකම් විසින් නිකුත් කළ අංක NP/ENM/DIM/PDNA/2025 දරන 2025.12.30 දිනැති මාර්ගෝපදේශය අනුව කටයුතු කර ඔබ ආයතනයේ විෂය පථයට ගැනෙන හානි වූ යටිතල පහසුකම් ප්‍රතිසංස්කරණ සහ නැවත ඉදිකිරීම සඳහා වන රාජ්‍ය ආයෝජන ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන් 2026 වර්ෂයට අවශ්‍ය අමතර ප්‍රතිපාදන, ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවේ නිර්දේශ ලබා ගැනීමෙන් පසුව මෙම චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 ආකෘතිය මඟින් ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව වෙතින් ඉල්ලුම් කළ යුතුය.

04. ඉහත මාර්ගෝපදේශය මඟින් ආවරණය නොවන, ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බලපෑමට ලක්වූ ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා වූ සියළුම දීමනා සහ වන්දි ගෙවීම් වෙනුවෙන් 2026 වර්ෂයට අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන, අදාළ දීමනාව/වන්දිය ගෙවීමට ප්‍රතිපාදන සලසා ගත යුතු අමාත්‍යාංශය / ආයතනය විසින් මෙම චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 02 ආකෘතිය මඟින් ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව වෙතින් කඩිනමින් ඉල්ලුම් කළ යුතුය.

05. ඉහත ඇමුණුම් 01 සහ 02 පහත QR කේතය මඟින් ද බාගත කළ හැකිය.

ආචාර්ය හර්ෂණ සූරියජීවපෙරුම
භාණ්ඩාගාර ලේකම්

පිටපත්:
1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. සභාපති, මුදල් කොමිෂන් සභාව
5. විගණකාධිපති

ආපදාවෙන් හානියට පත් යටිතල පහසුකම් පුනරුත්ථාපනය / නැවත ඉදිකිරීම (රාජ්‍ය ආයෝජන ස්වභාවයේ)

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව/ ආයතනය	ව්‍යාපෘතිය/ වැඩසටහන/ කොන්ත්‍රාත් පැකේජයේ නම	ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව නිර්දේශ කළ දිනය	ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව නිර්දේශ කළ මුළු ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය (රු.මිලියන)	2026 වර්ෂයේ මුළු ප්‍රතිපාදන අවශ්‍යතාවය (රු.මිලියන)	2026 වර්ෂයට අවශ්‍ය මුළු ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයෙන්, 2026 අයවැය ඇස්තමේන්තු කුළ සලසා ඇති ප්‍රතිපාදනවලින් කළමනාකරණය කර ගත හැකි ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය (රු.මිලියන)	2026 වර්ෂය සඳහා අවශ්‍ය අතිරේක ප්‍රතිපාදනය (රු.මිලියන)	ව්‍යාපෘතිය ආරම්භ කිරීමට අපේක්ෂිත මාසය	ව්‍යාපෘතිය අවසන් කිරීමට අපේක්ෂිත වර්ෂය සහ මාසය

අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයාගේ / පළාත් සභා ප්‍රධාන ලේකම්වරයාගේ නිර්දේශය :

ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූවන් සඳහා දීමනා සහ වන්දි ගෙවීමට ප්‍රතිපාදන අවශ්‍යතාවය

ප්‍රතිපාදන ලබා දිය යුතු අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව / ආයතනය[1]	දීමනාවේ නම[2]	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	2026 වර්ෂය සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන (රු.මිලියන)

අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයාගේ / පළාත් සභා ප්‍රධාන ලේකම්වරයාගේ නිර්දේශය :

1. අයවැය වක්‍රලේඛ අංක 08/2025 ඇමුණුම I හි සඳහන් ප්‍රතිපාදන සලසා දෙන වැය ශීර්ෂය අනුව ඉල්ලුම් කළ යුතුය

2. අයවැය වක්‍රලේඛ අංක 08/2025 , 08/2025(i) සහ ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වූවන් සඳහා වන්දි / දීමනා ගෙවීමට අදාළ අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ අනුව හිමි ගන්වනු ලබන දීමනා

2.6 வரவுசெலவுத் திட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் : 08/ 2025(ii) அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்த உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மீள்கட்டியெழுப்பல் மற்றும் மக்களின் வாழ்வினை இயல்பு நிலைக்குக் கொண்டு வருதல் நிகழ்ச்சித் திட்டம் - 2026.01.08

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.
செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.
The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.

කාර්යාලය அலுவலகம் Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700
ෆැක්ස් தொலைநகல் Fax: 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය இணையத்தளம் Website: www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය எனது இல. My No.: BD/NSLE/103/DMD/09/2025
ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.:
දිනය திகதி Date: 2026-01-08

வரவுசெலவுத்திட்ட சுற்றறிக்கை இல. 08/2025(ii)

அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள் மற்றும் மாகாண சபைகளின் பிரதம செயலாளர்கள்
அனைவருக்கும்

அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்த உட்கட்டமைப்புவசதிகளை மீள்கட்டியெழுப்பல் மற்றும் மக்களின் வாழ்வினை இயல்பு நிலைக்குக் கொண்டுவருதல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

சீரற்ற காலநிலை காரணமாக ஏற்பட்ட அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட பிரதேசங்களை மீண்டும் கட்டியெழுப்புதல், மக்களின் அன்றாட வாழ்க்கையை இயல்பு நிலைக்குக் கொண்டுவருதல், பாதிக்கப்பட்ட மக்களை வலுவூட்டுதல் மற்றும் சேதமடைந்த உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை விரைவாக மீள்கட்டமைத்தல் ஆகியவற்றுக்கான செலவுகளை ஈடுசெய்வதற்குத் தேவையான ஏற்பாடுகளை வழங்கும் வகையில், 2025.12.19 அன்று பாராளுமன்றம் ரூ. 500 பில்லியன் குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டை அங்கீகரித்துள்ளது.

02. 2026 ஆம் ஆண்டுக்கான செலவினங்களுக்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட 2025 ஆம் ஆண்டின் 23 ஆம் இலக்க ஒதுக்கீட்டுச் சட்டத்தில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு மேலதிகமாக, அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்த உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மீள்கட்டமைப்பதற்கும் இயல்பு வாழ்க்கையை மீள ஏற்படுத்துவதற்கும் இந்த நிதி ஏற்பாடுகள் வழங்கப்படும்.

03. "அனர்த்தங்களுக்கு பதிலளிக்கும் விதமாக பொது முதலீட்டு நிகழ்ச்சித்திட்ட முன்மொழிவுகளை சமர்ப்பிப்பதற்கான வழிகாட்டுதல்கள், இலங்கையை மீண்டும் கட்டியெழுப்புதல்" என்ற தலைப்பின் கீழ் திறைசேரி செயலாளரால் வெளியிடப்பட்ட 2025.12.30 ஆந் திகதிய NP/ENM/DIM/PDNA/2025 ஆம் இலக்க வழிகாட்டுதல்களின்படி நடவடிக்கை எடுத்து, உங்கள் நிறுவனத்தின் எல்லைக்குள் சேதமடைந்த உட்கட்டமைப்பை மறுசீரமைத்தல் மற்றும் புனரமைப்பதற்கான பொது முதலீட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு 2026 ஆம் ஆண்டுக்குத் தேவையான மேலதிக ஒதுக்கீடுகளுக்கு தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் பரிந்துரைகளைப் பெற்று, இந்த சுற்றறிக்கையின் பின்னிணைப்பு 01 இலுள்ள படிவத்தைப் பயன்படுத்தி, தேசிய வரவுசெலவுத்திட்டத் திணைக்களத்துக்கு விண்ணப்பித்தல் வேண்டும்.

04. மேற்கண்ட வழிகாட்டுதல்களால் உள்ளடக்கப்படாத, அனர்த்த சூழ்நிலையால் பாதிக்கப்பட்ட பொது மக்களின் இயல்பு வாழ்க்கையை கட்டியெழுப்புவதற்கான கொடுப்பனவுகள் மற்றும் இழப்பீட்டு கொடுப்பனவுகளுக்கான 2026 ஆம் ஆண்டிற்கான ஏற்பாடுகளைச் செய்ய வேண்டிய அமைச்சு / நிறுவனம், இந்த சுற்றறிக்கையின் பின்னிணைப்பு 02 இல் உள்ள படிவத்தைப் பயன்படுத்தி தேசிய வரவுசெலவுத்திட்டத் திணைக்களத்துக்கு அவசரமாக அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும்.

05. மேற்படி 01 மற்றும் 02 பின்னிணைப்புகளை கீழே உள்ள QR குறியீட்டைப் பயன்படுத்தி பதிவிறக்கம் செய்யலாம்.

ஒப்பம்/-
கலாநிதி ஹர்ஷன சூரியப்பெரும
திறைசேரியின் செயலாளர்

பிரதி:
1. சனாதிபதியின் செயலாளர்
2. பிரதமரின் செயலாளர்
3. அமைச்சரவையின் செயலாளர்
4. தலைவர், நிதி ஆணைக்குழு
5.கணக்காய்வாளர்

அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்த உட்கட்டமைப்பு வசதிகளின் மறுசீரமைப்பு / புனரமைப்பு (பொது முதலீட்டு இயல்புடையது)

அமைச்சு / திணைக்களம் / நிறுவனம்	கருத்திட்டம்/ நிகழ்ச்சித்திட்டம்/ ஒப்பந்த திட்டத்தின் பெயர்	தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களத்தினால் பரிந்துரைக்கப்பட்ட திகதி	தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களத்தினால் பரிந்துரைக்கப்பட்ட மொத்த மதிப்பிடப்பட்ட செலவு (ரூ. மில்.)	2026 ஆம் ஆண்டிற்கான மொத்த ஒதுக்கீட்டுத் தேவை (ரூ. மில்.)	2026 இற்குத் தேவையான மொத்த ஒதுக்கீட்டில், 2026 வரவு செலவுத் திட்ட மதிப்பீடுகளில் வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளிலிருந்து நிர்வகிக்கக்கூடிய ஒதுக்கீட்டின் அளவு (ரூ. மில்.)	2026 ஆம் ஆண்டுக்கு மேலேதிக ஒதுக்கீட்டுத் தேவை (ரூ. மில்.)	கருத்திட்டம் தொடங்க எதிர்பார்க்கப் படும் மாதம்	கருத்திட்டத்தை நிறைவு செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப் படும் மாதம்

அமைச்சின் செயலாளர் / மாகாண சபையின் பிரதம செயலாளரின் பரிந்துரை:

பின்னிணைப்பு II

அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு கொடுப்பனவு மற்றும் இழப்பீடு வழங்குவதற்கான நிதி ஏற்பாடுகளின் தேவை

நிதி வழங்கப்பட வேண்டிய அமைச்சு /திணைக்களம் / நிறுவனம்[1]	கொடுப்பனவின் பெயர்2	பயநாளர்களின் எண்ணிக்க	2026 ஆம் ஆண்டுக்குத் தேவையான ஏற்பாடுகள் (ரூ. மில்லியன்)

அமைச்சின் செயலாளர் / மாகாண சபையின் பிரதம செயலாளரின் பரிந்துரை:

1. விண்ணப்பங்கள் வரவுசெலவுத்திட்டச் சுற்றறிக்கை இல. 08/2025 இன் பின்னிணைப்பு I இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிதி ஏற்பாடுகளை வழங்கும் செலவினத் தலைப்பின் கீழ் செய்யப்படல் வேண்டும்.

2. அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு இழப்பீடு / கொடுப்பனவுகளை வழங்குவதற்கான வரவுசெலவுத்திட்ட சுற்றறிக்கைகள் இல. 08/2025, 08/2025(i) மற்றும் தொடர்புடைய அமைச்சரவை தீர்மானங்களின்படி வழங்கப்பட்ட கொடுப்பனவுகள்.

2.6 Budget Circular No. 08/2025 (ii)
Providing Additional Allocations for the year 2026 to Rebuild Infrastructure Destroyed by the Disaster and to restore the Lives of affected People - 08.01.2026

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01,
ශ්‍රී ලංකාව.

செயலகம், கொழும்பு 01.
இலங்கை.

The Secretariat, Colombo 01.
Sri Lanka.

කාර්යාලය / அலுவலகம் / Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700
ෆැක්ස් / தொலைநகல் / Fax: 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය / இணையத்தளம் / Website: www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல. / My No.: BD/NSLE/103/DMD/09/2025
ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.:
දිනය / திகதி / Date: 2026-01-08

Budget Circular No. 08/2025(ii)

All Secretaries to Ministries and Chief Secretaries of Provincial Councils

Providing Additional Allocations for the year 2026 to Rebuild Infrastructure Destroyed by the Disaster and to Restore the Lives of affected People

Parliament has approved a supplementary estimate of Rs. 500 billion on December 19, 2025, to provide the necessary allocation for restoring disrupted daily life by rebuilding areas devastated by the emergency disaster situation caused by adverse weather conditions, empowering those affected, and expeditiously reconstruct damaged infrastructure.

02. These provisions will be granted for the reconstruction of infrastructure damaged by the disaster and the restoration of normalcy in people's lives, in addition to the allocations already included in the Appropriation Act No. 23 of 2025 approved for expenditure in the year 2026.

03. The requests for additional allocations for the year 2026 should be made from the Department of National Budget for public investment projects pertaining to the reconstruction and rebuilding of damaged infrastructure falling within the scope of your institution as per the format provided in Annexure 01 of this circular, after obtaining the recommendations of the Department of National Planning, in accordance with the guidelines dated 2025.12.30, bearing reference number NP/ENM/DIM/PDNA/2025, issued by the Secretary to the Treasury under the heading 'Rebuilding Sri Lanka: Guidelines for Submitting Public Investment Project Proposals in Response to the Disaster Situation'.

04. For all allowances / compensation payments intended to restore the lives of those affected by the disaster, which are not covered by the aforementioned guidelines, the relevant Ministry / Institution must promptly apply for the necessary allocations from the Department of National Budget for the year 2026 as per the format provided in Annexure 02 of this circular.

05. The above annexures can also be downloaded through the following QR code.

Sgd./ Dr. Harshana Suriyapperuma
Secretary to the Treasury

Copies:

1. Secretary to the President
2. Secretary to the Prime Minister
3. Secretary to the Cabinet of Ministers
4. Chairman, Finance Commission
5. Auditor General

Annex I

Rehabilitation / Reconstruction of Damaged Infrastructure from the Disaster (Public Investment Nature)

Ministry / Department / Institution	Project/Programme/Package Name	NPD Recommended Date	Total estimated Cost Recommende by NPD (Rs. Million)	Allcation requirement for 2026 (Rs. Million)	From the total allocation requirement for 2026, the amount that can be managed from 2026 Budget estimates (Rs. Million)	Additional allocation requirement for 2026(Rs. Million)	Expeted Month of commencement of the project	Expected completion month and the year of the project

Recommendation of the Secretary / Chief Secretary :

Annex II

Allocation Requirement for Paying Allowances and Compansation for those affected by the Disaster

Ministry/ Department/Institution of which the allocation is Required[1]	Name of the Allowance[2]	Number of Beneficiries	Required Allocation (Rs. Mn) for 2026

Recommendation of the Secretary / Chief Secretary :

1. Applications must be submitted according to the Expenditure Head under which provisions are granted, as specified in Annexure I of Budget Circular No. 08/2025.

2. Allowances granted in accordance with Budget Circular Nos. 08/2025, 08/2025(i), and Cabinet Decisions relevant to the payment of compensation/allowances for those affected by the disaster

2.7. අයවැය චක්‍රලේඛ අංක : 08/2025 (iii)
ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වූවන් සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන - 2026.01.22

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.
செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.
The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.

කාර්යාලය / அலுவலகம் / Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700
ෆැක්ස් / தொலைநகல் / Fax: 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය / இணையத்தளம் / Website: www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல. / My No.: BD/NSLE/103/DMD/09/2025
ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.:
දිනය / திகதி / Date: 2026-01-22

අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 08/2025(iii)

සියලුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්
පළාත් සභා ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්
දිස්ත්‍රික් ලේකම්/ දිසාපතිවරුන් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්

ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වූවන් සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන

අයහපත් කාලගුණික තත්ත්වය නිසා පැන නැඟුණු හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බලපෑමට ලක්ව බිඳ වැටී ඇති ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා, 2025-12-05 දිනැති අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 08/2025 සහ ඊට අදාලව නිකුත් කරන ලද සංශෝධිත චක්‍රලේඛ මඟින් යෝජිත සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන තුලින් ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වූ ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය වඩා ඵලදායී අයුරින් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා, ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්ව ඇණහිට ඇති ව්‍යාපාර වෙත නවදුරටත් පුළුල්ව සහන සැලසීමේ අරමුණින් මෙම චක්‍රලේඛය නිකුත් කරනු ලැබේ.

02. ඒ අනුව, අංක 08/2025 අයවැය චක්‍රලේඛයෙහි වගුවේ අනු අංක 8 හි සඳහන් දීමනා ලබාදීම් වඩාත් කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායීව ක්‍රියාත්මක කිරීමට පහත පරිදි පැහැදිලි කිරීම් හා සංශෝධන ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

අනු අංකය		සහනය	දීමනාව
8		ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්ව ඇණහිට ඇති ව්‍යාපාර නැවත ආරම්භ කිරීමට සුදුසු තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා එක්වරක් පමණක් ගෙවනු ලබන දීමනාව	
	8.1	කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ ලියාපදිංචි තනි, සුළු හා ක්ෂුද්‍ර ව්‍යාපාර සඳහා	ඒකකයකට රු. 200,000/-
	8.2	ව්‍යාපාරයක් ලෙස ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ලියාපදිංචි තනි, සුළු හා ක්ෂුද්‍ර ව්‍යාපාර සඳහා	ඒකකයකට රු. 200,000/-
	8.3	ලියාපදිංචි නොවූ ගෘහස්ථව ස්ථිර ගොඩනැඟිල්ලක පවත්වාගෙන යන වෙළඳ ව්‍යාපාර සඳහා	ඒකකයකට රු. 50,000/-
	8.4	**ලියාපදිංචි නොවූ නිෂ්පාදන කර්මාන්ත හා හරිතාගාර යනාදිය සඳහා**	**ඒකකයකට රු. 50,000/-**
	8.5	පදික සහ ජංගම ඇතුළු තාවකාලිකව සිදු කරන වෙළඳාම් සඳහා	ඒකකයකට රු. 25,000/-

03. මෙහිදී, 8.1 හා 8.2 කාණ්ඩ යටතේ දක්වා ඇති **එක් ව්‍යාපාර ඒකකයක් සඳහා** ලබා ගත හැක්කේ එක් දීමනාවක් පමණි.

04. යම් **ප්‍රතිලාභියෙක්** ඉහත 8.3, 8.4 සහ 8.5 කාණ්ඩ යටතේ වන දීමනාවලින් කිහිපයක් සඳහා සුදුසුකම් ලබයි නම්, එහිදී හිමිගැන්විය යුත්තේ එම කාණ්ඩවලින් එක් කාණ්ඩයක් යටතේ වන දීමනාවක් පමණි. අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන වැය ශීර්ෂ අංක 103 යටතේ ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙත සලසා දෙනු ලබන අතර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල හරහා ගෙවීම් සිදු කරනු ලැබේ.

05. අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 08/2025 සහ 08/2025 (i) හි සඳහන් අනෙකුත් කරුණු නොවෙනස්ව පවතී.

ආචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම
භාණ්ඩාගාර ලේකම්

පිටපත් :

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. ලේකම්, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
5. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
6. විගණකාධිපති

2.7 வரவுசெலவுத் திட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் : 08/2025(iii)
அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டவர்களை வலுவூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்- 2026.01.22

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.
செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.
The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.

කාර්යාලය / அலுவலகம் / Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700
ෆැක්ස් / தொலைநகல் / Fax: 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය / இணையத்தளம் / Website: www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல. / My No.: BD/NSLE/103/DMD/09/2025
ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.:
දිනය / திகதி / Date: 2026-01-22

வரவுசெலவுத்திட்ட சுற்றறிக்கை 08/2025 (iii)

அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள்
மாகாண பிரதம செயலாளர்கள்
திணைக்களத் தலைவர்கள்
மாவட்டச் செளலாளர்கள்/ அரசாங்க அதிபர்கள் மற்றும்
பிரதேச செயலாளர்கள் அனைவருக்கும்

அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டவர்களை வலுவூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

சீரற்ற வானிலை காரணமாக ஏற்பட்ட திடீர் அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களின் வாழ்க்கையை மீட்டெடுத்தல் பற்றிய 2025.12.05 ஆந் திகதிய 08/2025 ஆம் இலக்க வரவுசெலவுத்திட்ட சுற்றறிக்கை மற்றும் அது தொடர்பாக வெளியிடப்பட்ட திருத்தப்பட்ட சுற்றறிக்கைகள் மூலம் முன்மொழியப்பட்ட வலுவூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மூலம் அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களின் வாழ்க்கை நிலைமைகளை மிகவும் திறம்பட மேம்படுத்துவதற்காக, அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட மற்றும் அனர்த்தத்தினால் தடைபட்ட வணிகங்களுக்கு நிவாரணம் வழங்குவதனை மேலும் விரிவுபடுத்தும் நோக்கத்துடன் இந்த சுற்றறிக்கை வெளியிடப்படுகிறது.

02. இதற்கமைவாக, 08/2025 ஆம் இலக்க வரவுசெலவுத்திட்ட சுற்றறிக்கையிலுள்ள அட்டவணையின் உப பிரிவு 8 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கொடுப்பனவுகளை மிகவும் திறமையாகவும் திறம்படவும் செயற்படுத்த பின்வரும் தெளிவுபடுத்தல்கள் மற்றும் திருத்தங்கள் செய்யப்படுகின்றன.

தொடர் இல.	நிவாரணம்		கொடுப்பனவு
8	அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட வணிகங்களை மீண்டும் தொடங்க ஏற்ற வகையில் அவற்றை மீட்டெடுப்பதற்காக ஒருமுறை மாத்திரம் வழங்கப்படும் கொடுப்பனவு		
	8.1	கைத்தொழில் அமைச்சில் பதிவுசெய்த தனிநபர், சிறிய மற்றும் நுண் தொழில்முயற்சிகளுக்கு.	அலகொன்றுக்கு ரூபா 200,000/-
	8.2	பிரதேச செயலகங்களில் பதிவுசெய்த தனிநபர், சிறிய மற்றும் நுண் தொழில்முயற்சிகளுக்கு.	அலகொன்றுக்கு ரூபா 200,000/-
	8.3	நிரந்தர கட்டிடத்தில் வீட்டு அடிப்படையில் இயங்கும் பதிவு செய்யப்படாத வணிக தொழில்முயற்சிகளுக்கு.	அலகொன்றுக்கு ரூபா 50,000/-
	8.4	பதிவு செய்யப்படாத உற்பத்தித் தொழில்கள் மற்றும் பசுமை இல்லங்கள் போன்றவற்றுக்கு.	அலகொன்றுக்கு ரூபா 50,000/-
	8.5	பாதசாரிகள் மற்றும் நடமாடும் வியாபாரம் புரியும் உள்ளிட்ட தற்காலிக வர்த்தகங்களுக்கு	அலகொன்றுக்கு ரூபா 25,000/-

03. இங்கு, பிரிவுகள் 8.1 மற்றும் 8.2 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள **ஒவ்வொரு வணிக அலகுக்கும்** ஒரு கொடுப்பனவை மட்டுமே பெற முடியும்.

04. மேலே உள்ள பிரிவுகள் 8.3, 8.4 மற்றும் 8.5 இன் கீழுள்ள கொடுப்பனவுகளில் ஒன்றுக்கு மேற்பட்டவற்றைப் பெற **ஒரு பயனாளி** தகுதி பெற்றிருந்தால், அந்த பிரிவுகள் ஒவ்வொன்றின் கீழும் ஒரு கொடுப்பனவை மட்டுமே கோர வேண்டும். தேவையான நிதி ஏற்பாடுகள் பாதுகாப்பு அமைச்சிற்கான செலவினத் தலைப்பு இல. 103 இன் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுவதுடன், பணம் செலுத்துதல்கள் பிரதேச செயலகங்கள் மூலம் செய்யப்படும்.

05. வரவுசெலவுத்திட்ட சுற்றறிக்கை இல. 08/2025 மற்றும் 08/2025 (i) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏனைய அனைத்து ஏற்பாடுகளும் எவ்வித மாற்றமுமின்றி அப்படியே இருக்கும்.

ஒப்பம்/-
கலாநிதி ஹர்ஷன சூரியப்பெரும
திறைசேரியின் செயலாளர்

பிரதி:

1. சனாதிபதியின் செயலாளர்
2. பிரதமரின் செயலாளர்
3. அமைச்சரவையின் செயலாளர்
4. செயலாளர், பாதுகாப்பு அமைச்சு
5. செயலாளர், பொது நிர்வாகம், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
6. கணக்காய்வாளர் நாயகம்

2.7 Budget Circular No. 08/2025 (iii)
Programme for Empowering those affected by the Disaster – 22.01.2026

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF FINANCE, PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව.
செயலகம், கொழும்பு 01. இலங்கை.
The Secretariat, Colombo 01. Sri Lanka.

කාර්යාලය / அலுவலகம் / Office: 011 - 2484500, 011 - 2484600, 011 - 2484700
ෆැක්ස් / தொலைநகல் / Fax: 011 - 2449823
වෙබ් අඩවිය / இணையத்தளம் / Website: www.treasury.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல. / My No.: BD/NSLE/103/DMD/09/2025
ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.:
දිනය / திகதி / Date: 22-01-2026

Budget Circular No. 08/2025 (iii)

All Secretaries to Ministries
Chief Secretaries of Provincial Councils
Heads of Departments
District Secretaries/ Government Agents and Divisional Secretaries

Program for Empowering the People Affected by the Disaster

This circular is issued with the objective of providing further relief extensively to enterprises disrupted by the disaster, in order to improve the living conditions of people affected by the disaster more effectively through the empowerment program proposed by the Budget Circular No. 08/2025 dated 2025-12-05 and its related amended circulars, aimed at restoring the lives of the people affected by the emergency disaster situation arisen from the adverse weather conditions.

02. Accordingly, the following clarifications and amendments are included to implement the provision of allowances specified under Serial No. 8 of the table in Budget Circular No. 08/2025 more efficiently and effectively:

Serial No.	Relief		Allowance
8	Payment of one-time allowance to restore the disaster-affected enterprises to a condition suitable for recommencing operations.		
	8.1	For individual, small and micro enterprises registered with the Ministry of Industry	Rs. 200,000/- per unit
	8.2	For individual, small and micro enterprises holding a business registration with the respective Divisional Secretariats	Rs. 200,000/- per unit
	8.3	For unregistered trading businesses conducted within the permanent building at a domestic premises.	Rs. 50,000/- per unit
	8.4	For unregistered manufacturing industries and greenhouses etc.	Rs. 50,000/- per unit
	8.5	For temporary trades, including pavement and mobile trading.	Rs. 25,000/- per unit

03. In this context, only one allowance can be obtained **per business unit** under the categories specified in 8.1 and 8.2.

04. If a **beneficiary** qualifies for several allowances under categories 8.3, 8.4, and 8.5 above, only one allowance under one of those categories shall be granted. The necessary provisions will be provided to the Ministry of Defence under Expenditure Head 103, and payments will be made through the Divisional Secretariats.

05. All other provisions stipulated in Budget Circular No. 08/2025 and 08/2025(i) shall remain unchanged.

Sgd./Dr. Harshana Suriyapperuma
Secretary to the Treasury

Copies:

1. Secretary to the President
2. Secretary to the Prime Minister
3. Secretary to the Cabinet of Ministers
4. Secretary, Ministry of Defence
5. Secretary, Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government
6. Auditor General

ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව (Department of National Budget)

2.8. හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම, හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත්කිරීම හා වන්දි ගෙවීම - 2025.11.29

ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව
தேசிய வரவு செலவுத்திட்ட திணைக்களம்
DEPARTMENT OF NATIONAL BUDGET
මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
Ministry of Finance, Planning and Economic Development

මහා භාණ්ඩාගාරය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව. பொதுத் திறைசேரி,கொழும்பு 01, இலங்கை. General Treasury, Colombo 01, Sri Lanka.

මගේ අංකය எனது இல. My No.	BD/NSLE/103/DMD/09/2025	ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.		දිනය திகதி Date	2025.11.29

ලේකම්,
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම, හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම හා වන්දි ගෙවීම

උක්ත කරුණ සම්බන්ධයෙන් යොමු කරන ලද ඔබගේ අංක NDRSC/02/04/10 හා 2025-11-29 දිනැති ලිපිය හා බැඳේ.

02. පවතින හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් විපතට පත්වී ඇති ජනතාවට කඩිනමින් සහන සැලසීමේ අවශ්‍යතාවය සහ ඔබගේ ඉහත ලිපිය මගින් දක්වා ඇති කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන දැනට ගෙවනු ලබන වියලි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා ගෙවනු ලබන මුදල්, මෙම ආපදා තත්ත්වයෙන් පවුලක් සීමාවන ලෙස පහත පරිදි වැඩිකිරීමට භාණ්ඩාගාර ලේකම් විසින් අනුමැතිය ලබා දී තිබේ.

සහනාධාර වර්ගය	දැනට ගෙවනු ලබන මුදල (රු.)	වැඩි කරන ලද මුදල (රු.)
වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් (සතියක් සඳහා උපරිමය - නමුත් දිනකට උපරිමය මෙම මුදලින් 1/7 ක් වේ යුතුය) තනි පුද්ගලයෙකු සඳහා	1,800.00	2,100.00
සාමාජිකයින් 02න් යුත් පවුලකට	2,400.00	4,200.00
සාමාජිකයින් 03න් යුත් පවුලකට	2,800.00	6,300.00
සාමාජිකයින් 04න් යුත් පවුලකට	3,200.00	8,400.00
සාමාජිකයින් 05 ක් හෝ ඊට වැඩි පවුලකට	3,600.00	10,500.00

සූඩ් නිලුක්ෂාන්
ජාතික අයවැය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් பணிப்பாளர் நாயகம் Director General
0094-11-2484665
0094-11-2484639 (Fax)
e-mail:dgnb@nbd treasury gov.lk
කාර්යාලය அலுவலகம் Office
0094-11-2484690
0094-11-2484853
Web site:www treasury.gov lk
ෆැක්ස් අංකය தொலைநகல் இல. Fax No.
0094-11-2484807

3. ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය - ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
(Ministry of Defence - National Disaster Relief Services Centre)

3.1. ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ අංක 01/2025

හදිසි ආපදා තත්ත්වයකදී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානය හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථාන වලින් ඉවත්වන ජනතාවට සහන සැලසීම, හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත්කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම - 2025.01.21

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre

විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை , கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

දු.අ. /தொ.எ / T.N. 0112665258
ෆැක්ස් / பெக்ஸ் / Fax 0112665702
ඊ.තැ. / மி.அ.மு. / Email sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. NDRSC/02/04/10
ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.
දිනය / திகதி / Date 2025.01. 21

ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ අංක 01/ 2025

අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරු,

ප්‍රධාන ලේකම්වරු,

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්,

දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු,

ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු,

හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම , හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම

හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාව හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම, හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම අරමුණු කොට මෙම චක්‍රලේඛය නිකුත් කරනු ලබන අතර හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාව හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් සහන සැලසීම,පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම, හානියට පත් ප්‍රදේශ යථා තත්ත්වයට පත්කිරීම යන මැයෙන් මීට පෙර නිකුත් කර ඇති ආපදා කළමනාකරණ චක්‍රලේඛ අංක 01/2020, 01/2020(I) හා 01/2020 (II) මෙයින් අවලංගු කරනු ලැබේ.

02. මෙම චක්‍රලේඛය යටතේ හදිසි ආපදා ලෙස අර්ථකථනය කරනු ලබන්නේ ස්වභාවික ආපදා මගින් ඇතිවන නායයාමක්, සුළි සුළඟක්, ගංවතුරක්, නියඟයක්, සුනාමියක්, භූමි කම්පාවක්, ස්වභාවික ආපදාවක් හේතුවෙන් හටගන්නා ගින්නක්, වණ්ඩ මාරුතයක්, අකුණු සැර වැදීමක්, කුණාටුවක් හා එවන් ස්වාභාවික ආපදාවක් හේතුවෙන් හා/හෝ එහි ඍජු ප්‍රතිඵලයක් නිසා සිදුවන කිසියම් ආපදාවක්, කාර්මික උපද්‍රවයක්, පිපිරීමක්, රසායනික හෝ විකිරණශීලී හෝ න්‍යෂ්ඨීක ආපදාවක්, ගුවන්, සමුද්‍රීය ජලය මත හෝ ජලය තුළ ඇතිවන ආපදා තත්ත්වයන්ය. මෙම ස්වාභාවික ආපදා හේතුකොට ගෙන සිදුකරන සියලුම තාවකාලික මහජනතාව ඉවත් කිරීම්, ඔවුන්ගේ ජීවිත හා දේපළ හානි සඳහා සහන සැලසීම හා වන්දි ලබාදීම මෙම චක්‍රලේඛය මත පදනම්ව සිදු කළ යුතුය.

03. ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ අංක 01/2025හි සඳහන් ප්‍රතිපාදන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී එම චක්‍රලේඛය මත පදනම්ව සකස් කළ ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශ අංක 01/2025 ලෙස හඳුන්වනු ලබන හදිසි ආපදා තත්ත්වයකදී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම , හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශය, 2005 අංක 13 දරණ ශ්‍රී ලංකා ව්‍යසන කළමනාකරණ පනත සහ තත්කාලයේ ශ්‍රී ලංකාවේ පවතින නීති රීති හා රෙගුලාසි අනුව කටයුතු කළ යුතුය.

04. ආපදාවකින් උද්ගතවන හදිසි තත්ත්වයන් කළමනාකරණය කිරීමේ වගකීම අදාළ අමාත්‍යාංශ වෙත පහත පරිදි පැවරෙනු ඇත.

i.	කඩිනම් ආපදා සහනාධාර සැපයීම	ආපදා කළමනාකරණ විෂයභාර අමාත්‍යාංශය
ii.	නිවාස හා දේපළ හානි සඳහා වන්දි ලබාදීම	
iii.	ළමා නිවාස, වැඩිහිටි නිවාස, ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ නේවාසික මධ්‍යස්ථාන හානි පූර්ණ කටයුතු	
iv.	ආපදාවකින් උද්ගතවන යටිතල පහසුකම්වල ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු හා ආගමික ස්ථාන, රජයේ ගොඩනැඟිලි, පොදු ගොඩනැඟිලිවල ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු	අදාළ රේඛීය අමාත්‍යාංශය
v.	විවිධ අණ පනත්වලින් ආවරණය වන ආපදා සඳහා වන්දි	

05. කඩිනම් ආපදා සහනාධාර සැපයීම

5.1 හදිසි ආපදාවක දී විපතට පත්වූවන් සඳහා කඩිනමින් සහනාධාර සැලසීමට අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන භාණ්ඩාගාරය විසින් ආපදා කළමනාකරණ විෂයභාර අමාත්‍යාංශය වෙත වෙන් කරනු ලබන අතර, විපතට පත් දිස්ත්‍රික්කයේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් කරනු ලබන ඉල්ලීම් අනුව එම ප්‍රතිපාදන ඔවුන් වෙත ආපදා කළමනාකරණ විෂයභාර අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය මඟින් මුදා හරිනු ලැබේ. ආපදා අවස්ථාවල දී ප්‍රතිපාදන ලබා ගැනීම, සහනාධාර ලබා දීම හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සම්බන්ධයෙන් දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් විසින් අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියාපටිපාටිය හා ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියකියවිලි පිළිබඳව 01/2025 ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශයේ සඳහන් වන අතර, ඒ අනුව කටයුතු කළ යුතුය.

5.2 ඉහත 02 වන ඡේදයේ සඳහන් ස්වභාවික ආපදාවක දී විපතට පත්වන පවුල්/පුද්ගලයන් සඳහා පහත පරිදි කඩිනම් සහන සැලසීම සිදු කළ යුතු අතර, ඒ ඒ ආපදා අවස්ථාවන්හි දී ගෙවිය හැකි උපරිම සහනාධාර/වන්දි ප්‍රමාණයන් මේ සමග ඉදිරිපත් කරනු ලබන වගු අංක 01හි සඳහන් පරිදි විය යුතුය.

i. වගු අංක 01හි සඳහන් සියලුම සහන

ii.පානීය ජලය ලබාදීම

iii.කඩිනම් ප්‍රතිචාර කටයුතු

06. නිවාස හා දේපළ හානි සඳහා වන්දි ලබාදීම

6.1 හදිසි ආපදා තත්ත්වයකින් විපතට පත් ජනතාව යළි නගා සිටුවීම යටතේ නිවාස හා දේපළ පහත දැක්වෙන පරිදි යථාවත් කිරීමට අදාළ ප්‍රතිපාදන ආපදා කළමනාකරණ විෂයභාර අමාත්‍යාංශය වෙත වෙන් කර දෙනු ලබන අතර, මේ සඳහා ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්කවල හානි ඇස්තමේන්තු පදනම් කොට ගෙන විපතට පත් ප්‍රදේශයේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් කරනු ලබන ඉල්ලීම් අනුව සහ නිවසෙහි ස්වභාවය මත පදනම්ව වන්දි ඔවුන් වෙත මුදා හැරිය යුතුය. ඒ ඒ ආපදා අවස්ථාවන්හි දී ගෙවිය හැකි උපරිම වන්දි ප්‍රමාණයන් වගු අංක 01හි සඳහන් පරිදි විය යුතුය.

i. නිවාස හා දේපළ හානිපූර්ණ කටයුතු
ii. රජයේ ලියාපදිංචි ළමා නිවාස, වැඩිහිටි නිවාස හා ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ නේවාසික මධ්‍යස්ථාන හානිපූර්ණ කටයුතු

6.2 මෙම චක්‍රලේඛයේ 02 වන ඡේදයේ සඳහන් කර ඇති ස්වභාවික ආපදාවක දී සිදුවන නිවාස හා දේපළ හානි, ළමා නිවාස, වැඩිහිටි නිවාස හා ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ නේවාසික මධ්‍යස්ථානයන්ට වන දේපළ හානි, තක්සේරු වාර්තාව පදනම් කර ගෙන, වගු අංක 01හි පරිදි වෙන වෙනම ගණනය කොට අනුමත සීමාවන් තුළ ගෙවීම් කළ යුතුය.

07. නැවත පදිංචි කිරීම් වැඩසටහනට අදාලව සුදුසුකම් ලැබූ ප්‍රතිලාභීන් සඳහා මෙම චක්‍රලේඛයේ නිවාස හානි සම්බන්ධ විධි විධාන අදාල නොවේ.

08. සහන සැලසීමට අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රමවේදය

i. ස්වභාවික ආපදා තත්ත්වයන් කළමනාකරණය කර ගැනීමට හා එබඳු ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වුවන් සඳහා මෙන්ම, ආපදා අවදානම් තත්ත්වයක් ඇතිවීම හේතුවෙන් අවතැන්වන පුද්ගලයන් සඳහා ද, ඉතා කඩිනමින් සහන සැලසීමට ග්‍රාම නිලධාරීන්, සංවර්ධන නිලධාරී(ආපදා සහන සේවා), ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්, දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂවරුන්, දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් විසින් ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය හා දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ ඒකකය සමඟ සම්බන්ධීකරණය වෙමින් අවශ්‍ය පියවර ගත යුතුය. පළාත් පාලන ආයතන

හා අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතන ආපදා තත්ත්වයන් කළමනාකරණය කර ගැනීමට මැදිහත්වීමේ දී දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව, ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව හා ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව සම්බන්ධීකරණය කරගනිමින් අදාළ කටයුතු සිදු කළ යුතුය.

ii. සියලු ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් විසින් ආපදා තත්ත්වය ඇතිවීමත් සමඟ විපතට පත්වූවන් සඳහා කඩිනම් සහන සැලසීමට අවශ්‍ය කරන අත්තිකාරම් මුදල් කඩිනමින් ලබා ගැනීම සඳහා ආපදා සිද්ධි පිළිබඳ තත්ත්ව වාර්තාව (NDRSC 1/NDRSC1.2) සමඟ අවශ්‍ය අත්තිකාරම් මුදල් දිස්ත්‍රික් ලේකම් මගින් ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කර, අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.

iii. ආපදා තත්ත්වය සමනය වූ වහාම ආපදාවෙන් හානියට පත් වූ නිවාස හා ඒවායේ දේපළ සඳහා වන්දි ලබා දීමට, මෙම චක්‍රලේඛය සමඟ නිකුත් කරන ලද මාර්ගෝපදේශයෙහි සඳහන් උපදෙස් අනුව, ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් විසින් ආපදා සිද්ධි පිළිබඳ තත්ත්ව වාර්තාව හා අදාළ සියලු විස්තර සමඟ අදාළ දිස්ත්‍රික් ලේකම් මඟින් ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කර, අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.

iv. ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය ආපදා තත්ත්ව වාර්තා සම්බන්ධයෙන් ලේඛණයක් පවත්වා ගත යුතුය.

09. ආපදා සහන සේවා කටයුතුවල නිරත නිලධාරීන් හා තක්සේරු කමිටු නිලධාරීන් සඳහා ගෙවීම් කිරීමේ දී 01/2025 ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශයට අනුව කටයුතු කළ යුතුය.

10. ඕනෑම දිස්ත්‍රික්කයක ආපදා කළමනාකරණ සහ සහන සේවා කටයුතු සඳහා ලබා දී ඇති භාණ්ඩ හා උපකරණ අවස්ථානුකූලව වෙනත් ඕනෑම දිස්ත්‍රික්කයක සිදුවන ආපදාවක දී භාවිතා කිරීමට ලබා දිය යුතු අතර, ඒ සඳහා භාණ්ඩ ලබා දී ඇති අදාළ ආයතනයේ සහාය ඇතිව එය ඉටු කළ යුතුය. ආපදාවෙන් අනතුරුව නැවත එම භාණ්ඩ යථා පරිදි අදාළ දිස්ත්‍රික්කයට නැවත භාරදිය යුතුය.

11. මෙම චක්‍රලේඛය අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ අංක අමප 24/2227/803/002 හා 2024.12.13 දින දරණ අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය මත ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය මඟින් නිකුත් කර ඇති අතර, ප්‍රතිලාභීන්ට සහන සැලසීම මේ සමඟ නිකුත් කරනු ලබන 01/2025 ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශයේ උපදෙස් අනුව සිදු කළ යුතුය.

12. මෙම චක්‍රලේඛයෙන් ආවරණය නොවන හදිසි ආපදා අවස්ථාවක දී, ආපදාවේ ස්වභාවය මත පදනම්ව අමාත්‍ය මණ්ඩලය ගනු ලබන තීරණ අනුව, අදාළ සුදුසු උපදෙස් මහා භාණ්ඩාගාරය/අදාළ විෂයභාර අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් නිකුත් කරනු ඇත.මෙම චක්‍රලේඛය මුදල්, ආර්ථික ස්ථායිකරණ සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අනුමැතිය මත නිකුත් කරන අතර යම්කිසි පැහැදිලි කරගැනීමක් අවශ්‍ය වේ නම් ආපදා කළමනාකරණ අංශයේ විෂයේ නියුතු අතිරේක ලේකම් විමසිය යුතුය.

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් තුයියකොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී, ආර්ඩබ්ලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-වීනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එෆ්එන්ඩීයූ (වීනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

<u>පිටපත්:</u>

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. ලේකම්, මුදල් අමාත්‍යාංශය
5. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන සභ කම්කරු අමාත්‍යාංශය
6. ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
7. විගණකාධිපති

} අදාළ වන පරිදි නිලධාරීන් වෙත උපදෙස් නිකුත් කිරීම සඳහා

වගු අංක **01**

ආපදා සහන වර්ගය	අංකය	සහනාධාර වර්ග	ගෙවිය යුතු ප්‍රමාණය (රුපියල්)	අදාළ අමාත්‍යාංශය
කඩිනම් සහන	(i)	පුද්ගල ජීවිත හානි වන්දි අත්තිකාරම් මුදල (අවමංගල්‍ය කටයුතු සඳහා) පුද්ගල ජීවිත හානි වන්දි මුළු මුදල (උපරිමය)	50,000 950,000 1,000,000	ආපදා කළමනාකරණ විෂයභාර අමාත්‍යාංශය විසින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් හරහා ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය
		පූර්ණ ආබාධිත තත්ත්වයට පත්වීමේ වන්දි	1,000,000	
	(ii)	පිසූ ආහාර එක් පුද්ගලයෙකු සඳහා දිනකට දීමනාව(වේලකට උපරිමය රු.200/-)	600	
	(iii)	ගැබිණි මවුවරුන්ට සහ දරුවෙකුගේ කිරි තේ වේලක් සඳහා (දිනකට තේ වේල් 02ක් පමණි)	60	
	(iv)	අනෙක් සියළු පුද්ගලයන්ට එක් තේ වේලක් සඳහා (දිනකට තේ වේල් 02 ක් පමණි)	15	
	(v)	සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්ෂක ද්‍රව්‍ය වෙනුවෙන් එක් පුද්ගලයෙකු සඳහා (එක් වතාවක් පමණක්)	100	
	(vi)	වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් (සතියක් සඳහා උපරිමය - නමුත් දිනකට උපරිමය මෙම මුදලින් 1/7 ක් විය යුතුය) තනි පුද්ගලයෙකු සඳහා	1,800	
	(vii)	සාමාජිකයින් 02කින් යුත් පවුලකට	2,400	
	(viii)	සාමාජිකයින් 03කින් යුත් පවුලකට	2,800	
	(ix)	සාමාජිකයින් 04කින් යුත් පවුලකට	3,200	
	(x)	සාමාජිකයින් 05ක් හෝ ඊට වැඩි පවුලකට	3,600	
	(xi)	පූර්ණ හානියට පත්වන නිවාස සඳහා උපරිමය මාස 06ක් දක්වා නිවාස කුලී දීමනාව (එක් මාසයක් සඳහා)	10,000	
	(xii)	නිවාස හා දේපළ හානි සහ ගෘහ උපකරණ හානි සඳහා වන්දි (උපරිමය) (ගෘහ උපකරණ හානි සඳහා උපරිමය රු.25,000/-කි)	2,500,000	

නිවාස හා දේපළ හානි	(xiii)	රජයේ ලියාපදිංචි ළමා නිවාස, වැඩිහිටි නිවාස හා ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ නේවාසික මධ්‍යස්ථාන සඳහා දේපළ හානි සහ ගෘහ උපකරණ හානි සඳහා වන්දි (උපරිමය) (ගෘහ උපකරණ හානි සඳහා උපරිමය රු.25,000/-කි)	2,500,000	
සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන සඳහා උපයෝගිතා සේවාවන් සැපයීම	(xiv)	ආපදාව පවතින කාලසීමාවට අදාළව සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානයන්හි ජල හා විදුලි බිල්පත් ගෙවීම	ආපදාව පවතින කාලසීමාවට පෙර මාස 02ක විදුලි/ජල බිල්පත් සලකා ආපදාව පැවැති කාලයට අනුරූපව වැඩි වී ඇති ගාස්තුව පමණක් ගෙවනු ලැබේ.	
ආපදා යටිතල පහසුකම් යථාවත් කිරීම	(xv)	අදාළ යටිතල පහසුකම්වල ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු හා විවිධ අණපනත්වලින් ආවරණය වන ආපදා සඳහා වන්දි	පවත්නා ප්‍රතිපාදන හෝ අතිරේක ප්‍රතිපාදන	අදාළ රේඛීය අමාත්‍යාංශය විසින් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය

3.2. ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශ අංක 01/2025

හදිසි ආපදා තත්ත්වයකදී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානය හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථාන වලින් ඉවත්වන ජනතාවට සහන සැලසීම, හානියට පත්වන දේපළ යතා තත්ත්වයට පත්කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශය - 2025.01.21

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre

විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை , கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

දු.ඇ. /தொ.எ / T.N. 0112665258
ෆැක්ස් / பெக்ஸ் / Fax 0112665702
ඊ.තැ. / மி.அ.மு. / Email sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. NDRSC/02/04/10

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.

දිනය / திகதி / Date 2025.01. 21

ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශ අංක 01/2025

සියළුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු,

හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම , හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශය.

හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාවට සහන සැලසීම හා හානියට පත් දේපළ යථා තත්ත්වයට පත්කිරීම යන මැයෙන් නිකුත් කළ **01/2025** ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛය අනුව ආපදා අවස්ථාවක දී සහන සැලසීමේ දී අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියාපටිපාටිය හා ඉදිරිපත් කළ යුතු ලිපි ලේඛන සම්බන්ධයෙන් උපදෙස් ලබා දීම සඳහා මෙම මාර්ගෝපදේශය නිකුත් කරනු ලැබේ.

01. මෙම මාර්ගෝපදේශයේ අරමුණු

i. ස්වභාවික ආපදා හේතුවෙන් විපතට පත් ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය හා ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සහන කඩිනමින් ලබා දීම.

ii. රාජ්‍ය වියදම් මනා ලෙස කළමනාකරණය කිරීම තුළින් ස්වභාවික ආපදා සඳහා රජය වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපරිම ප්‍රතිඵල ලැබෙන ලෙස යොදා ගැනීම.

iii. ආපදා සහන සේවා යාන්ත්‍රණය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා යොදා ගනු ලබන වත්කම් පූර්ණ උපයෝජනය කිරීම.

iv. ආපදා අවස්ථාවල දී සහන සැලසීමේ දී අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියාපටිපාටිය හා ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන පිළිබඳව අදාළ පාර්ශව දැනුවත් කිරීම.

v. ආපදා සහන කටයුතු සඳහා සම්බන්ධ වන ආයතන හා නිලධාරීන්ට අවශ්‍ය මහපෙන්වීම් ලබා දීම.

02. ආපදා සහන සැලසීම සඳහා සම්බන්ධ වන ආයතනවල කාර්යභාරය

2.1. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය

i. ආපදාව සිදු වී පැය 24 ක් තුළ ආපදා තත්ත්ව වාර්තා (NDRSC 1 ආකෘතිය) ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත යොමු කිරීම.

ii. ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටු හා ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටු පිහිටුවා එම කමිටු ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයෙන් පවත්වාගෙන යාම.

- **ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවෙහි සංයුතිය පහත පරිදි වේ.**
    - ග්‍රාම නිලධාරි (කැඳවුම්කරු)
    - ආගමික නායකයින් (උපදේශන සහාය)
    - විදුහල්පති
    - ආර්ථික සංවර්ධන නිලධාරි
    - සමෘද්ධි නිලධාරි
    - කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ නිෂ්පාදන සහකාර
    - අදාල ග්‍රාම නිලධාරි වසමේ ආර්ථික සංවර්ධන නිළධාරි ඇතුළු සියළුම සංවර්ධන නිළධාරින්
    - පවුල් සෞඛ්‍ය සේවා නිළධාරි
    - සිවිල් ආරක්ෂක කමිටු නිළධාරීන්
    - ප්‍රදේශය භාර පොලිස් නිළධාරීන්
    - අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතන නියෝජිතයින්
    - රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන නායකයින්
    - ස්වේච්ඡා සංවිධාන නායකයින්

<u>කාර්යභාරය</u>

(i) ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙතින් ලබා දුන් ප්‍රතිපාදන මඟින් අලුතින් ඉදිකරන ලද හා අලුත්වැඩියා කරන ලද සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන හදිසි ආපදා අවස්ථාවක දී ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි පරිදි සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිත පිළිවෙත් ආරක්ෂා වන අයුරින් විධිමත්ව පවත්වාගෙන යාම.

(ii) ආපදා සහන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය යෙදවුම් ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙතින් ඉල්ලුම්කර ප්‍රමාදයකින් තොරව විපතට පත් ජනතාවට සහන සැලසීම සඳහා කටයුතු කිරීම.

(iii) ග්‍රාම නිලධාරි විසින් ආපදා කළමනාකරණයට හා සහන සේවා සැපයීමට ලබාදෙනු ලබන භාණ්ඩ හා උපකරණ වට්ටෝරු ලේඛණයක සඳහන් කර වාර්ෂිකව භාණ්ඩ සමීක්ෂණය සිදුකරමින් යාවත්කාලීන භාණ්ඩ වට්ටෝරු ලේඛණයක් පවත්වාගෙන යාම.

(iv) සහන සේවා සැපයීමේදී ලබාදෙනු ලබන පිසූ ආහාර හා අනෙකුත් වියදම්වලට අදාළ බිල්පත් සම්බන්ධව, ග්‍රාම නිලධාරි හා ආර්ථික සංවර්ධන නිලධාරි විසින් අදාළ සේවාවන් නියමිත පරිදි ප්‍රතිලාභීන් වෙත ලද බවට සහතික කොට බිල්පත් නිවැරදි බවට අත්සන් තැබිය යුතුය.

- **ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවෙහි සංයුතිය පහත පරිදි වේ.**

    - ප්‍රාදේශීය ලේකම් (සභාපති)
    - ආගමික නායකයින් (උපදේශන සහාය)
    - සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්
    - සහකාර අධ්‍යක්ෂ - සැලසුම්
    - පළාත් පාලන ආයතනයේ ප්‍රධානියා සහ පරිපාලන ප්‍රධානියා
    - සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරි
    - රෝහල් අධ්‍යක්ෂ හෝ කාර්යභාර වෛද්‍ය නිලධාරි
    - කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ හෝ කොට්ඨාස අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ
    - ගොවිජන සේවා - ප්‍රාදේශීය නිලධාරි
    - පශු වෛද්‍ය නිලධාරි
    - වාරි ඉංජිනේරු
    - පරිපාලන මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක සහ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක
    - පොලිස් ස්ථානාධිපති
    - පරිපාලන ග්‍රාම නිලධාරි
    - සංවර්ධන නිලධාරී , ආපදා සහන සේවා (කැඳවුම්කරු)
    - කෘෂිකර්ම උපදේශක
    - උපදේශන නිලධාරි

- මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියේ හා/හෝ පළාත් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියේ නියෝජිතයින්
- විදුලි බල මණ්ඩලය
- ජල සම්පාදන මණ්ඩලයේ නියෝජිතයින්
- අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතන නියෝජිතයින්
- රාජ්‍ය නොවන සංවිධානවල නිලධාරීන්
- ස්වේච්ඡා සංවිධාන නායකයින්

<u>කාර්යභාරය</u>

(i) ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙතින් ලබා දුන් ප්‍රතිපාදන මගින් අලුතින් ඉදිකරන ලද හා අලුත්වැඩියා කරන ලද සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන හදිසි ආපදා අවස්ථාවක දී ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි පරිදි සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිත පිළිවෙත් ආරක්ෂා වන අයුරින් විධිමත්ව පවත්වාගෙන යාම .

(ii) සංවර්ධන නිලධාරි (ආපදා සහන සේවා) විසින් තම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ සියලුම සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන ගූගල් සිතියම වෙත උඩුගත කළ යුතුය.

(iii) ආපදා සහන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙතින් ඉල්ලුම් කිරීම.

(iv) ආපදා සහන කටයුතු සඳහා දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙතින් ලැබෙන ප්‍රතිපාදන හා අක්මුදල් ප්‍රමාදයකින් තොරව විපතට පත් ජනතාවට සහන සැලසීම සඳහා යෙදවීම.

(v) ආපදා සහන කටයුතුවලට අදාළ සියලුම ගෙවීම් වවුචර් හා බිල්පත් සුරක්ෂිතව තබා ගැනීම.

(vi) ආපදා සහන කටයුතුවලට අදාළ වියදම් වාර්තා, සිද්ධියට පසුව හෝ මාසිකව දිස්ත්‍රික් ලේකම් මඟින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කිරීම.

(vii) ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් තම කොට්ඨාසයට අදාළව ආපදා සහන සේවා හා ආපදා කළමනාකරණයට ලබාදෙන භාණ්ඩ වට්ටෝරු ලේඛණයක් පවත්වා ගතයුතු අතර වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණය සිදුකොට යාවත්කාලීන ලේඛණයක් පවත්වා ගතයුතුය.

(viii) ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා ග්‍රාමීය කමිටුව විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන වියදම් හා අදාළ බිල්පත් සත්‍ය සහ නිවැරදි බවට සංවර්ධන නිලධාරී (ආපදා සහන සේවා) නිර්දේශය මත සහතික කර ගැනීමෙන් අනතුරුව අදාළ වියදම් දැරිය යුතුය.

2.2. දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය

i. දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම.

➢ **දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවෙහි සංයුතිය පහත පරිදි වේ.**

- දිස්ත්‍රික් ලේකම් (සභාපති)
- අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්
- ආගමික නායකයින් (උපදේශන සහාය)
- පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ
- දිස්ත්‍රික් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ
- රෝහල් අධ්‍යක්ෂ හෝ කාර්යභාර වෛද්‍ය නිලධාරී
- පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ
- පළාත් අධ්‍යක්ෂ පශු සම්පත් සහ සෞඛ්‍ය
- පළාත් වාරි ඉංජිනේරු
- පළාත් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ
- දිස්ත්‍රික් වාරිමාර්ග අධ්‍යක්ෂ
- නියෝජ්‍ය/සහකාර ගොවිජන සේවා කොමසාරිස්
- පළාත් පරිපාලන මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක සහ දිස්ත්‍රික් මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක
- පොලිස් අධිකාරී / සහකාර පොලිස් අධිකාරී
- නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ - දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ ඒකකය (සම කැඳවුම්කරු)
- සංවර්ධන නිලධාරී , (ආපදා සහන සේවා) , දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය (සම කැඳවුම්කරු)
- මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියේ හා/හෝ පළාත් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියේ නියෝජිතයින්
- විදුලි බල මණ්ඩලය නියෝජිතයින්
- ජල සම්පාදන මණ්ඩලයේ නියෝජිතයින්
- අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතන නියෝජිතයින්

- රාජ්‍ය නොවන සංවිධානවල නිලධාරීන්
- ස්වේච්ඡා සංවිධාන නායකයින්

<u>කාර්යභාරය</u>

(i) ආපදාව සිදු වී පැය 24ක් තුළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වෙතින් ලැබෙන සිද්ධි වාර්තා (NDRSC 1 ආකෘතිය) අනුව සපයන ලද දිස්ත්‍රික් සිද්ධි වාර්තාව (NDRSC 1.1 ආකෘතිය) අප්‍රමාදව ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කිරීම.

(ii) ආපදා සහන සැලසීම සඳහා අවශ්‍ය සහන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙතින් ලබා ගැනීම.

(iii) ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙතින් ප්‍රතිපාදන ලද පසු ඒ සඳහා අවශ්‍ය අක්මුදල් භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙතින් ඉල්ලුම් කර ලබා ගැනීම.

(iv) ආපදා සහන කටයුතු සඳහා ලද ප්‍රතිපාදන හා අක්මුදල් අප්‍රමාදව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වෙත මුදා හැරීම.

(v) ආපදා සහන සේවා සඳහා වන වියදම් වාර්තා මාසිකව ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කිරීම.

(vi) ආපදා කළමනාකරණයට හා සහන සේවා සැපයීමට ලබාදෙනු ලබන භාණ්ඩ හා උපකරණ ඇතුළත් භාණ්ඩ වට්ටෝරු ලේඛණයක් පවත්වාගෙන යාම.

(vii) දිස්ත්‍රික්කයේ ආපදා හා සම්බන්ධ නිවැරදි දත්ත හා තොරතුරු විධිමත්ව පවත්වාගෙන යාම.

(vii) ආපදා සහන කටයුතු සම්බන්ධයෙන් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය සමඟ සම්බන්ධීකරණය වෙමින් කටයුතු සිදු කිරීම.

(ix) දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු ඉදිරිපත් කරන ආපදා සහන සේවා වියදම් වාර්තා නිවැරදි බවට සහතික කරගැනීම සහ සංවර්ධන නිලධාරී (ආපදා සහන සේවා) විසින් ඒ අනුව දිස්ත්‍රික් වියදම් සාරාංශය සකස් කිරීම.

(x) මෙම වාර්තා සකස් කිරීමේදී ලද පරිත්‍යාග පිළිබඳ තොරතුරු ඇතුළත් කිරීම අනිවාර්යය වේ.

2.3. ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය

i. ආපදා සහන සේවා කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව වෙතින් ලබා ගැනීම.

ii. දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වෙතින් ලැබෙන ඉල්ලීම් අනුව ආපදා සහන සේවා සඳහා වන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාදයකින් තොරව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වෙත මුදා හැරීම.

iii. දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල මගින් ලැබෙන සිද්ධි වාර්තා (NDRSC 1.1 ආකෘතිය) අනුව අදාළ තොරතුරු යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම.

iv. ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශය කාලීන වෙනස්වීම්වලට අනුව යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම.

v. හදිසි ආපදා අවස්ථාවල දී විපතට පත් ජනතාවට සහන සැලසීම සඳහා අවශ්‍ය විදේශාධාර හා ප්‍රදාන ලබා ගැනීම සඳහා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම, එම ආධාර ලබා ගැනීම සහ ප්‍රතිලාභීන් වෙත නිවැරදිව බෙදා හරිනු ලබන බවට සහතික වීම.

vi. චක්‍රලේඛයේ සඳහන් සහ අවශ්‍ය වෙනත් ආපදා හා සම්බන්ධ තොරතුරු හා දත්ත පද්ධතීන් විධිමත්ව පවත්වාගෙන යාම.

vii. ජාතික මට්ටමින් හාණ්ඩ වට්ටෝරු ලේඛණයක් යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම.

viii. විස්තීරණ ආපදා සම්බන්ධ ලේඛනයක් පවත්වාගෙන යාම.(රෙජිස්ටරයක්)

ix. ග්‍රාමීය කමිටු, ප්‍රාදේශීය කමිටු, දිස්ත්‍රික් කමිටු විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන නොවිසඳුනු ගැටළු ජාතික ආපදා කළමනාකරණ සම්බන්ධීකරණ කමිටුවට හා ව්‍යසන කළමනාකරණ ජාතික සභාව වෙත යොමු කොට ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය කොට ගැටළු විසඳිය යුතුය.

x. ආපදා සහන සේවා සැලසීමට අදාළ දත්ත පද්ධතිය හා සැලැස්ම (Contingency Data Base and Plan) සකස් කර යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම සිදු කළ යුතුය.

03. <u>මාර්ගෝපදේශයෙන් ආවරණය වන ආපදා තත්ත්වයන්</u>

- 1/2025 චක්‍රලේඛය මඟින් ආවරණය වන සියළුම ආපදාවන්
- මිනිසා විසින් නිර්මිත හා මිනිසාගේ ක්‍රියාකාරිත්වය නිසාවෙන් ඇතිවන ආපදා තත්ත්වයන් මෙයින් ආවරණය නොවේ.

04. <u>ස්වභාවික ආපදා පිළිබඳ ආපදා සිද්ධීන් වාර්තා කිරීම</u>

i. ස්වභාවික ආපදාවක් සිදුවී පැය 24ක් ඇතුළත ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත අදාළ ආපදාව සම්බන්ධව තොරතුරු වාර්තා කළ යුතුය. (NDRSC 1.1 මඟින්)

ii. වාර්තා කළ යුතු ආපදා වර්ග පහත දක්වා ඇත.

- වෙරළ බාදනය/ Coastal Erosion
- පස් කණ්ඩි කඩා වැටීම (ස්වභාවික ආපදා හේතුවෙන්)/ Cutting Failure
- දියේ ගිලීම (ස්වභාවික ආපදා හේතුවෙන්) / Drowning
- ගිනි ගැනීම/ Fire (ලැව් ගිනි)
- අකුණු/ Lightning
- නියඟය/ Drought
- ගංවතුර / Flood
- අධික වර්ෂාව/ Heavy Rain
- අධික සුළං / High wind
- නාය යෑම්/ Landslide
- නායයෑමේ අවදානම/ Landslide Risk
- භූමිකම්පා/ Earthquake
- සුනාමි/ Tsunami
- ස්වභාවික ආපදාවන් නිසා සිදුවන ගස් හෝ අතු කඩාවැටීම්
- වෙනත්/ Other

iii. නියඟය හැර අනෙක් සියළුම ආපදා වාර්තා කිරීම සඳහා NDRSC 1.1 ආකෘති පත්‍රය භාවිතා කළ යුතුය. මෙම සියළුම ආපදා ග්‍රාම නිලධාරී වසම් මට්ටමින් හා ආපදාවේ ස්වභාවය අනුව වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

iv. දින ගණනාවක් දක්වා පවත්නා විස්තීරණ ආපදාවල දී (Extensive Disasters) මුලින් ඉදිරිපත් කළ ආපදා තත්ත්ව වාර්තාව යාවත්කාලීන කිරීම ආපදා තත්ත්වය අවසන් වන තුරු දෛනිකව සිදු කළ යුතුය.

v. නියං කාලගුණික තත්ත්වය පිළිබඳ කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව නිකුත් කරනු ලබන වාර්තා මත පිහිටා පමණක් නියං කාලගුණ තත්ත්වය වාර්තා කිරීම සඳහා

NDRSC 1.2.1 ආකෘති පත්‍රය භාවිතා කළ යුතුය. මෙහිදී නියඟය ආරම්භයේ සිට අවසන් වන තුරු සතිපතා තොරතුරු යාවත්කාලීන කළ යුතුය.

vi. ආපදා සිද්ධි වාර්තා යොමු කිරීමේ දී ජීවිත හානි වාර්තා කරන අවස්ථාවක අදාළ අයගේ මූලික තොරතුරු ආපදා සිද්ධි වාර්තාව සමඟ වාර්තා කළ යුතුය. (NDRSC 1.3 ආකෘතිය)

vii. සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන පිළිබඳ වාර්තා කිරීමේ දී අදාළ සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන පිළිබඳ මූලික තොරතුරු ආපදා සිද්ධි වාර්තාව සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය. (NDRSC 1.4 ආකෘතිය)

viii. සෑම දිනකම පෙ.ව 09.00 ට හා ප.ව. 3.00 ට යාවත්කාලීන ආපදා සිද්ධි වාර්තාවන් නිකුත් කළ යුතුය.

ix. එසේ ප.ව.3.00ට නිකුත් කරනු ලබන ආපදා සිද්ධි වාර්තාව, සමස්ථ සිද්ධි වාර්තාවක් හා ආපදාව සිදු වූ කාලවකවානුවට අදාළ සිද්ධි වාර්තාවක් ලෙස වාර්තා 02ක් නිකුත් කළ යුතු අතර, එම වාර්තාවල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් තොරතුරු ඇතුළත් විය යුතුය.

x. ආපදා සහන සේවා සඳහා දරනු ලබන සියළුම වියදම් මෙම ආපදා සිද්ධි වාර්තා මත පදනම්ව සිදුකළ යුතුය.

05. නිමිවන ප්‍රතිලාභ

5.1. කඩිනම් ආපදා සහන

ඉහත අංක 03 යටතේ ආවරණය වන ආපදාවලින් විපතට පත්වන පුද්ගලයින් සඳහා කඩිනම් ආපදා සහන සැලසීමට දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ හෝ ඔහුගේ බලය පවරා ඇති නිලධාරියකු විසින් සහතික කරන ලද ආපදා සිද්ධි වාර්තාව (NDRSC 1.1 හා NDRSC 1.2.1 ආකෘතිය) හා ඉල්ලීම් ලිපිය පදනම් කරගෙන ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය මඟින් දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් වෙත අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන ලබා දීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

5.1.1. කඩිනම් සහන සඳහා මුදල් ලබාදීමේ ක්‍රමවේදය

- ආපදාව සිදු වී පැය 24ක් තුළ ග්‍රාම නිලධාරී තොරතුරු පදනම් කරගනිමින් සංවර්ධන නිලධාරි (ආපදා සහන සේවා) මඟින් සැකසූ, ප්‍රාදේශීය ලේකම් හෝ බලය පවරන ලද නිලධාරියකු විසින් සහතික කරන ලද ආපදා සිද්ධි වාර්තාව (NDRSC 1 ආකෘතිය) අනුව අදාළ දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත යොමු කළ යුතුය. එම තොරතුරු පදනම් කර ගනිමින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් හෝ දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ බලය පවරන ලද නිලධාරියකු විසින් ඉහත සඳහන් කර ඇති ලේඛන (NDRSC 1.1 ආකෘතිය හා NDRSC 1.2.1 ආකෘතිය) ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කළ යුතුය.
- කඩිනම් ආපදා සහන සැලසීම සඳහා වර්ෂය ආරම්භයේ දී රුපියල් 1,000,000/= ක් බැගින් සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් වෙත ප්‍රතිපාදන නිදහස් කිරීමට කටයුතු කරනු ලබන අතර, එම ප්‍රතිපාදන යොදා ගනිමින් මෙම මාර්ගෝපදේශයේ 5.1.4 යටතේ වන කරුණු සඳහා සහන සැලසීමට දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ට හැකියාව ඇත.
- දිවයිනටම බලපාන විස්තීරණ ආපදා තත්ත්වයක දී ඉහත ක්‍රමවේදයට අමතරව ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය විසින් කඩිනම් සහන සැලසීමට අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන හා උපදෙස් ලබාදීමට කටයුතු කරනු ඇත.

5.1.2. කඩිනම් සහන සඳහා මුදල් ඉල්ලුම් කිරීමට අවශ්‍ය ලේඛන

- දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් සහතික කරන ලද ආපදා සිද්ධි වාර්තාව (NDRSC 1. 1) සහ (NDRSC 1. 2.1)
- ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම් ලිපි
- NDRSC 2 ආකෘති පත්‍රය - පිසූ ආහාර, වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් ලබාදීම, ජීවිත හානි වන්දි ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම්
- NDRSC 2.1 ආකෘති පත්‍රය- ස්වභාවික ආපදාවකට ලක් වීමෙන් මියගිය පුද්ගලයෙකු වෙනුවෙන් මරණ වන්දි ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත්‍රය
- NDRSC 2.5 ආකෘති පත්‍රය - වියදම් වාර්තාව (හදිසි ප්‍රතිචාර, ජීවිත හානි වන්දි, පිසූ ආහාර හා වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් ලබාදීම)
- NDRSC 4 ආකෘති පත්‍රය (නියහය හේතුවෙන් පානීය ජල අවශ්‍යතාවය ඉල්ලීම)

- NDRSC 4.1 ආකෘති පත්‍රය (පානීය ජලය ලබා දීම සඳහා අවශ්‍ය ඇස්තමේන්තු සැකසීම)
- NDRSC 4.2 ආකෘති පත්‍රය (පානීය ජලය ලබාදීම සඳහා අවශ්‍ය ඇස්තමේන්තු අනුමත කිරීම)
- NDRSC 4.3 ආකෘති පත්‍රය (පානීය ජලය බෙදාහැරීමට අදාළ රියදුරු/රිය සහයක විස්තර)
- NDRSC 4.4 ආකෘති පත්‍රය (පානීය ජලය බෙදාහැරීමට රියදුරු හා රිය සහයක අතිකාල හා සංයුක්ත දීමනා සඳහා ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම)
- NDRSC 4.5 ආකෘති පත්‍රය (පානීය ජලය ලබාදීමේ වියදම් වාර්තාව)

5.1.3. කඩිනම් සහන මුදල් පියවීම

- විශේෂයෙන් සඳහන් කර නොමැති අවස්ථාවක දී ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය විසින් නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපාදනවලට අදාළ වියදම් වාර්තා NDRSC 2.5 ආකෘතියෙන් මාසිකව ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත අනිවාර්යයෙන්ම යොමු කළ යුතුය.
- සියලුම කඩිනම් සහන සපයනු ලබන අවස්ථාවලට අදාළ සියලුම බිල්පත් ඡායාරූප/ස්කෑන් ගතකර කඩිනමින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කළ යුතුය.

5.1.4. කඩිනම් ආපදා සහන යටතේ ආවරණය වන කරුණු

ඉහත අංක 03 යටතේ ආවරණය වන ආපදාවලින් බලපෑමට ලක්වන පවුල් සහ පුද්ගලයින් සඳහා පහත දැක්වෙන සහන සැලසිය හැක.

1) චක්‍රලේඛයේ වගු අංක 01හි සඳහන් සියලුම සහන
2) පානීය ජලය ලබා දීම
3) කඩිනම් ප්‍රතිවාර කටයුතු
4) පූර්ණ හානියට පත්වන නිවාස සඳහා මසකට රු.10,000/= ක උපරිමයට යටත්ව මාස 06 ක් දක්වා නිවාස කුලී දීමනා ලබාදීම

5.1.5. ජීවිත හානි වන්දි හා පූර්ණ ආබාධිත තත්ත්වයට පත්වීමේ වන්දි ලබාදීම

ඉහත ඡේද අංක 03 යටතේ සඳහන් කර ඇති කරුණුවලට යටත්ව සිදුවන ජීවිත හානි සඳහා රුපියල් ලක්ෂ දහයක (රු. 1,000,000/=) හා පූර්ණ ආබාධිත තත්ත්වයට පත්වූ පුද්ගලයින් සඳහා පුද්ගලයෙකුට රුපියල් ලක්ෂ දහයක (රු.1,000,000/=) වන්දියක් ගෙවිය යුතුය.

5.1.5.1. ජීවිත හානි වූ පුද්ගලයින් සඳහා ජීවිත හානි වන්දි ලබාදීමට අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රමවේදය

i. ජීවිත හානියක දී මියගිය පුද්ගලයාගේ අවමංගල්‍ය කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා රුපියල් 50,000/= ක අත්තිකාරම් මුදලක් මූලිකව ලබාදිය යුතු අතර, අදාළ ජීවිත හානිය ස්වභාවික ආපදාවක් හේතුවෙන් සිදු වූ බවට තහවුරු කරගැනීමෙන් අනතුරුව පමණක් එම අත්තිකාරම් මුදල ගෙවිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් ආපදා සිද්ධි වාර්තාව මත පදනම්ව දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙතින් එම ප්‍රතිපාදන ලබා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.

ii. සම්පූර්ණ කරන ලද ජීවිත හානි වන්දි අයදුම් පත්‍රය (NDRSC 2.1 ආකෘතිය) සමඟ පහත සඳහන් සියලුම ලේඛන ජීවිත හානිය සිදුවී මසක් ඇතුළත දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කර ඉතිරි රුපියල් 950,000/= ක වන්දි මුදල ලබා ගැනීමට ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු කටයුතු කළ යුතුය.

5.1.5.1.1. ජීවිත හානි වන්දි අයදුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ලේඛන

i. ආපදා සිදුවීමට අදාළ ආපදා සිද්ධි වාර්තාව (NDRSC 1.1 ආකෘතිය)
ii. ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ නිර්දේශය
iii. ජීවිත හානි වන්දි හිමිකම් අයදුම් පත්‍රය (NDRSC 2.1 ආකෘතිය)
iv. මියගිය පුද්ගලයාගේ ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි සහතික කළ පිටපත
v. මියගිය පුද්ගලයාගේ මරණ සහතිකයෙහි සහතික කළ පිටපත
vi. නීතිමය උරුමකරුවන්ගේ ඥාතීත්වය සනාථ කිරීමට අදාළ ලේඛනවල සහතික කළ පිටපත්

(උදා:- උප්පැන්න සහතිකය, විවාහ සහතිකය, දිවුරුම් ප්‍රකාශය)

vii. නීතිමය උරුමකරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි සහතික කළ පිටපත හා බැංකු ගිණුම් පාස් පොතෙහි මුල් පිටුවෙහි සහතික කළ පිටපත

viii. නීතිමය උරුමය එක් අයෙකු වෙත ලබාදීමට අනෙක් උරුමකරුවන්ගේ කැමැත්ත ඇතිනම් දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් ග්‍රාම නිළධාරි මඟින් ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

5.1.5.1.2. පූර්ණ ආබාධිත වූ පුද්ගලයින්ට වන්දි ලබාදීම සඳහා අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රමවේදය

දිස්ත්‍රික් වෛද්‍ය නිලධාරී ඇතුළු වෛද්‍ය මණ්ඩලයේ වෛද්‍ය වාර්තාව සමඟ පහත ලේඛන යොමු කළ පසු පූර්ණ ආබාධිත වන්දි සඳහා ගෙවිය යුතු රුපියල් 1,000,000/= ක වන්දි මුදල සඳහා වන ප්‍රතිපාදන ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය මඟින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත ලබා දෙනු ලැබේ.

5.1.5.1.2.1. පූර්ණ ආබාධිත වන්දි අයදුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ලේඛන

i. ආපදා සිදුවීමට අදාළ ආපදා සිද්ධි වාර්තාව (NDRSC 1.1 ආකෘතිය)

ii. ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ නිර්දේශය

iii. පූර්ණ ආබාධිත වන්දි හිමිකම් අයදුම්පත්‍රය ((NDRSC 2.1 ආකෘතිය)

iv. පූර්ණ ආබාධිත පුද්ගලයාගේ ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි සහතික කළ පිටපත

v. පූර්ණ ආබාධිත පුද්ගලයාගේ බැංකු ගිණුම් පාස් පොතෙහි මුල් පිටුවෙහි සහතික කළ පිටපත

vi. පූර්ණ ආබාධිත තත්ත්වයට පත්වීම මත වන්දි අයදුම් කිරීමේ දී අදාළ වෛද්‍ය මණ්ඩලයේ සහතිකය (අනිවාර්යය වේ).

5.1.5.2. පිසු ආහාර ලබාදීම

සියළුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් විසින් හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී පීඩාවට පත්වන ජනතාවට කඩිනම් සහන සැලසීමට හා ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට පත්කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සහන සැලසීමට ක්‍රියා කළ යුතුය.

පිසූ ආහාර ලබාදීමේදී සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානවල සිටින සාමාජිකයින් හා ගංවතුරෙන් වට වූ පවුල් සඳහා වෙන වෙනම NDRSC 2.2 ආකෘතිය පුරවා අත්සන් ලබාගත යුතුය. එහි පිටපතක් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ (NDRSC 2.2.1 ආකෘතිය මගින්) හා දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ (NDRSC 2.2.1.1 ආකෘතිය මගින්) අත්සන හා නිල මුද්‍රාව සහිතව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

පිසූ ආහාර සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා ගැනීමට NDRSC 2 ආකෘති පත්‍රය භාවිතා කළ යුතුය.

5.1.5.2.1. පිසූ ආහාර ලබා දීම සඳහා වන අවශ්‍යතාව

ආපදා තත්ත්වයක දී ආපදාවෙන් පීඩාවට පත්වී තම දෛනික ජන ජීවිතය සාමාන්‍ය පරිදි පවත්වා ගැනීමට නොහැකිව ,

- තම ස්ථීර පදිංචි ස්ථානවලින් තාවකාලිකව ඉවත් කර සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානවල රඳවන පුද්ගලයින්
- ගංවතුරින් වට වී සිටින පුද්ගලයින්

සියළු දෙනාටම ආදායම් මට්ටම නොසලකා පිසූ ආහාර ලබා දිය යුතුය.

මෙයට අමතරව ස්වභාවික ආපදා හේතුවෙන් වන නිවාස ගිනිගැනීමක දී එම නිවැසියන් සඳහා දින 03කට පමණක් පිසූ ආහාර ලබාදිය හැක.

පිසූ ආහාර ලබා දෙන පවුල් සංඛ්‍යාව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයක සියය (100) ඉක්මවන විට ඒ සඳහා දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් පූර්ව අනුමැතියක් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත දන්වා ලබාගත යුතුය.

5.1.5.2.2. පිසූ ආහාර සැපයීමේ කටයුතු

- පිසූ ආහාර සැකසීම සඳහා අවශ්‍ය ආහාර ද්‍රව්‍ය හැකි සෑම විටම විවිධ සේවා සමූපකාර සහ සතොස අලෙවිසැල් වෙතින් මිලදී ගත යුතුය.

- සෑම විටම අදාළ පවුල් සංඛ්‍යාව පදනම් කරගනිමින් ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් මට්ටමින් ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ හා ආපදා සහන සේවා කමිටුවේ දායකත්වය ලබා ගෙන ආපදාවට මුහුණදුන් ජනතාවගේ ද සහාය ඇතිව ඔවුන් රැඳී සිටින සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානයේ හෝ තාවකාලිකව හඳුනාගත් ස්ථානයක ආහාර සැකසීමට කටයුතු කළ යුතුය. එහිදී එක් පුද්ගලයෙකු සඳහා දිනකට රු.600/= ක (වේලකට රු.200/= ලෙස) උපරිම සීමාවකට යටත්ව ආහාර ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම සිදු කළ යුතුය.
- එම ආහාර සැකසීමේ කාර්යයට අවශ්‍ය උපකරණ, මෙවලම් හා දර හෝ ගෑස් ද ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අධීක්ෂණය යටතේ ලබා දීමට කටයුතු කළ හැකිය.
- මේ මඟින් ආපදාවට මුහුණදුන් ජනතාවගේ යැපුම් මානසිකත්වය අවම කර පෞරුෂ සංවර්ධනය කිරීමටත්, සහභාගීත්ව ආපදා කළමනාකරණය තුළින් පෝෂ්‍යදායී ආහාර වේලක් සෞඛ්‍ය සම්පන්න ලෙස බිම් මට්ටමින් සකස් කර ගැනීමටත් අපේක්ෂා කෙරේ.
- පිසූ ආහාරවලට අමතරව පිරිසිදු පානීය ජලය ලබාදීමේ සුදුසු වැඩපිළිවෙලක් සකස් කළ යුතු අතර, ඒ සඳහා අත්‍යවශ්‍ය වියදම් පමණක් දරමින් ජලසම්පාදන හා ජලාපවාහන මණ්ඩලය හරහා ජලය ලබා දීමට ප්‍රමුඛතාවය දෙමින් කටයුතු කළ යුතු අතර එසේ නොහැකි වන අවස්ථාවලදී පමණක් පානීය ජල බෝතල් ලබාදීමට හැකියාව ඇත.
- සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානවල රැඳී සිටින පුද්ගලයින් වෙත තේ වේල් දෙකක් හා එහි වෙසෙන දරුවන් සහ ගැබිණි මවුවරුන් සඳහා කිරි තේ වේල් දෙකක් ලබාදීමට කටයුතු කළ යුතුය.

5.1.5.2.3. පිසූ ආහාර සැපයීමේ දින ගණන තීරණය කිරීමේ බලධාරීන් පහත පරිදි වේ.

- ආපදාව සිදුවී මුල් දින 03 අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනුමැතිය මත
- එතැන් සිට ඉදිරියට දින 04ක් දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ අනුමැතිය මත
- එතැන් සිට ඉදිරියට තවත් දින 07ක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් පිසූ ආහාර ලබා දීමට අවශ්‍ය වන්නේ නම් අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ පූර්ව අනුමැතිය ලබාගත යුතුය.

5.1.5.3. වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් ලබාදීම

i. ආපදා තත්ත්වයක දී සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානවලට නොපැමිණ ඥාතීන්ගේ හෝ හිතවතුන්ගේ නිවෙස්වල රැඳී සිටින පවුල්වලට උපරිම සතියක් සඳහා වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් ඔවුන්ගේ බැංකු ගිණුමට බැර කළ යුතුය.

ii. ආපදාවේ බලපෑම අවසන් වූ වහාම සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානවල රඳවා සිටි පුද්ගලයින්/පවුල් තම නිවෙස්වලට පිටත් කර යැවිය යුතු අතර, ඔවුන්ගේ ජන ජීවිතය යථාවත් කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍යතාවය අනුව උපරිම සතියක කාලයක් දක්වා වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් ඔවුන්ගේ බැංකු ගිණුම්වලට බැර කළ යුතුය.

iii. ඥාතීන්ගේ හෝ හිතවතුන්ගේ නිවෙස්වල රැඳී සිට ආපදාවේ බලපෑම අවසන් වූ වහාම තම නිවෙස්වලට යන පුද්ගලයන්/පවුල් සඳහා ද ඔවුන්ගේ ජන ජීවිතය යථාවත් කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍යතාවය අනුව උපරිම සතියක කාලයක් දක්වා වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් ඔවුන්ගේ බැංකු ගිණුම්වලට බැර කළ යුතුය. වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් ලබාදෙන ලද ප්‍රතිලාභීන්ගේ නාම ලේඛනය 2.3 ආකෘතිය මගින් ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ (NDRSC 2.3.1 ආකෘතිය මගින්) හා දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ (NDRSC 2.3.1.1 ආකෘතිය මගින්) අත්සන හා නිල මුද්‍රාව සහිතව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

iv. ආපදාවට ලක් වූ පුද්ගලයින්/පවුල් වෙත සතියකට වඩා වැඩි කාලයක් සඳහා වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් ලබාදිය යුතු අවස්ථාවක දී ආපදා සිද්ධි වාර්තාව (NDRSC 1.1 ආකෘතිය) සමඟ අදාළ ඉල්ලීම අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත යොමු කර ඒ සඳහා පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.

v. ආපදා සිද්ධි වාර්තාව අනුව ආපදාවට පත්වී ඇති පවුල් සංඛ්‍යාව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයක පවුල් 100 කට වඩා වැඩි වන අවස්ථාවල දී ආපදාවට ලක් වූ පුද්ගලයින්/පවුල් වෙත වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් ලබාදීම සඳහා ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානයේ පූර්ව අනුමැතිය ලබාගත යුතුය.

vi. වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් ලබා දීමට සුදුසුකම් ලබන සියළුම පුද්ගලයින්ගේ වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් ප්‍රතිලාභ ගෘහ මූලිකයාගේ හෝ ඔහු විසින් දිවුරුම් ප්‍රකාශයක්/ප්‍රතිඥාවක් මගින් නම් කරනු ලබන පවුලේ සාමාජිකයකුගේ යාවත්කාලීන කරන ලද බැංකු ගිණුමකට බැරකිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

vii. ග්‍රාම නිලධාරි හා ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව විසින් තම වසමේ සියළු අපේක්ෂිත හා අවදානම් කණ්ඩායම්හි යාවත්කාලීන බැංකු ගිණුම් ලේඛණයක් පවත්වාගෙන යා යුතුය.

viii. දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් ගිණුම් ගතකල මුදල් පිලිබඳ නාම ලේඛනයක් (PDF මෘදු පිටපත සහ Excel) ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ix. ආපදා හේතුවෙන් පීඩාවට පත් පිරිස් වෙත බෙදා දෙනු ලැබූ ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ පිළිබඳ තොරතුරු 2.4 ආකෘතිය මගින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කළ යුතුය.

5.1.5.4. නියඟය පවතින ප්‍රදේශවල පානීය ජලය ලබා දීම

5.1.5.4.1. පානීය ජලය බෙදා හැරීම

i. පානීය ජලය බෙදාහැරීම සඳහා එකී ප්‍රදේශයේ පහත අවශ්‍යතාවයන් සපුරා තිබිය යුතුය.

a. අදාළ ප්‍රදේශයේ ජල මූලාශ්‍ර සියල්ල පානීය ජලය ලබා ගැනීමට නොහැකි ලෙස හෝ පානීය ජල අවශ්‍යතාවයට ප්‍රමාණවත් පරිදි ජලය ලබා ගැනීමට නොහැකි ලෙස වියළී හෝ සිදී ඇති බවට පහත නිලධාරීන් විසින් පානීය ජලය බෙදාහැරීමට නිර්දේශ ලබාදිය යුතුය.

- ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා හෝ සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා
- ආහාර පනත යටතේ බලයලත් නිලධාරියෙකු වන සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරියෙකු හෝ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකවරයෙකු
- සංවර්ධන නිලධාරි (ආපදා සහන සේවා)

b. ජලය සපයන ඕනෑම ස්ථානයක සිට මීටර් 750 ක් තුළ පානයට සුදුසු හෝ උතුරවා පානයට සුදුසු බවට පත්කළ හැකි ජලය සහිත කිසිදු පොදු ජල මූලාශ්‍රයක් නොතිබිය යුතුය.

c. ජලය සපයන ප්‍රදේශය තුළ ජල සම්පත් සහ ජලාපවාහන මණ්ඩලය ප්‍රජාමූල සංවිධාන,පළාත් පාලන ආයතන හෝ

වෙනත් ආයතනයක් මගින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ජලය සැපයීමේ ව්‍යාපෘතියක් පවතී නම් එම ප්‍රදේශයට ජලය සැපයීමට කටයුතු නොකළ යුතුය.

ii. එසේ වුවද යම් ප්‍රදේශයක කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් දැඩි වියළි කාලගුණික තත්ත්වයක් හෝ නියං ආපදා තත්ත්වයක් බලපැවැත්වෙන බවට ප්‍රකාශ කර ඇති සහ බහුතර ජනතාවකට ඉන් බලපෑමක් වන අවස්ථාවක දී සහ පානීය ජලය සපයා ගැනීම සඳහා ප්‍රමාණවත් පහසුකම් නොමැති අවස්ථාවක දී පමණක් පීඩාවට පත්වන ජනතාව සඳහා පානීය ජලය සැපයීම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් සිදු කළ යුතුය.

iii. දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙතින් අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.

iv. පානීය ජලය බෙදාහැරීම සඳහා පහත සඳහන් වියදම් දැරීමට දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් වෙත ප්‍රතිපාදන ලබාදීම සිදුකරනු ලැබේ.

- යොදාගනු ලබන ජල බවුසර් රථවලට වැය වන ඉන්ධන වියදම්
- ස්ථිර රියදුරන් සහ රිය සහයකයන් සඳහා අතිකාල දීමනා
- ස්ථිර සේවකයින් නොමැති විට තාවකාලික/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත යොදා ගනු ලබන රියදුරු සහ රිය සහයකයින් සඳහා ගෙවනු ලබන වැටුප්.(දිස්ත්‍රික් මිල කමිටු තීරණය අනුව)
- පානීය ජලය බෙදාදීමේ දී වැයවන වෙනත් අත්‍යවශ්‍ය වියදම් (ජල බවුසර් රථවල නඩත්තු හා සේවා කිරීමේ කටයුතු සඳහා මෙම වැය විෂය යටතේ ගෙවීම් කළ නොහැකි බැවින් මෙම ප්‍රතිපාදන ඒ සඳහා යොදා නොගත යුතුය)

v. පානීය ජලය, ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය මඟින් හෝ ආහාර පනත යටතේ බලයලත් නිලධාරියෙකු විසින් නිර්දේශ කරනු ලබන ජල මූලාශ්‍රවලින් පමණක් ජලය ලබා ගැනීමට ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් වගබලාගත යුතුය.

vi. මෙයට අමතරව නියං තත්ත්වයක් හේතුවෙන් අඩාල වන ජන ජීවිතය යථාවත් කිරීම සඳහා තවදුරටත් සහන සැලසිය යුතු බවට රජය විසින් තීරණය කරනු ලබන අවස්ථාවක දී රජය විසින් නිකුත් කරනු ලබන උපදෙස් ප්‍රකාරව ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය විසින් සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කරනු ඇත.

vii. පුද්ගලයින් වෙත බෙදාහැරෙන ජල ප්‍රමාණය සම්බන්ධව වාර්තාවක් සෑම සංවර්ධන නිලධාරි (ආපදා සහන සේවා) NDRSC 4 ආකෘති පත්‍රය මඟින් සතිපතා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය වෙත යොමු කළ යුතුය.

5.1.5.4.2. පානීය ජලය බෙදාහැරීමට අදාළ වියදම් පියවීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකාරය

i. ග්‍රාම නිලධාරී විසින් තම අත්සන සහිතව නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද NDRSC 4 ආකෘති පත්‍රය මඟින් තම වසමට අදාළ පානීය ජල අවශ්‍යතාවය පිළිබඳ විස්තර (පීඩාවට පත් පවුල් ගණන, පීඩාවට පත් පුද්ගලයින් ගණන, දිනකට අවශ්‍ය ජල පරිමාව, පානීය ජලය සැපයීමට අදහස් කරන කාල සීමාව ආදිය) සහිත ඉල්ලීම ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ii. ග්‍රාම නිලධාරීන් විසින් NDRSC 4 ආකෘති පත්‍රය මඟින් කරනු ලබන ඉල්ලීම්වල ඇතුළත් තොරතුරු පදනම් කර ගනිමින් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් තම කොට්ඨාසයට අදාළ පානීය ජල අවශ්‍යතාවය කමිටුවක් මඟින් තක්සේරු කළ යුතුය. එම කමිටුව පහත පරිදි සකස් විය යුතුය.

- අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් - සභාපති
- අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ මාණ්ඩලික නිලධාරියකු - සාමාජික
- අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ සංවර්ධන නිලධාරී (ආපදා සහන සේවා) - සාමාජික

මෙම කමිටු වාර්තාව ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අත්සන සහිතව නිවැරදිව සකස් කරනු ලබන NDRSC 4.1 ආකෘති පත්‍රය, ආවරණ ලිපියක් ද සමඟ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය වෙත යොමු කළ යුතුය.

iii. දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය වෙත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් සකස් කර යොමු කර ඇති පානීය ජල අවශ්‍යතා ඇස්තමේන්තුව NDRSC 4.1 ආකෘති පත්‍රයෙහි ඇතුළත් තොරතුරු පදනම් කර ගනිමින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් NDRSC 4.2 ආකෘති පත්‍රය මඟින් දිස්ත්‍රික්කය සඳහා පානීය ජලය බෙදා හැරීමට අවශ්‍ය මුළු

ප්‍රතිපාදන ගණනය කර, දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබාගෙන ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත ප්‍රතිපාදන නිදහස් කළ යුතුය.

iv. දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ අත්සන සහිතව සකස් කළ NDRSC 4.2 ආකෘති පත්‍රය සමඟ ආවරණ ලිපියක් ද සහිතව ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කළ යුතුය. (මෙහි දී, පුද්ගලයෙකුගේ දෛනික පානීය ජල පරිභෝජනය ලීටර් 06ක් ලෙස සලකා ගණනය කිරීම් සිදු කළ යුතුය.)

v. ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් මාසිකව තමන් වෙත ලබාදෙන ප්‍රතිපාදනවලට අදාළ වියදම් වාර්තාව දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත යොමුකර හිඟ ප්‍රතිපාදන වේ නම් එය ලබා ගැනීමටත් අතිරික්ත ප්‍රතිපාදන වේ නම් එය පවරා දීමටත් කටයුතු කළ යුතුය.

5.1.5.4.3. පානීය ජලය බෙදා හැරීම සඳහා රියදුරන් හා රිය සහායකයින් තාවකාලික පදනමින් යොදවා ගැනීම

- පානීය ජලය බෙදාහැරීමේ කටයුතු සඳහා රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථීර රාජකාරීවල නිරත රියදුරන් හා රිය සහායකයින් යොදා ගැනීමට හැකි සෑම විටම පියවර ගත යුතුය.

- එසේ නොහැකි සුවිශේෂී අවස්ථාවල දී පමණක් ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියකුගේ පූර්ව අනුමැතිය මත පමණක් තාවකාලික පදනමින් රියදුරන් හා රිය සහායකයින් සේවයේ යොදවා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.

- පානීය ජලය බෙදා හැරීමට අදාළ රියදුරු සහ රිය සහයක විස්තර ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත එවිය යුතුය. (NDRSC 4.3 ආකෘතිය)

- පානීය ජලය බෙදාහැරීම සිදු කරනු ලබන රියදුරන් හා රිය සහායකයින් සඳහා දිස්ත්‍රික් මිල කමිටුවේ අනුමත මිල ගණන් යටතේ ගෙවීම් කළ යුතුය. මෙම අනුමත මිල ගණන් යටතේ ගෙවිය හැකි අනිකාල හා සංයුක්ත දීමනා වෙනුවෙන් වන ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම් NDRSC 4.4 ආකෘතිය මගින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත මාසිකව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- පානීය ජලය සම්බන්ධ මාසික වියදම් වාර්තාව NDRSC 4.5 ආකෘතිය මගින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත මාසිකව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

5.1.5.4.3.1. පානීය ජලය බෙදා හැරීමේ කටයුතුවල නිරත ස්ථිර රියදුරන් හා රිය සහායකයින් සඳහා අතිකාල දීමනා ගෙවීම සිදු කළ යුතු ආකාරය

අනු අංකය	අතිකාල පැය ගණන	අනුමැතිය
01	ලිත් මසකට පැය 40 දක්වා	අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම්
02	ලිත් මසකට පැය 100 දක්වා	අදාළ දිස්ත්‍රික් ලේකම්
03	ලිත් මසකට පැය 100 ට වැඩි	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ ලේකම්

5.1.5.5. කඩිනම් ප්‍රතිචාර

i. කඩිනම් ප්‍රතිචාර යටතේ පහත කරුණු ආවරණය වේ.

- හදිසි ආපදා තත්ත්වයක් පිළිබඳව පූර්ව අනතුරු ඇඟවීම් නිකුත් කර ඇති අවස්ථාවක දී ජන ජීවිතවලට හා දේපළවලට සිදුවිය හැකි හානි වැළැක්වීමට කඩිනමින් ගත යුතු ක්‍රියාමාර්ග.
- හදිසි ආපදා අවස්ථාවක දී ජන ජීවිතවලට හා දේපළවලට සිදුව ඇති බලපෑම් අවම කිරීම සඳහා හා කඩිනමින් කළ යුතු ක්‍රියාකාරකම් සහ යථාවත් කිරීම්.

ii. ඉහත සඳහන් කරුණුවලට අදාළ වියදම් හැර ඉදිකිරීම්, සංවර්ධන හෝ වෙනත් කාර්යයන් සඳහා වන වියදම් මෙම ප්‍රතිපාදනයෙන් නොදැරිය යුතුය.

iii. කෙසේ වෙතත්, ජනතාවට සහන සැපයීම හෝ දැඩි ආපදා තත්වයක් යටතේ ජනතාව මුදාගැනීම මෙන්ම ආපදා තත්ත්වයන් අවම කිරීම සඳහා මෙහෙයුම් කටයුතු සහ කඩිනම් ප්‍රතිචාර වෙනුවෙන් දරන ලද ඉන්ධන/වෙනත් වියදමක් මේ යටතේ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අනුමැතිය මත දැරිය හැක. ආපදා කළමනාකරණ සහ ආපදා සහන සේවා කටයුතු සඳහා සම්බන්ධ වන සියළුම නිලධාරීන් වෙත අවශ්‍යතාවය අනුව, ආපදා කාලසීමාවට අදාළ වන පරිදි ආහාර පාන සඳහා වියදම් දැරීමට කඩිනම් ප්‍රතිචාර දැක්වීම යටතේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත ලබා දී ඇති මුදල් භාවිතා කිරීමට දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ට හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ට හැකියාව ඇත. මෙම කාරණයේ

දී ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය හා සම්බන්ධීකරණය වෙමින් මෙම කාර්යය ඉටු කළ යුතුය.

iv. මෙයට අදාළව දරන ලද වියදම් සම්බන්ධයෙන් මාසික වාර්තාවක් NDRSC 2.5 ආකෘති පත්‍රය ප්‍රකාරව සෑම මසකම 10වෙනි දින ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කළ යුතුය.

5.1.5.6. සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානවල ගෙවීම් කටයුතු

- සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන තෝරා ගැනීමේ දී හැකි සෑම විටම ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය විසින් ලබාදෙන ලද ප්‍රතිපාදන යොදාගෙන අලුතින් ඉදිකරන ලද හා අලුත්වැඩියා කරන ලද සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන යොදාගත යුතුය.
- සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානවල ජල හා විදුලි බිල්පත් ගෙවිය යුතු වන්නේ නම් ඒ සඳහා ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය.
- ජල හා විදුලි බිල්පත් ගෙවීම සඳහා ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලැබී ඇතිවිට එම බිල්පත් නිරවුල් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙතින් ඉල්ලුම් කළ යුතුය. එකී ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම් ලිපිය සමග අදාළ බිල්පත්වල සහතික කරන ලද පිටපත් අනිවාර්යයෙන්ම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානවල ඉහත සඳහන් ගෙවීම් කටයුතු කඩිනම් ප්‍රතිචාර යටතේ සිදු කළ හැකිය.

5.2. නිවාස හා දේපළ හානි සඳහා වන්දි ලබාදීම

නිවාස හානි සඳහා රුපියල් 10 000/= දක්වා අත්තිකාරම් මුදල් ලබාදීම

ඉහත අංක 03 යටතේ ආවරණය වන ආපදාවකින් හානියට පත් නිවාස කඩිනමින් පිළිසකර කර ගැනීම සඳහා හානියේ ස්වභාවය දළ වශයෙන් රුපියල් 10,000/= ට වැඩි වන අවස්ථාවලදී රුපියල් 10,000/= ක අත්තිකාරම් මුදලක්ද, හානියේ ස්වභාවය රුපියල් 10,000/= ට අඩු වන අවස්ථාවලදී ඊට අදාළ ඇස්තමේන්තුගත මුදල වන්දි වශයෙන්ද ගෙවීම් කළ හැකිය.

ස්වාභාවික ආපදාවකින් හානියට පත් වන වතු නිවාසවල පදිංචිකරුවන් සඳහා ආපදාවේ හානිය ඇස්තමේන්තු ගතකර ඒ අනුව එම නිවාස යථාවත් කරගැනීම සඳහා දීමනාවක් ලෙස රුපියල් 10,000/= ක උපරිම මුදලක් ගෙවිය යුතු බවට අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා තීරණය කරනු ලබන අවස්ථාවලදී දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් පසුව ගෙවිය හැකිය.

අත්තිකාරම් මුදල් අයදුම් කිරීම.

i. ආපදාව සිදු වී පැය 24ක් ඇතුළත ග්‍රාම නිලධාරී තොරතුරු පදනම් කරගනිමින් හානිවූ නිවාස සංඛ්‍යාව ඇතුළත් කර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් සංවර්ධන නිලධාරි (ආපදා සහන සේවා) විසින් සකස් කරන ලද ආපදා සිද්ධි වාර්තාව හා අත්තිකාරම් මුදල් ඉල්ලීමට අදාළ NDRSC 3.2 ආකෘති පත්‍රය දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත යොමු කළ යුතුය. මෙම තොරතුරු අනුව සකස් කරන ලද දිස්ත්‍රික් ආපදා සිද්ධි වාර්තාව, අත්තිකාරම් මුදල් ඉල්ලීමට අදාළ NDRSC 3.2.1 ආකෘති පත්‍රය හා දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ ඉල්ලීම් ලිපිය මගින් එම නිවාස සඳහා ගෙවීම් කිරීමට අවශ්‍ය අත්තිකාරම් මුදල් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානයෙන් ඉල්ලීම් කළ යුතුය.

ii. අදාළ ලේඛන ලැබුණු වහාම ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය විසින් එම මුදල් ප්‍රතිපාදන දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් වෙත නිකුත් කිරීම සිදුකරයි.

iii. දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් විසින් ප්‍රතිපාදන ලැබී දිනක් ඇතුළතදී ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් වෙත ප්‍රතිපාදන නිකුත් කළ යුතුය.

iv. ආපදාව සිදුවූ වහාම ඉහත 5.2.1.3.1. වගුවෙහි දක්වා ඇති කමිටුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් පත්කළ යුතු අතර එම කමිටුව මඟින් NDRSC 3 අයදුම්පත්‍රය නිර්දේශ සහිතව සම්පූර්ණ කර ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබාගත යුතුය.

v. දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙතින් මුදල් ලැබී දින 02ක් ඇතුළතදී ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අදාළ ප්‍රතිලාභීන් වෙත අත්තිකාරම් ගෙවීම ආරම්භ කළ යුතු අතර දින 05 ක් ඇතුළතදී අත්තිකාරම් මුදල් ලබා දී අවසන් කළ යුතුය.

5.2.1. නිවාස හා දේපළ හානි වන්දි ලබාදීම

වක්‍රලේඛයේ වගු අංක 01 පරිදි නිවාස හා දේපළ හානි සඳහා වන්දි ලබාදීම සිදුකළ යුතුය.

5.2.1.1. මෙම වන්දි මුදල් ලබා ගැනීම සඳහා සපුරාලිය යුතු අවශ්‍යතා

- මීට පෙර නිවාස හානි වෙනුවෙන් වන්දි මුදල් ලබා නොගත් නිවසක් වීම. (නිවාස හානියක් සඳහා ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය විසින් වන්දි ගෙවීම් කරනු ලබන්නේ එක් වරක් පමණි.)
- අදාළ නිවස හා දේපළ සම්බන්ධයෙන් රක්ෂණාවරණයක් හෝ වෙනත් ආයතනයකින් වන්දි මුදලක් ලබා නොගන්නා බවට තහවුරු කර ගත යුතුය.

5.2.1.2. චක්‍රලේඛයෙන් ආවරණය වන දේපළ

- නිවස (ගොඩනැගිල්ල)
- වැසිකිළි (ඇදුණු හා නිවසින් පිටත පිහිටි)
- ළිං (පානීය ජලය ලබාගැනීම සඳහා භාවිතා කරන්නේ නම් පමණි)

5.2.1.3. දේපළ හානි තක්සේරු කිරීම හා වන්දි මුදල් ගෙවීමේ කටයුතු

නිවාස හා දේපළ හානි තක්සේරු කිරීම සඳහා ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය මගින් නිකුත් කර ඇති මාර්ගෝපදේශය හා වරින්වර සිදු කරන සංශෝධන භාවිත කළ යුතුය.

නිවාස හා දේපළ හානි තක්සේරු කිරීම සඳහා ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ කමිටුව මගින් සකස් කරන ලද හානි ප්‍රතිපූර්ණය කිරීමේ පිරිවැය ඇස්තමේන්තු හා අදාළ සංශෝධන ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය මඟින් ඔබ වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

5.2.1.3.1. දේපළ හානි තක්සේරු කමිටු

ආපදාවට ලක්වූ නිවාසවලට සිදු වූ හානියේ වටිනාකම පහත සඳහන් කමිටු මගින් ස්ථානීය පරීක්ෂාවක් සිදු කර තක්සේරු කළ යුතුය.

අනු අංකය	තක්සේරු කමිටුව	බලතල සීමාව	කමිටුවේ සංයුතිය	කමිටුව පත්කිරීමේ බලධාරියා
01	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල තක්සේරු කමිටුව	රු.300,000/= දක්වා හානි	i) සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම් හෝ ගණකාධිකාරි (සභාපති) ii) තාක්ෂණික නිලධාරි iii)සංවර්ධන නිලධාරී (ආපදා සහන සේවා) iv) ග්‍රාම නිලධාරි	අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම්
02	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල තක්සේරු කමිටුව (අවශ්‍යතාවය පරිදි කමිටු කිහිපයක් පත් කර ගත හැකිය)	රු.300,001/= සිට රු.1,000,000/= දක්වා හානි.	i) දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ මාණ්ඩලික නිලධාරියකු (සභාපති) ii) දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ඉංජිනේරු/තාක්ෂණික නිලධාරී iii) සංවර්ධන නිලධාරී (ආපදා සහන සේවා)	අදාළ දිස්ත්‍රික් ලේකම්
03	අමාත්‍යාංශ කමිටුව	රු.1,000,001/= සිට රු.2,500,000/= දක්වා	i) අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන මූල්‍ය නිළධාරි / ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි / අතිරේක ලේකම් විසින් පත්කරනු ලබන මාණ්ඩලික නිලධාරියකු (සභාපති) ii)ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ ඉංජිනේරුවරයෙකු iii)ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානයේ නිලධාරියෙකු	අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්

5.2.1.3.2. ඉහත සඳහන් කමිටු වාර්තා හා නිර්දේශ අනුව වන්දි ගෙවීම් කටයුතු සිදු කළ යුතු ආකාරය

i. රු.300,000/= දක්වා නිවාස හා දේපළ හානි සඳහා වන්දි ලබා ගැනීම සඳහා NDRSC 3 ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කළ තක්සේරු වාර්තා හා NDRSC 3.3 ආකෘතිය මගින් යොමු කරනු ලබන ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම් දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත යොමු කිරීමෙන් අනතුරුව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් එම අයදුම්පත්වල නිවැරදි බව පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව වන්දි ලබා දීම සිදු කළ යුතුය.

ii. රු.300,001/= සහ රු.1,000,000/= දක්වා නිවාස හා දේපළ හානි සඳහා වන්දි ලබාදීමේදී, අදාළ අයදුම්පත් NDRSC 3.3 ආකෘතිය මගින් යොමු කරනු ලබන ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම සමඟ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වෙත යොමු කළ යුතු අතර, එම අයදුම්පත් හා ඊට අදාළ නිවාස හා දේපළ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ දේපළ හානි පරීක්ෂා කිරීමේ කමිටුව මඟින් පරීක්ෂා කර බලා දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් වන්දි ලබා දීම සිදු කළ යුතුය.

iii. අයදුම්පත්වල නිවැරදිතාවය පරීක්ෂා කර බලා ප්‍රතිලාභීන්ගේ නාම ලේඛණය , ඉල්ලීම් ලිපිය හා NDRSC 3.3.1 ආකෘතිය මගින් කරනු ලබන ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කළ යුතුය. එම ඉල්ලීම් ලිපි පදනම් කර ගනිමින් ප්‍රතිපාදන නිදහස් කළ යුතුය.

iv. නිවාස හා දේපළ හානි ලබාදෙන ලද ප්‍රතිලාභී නාම ලේඛණය NDRSC 3.4 ආකෘතිය මගින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කළ යුතුය.

v. නිවාස හා දේපළ හානි වෙනුවෙන් ලබාදෙන ලද ප්‍රතිපාදන සඳහා අදාළ වියදම් වාර්තාව NDRSC 3.5 ආකෘතිය මගින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කළ යුතුය.

5.2.1.3.2.1. රු.300,000/= දක්වා නිවාස හා දේපළ හානි සඳහා අවශ්‍ය ලේඛන

i. සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය (NDRSC 3 ආකෘති පත්‍රය)

ii. අයදුම්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත/රියදුරු බලපත්‍රය/වැඩිහිටි හැඳුනුම්පත/විදේශ ගමන් බලපත්‍ර පිටපත

iii. හානියට පත් දේපළෙහි පැහැදිලි ඡායාරූප 04ක් (දිශානතීන් හතරකින් දේපළ හානිය සනාත වන පරිදි)

iv. අනුමත නිවාස සැලැස්ම හෝ නිවසේ දළ සැලැස්ම

v. දේපළ අයිතිය සනාථ කෙරෙන ලියවිලි, ඔප්පු පිටපත්,රජයේ ඉඩමක් නම් ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ එකඟතාවය

vi. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල තක්සේරු කමිටු වාර්තාව සහ අනුමැතිය.

vii. ඉඩමේ පදිංචිකරු අයිතිකරු නොවන විට අයිතිකරුගේ කැමැත්ත ප්‍රකාශිත දිවුරුම් ප්‍රකාශය

5.2.1.3.2.2. රු.300,001/= සිට රු.1,000,000/=දක්වා නිවාස හා දේපළ හානි සඳහා අවශ්‍ය ලේඛන

i. සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය (NDRSC 3 ආකෘති පත්‍රය)

ii. අයදුම්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත/රියදුරු බලපත්‍රය/වැඩිහිටි හැඳුනුම්පත/විදේශ ගමන් බලපත්‍ර ග්‍රාම නිලධාරී විසින් සහතික කල ඡායාරූපය

iii. හානියට පත් දේපළෙහි පැහැදිලි ඡායාරූප 04ක් (අවමය) (දිශානතීන් හතරකින් දේපළ හානිය සනාථ වන පරිදි)

iv. දේපළ අයිතිය සනාත කෙරෙන ලියවිලි, ඔප්පු පිටපත් (දේපළෙහි පදිංචිකරු ඔප්පු හිමිකරු නොවන විට පදිංචිකරුට ඔප්පු හිමිකරුගේ ඇති ඥාතීත්වය සනාත කර පදිංචිකරුට වන්දි ලබාදීමට ඔප්පු හිමිකරුගේ විරුද්ධත්වයක් නොමැති බවට ලිපියක් ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනු අත්සනින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය)

v. දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල තක්සේරු කමිටු වාර්තාව සහ අනුමැතිය

5.2.1.3.2.2. රු.1,000,001/- සිට රු.2,500,000/- දක්වා නිවාස හා දේපළ හානි සඳහා අවශ්‍ය ලේඛන

i. සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය (NDRSC 3 ආකෘති පත්‍රය)
ii. අයදුම්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත/රියදුරු බලපත්‍රය/වැඩිහිටි හැඳුනුම්පත/විදේශ ගමන් බලපත්‍ර පිටපත
iii. හානියට පත් දේපළෙහි පැහැදිලි ඡායාරූප 04ක් (අවමය)
iv. දේපල අයිතිය සනාථ කෙරෙන ලියවිලි, ඔප්පු පිටපත් (දේපළෙහි පදිංචිකරු ඔප්පු හිමිකරු නොවන විට පදිංචිකරුට ඔප්පු හිමිකරුගේ ඇති ඥාතීත්වය සනාථ කර පදිංචිකරුට වන්දි ලබාදීමට ඔප්පු හිමිකරුගේ විරුද්ධත්වයක් නොමැති බවට ලිපියක් ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනු අත්සනින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය)

ආපදා තත්ත්වය සමනය වූ පසු දින 60ක් ඇතුළත වන්දි ලබා දීම සිදු කළ යුතුය.

5.2.1.4. නිවාස හා දේපළ හානි අයදුම් පත්‍රය ඉදිරිපත් කිරීමේ දී අවධානය යොමු කළ යුතු කරුණු

- ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය මඟින් අදාළ අයදුම්පත් පරිගණකගත කරන බැවින්, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය සඳහන් කිරීම අත්‍යාවශ්‍ය වේ. (පුද්ගලයාට ජාතික හැඳුනුම්පත ඉදිරිපත් කළ නොහැකි නම් අදාළ ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය සඳහන් රියදුරු බලපත්‍රය, විදේශ ගමන් බලපත්‍රය හෝ වලංගු ලියවිල්ලකින් සනාත කරගන්නා ලද ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය අයදුම්පතට ඇතුළත් කළ යුතු අතර අදාළ ලියවිල්ලෙහි සහතික කරන ලද ඡායා පිටපතක් ද අමුණා තිබිය යුතුය)
- ජාතික හැඳුනුම්පතක් නොමැති අවස්ථාවක දී, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකයක් ඇති පවුලේ වෙනත් සාමාජිකයකුගේ හෝ ඥාතියකුගේ නමින් අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, ඒ සඳහා බලය පැවරූ දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් අයදුම්පත්‍රයට අමුණා තිබිය යුතුය.
- දේපළ අයිතිය තහවුරු කිරීමට ඔප්පු පිටපත් හෝ වෙනත් නීත්‍යානුකූල ලියවිලි, හානිය තහවුරු කිරීමට පැහැදිලි ඡායාරූප 04ක් හා වෙනත් අදාළ ලියවිලි අයදුම්පත්‍රය සමඟ අනිවාර්යයෙන්ම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
  වෙනත් නීත්‍යානුකූල ලියවිලි උදා: ග්‍රාම නිලධාරී, ප්‍රාදේශීය ලේකම්, දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් සහතික කර දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් සමඟ ඉදිරිපත් කරනු ලබන ලියවිලි

- අයදුම්පතේ සියලු තොරතුරු සම්පූර්ණ කිරීම අනිවාර්යය වේ.

  උදා : අදාළ දේපළ සම්බන්ධව වෙනත් රක්ෂණාවරණයක් ලබා ගෙන තිබේද යන්න,

  දේපළ තත්ත්වය - ස්ථීර/ තාවකාලික

  හානි ප්‍රමාණය ප්‍රතිශතයක් ලෙස

  නිවසේ/දේපළෙහි වරිපනම් අංකය ආදී

- ප්‍රතිලාභියාගේ බැංකු ගිණුම් විස්තර ඇතුළත් පාස්පොතෙහි පිටපතක් අමුණා තිබිය යුතුය.
- අදාළ තක්සේරු කමිටු සාමාජිකයන් සියලු දෙනාම අදාළ දේපළ පරීක්ෂා කළ බවට/තක්සේරු කළ බවට අත්සන් තැබිය යුතු අතර, ප්‍රාදේශීය ලේකම්/දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් එය අනුමත කළ යුතු වේ.
- ඔප්පුවේ නම සඳහන් අයිතිකරුගේ නමින්ම දේපළ හානි අයදුම්පත ඉදිරිපත් කිරීම පහසුවන අතර, එසේ නොවන අවස්ථාවල දී ඥාතීත්වය තහවුරු කිරීමට ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව ප්‍රාදේශීය ලේකම් අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව සහිතව සහතික කරන ලිපියක් අමුණා තිබීම අනිවාර්යය වේ.
- නිවාස හා දේපළ හානි වෙනුවෙන් ප්‍රතිලාභියා වෙත නිකුත් කරන චෙක්පත "ආදායකයාගේ ගිණුමට පමණයි" ලෙස රේඛණය කරනු ලබන චෙක්පතක් මඟින් ගෙවිය යුතුය. අදාළ චෙක්පතෙහි ප්‍රතිලාභියාගේ නමට අමතරව බැංකු ගිණුම් අංකය ද ඇතුළත් විය යුතුය.
- වන්දි ලබා දීමට අදාළ සියලුම නිවාසවල GPS ස්ථාන (GPS Location) Google Map භාවිත කර උඩුගත (Upload) කිරීම.

5.2.2. රජයේ ලියාපදිංචි ළමා නිවාස, වැඩිහිටි නිවාස හා ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ නේවාසික මධ්‍යස්ථානවල හානිපූර්ණ කටයුතු

- රජයේ ලියාපදිංචි ළමා නිවාස, වැඩිහිටි නිවාස හා ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ නේවාසික මධ්‍යස්ථානවල හානිපූර්ණ කටයුතු සඳහා ද ගෘහ උපකරණ හානි සඳහා වන්දි මුදල වන රු.25,000/- ද ඇතුළත්ව උපරිමය රු.2,500,000/- ක වන්දි මුදලක් ලබාදිය යුතුය.

- එකී වන්දි මුදල ලබාදීය යුත්තේ රජයේ ලියාපදිංචි ක්‍රියාකාරී මධ්‍යස්ථාන සඳහා පමණි. (රජයේ ලියාපදිංචි සහතිකයේ සහතික කළ පිටපතක් ඉදිරිපත් කිරීම අනිවාර්යය වේ)
- ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය විසින් ලබා දෙනු ලබන රු.2,500,000/-ට අදාළ ඉදිකිරීම් සඳහා රජයේ හෝ වෙනත් ආයතනයකින් කිසිදු වන්දි මුදලක් ලබා නොගන්නා බවට සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙතින් ලබාගත් තහවුරු ලිපියක් වන්දි ඉල්ලුම් කිරීමේ අයදුම්පත්‍රය සමග අනිවාර්යයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- වන්දි මුදල් ලබා දිය යුතු බැංකු ගිණුම් විස්තරය සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් සහතික කළ යුතුය.
- ආපදාව සිදු වූ වහාම ඉහත 5.2.1.3.1. වගුවෙහි දක්වා ඇති කමිටුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් පත්කළ යුතු අතර එම කමිටුව මඟින් NDRSC 3.1 අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කර ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබාගත යුතු අතර NDRSC 3.3.1 ආකෘතිය අනුව දිස්ත්‍රික් ලේකම් මගින් ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම සිදුකළ යුතුය.

- ප්‍රතිපාදන ලබාදෙන ලද රජයේ ලියාපදිංචි ළමා නිවාස, වැඩිහිටි නිවාස හා ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ නේවාසික මධ්‍යස්ථාන ලේඛණය NDRSC 3.4 ආකෘතිය මගින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කළ යුතුය.
- රජයේ ලියාපදිංචි ළමා නිවාස, වැඩිහිටි නිවාස හා ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ නේවාසික මධ්‍යස්ථාන වෙත ලබාදෙන ලද දේපළ හානි ප්‍රතිපාදන සම්බන්ධ වියදම් වාර්තා NDRSC 3.5 ආකෘතිය මගින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කළ යුතුය.

5.2.2.3 පොදු කරුණු

- සියළුම ප්‍රතිලාභී නාම ලේඛන/වියදම් වාර්තා ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කළ යුතු අතර, එම වියදම් වාර්තා සැලකිල්ලට ගෙන ඉතිරි ප්‍රතිපාදන ලබා දෙනු ලැබේ.

- නිවාස හා දේපළ හානි සම්බන්ධ ලිපිගොනු නඩත්තු කිරීම හා මහජන ගැටලු සඳහා විසඳුම් ලබා දීම අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම්/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් සිදු කළ යුතුය.

- නිවාස හා දේපළ හානි වන්දි ලබා දීමට අදාළ තොරතුරු ඇතුළත් දත්ත පද්ධතියක් ප්‍රාදේශීය ලේකම් /දිස්ත්‍රික් ලේකම් මට්ටමින් පවත්වා ගත යුතුය.

06. ආපදා රාජකාරි කටයුතුවල නිරත නිලධාරීන් සඳහා දීමනා ලබා දීම

6.1. විස්තීරණ ආපදා අවස්ථා

විස්තීරණ ආපදා අවස්ථාවලදී ඊට සම්බන්ධවන සියලුම නිලධාරීන්ට, අදාළ අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ හා චක්‍රලේඛ අංක NDRSC/2019/01 ප්‍රකාරව දීමනා ගෙවිය හැක. ඒ පිළිබඳව විෂයභාර අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ පූර්ව අනුමැතිය අවශ්‍ය වන අවස්ථාවල දී දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් අදාළ කරුණු පැහැදිලි කර විස්තරාත්මක තොරතුරු විෂයභාර අමාත්‍යාංශ ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කර එකී අනුමැතිය හා ප්‍රතිපාදන ලබාගත යුතුය.

6.2. හදිසි ආපදා තත්ත්වයන්

හදිසි ආපදා තත්ත්වයන් හේතුවෙන් හානියට පත් නිවාස තක්සේරු කිරීම සඳහා අදාළ අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය ප්‍රකාරව දීමනා ගෙවිය හැක. ඒ අනුව,

- හානියට පත්වන දේපළ පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් පත්කළ තක්සේරු කමිටුවේ නිලධාරීන්/දිස්ත්‍රික් තක්සේරු කමිටුවේ නිලධාරීන් සඳහා එක් ස්ථානයක් පරීක්ෂා කර තක්සේරුව ලබාදීම වෙනුවෙන් එක් නිලධාරියෙකුට රු.100ක දීමනාවක් ගෙවිය හැක.

- තක්සේරු කිරීමේ කටයුතු සඳහා සෘජුවම සම්බන්ධ නොවන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ අනිකුත් සියළුම නිලධාරීන් අතර එක් තක්සේරුවක් වෙනුවෙන් රු.100ක මුදලක් දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ අභිමතය පරිදි අනුපාතිකව ගෙවිය හැක.

6.3. මෙම දීමනා ලබාදීම සඳහා සම්පූර්ණ කළ යුතු අවශ්‍යතා

- ප්‍රතිලාභීන් වෙත සියලු ගෙවීම් සිදුකර අවසන් කිරීම
- සියලු තොරතුරු අන්තර්ජාල තොරතුරු පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීම
- වන්දි ලබා දුන් සියලුම නිවාසවල GPS ස්ථාන (GPS Location) Google Map භාවිත කර උඩුගත (Upload) කිරීම
- අනෙකුත් නියමිත කාර්යයන් ඉටු කිරීම සම්බන්ධයෙන්, ගෙවීම් අනුමත කරනු ලබන ආසන්නතම අධීක්ෂණ නිලධාරියා විසින් වගබලා ගත යුතු අතර ආයතන සංග්‍රහය හා මූල්‍ය රෙගුලාසි වලට අනුකූලව ගෙවීම් කළ යුතුය.

07. <u>නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත්කරන ජනතාවට සහන සැලසීම</u>

නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කිරීමට සිදුවන ජනතාවට 5.1.4 හි සඳහන් පිසු ආහාර ලබා දිය හැක. ඒ සඳහා විස්තරාත්මක තොරතුරු ඉදිරිපත් කර ආපදා විෂයභාර අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබාගත යුතුය.

08. <u>ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානයේ භාවිතා වන ආකෘති පත්‍ර</u>

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය විසින් භාවිතා කරන ආකෘති පත්‍ර, ඇමුණුම 01 මඟින් දැක්වේ.

09. <u>මෙම මාර්ගෝපදේශය පිළිබඳ පැහැදිලි කිරීම</u>

මෙම මාර්ගෝපදේශය පිළිබඳව ගැටලු පවතී නම් ඒ පිළිබඳව දුරකථන අංක 0112665054 මඟින් - ආපදා කළමනාකරණ අංශයේ අතිරේක ලේකම් ඇමතීමෙන් පැහැදිලි කරගත හැක.

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් තුයියකොන්ත්‍රා (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී, ආර්ඩබ්ලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-චීනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එෆ්එන්ඩීයූ (චීනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

<u>පිටපත්:</u>

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. ලේකම්,මුදල් අමාත්‍යාංශය
5. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන සහ කම්කරු අමාත්‍යාංශය
6. ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
7. විගණකාධිපති

අදාළ වන පරිදි නිලධාරීන් වෙත උපදෙස් නිකුත් කිරීම සඳහා

ඇමුණුම 01 ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානයේ භාවිතා වන ආකෘති පත්‍ර

අනු අංකය	විෂයය	නව ආකෘති පත්‍ර අංකය	කාරණය	*පැරණි අකෘති පත්‍ර අංකය*
01	ආපදා සිද්ධි වාර්තාව	1	ආපදා සිද්ධි වාර්තාව - විවිධ ආපදා වර්ග (ප්‍රාදේශීය)	*15/16*
		1.1	ආපදා සිද්ධි වාර්තාව - විවිධ ආපදා වර්ග (දිස්ත්‍රික්)	
		1.2	ආපදා සිද්ධි වාර්තාව - නියහය (ප්‍රාදේශීය)	*15/16*
		1.2.1	ආපදා සිද්ධි වාර්තාව - නියහය (දිස්ත්‍රික්)	
		1.3	මියගිය පුද්ගලයින් පිළිබඳ තොරතුරු/අබාධිත පුද්ගලයින් පිළිබඳ තොරතුරු	
		1.4	සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන පිළිබඳ තොරතුරු	
02	කඩිනම් සහන ලබා දීම	2	පිසූ ආහාර/වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල්/අවම‍ංග්‍යාධාර සඳහා ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම	*1*
		2.1	ස්වභාවික ආපදාවකට ලක් වීමෙන් මියගිය පුද්ගලයෙකු වෙනුවෙන් මරණ වන්දි ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත්‍රය	*30*
		2.2	ආපදාවක් නිසා විපතට පත් වුවන්ට පිසූ ආහාර සැපයීම/ප්‍රතිලාභී විස්තර (ග්‍රාම නිලධාරි)	*2*
		2.2.1	ආපදාවක් නිසා විපතට පත් වුවන්ට පිසූ ආහාර සැපයීම/ප්‍රතිලාභී විස්තර (ප්‍රාදේශීය)	
		2.2.1.1	ආපදාවක් නිසා විපතට පත් වුවන්ට පිසූ ආහාර සැපයීම/ප්‍රතිලාභී විස්තර (දිස්ත්‍රික්)	
		2.3	ආපදාවක් නිසා විපතට පත් වුවන්ට වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් ලබා දීම/ප්‍රතිලාභී විස්තර (ග්‍රාම නිලධාරි)	*3*
		2.3.1	ආපදාවක් නිසා විපතට පත් වුවන්ට වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් ලබා දීම/ප්‍රතිලාභී විස්තර (ප්‍රාදේශීය)	
		2.3.1.1	ආපදාවක් නිසා විපතට පත් වුවන්ට වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් ලබා දීම/ප්‍රතිලාභී විස්තර (දිස්ත්‍රික්)	
		2.4	ආපදාවක් නිසා විපතට පත්වූවන්ට ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ ලබා දීම ප්‍රතිලාභී විස්තර	*10*
		2.5	වියදම් වාර්තාව - (හදිසි ප්‍රතිචාර, මරණ වන්දි, පිසූ ආහාර හා වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් ලබාදීම)	
03	දේපළ හානි වන්දි ගෙවීම	3	ස්වභාවික ආපදාවන්ගෙන් හානි වූ නිවාස සඳහා වන්දි ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත්‍රය	*9*
		3.1	ස්වභාවික ආපදාවන්ගෙන් හානි වූ ලියාපදිංචි ළමා නිවාස, වැඩිහිටි නිවාස හා ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ නේවාසික මධ්‍යස්ථාන සඳහා සඳහා වන්දි ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත්‍රය	

		3.2	දේපළ හානි අත්තිකාරම් ඉල්ලීම (ප්‍රාදේශීය)	*9.3*
		3.2.1	දේපළ හානි අත්තිකාරම් ඉල්ලීම (දිස්ත්‍රික්)	*9.3.1*
		3.3	දේපළ හානි සඳහා ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම (ප්‍රාදේශීය)	
		3.3.1	දේපළ හානි සඳහා ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම (දිස්ත්‍රික්)	*33*
		3.4	දේපළ හානි ලබාදීමේ ප්‍රතිලාභී නාම ලේඛණය	
		3.5	දේපළ හානි ලබාදීමේ වියදම් වාර්තාව	
04	නියහයෙන් පීඩාවට පත් වූවන් සඳහා පානීය ජලය ලබා දීම	4.	නියහය හේතුවෙන් පානීය ජල අවශ්‍යතාවය ඉල්ලීම	*18*
		4.1	පානීය ජලය ලබා දීම සඳහා අවශ්‍ය ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම	*19*
		4.2	පානීය ජලය ලබා දීම සඳහා අවශ්‍ය ඇස්තමේන්තු අනුමත කිරීම	*20*
		4.3	පානීය ජලය බෙදා හැරීමට අදාළ රියදුරු/රිය සහයක විස්තර	*24*
		4.4	පානීය ජලය බෙදා හැරීම සඳහා රියදුරු/රිය සහයක අතිකාල හා සංයුක්ත දීමනා සඳහා ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම	*24.1*
		4.5	වියදම් වාර්තාව - පානීය ජලය ලබා දීම	*21/22*

3.3. ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ අංක 01/2025 (I)
හදිසි ආපදා තත්ත්වයකදී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානය හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථාන වලින් ඉවත්වන ජනතාවට සහන සැලසීම, හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත්කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම - 2025.05.16

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre
විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை , கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

දු.ඇ. /தொ.எ / T.N. 0112665258
ෆැක්ස් / பெக்ஸ் / Fax 0112665702
වි.තැ. / மி.அ.மு. / Email sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. NDRSC/02/04/10
ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.
දිනය / திகதி / Date 2025.05. 16

ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ අංක 01/ 2025 (I)

අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරු,
ප්‍රධාන ලේකම්වරු,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්,
දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු,
ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු,

හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම , හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම

හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාව හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම, හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම අරමුණු කොට 2025.01.21 දිනැතිව නිකුත් කරනු ලැබූ ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ 01/2025 හි ඇතුළත් කරුණු සඳහා පහත සංශෝධන ඇතුළත් කර මෙම ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ අංක 01/2025 (I) චක්‍රලේඛ සංශෝධනය නිකුත් කරනු ලැබේ.

01. ආපදා සහන සේවා වක්‍රලේඛ 01/2025 හි 2වන ඡේදයෙහි,

1.1 සුළි සුළඟ, වණ්ඩ මාරුතය හා කුණාටුව යන ආපදා හේතුවෙන් සිදුවන ජීවිත හා දේපළ හානි සඳහා වන්දි ලබාදීම

ආපදා සහන සේවා වක්‍රලේඛ හා මාර්ගෝපදේශ 01/2025 යටතේ දක්වා ඇති සුළි සුළඟ, වණ්ඩ මාරුතය හා කුණාටුව යන තත්ත්වයන් තුළ දී සිදුවන තනි හෝ සමූහ සිද්ධි සඳහා වන්දි ලබාදීම සිදු කළ යුතුය.

යම් දේපළකට අවදානම් සහගතව පවතින ගසක් ඉවත් නොකිරීම හේතුවෙන් එකී ගස කඩා වැටීමෙන් එම දේපළට හානි සිදු වූ බවට තහවුරු වුවහොත් එවන් දේපළ හානි සඳහා වන්දි ගෙවනු නොලැබේ. තවද, එවන් ගසක් කඩා වැටීම හේතුවෙන් තුන්වන පාර්ශවය වෙත සිදුවන හානි හා පාඩු එම ගස අයිතිකරු විසින් දැරිය යුතුය.

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් තුයිය්කොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී, ආර්ඩබ්ලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-චීනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එෆ්එන්ඩීයූ (චීනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

<u>පිටපත්:</u>
1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. ලේකම්, මුදල් අමාත්‍යාංශය
5. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන සහ කම්කරු අමාත්‍යාංශය
6. ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
7. විගණකාධිපති

} අදාළ වන පරිදි නිලධාරීන් වෙත උපදෙස් නිකුත් කිරීම සඳහා

3.4. ආපදා සහන සේවා වක්‍රලේඛ අංක 03/2025
විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වයක් ප්‍රකාශයට පත්කිරීම - 2025.11.28

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre
විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை , கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

දු.අ. /தொ.எ / **T.N.** 0112665258
ෆැක්ස් / பெஸ் **/ Fax** 0112665702
ඊ.තැ. / மி.அ.மு. **/ Email** sahana.ndrsc@gmail.com

ආපදා සහන සේවා වක්‍රලේඛ අංක 03/ 2025

අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරු
ප්‍රධාන ලේකම්වරු
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්
දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු
ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු

විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වයක් ප්‍රකාශයට පත් කිරීම

හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාව හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානයන්ගෙන් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම හා හානියට පත් ප්‍රදේශ යථා තත්ත්වයට පත්කිරීම සඳහා **2025 නොවැම්බර් මස 21වන දින සිට නැවත දැනුම් දෙන තෙක් සමස්ථ ශ්‍රී ලංකාවම විස්තීරණ ආපදා තත්ත්වයකට ලක්වූ බවට මෙයින් ප්‍රකාශයට පත්කරමි.**

28.11.2025

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් කුරුයිකොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබලිව්ඩබලිව්වී, ආර්ඩබ්ලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-විනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එෆ්එන්ඩියූ (විනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

පිටපත්:

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. ලේකම්, මුදල් අමාත්‍යාංශය
5. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන සහ කම්කරු අමාත්‍යාංශය
6. ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය

} අදාළ වන පරිදි නිලධාරීන් වෙත උපදෙස් නිකුත් කිරීම සඳහා

7. විගණකාධිපති

3.5. හදිසි ආපදා තත්ත්වයකදී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම, හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම - 2025.11.29

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre
විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை, கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

දු.ක. /தொ.எ / T.N. 0112665258
ෆැක්ස් / பெக்ஸ் / Fax 0112665702
වි.තැ. / மி.அ.மு. / Email sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. NDRSC/02/04/10

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.

දිනය / திகதி / Date 2025.11. ২৭

අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරු,

ප්‍රධාන ලේකම්වරු,

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්,

දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු,

ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු,

හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම , හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම

ආපදා සහන සේවා වක්‍රලේඛ හා මාර්ගෝපදේශ 01/2025 මගින් කඩිනම් සහන සැලසීමට අදාළව රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් මා වෙත යොමු කළ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ හා සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ සංගමයේ අංක SLADA/Gen/17-2025 හා 2025.11.29 දිනැති ලිපිය මගින් යොමු කරන ලද යෝජනා හා බැඳේ.

02. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ හා සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ සංගමයේ ලිපියේ අංක 02 හි සඳහන් පරිදි සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානවලට පැමිණෙන අයට පමණක් පිසූ ආහාර ලබාදිය යුතු බවට ආපදා සහන සේවා වක්‍රලේඛ හා මාර්ගෝපදේශ 01/2025හි සඳහන් වී නොමැත. එම මාර්ගෝපදේශයේ අංක 5.1.5.2.1 මගින් වට වූ පුද්ගලයින්ටද පිසූ ආහාර සැපයීමට ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත.
එබැවින්, සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන කරා නොපැමිණුනද කිසියම් හෝ ආපදාවකින් පීඩාවට පත්වන සියලුම ජනතාවට පිසූ ආහාර ලබාදීමට කටයුතු කළ යුතුය.

03. ආරක්ෂක ලේකම්ගේ 2025.11.28 දිනැති ආපදා සහන සේවා වක්‍රලේඛ 03/2025 මගින් මෙම ආපදා තත්ත්වය විස්තීර්ණ ආපදාවක් බවට ප්‍රකාශයට පත්කර ඇති බැවින් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ හා සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ සංගමයේ ලිපියේ අංක 03 මගින් ඉල්ලා ඇති පරිදි මෙවැනි අවස්ථාවකදී පිසූ ආහාර හා වියළි සලාක ලබාදිය හැකිය. තවද, දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවේ හෝ ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවේ අනුමැතියෙන්ද මේ අවස්ථාවේ දී සුදුසු පරිදි කටයුතු කිරීමට ගරු ජනාධිපතිතුමා උපදෙස් ලබා දී ඇත. එසේම, මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක BD/NSLE/103/DMD/09/2025 හා 2025.11.28 දිනැති ලිපිය මගින් රුපියල් මිලියන 50ක් දක්වා බාධාවකින් තොරව ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදුකිරීමට ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් වෙත බලය ලබා දී ඇත.

04. 2025.11.21 වන දින සිට බලපෑ ආපදා තත්ත්වය විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වයක් බවට ප්‍රකාශයට පත්කර ඇති බැවින්, වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් බැංකු ගිණුම් ගනකිරීම වෙනුවට ආපදාවට ලක් වූ පුද්ගලයන්ට ගැලපෙන පරිදි වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය ලුවිද ලබාදිය හැකි බව ඔබ වෙත කාරුණිකව දන්වමි.

05. ඉහත පරිදි කටයුතු කිරීමට අපහසු වන අවස්ථාවලදී ප්‍රාදේශීය ලේකම් සංගමය විසින් යෝජනා කර ඇති පරිදි ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ සභාපතීත්වයෙන් යුත් ගුදුගු කමිටුවක් මගින් කටයුතු කිරීමට අනුමැතිය ලබාදෙමි.

06. කඩිනම් සහන යටතේ වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය වෙනුවෙන් ලබාදෙනු ලබන දීමනාව පහත පරිදි සංශෝධනය කරමි.

සහනාධාර වර්ගය	ගෙවිය යුතු ප්‍රමාණය (රු)
<u>වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල්</u> (සතියක් සඳහා උපරිමය - නමුත් දිනකට උපරිමය මෙම මුදලින් 1/7ක් විය යුතුය) තනි පුද්ගලයෙකු සඳහා	2,100.00
සාමාජිකයින් 02න් යුත් පවුලකට	4,200.00
සාමාජිකයින් 03න් යුත් පවුලකට	6,300.00
සාමාජිකයින් 04න් යුත් පවුලකට	8,400.00
සාමාජිකයින් 05ක් හෝ ඊට වැඩි පවුලකට	10,500.00

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් තුයිගුකොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී, ආර්ඩබ්ලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-වීනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එෆ්එන්ඩීයූ (වීනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

<u>පිටපත්:</u>

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. ලේකම්,මුදල් අමාත්‍යාංශය
5. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
6. ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
7. විගණකාධිපති

] අදාළ වන පරිදි නිලධාරීන් වෙත උපදෙස් නිකුත් කිරීම සඳහා

3.6. සමස්ත දිවයිනටම බලපා ඇති ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බලපෑමට ලක් වූ නිවාස කඩිනමින් පදිංචියට සුදුසු පරිදි පිරිසිදු කර යතාවත් කර ගැනීම සඳහා රු. 10,000ක අත්තිකාරමක් ලබා දීම - 2025.11.30

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre
විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை, கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

දු.අ. /தொ.எ / T.N. 0112665258
ෆැක්ස් / பெஸ் / Fax 0112665702
ඊ.තැ. / மி.அ.மு. / Email sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය எனது இல My No. NDRSC/02/04/10
ඔබේ අංකය உமது இல Your No.
දිනය திகதி Date 2025.11.30

සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු

සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු

<u>සමස්ත දිවයිනටම බලපා ඇති ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බලපෑමට ලක්වූ නිවාස කඩිනමින් පදිංචියට සුදුසු පරිදි පිරිසිදු කර යථාවත් කර ගැනීම සඳහා රු.10,000.00ක අත්තිකාරමක් ලබාදීම</u>

2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට දිවයිනට බලපෑ ආපදා තත්ත්වයෙන් බලපෑමට ලක්වූ පුද්ගලයින් ආපදා තත්ත්වය පහවයාමත් සමඟ නැවතත් ඔවුන් පදිංචිව සිටි නිවාස වෙත යොමු කළ යුතු වුවත් එම නිවාස පදිංචිය සඳහා සුදුසු/සෞඛ්‍යාරක්ෂිත තත්ත්වයේ නොමැති වීම හේතුවෙන් එසේ යොමුකිරීම ගැටලුවක් වියහැක. එබැවින් එම නිවාස කඩිනමින් පදිංචියට සුදුසු පරිදි පිරිසිදු කර යථාවත් කර ගැනීම සිදුකළ යුතුවේ.

02. ඒ සඳහා ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශ අංක 01/2025හි 5.2 සංශෝධනය කරන අතර ආපදාවට පත්වූ එක් නිවසක් වෙනුවෙන් රු.10,000.00ක අත්තිකාරම් මුදලක් ලබාදීමට කටයුතු කරන ලෙස දන්වමි. මෙම අත්තිකාරම් මුදල පවතින විස්තිරණ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් ජලයෙන් යටවීම, ගස් කඩා වැටීම හෝ වෙනත් ආපදාවක් හේතුවෙන් මඩ/පස්/සුන්බුන් තැන්පත් වීමෙන් පදිංචියට නුසුදුසු තත්ත්වයේ පවතින නිවාස පිරිසිදු කර යථාවත් කර ගැනීම සඳහා විපතට පත් පවුල් වෙත කඩිනමින් ලබාදෙන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.

03. මෙහිදී පදිංචි ඉඩමේ අයිතිය නොසලකා වතු නිවාස ද ඇතුළුව ආපදාවට පත්වන සියලුම නිවාස සඳහා මෙම රු.10,000.00ක අත්තිකාරම ලබාදිය යුතු වේ.

04. ඒ අනුව අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය කඩිනමින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කරන ලෙස වැඩිදුරටත් කාරුණිකව දන්වමි.

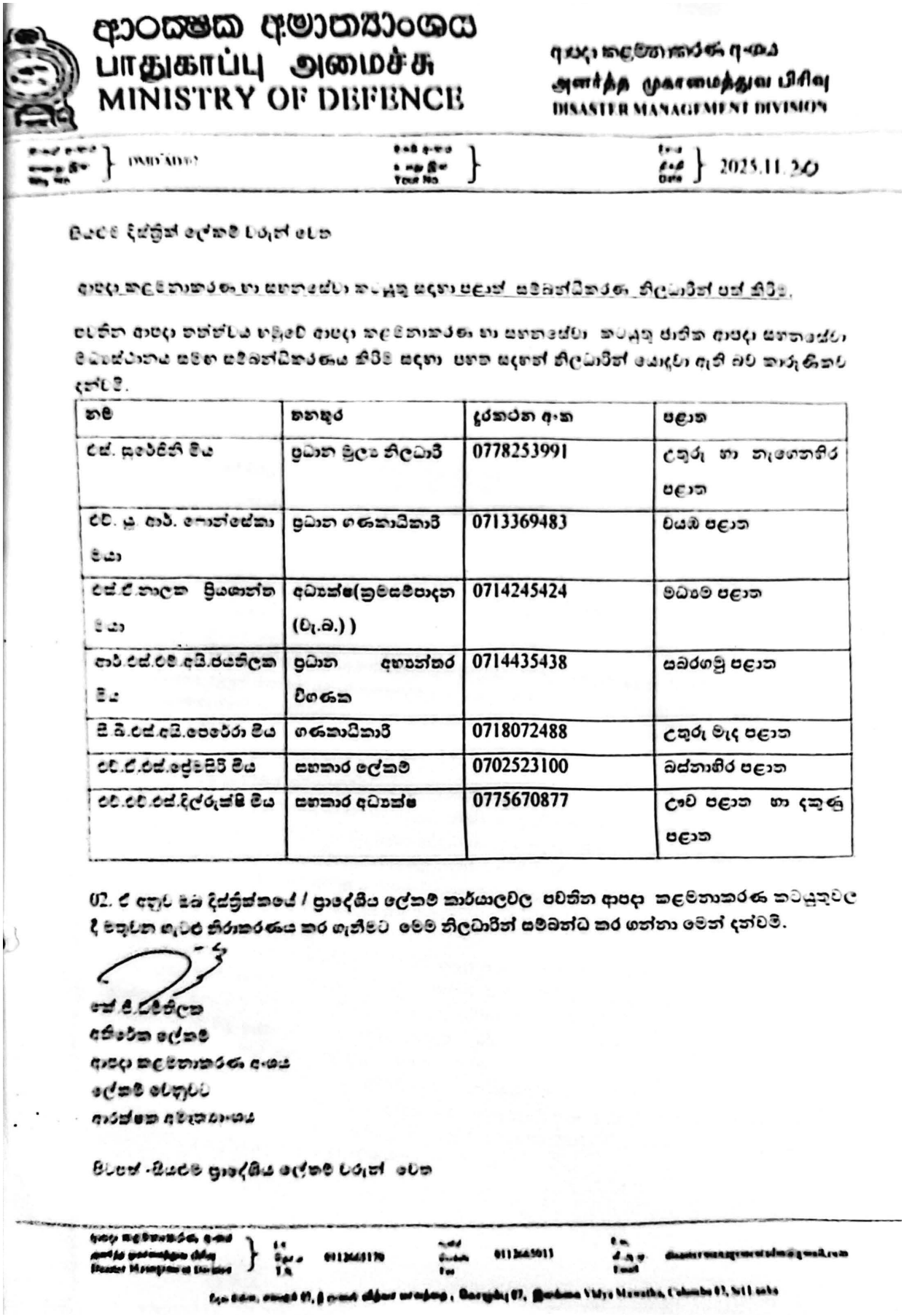
එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් තුසිත්‍රකාන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබලිව්ඩබලිව්වී, ආර්ඩබලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-වීනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එන්එන්ඩීයූ (වීනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

පිටපත් -

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. ලේකම්,මුදල් අමාත්‍යාංශය
5. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
6. ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
7. විගණකාධිපති
8. සියලුම ආපදා සහන සේවා නිලධාරීන්

} අදාළ වන පරිදි නිලධාරීන් වෙත උපදෙස් නිකුත් කිරීම සඳහා

3.7. ආපදා කළමනාකරණ හා සහනසේවා කටයුතු සඳහා පළාත් සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන් පත් කිරීම - 2025.11.30



ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ආපදා කළමනාකරණ අංශය
அனர்த்த முகாமைத்துவ பிரிவு
DISASTER MANAGEMENT DIVISION

2025.11.20

ගරු දිස්ත්‍රික් ලේකම් මහත්මිය

ආපදා කළමනාකරණ හා සහනසේවා කටයුතු සඳහා පළාත් සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන් පත් කිරීම.

ඉහත ආපදා තත්ත්වය හමුවේ ආපදා කළමනාකරණ හා සහනසේවා කටයුතු ජාතික ආපදා සහනසේවා මධ්‍යස්ථානය සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම් සඳහා පහත සඳහන් නිලධාරීන් යොදවා ඇති බව කාරුණිකව දන්වමි.

නම	තනතුර	දුරකථන අංක	පළාත
එස්. සුවේදිනී මිය	ප්‍රධාන මූලික නිලධාරී	0778253991	උතුරු හා නැගෙනහිර පළාත
එච්. ඒ. ආර්. හොන්සේකා මියා	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	0713369483	වයඹ පළාත
එස්.ඒ.නාලක ප්‍රියශාන්ත මියා	අධ්‍යක්ෂ(ත්‍රිවිසම්පාදන (වැ.බ.))	0714245424	මධ්‍යම පළාත
ආර්.එස්.එම්.ඩබ්.ජයසිලක මිය	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක	0714435438	සබරගමු පළාත
ඩී බී.එස්.ඩබ්.පෙරේරා මිය	ගණකාධිකාරී	0718072488	උතුරු මැද පළාත
එච්.ඩී.එස්.ද්‍රේවසිරි මිය	සහකාර ලේකම්	0702523100	බස්නාහිර පළාත
එච්.එච්.එස්.දිල්රුක්ෂි මිය	සහකාර අධ්‍යක්ෂ	0775670877	ඌව පළාත හා දකුණු පළාත

02. ඒ අනුව ඔබ දිස්ත්‍රික්කයේ / ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල පවතින ආපදා කළමනාකරණ කටයුතුවල දී පවතින ඇටළුම් නිරාකරණය කර ගැනීමට මෙම නිලධාරීන් සම්බන්ධ කර ගන්නා මෙන් දන්වමි.

ඩබ්. ඒ.ඩී.සිල්වා
අතිරේක ලේකම්
ආපදා කළමනාකරණ අංශය
ලේකම් මෙහෙවර
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

පිටපත්:-ඔයවේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් මහත්මිය

ආපදා කළමනාකරණ අංශය
அனர்த்த முகாமைத்துவ பிரிவு
Disaster Management Division
011 2465170
011 2465911

3.8. විස්තීර්ණ ආපදාවට ලක් වූ ජනතාව වෙත කඩිනමින් සහන සැලසීම - 2025.12.01

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre
විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை, கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

දු.ක. /தொ.எ / T.N. 0112665258
ෆැක්ස් / பெக்ஸ் / Fax 0112665702
වි.තැ / மி.அ. / Email sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. NDRSC/02/04/10
ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.
දිනය / நாள் / Date 2025.12. ෙ1

සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු

සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු

<u>විස්තීර්ණ ආපදාවට ලක් වූ ජනතාව වෙත කඩිනමින් සහන සැලසීම</u>

හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය හා ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම වෙනුවෙන් නිකුත් කරන ලද **ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ හා මාර්ගෝපදේශ 01/2025** හි 5.1.4. යටතේ දක්වා ඇති කඩිනම් සහන හා කඩිනම් ප්‍රතිචාර යටතේ දක්වා ඇති කරුණු වලට වැඩිමනත් වශයෙන් පහත උපදෙස් ඔබ වෙත නිකුත් කරමි.

02. ආපදා තත්ත්වයක දී ආපදාවෙන් පීඩාවට පත්වී තම දෛනික ජන ජීවිතය සාමාන්‍ය පරිදි පවත්වා ගැනීමට නොහැකිව සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානවල හෝ තම නිවෙස්වල හෝ ඥාති නිවෙස්වල රැඳී සිටින හෝ ගංවතුරින් වට වූ පුද්ගලයින් වෙත පිසූ ආහාර ලබාදීමට අමතරව ඔවුන්ගේ ජන ජීවිතය යථාවත් කර ගැනීම සඳහා උපරිම සතියක කාලයක් දක්වා ආපදාවට පත් පුද්ගලයින් වෙත ගැලපෙන පරිදි වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය හෝ මුදල් බැංකු ගිණුම් ගත කිරීම සිදු කළ හැක. එසේම, පිසූ ආහාර ලබාදීමේදී හෝ වියළි සලාක ලබාදීමේදී අමාත්‍යාංශයේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගැනීම අවශ්‍ය නොවන බව ද කාරුණිකව දන්වමි.

03. තවද, ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශ 01/2025, 5.1.5.5 හි කඩිනම් ප්‍රතිචාර යටතේ ජනතාවට සහන සැපයීමට හෝ දැඩි ආපදා තත්වයක් යටතේ ජනතාව මුදාගැනීම මෙන්ම ආපදා තත්ත්වයන් අවම කිරීම සඳහා මෙහෙයුම් කටයුතු යග කඩිනම් ප්‍රතිචාර වෙනුවෙන් දරන ලද ඉන්ධන හෝ වෙනත් වියදමක් දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ අනුමැතිය මත වියදම් දැරීමට පවතින **විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වය සලකා පූර්ව** අනුමැතිය ලබාදෙමි.

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් තුයියකොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී, ආර්ඩබ්ලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), ශූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-චීනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂණ හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එෆ්එන්ඒඩබ්ලූ (චීනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

පිටපත් -
1. සියලුම ආපදා සහන සේවා නිලධාරීන් -කරු, අ.කා.ස

3.9. 2025 නොවැම්බර් මස 21 දින සිට බලපෑ විස්තීරණ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් හානියට පත් නිවෙස් පදිංචියට සුදුසු පරිදි යතාවත් කර ගැනීම වෙනුවෙන් රු. 25,000/- ක දීමනාවක් ලබා දීම - 2025.12.02

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre
විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை, கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

දු.අ /தொ.எ / T.N. 0112665258
ෆැක්ස් / பெக்ஸ் / Fax 0112665702
ඊ මේ / மி.அ.மு. / Email sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය எனது இல My No. NDRSC/02/04/10
ඔබේ අංකය உமது இல Your No.
දිනය திகதி Date 2025.12.02

අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරු,

ප්‍රධාන ලේකම්වරු,

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්,

දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු,

ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු,

2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට බලපෑ විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් හානියට පත් නිවෙස් පදිංචියට සුදුසු පරිදි යථාවත් කර ගැනීම වෙනුවෙන් රු.25,000/-ක දීමනාවක් ලබාදීම

ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ හා මාර්ගෝපදේශ 01/2025 අනුව ස්වභාවික ආපදා හේතුවෙන් විපතට පත් ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය හා ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම යටතේ 2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට දිවයිනට බලපෑ විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වයෙන් බලපෑමට ලක්වූ පුද්ගලයින් ආපදා තත්ත්වය පහවයාමත් සමඟ නැවතත් ඔවුන් පදිංචිව සිටි නිවාස වෙත සුරක්ෂිතව හා සෞඛ්‍යාරක්ෂිතව යොමු කළ යුතු වේ.

02. එහිදී, නිවස පදිංචියට සුදුසු තත්ත්වයට පත්කර ගැනීම වෙනුවෙන් වන පිරිසිදු කර ගැනීමේ කටයුතු හා ගෘහ උපකරණ යථාවත් කර ගැනීම සහ ආර්ථික සාමාජීය කම්පන කළමනාකරණය කර ගැනීම සඳහා මෙම ආපදා අවස්ථාවට පමණක් බලපාන පරිදි පවතින ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් ආපදාවට ලක් වූ නිවසක් සඳහා රු.25,000/-ක් බැගින් වූ දීමනාවක් කඩිනමින් ලබාදෙන ලෙස අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් 2025.12.02 දින පැවැති විශේෂ රැස්වීමේදී උපදෙස් ලබාදුන් බව ඔබ වෙත කාරුණිකව දන්වමි. මෙම දීමනාව අනවසර පදිංචිකරුවන්, වතු නිවාසවල පදිංචිකරුවන්, කුලී නිවාසවල පදිංචිකරුවන් ඇතුළුව ආපදාවට පත් වූ සියලුම නිවාස සඳහා ලබාදීමට කඩිනමින් කටයුතු කළ යුතුය.

03. ඒ අනුව, අංක NDRSC/02/04/10 හා 2025.11.30 දිනැතිව සමස්ත දිවයිනටම බලපා ඇති ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බලපෑමට ලක් වූ නිවාස කඩිනමින් පදිංචියට සුදුසු පරිදි පිරිසිදු කර යථාවත් කර ගැනීම සඳහා රු.10,000/-ක අත්තිකාරමක් ලබාදීම යන මැයෙන් නිකුත් කරන ලද උපදෙස් ලිපිය අවලංගු කරනු ලැබේ.

04. රු.25,000/- දීමනාව ලබාදීම සඳහා අවශ්‍ය වන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය ඇමුණුම 01 මගින් දක්වා ඇති ආකෘතිය අනුව කඩිනමින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කරන මෙන් තවදුරටත් කාරුණිකව දන්වමි.

05. මෙම උපදෙස් ලිපිය මුදල් අමාත්‍යාංශයේ එකඟතාවය පරිදි නිකුත් කරමි.

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් පුෂ්පකොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී, ආර්ඩබ්ලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-චීනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එන්එන්ඩියූ (චීනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

<u>පිටපත්:</u>

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. ලේකම්,මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය
5. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
6. ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
7. විගණකාධිපති

අදාළ වන පරිදි නිලධාරීන් වෙත උපදෙස් නිකුත් කිරීම සඳහා

ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ 01/2025 NDRSC 3.2.1 (i) (District)

ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බලපෑමට ලක් වූ නිවාස කඩිනමින් පදිංචියට සුදුසු පරිදි පිරිසිදු කර යථාවත් කර ගැනීම සඳහා රු 25,000.00ක දීමනාවක් ලබා දීම

දිස්ත්‍රික්කය :

ආපදාව :

ආපදාව සිදු වූ දිනය :

අනු අංකය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	හානි වූ නිවාස හා දේපළ සංඛ්‍යාව	දීමනාව ලබාදීම සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ප්‍රමාණය
එකතුව			

.....
දිස්ත්‍රික් ලේකම්

.....
සංවර්ධන නිලධාරි-දිස්ත්‍රික් (ආපදා සහන සේවා)

3.10. විස්තීර්ණ ආපදාවට ලක් වූ ජනතාව වෙත කඩිනමින් සහන සැලසීම - 2025.12.02

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre
විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை, கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

දූ.ඇ. /தொ.எ / T.N. 0112665258
ෆැක්ස් / பெக்ஸ் / Fax 0112665702
ඊ.තැ. / மி.அ.மு. / Email sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. NDRSC/02/04/10

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.

දිනය / திகதி / Date 2025.12.02

සියලු ම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු

විස්තීරණ ආපදාවට ලක් වූ ජනතාව වෙත කඩිනමින් සහන සැලසීම

ආපදාවට පත්වූවන්ට සහන සැලසීම සම්බන්ධව නිකුත් කර ඇති ජාතික ආපදා සහන සේවා වක්‍රලේඛ අංක 1/2025 හා සබැඳිව මා විසින් නිකුත් කරන ලද පහත යොමුගත උපදෙස් ලිපිවලට වැඩිමනත් වශයෙනි.

යොමුව: (අ). හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම,හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සහ වන්දි ගෙවීම යන මැයෙන් 2025.11.29 දිනැතිව නිකුත් කර ඇති ලිපිය
(ආ). උක්ත ශීර්ෂය යටතේ 2025.12.01 දිනැතිව නිකුත් කර ඇති උපදෙස් ලිපිය

02. ආපදාවට පත්වූවන්ට වියළි ආහාර ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් ඉහත යොමුගත (අ) ලිපියෙහි 06 ඡේදයේ සඳහන් මුදල් ප්‍රමාණයන්ට යටත්ව මෙම ආපදා තත්ත්වයෙන් විපතට පත්ව සිටින යොමුගත (ආ) ලිපියේ දක්වා ඇති පුද්ගලයන් හා පවුල් වෙත පිසූ ආහාර ලබාදීම අවසන් වූ වහා ම සතියක කාලයක් සඳහා පමණක් වියළි සලාක මල්ලක් ලබාදීමට කටයුතු කළ යුතු වේ.

03. ඒ අනුව, ද්‍රව්‍යමය ආකාරයෙන් වියළි සලාක ලබා දීමේ දී මෙහි ඇමුණුම 1 සඳහන් ද්‍රව්‍ය එම වියළි සලාක මල්ල සඳහා අඩංගු වීම නිර්දේශ කරන අතර එම භාණ්ඩ වර්ග සහ ප්‍රමාණයන් ඒ ආකාරයෙන් ම සපයා ගැනීමට නොමැති වුවහොත් ඒ හා සමාන මිල ගණන්වලින් යුත් සපයාගත හැකි ගුණාත්මකභාවයෙන් යුතු අත්‍යාවශ්‍ය ආදේශ භාණ්ඩ වියළි සලාක මල්ලට ඇතුළත් කළ හැකි ය.

04. මේ සඳහා, ලංකා සතොස හා විවිධ සේවා සමූපකාර සමිති වැනි, රාජ්‍ය ආයතන යටතේ පාලනය වන වෙළෙඳසැල්වලට ප්‍රමුඛතාව ලබා දීම නිර්දේශ කරන අතර පෞද්ගලික වෙළෙඳසැල් හරහා ද සතියක කාලයක් සඳහා අනුමත මුදල් ප්‍රමාණයන්ට යටත්ව භාණ්ඩ මිල දී ගත හැකි ය.

05. තව ද, ඔබ විසින් ඉහත 04 ඡේදයේ සඳහන් රාජ්‍ය ආයතන යටතේ පාලනය වන වෙළෙඳසැල්වලින් මෙම මිල දී ගැනීම් සිදු කිරීමට අදහස් කරන්නේනම් ඔබ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයට අවශ්‍ය වියළි සලාක මලු සකසා ගැනීමට, සමුපකාර සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ සමුපකාර සංවර්ධන කොමසාරිස්, හා අදාළ ලංකා සතොස වෙළෙඳසැලෙහි කළමණාකරු සම්බන්ධීකරණය කළ හැකි ය.

- සමුපකාර සංවර්ධන කොමසාරිස්,සමුපකාර සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව - 011 2320698
  077 7570315
- ප්‍රධාන විධායක නිලධාරි, සී/ස ලංකා සතොස සමාගම - 0701560894
  0705271092

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් කුසියකොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබලිවඩබලිවවී, ආර්ඩබලිවපී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-චීනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එෆ්එන්ඩීයූ (චීනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

පිටපත්:

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. ලේකම්,මුදල් අමාත්‍යාංශය
5. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
6. ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
7. ලේකම්, වෙළෙඳ, වාණිජ, ආහාර සුරක්ෂිතතා සහ සමුපකාර සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
8. විගණකාධිපති

අදාළ වන පරිදි නිලධාරීන් වෙත උපදෙස් නිකුත් කිරීම සඳහා

ඇමුණුම 1

විස්තීරණ ආපදාවට ලක් වූ ජනතාව වෙත කඩිනමින් සහන සැලසීම -වියළි සලාක ලබාදීම

වියළි සලාක මල්ල සඳහා යෝජිත භාණ්ඩ වර්ග සහ ප්‍රමාණයන්

අනු අංකය	වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය	5 දෙනෙකු සඳහා	4 දෙනෙකු සඳහා	3 දෙනෙකු සඳහා	2 දෙනෙකු සඳහා	1 දෙනෙකු සඳහා
1	හාල්	15kg	10kg	10kg	5kg	2kg
2	සැමන්	2	2	1	1	1
3	මිරිස් කුඩු	250g	200g	100g	100g	50g
4	කුනපහකුඩු	100g	100g	100g	50g	50g
5	කහ කුඩු	50g	50g	50g	50g	50g
6	සීනි	1.5kg	1kg	1kg	500g	500g
7	පරිප්පු	2kg	2kg	1kg	1kg	500g
8	තේකුඩු	200g	200g	100g	100g	50g
9	සෝයාමීට්	4pkt	3pkt	2pkt	1pkt	1pkt
10	ලුණු	1pkt	1pkt	1pkt	1pkt	1pkt
11	පාන්පිටි	2kg	2kg	1kg	1kg	-
12	කඩල	1kg	1kg	500g	500g	-
13	අල	1kg	1kg	1kg	1kg	500g
14	බී ලූනු	1kg	1kg	1kg	500g	500g
15	සුදුළූණු	150g	100g	100g	50g	50g
16	ක්‍රීම් කැකර්	1	1	1 (මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ)	1 (කුඩා ප්‍රමාණයේ)	1 (කුඩා ප්‍රමාණයේ)
17	සබන්	2	2	2	2	1
18	පැනඩෝල් කාඩ	1	1	1	1	1
19	නූඩිල්ස් පැකට් (400g)	1	1	1	1	-

ද්‍රව්‍යමය ආකාරයෙන් වියළි සලාක ලබා දීමේ දී මෙහි සඳහන් ද්‍රව්‍ය වියළි සලාක මල්ල සඳහා අඩංගු වීම නිර්දේශ කරන අතර මෙම භාණ්ඩ වර්ග සහ ප්‍රමාණයන් ඒ ආකාරයෙන් ම සපයා ගැනීමට නොමැති වුවහොත් ඒ හා සමාන මිල ගණන්වලින් යුත් සපයාගත හැකි ගුණාත්මකභාවයෙන් යුතු අත්‍යාවශ්‍ය ආදේශ භාණ්ඩ වියළි සලාක මල්ලට ඇතුළත් කළ හැකි ය.

3.11. 2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට බලපෑ විස්තීරණ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් හානියට පත් නිවෙස් පදිංචියට සුදුසු පරිදි යථාවත් කර ගැනීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දීම - 2025.12.02

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre
විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
விதிய மாவத்தை, கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka
දු.ක /தொ.பே / T.N. 0112665258
ෆැක්ස් / Fax 0112665702
විද්‍යුත් / மின்னஞ்சல் / E-mail sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. NDRSC/1/2/2025 - Common
ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.
දිනය / திகதி / Date 2025.12. 02

සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු

<u>2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට බලපෑ විස්තීරණ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් හානියට පත් නිවෙස් පදිංචියට සුදුසු පරිදි යථාවත් කර ගැනීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දීම.</u>

උක්ත කරුණ සම්බන්ධයෙන් මගේ අංක NDRSC/02/04/10 හා 2025.12.02 දිනැති ලිපිය පරිදි ආපදා සහන සේවා වක්‍රලේඛ හා මාර්ගෝපදේශ 01/2025 අනුව ස්වභාවික ආපදා හේතුවෙන් විපතට පත් ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය හා ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම යටතේ 2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට දිවයිනට බලපෑ විස්තීරණ ආපදා තත්ත්වයෙන් බලපෑමට ලක්වූ පුද්ගලයින්ගේ ආපදා තත්ත්වය පහවයාමත් සමඟ නැවතත් ඔවුන් පදිංචිව සිටි නිවාස වෙත සුරක්ෂිතව හා සෞඛ්‍යාරක්ෂිතව යොමු කිරීම සඳහා රු. 25,000.00 ක දීමනාවක් සඳහා ඔබ වෙත ඇමුණුම 01 සඳහන් පරිදි වැය ශීර්ෂ අංක 103-02-18-007-2202 යටතේ ප්‍රතිපාදන ලබා දෙමි.

ආපදා නිවස කඩිනමින් පදිංචියට සුදුසු පරිදි යථාවත් කර ගැනීම සඳහා = රු. 10,299,700,000.00

එකතුව = **රු. 10,299,700,000.00**

(රුපියල් දස බිලියන දෙසිය අනූ නව මිලියන හත් ලක්ෂයක් පමණි)

02. ප්‍රතිපාදන වෙන්කර දීමේ ලිපිය ඔබ වෙත ලද පසු එහි සඳහන් උපදෙස් අනුව හා NDRSC/02/04/10 හා 2025.12.02 දිනැති ලිපියේ උපදෙස් පරිදි ආපදාවට පත් ප්‍රතිලාභීන් ට හැකි ඉක්මනින් ප්‍රතිපාදන ලබා දී එම ප්‍රතිලාභීන්ගේ නාම ලේඛනයක් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධයස්ථානය වෙත යොමු කරන ලෙස මෙයින් දන්වා සිටිමි.

අමතර ප්‍රතිපාදන අවශ්‍යතාවය සඳහා ඉල්ලීම් යොමු කරන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් කුසියකොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී, ආර්ඩබ්ලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-විනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එන්එන්ඩීයූ (විනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

පිටපත් -
1. ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී, ආපදා කළමනාකරණ අංශය - ප්‍රතිපාදන මුදා හැරීම සඳහා
2. දිස්ත්‍රික් ආපදා සහන සේවා නිලධාරී, සියලුම දිස්ත්‍රික්කය - ප්‍රගති වාර්තා එවීම සඳහා
3. පොදු ගොනුවට

2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට බලපෑ විශේෂිත ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් හානියට පත් වාර්තා වී ඇති දත්ත අනුව

ජීවෙයි පදිංචියට සුදුසු පරිදි යථාවත් කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය වැය ශීර්ෂය 103-02-18-007-2202 (2025.12.02 දින ප.ව. 12.30 ආපදා සිද්ධි වාර්තාවට අනුව)

No.	Districts	Total Effected	Total Effected Persons	Need Allocation RS.25,000.00
1	Puttlama	73,313	271,206	1,832,825,000
2	Badulla	12,274	45,187	306,850,000
3	Moneragala	1,304	4,314	32,600,000
4	Matale	3,142	10,776	78,550,000
5	Colombo	71,186	279,175	1,779,650,000
6	Batticola	12,466	34,380	311,650,000
7	Kegalle	11,884	42,898	297,100,000
8	Trincomalee	22,883	74,449	572,075,000
9	Anuradhapura	13,651	45,406	341,275,000
10	Mullaitivu	7,581	23,789	189,525,000
11	Kilinochchi	8,264	25,631	206,600,000
12	Ampara	6,465	22,127	161,625,000
13	Jaffna	14,624	46,638	365,600,000
14	Polonnaruwa	9,142	31,540	228,550,000
15	Kandy	10,873	36,765	271,825,000
16	Rathnapura	16,130	62,866	403,250,000
17	Kurunegala	15,774	54,657	394,350,000
18	Nuwara Eliya	2,691	12,304	67,275,000
19	Mathara	355	1,329	8,875,000
20	Hambanthota	53	199	1,325,000
21	Galle	368	1,226	9,200,000
22	Kaluthara	2,013	7,093	50,325,000
23	Mannar	38,189	128,628	954,725,000
24	Gampaha	51,043	196,546	1,276,075,000
25	Vavuniya	6,320	20,785	158,000,000
	Total	**411,988**	**1,479,914**	**10,299,700,000**

3.12. 2025 නොවැම්බර් මස 21 දින සිට බලපෑ විස්තීරණ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් හානියට පත් නිවෙස් පදිංචියට සුදුසු පරිදි යතාවත් කර ගැනීම වෙනුවෙන් රු. 25,000/- ක දීමනාවක් ලබා දීම - 2025.12.05



பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE



ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre
විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை, கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

දු.ක. /தொ.எ / T.N. 0112665258
ෆැක්ස් / பெக்ஸ் / Fax 0112665702
වි. තැ. / மி.அ.மு. / Email sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. NDRSC/02/04/10

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.

දිනය / திகதி / Date 2025.12. 05

සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු,

සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු,

2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට බලපෑ විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් හානියට පත් නිවෙස් පදිංචියට සුදුසු පරිදි යථාවත් කර ගැනීම වෙනුවෙන් රු.25,000/-ක දීමනාවක් ලබාදීමට අදාළ මාර්ගෝපදේශය

2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට බලපෑ විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් හානියට පත් නිවෙස් පදිංචියට සුදුසු පරිදි යථාවත් කර ගැනීම වෙනුවෙන් රු.25,000/-ක දීමනාවක් ලබාදීම යන මැයෙන් නිකුත් කළ අංක NDRSC/02/04/10 හා 2025.12.02 දිනැති ලිපිය සම්බන්ධයෙන් වැඩිදුර උපදෙස් ලබා දීම සඳහා මෙම මාර්ගෝපදේශය නිකුත් කරනු ලැබේ.

01. රු.25,000/- දීමනාව ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා සුදුසුකම්

- 2025.11.21 වන දින සිට බලපෑ ආපදා තත්ත්වය මත කිසියම් හෝ ආපදාවක් හේතුවෙන්
  - පූර්ණ හානියට පත් වූ නිවාස
  - අර්ධ හානියට පත් වූ නිවාස
  - නිවාස හානියක් සිදු නොවුණ ද සුළු ගංවතුර තත්ත්වයකට ලක් වූ නිවාස

මෙම දීමනාව ලැබීම සඳහා සුදුසුකම් ලබයි.

02. නිවසේ අයිතිය

මෙම දීමනාව ගෙවීමේදී ඉඩමේ අයිතිය නොසලකා දීමනාව ලබාදිය යුතුය. ආපදාවලට ලක් වූ ස්ථිර පදිංචි නිවාස හිමියන්ට, වතු නිවාසවල පදිංචිකරුවන් , කුලී නිවාසවල පදිංචිකරුවන්, අනවසර නිවාසවල පදිංචිකරුවන්, රජයේ නිවාසවල පදිංචිකරුවන් හා රජයේ ලියාපදිංචි ළමා නිවාස, වැඩිහිටි නිවාස හා ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ නේවාසික මධ්‍යස්ථානවලටද මෙම දීමනාව ලබාදිය යුතුය.

03. දීමනාව ලබාදීමේ පදනම

- 2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට බලපෑ ආපදා තත්ත්වයෙන් බලපෑමට ලක්වූ නිවාස ඒකකයක් වෙත රු.25,000/- බැගින් දීමනාව හානි තක්සේරුවකින් තොරව ලබාදිය යුතුය.

- ඒ අනුව, එක් නිවාස ඒකකයක් තුළ පවුල් හෝ පුද්ගලයින් කිහිප දෙනෙක් පදිංචිව සිටින්නේ නම් නිවාස ඒකකයේ පදිංචි සියලු පවුල් හෝ පුද්ගලයින් අතර මෙම දීමනාව සම සේ බෙදී යා යුතුය.

Scanned with

- කුලී පදනමින් ලබා දී ඇති නිවසකට හිමි දීමනාව කුලී නිවැසියා වෙත පමණක් ලබාදිය යුතුය. පවුල් කිහිපයක් හෝ පුද්ගලයින් කිහිපදෙනෙක් කුලී නිවාසයක ජීවත් වන්නේ නම් එකී පවුල් හෝ පුද්ගලයන් අතර මෙම දීමනාව සමසේ බෙදී යා යුතුය.

- නිවස අයිතිකරුද කුලී නිවැසියන් හෝ පුද්ගලයින් ද සමඟ එකම නිවසක ජීවත් වන්නේ නම් මෙම දීමනාව ඔවුන් අතර ද සමසේ බෙදී යා යුතුය.

04. මෙම දීමනාව 2025.11.21 වන දින සිට බලපෑ විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් මෙම ආපදා අවස්ථාවට පමණක් බලපාන පරිදි ලබාදෙනු ලබන දීමනාවක් බැවින්, එම දීමනාව ආපදාවට පත් වූ සියලුම නිවාස ඒකක වෙත මුලු මුදල එකවර ගෙවා අවසන් කළ යුතුය. (මෙය අත්තිකාරමක් නොවේ.) නිවාස හානි තක්සේරු කර අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන කඩිනමින් ඉල්ලා සිටින ලෙස දන්වමි.

❖ මෙම දීමනාව ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා සකස් කරන ලද අකෘතිය ඇමුණුම් අංක 01 මඟින් ඔබ වෙත යොමු කරමි.

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් කුසියකොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී, ආර්ඩබ්ලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-වීනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එෆ්එන්ඩියූ (වීනය), පීඑස්සී
ලේකම
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

<u>පිටපත්</u>
01. සියලුම ආපදා සහන සේවා නිලධාරීන් - කරු.අ.ක.ස

Scanned with MEGBILE SCANNER

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය

2025 "දිවවා" සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ආපදාවට ලක් වූ .....
දිස්ත්‍රික්කයේ නිවාස යථාවත් කර ගැනීම සඳහා දීමනා ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත්‍රය

ප්‍රා.ලේ. කොට්ඨාසය		ග්‍රාම නිලධාරී වසම	

1. ගෘහ මූලිකයාගේ නම -

2. ලිපිනය - (ආපදාවට පත් වූ ස්ථානයේ)

3. හැඳුනුම්පත් අංකය -

4. දුරකතන අංකය -

5. ආපදාව - ගං වතුර | නාය යෑම් | සුලි සුළං | වෙනත්

6. ගං වතුර ආපදාවක් නම් ජලයෙන් යට වූයේ - නිවස | මුළුතැන්ගෙය

7. ආපදාව බලපෑවැත්වූ කාල සීමාව - .....සිට..... දක්වා

8. ගෘහ මූලිකයාගේ බැංකු ගිණුමක් ඇත්නම්,

   බැංකුවේ නම - ශාඛාව -

   ගිණුම් අංකය -

9. අයදුම්කරුට නිවසට ඇති අයිතිය - අයිතිකරු | කුලී | වෙනත්

   වතු | අනවසර

ඉහත තොරතුරු නිවැරදි බව සහතික කරමි.

අත්සන - ..... දිනය- .....

(කාර්යාල ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි)

10. කමිටු අනුමැතිය

මෙම තොරතුරු සත්‍ය බවත් ඉහත නම් සඳහන් ..... මහතා/ මිය/මෙය ඉහත ලිපිනයෙහි පදිංචිව සිටින බවත් ..... ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් ඔහුගේ/ඇයගේ නිවස ආපදාවට පත් වූ බැවින් නිවෙස් යථාවත් කිරීම සඳහා ලබාදෙනු ලබන රු. 25,000.00 ක දීමනාව ඔහු/ඇය වෙත ලබාදීම සුදුසු බවට නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.

කමිටු සාමාජිකයාගේ නම	තනතුර	අත්සන හා නිල මුද්‍රාව
.....	ග්‍රාම නිලධාරී	.....
.....	ආපදා සහන සේවා නිලධාරී	.....
.....	ආර්ථික සංවර්ධන නිලධාරී/ ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ නිලධාරී	.....
.....	සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරී	.....

11. ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අනුමත කිරීම සඳහා

..... දින සිදු වූ ..... ආපදා තත්ත්වයෙන් හානියක්/ බලපෑමක් සිදු වී ඇති නිවාස සඳහා කමිටු සාමාජිකයන්ගේ නිර්දේශය මත පදනම් ව රු. 25,000.00 දීමනාව ගෙවීම අනුමත කරමි/ නොකරමි.

....

ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව දිනය

Providing Emergency relief to people affected by devasting disaster - Providing dry rations

Types and quantities of items proposed for dry ration bags

Serial number	Dry food items	For 5 people	For-4 people	For-3people	For-2people	1 person
1	Rice	15kg	10kg	10kg	5kg	2kg
2	Salmon	2	2	1	1	1
3	chili powder	250g	200g	100g	100g	50g
4	curry powder	100g	100g	100g	50g	50g
5	Turmeric powder	50g	50g	50g	50g	50g
6	Sugar	1.5kg	1kg	1kg	500g	500g
7	dhal	2kg	2kg	1kg	1kg	500g
8	Tea	200g	200g	100g	100g	50g
9	Soya meat	4pkt	3pkt	2pkt	1pkt	1pkt
10	Salt	1pkt	1pkt	1pkt	1pkt	1pkt
11	wheat	2kg	2kg	1kg	1kg	-
12	Chickpeas	1kg	1kg	500g	500g	-
13	Potatoes	1kg	1kg	1kg	1kg	500g
14	Big Onion	1kg	1kg	1kg	500g	500g
15	Garlic	150g	100g	100g	50g	50g
16	cream cracker	1	1	1 (මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ)	1 (කුඩා ප්‍රමාණයේ)	1 (කුඩා ප්‍රමාණයේ)
17	Soap	2	2	2	2	1
18	Panadol card	1	1	1	1	1
19	Noodles packet (400g)	1	1	1	1	-

When providing dry rations in material form, it is recommended that the dry ration bag contain the items mentioned here. If these types and quantities of items are not available in the same manner, essential substitute items of similar quality and affordability at similar prices may be included in the dry ration bag.

3.12 Guideline related to providing an allowance of Rs. 25,000/- for restoring the houses fit for habitation due to the comprehensive calamity effected from 21st November 2025 – 05.12.2025

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre
විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை, கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

දු.අ /தொ.எ / T.N. 0112665258
ෆැක්ස් / பெஸ் / Fax 0112665702
වි.තැ. / மி.அ.மு. / Email sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. NDRSC/02/04/10

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.

දිනය / திகதி / Date 2025.12.

All District Secretaries,
All Divisional Secretaries,

Guideline related to providing an allowance of Rs.25,000/- for restoring the houses fit for habitation due to the comprehensive calamity effected from 21st November 2025

This guidance is issued for giving further instructions regarding the letter No. NDRSC/02/04/10 and dated 02.12.2025 issued under the title of giving an allowance of Rs.25,000/- for restoring the damaged houses fit for habitation due to the comprehensive disaster situation that has affected from 21st November 2025.

1. Eligibility for applying for Rs.25,000/- stipend

   Due to any calamity on account of calamity effected from 21.11.2025
   □ Totally damaged houses
   □ Partially damaged houses
   □ Houses affected by minor flooding despite no house damage
   All of the above categories Eligible for this offer.

2. Ownership of house

   While paying this allowance, the allowance should be given regardless of the ownership of the land. This stipend should also be given to permanent resident house owners, residents of estate houses, residents of rented houses, residents of unauthorized houses, residents of government houses and government registered children's homes, old age homes and residential centers for the disabled.

3. Basis of grant

   - Allowance of Rs.25,000/- per housing unit affected by the calamity effected from November 21, 2025 should be given without damage assessment.
   - Accordingly, if several families or individuals are residing in one housing unit, this allowance should be divided equally among all the families or individuals residing in the housing unit.
   - Allowance for a house given on rental basis should be given only to the tenant. If several families or individuals live in a rented house, this allowance should be divided equally among those families or individuals.
   - If the house owner lives in the same house with tenants or persons, this allowance should be divided equally between them.

4. Since this allowance is given only for this disaster due to the comprehensive disaster situation that has been affected from 21.11.2025, the entire amount of the allowance should be paid to all the housing units affected by the disaster at once. (This is not an advance.) Please assess the damage to the house and request the necessary provisions immediately.

I hereby submit the application form for requesting this allowance, as enclosed in Annexure No. 01.

Air Vice Marshal Sampath Thuyacontha (Retd)
WWV, RWP and two bars, RSP and bar, USP,
MMSc (Strat Stu- China), MSc (Def Stu) in Mgt,
MSc (Def & Strat Stu), fndu (China), psc

Copies:
01. All Disaster Relief Services Officers – NDRSC

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre
විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை, கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

දූ.අ. /தொ.எ / T.N. 0112665258
ෆැක්ස් / பெக்ஸ் / Fax 0112665702
වි.කැ. / மி.அ.மு. / Email sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. NDRSC/02/04/10

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.

දිනය / திகதி / Date 2025.12. 14

සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු,

සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු,

ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූවන් සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන

2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට බලපෑ "දිට්වා සුළි කුණාටුව" හේතුවෙන් ඇති වූ අයහපත් කාලගුණික තත්ත්වය මත අංක 2464/30 දරණ හා 2025.11.28 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය මඟින් ශ්‍රී ලංකාවේ මහජන හදිසි අවස්ථා තත්ත්වයක් ප්‍රකාශයට පත් කළ අතර 2025.11.28 දිනැති ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ 03/2025 මඟින් 2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට නැවත දැනුම්දෙන තෙක් සමස්ත ශ්‍රී ලංකාවම විස්තීර්ණ ආපදාවකට ලක් වූ බවට ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී.

02. ඒ අනුව, මෙම විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වයෙන් පීඩාවට පත් ජනතාවට සහන සැලසීම, ජීවිත හානි වන්දි හා පූර්ණ ආබාධිත තත්ත්වයට පත් වූ පුද්ගලයන් වෙත වන්දි ලබාදීම, හානියට පත් නිවාස හා ව්‍යාපාර සඳහා වන්දි ලබාදීම, ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ පාසල් සිසුන් වෙත දීමනා ලබාදීම, හානියට පත් නිවාස හා දේපළ, තනි, සුළු හා ක්ෂුද්‍ර ව්‍යාපාර සුදුසු පරිදි යථාවත් කර ගැනීම සඳහා දීමනා ලබාදීම හා තාවකාලිකව පදිංචි වන නිවාස වෙනුවෙන් මාසික කුලී දීමනා ලබාදීම හා ජීවනෝපාය අහිමි වූ පුද්ගලයන් සවිබල ගැන්වීම වෙනුවෙන් ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූවන් සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන යන මැයෙන් 2025.12.05 වන දින නිකුත් කළ අයවැය චක්‍රලේඛ 08/2025 මඟින් ලබා දී ඇති සහන පිළිබඳ වැඩිදුර උපදෙස් ලබා දීම සඳහා මෙම මාර්ගෝපදේශය නිකුත් කරනු ලැබේ. මෙම මාර්ගෝපදේශය සඳහා මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ සහ රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ එකඟතාවය ලැබී ඇත.

ආපදා සහන සැලසීම සඳහා සම්බන්ධ වන ආයතනවල කාර්යභාරය

- මෙම චක්‍රලේඛය මඟින් ආවරණය වන දීමනා හා සහන අනුව ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශ 01/2025, 2.1 යටතේ ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවෙහි නිලධාරීන්ට හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත සහාය පිණිස පවතින සංයුතියට අමතරව පහත නිලධාරීන්ට ද වගකීම් පවරනු ලැබේ.
    - පරිපාලන ග්‍රාම නිලධාරි
    - සමාජ සේවා නිලධාරි
    - ළමා රක්ෂණ නිලධාරි
    - ළමා හිමිකම් නිළධාරි
    - මුල් ළමාවිය සංවර්ධන නිලධාරි
    - වනිතා සංවර්ධන නිලධාරි

- වැඩිහිටි හිමිකම් ප්‍රවර්ධන නිලධාරි
- කර්මාන්ත සංවර්ධන නිලධාරි
- කුඩා ව්‍යාපාර සංවර්ධන නිලධාරි
- බෞද්ධ කටයුතු සමායෝජක
- ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ නිලධාරි
- සමෘද්ධි නිලධාරි
- නිවාස නිලධාරි
- අනෙකුත් ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්

➢ ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවෙහි පවතින කාර්යයන්ට අමතරව පහත කාර්යයන්ද ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

- ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වූ පාසල් සිසුන්ගේ නාම ලේඛණයක් පවත්වාගෙන යාම, දීමනා ගෙවීම හා නිසි පරිදි පාසල් සිසුන් සඳහා දීමනා ලැබුණු බවට තහවුරු කරගැනීම.
- හානියට පත් නිවාස පිළිබඳ ලේඛන පවත්වා ගැනීම හා නිවාස හානියට පත් පුද්ගලයින් වෙත නිවාස හානි වන්දි ගෙවීම.
- ආපදා හේතුවෙන් ජීවනෝපාය අහිමි වූ ජනතාවගේ නාම ලේඛන නඩත්තු කිරීම, දීමනා ලබාදීම, අදාළ දීමනා නිසි පරිදි කලට වේලාවට ප්‍රතිලාභීන් වෙත ලැබුණු බවට තහවුරු කර ගැනීම හා දීමනාව ලබාදීමට අදාළව පැනනගින ගැටළු නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- ආපදා හේතුවෙන් පදිංචි නිවාසවලින් ඉවත් වීමට සිදු වූ ජනතාවගේ නාම ලේඛන නඩත්තු කිරීම, දීමනා ලබාදීම හා අදාළ දීමනා නිසිපරිදි කලට වේලාවට ප්‍රතිලාභීන් වෙත ලැබුණු බවට තහවුරු කරගැනීම.

➢ ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවෙහි පවතින කාර්යයන්ට අමතරව පහත කාර්යයන්ද ඇතුළත් කරනු ලැබේ

- ආපදා හේතුවෙන් ජීවනෝපාය අහිමි වූ ජනතාව වෙත දීමනා ලබාදීමට අදාළව පැනනගින ගැටළු නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කිරීම.

➢ දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවෙහි පවතින කාර්යයන්ට අමතරව පහත කාර්යයන්ද ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

- නිවාස යථාවත් කිරීම සඳහා ලබාදෙනු ලබන රුපියල් 25,000/-ක දීමනාව හා මුළුකැන්ගෙයි උපකරණ හා අත්‍යාවශ්‍ය ගෘහ උපකරණ මිලදී ගැනීමට ලබාදෙනු ලබන රුපියල් 50,000/-ක දීමනාව ලබාදීමේ දී ප්‍රතිලාභීන්

තෝරා ගැනීමේ දී පැන නගින ගැටළු පිළිබඳව අවශ්‍ය තීරණ ප්‍රාදේශීය අවශ්‍යතා ද සැළකිල්ලට ගෙන නිරවුල් කිරීම .

- ආපදා හේතුවෙන් ජීවනෝපාය අහිමි වූ ජනතාව වෙත දීමනා ලබාදීමේදී මතුවන ගැටළු සහගත අවස්ථාවලදී ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව වෙත උපදෙස් ලබාදීම.

<u>ලබාදෙනු ලබන දීමනා හා සහන</u>

01. හදිසි ආපදා තත්ත්වය පහව යාමත් සමඟ ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ පවුල්වලට තම නිවස හෝ නව කාවකාලික නවාතැන නැවත පදිංචියට යෝග්‍ය පරිදි පිරිසිදු කර සුරක්ෂිතව පදිංචි වීම සඳහා පදිංචිව සිටි නිවසේ අයිතිය නොසලකා එක් නිවාස ඒකකයකට රුපියල් 25,000/- බැගින් දීමනාවක් ලබාදිය යුතුය.

1.1 මෙම දීමනාව ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා සුදුසුකම්

2025.11.21 වන දින සිට බලපෑ ආපදා තත්ත්වය මත කිසියම් හෝ ආපදාවක් හේතුවෙන්

- පූර්ණ හානියට පත් වූ නිවාස
- ගංවතුර, පිටාර ජලය, සුළි සුළං, නායයෑම්, කණ්ඩි කඩා වැටීම් හේතුවෙන් අර්ධ හානියට පත් වූ නිවාස
- නිවාස හානියක් සිදු නොවුණ ද ගංවතුර, සුළි සුළං, නායයෑම්, කණ්ඩි කඩා වැටීම් හේතුවෙන් අපිරිසිදු තත්ත්වයකට පත් වූ නිවාස

මෙම දීමනා ලැබීම සඳහා සුදුසුකම් ලබයි.

1.2 ඉඩමේ අයිතිය

- මෙම දීමනාව ගෙවීමේදී ඉඩමේ අයිතිය හා ආදායම් මට්ටම නොසලකා දීමනාව ලබාදිය යුතුය. ආපදාවලට ලක් වූ ස්ථිර පදිංචි නිවාස හිමියන්ට, වතු නිවාසවල පදිංචිකරුවන් , කුලී නිවාසවල පදිංචිකරුවන්, අනවසර නිවාසවල පදිංචිකරුවන්, රජයේ නිල නිවාසවල පදිංචිකරුවන් හා රජයේ ලියාපදිංචි ළමා නිවාස, වැඩිහිටි නිවාස හා ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ නේවාසික මධ්‍යස්ථානවලටද මෙම දීමනාව ලබාදිය යුතුය.

1.3 දීමනාව ලබාදීමේ පදනම

- 2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට බලපෑ ආපදා තත්ත්වයෙන් බලපෑමට ලක්වූ **තනි හෝ සංයුක්ත නිවාස** වෙත පිරිසිදු කර ගැනීමේ කටයුතු සඳහා රුපියල් 25,000/- බැගින් මෙම දීමනාව හානි තක්සේරුවකින් තොරව ලබාදිය යුතුය.

- ඒ අනුව, එක් නිවාස ඒකකයක් තුළ පවුල් හෝ පුද්ගලයින් කිහිප දෙනෙක් පදිංචිව සිටින්නේ නම් නිවාස ඒකකයේ පදිංචි සියලු පවුල් හෝ පුද්ගලයින් අතර මෙම දීමනාව සම සේ බෙදී යා යුතුය.

- කුලී පදනමින් ලබා දී ඇති නිවසකට හිමි දීමනාව කුලී නිවැසියා වෙත පමණක් ලබාදිය යුතුය. පවුල් කිහිපයක් හෝ පුද්ගලයින් කිහිපදෙනෙක් කුලී නිවාසයක ජීවත් වන්නේ නම් එකී පවුල් හෝ පුද්ගලයන් අතර මෙම දීමනාව සමසේ බෙදී යා යුතුය.

- නිවස අයිතිකරුද කුලී නිවැසියන් හෝ පුද්ගලයින් ද සමඟ එකම නිවසක ජීවත් වන්නේ නම් මෙම දීමනාව ඔවුන් අතර ද සමසේ බෙදී යා යුතුය.

❖ මෙම දීමනාව 2025.11.21 වන දින සිට බලපෑ විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් මෙම ආපදා අවස්ථාවට පමණක් බලපාන පරිදි ලබාදෙනු ලබන දීමනාවක් වන බැවින්, එම දීමනාව ආපදාවට පත් වූ සියලුම නිවාස ඒකක වෙත මුලු මුදල එකවර ගෙවා අවසන් කළ යුතුය. (මෙය අත්තිකාරමක් නොවේ)

1.4 දීමනා ඉල්ලුම් කිරීම

❖ ප්‍රතිලාභීන් විසින් දීමනා ඉල්ලුම් කරන ලද NDRSC 3.6 අයදුම්පත්‍ර (ඇමුණුම 01) අනුව සකස් කරගත් 3.2.1.(i) Division ආකෘතිය (ඇමුණුම 02) අනුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල විසින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වෙතින් ඉල්ලුම් කරනු ලබන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් 3.2.1. (i) District ආකෘතිය (ඇමුණුම 03) හා ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම් ලිපිය මගින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානයෙන් ප්‍රතිපාදන ඉල්ලුම් කළ යුතුය.

02. ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ නිවාසවල නැවත පදිංචියට අත්‍යාවශ්‍ය මුළුතැන්ගෙයි බඩු මුට්ටු, අත්‍යාවශ්‍ය ගෘහ උපකරණ ආදිය මිලට ගැනීම සඳහා නිවසේ අයිතිය නොසලකා එක් නිවාස ඒකකයකට රුපියල් 50,000/- බැගින් දීමනාවක් ලබාදිය යුතුය.

2.1 මෙම දීමනාව ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා සුදුසුකම්

2025.11.21 වන දින සිට බලපෑ ආපදා තත්ත්වය මත කිසියම් හෝ ආපදාවක් හේතුවෙන්

- පූර්ණ හානියට පත් වූ නිවාස
- ගංවතුර, පිටාර ජලය, සුළි සුළං, නායයෑම්, කණ්ඩි කඩා වැටීම් හේතුවෙන් අර්ධ හානියට පත් වූ නිවාස
- ගංවතුර, පිටාර ජලය, සුළි සුළං, නායයෑම් හා කණ්ඩි කඩාවැටීම් හේතුවෙන් මුළුතැන්ගෙයි උපකරණ හා අත්‍යාවශ්‍ය ගෘහ භාණ්ඩ හානියට පත් වූ නිවාස

2.2 ඉඩමේ අයිතිය

❖ මෙම දීමනා ගෙවීමේදී ඉඩමේ අයිතිය හා ආදායම් මට්ටම නොසලකා දීමනාව ලබාදිය යුතුය. ආපදාවලට ලක් වූ ස්ථිර පදිංචි නිවාස හිමියන්ට, වතු නිවාසවල පදිංචිකරුවන් , කුලී නිවාසවල පදිංචිකරුවන්, අනවසර නිවාසවල පදිංචිකරුවන්, රජයේ නිල නිවාසවල පදිංචිකරුවන් හා රජයේ ලියාපදිංචි ළමා නිවාස, වැඩිහිටි නිවාස හා ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ නේවාසික මධ්‍යස්ථානවලටද මෙම දීමනා ලබාදිය යුතුය.

2.3 දීමනා ලබාදීමේ පදනම

2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට බලපෑ ආපදා තත්ත්වයෙන් බලපෑමට ලක්වූ නිවාස ඒකකයෙහි මුළුතැන්ගෙයි උපකරණ හා අත්‍යාවශ්‍ය ගෘහ උපකරණ හානි වී ඇත්නම් එම භාණ්ඩ නැවත මිලදී ගැනීම සඳහා රුපියල් 50,000/- බැගින් හානිය තහවුරු කරගැනීමෙන් අනතුරුව ලබාදිය යුතුය.

- ඒ අනුව, එක් නිවාස ඒකකයක් තුළ පවුල් හෝ පුද්ගලයින් කිහිප දෙනෙක් පදිංචිව සිටින්නේ නම් නිවාස ඒකකයේ පදිංචි සියලු පවුල් හෝ පුද්ගලයින් අතර මෙම දීමනාව සම සේ බෙදී යා යුතුය.

- කුලී පදනමින් ලබා දී ඇති නිවසකට හිමි දීමනාව කුලී නිවැසියා වෙත පමණක් ලබාදිය යුතුය. පවුල් කිහිපයක් හෝ පුද්ගලයින් කිහිපදෙනෙක් කුලී නිවාසයක ජීවත් වන්නේ නම් එකී පවුල් හෝ පුද්ගලයන් අතර මෙම දීමනාව සමසේ බෙදී යා යුතුය.

- නිවස අයිතිකරුද කුලී නිවැසියන් හෝ පුද්ගලයින් ද සමඟ එකම නිවසක ජීවත් වන්නේ නම් මෙම දීමනාව ඔවුන් අතර ද සමසේ බෙදී යා යුතුය.

2.4 දීමනා ඉල්ලුම් කිරීම

❖ ප්‍රතිලාභීන් විසින් දීමනා ඉල්ලුම් කරන ලද NDRSC 3.7 අයදුම්පත්‍ර (ඇමුණුම 04) අනුව සකස් කරගත් 3.2.1.(ii) Division ආකෘතිය (ඇමුණුම 05) අනුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල විසින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වෙතින් ඉල්ලුම් කරනු ලබන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් 3.2.1. (ii) District ආකෘතිය (ඇමුණුම 06) හා ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම් ලිපිය මගින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානයෙන් ප්‍රතිපාදන ඉල්ලුම් කළ යුතුය.

❖ මෙම රුපියල් 25,000/- හා රුපියල් 50,000/- දීමනා ලබාදීමේ දී ප්‍රතිලාභීන් තෝරා ගැනීමේ දී පැන නගින ගැටළු පිළිබඳව අවශ්‍ය තීරණ ප්‍රාදේශීය අවශ්‍යතා ද සැළකිල්ලට ගෙන දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව මගින් නිරවුල් කරගත යුතුවේ. එම තීරණ අවසන් තීරණ ලෙස සැලකේ.

❖ නිවාස යථාවත් කිරීම සඳහා ලබාදෙනු ලබන රුපියල් 25,000/-ක දීමනාව හා මුළුතැන්ගෙයි උපකරණ හා අත්‍යාවශ්‍ය ගෘහ උපකරණ මිලදී ගැනීමට ලබාදෙනු ලබන රුපියල් 50,000/-ක දීමනාව ලබාදීමට අදාළ ප්‍රතිලාභී නාමලේඛන ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කළ යුතුය.

03. නායයෑම් හා ගංවතුර හේතුවෙන් තම පදිංචි නිවස අහිමි වූ හෝ නිවස පූර්ණ ලෙස හානිවීම හේතුවෙන් ජීවනෝපාය කටයුතුවල අඛණ්ඩව නිරත වීමට නොහැකි පවුල් වෙත ගෙවනු ලබන දීමනාව

- ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වීම හේතුවෙන් තම පදිංචි නිවස අහිමි වූ හෝ නිවස පූර්ණ ලෙස හානිවීම හේතුවෙන් සහ ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය විසින් අවදානම් ලෙස හඳුනාගත් පදිංචියට නුසුදුසු ලෙස නිර්දේශ කිරීම හේතුවෙන් ජීවනෝපාය කටයුතුවල අඛණ්ඩව නිරතවිය නොහැකි පවුල් සඳහා පමණක් මෙම දීමනාව හිමි වේ.
- කුලී නිවසක පදිංචිව සිට ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වීම හේතුවෙන් ජීවනෝපාය අහිමි වූවන් ද මේ සඳහා හිමිකම් ලබයි.

3.1 මෙම දීමනාව පවුලේ සාමාජික සංඛ්‍යාව අනුව පහත පරිදි මාස 03ක කාලයක් සඳහා ලබාදිය යුතුය.

- සාමාජිකයින් සංඛ්‍යාව 02 හෝ ඊට අඩු පවුල් සඳහා මසකට රුපියල් 25,000/-
- සාමාජිකයින් සංඛ්‍යාව 02ට වැඩි පවුල් සඳහා මසකට රුපියල් 50,000/-

- මෙම දීමනාව 2025 දෙසැම්බර් හා 2026 ජනවාරි හා පෙබරවාරි මාස සඳහා තනි හෝ සංයුක්ත නිවාසවල ජීවත් වූ පවුල් වෙත වෙන් වෙන්ව රුපියල් 25,000/- බැගින් මාස 03ක් සඳහා ගෙවනු ලබන මාසික දීමනාවකි.

- දීමනාව ලබාදීමට අදාළව පැනනගින ගැටළු ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව මගින් නිරවුල් කරගත යුතුය.

- එසේ නිරවුල් කරගත නොහැකි අවස්ථාවලදී දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව වෙත යොමු කර උපදෙස් ලබාගැනීම සුදුසු වේ.

3.2 මෙම දීමනාව පවුලේ ගෘහ මූලිකයා වෙත නිදහස් කළ යුතුය.

- ප්‍රතිලාභීන් විසින් සම්පූර්ණ කරන ලද 2.6 අයදුම්පත්‍ර (ඇමුණුම 07) අනුව සකස් කරගත් 2.6.1 Division ආකෘතිය (ඇමුණුම 08) අනුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල විසින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වෙතින් ඉල්ලුම් කරනු ලබන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් 2.6.1 District ආකෘතිය (ඇමුණුම 09) හා ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම් ලිපිය මගින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානයෙන් ප්‍රතිපාදන ඉල්ලුම් කළ යුතුය.

04. ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වූ පාසල් සිසුන්ට පොත්පත් සහ ඇඳුම් පැළඳුම් මිලදී ගැනීම සඳහා එක්වරක් පමණක් ලබාදෙන දීමනාවක් ලෙස එක් පාසල් දරුවෙකුට රුපියල් 15,000/- බැගින් දීමනාවක් ලබාදිය යුතුය.

4.1 විදුහල්පති විසින් සහතික කරන ලද හා ග්‍රාම නිලධාරි විසින් නිර්දේශ කරන ලද ආකෘතිය 2.7 අයදුම්පත්‍ර (ඇමුණුම 10) අනුව සකස් කරගත් 2.7.1 (Division) ආකෘතිය මගින් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල විසින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වෙතින් ඉල්ලුම් කරනු ලබන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය 2.7.1 (District) ආකෘතිය හා ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම් ලිපිය මගින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල විසින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙතින් ප්‍රතිපාදන ඉල්ලුම් කළ යුතුය.

4.2 දීමනා මුදල් ලබාදෙන ලද ප්‍රතිලාභී නාමලේඛන ජාතික ආපදා සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කළ යුතුය.

05. නායයෑම් හා ගංවතුර ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් තම නිවස අහිමි වී පදිංචි වීමට නිවසක් නොමැති නිවාස හිමියන් සඳහා නව නිවසක් ඉදිකර ගන්නා තෙක් වෙනත් ස්ථානයක තාවකාලිකව පදිංචි වීම සඳහා මසකට රුපියල් 25,000/- බැගින් උපරිමය මාස 06ක් දක්වා මාසික කුලී දීමනාවක් ලබාදිය යුතුය.

- ආපදාවට ලක්වීම තත්ත්වය හේතුවෙන් නිවස සම්පූර්ණ හානියට පත් වීමෙන් තම පදිංචි නිවස අහිමි වී පදිංචි වීමට නිවසක් නොමැති නිවාස හිමියන් සඳහා නව නිවසක් ඉදිකර ගන්නා තෙක් වෙනත් ස්ථානයක තාවකාලිකව පදිංචි වීමට මෙම කුලී නිවාස දීමනාව හිමි වේ.
- ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය විසින් අවදානම් ලෙස හඳුනාගත් පදිංචියට නුසුදුසු ලෙස නිර්දේශ කර ඇති නිවාස හිමියන් සඳහාද මෙම දීමනාව හිමි වේ.
- මෙය කුලී නිවැසියන් සඳහා ගෙවනු නොලැබේ.
- ස්ථිර පදිංචිව සිටි නිවස සඳහා පමණක් නිවාස හිමිකරුට පමණක් හිමිවන මෙම දීමනාව එක් පුද්ගලයෙකු සඳහා එක් නිවසකට පමණක් ගෙවනු ලබන දීමනාවකි. ස්ථිර පදිංචි නිවසට අමතරව එම පුද්ගලයා සතු හානියට පත් වූ අනෙකුත් නිවාස සඳහා මෙම දීමනාව ගෙවනු නොලැබේ.

- නිවාස කුලී දීමනාව ඉල්ලුම් කර ප්‍රතිලාභීන් විසින් සම්පූර්ණ කරන ලද ආකෘතිය 2.8 අයදුම්පත්‍ර (ඇමුණුම 11) අනුව සකස් කරගත් 2.8.1 (Division) ආකෘතිය මගින් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල විසින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වෙතින් ඉල්ලුම් කරනු ලබන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය 2.8.1 (District) ආකෘතිය හා ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම් ලිපිය මගින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල විසින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙතින් ප්‍රතිපාදන ඉල්ලුම් කළ යුතුය.

- නිවාස කුලී දීමනා මුදල් ලබාදෙන ලද ප්‍රතිලාභී නාමලේඛන ජාතික ආපදා සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කළ යුතුය.

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් කුරියකොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී, ආර්ඩබ්ලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-වීනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එන්එන්ඩීයූ (වීනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

<u>පිටපත්:</u>
1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. ලේකම්, මුදල් , ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
5. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
6. ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
7. විගණකාධිපති

අදාළ වන පරිදි නිලධාරීන් වෙත උපදෙස් නිකුත් කිරීම සඳහා

3.14. ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක්වූවන් සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන - 2025.12.26

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre
විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை, கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

தொ.இ. / தொலை. / T.N. 0112665258
தொலை / Gram / Fax 0112665702
மி.அ. / Email sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. NDRSC/02/04/10
ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.
දිනය / திகதி / Date 2025.12.26

සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු,

සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු,

ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූවන් සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන

2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට බලපෑ "දිට්වා සුළි කුණාටුව" හේතුවෙන් ඇති වූ අයහපත් කාලගුණික තත්ත්වය මත ඇති වූ විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වයෙන් පීඩාවට පත් ජනතාවට සහන සැලසීම වෙනුවෙන් දීමනා ලබාදීමට අදාළව නිකුත් කරන ලද අංක NDRSC/02/04/10 හා 2025.12.14 දිනැති මාර්ගෝපදේශයේ අංක 02 මගින් දක්වා ඇති "ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ නිවාස නැවත පදිංචියට අවශ්‍ය මුළුතැන්ගෙයි බඩු මුට්ටු, අත්‍යාවශ්‍ය ගෘහ උපකරණ මිලට ගැනීම සඳහා එක් නිවාස ඒකකයක් වෙත රු.50,000/- දීමනාව ලබාදීම" පහත පරිදි සංශෝධනය කරමි.

02. රුපියල් 50,000/- දීමනාව ලබාදීමට අදාළ 3.7 අයදුම්පත්‍රය ද ඇමුණුම් අංක 01 හි දක්වා ඇති පරිදි සංශෝධනය කරමි.

01. ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ නිවාසවල නැවත පදිංචියට අවශ්‍ය මුළුතැන්ගෙයි බඩු මුට්ටු, අත්‍යාවශ්‍ය ගෘහ උපකරණ ආදිය මිලට ගැනීම සඳහා නිවසේ අයිතිය නොසලකා සංයුක්ත නිවාස ඒකකයකට රුපියල් 50,000/- බැගින් දීමනාවක් ලබාදිය යුතුය.

1.1 මෙම දීමනාව ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා සුදුසුකම්

2025.11.21 වන දින සිට බලපෑ ආපදා තත්ත්වය මත කිසියම් හෝ ආපදාවක් හේතුවෙන්

- පූර්ණ හානියට පත් වූ නිවාස
- ගංවතුර, පිටාර ජලය, සුළි සුළං, නායයෑම්, කණ්ඩි කඩා වැටීම් හේතුවෙන් අර්ධ හානියට පත් වූ නිවාස
- ගංවතුර, පිටාර ජලය, සුළි සුළං, නායයෑම් හා කණ්ඩි කඩාවැටීම් හේතුවෙන් මුළුතැන්ගෙයි උපකරණ හා අත්‍යාවශ්‍ය ගෘහ භාණ්ඩ හානියට පත් වූ නිවාස

1.2 ඉඩමේ අයිතිය

- මෙම දීමනා ගෙවීමේදී ඉඩමේ අයිතිය හා ආදායම් බලපත්‍රය නොසලකා දීමනාව ලබාදිය යුතුය. ආපදාවලට ලක් වූ ස්ථිර පදිංචි නිවාස හිමියන්ට, වතු නිවාසවල පදිංචිකරුවන් , කුලී නිවාසවල පදිංචිකරුවන්, අනවසර නිවාසවල පදිංචිකරුවන්, රජයේ නිල නිවාසවල පදිංචිකරුවන් හා රජයේ ලියාපදිංචි ළමා නිවාස, වැඩිහිටි නිවාස හා ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ තෝවාසික මධ්‍යස්ථානවලටද මෙම දීමනා ලබාදිය යුතුය.

1.3 දීමනා ලබාදීමේ පදනම

2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට බලපෑ ආපදා තත්ත්වයෙන් බලපෑමට ලක්වූ නිවාස ඒකකයෙහි මුළුතැන්ගෙයි උපකරණ හා අත්‍යාවශ්‍ය ගෘහ උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා රුපියල් 50,000/- බැගින් ලබාදිය යුතුය.

- ඒ අනුව, එක් නිවාස ඒකකයක් තුළ පවුල් හෝ පුද්ගලයින් කිහිප දෙනෙක් පදිංචිව සිටින්නේ නම් නිවාස ඒකකයේ පදිංචි සියලු පවුල් හෝ පුද්ගලයින් අතර මෙම දීමනාව සම සේ බෙදී යා යුතුය.

- කුලී පදනමින් ලබා දී ඇති නිවසකට හිමි දීමනාව කුලී නිවැසියා වෙත පමණක් ලබාදිය යුතුය. පවුල් කිහිපයක් හෝ පුද්ගලයින් කිහිපදෙනෙක් කුලී නිවාසයක ජීවත් වන්නේ නම් එකී පවුල් හෝ පුද්ගලයන් අතර මෙම දීමනාව සමසේ බෙදී යා යුතුය.

- නිවස අයිතිකරුද කුලී නිවැසියන් හෝ පුද්ගලයින් ද සමඟ එකම නිවසක ජීවත් වන්නේ නම් මෙම දීමනාව ඔවුන් අතර ද සමසේ බෙදී යා යුතුය.

1.4 දීමනා ඉල්ලුම් කිරීම

- ප්‍රතිලාභීන් විසින් දීමනා ඉල්ලුම් කරන ලද NDRSC 3.7 අයදුම්පත්‍ර (ඇමුණුම 01) අනුව සකස් කරගත් 3.2.1.(ii) Division ආකෘතිය අනුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල විසින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල වෙතින් ඉල්ලුම් කරනු ලබන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් 3.2.1. (ii) District ආකෘතිය හා ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම් ලිපිය මඟින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානයෙන් ප්‍රතිපාදන ඉල්ලුම් කළ යුතුය.

- මෙම රුපියල් 50,000/- දීමනාව ලබාදීමේ දී ප්‍රතිලාභීන් තෝරා ගැනීමේ දී පැන නඟින ගැටළු පිළිබඳව අවශ්‍ය තීරණ ප්‍රාදේශීය අවශ්‍යතා ද සැලකිල්ලට ගෙන දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව මඟින් නිරවුල් කරගත යුතුවේ. එම තීරණ අවසන් තීරණ ලෙස සැලකේ.

- මුළුතැන්ගෙයි උපකරණ හා අත්‍යාවශ්‍ය ගෘහ උපකරණ මිලදී ගැනීමට ලබාදෙනු ලබන රුපියල් 50,000/-ක දීමනාව ලබාදීමට අදාළ ප්‍රතිලාභී නාමලේඛන ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කළ යුතුය.

- මෙම සියලු නාම ලේඛණ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල ප්‍රදර්ශනය කළ යුතුය.

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් තුයියකොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබලිවඩබලිවවී, ආර්ඩබලිවපී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-වීනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එෆ්එන්ඩීයූ (වීනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

<u>පිටපත්:</u>

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. ලේකම්, මුදල් , ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
5. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
6. ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
7. විගණකාධිපති

අදාළ වන පරිදි නිලධාරීන් වෙත උපදෙස් නිකුත් කිරීම සඳහා

2025 "දිවිවා" සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ආපදාවට ලක් වූ .....
දිස්ත්‍රික්කයේ නිවාසයන්හි මුළුතැන්ගෙයි උපකරණ හා අත්‍යවශ්‍ය ගෘහ උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා දීමනා ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත්‍රය

ප්‍රා.ලේ. කොට්ඨාසය		ග්‍රාම නිලධාරී වසම	

1. ඉල්ලුම්කරුගේ නම -
2. ලිපිනය - (ආපදාවට පත් වූ ස්ථානයේ)
3. හැඳුනුම්පත් අංකය -
4. දුරකතන අංකය -
5. ආපදාව -

ගං වතුර		නාය යෑම		සුළි සුළං		වෙනත්	

6. ආපදාව බලපෑවැත්වූ කාල සීමාව - .....සිට..... දක්වා

7. ගෘහ මූලිකයාගේ බැංකු ගිණුමක් ඇත්නම්,

බැංකුවේ නම - ශාඛාව -

ගිණුම් අංකය -

8. අයදුම්කරුව නිවසට ඇති අයිතිය - අයිතිකරු ☐ කුලී ☐ වෙනත් ☐

වතු ☐ අනවසර ☐

ඉහත තොරතුරු නිවැරදි බව සහතික කරමි.

අත්සන - ..... දිනය- .....

(කාර්යාල ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි)

10. කමිටු අනුමැතිය

මෙම තොරතුරු සත්‍ය බවත් ඉහත නම් සඳහන් ..... මහතා/ මිය/මෙය ඉහත ලිපිනයෙහි පදිංචිව සිටින බවත් ..... ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් ඔහුගේ/ඇයගේ නිවස ආපදාවට පත් වූ බැවින් නිවසේ මුළුතැන්ගෙයි උපකරණ හා අත්‍යවශ්‍ය ගෘහ උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා ලබාදෙනු ලබන රු. 50,000.00 ක දීමනාව ඔහු/ඇය වෙත ලබාදීම සුදුසු බවට නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.

කමිටු සාමාජිකයාගේ නම	තනතුර	අත්සන හා නිල මුද්‍රාව
.....	ග්‍රාම නිලධාරී	.....
.....	ආපදා සහන සේවා නිලධාරී	.....
.....	ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ නිලධාරී	.....
.....	සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරී	.....

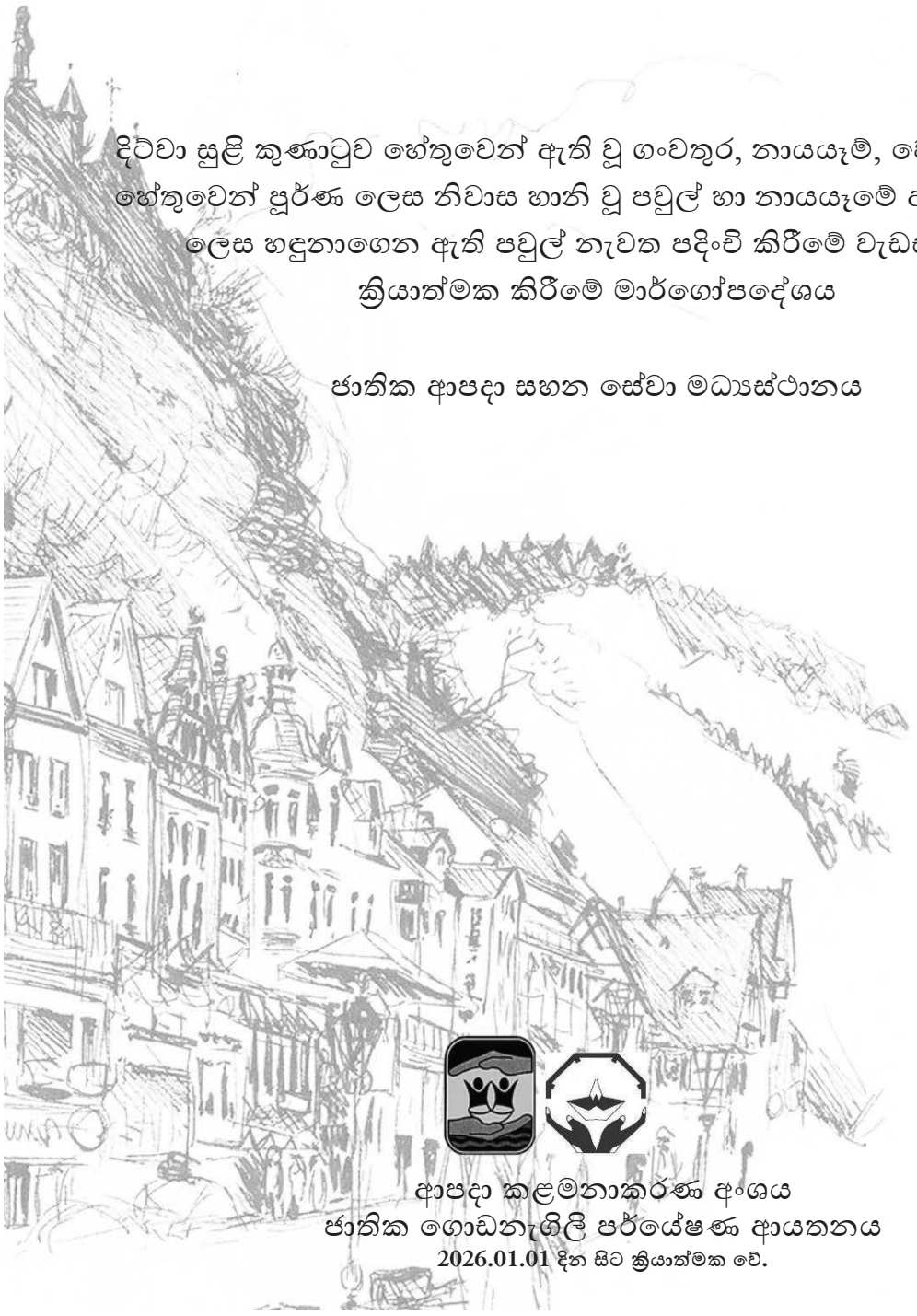
11. ප්‍රාදේශිය ලේකම් විසින් අනුමත කිරීම සඳහා

..... දින සිදු වූ ..... ආපදා තත්ත්වයෙන් හානියක්/ බලපෑමක් සිදු වී ඇති නිවාස සඳහා කමිටු සාමාජිකයන්ගේ නිර්දේශය මත පදනම් ව රු. 50,000.00 දීමනාව ගෙවීම අනුමත කරමි/ නොකරමි.

....

ප්‍රාදේශිය ලේකම්ගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව දිනය

3.15. ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශය : 03/2026



දිවිවා සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ඇති වූ ගංවතුර, නායයෑම්, වෙනත් ආපදා හේතුවෙන් පූර්ණ ලෙස නිවාස හානි වූ පවුල් හා නායයෑමේ අධි අවදානම් ලෙස හඳුනාගෙන ඇති පවුල් නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ මාර්ගෝපදේශය

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය

ආපදා කළමනාකරණ අංශය
ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය
2026.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.

දිට්වා සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ඇති වූ ගංවතුර, නායයෑම්, වෙනත් ආපදා හේතුවෙන් පූර්ණ ලෙස නිවාස හානි වූ පවුල් හා නායයෑමේ අධි අවදානම් ලෙස හඳුනාගෙන ඇති පවුල් නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ මාර්ගෝපදේශය

1. හැඳින්වීම

2025 වර්ෂයේ නොවැම්බර් මස ඇති වූ දිට්වා සුළි කුණාටුවෙහි බලපෑම හේතුවෙන් ඇති වූ ආපදාවන්ගෙන් ආසන්න වශයෙන් පවුල් 712,202ක පුද්ගලයින් 2,484,407ක් පමණ පීඩාවට පත්වී පූර්ණ නිවාස හානි 6,178ක් හා අර්ධ නිවාස හානි 108,394ක් සිදු වූ බව ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත වාර්තා වී ඇත.

ඒ අනුව දිට්වා සුළි කුණාටුවෙහි බලපෑම හේතුවෙන් ඇති වූ ගංවතුර/නායයෑම්/අනකුත් ආපදා හේතුවෙන් පූර්ණ ලෙස නිවාස හානි වූ හා නායයෑමේ අධි අවදානම හේතුවෙන් නැවත පදිංචි කළයුතු බවට ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය/වාර්මාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව වැනි තාක්ෂණික ආයතනයක් විසින් නිර්දේශ ලබා දී ඇති පවුල් එම ස්ථානයේම හෝ වෙනත් සුරක්ෂිත ස්ථානයක නැවත පදිංචි කිරීමේදී කටයුතු කළයුතු ආකාරය පිළිබඳ මගපෙන්වීම සඳහා ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 8/2025 හා 8/2025(**i**) අනුව නිකුත් කරන ලද **අංක** NDRSC/02/04/10 **හා** 2026.01.06 හා සමාංක දරණ 2026.01.14 දිනැති **මාර්ගෝපදේශයවලට අමතර වශයෙන්** මෙම මාර්ගෝපදේශය නිකුත් කරනු ලැබේ.

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ආපදා කළමනාකරණ අංශය සහ ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය එක්ව දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ගේ හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ අධීක්ෂණය යටතේ ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ තාක්ෂණික දායකත්වය ලබා ගනිමින් මෙම නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.

2. මෙම නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනෙහි මූලික අරමුණු

2.I දිට්වා සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ඇති වූ නායයෑම් ආපදාවෙන් පූර්ණ ලෙස නිවාස හානි වී ඇති සහ නායයෑමේ අධි අවදානම හේතුවෙන් ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය විසින් තම පදිංචි ස්ථානයෙන් ඉවත් කළ යුතු ලෙස නිර්දේශ ලබා දී ඇති පවුල්

හා

දිට්වා සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ඇති වූ ගංවතුර ආපදාවෙන් පූර්ණ ලෙස නිවසට හානි සිදු වී ඇති හා නැවත එම ස්ථානයේම නිවස ඉදිකිරීම සුදුසු නොවන බවට වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිර්දේශ ලබාදී ඇති පවුල්

හා

දිට්වා සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ඇති වූ නායයෑම්/ගංවතුර/වෙනත් ආපදා හේතුවෙන් නිවස පූර්ණ ලෙස හානි වී ඇති හා එම ස්ථානයේම නව නිවස ඉදිකිරීම සුදුසු බවට අදාල තාකෂණික ආයතන විසින් නිර්දේශ කරන ලද පවුල්

යන කාණ්ඩ 03 සඳහා ‘‘නිවසට නිවසක්’’ යන මූලික සංකල්පය තුළ පිහිටා නව නිවාස ඉදිකිරීම.

2.II ‘‘වඩා යහපත් ලෙස යළි ගොඩනගමු’’ (Build back better) යන සංකල්පය යොදා ගනිමින් නිවාස ඉදිකිරීමට පෙළඹවීම සඳහා ස්ථීර අමු ද්‍රව්‍ය යොදා ගනිමින් ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථික සුරක්ෂිත ඉඩමක් ලෙස නැවත ඉදිකිරීම

3. ක්‍රියාකාරී කමිටුව ස්ථාපිත කිරීම

නැවත පදිංචි කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටු මගින් සිදු කළ යුතුය. මෙම කමිටු ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් ද දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් ද ස්ථාපනය කොට සක්‍රීයව පවත්වා ගත යුතුය.

4. නැවත පදිංචි කිරීමේ ක්‍රියාකාරී කමිටුවට අයත් විය යුතු ආයතන සහ ඒවායේ කාර්යභාරයන්

ආයතනය	වගකීම හා කාර්යභාරය
දිස්ත්‍රික් ලේකම් හා දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව (ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ හා මාර්ගෝපදේශ අංක 1/2025 අනුව)	සමස්ත වැඩසටහන සම්බන්ධීකරණය හා ක්‍රියාත්මක කිරීම. නැවත පදිංචි කළ යුතු ලෙස හඳුනාගෙන ඇති/ තීරණය කර ඇති පවුල් නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනට ඇතුලත් කිරීම සම්බන්ධ තීරණ ලබාදීම හා අනුමැතිය සඳහා ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම නැවත පදිංචි කිරීම සම්බන්ධ අභියාචනා හා ගැටලු සඳහා විසඳුම් සෙවීම/යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීම ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනෙහි ප්‍රගතිය දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් සහතික කර මාසිකව ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමු කිරීම
ප්‍රාදේශීය ලේකම් හා ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව (ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ හා මාර්ගෝපදේශ අංක 1/2025 අනුව)	ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් වැඩසටහන සම්බන්ධීකරණය හා ක්‍රියාත්මක කිරීම. ගංවතුර/නායයෑම්/අනකුත් ආපදා හේතුවෙන් පූර්ණ ලෙස නිවාස හානි වූ හා නායයෑමේ අධි අවදානම යටතේ නැවත පදිංචි කළ යුතු ලෙස හඳුනාගෙන ඇති පවුල් නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන සඳහා ඇතුළත් කිරීම සහ ලියාපදිංචි කිරීම නැවත පදිංචි කිරීම් සිදු කිරීම සඳහා ඉඩම් හඳුනා ගැනීම සහ අත්පත් කර ගැනීම නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනට ඇතුලත් වූ ප්‍රතිලාභීන් සමඟ ගිවිසුම් ගත වී ගිවිසුමේ කොන්දේසි අනුව කටයුතු කිරීම නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ ප්‍රතිලාභ ලබා ගැනීමට සම්පූර්ණ කළ යුතු ලේඛන වලට අදාල ගැටලු විසඳීම සඳහා ජංගම සේවා පැවැත්වීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීම නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනෙහි ප්‍රගතිය අදාළ ආකෘති මගින් මාසිකව දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත යොමු කිරීම
ප්‍රාදේශීය තක්සේරු කමිටුව	නිවාස හානි තක්සේරු කිරීම, නව ඉදිකිරීම් හා ප්‍රතිසංස්කරණ තක්සේරු කිරීම
ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය (NDRSC)	දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්, ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් හා අනෙකුත් සියලුම පාර්ශවකරුවන් සමඟ සම්බන්ධ වෙමින් සමස්ත වැඩසටහන සම්බන්ධීකරණය, ක්‍රියාත්මක කිරීම, අධීක්ෂණය, ප්‍රගති සමාලෝචනය හා නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනෙහි ප්‍රගතිය අදාළ ආයතන වෙත මාසිකව යොමු කිරීම
ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය (NBRI)	නායයෑමේ අවදානම සහිත දිස්ත්‍රික්කයක නැවත පදිංචි කිරීමේ කටයුතු සිදු කිරීමේදී ඒ සඳහා සඳහා යෝජිත ඉඩම්/නිවාස පරීක්ෂා කර මානව ජනාවාස ස්ථාපිත කිරීම සඳහා සුදුසු බවට නිර්දේශ ලබාදීම. ඉඩම් අනු බෙදුම්, පිරිසැලසුම් සහ නිවාස සැලසුම් තෝරා ගැනීමට අවශ්‍ය තාක්ෂණික උපදෙස් ලබාදීම. ඉඩම් සංවර්ධනය සහ නිවාස ඉදිකිරීම් කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය තාක්ෂණික උපදෙස් ලබා දීම සහ අවශ්‍ය අවස්ථා වලදී අධීක්ෂණ කටයුතු සිදු කිරීම. සමස්ත ක්‍රියාවලිය සඳහා අවශ්‍ය තාක්ෂණික උපදෙස්, නිර්දේශ හා මඟ පෙන්වීම ලබා දීම හා අවශ්‍යතාවය අනුව පුහුණු ලබාදීම
ඉඩම් කොමසාරිස් ජෙනරාල් පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස්	නැවත පදිංචි කිරීම සඳහා රජයේ ඉඩම් ලබාදීම, ඉඩම් සංවර්ධනය හා අනුසාංගික කරුණු.

ආයතනය	වගකීම හා කාර්යභාරය
ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂන් සභාව ඉඩම් පරිහරණ දෙපාර්තමේන්තුව	අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හී දී පිරිසැලසුම් සකස් කිරීමට අදාළ නිර්දේශ ලබා දීම හා නැවත පදිංචි කරන ඉඩම් සඳහා ඉඩම් පරිහරණ රෙගුලාසි හඳුන්වා දීම.
වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව	දිට්වා හේතුවෙන් ඇති වූ ගංවතුර ආපදාවෙන් පූර්ණ හානි වී ඇති ගංගා ආශ්‍රිතව ඉදිකර ඇති නිවාස එම ස්ථානයේම නැවත පදිංචි කරන්නේද නැතහොත් එම ස්ථානයෙන් ඉවත් කර වෙනත් ස්ථානයක පදිංචි කිරීම සම්බන්ධයෙන් නිර්දේශ ලබා දීම රක්ෂිත වල අය හඳුනා ගැනීමට සහය වීම
නිවාස සහ ඉදිකිරීම් අමාත්‍යාංශය ජාතික නිවාස සංවර්ධන අධිකාරිය	හැකි සෑම අවස්ථාවකදීම නිවාස සහ ඉදිකිරීම් අමාත්‍යාංශය විසින් සිදුකරන නිවාස ව්‍යාපෘති සමඟ ඒකාබද්ධව නැවත පදිංචි කිරීමේ කටයුතු සිදු කිරීමට ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් හා දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් සමඟ එක්ව කටයුතු කිරීම.
මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ මානව ජනාවාස සැලසුම් හා පුහුණු අංශය	ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූලව ඉඩම් මැනුම් හා අනු බෙදුම් සිදු කිරීම.
ජාතික ජල සම්පාදන මණ්ඩලය විදුලි බල මණ්ඩලය	නැවත පදිංචි කිරීමේ කටයුතු සිදුකරන ඉඩම්වල ජල හා විදුලි පහසුකම් සැපයීම සඳහා අවශ්‍ය සැලසුම්, ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම සහ එම සේවා සැපයීම සඳහා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් හා දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් සමඟ එක්ව ජාතික ව්‍යාපෘති සමඟ ඒකාබද්ධ කර ව්‍යාපෘති දියත් කිරීම .
පළාත් සභාව පළාත් පාලන ආයතන නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය කාර්යාලය මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය පළාත් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය	පිඹුර හා ගොඩනැගිලි සැලසුම් අනුමත කිරීම/එකඟතාවය ලබාදීම, නොපරවා ගැනීමේ සහතික නිකුත් කිරීම, සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සැපයීම, නැවත පදිංචි කිරීමේ ජනාවාස වෙත අවශ්‍ය ප්‍රවේශ මාර්ග හා කාණු පද්ධති ඉදිකිරීම සහ නඩත්තු කිරීම.
තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව	නැවත පදිංචි කිරීමට හඳුනා ගත් ඉඩම්/නිවාස තක්සේරු කිරීම.
දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටුව/ ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ	නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසහටන ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ප්‍රාදේශීයව ඇතිවන ගැටලු විසඳීම සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ ගැනීම

5. පූර්ණ නිවාස හානි නිර්වචනය කිරීම

ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය විසින් ලබාදෙන පහත නිර්ණායක අනුව දිට්වා සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ඇති වූ ආපදාවන්ගෙන් පූර්ණ ලෙස හානි වූ නිවාස හඳුනා ගැනීම, තක්සේරු කිරීම ප්‍රාදේශීය තක්සේරු කමිටුව විසින් සිදු කළ යුතුය.

5.I මුළු ගොඩනැගිල්ලෙන් 65% ක් සහ ඊට වඩා වැඩි ප්‍රමාණයකට හානි සිදු වී ඇති අවස්ථාවක එම ගොඩනැගිල්ල පූර්ණ හානි වූ ලෙස සැලකේ.

5.II ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ ප්‍රදේශවල නායයෑම් අධි අවධානම් බව හේතුවෙන් පදිංචියට නුසුදුසු බවට ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ නිර්දේශ ලබා දී ඇති නිවාස

5.III ඉහත සඳහන් ඇති නිර්ණායකයට අමතරව ගොඩනැගිල්ලට සිදු වී ඇති හානි වර්ගීකරණය සිදු කිරීමේදී පහත වගුවෙහි සඳහන් එක් කරුණක් හෝ සපුරන්නේ නම් එම ගොඩනැගිල්ල පූර්ණ ලෙස හානිවූ ගොඩනැගිල්ලක් ලෙස වර්ගීකරණය සිදු කළ හැකිය.

දර්ශකය	ඇගයීමේ ක්‍රමවේදය සහ සීමාවන්
පාදම්/අත්තිවාරම් හානි (Foundation Damage/Settlement)	* දෘශ්‍ය ඉරිතැලීම් * අත්තිවාරමට යටින් පාංශු ඛාදනය වීම (Soil Erosion) * අසමතුලිත ගිලා බැසීම් හේතුවෙන් ඇතිවන ඉරිතැලීම් * බිත්ති සහ කොන්ක්‍රීට් ව්‍යුහයන් ආනත/ඇල වීම * දොර සහ ජනේල් රාමු තද වීම * ජල ප්‍රවාහය හෝ නායයෑම් හේතුවෙන් ආධාරක අහිමි වීම * බෑවුම් මත පිහිටි නිරාවරණය වූ හා අස්ථාවර ලෙස දෘශ්‍ය වන අත්තිවාරම් * අත්තිවාරම සම්පූර්ණ දිගින් 40% කට වඩා බලපෑමට ලක්වීම, * > මි.මී. 25 ආනත/ඇල වීම හෝ ඉරිතැලීම් වේගයෙන් වැඩි වීම
බර දරා ගැනීමේ බිත්ති (Load Bearing Walls)	* බිත්ති ඉරිතැලීම් හෝ පිපිරීම් * දොර සහ ජනේල් රාමු තද වීම * බර දරා ගැනීමේ හැකියාවෙන් 35%කට වඩා අඩුවීම
ආනතවීම (tilt/ Out-of-Plumb)	* ගොඩනැගිල්ල ආනත/ඇල වීම (බිත්ති හෝ කුළුණු මඟින්) * උපරිම සීමාව (Ultimate Limit) 1/150 (0.0067)
කොන්ක්‍රීට් ව්‍යුහයන්ගේ අවදානම් ව්‍යුහාත්මක ඉරිතැලීම්(Severe Structural Cracks on RCC Elements)	* ඉරිතැලීම් හෝ පිපිරීම් තවදුරටත් පුළුල්වීම * වැර ගැන්වූ කොන්ක්‍රීට් ව්‍යුහයන් සඳහා > මි.මී. 0.3 ඉරිතැලීම් හෝ පිපිරීම් * ව්‍යුහයන්ගේ සම්බන්ධවීම් බිඳී යාම * මේ සඳහා ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරුවරයෙකුගේ උපදෙස් ලබා ගත යුතුවේ
නායයෑම් බලපෑම් (Landslide Interaction)	* පසුපස හෝ ඉදිරි බෑවුම් වලනය/බිඳවැටීම්, * ආධාරක බැම් ඉරිතැලීම් / බිඳ වැටීම් * ඕනෑම ක්‍රියාකාරී භූමි වලනයක් * පොළවෙහි ආතති පැළුම් ඇතිවීම * කන්ඩ කඩා වැටීම - මේ සඳහා ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ නිර්දේශ ලබා ගත යුතුවේ. * පදිංචියට නුසුදුසු බවට ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ නිර්දේශ ලබා දී ඇති නිවාස * තවදුරටත් පොළවෙහි හෝ ගොඩනැගිල්ලේ ඉරිතැලීම් ඇති වීම

5.III ගොඩනැගිල්ලක/ගොඩනැගිල්ලේ කොටසක තිරස් සහ සිරස් මට්ටම් සහ ගිලා බැස්ම (Settlement) උපරිම සීමාව 1/150 (0.0067) ඉක්මවා යන්නේ නම් එම ගොඩනැගිල්ල /එම කොටස පුර්ණ හානි ලෙස සැලකිය හැකිය.

5.IV ගොඩනැගිල්ලකට සිදුවී ඇති හානි ප්‍රමාණය නිර්ණය කිරීමේ දී පහත සඳහන් දල ප්‍රතිශතයන් සැලකිල්ලට ගත හැකිය.

බර දරා ගැනීමේ බිත්ති සහිත ගොඩනැගිලි

ගොඩනැගිලි අංගය	ගොඩනැගිල්ලේ මුළු වටිනාකමින් දල ප්‍රතිශතයන්
අත්තිවාරම් හා බර දරා ගැනීමේ බිත්ති	70%
වහලය	15%
විදුලි (Electrical System)	10%
පොලව	5%
එකතුව	**100%**

කොන්ක්‍රීට් ව්‍යූහය සහිත ගොඩනැගිලි

ගොඩනැගිලි අංගය	ගොඩනැගිල්ලේ මුළු වටිනාකමින් දල ප්‍රතිශතයන්
අත්තිවාරම් හා වරගැන් වූ කොන්ක්‍රීට්	40%
බිත්ති (with finishes)	35%
වහලය	10%
විදුලි (Electrical System)	10%
පොලව	5%
එකතුව	**100%**

5.V පූර්ණ නිවාස හානි සම්බන්ධයෙන් අවසන් තීරණ ගැනීමේ පූර්ණ බලය ප්‍රාදේශීය තක්සේරු කමිටුව සතු වේ. අභියාචනා සම්බන්ධයෙන් සලකා බලා තීරණ ගැනීමට දිස්ත්‍රික් තක්සේරු කමිටුව හා දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවට බලය ඇත.

6. ප්‍රතිලාභීන් තෝරා ගැනීම

6.I. දිවිවා සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ඇති වූ ගංවතුර/නායයෑම්/වෙනත් ආපදා හේතුවෙන් පූර්ණ හානි වූ හා නායයෑමේ අධි අවදානම යටතේ නැවත පදිංචි කළ යුතු ප්‍රතිලාභීන් ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ / වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ නිර්දේශ මත තෝරා ගැනීම අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් සිදු කළ යුතුය.

6.II. රක්ෂිත වල පිහිටි නිවාස පූර්ණ හානි වී ඇති අවස්ථා වලදී එම පවුල් එම ස්ථානයෙන් ඉවත් කොට වෙනත් සුරක්ෂිත ස්ථානයක පදිංචි කළ යුතුය.

6.III. නායයෑම්/නායයෑමේ අධි අවදානම මත නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනට ඇතුලත් කරන ප්‍රතිලාභීන්, නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ ප්‍රතිලාභ ලබා ගැනීමෙන් අනතුරුව නව නිවසෙහි පදිංචියට යාමෙන් පසු ඔවුන් සතුව පවතින නායයෑමේ අධි අවදානම් ඉඩම රජයට පවරා දෙන බවට ඇමුණුම 01 මගින් ඉදිරිපත් කර ඇති ගිවිසුම අත්සන් කර එකඟතාවය ලබා ගත යුතුය. මෙම රජයට පවරා ගන්නා ලද පැරණි වගා ඉඩම ඵලදාබදු ක්‍රමය යටතේ වගාකටයුතු සිදුකිරීම සඳහා ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ නිර්දේශ අනුව අදාල ප්‍රතිලාභියා වෙත නැවත ලබාදීමට හැකියාව ඇත. නමුත් අධි අවදානම් ඉඩමේ රාත්‍රී නවාතැන් ගැනීම සපුරා තහනම් වන අතර ආපදා තත්ත්වයක් සහිත අවස්ථාවකදී මෙම ඉඩමට ඇතුළුවීම සිදු කළ නොහැක.

6.IV. ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් පහත නිර්ණායක සම්පූර්ණ කරන ලද ප්‍රතිලාභීන් තෝරා ගත යුතුය.

6.III.අ. අදාළ නිවස දිවිවා සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් සිදු වූ නායයෑමේ ආපදාවෙන් පූර්ණ ලෙස හානි වී තිබීම හෝ නායයෑමේ අධි අවදානම් ලෙස ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය විසින් හඳුනා ගන්නා ලද නිවසක් වීම හා එම නිවැසියන් වෙනත් ස්ථානයක පදිංචි කළයුතු බවට නිර්දේශ ලබා දී තිබීම.

6.III.ආ. අදාළ නිවස ගංවතුර හේතුවෙන් පූර්ණ ලෙස හානි වී ඇති බවට නිවාස හානි තක්සේරු කමිටුව විසින් නිර්දේශ ලබාදී තිබීම හා එම ස්ථානයේම නැවත නිවස ඉදිකිරීම සුදුසු නොවන බවට වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිර්දේශ ලබා දී තිබීම

6.III.ඇ. අදාළ නිවස නායයෑම්/ගංවතුර/වෙනත් ආපදාවක් හේතුවෙන් පූර්ණ ලෙස හානි වී ඇති බවට නිවාස හානි තක්සේරු කමිටුව විසින් නිර්දේශ ලබාදී තිබීම හා එම ස්ථානයේම නැවත නිවස ඉදිකිරීම සුදුසු බවට අදාල තාක්ෂණික ආයතන විසින් නිර්දේශ ලබාදී තිබීම.

6.III.ඈ. ආපදාවෙන් හානි වූ නිවස අදාල ප්‍රතිලාභියා ස්ථිරව පදිංචිව සිටින නිවස විය යුතුය. එක් පුද්ගලයෙකුට නිවාස කිහිපයක හිමිකාරීත්වය පවතින අවස්ථාවකදී වන්දි හිමිවන්නේ තමන් ස්ථිර පදිංචි නිවස සඳහා පමණි.

6.**III.**ඉ. නිවසේ වාසය කරන ලද පවුල් සංඛ්‍යාව සැලකිල්ලට නොගත යුතු අතර හානි වූ/අධි අවදානම් නිවසකට එක් නිවසක් පමණක් නිවසේ හිමිකරුට ලබාදිය යුතුය.

6.**III.**ඊ අදාළ නිවසේ හිමිකරු පමණක් නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනට ඇතුළත් කරගත යුතුය. මෙහිදී නිවසේ හිමිකරු හෝ කලත්‍රයා වෙත පදිංචි වීම සඳහා වෙනත් නිවසක් නොමැති බවට දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් මඟින් සනාථ කර ගත යුතුය.

6.**III.**උ. අනවසර පදිංචිකරුවන් නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනට ඇතුළත් කිරීමේදී පදිංචිව සිටින ඉඩමෙහි අයිතිය සතු ආයතනයේ එකඟතාවය සහිතව ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවට ඉදිරිපත් කර අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය. අදාල පුද්ගලයා එම ස්ථානයෙන් ඉවත් වූ පසු ඉඩමෙහි කළමනාකරණය ඉඩම අයිති ආයතනය වෙත පවරා රක්ෂිතයක් ලෙස පවත්වාගෙන යා යුතුය.

6.V. තවද නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනට ඇතුළත් කරගනු ලබන ප්‍රතිලාභියාට හෝ ප්‍රතිලාභියාගේ කලත්‍රයාට හෝ ලංකාවේ කොතනක හෝ වෙනත් නිවසක් පවතී නම් එවන් ප්‍රතිලාභීන් මෙම වැඩසටහනට ඇතුලත් කර නොගත යුතුය. ඒ බව දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් මඟින් තහවුරු කර ගත යුතුය. තවද එම නිවස 10.**I**හි සඳහන් නිවාස සැලසුම් අනුව අවම පහසුකම් සහිත අවම වශයෙන් වර්ග අඩි **650**ක ප්‍රමාණයකින් යුතු නිවසක් විය යුතුය.

පවතින නිවස 10.**I**හි සඳහන් නියමයන්ට අනුව අවම ප්‍රමිතියකින් යුක්ත නොවන අවස්ථාවක දී එම අවම ප්‍රමිතිය ගොඩනගා ගැනීමට අවශ්‍ය කරන ප්‍රතිපාදන, ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ හා තක්සේරු කමිටු නිර්දේශ අනුව ලබා දිය යුතුය.

6.VI. නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ එක් වරක් ප්‍රතිලාභ ලබාගත් පුද්ගලයෙකු මෙම වැඩසටහන යටතේ නැවත ප්‍රතිලාභ ලබා ගැනීම සඳහා හිමිකමක් ලබන්නේ ඔහු නැවත පදිංචි වූ නිවසට ඉහත අංක 2.**I** හි සඳහන් පරිදි මෙම දිවිවා සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ඇති වූ ආපදාවකින් හානි සිදු වී ඇති අවස්ථාවන්හී දී පමණි.

6.VII. විශේෂ කරුණු

6. **VI.**අ. සභාධිපත්‍ය දේපළ මෙම නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනට ඇතුළත් නොවේ.

6. **VI.**ආ. සෑම ප්‍රතිලාභියෙකුම මේ සමඟ අමුණා ඇති ගිවිසුම අනුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් සමඟ ගිවිසුම් ගතව නිසි පරිදි නිවාස ඉදිකිරීම හෝ මිලදි ගැනීමට නීත්‍යානුකූලව බැඳී සිටිය යුතු අතර ගිවිසුම කඩ කරන සෑම අවස්ථාවකම ඊට එරෙහිව නීතිමය පියවර ගැනීමට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කටයුතු කළ යුතුය. මේවන විට ගිවිසුමක් නොමැතිව කටයුතු සිදු කරන ප්‍රතිලාභීන් සඳහා ඉදිරි වාරික ගෙවීමට ප්‍රථමයෙන් ගිවිසුම් ගතවිය යුතුය.

7. පැමිණිලි විභාග කිරීමේ යාන්ත්‍රණය

නැවත පදිංචි කිරීමේ ක්‍රියාවලියේදී අවතැන් වූ පුද්ගලයින් විසින් නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනට අදාළව සිදු කරනු ලබන පැමිණිලි හා අභියාචනා විභාග කිරීම සඳහා 1/2025 ආපදා කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයෙහි සඳහන් ප්‍රාදේශීය හා දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටු වෙත යොමුකළ යුතුය. එම කමිටුව ඉදිරිපත් වන ගැටලු විසඳීම සඳහා නිර්දේශ ලබාදීම සිදුකළ යුතුය. එම ගැටලු සඳහා ඉහත කමිටු වලට විසඳුම් ලබාදිය නොහැකි අවස්ථාවන්වලදී එම ඉල්ලීම් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමුකර උපදෙස් ලබා ගත යුතුය.

8. ප්‍රතිලාභීන් ලියාපදිංචිය සහ නැවත පදිංචි කිරීමේ විකල්ප අවස්ථාවන් තෝරා ගැනීම හා ගිවිසුම් ගතවීම

8.I. නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනට ඇතුළත් කිරීම සඳහා තෝරාගත් ප්‍රතිලාභීන් ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් ආකෘති අංක **01** භාවිතා කර ලියාපදිංචි කළ යුතු අතර ඔවුන්ට **8.VII.** යටතේ සඳහන් කර ඇති නැවත පදිංචි කිරීමේ විකල්ප අවස්ථාවන් තෝරා ගැනීම සඳහා අවස්ථාව ලබා දිය යුතුය.

8.II. නැවත පදිංචි කිරීම සඳහා තෝරා ගන්නා ලද ඉඩම/නිවස පිහිටා ඇත්තේ නායයෑම් අවදානම් සහිත දිස්ත්‍රික්කයක නම් එම ඉඩම සඳහා නිර්දේශ ලබා ගැනීමට අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් මගින් ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය සඳහා යොමු කළ යුතුය.

8.III. නැවත පදිංචි කිරීමට අදාල සියලු ගෙවීම් නැවත පදිංචි වන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයෙහි ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් සිදුකළ යුතුය. වෙනත් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයක නැවත පදිංචි වන අවස්ථාවේදී ප්‍රතිලාභියාගේ ලිපි ගොනුව ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා අදාල ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත ආවරණ ලිපියකින් යොමුකර ලිපියේ පිටපතක් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමුකළ යුතුය.

8.IV. ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනට ඇතුළත් කළ ප්‍රතිලාභීන් තොරාගන්නා ලද විකල්ප අවස්ථාව යටතේ නැවත පදිංචි වීම සඳහා ලබාගත යුතු සියලු ලේඛන සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව ගෙවීම් කිරීමට පෙර දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව ආකෘති අංක 03 මගින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත තොරතුරු ඉදිරිපත් කර අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය.

8.V. නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනට ඇතුලත් කරනු ලබන සෑම ප්‍රතිලාභියෙකු සඳහාම ලිපි ගොනුවෙක් විවෘත කර පවත්වාගෙන යායුතු අතර එම ලිපිගොනුවට ඇමුණුම 03 මගින් දක්වා ඇති ලිපිලේඛන ඇතුලත් විය යුතුය.

8.VI. ප්‍රතිලාභියා ලියාපදිංචියෙන් අනතුරුව, ප්‍රතිලාභී ලැයිස්තුව අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය තුළ මාසයක කාලයක් මහජනතාව සඳහා ප්‍රදර්ශනය කළ යුතුය.

8.VII. නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ පවතින විකල්ප අවස්ථා

8.VII.අ. ප්‍රතිලාභියා විසින් තමා සතු වෙනත් ඉඩමක නිවසක් ඉදි කිරීම

ප්‍රතිලාභියාට හෝ කලත්‍රයාට අයත් නිරවුල්ව භුක්ති විඳින හැකි, පදිංචියට සුදුසු වෙනත් ඉඩමක් පවතී නම් අනෙකුත් විකල්ප අවස්ථා යටතේ ප්‍රතිලාභ ලබාදිය නොහැක. ප්‍රතිලාභියා සතුව පවතින ඉඩමේ නිවස ඉදිකර ගැනීම සඳහා පමණක් ප්‍රතිපාදන ලබාදිය යුතු අතර නිවස ඉදිකිරීම සඳහා ලබාදෙන රුපියල් මිලියන 5.0ක මුදලක ඉදිකිරීම් නිම කිරීමේ ප්‍රගතිය මත 10**.IV.**ඇ.අනුව වාරික 03කින් ප්‍රතිලාභියා වෙත ලබාදිය යුතුය.

8.VII.ආ. ප්‍රතිලාභියා සතු නිවසක් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම

ප්‍රතිලාභියාට හෝ කලත්‍රයාට අයත් නිරවුල්ව භුක්ති විඳින පදිංචියට සුදුසු ඉඩමක පවතින නිවස, 10.**I** වගන්තිය පරිදි අවම ප්‍රමිතියකින් නොපවතින අවස්ථාවකදී එහි අමුණා ඇති නිවාස සැලස්මක් තෝරාගෙන එම අවම ප්‍රමිතිය ගොඩනගා ගැනීම සඳහා ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ හා තක්සේරු කමිටු නිර්දේශ මත රුපියල් මිලියන 5.0 දක්වා ප්‍රතිලාභියා සමඟ ගිවිසුම් ගතව ලබාදිය යුතුය.

8.VII.ඇ. රජයෙන් ලබාදෙන ඉඩමක නිවස ඉදිකිරීම

නැවත පදිංචි වීම සඳහා තමන් සතුව වෙනත් සුදුසු ඉඩමක් නොමැති ප්‍රතිලාභියෙකු රජය විසින් ලබාදෙන ඉඩමක නිවස ඉදිකිරීමේ විකල්ප අවස්ථාව වෙත යොමු කළයුතු අතර උපරිමය පර්චස් 10කට යටත්ව ඉඩම් කැබැල්ලක් ලබාදිය යුතුය.

නිවස ඉදිකිරීම සඳහා ලබාදෙන රුපියල් මිලියන 5.0ක මුදල ඉදිකිරීම් නිම කිරීමේ ප්‍රගතිය මත 10**.IV.**ඇ.අනුව වාරික 03කින් ප්‍රතිලාභියා වෙත ලබාදිය යුතුය. ප්‍රතිලාභියා වෙත රජය විසින් ලබාදෙන ලද ඉඩමෙහි නිවස ඉදිකිරීම අනිවාර්ය වන අතර එසේ සිදු නොකරන අවස්ථාවකදී එම ඉඩම නැවත රජයට පවරා ගැනීමට හෝ නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ වෙනත් ප්‍රතිලාභියෙකු වෙත ලබා දීමට කටයුතු කටයුතු කළ යුතුය.

8.VII.ඈ. රජයේ නිවාස යෝජනා ක්‍රමයකින් නිවසක් ලබා ගැනීම හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් / දිස්ත්‍රික් ලේකම් සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ ඉදිකරන නිවාස සංකීර්ණයකින් නිවසක් ලබා ගැනීම

මෙම විකල්ප අවස්ථාව අනුව නිවාස ලබාදීමේදී ලබාදෙන නිවසෙහි වර්ග අඩි ප්‍රමාණය, විටිනාකම, ප්‍රමිතිය නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ ලබාදෙන නිවාසයන්ට ගැලපෙන පරිදි තිබිය යුතුය.

8.VII.ඉ. නිවසක් මිලදී ගැනීම

ඉහත **8.VII.ආ., 8.VII.ආ. හෝ 8.VII.ඇ.** අනුව කටයුතු කළ නොහැකි අවස්ථාවන්හිදී පමණක් ප්‍රතිලාභියෙකුට නිවසක් මිලදී ගැනීම සඳහා තක්සේරු කිරීමකින් තොරව උපරිමය රුපියල් මිලියන 5.0ක් ලබාදීම සිදු කරයි. මිලදී ගැනීමට යෝජිත නිවස ඇමුණුම් 03, 04 හා 05 නිවාස සැලසුම් හි පවතින අංගයන් සහිත අවම වශයෙන් වර්ග අඩි 650ක නිවසක් විය යුතුය

නිවස මිලදී ගැනීමට වැයවන මුදල රුපියල් මිලියන 5.0ට අඩුවන අවස්ථාවේදී ප්‍රතිලාභියා විසින් ඉතිරි මුදල් යොදා ගනිමින් මිලදී ගත් නිවස ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථික, සෙඛ්‍ය හා සනීපාරක්ෂාව සහිත සුරක්ෂිත නිවසක් බවට වැඩිදියුණු කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

නිවස මිලදී ගැනීමේදී විකුණුම්කරු, ගැනුම්කරු හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් යන පර්ශව 03න අතර ඇතිකර ගත් ගිවිසුමක් අනුව ප්‍රතිලාභියා නමට ලියන ලද අදාළ සාධන පත්‍රයේ පිටපතක් හා අදාළ පත්ඉරුවෙහි බලධාරී ආයතනය විසින් සහතික කරන ලද පිටපතක් ගොනුවට ලබාගැනීමෙන් අනතුරුව විකුණුම්කරු වෙත සෘජුවම ගෙවීම් කිරීම කළ යුතුය.

අර්ධ වශයෙන් ඉදිකර ඇති නිවසක් මිලදී ගන්නා අවස්ථාවකදී විකුණුම්කරු වෙත අදාල මුදල ගෙවීමෙන් පසුව රුපියල් මිලියන 5.0 දක්වා ඉතිරි මුදල් මිලදී ගත් නිවසෙහි ඉදිකිරීම් කටයුතු තවදුරටත් සිදු කිරීම සඳහා ප්‍රතිලාභියා සමඟ ගිවිසුම් ගතව එකවර ලබාදිය යුතුය

8.VII.ඉ. ප්‍රතිලාභියා විසින් ඉඩමක් මිලදී ගෙන නිවස ඉදිකිරීම

හැකි සෑම අවස්ථාවකදීම ඉහත 8.VII.අ, ආ, ඇ, ඈ, යන විකල්ප අවස්ථාවන් සඳහා ප්‍රතිලාභීන් යොමු කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය. එම විකල්ප අවස්ථා අනුව කටයුතු කළ නොහැකි අවස්ථාවකදී පමණක් **8.VII.ඉ.** යන විකල්ප අවස්ථාව සඳහා ප්‍රතිලාභියා යොමුකළ යුතුය.

මිලදී ගන්නා ඉඩමේ ප්‍රමාණය උපරිමය පර්චස් 10කට සීමා විය යුතු අතර ඉඩම මිලදී ගැනීමේ දී ඉඩමේ රජයේ තක්සේරු වටිනාකම මත උපරිමය රුපියල් මිලියන 5.0ක් ලබා දිය හැකිය. ඉඩම මිලදී ගැනීමේදී ද විකුණුම්කරු, ගැනුම්කරු හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් යන පර්ශව 03න අතර ඇතිකර ගත් ගිවිසුමක් අනුව ප්‍රතිලාභියා නමට ලියන ලද අදාළ සාධන පත්‍රයේ පිටපතක් හා අදාළ පත්ඉරුවෙහි බලධාරී ආයතනය විසින් සහතික කරන ලද පිටපතක් ගොනුවට ලබාගැනීමෙන් අනතුරුව විකුණුම්කරු වෙත සෘජුවම ගෙවීම් කිරීම කළ යුතුය.

මිලදී ගන්නා ලද ඉඩමෙහි නිවස ඉදිකිරීම සඳහා ලබාදෙන රුපියල් මිලියන 5.0ක මුදලක ඉදිකිරීම් නිම කිරීමේ ප්‍රගතිය මත 10.**IV.**ඇ.අනුව වාරික 03කින් ප්‍රතිලාභියා වෙත ලබාදිය යුතුය.

8.VIII. නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ ගෙවීම් කිරීමට සම්පූර්ණ කළයුතු කරුණු

8.VIII.අ. නැවත පදිංචි වීමට යෝජිත ඉඩමේ හිමිකම නීත්‍යානුකූලව/නිරවුල්ව සඳහන් සාධන පත්‍රය.

8.VIII.ආ. ඉඩමේ හිමිකම නිරවුල් නොවන අවස්ථාවලදී ඉඩමේ හිමිකරුගේ කැමැත්ත ප්‍රකාශිත දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් ලබාගෙන නිවස ඉදිකිරීමට මුදල් ලබාදීමට කටයුතු කළ යුතුය.

8.VIII ඇ. ප්‍රතිලාභියා සතු/රජයෙන් ලබාදෙන/මිලදී ගන්නා ඉඩම නායයෑමේ අවදානම් සහිත දිස්ත්‍රික්කයක පිහිටා ඇත්නම් එම ඉඩම නායයෑමේ අවදානමෙන් තොර බවට නිර්දේශ කරමින් ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය වෙතින් ලබාදෙන ලද වාර්තාව

8.VIII.ඈ. එසේ නොවන අවස්ථාවකදී ප්‍රතිලාභියා සතු/රජයනේ ලබාදෙන/මිලදී ගන්නා ඉඩම ආපදා අවදානමෙන් තොර බවට අදාල තාක්ෂණික ආයතනය විසින් ලබාදෙන වාර්තාව

8.VIII.ඉ. නිවසක් ඉඩමක් මිලදී ගැනීමේදී එකී නිවස පදිංචියට සුදුසු බවට නිර්දේශ කර ජතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය විසින් ලබාදෙන ලද වාර්තාව.

8. VIII.ඊ. 8.VII.ඉ. යන විකල්ප අවස්ථා යටතේ ගෙවීම් කිරීමේදී **මිලදී ගන්නා** ඉඩම සඳහා ලබා ගන්නා ලද රජයේ තක්සේරු වාර්තාව

8.IX. ප්‍රතිලාභියා සමඟ ගිවිසුම් ගතවීම

නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනට ඇතුලත් වූ ප්‍රතිලාභියෙකු තමාගේ අභිමතය පරිදි නැවත පදිංචි වීම සඳහා ඉහත සඳහන් විකල්ප අවස්ථා අතරින් එක් අවස්ථාවක් තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඇමුණුම 01 හෝ ඇමුණුම 02 හි වන ආකෘති අනුව නැවත පදිංචි වන ඉඩම පිහිටි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා හා අදාල ප්‍රතිලාභියා සමඟ ගිවිසුමකට ඇතුලත් විය යුතුය. මෙම ගිවිසුම කඩවන අවස්ථාවන්හී දී එහි ඇතුළත් කොන්දේසි අනුව නෛතික කටයුතු කළ යුතුය.

9. නැවත පදිංචි කිරීම සඳහා ඉඩම් තෝරා ගැනීම

9.I. ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් නැවත පදිංචි කිරීම සඳහා ඉඩම් හඳුනා ගැනීමේදී උපයෝජ්‍යතාව අනුව ජලය, විදුලිය, ප්‍රවේශ මාර්ග වැනි පොදු අවශ්‍යතා පහසුවෙන් සපයා ගත හැකි හා මානව ජනාවාස සඳහා සුදුසු ඉඩම් තෝරා ගැනීමට හැකි සෑම විටදීම කටයුතු කළ යුතුය.

9.II. ප්‍රතිලාභියාගේ අයිතිය නිරවුල් නොවන සහ හිමිකම සනාථ කළ නොහැකි ඉඩම් නැවත පදිංචි කිරීමේ කටයුතු සඳහා යොදා ගැනීමේදී ඉඩමේ හිමිකරුගේ කැමැත්ත ප්‍රකාශිත දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් ලබා ගත යුතුය.

9.III. නැවත පදිංචි කිරීම සඳහා ඉඩම් තෝරා ගැනීමේ දී, ආපදවට ලක් නොවන පදිංචියට සුදුසු ඉඩම් ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ/වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ/අදාල තාක්ෂණික ආයතනයේ නිර්දේශ සහිතව තෝරා ගත යුතුය.

9.IV. රජයට පවරා ගන්නා ලද පැරණි වගා ඉඩම එලදාබදු ක්‍රමය යටතේ වගාකටයුතු සිදුකිරීම සඳහා අදාල ප්‍රතිලාභියා වෙත නැවත ලබාදීමට හැකියාව ඇති බැවින් රජයේ ඉඩම් සඳහා ප්‍රතිලාභීන් තෝරා ගැනීමේදී ඔවුන් අයත් ප්‍රමුඛතා ඛණ්ඩය හා පෙර පදිංචිව සිටි දේපලට ඇති ආසන්නතාවය සලකා බැලිය හැකිය.

9.V. ඉඩම් සංවර්ධනය

ඉඩම් කට්ටි කිරීම, ඉදිකිරීම් කටයුතු සඳහා බිම් සැකසීම, භූමි ස්ථාවර කිරීම, මතුපිට ගලා යන ජලය සඳහා පෘෂ්ඨීය කාණු පද්ධති ඉදිකිරීම සහ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය යනාදිය ඉඩම් සංවර්ධනය සඳහා අදාළ වේ. මෙම ඉඩම් සංවර්ධන කටයුතු ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යෙෂණ ආයතනය විසින් ලබාදී ඇති තාක්ෂණික මාර්ගෝපදේශයෙහි උපදෙස් අනුව සිදු කළ යුතුය.

10. නිවාස සැලසුම් අනුමත කර ගැනීම හා නිවාස ඉදිකිරීම

10.I. නිවාස සැලසුම් අනුමත කිරීම

නිවාස ඉදිකිරීමේදී ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය විසින් සකස් කරන ලද මෙහි ඇමුණුම 04, 05, 06 මගින් ඉදිරිපත් කර ඇති නිවාස සැලසුම යොදා ගත යුතුය.

එකී සැලසුම හැර ප්‍රතිලාභියාගේ අභිමතය පරිදි සකස් කර ගන්නා ලද නිවාස සැලසුම් භාවිතා කරන්නේ නම් එම සැලසුම් ආකෘති 02 භාවිතා කරමින් ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය වෙත ඉදිරිපත් කර අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය. එසේම නිවාස ඉදිකිරීමට ප්‍රථම නිවාස සැලසුමට අදාළ පළාත් පාලන ආයතනයේ එකඟතාවය ලබාගත යුතුය.

10.II. පරිත්‍යාගශීලී ආයතන විසින් ඉදිකර දෙනු ලබන නිවාස සඳහා සැලසුම්

නිවාස ඉදිකිරීම සඳහා පරිත්‍යාගශීලී ආයතන ඔවුන් විසින් සකස් කළ නිවාස සැලසුම් භාවිතා කරන්නේ නම් එම සැලසුම් නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනෙහි අවම ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල විය යුතු අතර ඒ සඳහා

ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ අනුමැතිය හා අදාළ පළාත් පාලන ආයතනයේ එකඟතාවය ලබා ගත යුතුය.

10.III. නිවස ඉදිකිරීමේදී තිබිය යුතු මූලික නියමයන්

I. ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය විසින් ලබාදුන් හෝ ප්‍රතිලාභියා විසින් සකස් කර ගන්නා ලද නිවාස සැලසුම් සඳහා අදාළ පළාත් පාලන ආයතනය වෙතින් එකඟතාවය ලබාගෙන තිබීම.

II. අවම වශයෙන් වර්ග අඩි 650ක ගෙබිමක් සහිත නිවසක් වීම

III. ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථිතික අත්තිවාරම සහ උපරි ව්‍යූහය (ජා. ගො. ප. ස. නිර්දේශයට අනුව ඉදිකිරීම)

IV. අවම නිදන කාමර 02ක් තිබීම

V. සාලය

VI. මුළුතැන්ගෙය

VII. ස්ථිර වහලය

VIII. ජල මුද්‍රිත වැසිකිළිය සහ පූතික ටැංකිය

10.IV. නිවස ඉදිකිරීම සඳහා වාරික මුදල් නිදහස් කිරීම

10.**IV.**අ. නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ, ප්‍රතිලාභීන් නැවත පදිංචි කිරීමේදී ආපදාවට ලක් වූ හෝ අධි අවදානම් නිවාස වෙනුවට නව නිවසක් ඉදිකිරීමට අවශ්‍ය මූල්‍යාධාර, තාක්ෂණික හා උපදේශන සහය ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අදාල ආයතන සම්බන්ධීකරණය කර ගනිමින් ලබාදිය යුතුය.

10.**IV.**ආ. නිවස ඉදිකිරීම සඳහා පළමු වාරිකය ලබාදුන් දින සිට මාස 07ක කාලයක් ඇතුළත එහි කටයුතු අවසන් කර පදිංචි විය යුතුය.

10.**IV.**ඇ. ප්‍රතිලාභියා විසින් සාධාරණ හේතුවකින් පරිබාහිරව නියමිත කාලය තුළ නිවසේ ඉදිකිරීම් සිදු නොකරන්නේ නම් ඉදිරියේදී ඇතිවන ආපදාවකින් සිදුවන හානියක දී කිසිදු ප්‍රතිලාභයක් ලබා නොදෙන බව හා එම අය නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනකින් ඉවත් කරන බව හා ඔහු/ඇය වෙත නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ ලබාදී ඇති මුදල ගිවිසුම ප්‍රකාරව ආපසු ගෙවීමට කටයුතු කළයුතු බව අදාළ ප්‍රතිලාභියා වෙත ලිඛිතව ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් දන්වා යැවිය යුතුය. මෙහිදී අදාල මුදල ගිවිසුම අනුව අයකර ගැනීමෙන් අනතුරුව ප්‍රතිලාභියා නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනින් ඉවත් කළ යුතුය.

10.**IV.**ඈ. ඒ අනුව නිවසක් සම්පූර්ණයෙන් සාදා නිම කිරීම සඳහා ගතවිය යුතු කාලය උපරිම මාස **07**කි.

වාරික	අදියර	වාරික මුදල	කාලය
1	ඉඩම් සකස් කිරීම, කැණීම් කටයුතු සහ අත්තිවාරම ඉදිකිරීම, බිත්ති බැඳීම, ව්‍යුහාත්මක (කොන්ක්‍රීට් වැඩ) කොටස් ඉදිකිරීම.	2,000,000.00	මාස 03
2	නිවසෙහි වහලය නිමකිරීම, ජනෙල්, දොරවල් සවි කිරීම, වයරින් කිරීම සහ ජල නල එලීම.	1,500,000.00	මාස 02
3	ගෙබිම සකස් කිරීම, කපරාරුව, පින්තාරු කිරීම, විදුලි උපාංග සහ නාන කාමරයේ උපාංග සවිකොට පදිංචියට සුදුසු තත්වයට පත්කිරීම	1,500,000.00	මාස 02
මුළු එකතුව		**5,000,000.00**	**මාස 07**

10.V. වාරික මුදල් නිදහස් කිරීමේදී සැලකිය යුතු කරුණු

10.V.අ. පළමු වාරිකය මුදාහැරීම

නිවස ඉදිකිරීම සඳහා භූමිය සකස් කර නිවසෙහි අත්තිවාරම සකස් කිරීම, බිත්ති බැඳීම, ව්‍යුහාත්මක (කොන්ක්‍රීට් වැඩ) කොටස් ඉදිකිරීම සඳහා පළමු වාරිකය වන රු.2,000,000.00ක මුදල මුදා හරිනු ලැබේ.

1. ඉඩම සඳහා ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යෙෂණ ආයතනයේ නිර්දේශය
2. නිවාස සැලසුම සඳහා ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ අනුමැතිය සහ අදාළ පළාත් පාලන ආයතනයේ එකඟතාවය
3. ඉඩම/පසෙහි ස්වභාවය
4. නිවසෙහි සැලැස්ම සලකුණු කර ගැනීම

දෙවන වාරිකය නිකුත් කිරීමට තාක්ෂණික නිලධාරී විසින් ආකෘති අංක 04හි දී ඇති අධීක්ෂණ පත්‍රිකාව භාවිතා කළ යුතු වේ.

10.V.ආ. දෙවන වාරිකය මුදා හැරීම

නිවසෙහි වහලය නිමකර ජනෙල් දොරවල් සවි කිරීම, වයරින් කිරීම සහ ජල නල එලීම.සඳහා රු.1,500,000.00ක් වූ දෙවන වාරිකය මුදා හරිනු ලැබේ. දෙවන වාරිකය මුදා හැරීමේදී පහත දෑ අනුමැතිය සඳහා පරීක්ෂා කළ යුතුවේ.

1. ඉඩම සකස් කිරීමේදී සහ කැනීම් කටයුතුවලදී ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ මාර්ගෝපදේශ අනුගතමනය කර ඇත්ද යන්න
2. අත්තිවාරම සම්පූර්ණ කර තිබීම
3. වානේ කම්බිවල වට ප්‍රමාණය
4. පොළොව මට්ටමේ සිට නිමවූ බිත්තියට ඇති උස
5. කයිරු තලාද (Plinth beam)
6. සම්පූර්ණ බිත්ති වටා යන තලාදය (Lintel/Ring beam)
7. සිමෙන්ති ගලෙහි ප්‍රමාණය සහ ගුණාත්මක බව
8. ව්‍යුහයේ වැරැද්දක් නොමැති බව
9. ඉදිකිරීම් සඳහා යොදා ගන්නා ලද ද්‍රව්‍යවල ගුණාත්මක බව
10. සම්පූර්ණ ඉදිකිරීමේ කටයුතු නියමිත මට්ටම දක්වා සම්පූර්ණ කර තිබීම

දෙවන වාරිකය නිකුත් කිරීමට තාක්ෂණික නිලධාරී විසින් ආකෘති අංක 05හි දී ඇති අධීක්ෂණ පත්‍රිකාව භාවිතා කළ යුතු වේ.

10.V.ඇ. තෙවැනි වාරිකය මුදා හැරීම

නිවසෙහි ගෙබිම සකස් කිරීම, කපරාරුව, පින්තාරු කිරීම, විදුලි උපාංග සහ නාන කාමරයේ උපාංග සවිකොට පදිංචියට සුදුසු තත්වයට පත්කිරීම නිම කිරීම සඳහා රු. 1,500,000.00ක් වූ තෙවැනි වාරිකය මුදා හරිනු ලැබේ. මෙම අදියරයේදී පහත කරුණු අනුමැතිය සඳහා පරීක්ෂා කළ යුතු වේ.

1. දොර ජනේලවල ප්‍රමාණය සහ ගුණාත්මක බව
2. වහලයට යොදන ලද දැවවල ගුණාත්මක බව
3. වහලයට අදාල සෙවිලි තහඩු හෝ උළු භාවිතය
4. සම්පූර්ණ නිවසේ ව්‍යුහය නිසි පරිදි වහලයේ ව්‍යුහයට සවි කර තිබීම
   ආපදාවන්ට ඔරොත්තු දෙන නිවසක් ඉදිකිරීම සඳහා නිවසේ ව්‍යුහය නිසි පරිදි වහලයේ ව්‍යුහයට සවිකර තිබීම අත්‍යාවශ්‍ය වේ . මේ සඳහා මුළු ව්‍යුහයේ සම්පූර්ණ සම්බන්ධතාවය ලබා ගැනීමට
   I. නිවසේ ව්‍යුහය වහලයේ සැකිල්ලට ද
   II. රීප්ප, පරාල ආදී වහලයේ සැකිල්ලෙහි එක් එක් අංගයන් එකිනෙකට ද
   III. වහලයේ සැකිල්ල සෙවිලි තහඩු වලට ද
   ආදී වශයෙන් සම්බන්ධ විය යුතු ය.
5. අනෙකුත් අවශ්‍ය සියලු අංග සම්පූර්ණ කර තිබීම

තෙවන වාරිකය නිකුත් කිරීමට තාක්ෂණික නිලධාරී විසින් ආකෘති අංක 06හි දී ඇති අධීක්ෂණ පත්‍රිකාව භාවිතා කළ යුතු වේ.

පළමු/දෙවන/තෙවන යන වාරිකය නිදහස් කිරීමේදී අදාල වාරිකය නිදහස් කිරීමෙන් පසු තාක්ෂණික නිලධාරී විසින් අවම වශයෙන් දෙවරක් කෙෂ්ත්‍ර පරීක්ෂණයක් සිදුකර නිවස ඉදිකිරීම සඳහා යොදා ගන්නා ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය වල ගුණාත්මක බව හා ලබාදී ඇති තාක්ෂණික උපදෙස් අනුගමනය කිරීම පිළිබඳව අධීක්ෂණය කර වාර්තා තබා ගත යුතුය.

10.VI. නිවසෙහි ඉදිකිරීම් අවසන් කර පදිංචි වී ඇති බව සහතික කිරීම

නිවසෙහි ඉදිකිරීම් සම්පූර්ණ කළ පසු ඉදිකිරීම් කටයුතු ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ තාක්ෂණික නිර්දේශ අනුව ආපදා ප්‍රත්‍යස්ථික ගුණාංග ඇතුළත් කරමින් උසස් තත්ත්වයෙන් නිම කොට ඇති බවට තාක්ෂණික නිලධාරීන් විසින් සහතික කළ යුතුය. එසේම පැරණි අධි අවදානම් නිවස කඩා ඉවත් කර නව නිවසෙහි පදිංචියට පැමිණ ඇති බව හා ඡන්දහිමි නාම ලේඛනයට නම ඇතුලත් කළ බවට ඇමුණුම 07 මගින් තහවුරු කර ගත යුතුය.

11. නැවත පදිංචි කිරීමේ කටයුතු සඳහා යොදා ගන්නා රජයේ ඉඩම්වල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබාදීම

තනි නිවාස නොවන, රජයේ ඉඩමක ක්‍රියාත්මක නැවත පදිංචි කිරීමේ ව්‍යාපෘති වලදි යටිතල පහසුකම් ලෙස

- අභ්‍යන්තර මාර්ග සැකසීමට
- ජලය බැසයාම විදිමත් කිරීම සඳහා කාණු පද්ධති සැකසීමේ මූලික කටයුතු සඳහා
- විදුලි සැපයුම ලබාදීමට (ගෘහස්ථ විදුලි සැපයුම සඳහා නොවේ)
- ජල සැපයුම ලබාදීමට (ගෘහස්ථ ජල සැපයුම සඳහා නොවේ)

ප්‍රතිපාදන ඉල්ලුම් කළ හැකිය.

මෙහිදී අදාළ නිවාස ව්‍යාපෘතිය යටතේ නිවාස ඉදිකිරීමට වැයවන මුදල් ප්‍රමාණයෙන් 30%ක උපරිමයකට යටත්ව යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීමට හැකියාව ඇත.

යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන ඉල්ලුම් කිරීමේදී එම ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමට යෝජිත ස්ථාන සටහන් කරමින් අදාල ඉඩමෙහි මිනින්දෝරු සැලැස්මෙහි පිටපතක් හා ඇස්තමේන්තුව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

12. නිවාස කුලී දීමනාව ලබාදීම

ගංවතුර/නායයෑම්/වෙනත් ආපදාවකින් නිවස පදිංචියට නුසුදුසු ලෙස හානි වූ අවස්ථාවක දී හා නායයෑමේ අධි අවදානම යටතේ පවතින නිවසෙහි එක් දිනක් හෝ පදිංචිව සිටීම නුසුදුසු බවට ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය මඟින් නිර්දේශ ලබාදී ඇති අවස්ථාවකදී එම පවුල් සුරක්ෂිත ස්ථානයක නැවත පදිංචි වීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරන තෙක් මසකට උපරිමය රු.25,000.00කට යටත්ව මාස 06ක කාල සීමාවක් සඳහා මාසික කුලී දීමනාවක් ලබාදිය යුතුය.

මෙහිදී පහත නිර්ණායකයන් අනුව කුලී නිවාස දීමනාව ලබාදීමට අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන ලබාගැනීමේ ඉල්ලීම දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිතව ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත යොමුකළ යුතුය. අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ/ ආපදා කළමනාකරණ අංශයේ අතිරේක ලේකම් හෝ අනුමැතිය මත නිවාස කුලී දීමනාව ලබාදිය යුතුය.

I. ස්වභාවික ආපදාවක් හේතුවෙන් නිවස පදිංචිව සිටිය නොහැකි තත්ත්වයට හානි වී තිබීම හෝ ආපදා අධි අවදානම යටතේ පවතින නිවසින් ස්ථිරව ඉවත් වන ලෙසට/ තවදුරටත් පදිංචිව සිටීම නුසුදුසු බවට ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය මගින් නිර්දේශ ලබාදී තිබීම

II. ආපදාවෙන් හානි වූ හෝ නායයෑමේ අධි අවදානම යටතේ පවතින නිවසේ අයිතිය ප්‍රතිලාභියා සතු වීම

III. නිවාස කුලී දීමනාව ලබා දීමට නියමිත පුද්ගලයා ආපදාවෙන් හානි වූ හෝ නායයෑමේ අධි අවදානම යටතේ පවතින නිවසෙහි පදිංචිව සිටීම හා නැවත පදිංචි කිරීමේදී සලකා බලන සුදුසුකම් සහිත අයෙකු වීම.

IV. නිවාස කුලී දීමනාව ලබාදෙනුයේ උපරිමය මාස 6ක කාලයක් සඳහා පමණක් වන බැවින් එම කාලය තුළදී ආපදාවට ලක්වුවන් වෙනත් සුරක්ෂිත ස්ථානයක පදිංචි කිරීමට අදාළ මූලික කටයුතු සිදු කළ යුතු බව ප්‍රතිලාභියා දැනුවත් කොට එකඟතාවය ලබා ගැනීම.

V. නිවාස කුලිය ලබන මාස 06ක කාලය අවසන් වන විට ඉදිකරමින් පවතින නිවස අවසන් අදියරයේ පැවතිය යුතු බැවින් කුලී දීමනාව ලබාදී නිමවනවාත් සමඟම නව නිවසේ පවතින පහසුකම් වැඩිදියුණුකරගෙන පදිංචියට යාමට කටයුතු කළ යුතුය.

13. නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ මිලදී ගන්නා ලද ඉඩම/ නිවස ඉදිකිරීම් සම්පූර්ණ කිරීමට පෙර විකිණීම

නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනට ඇතුළත් වූ ප්‍රතිලාභියෙකු නැවත පදිංචි කිරීමේ කටයුතු සම්පූර්ණ නොකර, මිලදී ගත් ඉඩම/ මිලදී ගත් ඉඩමේ අර්ධව ඉදිකරන ලද නිවස/ සම්පූර්ණයෙන් ඉදිකිරීම් අවසන් කරන ලද නිවස/ මිලදී ගන්නා ලද නිවස නැවත පදිංචිය සම්පූර්ණ නොකර විකිණීමට අදහස් කරන්නේ නම් හා ඒ වෙනුවට වෙනත් ඉඩමක් හා නිවසක් මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ ඉල්ලුම් කරන්නේ නම් එම පූර්ව ඉඩම හා නිවස වෙනත් ප්‍රතිලාභියෙකු වෙත ලබා දීමට ප්‍රාදේශීය ලේකම් මඟින් කටයුතු කළ යුතුය.

එසේම ප්‍රතිලාභියා විසින් ඉඩම රජයට නොපරවා, මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ ප්‍රතිලාභ අපේක්ෂාවෙන් ඉඩම විකුණනු ලබන අවස්ථාවකදී රජය විසින් ඔහු වෙත ලබාදුන් මුදල රජයේ වාණිජ බැංකුවකින් ලබා ගන්නා ණය මුදලක් සේ සලකා අදාළ කාලය සඳහා ලැබිය යුතු පොලී මුදල හා මූලික මුදල ආපසු අයකර ගත යුතුය.

එහිදී රජය විසින් මුදල් ලබාදී ඇති කාල වකවානුවට අදාළව පැවති වාණිජ බැංකු ණය පොලී අනුපාත මත පදනම්ව අයවිය යුතු පොලිය ගණනය කළ යුතු අතර, මෙම මුදල් එක්වර අයකර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.

මෙම නීති රීතිවලට පටහැනිව කටයුතු කරනු ලබන ප්‍රතිලාභීන්ට ගිවිසුම් ප්‍රකාරව නීත්‍යානුකූලව කටයුතු කර නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනින් ඉවත් කළ යුතුය.

14. ප්‍රතිපාදන මුදාහැරීම, අධීක්ෂණය හා ප්‍රගතිය වාර්තා කිරීම

දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ගේ ඉල්ලීම අනුව නැවත පදිංචි කිරීමේ කටයුතු සඳහා ප්‍රතිපාදන නිදහස් කරනු ලබන අතර එම ප්‍රතිපාදන දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් විසින් අවශ්‍යතාවය පරිදි ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් වෙත නිදහස් කළ යුතුය.

ප්‍රතිපාදන ඉල්ලුම් කිරීමේදී නැවත පදිංචි කරනු ලබන ප්‍රතිලාභීන් පිළිබඳ තොරතුරු ආකෘති අංක 03 මඟින් ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත ඉදිරිපත් කර අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය.

එසේ ලබාදෙන ප්‍රතිපාදනවලට අදාළ භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය සෑම මසකම 05 වන දිනට පෙර අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස වෙතින් ගෙන්වා ගැනීමට දිස්ත්‍රික් ආපදා සහන සේවා නිලධාරී විසින් කටයුතු කළ යුතුය. එසේ ගෙන්වා ගන්නා ලද වාර්තා හා ඒ අනුව සකස් කරන ලද සංක්ෂිප්ත වාර්තාව එම මස 10වන දිනට පෙර ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත එවිය යුතුය.

ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අධීක්ෂණය යටතේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ තාක්ෂණික නිලධාරී, සංවර්ධන නිලධාරී (ආපදා සහන සේවා) ඇතුළුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් නම් කරන ලද නිලධාරීන් විසින් ඉදිකිරීම් අධීක්ෂණය හා ප්‍රගතිය වාර්තා කිරීම සිදු කළ යුතුය.

15. ඉදිකිරීම් අධීක්ෂණය හා ප්‍රගතිය වාර්තා කිරීමේදී සංවර්ධන නිලධාරී (ආපදා සහන සේවා) හා තාක්ෂණික නිලධාරී වෙත පැවරෙන කාර්යභාරයන්

I. NDRSC 03 ආකෘති පත්‍රය මඟින් නිවාස හානි තක්සේරු ලබා ගැනීමට ඉදිරිපත් වන ඉල්ලීම් වලට අනුව නිවාස හානි පරීක්ෂා කිරීම

II. නැවත පදිංචි කරනු ලබන ප්‍රතිලාභීන් සම්බන්ධව 8.V මඟින් ලබාදී ඇති උපදෙස් පරිදි ලිපිගොනු පවත්වාගෙන යාම.

III. ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය විසින් ලබාදී ඇති තාක්ෂණික මාර්ගෝපදේශය අනුව ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථිතික ඉණෂංග ඇතුළත් කර නිවස ඉදිකිරීමට ප්‍රතිලාභීන් වෙත උපදෙස් ලබා දීම.

IV. අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හි දී ඉදිකිරීම කටයුතු අධීක්ෂණයට අවශ්‍ය තාක්ෂණික දැනුම ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය වෙතින් ඉල්ලීම් කර අදාළ ඉල්ලුම්කරුවන් වෙත ලබා දීම.

V. නිවාස ඉදිකිරීම් සාර්ථකව නිම කිරීම සඳහා ප්‍රතිලාභීන් දැනුවත් කිරීම් සහ උනන්දු කිරීම්.

VI. නිවාස ඉදිකිරීම් ප්‍රගතිය පරීක්ෂා කර ඉදිරි වාරික සඳහා ප්‍රතිපාදන මුදා හැරීමේ නිර්දේශය ලබා දීම් හා නියමිත දිනට ප්‍රගති වාර්තා ලබාදීම.

VII. ප්‍රතිලාභියෙකු සියලු වාරික ලබාගෙන නිවස ඉදිකර පදිංචි වූ දින සිට අවුරුදු 02ක කාලයක් යන තෙක් සෑම මාස 06කට වරක් පසුවිපරම් වාර්තාවක් ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත එවීමට කටයුතු කිරීම.

VIII. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයන්ට අනුයුක්ත කර සිටින ආපදා සහන සේවා නිලධාරීන් විසින් නැවත පදිංචි කිරීමේ ප්‍රතිලාභීන් පිළිබඳ මාර්ගගත දත්ත පද්ධතිය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම සිදු කළ යුතු අතර දිස්ත්‍රික් ආපදා සහන සේවා නිලධාරීන් විසින් දත්ත පද්ධතිය යාවත්කාලීන කිරීම පිළිබඳව මාසිකව කඩවුරු කර ගත යුතුය.

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සමපත් කුයියන්කාන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී, ආර්ඩබ්ලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-චීනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එල්එන්ඩීයූ (චීනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

<u>පිටපත්:</u>

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. ලේකම්, මුදල් ක්‍රමසම්පාදන සහා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
5. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සහා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
6. ලේකම්, නිවාස සහ ඉදිකිරීම් අමාත්‍යාංශය
7. විගණකාධිපති

} අදාළ වන පරිදි නිලධාරීන් වෙත උපදෙස් නිකුත් කිරීම සඳහා

ලියාපදිංචි අංකය (නැවත පදිංචි කිරීමේ රෙජිස්ටරය අනුව)

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය ආකෘතිය **01**

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය

<u>දිවිවා සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ඇති වූ නායයෑම් හෝ නායයෑමේ අධි අවදානම හේතුවෙන් විපතට පත්වූ ජනතාව නැවත පදිංචි කිරීම සඳහා මූලික තොරතුරු ලබා ගැනීම</u>

දිස්ත්‍රික්කය :..... ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශය :.....

ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශය :..... ගම/පෙදෙස/වීදිය :.....

හානියේ ස්වභාවය: නායයෑම්/ගංවතුර/වෙනත් ආපදා පූර්ණ හානි /නායයෑමේ අධි අවදානම්/.....

(මෙම කොටස ඉල්ලුම්කරු විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය)

1. ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම : (ඉඩම පිළිබඳව අයිතිවාසිකම් කියන පුද්ගලයා විය යුතුය)
   .....
   .....
2. මුලකුරු සමඟ නම : .....
3. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය
4. දුරකථන අංකය (ස්ථාවර/ ජංගම):
5. හානියට පත් / අධි අවදානම් නිවසෙහි ලිපිනය : .....
   .....
   .....
6. ඉල්ලුම්කරු දැනට පදිංචි ලිපිනය : .....
   .....
7. ඉල්ලුම්කරුගේ පවුලේ සාමාජිකයන් සංඛ්‍යාව :

පවුලේ සාමාජික	නම	ගෘහ මූලිකයාට ඇති නෑකම්	වයස	රැකියාව
ගෘහ මූලික				
1 වන සාමාජික				
2 වන සාමාජික				
3 වන සාමාජික				
4 වන සාමාජික				
5 වන සාමාජික				

8. ඉල්ලුම්කරුගේ රැකියාව : .....
   ඉල්ලුම්කරුගේ කලත්‍රයාගේ රැකියාව : .....
   පවුලේ මාසික ආදායම (රු.) : .....
   බැංකුවේ නම හා ගිණුම් අංකය (ඉල්ලුම්කරුගේ) :.....
   .....
9. හානියට පත්/ අධි අවදානම් නිවස සහිත ඉඩමේ විස්තර
   I. ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශය : .....
   II. ගමෙහි නම : .....
   III. බලපෑමට/හානියට පත් නිවස පවතින ඉඩමේ අයිතියේ ස්වභාවය (√ යොදන්න)

1	පෞද්ගලික/සින්නක්කර		2	රජයේ ඉඩම (ප්‍රා/ලේ සතුයි)		3	මහවැලි සංවර්ධන අධිකාරිය සතු	
4	LRC ඉඩමකි		5	ඉඩමේ අයිතිය නොමැත		6	වෙනත්	

   IV. ඉඩම සඳහා මුල් පිඹුර හෝ වෙනත් පිඹුරක් පවතී නම් එහි අංකය : .....
   V. බිම් කැබලි අංකය : .....
   VI. ඉඩමේ මායිම් උතුරට .....
   දකුණට .....
   නැගෙනහිරට .....
   බස්නාහිරට .....

10. පදිංචිව සිටි ඉඩමෙහි අයිතිය සනාථ කිරීම සඳහා වන ලේඛණ (අදාල ලේඛනයෙහි ඡායා පිටපතක් මෙම අයදුම්පතට අමුණා තිබිය යුතුය)

1	සින්නක්කර ඔප්පුව			2	පැවරුම්කරය		3	දීමනාපත්‍රය	
4	බල පත්‍රය			5	බදු ඔප්පුව		6	කිසිවක් නොමැත	

11. හානියට පත් නිවසේ මුළු වර්ගඵලය (වර්ග අඩි) : .....

    එම නිවසට පළාත් පාලන ආයතනයේ අනුමැතිය : ඇත ☐ නැත ☐

12. ගොඩනැගිල්ලේ තත්ත්වය : 1 - ස්ථිර ☐ 2 - අර්ධ ස්ථිර ☐ 3 - තාවකාලික ☐

13. ආයතනය පවතින ස්ථානයේ ස්වභාවය 1 - තනි ගොඩනැගිල්ල ☐ 2 - තට්ටු ගොඩනැගිල්ලකි ☐

14. තට්ටු ගොඩනැගිල්ලක් නම් මහල් සංඛ්‍යාව - 1 - මහල් 1 ☐ 2 - මහල් 2 ☐ 3 - මහල් 3 ☐

15. නැවත පදිංචි වීම සඳහා තමා සතුව හෝ කලත්‍රයා සතුව දිවයිනේ කුමන හෝ දිස්ත්‍රික්කයක වෙනත්

    ඉඩමක් ඇත ☐ නිවසක් ඇත ☐

16. නැවත පදිංචි වීම සඳහා තමා සතුව වෙනත් ඉඩමක් හෝ නිවසක් තිබියදී ඒ බව නොදන්වා නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ ලබාදෙන ප්‍රතිලාභ ලබා ගැනීම අපරාදමය වරදක් බවට දැනුවත් වූ බව සඳහන් කරමින් ලබාදෙන ලද දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් අයදුම්පතට අමුණා ඇත. ☐

17. ප්‍රතිලාභියා විසින් නැවත පදිංචි කිරීම සඳහා තෝරා ගන්නා ලද විකල්ප

    I. ප්‍රතිලාභියා විසින් තමා සතු වෙනත් ඉඩමක නිවසක් ඉදි කිරීම (රු. මි. 5.0) ☐
    II. ප්‍රතිලාභියා සතු නිවසක් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම (රු. මි. 5.0) ☐
    III. රජයෙන් ලබාදෙන ඉඩමක නිවස ඉදිකිරීම (රු. මි. 5.0) ☐
    IV. රජයේ නිවාස යෝජනා ක්‍රමයකින් නිවසක් ලබා ගැනීම හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් / දිස්ත්‍රික් ලේකම් අධීක්ෂණය යටතේ ඉදිකරන නිවාස සංකීර්ණයකින් නිවසක් ලබා ගැනීම ☐
    V. නිවසක් මිලදී ගැනීම (රු. මි. 5.0) ☐
    VI. ඉඩමක් මිලදී ගෙන නිවස ඉදිකිරීම (රු. මි. 10.0) ☐

මා විසින් ඉහත සඳහන් කර ඇති සියලු තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට සහතික වෙමි.

දිනය : ..... අයදුම්කරුගේ අත්සන : .....

ග්‍රාම නිලධාරීගේ සහතිකය

.....දින ..... ග්‍රාමනිලධාරී කොට්ඨාශයේ .....හි (ලිපිනය) පිහිටි හානියට ලක්වී අති/ අධි අවදානම් ලෙස හඳුනාගෙන ඇති නිවසෙහි පදිංචි කරු (නම) ..... යන අය බවත් ඉහත දක්වා ඇති තොරතුරු මාගේ දැනුම අනුව නිවැරදි බවත් සහතික කරමි.

..... දිනය : .....

ග්‍රාම නිලධාරීගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

ආපදා සහන සේවා නිලධාරියාගේ නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශ :

.....

.....

..... දිනය : .....

ආපදා සහන සේවා නිලධාරියාගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනුමැතිය :

.....

.....

..... දිනය : .....

ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

ලියාපදිංචි අංකය (නැවත පදිංචි කිරීමේ රෙජිස්ටරය අනුව)

ආකෘතිය **02**

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
දිවිවා සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් විපතට පත්වූවන් නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන

ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය විසින් නිර්දේශිත නිවාස සැලසුම් වලට පරිබාහිර නිවාස සැලසුම් සඳහා ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා වූ ඉල්ලුම් පත්‍රය

1 දිස්ත්‍රික්කය :..... ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශය :.....

2 ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශය :..... ගම/පෙදෙස/වීදිය :.....

3 ඉල්ලුම්කරුගේ නම: .....

4 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:

5 දුරකථන අංකය (ස්ථාවර/ජංගම):

---

01. යෝජිත සැලසුම ඉදිකිරීමට නියමිත ඉඩම පිළිබඳ විස්තර

1.1 දිස්ත්‍රික්කය : .....

1.2 ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාසය: .....

1.3 ඉඩම පිහිටි පළාත් පාලන ආයතනය: .....

1.4 ග්‍රාම නිලධාරී වසම: නම: ..... අංකය: .....

1.5 නැවත පදිංචි කිරීම සඳහා යොදා ගන්නා ඉඩම රජයේ ඉඩමක් නම්

ඉඩම සඳහා මුල් පිඹුර හෝ වෙනත් පිඹුරක් පවතී නම් එහි අංකය : .....

ඉඩමේ නම: .....

බිම් කට්ටි අංකය: .....

1.5 නැවත පදිංචි කිරීම සඳහා යොදා ගන්නා ඉඩම තමන් විසින් සම්පාදනය කර ගන්නා ලද ඉඩමක් නම්

I. මිනුම් සැලසුමේ අංකය හා දිනය : .....

1.6 ඉඩමේ විශාලත්වය : අක්කර: ..... පර්චස්: .....

02. යෝජිත නිවාස සැලසුම පිළිබඳ විස්තර

2.1 යෝජිත නිවාස සැලසුම:

ජා.ගො.ප.ස. මගින් නිර්දේශිත නිවාස සැලසුමක් වෙනස් කිරීමකි ☐

වෙනත් ආයතනයක්/ පුද්ගලයෙකු මගින් සකස් කරන ලද නිවාස සැලසුමකි ☐

1.2 ජා.ගො.ප.ස. මගින් නිර්දේශිත සැලසුමක් නම් නිර්දේශිත සැලසුමෙහි අංකය : .....

2.3 යෝජිත නිවාස සැලසුම වෙනත් ආයතනයක්/පුද්ගලයෙකු විසින් නිර්මාණය කළ නිවාස සැලසුමක් නම්:

නිවසේ වර්ග ප්‍රමාණය (වර්ග අඩි)	වර්ග ප්‍රමාණය (වර්ග අඩි)					
	විසිත්ත කාමරය	කාමර අංක 02	කාමර අංක 03	කාමර අංක 04	මුළුතැන්ගෙය	වැසිකිළිය

2.4 නියමිත අනුපාතයට සකස් කරන ලද යෝජිත නිවාස සැලැස්මේ පිටපතක් අමුණා ඇත. ☐

(ජා.ගො. ප. සංවිධානය විසින් ලබාදෙන ලද නිවාස සැලසුමට සිදු කර ඇති වෙනස්කම්/ අලුතින් එකතු කරන ලද කොටස් වල රතු පැහැති බින්ති දැක්විය යුතුය.)

<u>ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය විසින් නිර්දේශිත/ වෙනත් ආයතනයක්, පුද්ගලයෙකු විසින් නිර්මාණය කළ නිවාස සැලසුම් සඳහා ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ අනුමැතිය ලබා ගැනීම පිනිස වූ ඉල්ලුම් පත්‍රය පිරවීම සඳහා උපදෙස්.</u>

අ. ඉල්ලුම් පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීම හා ආපසු භාරදීම සඳහා උපදෙස්.

01. මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රය අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ නිල මුද්‍රාව සහිතව එම ආයතනයේ පමණක් ලබා ගත යුතු අතර සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත නැවත එම ආයතනයට භාර දිය යුතුය. (ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය විසින් මෙම අයදුම්පත නිකුත් කිරීම හෝ භාර ගැනීම සිදු නොකරනු ලබයි)

02. මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රය නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන සඳහා, ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය විසින් නිර්දේශිත/ වෙනත් ආයතනයක්/ පුද්ගලයෙකු විසින් නිර්මාණය කළ නිවාස සැලසුම් සඳහා ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ අනුමැතිය ලබා ගැනීම පිණිස පමණක් භාවිතා කළ යුතුය.

ආ. ඉල්ලුම් පත්‍රය සමග භාර දියයුතු අනෙකුත් ලියකියවිලි.

01. සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම් පත්‍රය පහත සඳහන් ලියකියවිලිද සමඟ අදාළ ප්‍රාදේශිය ලේකම් කාර්යාලයට ඉදිරිපත් කර එම කාර්යාලයෙන් තම අයදුම්පතට අදාල යොමු අංකය ලබා ගත යුතුය.

02. යෝජිත සැලසුම ඉදිකිරීමට අදාල භූමිය තමන් විසින් සම්පාදනය කරගන්නා ලද ඉඩමක් නම් වසර ලත් මිනින්දෝරුවකු විසින් පිළියෙළ කරන ලද මිනින්දෝරු සැලසුමේ පිටපතක් හා ඔප්පුවේ පිටපතක් අනිවාර්ය වේ.

03. යෝජිත නිවාස සැලසුම වෙනත් ආයතනයක්/ පුද්ගලයෙකු විසින් නිර්මාණය කළ නිවාස සැලසුමක් නම්, අදාල අනුමැතිය ලබාදෙන ආයතනය විසින් පිළිගන්නා සැලසුම් කරුවෙකු විසින් අඳින ලද හා ඔහු විසින් පහත සඳහන් පරිදි සහතික කළ ගොඩනැගිලි සැලසුමේ පිටපතක්.

04. මෙම ගොඩනැගිලි සැලසුම/ ඒ ආශ්‍රිත නිර්මිතයන් ම විසින් සැලසුම් කොට අඳින ලද්දක් බවත් එය මා විසින් පරීක්ෂා කළ බවත් එය අදාළ ස්ථානයේ භූමි පිහිටීම හා සතායිතාව යෝජ්‍ය වන පරිදි සැලසුම් කළ බව සහතික කරමි. (තනතුර, ලියාපදිංචි අංකය, අත්සන, දිනය හා නිල මුද්‍රාව)

.....

අයදුම්පත භාරගත් බවට රිසිට්පත

පරීක්ෂණය වෙනුවෙන් නිකුත් කළ අංකය: .....

ඉල්ලුම් පත්‍රය භාර ගත් දිනය: .....

ඉල්ලුම් පත්‍රය භාර ගත් අයගේ නම: .....

දිනය: .....

ලියාපදිංචි අංකය (නැවත පදිංචි කිරීමේ රෙජිස්ටරය අනුව)

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය ආකෘතිය **03**

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය

<u>දිවිවා සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ඇති වූ නායයෑම්/ ගංවතුර/ අනෙකුත් ආපදා පූර්ණ හානි / නායයෑමේ අධි අවදානම් හේතුවෙන් විපතට පත්වූ ජනතාව නැවත පදිංචි කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබා ගැනීම</u>

දිස්ත්‍රික්කය :..... ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශය :.....

ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශය :..... ගම/පෙදෙස/වීදිය :.....

හානියේ ස්වභාවය: නායයෑම්/ගංවතුර/අනෙකුත් ආපදා පූර්ණ හානි / නායයෑමේ අධි අවදානම්.....

.....

---

1. ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම : (ඉඩම පිළිබඳව අයිතිවාසිකම් කියන පුද්ගලයා විය යුතුය)

   .....

   .....

2. මුලකුරු සමඟ නම : .....
3. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය | | | | | | | | | | | | |
4. දුරකථන අංකය (ස්ථාවර/ ජංගම): | | | | | | | | | | |
5. හානියට පත් / අධි අවදානම් නිවසෙහි ලිපිනය : .....

   .....

   .....

6. ඉල්ලුම්කරු දැනට පදිංචි ලිපිනය : .....

   .....

7. නිවසේ පදිංචි සාමාජිකයන් සංඛ්‍යාව : .....
8. පවුලේ මාසික ආදායම (රු.) : .....

9. හානියට පත්/ අධි අවදානම් නිවස සහිත ඉඩමේ විස්තර
   I. බලපෑමට/හානියට පත් නිවස පවතින ඉඩමේ අයිතියේ ස්වභාවය .....
   II. NBRI / වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තු වාර්තාවේ අංකය හා දිනය

   .....

   III. නිවස පිහිටි ස්ථානය (Location)

   .....

10. නැවත පදිංචි වන ස්ථානය පිළිබඳ විස්තර
    I. නිවස පිහිටි ස්ථානය (Location)

    .....

    II. ඉඩම/ නිමස සඳළා NBRI නිර්දේශය ලබදුන් වාර්තාවේ අංකය හා දිනය

    .....

11. ප්‍රතිලාභියා විසින් නැවත පදිංචි කිරීම සඳහා තෝරා ගන්නා ලද විකල්ප
    I. ප්‍රතිලාභියා විසින් තමා සතු වෙනත් ඉඩමක නිවසක් ඉදි කිරීම (රු. මි. 5.0) ☐
    II. ප්‍රතිලාභියා සතු නිවසක් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම (රු. මි. 5.0) ☐
    III. රජයෙන් ලබාදෙන ඉඩමක නිවස ඉදිකිරීම (රු. මි. 5.0) ☐
    IV. රජයේ නිවාස යෝජනා ක්‍රමයකින් නිවසක් ලබා ගැනීම හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් / දිස්ත්‍රික් ලේකම් ☐
    V. අධීක්ෂණය යටතේ ඉදිකරන නිවාස සංකීර්ණයකින් නිවසක් ලබා ගැනීම
    VI. නිවසක් මිලදී ගැනීම (රු. මි. 5.0) ☐
    VII. ඉඩමක් මිලදී ගෙන නිවස ඉදිකිරීම (රු. මි. 10.0) ☐

ලියාපදිංචි අංකය (නැවත පදිංචි කිරීමේ රෙජිස්ටරය අනුව)

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය ආකෘතිය **04**

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය

දිවිවා සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ඇති වූ නායයෑම්/ගංවතුර/වෙනත් ආපදා පූර්ණ හානි / නායයෑමේ අධි අවදානම් නැවත පදිංචි කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය

රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන පළමු වාරිකය මුදා හැරීමට අධීක්ෂණ පත්‍රිකාව

(ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි)

1. ඉල්ලුම්කරුගේ නම: .....
2. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:
3. දුරකථන අංකය (ස්ථාවර/ජංගම):
4. දිනය :…….....

1.0 නව නිවස ඉදිකරන භූමිය පිළිබඳ තොරතුරු

1.1 දිස්ත්‍රික්කය : …….....

1.2 ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශය :……..…..

1.3 ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශය :…….....

1.4 ගම/පෙදෙස/වීදිය :…….....

1.5 ඉඩමේ අයිතිකරුගේ නම : .....

1.6 රජය විසින් ලබාදුන් ඉඩමක් නම්:

l. ඉඩමේ නම: .....

ll. කැබලි අංකය : .....

1.7 තමන් සතුව පවතින /තමා විසින් මිලදි ගන්නා ලද ඉඩමක් නම්

ll. මිනුම් සැලසුමේ අංකය හා දිනය: .....

2.0 මූලික නිවස පිළිබඳ තොරතුරු

2.1 ජා.ගො.ප. සංවිධානය විසින් ලබාදුන් නිවාස සැලසුමක් නම් එහි අංකය : .....

2.2 යෝජිත නිවාස සැලසුම වෙනත් ආයතනයක්/පුද්ගලයෙකු විසින් නිර්මාණය කළ නිවාස සැලසුමක් නම් පහත වගුව පුරවන්න

මූලිකාංග	තිබේනම් √ යොදන්න	ප්‍රමාණය (වර්ග අඩි)
විසිත්ත කාමරය		
නිදන කාමර 01		
නිදන කාමර 02		
මුළුතැන්ගෙය		
වැසිකිළිය		

3.0 ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ අනුමැතිය හා අදාල පළාත් පාලන ආයතනයේ එකඟතාවය ලබාගත් නිවාස සැලසුම අමුණා තිබිය යුතුය.

මූලික වාරිකය නිදහස් කිරීම සුදුසුද/ නුසුදුසුද යන වග	
නුසුදුසු නම් එයට හේතු	

කමිටු සාමාජික	නම	අත්සන	දිනය
සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්			
තාක්ෂණික නිලධාරී			
ආපදා සහන සේවා නිලධාරී			

ලියාපදිංචි අංකය (නැවත පදිංචි කිරීමේ රෙජිස්ටරය අනුව)	

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය ආකෘතිය **05**

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය

දිවිවා සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ඇති වූ නායයෑම්/ගංවතුර/අනෙකුත් ආපදා පූර්ණ හානි / නායයෑමේ අධි අවදානම් පවුල් නැවත පදිංචි කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය

රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන දෙවන වාරිකය මුදා හැරීමට අධික්ෂණ පත්‍රිකාව
(ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි)

1. ඉල්ලුම්කරුගේ නම : .....
2. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය: | | | | | | | | | | | | |
3. දුරකථන අංකය (ස්ථාවර/ජංගම): | | | | | | | | | | |
4. දිනය :…….....

1. නිවසේ පහත මූලික ආයිතම සඳහා අත්තිවාරම දැමීම හා බිත්ති ඉදිකිරීම සම්පූර්ණ කර තිබේද ? (තිබේනම් √ යොදන්න)

විසිත්ත කාමරය	
නිදන කාමරය 01	
නිදන කාමරය 02	
මුළුතැන්ගෙය	
වැසිකිලිය	

2. ඉදිකිරීමෙහි ප්‍රගතිය

	විස්තරය	භෞතික තත්ත්වය	
		සතුටුදායකයි	අසතුටුදායකයි
1	ඉඩම සකස් කිරීමේදී සහ කැනීම් කටයුතුවලදී ජා.ගොෘ.ප.ස. මාර්ගෝපදේශ අනුගමනය කිරීම		
2	ඉඩමෙහි සහ ද්‍රව්‍යවල ගුණාත්මක බව		
3	අත්තිවාරම ඉදිකිරීම		
4	වානේ කම්බිවල වට ප්‍රමාණය		
5	සිමෙන්ති ගලෙහි ප්‍රමාණය සහ ගුණාත්මක බව		
6	කයිරු තලාද (Plinth beam)		
7	සම්පූර්ණ බිත්ති වටා යන තලාදය (Lintel/Ring beam)		
8	පොළොව මට්ටමේ සිට නිමවූ පොළොවට ඇති දුර		
9	ව්‍යුහයේ වැරැද්දක් නොමැත		
10	නියමිත මට්ටම දක්වා සම්පූර්ණ කර තිබේ		

දෙවන වාරිකය නිදහස් කිරීම සුදුසුද/ නුසුදුසුද යන වග	
නුසුදුසු නම් එයට හේතු	

කමිටු සාමාජික	නම	අත්සන	දිනය
සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්			
තාක්ෂණික නිලධාරි			
ආපදා සහන සේවා නිලධාරි			

ලියාපදිංචි අංකය (නැවත පදිංචි කිරීමේ රෙජිස්ටරය අනුව)

ආකෘතිය 06

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය

දිවිවා සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ඇති වූ නායයෑම්/ගංවතුර/අනෙකුත් ආපදා පූර්ණ හානි / නායයෑමේ අයි අවදානම් පවුල් නැවත පදිංචි කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය

රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන තෙවන වාරිකය මුදා හැරීමට අධීක්ෂණ පත්‍රිකාව

(ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි)

1. ඉල්ලුම්කරුගේ නම : .....
2. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:
3. දුරකථන අංකය (ස්ථාවර/ජංගම):
4. දිනය :…….....

---

1. නිවසේ පහත ආයිතම ආවරණය වන පරිදි වහලය ඉදිකර සම්පූර්ණ තිබේද ? (තිබේනම් √ යොදන්න)

විසිත්ත කාමරය	
නිදන කාමරය 01	
නිදන කාමරය 02	
මුළුතැන්ගෙය	
වැසිකිලිය	

2. නිවාස සැලසම් අනුව නියමිත දොර ජනෙල් ගණන යොදා තිබේද ? ඔව් නැත

3. ඉදිකිරීමෙහි ප්‍රගතිය (දෙවන පියවර)

	විස්තරය	භෞතික තත්ත්වය	
		සතුටුදායකයි	අසතුටුදායකයි
1	දොර ජනේලවල ප්‍රමාණය සහ ගුණාත්මක බව		
2	වහලයට යොදන ලද දැවවල ගුණාත්මක බව		
3	වහලයට අදාල සෙවිලි තහඩු හෝ උළු භාවිතය		
4	සම්පූර්ණ නිවසේ ව්‍යුහය නිසි පරිදි වහලයේ ව්‍යුහයට සවි කර තිබීම		
5	විදුලිය ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සම්පූර්ණ කර තිබීම		
6	ජලය ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සම්පූර්ණ කර තිබීම		
7	සම්පූර්ණ ඉදිකිරීමේ කටයුතු නියමිත මට්ටම දක්වා සම්පූර්ණ කර තිබේ		

තෙවන වාරිකය නිදහස් කිරීම සුදුසුද/ නුසුදුසුද යන වග	
නුසුදුසු නම් එයට හේතු	

කමිටු සාමාජික	නම	අත්සන	දිනය
සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්			
තාක්ෂණික නිලධාරි			
ආපදා සහන සේවා නිලධාරි			

ලියාපදිංචි අංකය (නැවත පදිංචි කිරීමේ රෙජිස්ටරය අනුව)

ආකෘතිය **07**

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
නැවත පදිංචි කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය

තෙවන වාරිකයට අදාල ඉදිකිරීම් පිළිබඳ අධීක්ෂණ පත්‍රිකාව හා නව නිවසේ පදිංචිය තහවුරු කිරීම
(ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි)

1. ඉල්ලුම්කරුගේ නම : .....
2. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:
3. දුරකථන අංකය (ස්ථාවර/ජංගම):
4. දිනය :…….....

---

1. තෙවන වාරිකයට අදාලව සිදුකළ යුතු ඉදිකිරීම් වල ප්‍රගතිය

	විස්තරය	භෞතික තත්ත්වය	
		සතුටුදායකයි	අසතුටුදායකයි
1	නිවසේ ඉදිකර ඇති අදාළ කොටස් වල ගෙබිමෙහි නිමාව		
2	නිමවුම් ද්‍රව්‍යවල ගුණාත්මක බව		
3	විදුලි උපාංග සවි කිරීම		
4	නානකාමර/වැසිකිළි උපාංග සවි කිරීම		
5	ජලය සහිත වීම		
6	විදුලිය සහිත වීම		
7	සම්පූර්ණ ඉදිකිරීම්වල ගුණාත්මක බව		

නිවසෙහි ඉදිකිරීම් සම්පූර්ණ කළ පසු ඉදිකිරීම් කටයුතු ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ තාක්ෂණික නිර්දේශ අනුව ආපදා ප්‍රත්‍යස්ථික ගුණාංග ඇතුළත් කරමින් උසස් තත්ත්වයෙන් නිම කොට ඇති අතර ..... දින නව නිවසෙහි පදිංචිය සඳහා පැමිණ ඇත.

අධි අවදානම් ස්ථානයේ පවතින නිවස කඩා ඉවත් කර ඇත / නැත

ඡන්දහිමි නාම ලේඛනයට නම ඇතුලත් කර ඇත / නැත

	නම	අත්සන	දිනය
සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්			
තාක්ෂණික නිලධාරි			
ආපදා සහන සේවා නිලධාරි			

ඇමුණුම 01

නායයෑම්/නායයෑමේ අධි අවදානම හේතුවෙන් නැවත පදිංචි කරන පවුල් සඳහා නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ නිවසක් ඉදිකිරීමට/මිලදී ගැනීමට ආධාර ලබා දීමේ ගිවිසුමයි.

මින් මතු **පළමු පාර්ශවය** ලෙස හඳුන්වන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ..... දිස්ත්‍රික්කයේ දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරයා වෙනුවෙන් 1992 අංක 58 දරන බලතල පැවරීමේ (ප්‍රාදේශිය ලේකම්වරයන්) පනත ප්‍රකාරව එකී දිස්ත්‍රික්කයේ ..... ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම්ධූරය දැනට දරනු ලබන ..... හි පදිංචි ..... ජා.හැ. අංක දරන .... යන අය සහ ඔහුගේ නියෝජිතයන් සහ අනුප්‍රාප්තිකයන් ද,

මින් මතු මෙහි **දෙවන පාර්ශවය** ලෙස හඳුන්වනු ලබන ..... ලිපිනයෙහි පදිංචි ..... ජා.හැ. අංක දරන .... යන අය සමඟ වර්ෂ ..... මස ..... දින ..... හී දී ඇති කර ගන්නා ලද ගිවිසුමයි.

මුදල් ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ **අයවැය චක්‍ර ලේඛන අංක 08/2025** හා **08/2025 (1)** යටතේ දිට්වා සුළි කුණාටුවේ ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් පූර්ණ වශයෙන් හානි සිදු වී පදිංචි වීමට නොහැකි තත්ත්වයට පත් වූ නිවසක් සම්පූර්ණයෙන් නැවත ඉදි කර ගැනීමට **රු. 5,000,000.00ක** මුදලක් ලබාදීමට භාණ්ඩාගාර ලේකම් විසින් තීරණය කර ඇති අතර එම මුදල් ලබාදීමට අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන වැය විෂය 103-02-18-007-2202 යටතේ දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් වෙත වෙන්කර දී ඇත.

එකී **චක්‍ර ලේඛන අංක 08/2025 සහ 08/2025 (1) අනුව** ..... දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරයා වෙත හිමි වූ බලතල ප්‍රකාරව එකී බලතල වල අවසානාත්මක අභිනියෝජිත වශයෙන් ..... දිස්ත්‍රික්කයේ ..... ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා ලෙස කටයුතු කරනු ලබන උක්ත නම සඳහන් අය මෙම ගිවිසුමේ ‘‘පළමු පාර්ශවය’’ ලෙස සහ මෙම ගිවිසුමෙහි ඉහත සඳහන් ලිපිනයේ පදිංචි ඉහත නම සඳහන් ‘‘දෙවන පාර්ශවය’’ සමඟ මෙම ගිවිසුමට ප්‍රකාශිතව බැඳේ.

මෙහි **ඇමිණුම 01** ලෙස අමුණා ඇති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් දිට්වා හේතුවෙන් ඇති වූ ගංවතුර/නායයෑම්/වෙනත් ආපදා හේතුවෙන් පූර්ණ ලෙස නිවාස හානි වූ පවුල් හා නායයෑමේ අධි අවදානම් ලෙස හඳුනාගෙන ඇති පවුල් නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ මාර්ගෝපදේශය යන මැයෙන් නිකුත් කරන ලද මාර්ගෝපදේශයේ සඳහන් නිර්ණායක යන්ට යටත් ව මෙම ගිවිසුම ක්‍රියාත්මක වන බවට දෙපාර්ශවය විසින් මින් ප්‍රකාශිතවම පිළිගනී.

<u>මෙම ගිවිසුමේ කොන්දේසි වන්නේ,</u>

01. මෙහි දෙවන පාර්ශවය දැනට පදිංචි..... අංක..... , ... ග්‍රාම නිළධාරී වසමේ .....ලිපිනයෙහි පිහිටි මෙහි පළමු උපලේඛනය මගින් මනාව විස්තර කරනු ලබන ඉඩම හා දේපල, **ශ්‍රී ලංකාවේ ව්‍යවස්ථාපිත විශේෂඥ ආයතනයක් වන ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය** විසින් පරීක්ෂා

කරනු ලදුව නිර්දේශ කර ඇති අංක ..... හා ..... දිනැති වාර්තාව අනුව පෙර කී පළමු උපලේඛනයේ විස්තර කරන නිවස සහ ඉඩම නායයෑම් හෝ නායයෑම් අධි අවදානම් තත්ත්වය නිසා මනුෂ්‍ය වාසස්ථානයක් සඳහා නුසුදුසු බවට සහ අවදානම් සහගත ස්ථානයක් බවට දෙවන පාර්ශවය වෙත දැනුවත් කර ඇති බවත් දෙවන පාර්ශවය එය මනාකොට අවබෝධ කරගෙන ඇති බවට මෙයින් ප්‍රකාශිතවම පිලිගනී.

02. ඒ අනුව ඉහත කී අංක ..... හා ..... දිනැති වාර්තාව අනුව මෙකී නිවසේ තවදුරටත් වාසය කිරීම දෙවන පාර්ශවය සහ ඔහුගේ පවුලේ අයගේ හා හෝ එකී නිවසේ පදිංචිකරුවන්ගේ සෞඛ්‍යයට හා යහපැවැත්මට බරපතල තර්ජනයක් බවද පෙර කී අවදානම නිසා එකී නිවසට සිදුවන අනතුරක් හේතුවෙන් මරණ හෝ බරපතල තුවාල හෝ වෙනත් යම් බරපතළ හානියක් විය හැකි බවට දෙවැනි පාර්ශවය විසින් මනා අවබෝධයෙන් තේරුම් ගත් බව දෙවන පාර්ශව විසින් පිළිගනී.

03. ඒ අනුව දෙවන පාර්ශවය වෙත පළමු පාර්ශවය විසින් පෙර කී පහත පළමු උපලේඛනයේ සඳහන් අවදානම් සහගත නිවසින් ඉවත් වී නැවත පදිංචි වීම සඳහා පහත දෙවන උපලේඛනය මනා පරිදි විස්තර කරනු ලබන තමා සතු ඉඩමක නිවසක් ඉදිකිරීමට/ රජය විසින් සපයනු ලබන ඉඩමක නිවසක් ඉදිකිරීමට නිවසක් සහිත ඉඩමක් මිලදී ගැනීමට/ ඉඩමක් මිලදී ගෙන නිවස ඉදිකිරීමට රු. ..... (.....) ක ආධාර මුදලක් ලබා දෙනු ලබන අතර දෙවන පාර්ශවය විසින් එකී කාර්ය සඳහා එකී ආධාර මුදල ගෞරව බහුමානයෙන් යුතුව ස්තූති පූර්වකව භාර ගනු ලබන බවටත් පෙර කී පළමු උපලේඛනයේ විස්තර කරනු ලබන අවදානම් සහගත ඉඩමෙහි පිහිටි නිවසෙන් ඉවත්ව මෙම දෙවන උපලේඛනයේ විස්තර කරනු ලබන ඉඩමෙහි පදිංචි වීමටත් ප්‍රකාශිතව එකඟ වේ.

04. පළමු පාර්ශවය විසින් දෙවන පාර්ශවය වෙත උක්ත කරුණ සඳහා ලබා දෙනු ලබන ආධාර මුදල් තනි වාරිකයක් ලෙස (නිවසක් මිලදී ගැනීම) හෝ වාරික කීපයක් ලෙස ලබා දී හැකි අතර එසේ ලබා දෙනු ලබන වාරිකවලින් අවසාන වාරිකය ලබා දීමෙන් අනතුරුව දින 60 ක් තුළ හෝ පළමු පාර්ශවය විසින් විධිමත්ව දැනුම් දෙන දිනයක එකී දෙවන උපලේඛනයේ දැක්වෙන දේපළෙහි පදිංචි වීමට දෙවන පාර්ශවය එකඟ බව ද එහි පදිංචි වූ දිනයේ සිට දින 45 ක් තුළ පහත පළමු ලේඛනයේ මනාව විස්තර කරනු ලබන ඉඩමෙහි පිහිටි ගොඩනැගිල්ල කඩා ඉවත් කිරීමට සහ අනෙකුත් යටිතල ගෘහස්ත සේවා සැපයුම් විසන්ධි කිරීමට ද (නමුත් එකී පහසුකම් ලෙස සිය කෘෂිකාර්මික කටයුතුවල දී භාවිතයට බාධාවක් නොවිය යුතුය) දෙවන පාර්ශවය ප්‍රකාශිතවම එකඟ වේ.

05. මෙම ගිවිසුම අනුව පළමු පාර්ශවය විසින් දෙවන පර්ශවය වෙත ලබා දෙනු ලබන සියලුම මුදල් ආධාර සහ වෙනත් සියලුම දෑ පළමු පාර්ශවය විසින් දෙවන පාර්ශවය අවදානම් සහගත නිවසක පදිංචිව සිටීම නිසා ඇති විය හැකි අවදානම් තත්ත්වය හා අනතුරුදායක තත්ත්වය සැලකිල්ලට ගනිමින් සිදුකරනු ලබන අතර මෙම ගිවිසුම අනුව අදාල නැවත පදිංචිවීමේ කටයුත්ත සඳහා පමණක් මෙම මුදල් යෙදවීමට දෙවන පාර්ශවය විසින් මෙයින් ප්‍රකාශිතවම එකඟ වේ. ඒ අනුව, මෙම නැවත පදිංචි කිරීමේ කටයුත්ත සඳහා ලබා දෙනු ලබන මුදල් වෙනත් මොනයම් හෝ කටයුත්තක යෙදවීම නීති විරෝධීව රාජ්‍ය මුදල්

අවභාවිතා කිරීමක් බව තමා හොඳින්ම දන්නා බවත් පළමු පාර්ශවය විසින් ඒ සම්බන්ධව දෙවන පාර්ශවය මනාව දැනුවත් කළ බවටත් දෙවන පාර්ශවය විසින් මෙයින් ප්‍රකාශිතවම පිළිගනී.

06. ඒ අනුව මෙම ගිවිසුමේ මොනයම් හෝ කොන්දේසියක් අනුව කටයුතු නොකිරීම චේතනාන්විතව කොන්දේසි කඩ කිරීමක් ලෙස සලකනු ලබන අතර එවන් විටක පළමු පාර්ශවය විසින් දෙවන පාර්ශවය වෙත ගෙවන ලද සියලු මුදල් ගිවිසුම් ගතවන අවස්ථාවේ දී රජයේ බැංකු විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන සාමාන්‍ය පාරිභෝජන ණය පොලී අනුපාතයන්ට අනුව අදාළ ගණනය කළ පොලිය සමඟ ආපසු ගෙවීමට දෙවන පාර්ශවය බැඳී සිටී.

ඒ අනුව, අදාළ අවසාන ගෙවීමට පසු මෙම ගිවිසුමේ 4 වන වගන්තිය මඟින් ගිවිසුම් ගතව ඇති නව නිවසට පදිංචි වීමේ දිනය පසු වූ පසු පෙර සඳහන් පළමු උප ලේඛනයේ විස්තර කරනු ලබන නිවස දෙවන පාර්ශවය හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයකු රැඳී සිටීම එම මොහොතේ පටන් මෙම ගිවිසුමේ කොන්දේසි කඩකිරීමක් බවත් ඒ පිළිබඳව දෙපාර්ශවය දැනුවත් බවත් මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි. තවද දෙවන පාර්ශවය විසින් යමකුගේ ජීවිතයට, සෞඛයට හා හෝ යම් දේපළකට හානි කිරීම හෝ යමෙකුට මරණය හෝ බරපතල තුවාල සිදු කිරීමේ වංක චේතනාවෙන් චේතනාත්මකව කටයුතු කරනු ලබන බවට දෙපාර්ශවය ප්‍රකාශිතව පිළිගනිමින් එකඟ වේ.

07. තවද මෙම ගිවිසුම අනුව නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ නිවස ඉදිකර/ මිලදී ගත් පසු එහි පදිංචිය තිබිය දී හෝ නොතිබිය දී පැරණි පදිංචි ස්ථානයේ තමන්/ තම පවුලේ අයකු/ තමන්ගේ සේවකයකු/ නියෝජිතයකු වෙනත් යම් අයකුට පදිංචිව සිටීමට සැලැස්වීමට හෝ ඉඩහැරීම එකී පදිංචිව සිටින පුද්ගලයාට හෝ ඔහුගේ සෞඛ්‍යයට හෝ ඔහුගේ යහ පැවැත්මට/ ඔහුගේ ජීවිතයට ද එරෙහිව දෙවන පාර්ශවය විසින් චේතනාන්විතව සිදු කරනු ලබන වරදක් බවත් ඒ අනුව එවන් අවදානම් සහගත ස්ථානයක වෙනත් පාර්ශවයකට පදිංචිව සිටීමට ඉඩ දීම එකී ඉඩම පදිංචි කටයුතු සඳහා විකිණීම/ බදු දීම හෝ වෙනත් ආකාරයකට ලබා දීම නීති විරෝධිව රාජ්‍ය මුදල් අවභාවිතා කිරීමක් බවත් එය යමෙකුගේ ජීවිතයට, සෞඛයට එරෙහිව චේතනාන්විතව සිදු කරනු ලබන අගතිදායක ක්‍රියාවක් බවත් ඒ සම්බන්ධව දෙවන පාර්ශවය මනා අවබෝධයෙන් යුතුව සිටින බවත් මෙයින් ප්‍රකාශිතවම ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

08. මෙම ගිවිසුමට අනුව පළමු උපලේඛනයේ සඳහන් අවදානම් දේපළෙහි රැඳී සිට එකී දේපළට හෝ යම් පුද්ගලයකුට යම් හානියක් සිදුවුවහොත් ඒ අවස්ථාවේදී ක්‍රියාත්මක ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ හෝ රජයේ සම්පාදිත වෙනත් කිසිදු චක්‍රලේඛයක් ප්‍රකාරව කිසිදු හිමිකමක් හෝ අවස්ථාවක් හෝ වන්දියක් හෝ පහසුකම් ලැබීමට හිමිකම් නොලැබන බව දෙපාර්ශවය ප්‍රකාශිතව එකඟ වේ.

09. මෙම ප්‍රතිලාභ ලබා ගත් බැවින් දෙවන පාර්ශවයට හෝ දෙවන පාර්ශවයේ කාලත්‍රයාට ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය මඟින් ලබා දෙන මෙවැනි කිසිදු අන්දමේ වැඩසටහනකට ඇතුලත් නොකරන අතර දෙවන පාර්ශවයේ දරුවන්ට අවුරුදු 18 වනතුරු ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය මඟින් ලබා දෙන මෙවැනි කිසිදු නිවාසයක් සඳහා හිමිකමක් නොමැත.

මෙම ගිවිසුමට විෂයගත කරුණට අදාලව ගිවිසුම්ගත වීමට දෙපාර්ශවයටම නෛතික බලය ඇති බව දෙපාර්ශවය විසින් පිලිගන්නා අතර ගිවිසුමේ සඳහන් ගිවිසුම්ගත වගකීම් ඉටු කිරීමට නිවැරදි අවබෝධයෙන් යුක්තව දෙපාර්ශවය එකඟවේ.

ඒ අනුව මෙම ගිවිසුමේ පාර්ශවයන් වන ..... යන අය සහ ..... ප්‍රාදේශීය ලේකම් දූරය දරන ..... යන අය වර්ෂ 20..... ක් වූ ..... මස ..... දින ..... දී මෙකී ගිවිසුම ස්වකීය ස්වාධීන ස්වේච්ඡා කැමැත්ත මත නිවැරදි අවබෝධයෙන් යුක්තව අත්සන් කල බවද පළමු පාර්ශවය සිය නිලමුද්‍රාව මගින් මුද්‍රා තබන ලද බවත් සහතික කරමි.

..... පලමු පාර්ශවය ..... දෙවන පාර්ශවය

සාක්ෂි

1. නම .....
   ලිපිනය .....
   අත්සන .....

2. නම .....
   ලිපිනය .....
   අත්සන .....

ඇමුණුම 02

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයීය ලේඛන අංකය - / /

<u>ස්වාභාවික ආපදා හේතුවෙන් පූර්ණ ලෙස හානි වූ හෝ ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ ප්‍රදේශවල අයි අවදානම් බව හේතුවෙන් පදිංචි වීමට නුසුදුසු නිසා නිවසක් ඉදිකිරීමට ආධාර ලබා දීමේ ගිවිසුමයි.</u>

මින් මතු මෙහි **"පළමු පාර්ශවය"** ලෙස හඳුන්වන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ..... දිස්ත්‍රික්කයේ දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරයා වෙනුවෙන් 1992 අංක 58 දරන බලතල පැවරීමේ (ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයන්) පනත ප්‍රකාර ව එකී දිස්ත්‍රික්කයේ ..... ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම්ධූරය දැනට දරනු ලබන ..... හි පදිංචි ..... ජා.හැ. අංක දරන .... යන අය සහ ඔහුගේ අනුප්‍රාප්තිකයන් ද,

මින් මතු මෙහි ''දෙවන පාර්ශවය'' ලෙස හඳුන්වනු ලබන .... යන ලිපිනයෙහි පදිංචි ..... වන ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය දරන .... යන අය සමඟ වර්ෂ.....ක්වූ .....මස..... දින ..... හී දී ඇති කර ගන්නා ලද ගිවිසුමයි.

මුදල් ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ **අයවැය චක්‍ර ලේඛන අංක 08/2025** හා **08/2025 (1)** යටතේ දිවිවා සුළි කුණාටුවේ ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් පූර්ණ වශයෙන් හානි සිදු වී පදිංචි වීමට නොහැකි තත්ත්වයට පත් වූ නිවසක් සම්පූර්ණයෙන් නැවත ඉදි කර ගැනීමට **රු. 5,000,000.00ක** මුදලක් ලබාදීමට භාණ්ඩාගාර ලේකම් විසින් තීරණය කර ඇති අතර එම මුදල් ලබාදීමට අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන වැය විෂය 103-02-18-007-2202 යටතේ දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් වෙත වෙන්කර දී ඇත.

එකී **චක්‍ර ලේඛන අංක 08/2025 සහ 08/2025 (1) අනුව** ..... දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරයා වෙත හිමි වූ බලතල ප්‍රකාරව එකී බලතල වල අවසානාත්මක අභිනියෝජිත වශයෙන් ..... දිස්ත්‍රික්කයේ ..... ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා ලෙස කටයුතු කරනු ලබන උක්ත නම සඳහන් අය මෙම ගිවිසුමේ ''පළමු පාර්ශවය'' ලෙස සහ මෙම ගිවිසුමෙහි ඉහත සඳහන් ලිපිනයේ පදිංචි ඉහත නම සඳහන් ''දෙවන පාර්ශවය'' සමඟ මෙම ගිවිසුමට ප්‍රකාශිත වම බැඳේ.

මෙහි **ඇමුණුම 01** ලෙස අමුණා ඇති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් **2026.01.06** වන දින අංක **NDRSC/02/04/10** දරන **ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් හානි වූ නිවාස ඉදිකිරීම සහ නායයෑම් අයි අවදානම් නිවාස වෙනුවෙන් දීමනා ගෙවීම** යන මැයෙන් නිකුත් කරන ලද මාර්ගෝපදේශයේ සඳහන් නිර්ණායක යන්ට යටත් ව මෙම ගිවිසුම ක්‍රියාත්මක වන බවට දෙපාර්ශවය විසින් මින් ප්‍රකාශිත වම පිළිගනී.

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයීය ලේඛන අංකය - / /

<u>මෙම ගිවිසුමේ කොන්දේසි වන්නේ,</u>

01. "දිටිවා සුළි කුණාටුව" හේතුවෙන් ඉහත දෙවන පාර්ශවයට අයත් නිවස පූර්ණ ලෙස හානියට ලක්වූ බවත් එකී නිවාස හානිය ..... ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ සහ සහන සේවා කමිටුව මගින් නිර්දේශ කර ..... ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමනාකරණ සහ සහන සේවා කමිටුවෙහි නිර්දේශ ද මත ..... ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා විසින් අනුමත කර ඇති බැවින් එම අනුමැතිය ප්‍රකාරව මෙම **<u>රුපියල් මිලියන පහ (රු 5 000 000)</u> ක** මුදලක් ''දෙවන පාර්ශවය'' වෙත ,''පළමු පාර්ශවය'' මගින් ලබා දීමට රජය විසින් තීරණය කර ඇති අතර එම මුදල ''දෙවන පාර්ශවය'' සතු අදාල හානියට පත් නිවස වෙනුවට ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථික <u>වර්ග අඩි 650 කට නො අඩු</u> නව නිවසක් ඉදිකිරීම සඳහා යෙදවීමට මෙහි දෙවන පාර්ශවය විසින් මින් ප්‍රකාශිත වම එකඟ වේ.

02. එකී නිවස මේ සමග **ඇමිණුම 02** ලෙස අමුණා ඇති **ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය** විසින් සම්පාදිත අංක ..... දරණ සැලැස්මේ විස්තරයන් සහ පිරිවිතරයන් ට අනුව මෙහි **පලමු උප ලේඛනයේ සඳහන් ඉඩමේ** ඉදිකිරීමට ද දෙවන පාර්ශවය විසින් මින් ප්‍රකාශිත වම එකඟ වේ.

03. ඉහත **රුපියල් මිලියන පහ (රු 5 000 000) ක** මුදලින් පළමු වාරිකය ලෙස රුපියල් මිලියන දෙක **(රු2 000 000) ක මුදල ක්** ලබා දීමෙන් අනතුරුව එකී පළමු වාරික මුදල ලබා දුන් දින සිට මේ සමග **ඇමිණුම 03** ලෙස අමුණා ඇති වගුවේ පලමු අදියර එකී වගුවේ දක්වා ඇති කාලය තුල ඉදිකර අවසන් වූ පසු දෙවන වාරිකය ලෙස රුපියල් මිලියන එකයි දශම පහක **(රු1 500 000) ක මුදල ක්** ලබා දීමද එකී දෙවන වාරික මුදල ලබා දුන් දින සිට මේ සමග ඇමිණුම 03 ලෙස අමුණා ඇති වගුවේ දෙවන අදියර එකී වගුවේ දක්වා ඇති කාලය තුල ඉදිකර අවසන් වූ පසු තෙවන වාරිකය ලෙස රුපියල් මිලියන එකයි දශම පහක **(රු1 500 000) ක මුදල ක්** ලබා දීමද එකී තෙවන වාරික මුදල ලබා දුන් දින සිට මේ සමග ඇමිණුම 03 ලෙස අමුණා ඇති වගුවේ තෙවන අදියර එකී වගුවේ දක්වා ඇති කාලය තුල ඉදිකර අවසන් කර මසක කාලයක් තුල පදිංචි විය යුතු බවටත් ඒ අනුව වාරික තුනකින් පළමු පාර්ශවය විසින් දෙවන පාර්ශවය වෙත මුදල් ලබාදෙනු ලබන බවටත් පෙර කී නිවස ඉදිකිරීම සඳහ පමණක් යෙදවීමටත් දෙවන පාර්ශවය විසින් මින් ප්‍රකාශිත වම එකඟ වේ.

04. නිවසේ එක් එක් අදියර මේ සමග **ඇමිණුම 03** ලෙස අමුණා ඇති වගුවේ දක්වා ඇති පරිදි ලබාදී ඇති මුදලට සරිලන පරිදි ඉදිකර ඇති බව ..... ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ තාක්ෂණික නිලධාරියකු විසින් හෝ එකී කොට්ඨාසයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් ලිඛිතව බලය පවරන ලද තාක්ෂණික නිලධාරීවරයකු විසින් තහවුරු කළයුතු අතර එම තහවුරුව පළමු පාර්ශවය වෙත ලබාදීය යුතුය. පළමු පාර්ශවය වෙත තාක්ෂණික නිලධාරී විසින් ලබාදෙන ලද තහවුරුව පිළිබඳව සෑහීමකට පත්වන්නේ නම් පලමු පාර්ශවය විසින් දෙවන සහ තෙවන වාරික වන රුපියල් මිලියන එකයි දශම පහක (රු1 500 000) ක් බැගින් වූ මුදල දෙවන පාර්ශවය වෙත ලබා දීමට පළමු පාර්ශවය විසින් ක්‍රියා කරනු ලබන බවටත් ඒ අනුව කටයුතු කිරීමටත් දෙපාර්ශවය විසින් මින් ප්‍රකාශිත වම එකඟ වේ. .

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයීය ලේඛන අංකය - / /

05. තෙවන වාරිකය ලබාදීමෙන් අනතුරුව නිවාස සම්පූර්ණ වශයෙන්ම ඉදිකළ යුතු අතර ලබාදුන් මුදලට සරිලන පරිදි නිවස ඉදිකර අවසන් කර ඇති බවට .....තාක්ෂණික නිලධාරී හා ..... ග්‍රාම නිලධාරීවරයා විසින් තහවුරු කළ යුතු අතර එම පරික්ෂා කිරීම ඇතුලු අනෙකුත් සියලුම පරික්ෂාවන් සඳහ එකී නිලධාරින්ට සහ වෙනත් බලයලත් නිලධරයකුට නිවස ඉදිකරනු ලබන පරිශ්‍රයට නිර්භාධකව ඇතුලුවීමට ඉඩදෙනු ලබන බවට දෙවන පාර්ශවය විසින් මින් ප්‍රකාශිත වම එකඟ වේ.

06. මෙම ගිවිසුම අනුව පළමු පාර්ශවය විසින් දෙවන පර්ශවය වෙත ලබා දෙනු ලබන සියලුම මුදල් ආධාර සහ වෙනත් සියලුම දෑ පළමු පාර්ශවය විසින් දෙවන පාර්ශවය පත්ව ඇති ආපදා තත්ත්වය සැලකිල්ලකට ගනිමින් සිදුකරනු ලබන අතර මෙම ගිවිසුම අනුව අදාල නිවාස ඉදිකිරීමේ කටයුත්ත සඳහා පමණක් මෙම මුදල් යෙදවීමට දෙවන පාර්ශවය විසින් මෙයින් ප්‍රකාශිතවම එකඟ වේ. ඒ අනුව, මෙම නිවස ඉදිකිරීමේ කිරීමේ කටයුත්ත සඳහා ලබා දෙනු ලබන මුදල් වෙනත් මොනයම් හෝ කටයුත්තකට හෝ යෙදවීම නීති විරෝධීව රාජ්‍ය මුදල් අවභාවිතා කිරීමක් සහ රාජ්‍ය මුදල් වංචා කිරීමක් බවට තමා හොඳින්ම දන්නා බවත් පළමු පාර්ශවය විසින් ඒ සම්බන්ධව දෙවන පාර්ශවය මනාව දැනුවත් කළ බවටත් දෙවන පාර්ශවය විසින් මෙයින් ප්‍රකාශිතවම පිළිගනී.

07. ඒ අනුව මෙම ගිවිසුමේ ඉහත මොනයම් හෝ කොන්දේසියක් හෝ කරුණක් අනුව කටයුතු නො කිරීම චේතනාන්විතව මෙම ගිවිසුම් කොන්දේසි කඩ කිරීමක් ලෙස සලකනු ලබන අතර එවන් විටක පළමු පාර්ශවය විසින් දෙවන පාර්ශවය වෙත ගෙවන ලද සියලු මුදල් ගිවිසුම් ගතවන අවස්ථාවේ දී රජයේ බැංකු විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන සාමාන්‍ය නිවාස හෝ දේපල ණය පොලී අනුපාතයන්ට අනුව අදාළ ගණනය කළ පොලිය සමඟ ආපසු ගෙවීමට දෙවන පාර්ශවය පාර්ශවය විසින් මින් ප්‍රකාශිත වම එකඟ වේ.

08. තවද හානියට පත්වූ නිවස පිහිටි ඉඩම නොවන ඉඩමක නව නිවස ඉදිකරනවිට එකී හානියට පත්වූ ඉඩමේ දෙවන පාර්ශවය හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයකු පදිංචි වී සිටීම මෙම ගිවිසුමේ කොන්දේසි කඩකිරීමක් බවත් එකී හානියට පත්වූ නිවස පිහිටි ඉඩම මෙම ගිවිසුම් ගත මොහොතේ සිට රජයට පවරා දීමට දෙවන පාර්ශවය එකඟ වන බවටත් ඒ පිලිබඳ දෙවන පාර්ශවයට මනා අවබෝධයක් සහිත බවත් දෙවන පාර්ශවය විසින් මින් ප්‍රකාශිත වම පිලිගෙන එකඟ වේ.

09. මෙම ප්‍රතිලාභ ලබා ගත් දෙවන පාර්ශවය හෝ දෙවන පාර්ශවයේ කලත්‍රයා රජය මඟින් ලබා දෙන මෙවැනි කිසිදු අන්දමේ වැඩසටහනකට නැවත ඇතුලත් නොකරන අතර දෙවන පාර්ශවයේ දරුවන්ට වයස අවුරුදු 18 වනතුරු රජය මඟින් ලබා දෙන මෙවැනි කිසිදු නිවාසයක් සඳහා හිමි කමක් නැත.

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයීය ලේඛන අංකය - / /

මෙම ගිවිසුමට විෂයගත කරුණට අදාලව ගිවිසුම්ගත වීමට දෙපාර්ශවයටම නෛතික බලය ඇති බව දෙපාර්ශවය විසින් පිලිගන්නා අතර ගිවිසුමේ සඳහන් ගිවිසුම්ගත වගකීම් ඉටු කිරීමට නිවැරදි අවබෝධයෙන් යුක්තව දෙපාර්ශවය එකඟවේ.

ඒ අනුව මෙම ගිවිසුමේ ප්‍රකාර පාර්ශවයන් වන .....
.....හි පදිංචි
..... යන අය
සහ ..... ප්‍රාදේශීය ලේකම් ධූරය දරන
..... යන අය වර්ෂ
20..... ක් වූ ..... මස ..... දින ..... දී මෙකී ගිවිසුම ස්වකීය ස්වාධීන ස්වේච්ඡාවෙන් කැමැත්ත මත නිවැරදි අවබෝධයෙන් යුක්තව ස්වකීය පලමු පාර්ශවය සිය නිල මුද්‍රාවද දෙවන පාර්ශවය සිය වමත මාපටගිල්ලෙ සලකුන ද තබා අත්සන් කල බවද සහතික වෙමි.

..... පලමු පාර්ශවය ..... දෙවන පාර්ශවය

සාක්ෂි

1. නම .....
   ලිපිනය .....
   අත්සන .....

2. නම .....
   ලිපිනය .....
   අත්සන .....

<u>නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහන සඳහා ඇතුලත් කරගත ප්‍රතිලාභියෙකුට අදාලව පවත්වාගෙන යනු ලබන ගොනුවෙහි නඩත්තු කළ යුතු ලේඛන</u>

1. නැවත පදිංචි කළයුතු බවට අදාල තාක්ෂණික ආයතනය විසින් නිකුත් කර ඇති වාර්තාවෙහි පිටපත/ නිවාස හානි තක්සේරු කමිටු නිර්දේශය සහිත NDRSC 03 ආකෘති පත්‍රය
2. ප්‍රමුඛතා නාමලේඛනයේ ප්‍රතිලාභියාගේ නම ඇතුලත් පිටුවෙහි ඡායා පිටපත (අදාල විටදී)
3. හානි වූ/ අධි අවදානම් නිවසේ අයිතිය තහවුරු කිරීමේ ලේඛනය හෝ අයිතිය සතු තැනැත්තාගේ දිවුරුම් ප්‍රකාශය
4. නැවත පදිංචි කිරීමේ වැඩසටහනට ඇතුලත්වීමේ ඉල්ලුම් පත්‍රය - ආකෘති අංක 01
5. ජාතික හැඳුනුම්පත / රියදුරු බලපත්‍රය/ වැඩිහිටි හැඳුනුම්පත/ විදේශ ගමන් බලපත්‍ර පිටපත
6. හානියට පත් දේපළෙහි පැහැදිලි ඡායාරූප 04ක් (දිශානතීන් හතරකින් දේපළ හානිය සනාත වන පරිදි)
7. රජයේ ඉඩමක නිවස ඉදිකරන්නේ නම් අදාල ඉඩම් කොටස සඳහා
    - ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ නිර්දේශය (නායයෑමේ දිස්ත්‍රික්කයක පහිටා ඇති විට)
    - අදාල තාක්ෂණික අයතනයක නිර්දේශය (අනෙකුත් දිස්ත්‍රික්ක සඳහා)
    - ප්‍රතිලාභියා නමට ලියන ලද බලපත්‍රයේ ඡායා පිටපත/ ඉඩම් කට්ටි බෙදා දීමේ නාම ලේඛනය
8. ඉඩමක් මිලදී ගන්නේ නම් මිලදී ගැනීමට යෝජිත ඉඩම සඳහා
    - ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ නිර්දේශය (නායයෑමේ දිස්ත්‍රික්කයක පහිටා ඇති විට)
    - අදාල තාක්ෂණික අයතනයක නිර්දේශය (අනෙකුත් දිස්ත්‍රික්ක සඳහා)
    - ඉඩමේ පත්ඉරු
    - මිනින්දෝරු සැලැස්ම
    - ඉඩමේ තක්සේරු වාර්තාව
    - ඉඩම අදාල ප්‍රතිලාභියා වෙත ලියන ලද විකුණුම්කරයෙහි පිටපත
    - ඉඩම සඳහා ගෙවීම් කිරීමට අදාල වවුචරයේ කාර්යාල පිටපත
9. නිවසක් සමඟ ඉඩමක් මිලදී ගන්නේ නම්
    - ඉඩම සඳහා ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යෂෙණ සංවිධානයේ නායයෑම් පර්යේෂණ හා අවදානම් කළමනාකරණ අංශයේ නිර්දේශය (නායයෑමේ දිස්ත්‍රික්කයක පහිටා ඇති විට)
    - නිවස සඳහා ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ මානව වාසස්ථාන සැලසුම් කිරීමේ හා පුහුණු කිරීමේ අංශයේ නිර්දේශය (නායයෑමේ දිස්ත්‍රික්කයක පහිටා ඇති විට)
    - මිලදී ගැනීමට නියමිත නිවසෙහි ඔප්පුවෙහි ඡායා පිටපතක් හා පත්ඉරු
    - අනුමත මිනින්දෝරු සැලැස්ම හා නිවාස සැලැස්ම
    - ඉඩම, නැවත පදිංචි විය යුතු ප්‍රතිලාභියා වෙත ලියන ලද විකුණුම්කරයෙහි පිටපතක්
    - නිවස සහිත ඉඩම සඳහා ගෙවීම් කිරීමට අදාල වවුචරයෙහි කාර්යාල පිටපත
10. ප්‍රතිලාභියා සතු ඉඩමක නිවස ඉදිකරන්නේ නම්
    - ඉඩම සඳහා ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ නිර්දේශය
    - ඉඩමේ අයිතිය තහවුරු කර ගැනීම සඳහා ලේඛන - ඔප්පුව හා පත්ඉරු
    - අනුමත මිනින්දෝරු සැලැස්ම හා අදාල පළාත් පාලන ආයතන මගින් එකඟතාවය ලබාදුන් නිවාස සැලැස්ම

11. නිවස ඉදිකිරීම

පළමු වාරිකය ගෙවීම

- සම්පූර්ණ කරන ලද අධීක්ෂණ පත්‍රිකා ආකෘති 04
- ගෙවීම් වුවවරයේ කාර්යාල පිටපත

දෙවන වාරිකය ගෙවීම

- සම්පූර්ණ කරන ලද අධීක්ෂණ පත්‍රිකා ආකෘති 05
- ගෙවීම් වුවවරයේ කාර්යාල පිටපත

තුන්වන වාරිකය ගෙවීම

- සම්පූර්ණ කරන ලද අධීක්ෂණ පත්‍රිකා ආකෘති 06
- ගෙවීම් වුවවරයේ කාර්යාල පිටපත

නිවසෙහි ඉදිකිරීම් අවසන් කර පදිංචි වී ඇති බව සහතික කිරීම

- සම්පූර්ණ කරන ලද අධීක්ෂණ පත්‍රිකා ආකෘති 07

12. වෙක්පත් භාරදීමේ ලේඛනය නඩත්තු කළ යුතුය

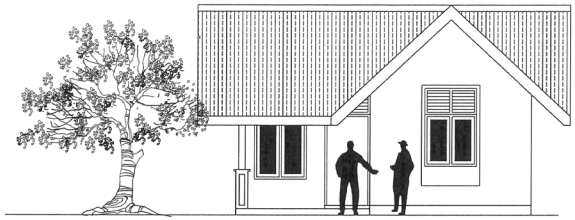
<u>වෙක්පත් භාරදීමේ ලේඛනය</u>

ප්‍රතිලාභියාගේ නම -

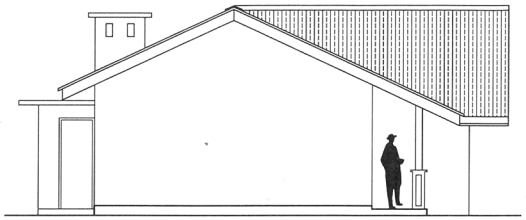
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය -

ලිපිනය -

විස්තරය	වෙක්පත් විස්තරය		මුදල (රු.)	ලබාගන්නාගේ නම	ලබාගත් බවට අත්සන හා දිනය
	වෙක්පත් අංකය	දිනය			



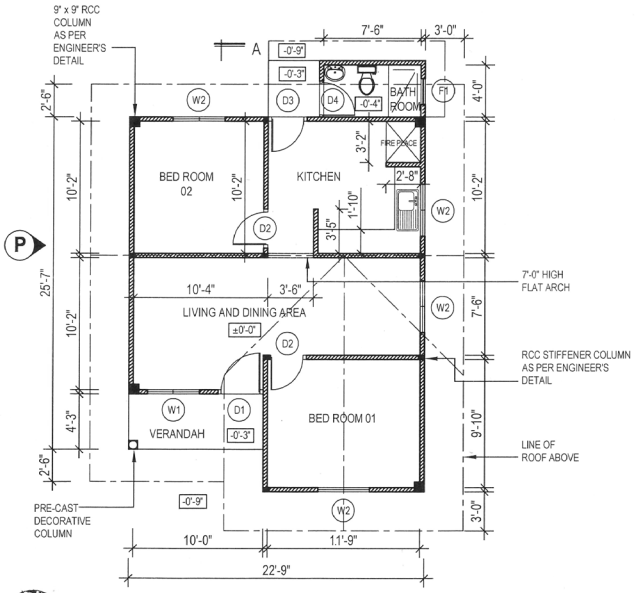
FRONT ELEVATION



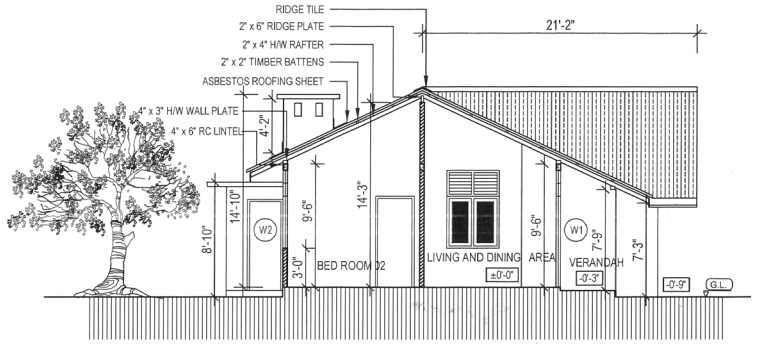
SIDE ELEVATION (P)

SCHEDULE OF DOORS & WINDOWS

TYPE	SILL HT.	SIZE	DESCRIPTION	NOS
D1	-	3'-6" x 9'-0"	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR (2' HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	1
D2	-	3'-0" x 7'-0"	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR	2
D3	-	3'-0" x 9'-0"	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR (2' HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	1
D4	-	2'-9" x 7'-0"	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR	1
W1	2'-0"	4'-0" x 7'-0"	CONCRETE FRAMED GLAZED WINDOW (2' HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	1
W2	3'-0"	4'-0" x 6'-0"	- DO -	4
F1	5'-0"	2'-0" x 2'-0"	CEMENT LOUVERS	1



FLOOR PLAN



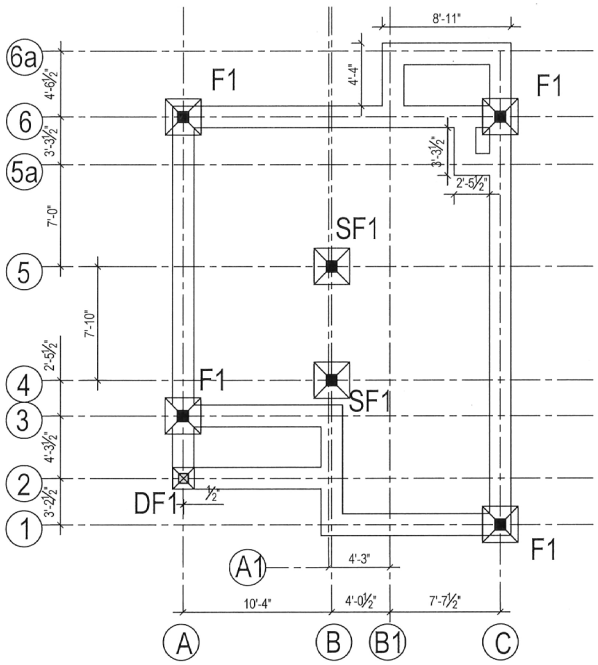
SECTION A-A

FLOOR AREA - 650 SQ.FT.

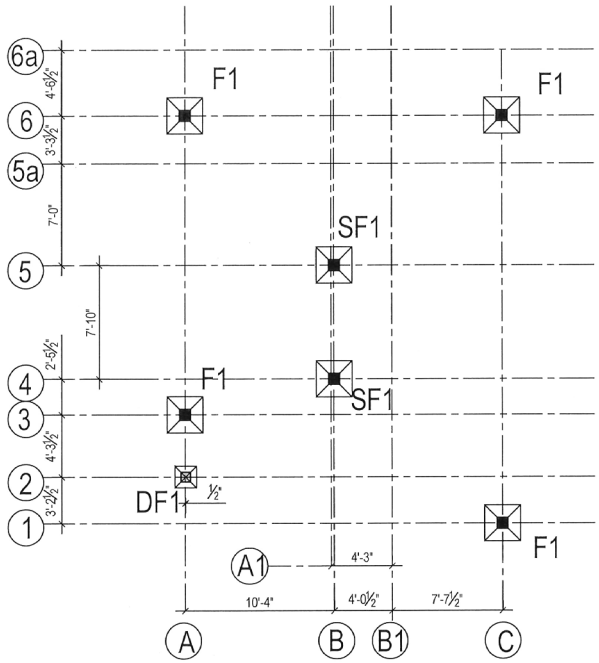
IMPORTANT NOTES:

1. THIS DRAWING REFERS TO A HYPOTHETICAL SITUATION (FOR A FLAT LAND WITH NORMAL GROUND CONDITIONS)
2. THE DRAWING SHALL BE USED ONLY AS A GUIDE AND ALTERED TO SUIT A GIVEN LOCATION AND STATUTORY REQUIREMENTS
3. HOUSE SHALL BE LAID ACCORDING TO THE DIMENSIONS OF THE SELECTED SITE.
4. EXTERNAL AND INTERNAL WALLS ARE 4" THICK CEMENT BLOCK WORK RESPECTIVELY .

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 01 (A)	ARCHITECTURAL DRAWING	8 FEET TO AN INCH	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



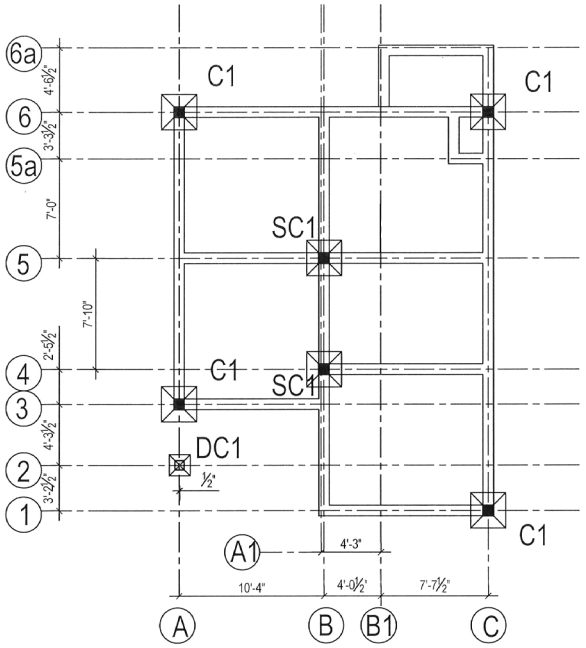
RRM STRIP TYPE FOUNDATION LAYOUT



COLUMN FOOTING LAYOUT

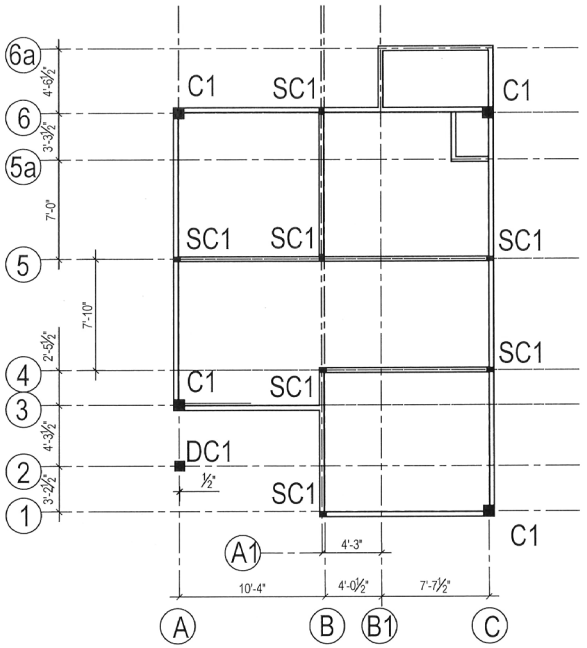
F - MAIN COLUMN FOOTING (2'-6" X 2'-6") SF - STIFFENER COLUMN FOOTING (2'-6" x 2'-6") DF - DECORATIVE COLUMN FOOTING (1'-6" X 1'-6")

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 01 (A)	COLUMN FOOTING LAYOUT & WALL FOOTING LAYOUT	$\frac{1}{8}$" = 1'	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



PLINTH BEAM LAYOUT

SCALE : $\frac{1}{8}$"= 1'



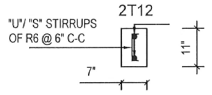
STIFFENER COLUMN & LINTEL BEAM LAYOUT

SCALE : $\frac{1}{8}$" = 1'

C - MAIN COLUMN

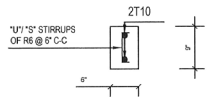
SC - STIFFENER COLUMN

DC - DECORATIVE COLUMN FOOTING (1'-6" X 1'-6")



STIFFENER COLUMN
SECTION DETAILS (R-R)

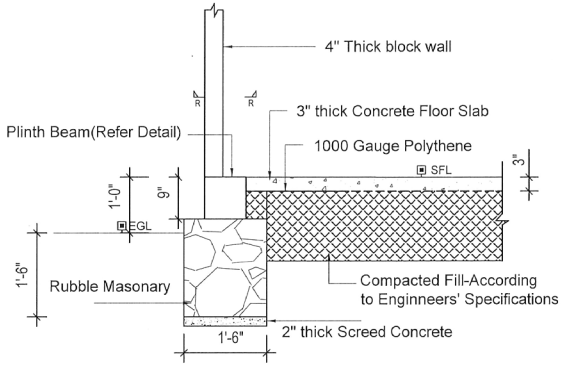
SCALE : $\frac{1}{2}$ " = 1'



LINTEL BEAM
SECTION DETAILS

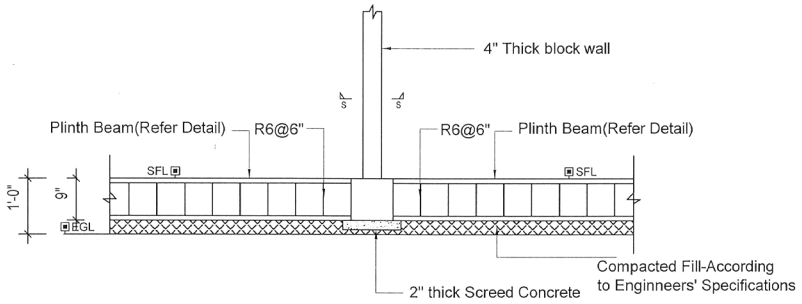
SCALE : $\frac{1}{2}$ " = 1'

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 01 (A)	PLINTH BEAM & LINTEL BEAM LAYOUT	AS GIVEN	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



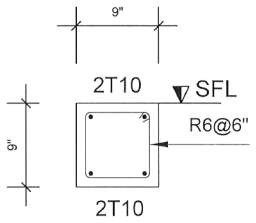
TYPICAL RRM FOOTING DETAILS AT EXTERIOR WALL

SCALE : $\frac{1}{2}$" = 1'



TYPICAL RRM FOOTING DETAILS AT INTERIOR WALL

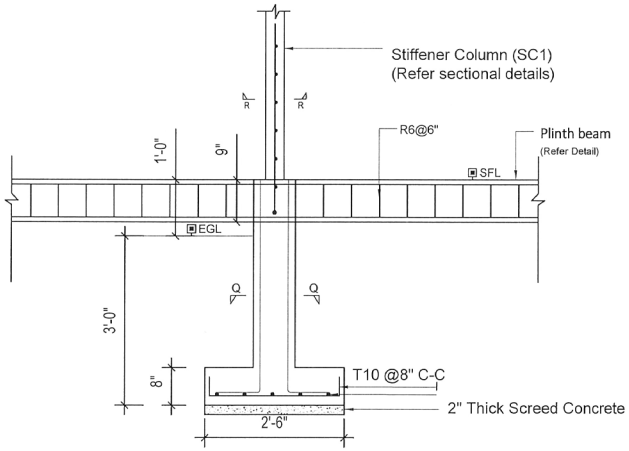
SCALE : $\frac{1}{2}$" = 1'



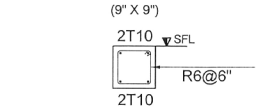
PLINTH BEAM DETAILS

SCALE : 1" = 1'

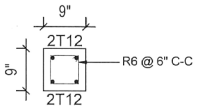
PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 01 (A)	WALL FOOTING & STIFFENER COLUMN DETAILS	AS GIVEN	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



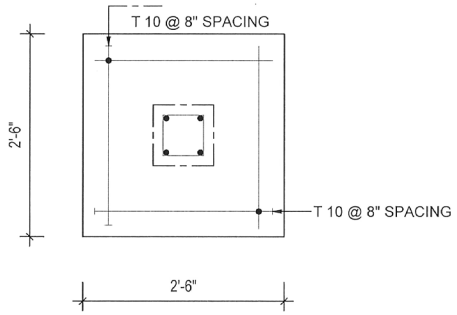
TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF
SF1 FOOTINGS & SC1 COLUMNS

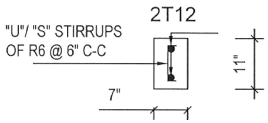


PLINTH BEAM DETAILS



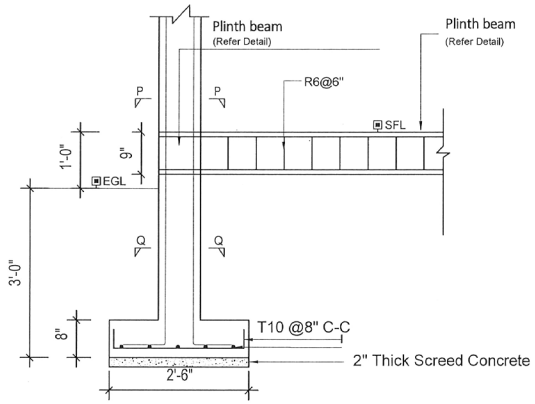
SECTION Q-Q



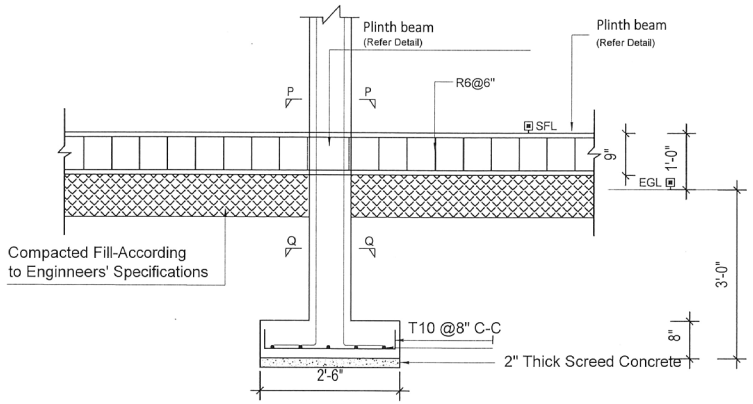


STIFFENER COLUMN
SECTION DETAILS (R-R)

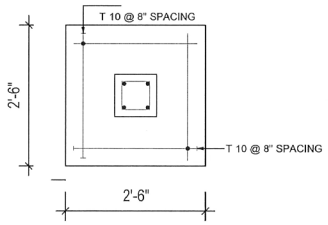
PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 01 (A)	COLUMN FOOTING DETAILS FOR TYPE SF1 FOOTINGS	$\frac{1}{8}$" = 1'	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION

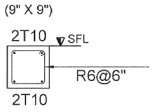


TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF
F1 FOOTINGS & C1 COLUMNS (CORNER)

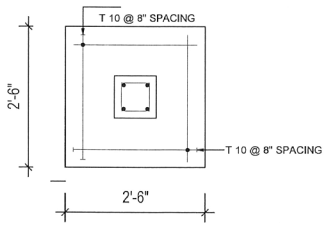


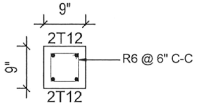
TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF
F1 FOOTINGS & C1 COLUMNS



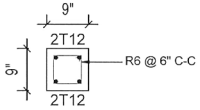


PLINTH BEAM DETAILS





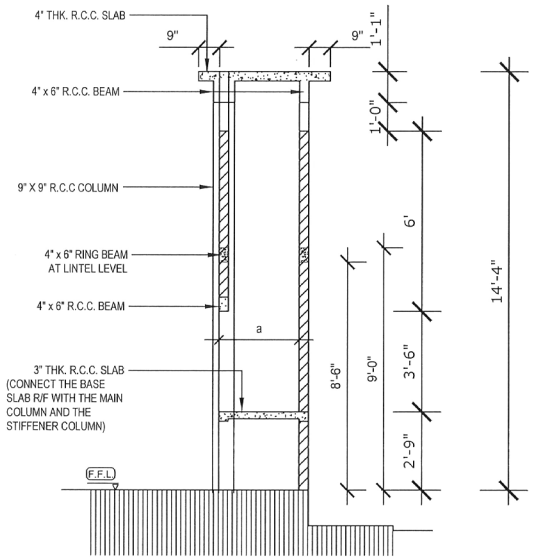
SECTION Q-Q

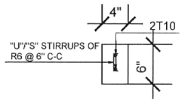


SECTION P-P

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 01 (A)	COLUMN FOOTING DETAILS FOR TYPE F1 FOOTINGS	$\frac{1}{8}$" = 1'	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION

DETAIL OF THE FIRE PLACE



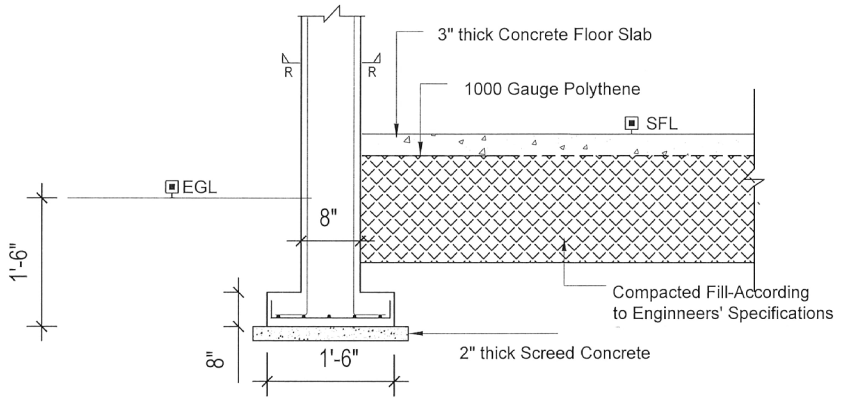


RING BEAM AND R/C BEAM SECTION DETAILS

SCALE : $\frac{1}{4}$" = 1'

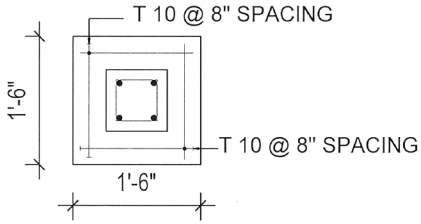
NOTES :

1. IT IS RECOMMENDED TO PLACE ONLY A SAMLL WATER TANK (500L) ON TOP OF THE ROOF SLAB OF THE CHIMNEY AREA.
2. ROOF SLAB OF THE BATHROOM AREA CAN BE ALSO USED TO PLACE A WATER TANK IF THE WATER PRESSURE IS SATISFACTORY.
3. RING BEAMS AND THE R/C BEAMS SHOULD BE PLACED AS SHOWN IN THE GIVEN DETAILS.
4. REFER TO THE ARCHITECTURAL DRAWING ALSO FOR DIMENSION



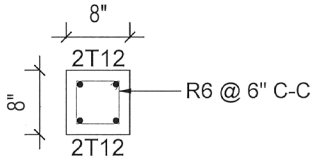
TYPICAL DECORATIVE COLUMN DETAILS

SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'



FOOTING DETAILS

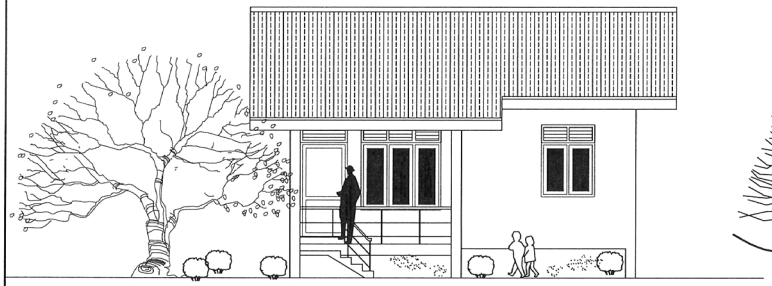
SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'



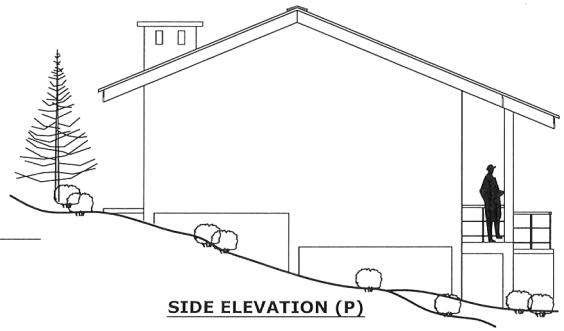
SECTION R-R

SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 01 (A)	CHIMNEY & DECORATIVE COLUMN DETAILS	AS GIVEN	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



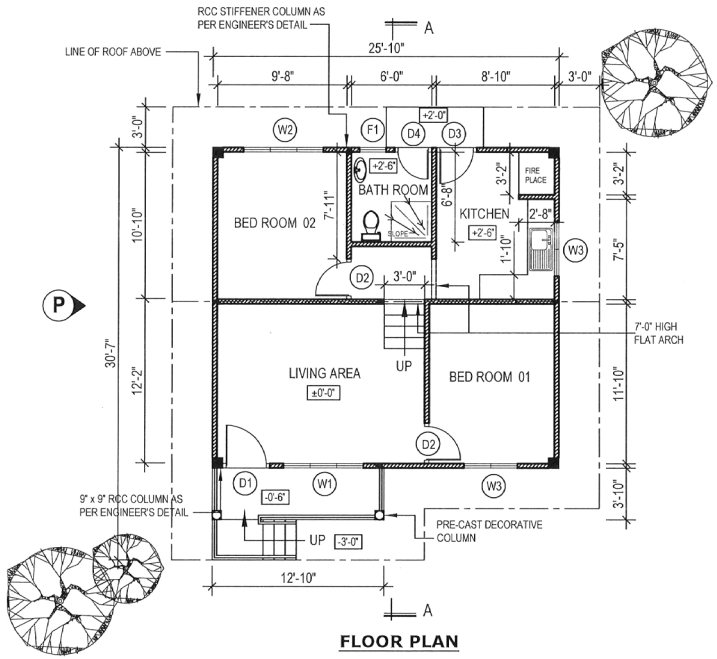
FRONT ELEVATION



SIDE ELEVATION (P)

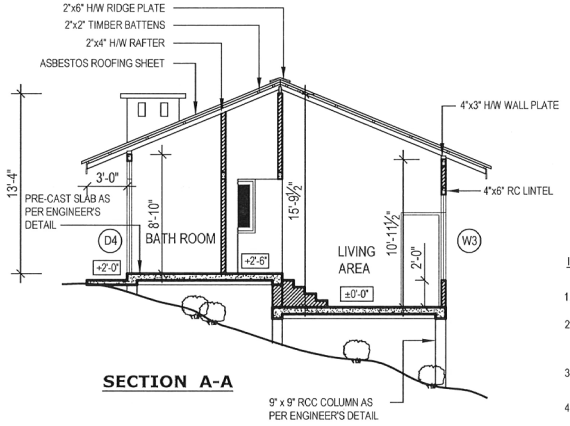
SCHEDULE OF DOORS & WINDOWS

TYPE	SIZE	SILL HT.	DESCRIPTION	NOS
D1	3'-6" x 8'-4"	-	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
D2	3'-0" x 7'-0"	-	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR	02
D3	3'-0" x 8'-4"	-	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
D4	2'-9" x 8'-4"	-	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR WINDOW (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
W1	6'-0" x 6'-4"	2'-0"	CONCRETE FRAMED GLAZED WINDOW (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
W2	6'-0" x 5'-4"	3'-0"	CONCRETE FRAMED GLAZED WINDOW (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
W3	4'-0" x 5'-4"	3'-0"	CONCRETE FRAMED GLAZED WINDOW (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	02
F1	2'-0" x 2'-0"	6'-4"	CEMENT LOUVERS	01



FLOOR PLAN

FLOOR AREA - 650 SQ.FT.

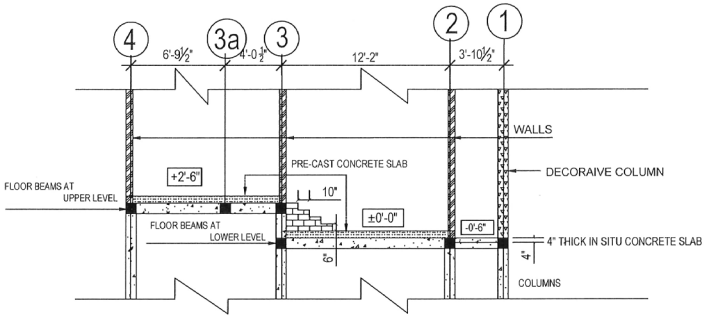


SECTION A-A

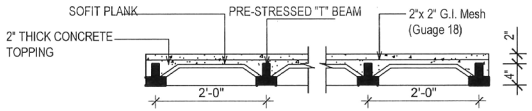
IMPORTANT NOTES:

1. THIS DRAWING REFERS TO A HYPOTHETICAL SITUATION
2. THE DRAWING SHALL BE USED ONLY AS A GUIDE AND ALTERED TO SUIT A GIVEN LOCATION AND STATUTORY REQUIREMENTS
3. HOUSE SHALL BE LAID ACCORDING TO THE DIMENSIONS OF THE SELECTED SITE.
4. EXTERNAL AND INTERNAL WALLS ARE 4" THICK CEMENT BLOCK WORK RESPECTIVELY

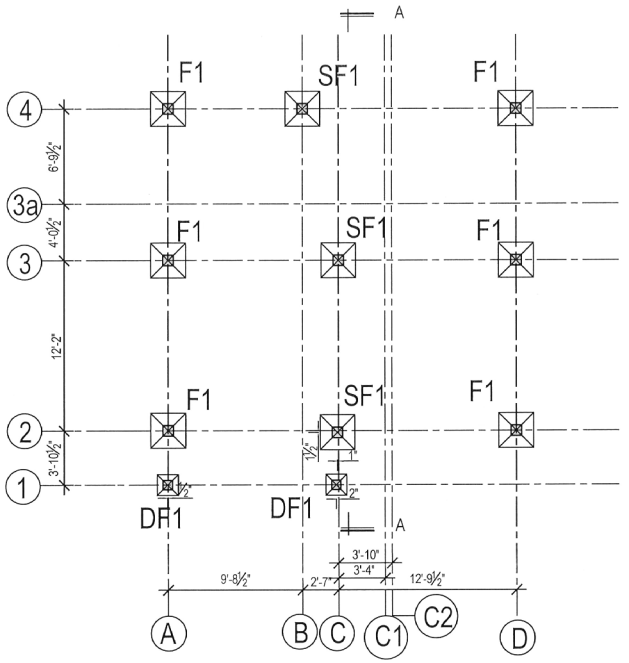
PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	
TYPE PLAN - 02 (A - 01)	ARCHITECTURAL DRAWING	8 FEET TO AN INCH	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



SECTION A' - A'



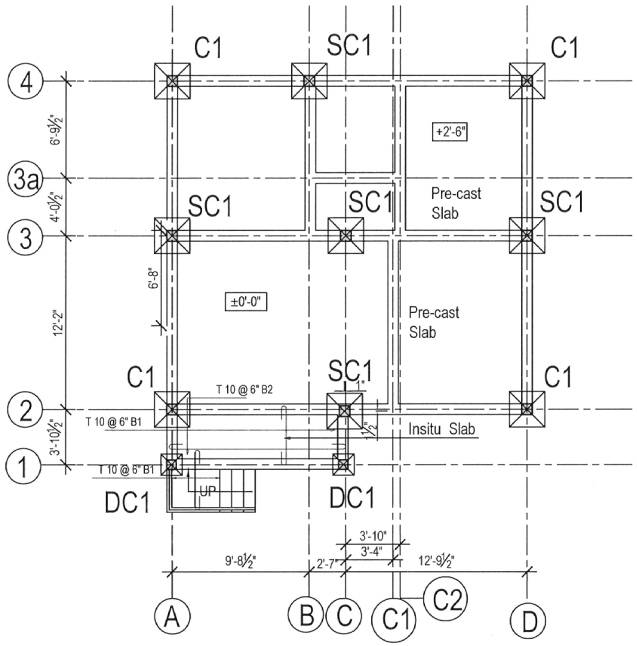
PRE-CAST CONCRETE SLAB



COLUMN FOOTING LAYOUT

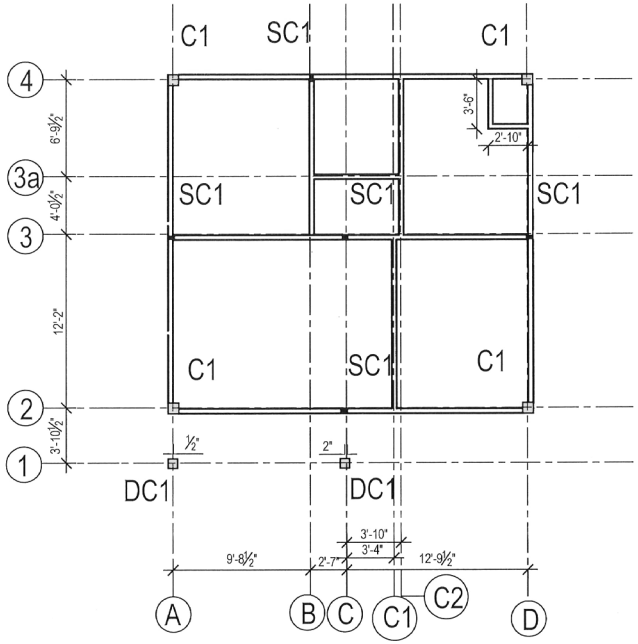
F - MAIN COLUMN FOOTING (2'-6" X 2'-6") SF - STIFFENER COLUMN FOOTING (2'-6" x 2'-6") DF - DECORATIVE COLUMN FOOTING (1'-6" X 1'-6")

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A 1)	COLUMN FOOTING LAYOUT	$\frac{1}{8}$" = 1'	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



FLOOR BEAM & COLUMN LAYOUT

SCALE : $\frac{1}{8}$"= 1'

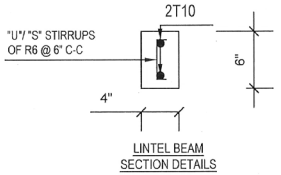


STIFFENER COLUMN & LINTEL BEAM LAYOUT

C - MAIN COLUMN

SC - STIFFENER COLUMN

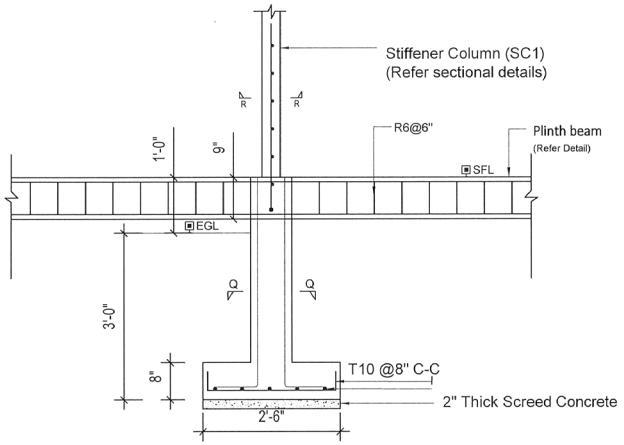
DC - DECORATIVE COLUMN FOOTING (1'-6" X 1'-6")



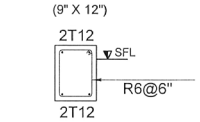
LINTEL BEAM
SECTION DETAILS

SCALE : 1" = 1'

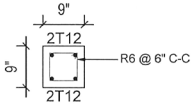
PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A 1)	PLINTH BEAM & LINTEL BEAM LAYOUT	$\frac{1}{8}$" = 1'	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



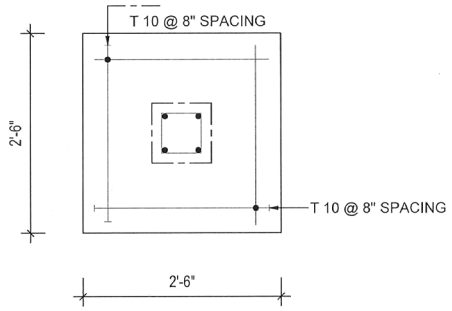
TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF
SF1 FOOTINGS & SC1 COLUMNS

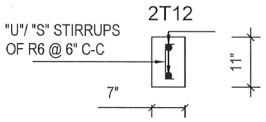


PLINTH BEAM DETAILS



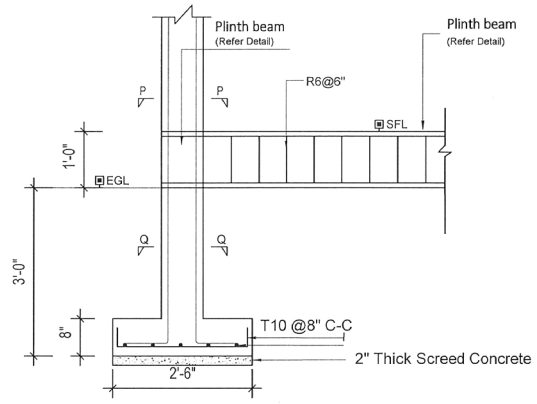
SECTION Q-Q



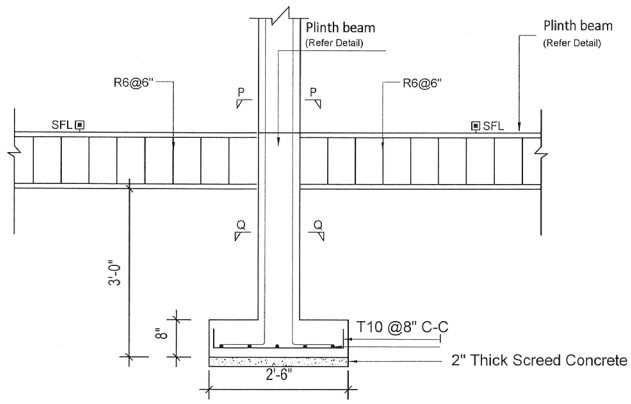


STIFFENER COLUMN
SECTION DETAILS (R-R)

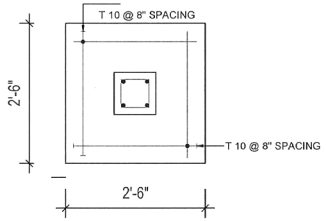
PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A 1)	COLUMN FOOTING DETAILS FOR SF1 FOOTINGS	$\frac{1}{8}$" = 1'	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION

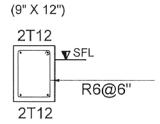


TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF
F1 FOOTINGS & C1 COLUMNS (CORNER)

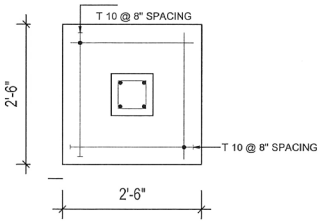


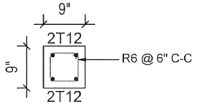
TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF
F1 FOOTINGS & C1 COLUMNS (MIDDLE)



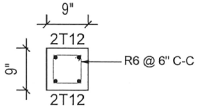


PLINTH BEAM DETAILS





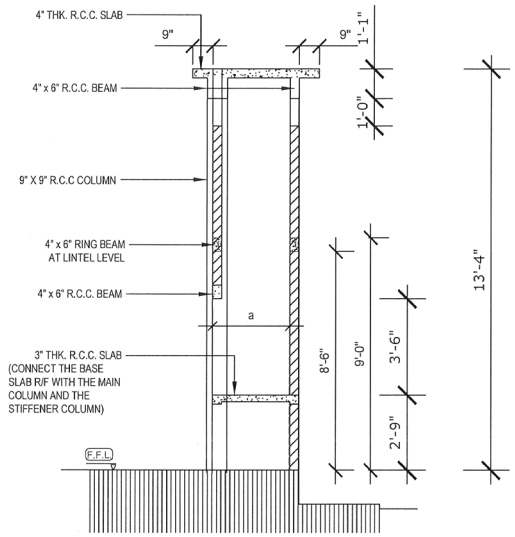
SECTION Q-Q

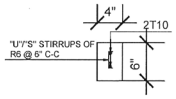


SECTION P-P

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A 1)	COLUMN FOOTING DETAILS FOR TYPE F1 FOOTINGS	$\frac{1}{8}$" = 1'	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION

DETAIL OF THE FIRE PLACE



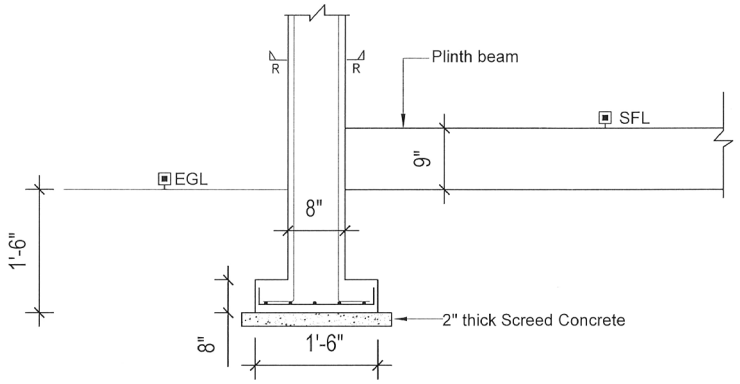


RING BEAM AND R/C BEAM SECTION DETAILS

NOTES :

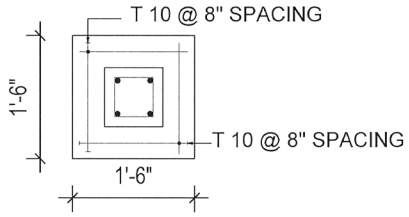
1. IT IS RECOMMENDED TO PLACE ONLY A SAMLL WATER TANK (500L) ON TOP OF THE ROOF SLAB OF THE CHIMNEY AREA.
2. ROOF SLAB OF THE BATHROOM AREA CAN BE ALSO USED TO PLACE A WATER TANK IF THE WATER PRESSURE IS SATISFACTORY.
3. RING BEAMS AND THE R/C BEAMS SHOULD BE PLACED AS SHOWN IN THE GIVEN DETAILS.
4. REFER TO THE ARCHITECTURAL DRAWING ALSO FOR DIMENSION

SCALE : $\frac{1}{4}$ " = 1'



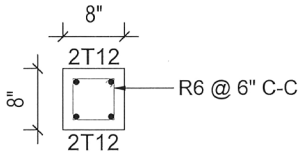
TYPICAL DECORATIVE COLUMN DETAILS

SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'



FOOTING DETAILS

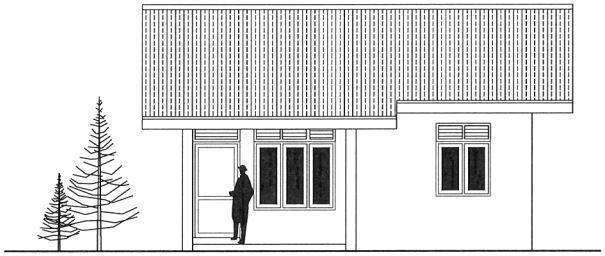
SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'



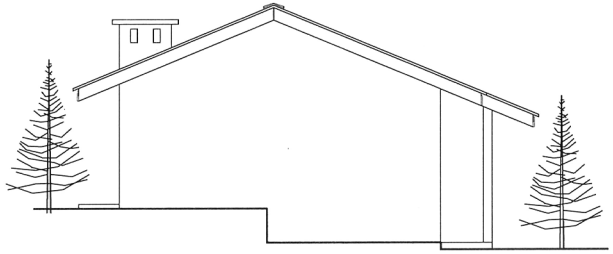
SECTION R-R

SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A 1)	CHIMNEY & DECORATIVE COLUMN DETAILS	AS GIVEN	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



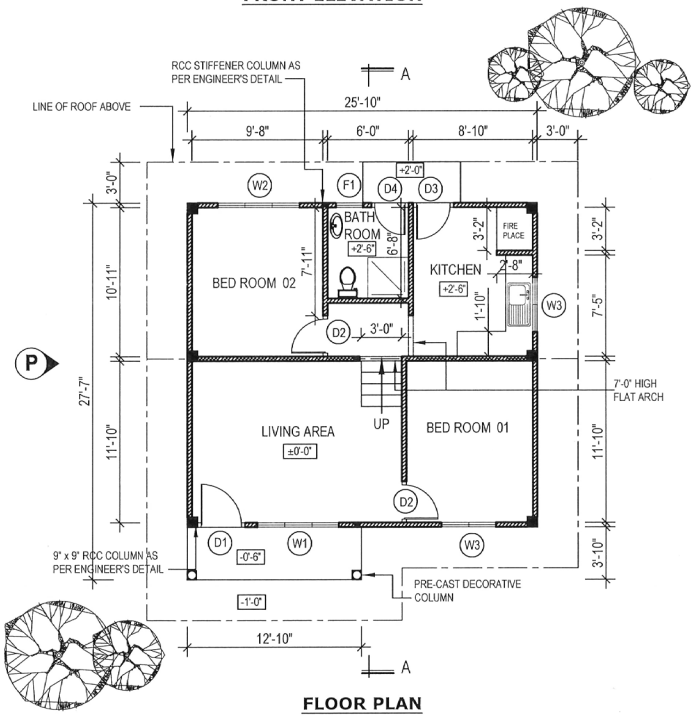
FRONT ELEVATION



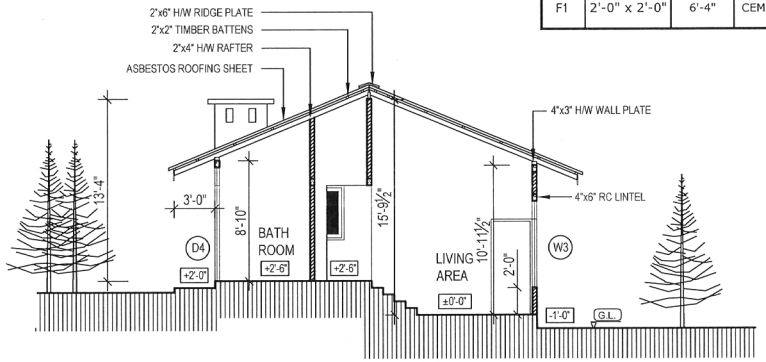
SIDE ELEVATION (P)

SCHEDULE OF DOORS & WINDOWS

TYPE	SIZE	SILL HT.	DESCRIPTION	NOS
D1	3'-6" x 8'-4"	-	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
D2	3'-0" x 7'-0"	-	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR	02
D3	3'-0" x 8'-4"	-	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
D4	2'-9" x 8'-4"	-	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR WINDOW (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
W1	6'-0" x 6'-4"	2'-0"	CONCRETE FRAMED GLAZED WINDOW (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
W2	6'-0" x 5'-4"	3'-0"	CONCRETE FRAMED GLAZED WINDOW (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
W3	4'-0" x 5'-4"	3'-0"	CONCRETE FRAMED GLAZED WINDOW (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	02
F1	2'-0" x 2'-0"	6'-4"	CEMENT LOUVERS	01



FLOOR PLAN



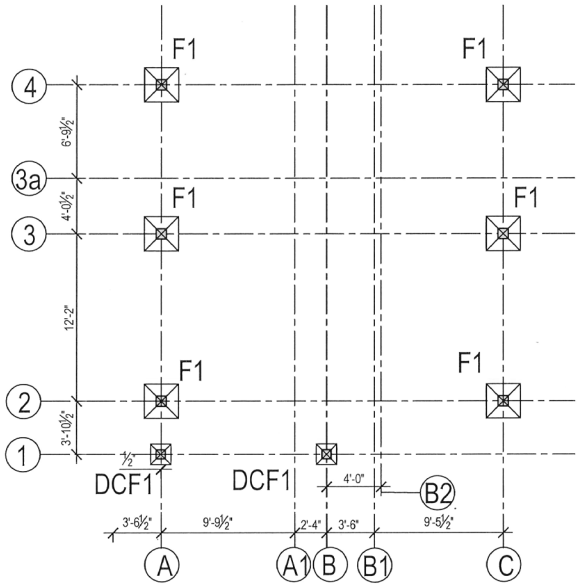
SECTION A-A

FLOOR AREA - 650 SQ.FT.

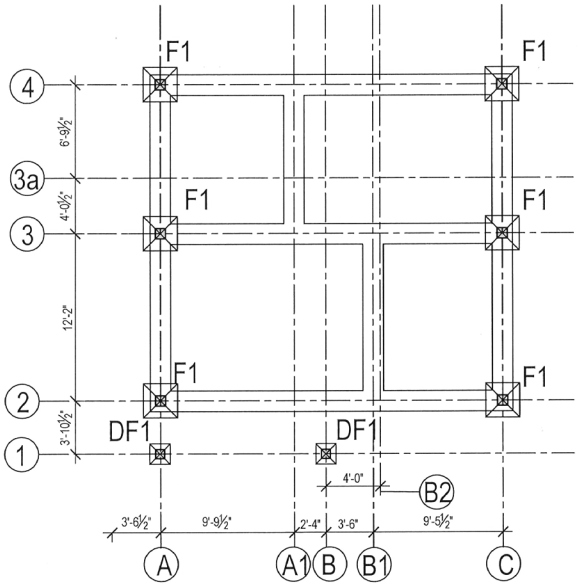
IMPORTANT NOTES:

1. THIS DRAWING REFERS TO A HYPOTHETICAL SITUATION
2. THE DRAWING SHALL BE USED ONLY AS A GUIDE AND ALTERED TO SUIT A GIVEN LOCATION AND STATUTORY REQUIREMENTS
3. HOUSE SHALL BE LAID ACCORDING TO THE DIMENSIONS OF THE SELECTED SITE.
4. EXTERNAL AND INTERNAL WALLS ARE 4" THICK CEMENT BLOCK WORK RESPECTIVELY

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	
TYPE PLAN - 02 (A - 02)	ARCHITECTURAL DRAWING	8 FEET TO AN INCH	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



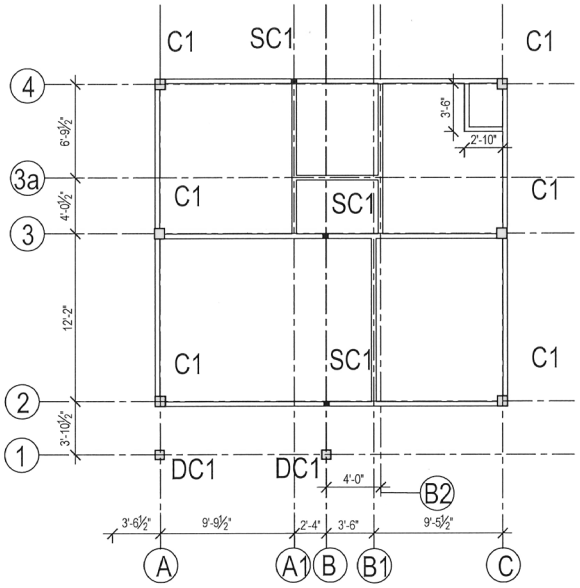
COLUMN FOOTING LAYOUT



RRM FOUNDATION LAYOUT

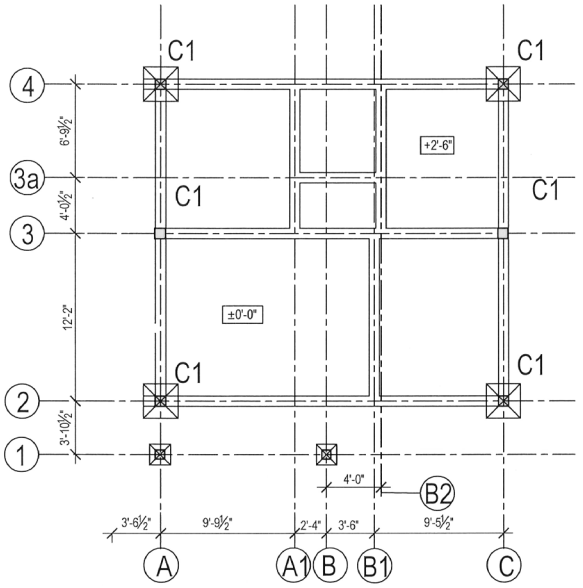
F - MAIN COLUMN FOOTING (2'-6" X 2'-6") SF - STIFFENER COLUMN FOOTING (2'-6" x 2'-6") DF - DECORATIVE COLUMN FOOTING (1'-6" X 1'-6")

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A2)	**COLUMN FOOTING & RRM FOUNDATION LAYOUT**	$\frac{1}{8}$ " = 1'	**NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION** HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



LINTEL BEAM LAYOUT

SCALE : $\frac{1}{8}$"= 1'



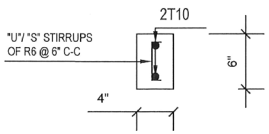
PLINTH BEAM & COLUMN LAYOUT

SCALE : $\frac{1}{8}$"= 1'

C - MAIN COLUMN

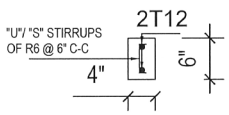
SC - STIFFENER COLUMN

DC - DECORATIVE COLUMN FOOTING (1'-6" X 1'-6")



LINTEL BEAM
SECTION DETAILS

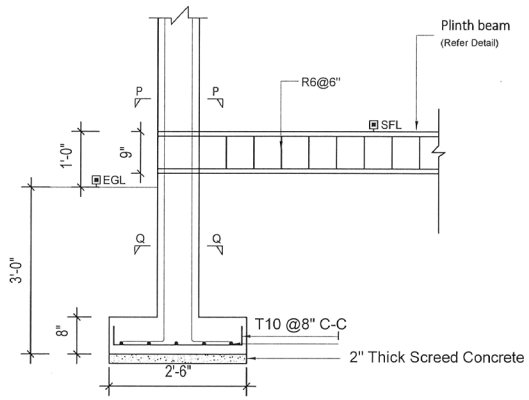
SCALE : $\frac{3}{4}$ "= 1'



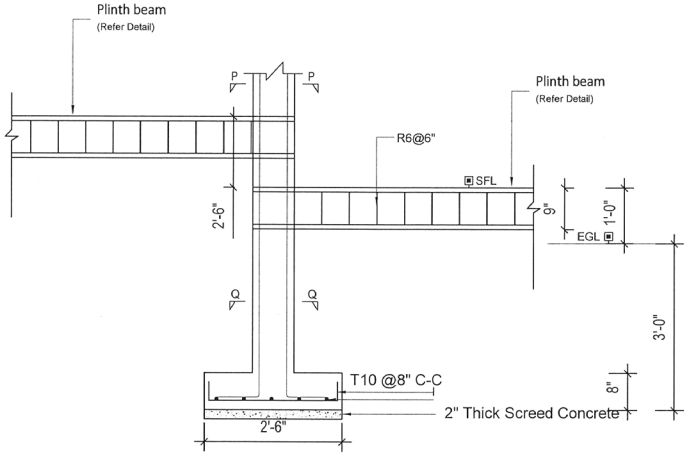
STIFFENER COLUMN
SECTION DETAILS (R-R)

SCALE : $\frac{3}{4}$ "= 1'

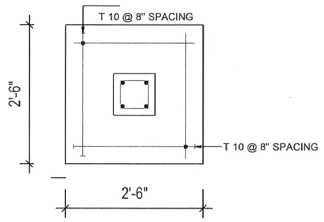
PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A2)	**LINTEL BEAM & PLINTH BEAM LAYOUT**	**AS GIVEN**	**NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION** HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION

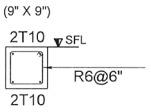


TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF
F1 FOOTINGS & C1 COLUMNS (CORNER)

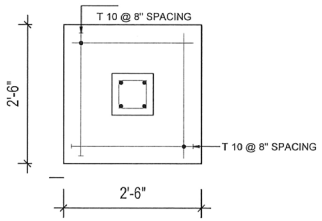


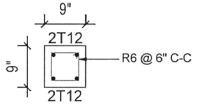
TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF
F1 FOOTINGS & C1 COLUMNS (MIDDLE)



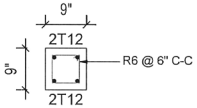


PLINTH BEAM DETAILS



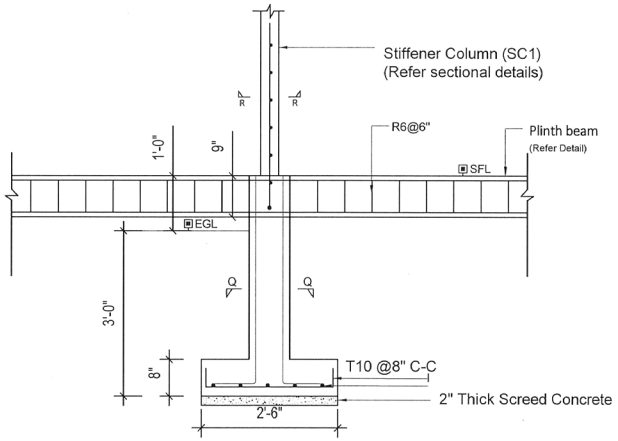


SECTION Q-Q

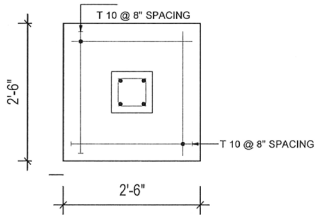


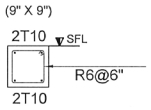
SECTION P-P

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A2)	**COLUMN FOOTING DETAILS**	$\frac{1}{8}$ " = 1'	**NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION** HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION

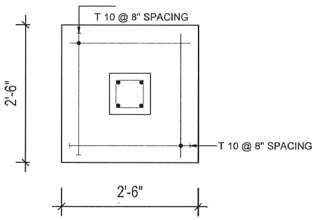


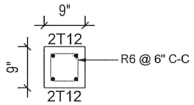
TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF SF1 FOOTINGS & SC1 COLUMNS



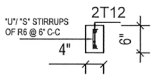


PLINTH BEAM DETAILS



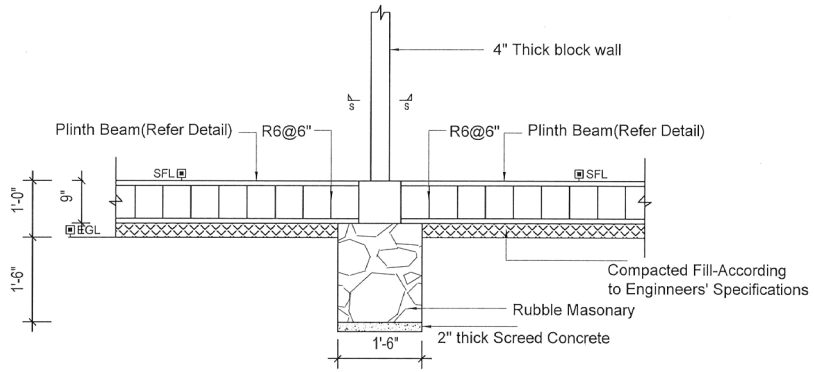


SECTION Q-Q

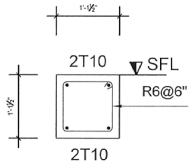


STIFFENER COLUMN
SECTION DETAILS (R-R)

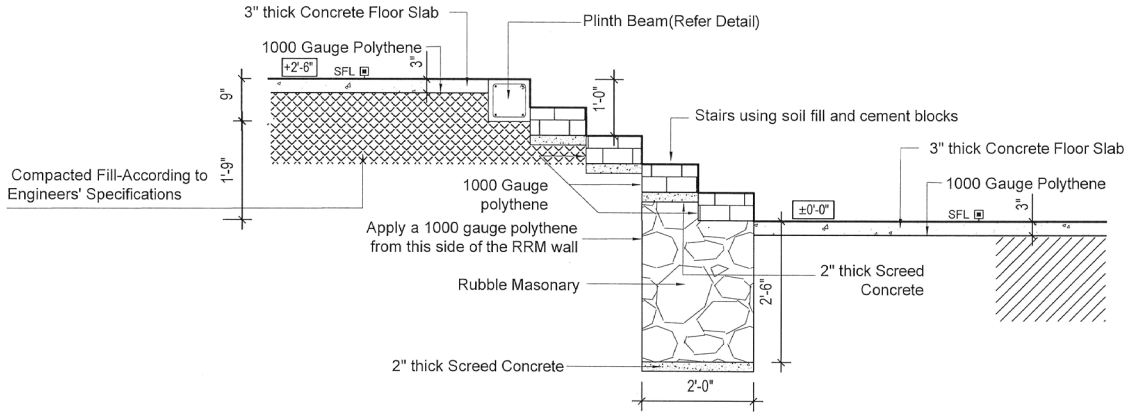
PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A2)	**COLUMN FOOTING DETAILS FOR SF1 FOOTINGS**	$\frac{1}{8}$ " = 1'	**NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION** HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



TYPICAL RRM FOOTING DETAILS AT INTERIOR WALL



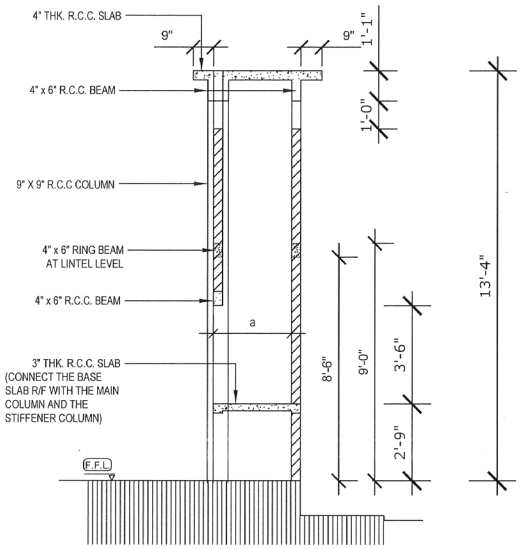
PLINTH BEAM DETAILS

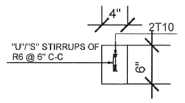


SECTIONAL DETAILS OF THE STEP

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A2)	**WALL FOOTING DETAILS**	$\frac{1}{8}$ " = 1'	**NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION** HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION

DETAIL OF THE FIRE PLACE



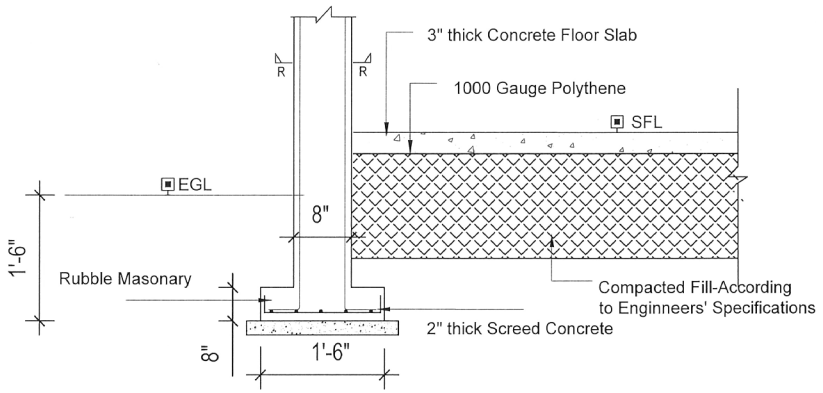


RING BEAM AND R/C BEAM SECTION DETAILS

SCALE : $\frac{1}{4}$" = 1'

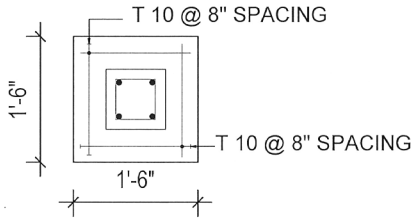
NOTES :

1. IT IS RECOMMENDED TO PLACE ONLY A SAMLL WATER TANK (500L) ON TOP OF THE ROOF SLAB OF THE CHIMNEY AREA.
2. ROOF SLAB OF THE BATHROOM AREA CAN BE ALSO USED TO PLACE A WATER TANK IF THE WATER PRESSURE IS SATISFACTORY.
3. RING BEAMS AND THE R/C BEAMS SHOULD BE PLACED AS SHOWN IN THE GIVEN DETAILS.
4. REFER TO THE ARCHITECTURAL DRAWING ALSO FOR DIMENSION



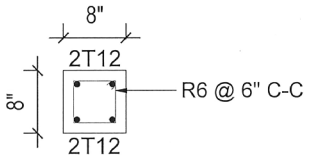
TYPICAL DECORATIVE COLUMN DETAILS

SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'



FOOTING DETAILS

SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'

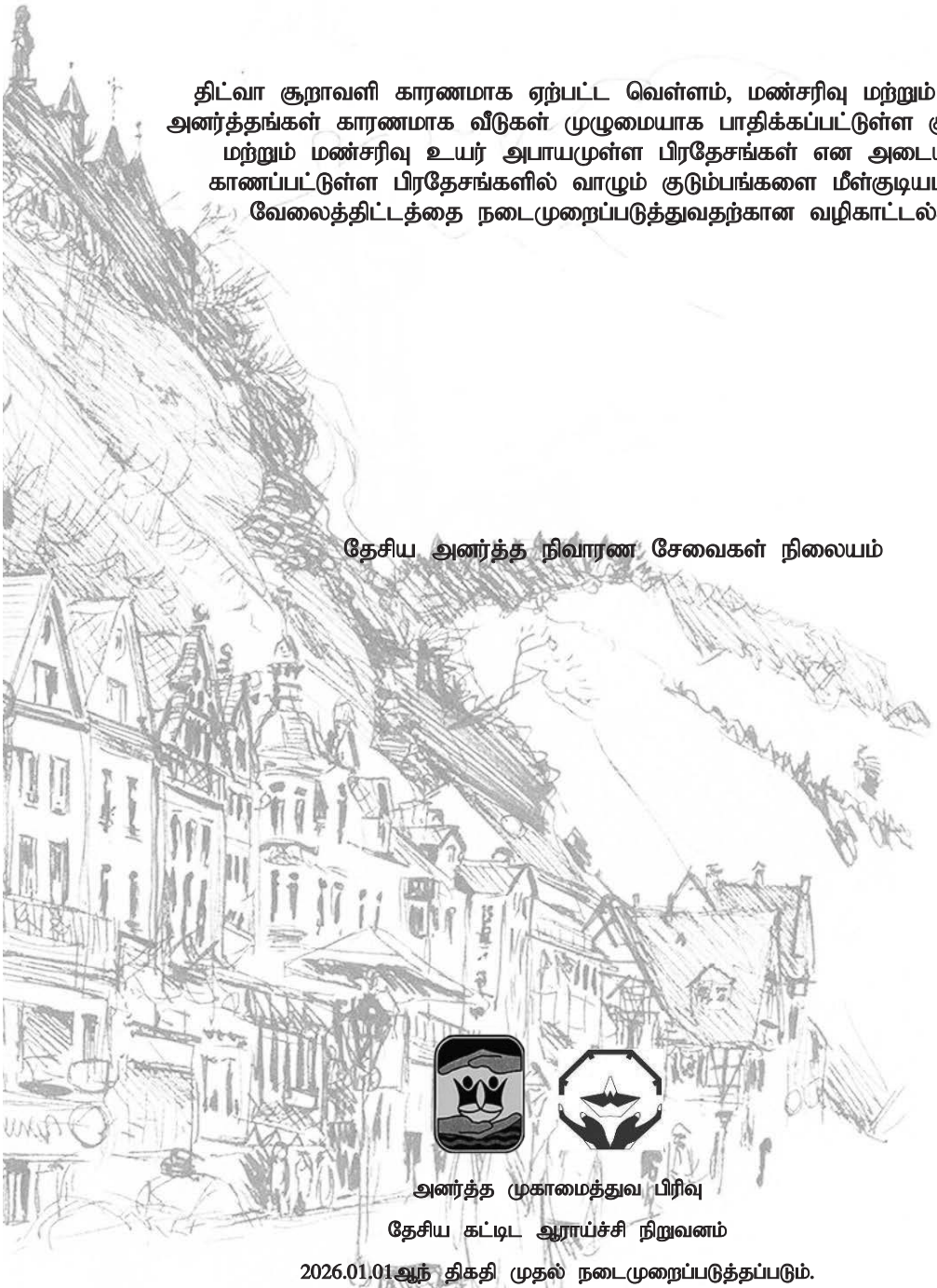


SECTION R-R

SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A2)	CHIMNEY & DECORATIVE COLUMN DETAILS	AS GIVEN	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION

அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் வழிகாட்டி 03/2026



திட்வா சூறாவளி காரணமாக ஏற்பட்ட வெள்ளம், மண்சரிவு மற்றும் ஏனைய அனர்த்தங்கள் காரணமாக வீடுகள் முழுமையாக பாதிக்கப்பட்டுள்ள குடும்பங்கள் மற்றும் மண்சரிவு உயர் அபாயமுள்ள பிரதேசங்கள் என அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள பிரதேசங்களில் வாழும் குடும்பங்களை மீள்குடியமர்த்தும் வேலைத்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கான வழிகாட்டல்கள்

தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்

அனர்த்த முகாமைத்துவ பிரிவு

தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனம்

2026.01.01ஆந் திகதி முதல் நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.

திட்வா சூறாவளி காரணமாக ஏற்பட்டுள்ள வெள்ளம், மண்சரிவு மற்றும் ஏனைய அனர்த்தங்கள் காரணமாக வீடுகள் முழுமையாக பாதிக்கப்பட்டுள்ள குடும்பங்கள் மற்றும் மண்சரிவு உயர் அபாயமுள்ள பிரதேசங்கள் என அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள பிரதேசங்களில் வாழும் குடும்பங்களை மீள்குடியமர்த்தும் வேலைத்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கான வழிகாட்டல்கள்

01. அறிமுகம்

2025ஆம் ஆண்டு நவம்பர் மாதம் இடம்பெற்ற திட்வா சூறாவளியின் பாதிப்பு காரணமாக ஏற்பட்ட அனர்த்தங்களினால் சுமார் 712,202 குடும்பங்களைச் சேர்ந்த சுமார் 2,484,407 நபர்கள் பாதிக்கப்பட்டுள்ளார்கள் என்பதுடன் 6,178 வீடுகள் முழுமையாகவும் 108,394 வீடுகள் பகுதியளவிலும் சேதமடைந்துள்ளதாக தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையத்துக்கு அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளது.

.இதற்கமைய, திட்வா சூறாவளியின் பாதிப்பு காரணமாக ஏற்பட்டுள்ள வெள்ளம் / மண்சரிவு / ஏனைய அனர்த்தங்கள் காரணமாக முழுமையாக வீடுகள் சேதமடைந்துள்ள மற்றும் மண்சரிவு உயர் அபாயம் காரணமாக மீள்குடியமர்த்தப்பட வேண்டுமென தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனம் / நீர்ப்பாசன திணைக்களம் ஆகிய தொழிநுட்ப நிறுவனங்களினால் விதந்துரைகள் வழங்கப்பட்டுள்ள குடும்பங்களை அதே இடத்தில் அல்லது ஏனைய பாதுகாப்பான இடங்களில் மீள்குடியமர்த்துகையில் செயற்பட வேண்டிய விதம் குறித்து வழிகாட்டுவதற்காக 08/2025ஆம் இலக்க மற்றும் 08/2025(i)இலக்க தேசிய வரவு – செலவு சுற்றறிக்கைக்கு அமைய வெளியிடப்பட்டுள்ள NDRSC/02/04/10ஆம் இலக்க மற்றும் 2026.01.14ஆந் திகதிய வழிகாட்டல்களுக்கு மேலதிகமாக இந்த வழிகாட்டலானது வெளியிடப்படுகின்றது.

பாதுகாப்பு அமைச்சின் கீழ் உள்ள அனர்த்த முகாமைத்துவ பிரிவு மற்றும் தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம் ஆகியன இணைந்து மாவட்ட செயலாளர்கள் மற்றும் பிரதேச செயலாளர்களின் மேற்பார்வையின் கீழ் தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் தொழிநுட்ப ஒத்துழைப்பினைப் பெற்றுக்கொண்டு இந்த மீள்குடியமர்த்தும் வேலைத்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துகின்றன.

02. மீள்குடியமர்த்தும் வேலைத்திட்டத்தின் அடிப்படை நோக்கங்கள்

2.1 திட்வா சூறாவளி காரணமாக ஏற்பட்ட அனர்த்தம் காரணமாக முழுமையாக வீடுகள் தேசமடைந்துள்ள மற்றும் மண்சரிவு உயர் அபாயம் காரணமாக தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் தாம் குடியிருக்கும் வீடுகளிலிருந்து அகற்றப்பட வேண்டுமென விதப்புரை செய்யப்பட்டுள்ள குடும்பங்கள்

மற்றும்

திட்வா சூறாவளி காரணமாக ஏற்பட்ட வெள்ள அனர்த்தம் காரணமாக வீடுகள் சேதமடைந்துள்ள மற்றும் மீண்டும் இந்த இடத்தில் வீடுகளை அமைப்பது பொருத்தமற்றதென நீர்ப்பாசன திணைக்களத்தினால் விதப்புரைகள் வழங்கப்பட்டுள்ள குடும்பங்கள்

மற்றும்

திட்வா சூறாவளி காரணமாக ஏற்பட்டுள்ள மண்சரிவு / வெள்ளம் / மற்றும் ஏனைய அனர்த்தங்கள் காரணமாக வீடுக்ள முழுமையாக சேதமடைந்துள்ள மற்றும் குறிப்பிட்ட இடத்தில் புதிய வீட்டைக் கட்டுவது பொருத்தமானதென குறிப்பிட்ட தொழிநுட்ப நிறுவனங்களால் விதப்புரை வழங்கப்பட்டுள்ள குடும்பங்கள்

ஆகிய 03 பிரிவினருக்கும் " வீட்டுக்கொரு வீடு" எனும் புதிய கோட்பாட்டை அடிப்படையாகக் கொண்டு புதிய வீடொன்றை அமைத்தல்.

2.11 " மிகவும் சிறந்த முறையில் மீண்டும் கட்டியெழுப்புதல்" (Build back better) எனும் கோட்பாட்டை அடிப்படையாகக் கொண்டு வீடுகளை அமைப்பதற்கு ஊக்குவிக்கும் முகமாக நிரந்தர மூலப்பொருட்களைப் பயன்படுத்தி அனர்த்தங்களுக்கு தாக்குப் பிடிக்கும் பாதுகாப்பானதொரு வீடாக மீண்டும் நிர்மாணித்தல்.

3. செயற்பாட்டுக் குழுவை தாபித்தல்.

மீள்குடியமர்த்தும் செயற்பாடுகள் தொடர்பிலான நடவடிக்கைகளை மாவட்ட மற்றும் பிரதேச அனர்த்த முகாமைத்துவம் மற்றும் நிவாரண சேவைகள் குழுவின் மூலம் மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும். இக்குழுக்கள் பிரதேச மட்டத்தில் பிரதேச செயலாளரினாலும் மாவட்ட மட்டத்தில் மாவட்ட செயலாளரினாலும் தாபிக்கப்பட்டு முனைப்பாக முன்னெடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.

4. **மீள்குடியமர்த்தும் செயற்குழுவில் உள்ளடங்க வேண்டிய நிறுவனங்கள் மற்றும் அவற்றின் பணிகள்.**

நிறுவனம்	பணிகள் மற்றும் பொறுப்புக்கள்
மாவட்ட செயலாளர் மற்றும் மாவட்ட அனர்த்த முகாமைத்துவம் மற்றும் நிவாரண சேவைகள் குழு (அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் சுற்றறிக்கை மற்றும் வழிகாட்டல் இலக்கம் 01/2025 இற்கு அமைய)	ஒட்டுமொத்த வேலைத்திட்டத்தை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்துதல் மீள்குடியமர்த்த வேண்டுமென அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள / தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ள குடும்பங்களை மீள்குடியமர்த்தும் வேலைத்திட்டத்தில் உள்வாங்குதல் தொடர்பில் தீர்மானங்கள் மேற்கொள்ளுதலும் அங்கீகாரத்துக்காக தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையத்துக்கு சமர்ப்பித்தலும். மீள்குடியமர்த்தல் தொடர்பிலான மேன்முறையீடுகள் மற்றும் பிரச்சினைகளுக்கான தீர்வுகளை கண்டறிதல் / பிரேரணைகளை முன்வைத்தல் பிரதேச செயலாளரினால் முன்வைக்கப்படும் மீள்குடியமர்த்தும் வேலைத்திட்டத்தின் செயலாற்றுகையை மாவட்ட செயலாளர் உறுதிப்படுத்தி மாதாந்தம் தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையத்துக்கு சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
பிரதேச செயலாளர் மற்றும் பிரதேச அனர்த்த முகாமைத்துவ மற்றும் நிவாரண சேவைகள் குழு (அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் சுற்றிக்கை மற்றும் 01/ 2025 வழிகாட்டல் இலக்கத்துக்கு ஏற்ப)	பிரதேச மட்டத்தில் வேலைத்திட்டத்தை ஒருங்கிணைத்தலும் நடைமுறைப்படுத்தலும். வெள்ளம் / மண்சரிவு / ஏனைய அனர்த்தங்கள் காரணமாக முழுமையாக வீடுகள் சேதமடைந்துள்ள மற்றும் மண்சரிவு உயர் அபாயம் காரணமாக மீள்குடியமர்த்த வேண்டுமென அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள குடும்பங்களை மீள்குடியமர்த்தும் வேலைத்திட்டத்தில் உள்வாங்குதலும் பதிவு செய்தலும் மீள்குடியமர்த்துவதற்காக காணிகளை அடையாளம் காணுதலும் அவற்றை சுவீகரித்ததலும் மீள்குடியமர்த்தும் வேலைத்திட்டத்தில் உள்வாங்கப்பட்டுள்ள பயனாளிகளுடன் ஒப்பந்தங்களை மேற்கொண்டு ஒப்பந்தத்தின் நிபந்தனைகளுக்கு அமைய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல். மீள்குடியமர்த்தும் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் நன்மைகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய ஆவணங்கள் தொடர்பிலான

	பிரச்சினைகளை தீர்ப்பதற்கு நடமாடும் சேவைகளை நடாத்துவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல். மீள்குடியமர்த்தும் வேலைத்திட்டத்தின் முன்னேற்றம் குறித்து உரிய மாதிரிகள் மூலம் மாதாந்தம் மாவட்ட செயலாளருக்கு அறிவித்தல் .
பிரதேச மதிப்பீட்டுக் குழு	வீடுகளுக்கு ஏற்பட்டுள்ள சேதங்களை மதிப்பீடு செய்தல், புதிய நிர்மாணப் பணிகள் மற்றும் புனரமைப்பு பணிகளை மதிப்பீடு செய்தல்.
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம் (NDRSC)	மாவட்ட செயலாளர்கள், பிரதேச செயலாளர்கள் மற்றும் ஏனைய அனைத்து தரப்பினர்களுடனும் ஒருங்கிணைப்பினை மேற்கொண்டு ஒட்டுமொத்த வேலைத்திட்டத்தையும் ஒருங்கிணைத்தல், நடைமுறைப்படுத்தல், மேற்பார்வை செய்தல், முன்னேற்றத்தை மீளாய்வு செய்தல் மற்றும் மீள்குடியமர்த்தும் வேலைத்திட்டத்தின் முன்னேற்றம் குறித்து உரிய நிறுவனங்களுக்கு மாதாந்தம் அறிவித்தல்.
தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனம் (NBRI)	மண்சரிவு அபாயம் காணப்படுமொரு மாவட்டத்தில் மீள்குடியமர்த்தும் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்கையில் இதற்காக முன்மொழியப்பட்டுள்ள காணிகள் / வீடுகளை பரிசீலித்து மனித குடியிருப்புகளை அமைப்பதற்கு பொருத்தமானதென விதப்புரை செய்தல். காணிகளை பிரிவிடல், திட்டமிடல் மற்றும் வீட்டுத்த திட்டங்களை தெரிவு செய்வதற்குத் தேவையான தொழிநுட்ப ஆலோசனைகளை வழங்குதல். காணி அபிவிருத்தி மற்றும் வீடுகளை நிர்மாணிக்கும் நடவடிக்கைகளுக்கு தேவையான தொழிநுட்ப ஆலோசனைகளை வழங்குதல் மற்றும் தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல். ஒட்டுமொத்த செயன்முறைக்கும் தேவையான தொழிநுட்ப ஆலோசனைகள் , விதப்புரைகள் மற்றும் வழிகாட்டல்களை வழங்குதலும் தேவைக்கேற்ப பயிற்சிகளை வழங்குதலும்
காணி ஆணையாளர் நாயகம் மாகாண காணி ஆணையாளர்	மீள்குடியமர்த்துவதற்கு அரசாங்க காணிகளை வழங்குதல், காணி அபிவிருத்தி மற்றும் இது சார்ந்த விடயங்கள்
காணி சீர்திருத்த ஆணைக்குழு காணி கொள்கை திட்டமிடல் திணைக்களம்	தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் திட்டங்களை தயாரிப்பதற்கு தேவையான விதப்புரைகளை வழங்குதல் மற்றும் மீள்குடியமர்த்தும் காணிகளுக்கான காணி பயன்பாட்டு ஒழுங்குவிதிகளை அறிமுகப்படுத்தல்.

நீர்ப்பாசன திணைக்களம்	திட்வா காரணமாக ஏற்பட்ட வெள்ள அனர்த்தம் காரணமாக முழுமையாக சேதமடைந்துள்ள ஆறுகளை அண்மித்ததாக அமைந்துள்ள வீடுகளில் மீள்குடியமர்த்துவதா அல்லது அந்த இடத்திலிருந்து அகற்றி வேறு இடத்தில் குடியமர்த்துவதா என்பது குறித்து விதப்புரைகளை வழங்குதல் ஒதுக்கப் பிரதேசங்களில் வாழுவோரை அடையாளம் காண்பதற்கு உதவுதல்
வீடமைப்பு மற்றும் நிர்மாணப் பணிகள் அமைச்சு தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை	இயலுமான அனைத்து சந்தர்ப்பதங்களிலும் வீடமைப்பு மற்றும் நிர்மாணப் பணிகள் அமைச்சினால் முன்னெடுக்கப்படும் வீடமைப்பு கருத்திட்டங்களில் இணைந்து மீள்குடியமர்த்தும் பணிகளை மேற்கொள்வதற்கு பிரதேச மற்றும் மாவட்ட செயலாளர்களுடன் இணைந்து நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
நிலஅளவைத் திணைக்களம் தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி அமைப்பின் மக்கள் குடியிருப்புகள் திட்டமிடல் மற்றும் பயிற்சி பிரிவு	தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் வழிகாட்டல்களுக்கு அமைவாக காணி பிரிவிடல் மற்றும் துணைப் பிரிவிடல்களை மேற்கொள்ளுதல்.
தேசிய நீர் வழங்கல் சபை மின்சார சபை	மீள்குடியமர்த்தல் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் காணிகளுக்கு நீர் மற்றும் மின்சார வசதிகளை வழங்குதற்கான திட்டங்கள், மதிப்பீடுகளை தயார் செய்தல் மற்றும் குறிப்பிட்ட சேவைகளை வழங்குவதற்காக பிரதேச செயலாளர்கள் மற்றும் மாவட்ட செயலாளர்களுடன் தேசிய கருத்திட்டத்தில் இணைந்து கருத்திட்டங்களை முன்னெடுத்தல்.
மாகாண சபைகள் உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள் நகர அபிவிருத்தி அதிகாரசபை பிரதேச சுகாதார வைத்திய அதிகாரி அலுவலகம் வீதி அபிவிருத்தி அதிகாரசபை மாகாண வீதி அபிவிருத்தி அதிகாரசபை	நிலஅளவை வரைபடம் மற்றும் கட்டிட திட்டத்தை அங்கீகரித்தல் / உடன்பாட்டை எட்டுதல், சுவீகரிக்காமைக்கான சான்றிதழை வழங்குதல், துப்பரவாக்கல் வசதிகளை வழங்குதல், மீள்குடியமர்த்தும் குடியிருப்புகளுக்கு தேவையான பிரவேசப் பாதைகள் மற்றும் கால்வாய்களை அமைத்தலும் அவற்றை பராமரித்தலும்
மதிப்பீட்டுத் திணைக்களம்	மீள்குடியமர்த்துவதற்கு அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள காணிகள் / வீடுகளை மதிப்பீடு செய்தல்
மாவட்ட ஒருங்கிணைப்பு குழு/ பிரதேச ஒருங்கிணைப்பு குழு	மீள்குடியமர்த்தும் வேலைத்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துகையில் பிரதேச ரீதியாக ஏற்படும் பிரச்சினைகளைத தீர்ப்பதற்கு தேவையான கொள்கைரீதயான தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளுதல்.

5. முழுமையாக சேதமடைந்துள்ள வீடுகள் என்பதை பொருள்கோடல் செய்தல்

தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் பின்வரும் அளவுகோல்களுக்கு அமைய திட்வா சூறாவளியினால் ஏற்பட்ட அனர்த்தங்கள் காரணமாக முழுமையாக சேதமடைந்துள்ள வீடுகளை அடையாளம் காணுதல், மதிப்பீடு செய்தல் ஆகியவை பிரதேச மதிப்பீட்டு குழுவினால் மேற்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.

5.1 முழுக் கட்டிடத்தினதும் 65% அல்லது அதற்கு அதிகமான பகுதி சேதமடைந்துள்ள பட்சத்தில் குறிப்பிட்ட கட்டிடமானது முழுமையாக சேதமடைந்துள்ளதாகக் கருதப்படும்.

5.11 அனர்த்தங்களினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள பிரதேசங்களில் மண்சரிவு உயர் அபாயம் காரணமாக குடியிருப்பதற்கு உகந்ததல்லவென தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் விதப்புரைகள் வழங்கப்பட்டுள்ள வீடுகள்

5.111 மேற்குறிப்பிட்ட அளவுகோல்களுக்கு மேலதிகமாக கட்டிடத்துக்கு ஏற்பட்டுள்ள சேதங்களை வகைப்படுத்துகையில் பின்வரும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்படும் ஒரு விடயத்தையேனும் பூர்த்தி செய்யும் பட்சத்தில் குறிப்பிட்ட கட்டிடத்தை முழுமையாக சேதமடைந்துள்ள ஒரு கட்டிடமாக வகைப்படுத்த முடியும்.

சுட்டிகள்	மதிப்பீட்டு செயன்முறை மற்றும் வரையறைகள்
அத்திவாரம் சேதமடைதல்(Foundation damage / base)	❖ கண்ணுக்கு புலப்படும் வெடிப்புகள் ❖ ❖ அத்திவாரத்துக்கு கீழ் மண் அரிப்பு (Soil Erosion) ❖ நிலம் தரையிறங்குவதனால் ஏற்படும் வெடிப்புகள் ❖ சுவர் மற்றும் கொங்கிறீட் கட்டமைப்புகளின் சாய்வு / சரிதல் ❖ கதவு மற்றும் யன்னல் நிலைகள் இறுகுதல் ❖ நீரோட்டம் அல்லது மண்சரிவு காரணமாக ஆதாரங்களை இழத்தல் ❖ சரிவுகள் அமைந்துள்ள வெளியில் தெரிவதும் நிலையற்றவித்தில் தெரிவதுமான அத்திவாரங்கள் அத்திவாரத்தின் மொத்த நீளத்தில் 40%இற்கும் அதிகம் சேதமடைதல் ➢ 25மி.மி. சாய்வு / சரிவு அல்லது வெடிப்பு வேகமாக அதிகரித்தல்
சுமை தாங்கும் சுவர்கள் (Load Bearing Walls)	❖ சுவர்கள் வெடித்தல் அல்லது விரிசல்கள் ஏற்படல் ❖ கதவு மற்றும் யன்னல் சட்டகங்கள் இறுகுதல் ❖ சுமை தாங்கும் ஆற்றல் 35% ஐ விடக் குறைதல் ❖
சாய்வு (tilt/ Out-of-Plumb)	❖ கட்டிடம் சாய்தல் / சரிதல் (சுவர் அல்லது தூண்கள்) ❖ ஆகக் கூடிய மட்டம் (Ultimate Limit) 1/150 (0.0067)
கொங்கீறீட் கட்டமைப்பிலான அபாயங்கள் கட்டமைப்பில் ஏற்படும் வெடிப்புகள் (Severe Structural Cracks on RCC Elements)	❖ வெடிப்பு அல்லது விரிசல் தொடர்ந்தும் அதிகரித்தல் ❖ வலுவூட்டப்பட்ட கொங்கிறீட் கட்டமைப்பில் ஏற்படும் > 0.3மி.மி. வெடிப்பு அல்லது உடைதல் ❖ கட்டமைப்புகளின் பிணைப்பு துண்டிக்கப்படுதல்

	❖ இதற்கு கட்டமைப்பு பொறியியலாளரின் ஆலோசகையைப் பெறுதல் வேண்டும்.
மண்சரிவின் பாதிப்புகள் (Landslide Interaction)	❖ பின்னோக்கிய அல்லது முன்னோக்கிய நகர்வுகள் / சரிவுகள் ❖ தாங்கு சுவர்கள் வெடித்தல் / சரிதல் ❖ எந்தவொரு முனைப்பான நில நகர்வுகளும் ❖ நிலத்தின் அழுத்தம் காரணமாக ஏற்படும் வெடிப்புகள் ❖ மண்மேடுகள் சரிதல் - இதற்கு தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் விதப்புரைகளைப் பெறுதல் வேண்டும். ❖ குடியிருக்க பெர்ருத்தமற்றதென தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனம் விதப்புரை வழங்கியுள்ள வீடுகள் ❖ தொடர்ந்தும் நிலம் அல்லது கட்டிடத்தில வெடிப்புகள் அல்லது விரிசல்கள் ஏற்படுதல்

5.111 கட்டிடம் / கட்டிடத்தின் ஒரு பகுதியின் கிடைக்குத்தான அல்லது நிலைக்குத்தான அளவுகள் மற்றும் நிலத்தின் கீழ் புதையுண்டு போகும் வேகம் 1/150 (0.0067)ஐ விஞ்சுமெனில், குறிப்பிட்ட கட்டிடம் / குறிப்பிட்ட பகுதி முழுமையாக சேதமடைந்துள்ளதாகக் கருதப்படும்.

5.IV **கட்டிடமொன்றுக்கு ஏற்பட்டுள்ள சேதத்தின் அளவை தீர்மானிக்கையில் பின்வரும் சராசரி சதவீதத்தைக் கருத்தில் கொள்ள முடியும்.**

சுமை தாங்கும் சுவர்களைக் கொண்டுள்ள கட்டிடங்கள்

கட்டிடப் பிரிவு	கட்டிடத்தின் மொத்த பெறுமதியில் சராசரி வீதம்
அத்திவாரம் மற்றும் சுமை தாங்கும் கொங்கிறீட்	40%
சுவர்கள் (with finishes)	35%
கூரை	10%
மின்சாரம் (Electrical System)	10%
தரை	5%
மொத்தம்	**100%**

கொங்கிறீட் கட்டமைப்பைக் கொண்டுள்ள கட்டிடங்கள்

கட்டிடப் பிரிவு	கட்டிடத்தின் மொத்தப் பெறுமதியின் சராசரி சதவீதம்
அத்திவாரம் மற்றும் வலுவூட்டப்பட்ட கொங்கிறீட்	40%
சுவர்கள் (with finishes)	35%
கூரை	10%
மின்சாரம்	10%
நிலம் (Electrical System)	5%
மொத்தம்	**100%**

5.V முழுமையான வீட்டு தேசங்கள் தொடர்பில் இறுதி தீர்மானத்தை மேற்கொள்ளும் முழுமையான அதிகாரம் பிரதேச மதிப்பீட்டு குழுவுக்கு உரியது. மேன்முறையீடுகள் தொடர்பில் ஆராய்ந்து தீர்மானம் மேற்கொள்ளும் அதிகாரம் மாவட்ட மதிப்பீட்டுக் குழுவுக்கும் மாவட்ட அனர்த்த முகாமைத்துவ மற்றும் நிவாரண சேவைகள் குழுவுக்கு உள்ளது.

6. **பயனாளிகளைத் தெரிவு செய்தல்**

6.1 திட்வா சூறாவளி காரணமாக ஏற்பட்ட வெள்ளம், மண்சரிவு மற்றும் ஏனைய அனர்த்தங்கள் காரணமாக முழுமையாக தேசமடைந்துள்ள மற்றும் மண்சரிவு உயர் அபாயம் காரணமாக மீள்குடியமர்த்த வேண்டிய பயனாளிகளை தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனம் / நீர்ப்பாசன திணைக்களத்தின் விதப்புரையின் மீது பிரதேச செயலாளர் தெரிவு செய்தல் வேண்டும்.

6.11 ஒதுக்கங்களில் அமைந்துள்ள வீடுகள் முழுமையாக சேதமடைந்துள்ள சந்தர்ப்பங்களில் அக்குடும்பங்களை அந்த இடத்திலிருந்து அகற்றி வேறு பாதுகாப்பான இடத்தில் குடியமர்த்தல் வேண்டும்.

6.111 மண்சரிவு மற்றும் மண்சரிவு உயர் அபாயம் காரணமாக மீள்குடியமர்த்தல் திட்டத்தில் உள்வாங்கப்படும் பயனாளிகள், மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தின் கீழ் நன்மைகளைப் பெற்றுக்கொண்டதன் பின்னர் புதிய வீட்டில் குடியமர்த்தப்பட்டதை அடுத்து அவர்களுக்கு உரித்தாகவுள்ள மண்சரிவு உயர் அபாயம் காணப்படும் காணியை அரசாங்கத்துக்கு கையளிப்பதாக இணைப்பு 01இல் காணப்படும் ஒப்பந்தத்தில் கைச்சாத்திட்டு உடன்பாட்டு எட்டப்படுதல் வேண்டும். இவ்வாறு அரசாங்கம் கைக்கொள்ளும் பழைய பயிர்ச்செய்கை காணியை பயனுறுதிமிக்க குத்தகை முறையின் கீழ் பயிர்ச்செய்கை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் விதப்புரைக்கு அமைய பயனாளிக்கு மீண்டும் வழங்க முடியும். ஆனால், உயர் அபாயக் காணியில் இரவு நேரத்தில் தங்குவது முற்றிலும் தடைசெய்யப்படுவதுடன், அனர்த்த நிலைமைகளின்போது இக்காணியினுள் நுழையக் கூடாது.

6. IV பிரதேச செயலாளர் பின்வரும் அளவுகோல்களைப் பூர்த்தி செய்துள்ள பயனாளிகளைத் தெரிவு செய்தல் வேண்டும்.

6.111. அ குறிப்பிட்ட வீடானது திட்டவா சூறாவளி காரணமாக ஏற்பட்ட மண்சரிவு அனர்த்தத்தினால் முழுமையாக சேதமடைந்திருத்தல் அல்லது மண்சரிவு உயர் அபாயம் காணப்படுவதாக தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் அடையாளம் காணப்படுதல் அல்லது குறிப்பிட்ட வீட்டாரை பிறிதொரு இடத்தல் குடியமர்த்த வேண்டுமென விதப்புரை வழங்கப்பட்டிருத்தல்.

6.111 ஆ குறிப்பிட்ட வீடானது வெள்ளம் காரணமாக முழுமையாக சேதமடைந்துள்ள வீட்டு சேத குழு விதப்புரை வழங்கியிருத்தலும் குறிப்பிட்ட இடத்தில் மீண்டும் வீட்டைக் கட்டுவது பொருத்தமற்றதென நீர்ப்பாசன திணைக்களம் விதப்புரை வழங்கியிருத்தல்.

6.111இ குறிப்பிட்ட வீடானது மண்சரிவு, வெள்ளம் மற்றும் ஏனைய அனர்த்தம் காரணமாக முழுமையாக சேதமடைந்துள்ளதாக வீட்டு சேத மதிப்பீட்டுக் குழு விதப்புரை வழங்கியிருத்தலும் குறிப்பிட்ட இடத்தில் மீண்டும் வீடொன்றைக் கட்டுவது பொருத்தமானதென குறிப்பிட்ட தொழிநுட்ப குழு விதப்புரை வழங்கியிருத்தலும்.

6.111.ஈ அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்துள்ள வீடானது குறிப்பிட்ட பயனாளி நிரந்தரமாக குடியிருக்கும் வீடாகக் காணப்படுதல் வேண்டும். ஒரு நபருக்கு பல வீடுகள் உரித்தாகக் காணப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அவர் நிரந்தரமாகக் குடியிருக்கும் வீட்டுக்கு மாத்திரம் நஷ்ட ஈடு வழங்கப்படும்.

6.111.உ வீட்டில் வசித்த குடும்பங்களின் எண்ணிக்கையை கருத்தில் கொள்ளக் கூடாது என்பதுடன், சேதமடைந்துள்ள அல்லது உயர் அபாய வீட்டுக்கு, ஒரு வீட்டை மாத்திரம் வீட்டு உரிமையாளருக்கு வழங்குதல் வேண்டும்.

6.111.ஊ குறிப்பிட்ட வீட்டின் உரிமையாளரை மாத்திரம் மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தில் உள்வாங்குதல் வேண்டும். இதன்போது வீட்டு உரிமையார் அல்லது துணைக்கு குடியிருப்பதற்கு பிறிதொரு வீடு இல்லை என்பதை சத்தியப் பிரமாணக் கடிதம் மூலம் உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

6.111.எ சட்டவிரோத குடியிருப்பாளர்களை மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தில் உள்வாங்குகையில், அவர்கள் குடியிருக்கும் காணி சொந்தமான நிறுவனத்தின் உடன்பாட்டுடன் பிரதேச அனர்த்த முகாமைத்துவ மற்றும் நிவாரண சேவைகள் குழுவுக்கு முன்வைத்து அங்கீகாரத்தை பெறுதல் வேண்டும். குறிப்பிட்ட நபர் குறிப்பிட்ட இடத்திலிருந்து அகன்றதன் பின்னர் குறிப்பிட்ட காணியின் முகாமைத்துவத்தை காணி சொந்தமாகக் காணப்படும் நிறுவனத்துக்கு கையளித்து அதனை ஒரு ஒதுக்கமாக முன்னெடுத்தல் வேண்டும்.

6.V. மேலும், மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தில் உள்வாங்கப்படும் பயனாளிக்கு அல்லது பயனாளியின் வாழ்கைத் துணைக்கு இலங்கையில் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் வீடொன்று காணப்படும் பட்சத்தில், இத்தகைய பயனாளிகளை இந்த திட்டத்தில் உள்வாங்குதல் கூடாது. இதனை சத்தியப் பிரமாணக் கடிதம் மூலம் உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளுதல் வேண்டும். மேலும் குறிப்பிட்ட வீடு 10.1இல் குறிப்பிடப்படும் வீட்டு திட்டத்துக்கு ஏற்ப ஆகக் குறைந்த வசதிகளைக் கொண்டுள்ள, ஆகக் குறைந்தது 650 சதுர அடிப் பரப்பளவைக் கொண்டுள்ளதொரு வீடாகக் காணப்படுதல் வேண்டும்.

காணப்படும் வீடானது 10.1இல் குறிப்பிடப்படும் நியமங்களுக்கு அமைய ஆகக் குறைந்த தரங்களைக் கொண்டிராத சந்தர்ப்பத்தில் குறிப்பிட்ட ஆகக் குறைந்த தரத்தை கட்டியெழுப்புவதற்கு தேவையான நிதி ஏற்பாடுகள், தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனம் மற்றும் பிரதேச மதிப்பீட்டுக் குழு விதப்புரைகளுக்கு அமைய வழங்கப்படுதல் வேண்டும்.

6.VI மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தின் கீழ் ஒரு தடவை நன்மைகளைப் பெற்றுக்கொண்டுள்ள நபரொருவருக்கு இந்த திட்டத்தின் கீழ் மீண்டும் நன்மைகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான உரிமையினை, அவர் மீண்டும் குடியேறியுள்ள வீட்டுக்கு மேற்குறிப்பிட்ட 2.1 இலக்கத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு இந்த திட்வா சூறாவளியினால் ஏற்பட்டுள்ள அனர்த்தமொன்றினால் சேதம் ஏற்பட்டுள்ளதொரு சந்தர்ப்பத்தில் மாத்திரமே காணப்படும்.

6.VII. விசேட விடயங்கள்

6.VII.அ.கூட்டாண்மை(condominium) இந்த மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தில் உள்வாங்கப்பட மாட்டாது.

6.VII ஆ.ஒவ்வொரு பயனாளியும் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள ஒப்பந்தத்தின் பிரகாரம் பிரதேச செயலாளருடன் ஒப்பந்தமொன்றை மேற்கொண்டு உரிய முறையில் வீடொன்றை கொள்வனவு செய்வதற்கு அல்லது நிர்மாணிப்பதற்கு சட்டரீதியாக பிணைக்கப்பட்டுள்ளார் என்பதுடன், இந்த ஒப்பந்தத்தை மீறும் அனைத்து சந்தர்ப்பங்களிலும் அதற்கு எதிராக சட்டரீதியான நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்கு பிரதேச செயலாளர் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும். தற்போது ஒப்பந்தமின்றி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் பயனாளிக்கான அடுத்த கொடுப்பனவை மேற்கொள்வதற்கு முன்னர் ஒப்பந்தமொன்றை மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

7. முறைப்பாடுகளை விசாரணை செய்யும் பொறிமுறை

மீள்குடியமர்த்தும் செயன்முறையில் இடம்பெயர்ந்த நபர்களால் மீள்குடியமர்த்தும் திட்டம் தொடர்பில் மேற்கொள்ளப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் மேன்முறையீடுகளை விசாரணை செய்வதற்கு 1/2025 அனர்த்த முகாமைத்துவ சுற்றிக்கையில் குறிப்பிடப்படும் பிரதேச மற்றும் மாவட்ட முகாமைத்துவ மற்றும் நிவாரண சேவைகள் குழுவுக்கு பரிந்துரைக்கப்படுத்தல் வேண்டும். குறிப்பிட்ட குழுவுக்கு முன்வைக்கப்படும் முறைப்பாடுகளை தீர்ப்பதற்கான விதப்புரைகள் வழங்கப்படுதல் வேண்டும். குறிப்பிட்ட பிரச்சினைகளுக்கு இக்குழுவில் தீர்வினை வழங்க முடியாத பட்சத்தில் குறிப்பிட் கோரிக்கைகளை தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையத்துக்கு மேலதிக ஆலோசனைக்காக அனுப்புதல் வேண்டும்.

8. பயனாளிகளை பதிவு செய்தல், மீள்குடியமர்த்தல் மற்றும் மாற்று வழிமுறைகளை தெரிவு செய்தலும் ஒப்பந்தங்களை மேற்கொள்ளுதலும்

8.1 மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தில் உள்வாங்குவதற்காக தெரிவு செய்யப்படும் பயனாளிகளை பிரதேச செயாளர், மாதிரி இலக்கம் 01ஐப் பயன்படுத்தி பதிவு செய்தல் வேண்டுமென்பதுடன், இவர்களுக்கு 8.VIIஇன் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மீள்குடியமர்த்தும் மாற்று வழிமுறைகளை தெரிவு செய்தவற்கான வாய்ப்புகளை வழங்குதல் வேண்டும்.

8.11 மீள்குடியமர்த்துவதற்கு தெரிவு செய்யப்படும் காணி அல்லது வீடானது, மண்சரிவு அபாயமுள்ள மாவட்டமொன்றில் அமைந்துள்ள பட்சத்தில், குறிப்பிட்ட காணிக்கான விதப்புரையினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு குறிப்பிட்ட பிரதேச செயலாளர் ஊடாக தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்துக்கு முன்வைத்தல் வேண்டும்.

8.111 மீள்குடியமர்த்துவதற்கான அனைத்து கொடுப்பனவுகளையும் மீள்குடியமர்த்தப்படும் பிரதேச செயலாளர் பிரிவின் பிரதேச செயலாளரினால் மேற்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும். ஏனைய பிரதேச செயலாளர் பிரிவான்றில் மீள்குடியரும் சந்தர்ப்பத்தில் பயனாளியின் ஆவணக் கோவையானது எதிர்வரும் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கான குறிப்பிட்ட பிரதேச செயலாளருக்கு முகப்பு (கவரிங்) கடிதத்தின் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்பட்டு குறிப்பிட்ட கடித்தின் பிரதியானது தேசிய அனர்த்த சேவைகள் நிலையத்துக்கு அனுப்பி வைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

8.IV. பிரதேச செயலாளர், மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தில் உள்வாங்கப்படும் பயனாளிகளால் தெரிவு செய்யப்படும் மாற்று வழிமுறைகளின் கீழ் மீள்குடியமர்வதற்காக பெற்றுக்கொள்ள வேண்டிய சகல ஆவணங்களையும் பூர்த்தி செய்ததன் பின்னர் கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்வதற்கு முன்னர், மாவட்ட பிரதேச செயலாளரின் விதப்புரை சகிதம் மாதிரி இலக்கம் - 03இன் மூலம் தேசிய நிவாரண சேவைகள் நிலையத்துக்கு தகவல்களை முன்வைத்து அங்கீகாரத்தை பெற்றுக்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

8.V. மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தில் உள்வாங்கப்படும் சகல பயனாளிகளுக்குமான ஒரு ஆவணமொன்றை ஆரம்பித்து முன்னெடுத்தல் வேண்டுமென்பதுடன், குறிப்பிட்ட ஆவணத்தில் இணைப்பு -03 இல் காட்டப்பட்டுள்ள ஆவணங்கள் உள்ளடங்குதல் வேண்டும்.

8.VI.பயனாளியை பதிவு செய்ததன் பின்னர், பயனாளி பட்டியலை குறிப்பிட்ட பிரதேச செயலாளர் அலுவலகத்தில் ஒரு மாத காலத்துக்கு பொதுமக்களின் பார்வைக்கு வைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

8.VII. மீள்குடியமர்த்தல் திட்டத்தின் கீழ் காணப்படும் மாற்று வழிமுறைகள்

8.VII.அ பயனாளி தமக்கு உரித்தான பிறிதொரு காணியில் வீட்டை நிர்மாணித்தல்

பயனாளிக்கு அல்லது அவரின் வாழ்க்கைத் துணைக்கு உரித்தான உரித்து நிர்ணயிக்கப்பட்டதான, உரித்தினை கொண்டிருக்கக்கூடிய, குடியிருப்பதற்கு உகந்த பிறிதொரு காணி காணப்படும் பட்சத்தில், மாற்று வழிமுறைகளின் கீழ், நன்மை வழங்க முடியாது. பயனாளிக்கு சொந்தமான காணியில் வீட்டை நிர்மாணிப்பதற்கு மாத்திரம் நிதி ஏற்பாடுகளை வழங்க வேண்டும் என்பதுடன், வீட்டை நிர்மாணிப்பதற்காக வழங்கப்படும் ரூ.5.0 மில்லியன் நிதியை, நிர்மாணப்பணிகளை மேற்கொள்ளும் முன்னேற்றத்துக்கு ஏற்ப 10.IV இற்கு அமைய 03 தவணையில் பயனாளிக்கு வழங்குதல் வேண்டும்.

8.VII.ஆ பயனாளிக்கு சொந்தமான வீட்டை புனரமைத்தல்.

பயனாளி அல்லது அவரின் வாழ்க்கைத் துணைக்கு சொந்தமான உரித்து நிர்ணயிக்கப்பட்ட, குடியிருக்க உகந்த காணியொன்றில் காணப்படும் வீடானது 10.1 பிரிவின் பிரகாரம் ஆகக் குறைந்த தரத்தில் காணப்படாத சந்தர்ப்பத்தில் இங்கு இணைக்கப்பட்டுள்ள வீட்டு திட்டமொன்றைத் தெரிவு செய்து குறிப்பிட்ட ஆகக் குறைந்த தரத்தை கட்டியெழுப்புவதற்கு தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனம் மற்றும் மதிப்பீட்டு குழுவின் விதப்புரையின் மீது. ரூ.5.0 மில்லியன் வரை பயனாளியுடன் ஒப்பந்தமொன்றை மேற்கொண்டு வழங்குதல் வேண்டும்.

8.VII.இ அரசாங்கம் வழங்கும் காணியொன்றில் வீடொன்றை நிர்மாணித்தல்

மீள்குடியமர்வதற்கு தமக்கு உரித்தான பிறிதொரு காணியொன்று காணப்படாத பயனாளியொருவரை அரசாங்கத்தினால் வழங்கப்படும் காணியொன்றில் வீடொன்றை நிர்மாணிக்கும் மாற்று வழிமுறைக்கு ஆற்றுப்படுத்த வேண்டும் என்பதுடன், ஆகக் குறைந்தது 10 பேர்ச்சசுக்கு உட்பட்டதாக காணித் துண்டொன்றை வழங்குதல் வேண்டும்.

வீடொன்றை நிர்மாணிப்பதற்காக வழங்கும் ரூ.5.0 மில்லினை நிர்மாணிப் பணிகள் பூர்த்தி செய்யப்படும் முன்னேற்றத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு 10.IV இற்கு அமைய 03 தவணையில் பயனாளிக்கு வழங்குதல் வேண்டும். பயனாளிக்கு அரசாங்கம் வழங்கும் காணியில் வீடொன்றை நிர்மாணித்தல் கட்டாயமானது என்பதுடன், இவ்வாறு செயற்பாத சந்தர்ப்பத்தில் குறிப்பிட்ட காணியை மீண்டும் அரசாங்கத்துக்கு பொறுப்பேற்பதற்கு அல்லது மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தின் கீழ் பிறிதொரு பயனாளிக்கு வழற்குவதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

8.VII.ஈ அரசாங்க வீடமைப்புத் திட்டத்தில் வீடொன்றை பெற்றுக்கொள்ளுதல் அல்லது பிரதேச செயலாளர் அல்லது மாவட்ட செயலாளரின் நேரடி மேற்பார்வையின் கீழ் நிர்மாணிக்கப்படும் வீடமைப்புத் தொகுதியிலிருந்து வீடொன்றைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல்.

இந்த மாற்று வழிமுறைக்கு ஏற்ப வீடொன்றை வழங்குகையில் வழங்கப்படும் வீட்டின் சதுரப்பரப்பளவு, பெறுமதி மற்றும் தரம் என்பவை மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்படும் வீடுகளுக்கு பொருத்தமான வித்தில் காணப்படுதல் வேண்டும்.

8.VII. உ.வீடொன்றைக் கொள்வனவு செய்தல்.

மேலே 8.VII.ஆ., 8.VII.ஆ., அல்லது 8.VII.இ இற்கு ஏற்ப நடவடிக்கை மேற்கொள்ள முடியாத சந்தர்ப்பங்களில் மாத்திரம் பயனாளியொருவருக்கு வீடொன்றைக் கொள்வனவு செய்வதற்கு மதிப்பீட்டை மேற்கொள்ளாது ஆகக் கூடியது ரூ.5.0 மில்லியன் வழங்கப்படும். கொள்வனவு செய்ய உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள வீடானது, இணைப்புகள் 03,04 மற்றும் 05 வீட்டுத் திட்டங்களில் காண்ப்படும் அம்சங்களை உள்ளடக்கியதாக ஆகக் குறைந்தது 650 சதுரப்பரப்பளவான வீடொன்றாகக் காணப்படுதல் வேண்டும்.

வீட்டைக் கொள்வனவு செய்வதற்கு செலவாகும் பணத்தொகை ரூ.5.0 மில்லியனை விடக் குறையும் சந்தர்ப்பத்தில் பயனாளி எஞ்சிய பணத்தைப் பயன்படுத்தி கொள்வனவு செய்யப்பட்ட வீட்டை அனர்த்தங்களுக்கு தாக்குப் பிடிக்கும் மற்றும் ஆரோக்கியம் மற்றும் துப்பரவேற்பாடுடைய பாதுகாப்பானதொரு வீடாக மாற்றுவதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

வீடொன்றைக் கொள்வனவு செய்கையில், விற்பனையாளர், கொள்வனவாளர் மற்றும் பிரதேச செயலாளர் ஆகிய 03 தரப்பினர்களுக்கும் இடையில் மேற்கொள்ளப்படும் ஒப்பந்தத்தின் பிரகாரம், பயனாளியின் பெயரில் எழுதப்படும் குறிப்பிட்ட பத்திரத்தின் பிரதி மற்றும் குறிப்பிட்ட ஆவணப்பத்திர நில அளவை வரைபடத்தின் தத்துவம் கையளிக்கப்பட்டுள்ள நிறுவனத்தினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ள பிரதி ஆவணக்கோப்பில் இடப்படுதல் வேண்டும் என்பதுடன், விற்பனையாளருக்கு நேரடியாக கொடுப்பனவை மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

பகுதியளவில் நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ள வீடொன்றைக் கொள்வனவு செய்கையில் விற்பனையாளருக்கு குறிப்பிட்ட பணத்தை செலுத்தியதன் பின்னர் ரூ.5.0 மில்லியன் வரை பணத்தைக் கொண்டு கொள்வனவு செய்த வீட்டின் நிர்மாணப் பணிகளை தொடர்ந்தும் மேற்கொள்வதற்கு பயனாளியுடன் ஒப்பந்தமொன்றை மேற்கொண்டு ஒரே தடவையில் வழங்குதல் வேண்டும்.

8.VII. உ. பயனாளி காணியொன்றைக் கொள்வனவு செய்து வீடொன்றை நிர்மாணித்தல்

இயலுமான அனைத்து சந்தர்ப்பங்களிலும் மேலே 8.VII.அ,ஆ,இ,ஈ ஆகிய மாற்று வழிமுறைகளை நோக்கி பயனாளிகளை ஆற்றுப்படுத்துவதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

இந்த மாற்று வழிமுறைகளுக்கு அமைய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள முடியாத சந்தர்ப்பதங்களில் மாத்திரம் **8.VII.உ**. ஆகிய மாற்று வழிமுறைகளுக்கு பயனாளியை வழிப்படுத்துதல் வேண்டும்.

கொள்வனவு செய்யும் காணியின் அளவு ஆகக் குறைந்தது 10 பேர்ச்சசுக்கு மட்டுப்படுத்தப்பட வேண்டுமென்பதுடன், காணியின் அரசாங்க மதிப்பீட்டை அடிப்படையாகக் கொண்டு ஆகக் கூடியது ரூ.5.0 மில்லியனை வழங்க முடியும். காணியை கொள்வனவு செய்கையிலும் விற்பனையாளர், கொள்வனவாளர் மற்றும் பிரதேச செயலாளர் எனும் 03 தரப்பினர்களுக்கு இடையில் ஏற்படுத்திக் கொள்ளப்படும் ஒப்பந்தமொன்றுக்கு அமைய பயனாளியின் பெயருக்கு எழுதப்படும் பத்திரத்தின் பிரதி மற்றும் குறிப்பிட்ட ஆவணப்பத்திர நிலஅளவை வரைபடத்தின் தத்துவமளிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தினால் உறுதிப்படுத்தப்படும் பிரதியை ஆவணக்கோப்பில். இட்டதன் பின்னர், விற்பனையாளருக்கு நேரடியாக கொடுப்பனவை மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

கொள்வனவு செய்யப்படும் காணியில் வீடொன்றை நிர்மாணிப்பதற்காக வழங்கப்படும் ரூ.5.0 மில்லியனை, நிர்மாணப் பணிகள் மேற்கொள்ளப்படும் முன்னேற்றத்தின் மீது 10.IV. இற்கு அமைய 03 தவணையில் பயனாளிக்கு வழங்குதல் வேண்டும்.

8.VIII. மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தின் கீழ் கொடுப்பனவை மேற்கொள்வதற்கு பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய விடயங்கள்

8.VIII. அ. மீள்குடியேறுவதற்கு உத்தேசிக்கும் காணியின் உரித்து சட்டரீதியாக / உரித்து நிர்ணயம் செய்யப்பட்ட பத்திரம்

8.VIII.ஆ. காணியின் உரித்து நிர்ணயிக்கப்படாத சந்தர்ப்பத்தில் காணி உரிமையாளரின் விருப்பத்தை தெரிவிக்கும் சத்தியப் பிரமாணக் கடிதத்தை பெற்றுக்கொண்டு வீட்டை நிர்மாணிப்பதற்கான பணத்தை வழங்குவதற்கான நடவடிக்கையை மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

8.VIII.இ. பயனாளிக்கு உரித்தான /அரசாங்கத்தினால் வழங்கப்படும் / கொள்வனவு செய்யப்படும் காணியானது மண்சரி அபாயம் உள்ள மாவட்டமொன்றில் அமைந்துள்ள பட்சத்தில், குறிப்பிட்ட காணியில் மண்சரிவு அபாயம் இல்லை என தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் அறிக்கை

8.VIII.ஈ. இவ்வாறு காணப்படாத சந்தர்ப்பத்தில் பயனாளிக்கு சொந்தமான / அரசாங்கத்தினால் வழங்கப்படும் / கொள்வனவு செய்யப்படும் காணியில் அனர்த்த அபாயம் காணப்படுவதில்லையென குறிப்பிட்ட தொழிநுட்ப நிறுவனம் வழங்கும் அறிக்கை

8.VIII.உ வீடொன்றைக் கொள்வனவு செய்கையில் குறிப்பிட்ட வீடு குடியிப்பதற்கு உகந்ததென விதப்புரை செய்து தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனம் வழங்கும் அறிக்கை

8.VIII.ஊ. 8.VII.உ.ஆகிய மாற்று வழிமுறைகளின் கீழ் கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்கையில் **கொள்வனவு செய்யப்படும்** காணிக்கு பெற்றுக்கொள்ளப்படும் அரசாங்கத்தின் மதிப்பீட்டு அறிக்கை

8.IX. பயனாளியுடன் ஒப்பந்தமொன்றை மேற்கொள்ளுதல்

மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தில் உள்வாங்கப்பட்டுள்ள பயனாளியொருவர் தமது விருப்பத்தின் மீது மீள்குடியமர்வதற்கு மேற்குறிப்பிட்ட மாற்று வழிமுறைகளில் ஒரு வழிமுறையை தெரிவு செய்ததன் பின்னர் இணைப்பு 01 அல்லது .இணைப்பு 02இல் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரிக்கு அமைய மீள்குடியேறும் காணி அமைந்துள்ள பிரதேச செயலகப் பிரிவின் பிரதேச செயலாளர் மற்றும் குறிப்பிட்ட பயனாளிக்கு ஒப்பந்தமொன்றை மேற்கொள்ள முடியும். இந்த ஒப்பந்தம் மீறப்படும் சந்தரப்பங்களில் இங்கு குறிப்பிடப்படும் நிபந்தனைகளுக்கு அமைய சட்டரீதியான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

9. மீள்குடியமர்வதற்கான காணியைத் தெரிவு செய்தல்

9.1 பிரதேச செயலாளர் மீள்குடியமர்வதற்கான காணியை தெரிவு செய்கையில், நீர், மின்சாரம் மற்றும் பிரவேசப் பாதை போன்ற பொதுத் தேவைகளை விரைவில் பெற்றக்கொள்ளக் கூடிய மற்றும் மக்களின் குடியிருப்புக்கு உகந்த காணிகளை தெரிவு செய்வதற்கு இயலுமான அனைத்து சந்தர்ப்பங்களிலும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

9.II.பயனாளியின் உரிமை நிர்ணயிக்கப்படாத மற்றும் உரித்தினை உறுதிப்படுத்த முடியாத காணிகளை மீள்குடியமர்த்தும் நடவடிக்கைகளுக்காக பயன்படுத்துகையில் காணி உரிமையாளரின் விருப்பத்தை தெரிவிக்கும் சத்தியப் பிரமாணக் கடிதத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

9.III மீள்குடியமர்த்துவதற்காக காணிகளைத் தெரிவு செய்கையில், அனர்த்தங்களுக்கு ஆளாகாத, குடியேறுவதற்ககு உகந்த காணிகளை தேசிய கட்டடி ஆராய்ச்சி நிறுவனம் / நீர்ப்பாசன திணைக்களம் /உரிய தொழிநுட்ப நிறுவனத்தின் விதப்புரைகள் சகிதம் தெரிவு செய்தல் வேண்டும்.

9.IV.அரசாங்கம் கைக்கொள்ளும் பழைய விவசாயக் காணிகளை பயறுதிமிக்க குத்தனை ஒப்பந்தங்களின் கீழ் பயிர்ச்செய்கை நடவடிக்கைகளுக்காக குறிப்பிட்ட பயனாளிக்கு மீண்டும் வழங்குவதற்கான வாய்ப்புக் காணப்படுவதனால், அரசாங்க காணிகளுக்கான பயனாளிகளைத் தெரிவு செய்கையில் அவர்கள் உள்ளடங்கும் முன்னுரிமைப் பட்டியல் மற்றும் முன்னர் குடியிருந்த காணிக்கு எவ்வளவு அருகாமையில் அவர்கள் குடியேறியுள்ளார்கள் என்பது குறித்து கருத்தில் கொள்ளுதல் வேண்டும்.

9.V. காணி அபிவிருத்தி

காணிகளை துண்டாக்குதல், அபிவிருத்திப் பணிகளுக்காக நிலத்தை தயார் செய்தல், நிலத்தை நிலையானதாக மாற்றுதல், மேற்பரப்பில் வழிந்தோடும் நீருக்கான கால்வாய்களை தயார் செய்தல் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி போன்ற விடயங்கள் காணியை அபிவிருத்தி செய்வதில் உள்ளடங்குகின்றன. இக்காணி அபிவிருத்திப் பணிகள் தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ள தொழிநுட்ப வழிகாட்டியில் குறிப்பிடப்படும் ஆலோசனைகளுக்கு அமைய மேற்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.

10. வீட்டுத் திட்டத்தை அங்கீகரித்தலும் வீட்டை நிர்மாணித்தலும்

10.1 வீட்டுத் திட்டத்தை அங்கீகரித்தல்

வீட்டை நிர்மாணிக்கையில் தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் தயார் செய்யப்பட்டுள்ள இங்கு இணைப்பு 04,05 மற்றும் 06இல் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள வீட்டுத் திட்டங்களை பயன்படுத்துதல் வேண்டும்.

இத்திட்டத்துக்கு மேலதிகமாக பயனாளியின் விருப்பத்தின் மீது தயார் செய்யப்பட்டுள்ள வீட்டுத் திட்டங்களை பயன்படுத்தும் பட்சத்தில், இத்திட்டத்தை மாதிரி 02ஐப் பயன்படுத்தி தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்துக்கு முன்வைத்து அதன் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல் வேண்டும். அவ்வாறே, வீட்டை நிர்மாணிப்பதற்கு முன்னர் வீட்டுத் திட்டத்துக்கு உரிய உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

10.II நன்கொடை வழங்கும் நிறுவனங்களினால் நிர்மாணிக்கப்படும் வீடுகளுக்கான திட்டங்கள்

வீடுகளை நிர்மாணிப்பதற்கு நன்கொடை வழங்கும் நிறுவனங்கள் அவர்களால் தயாரிக்கப்பட்ட வீட்டுத் திட்டங்களை பயன்படுத்தும் பட்சத்தில், அவை மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தின் ஆகக் குறைந்தபட்ச தரத்தையேனும் கொண்டிருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன், அதற்கு தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனம் மற்றும் உரிய உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

10.III. வீட்டை நிர்மாணிக்கையில் காணப்பட வேண்டிய அடிப்படை விதிகள்

I. தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ள அல்லது பயனாளியினால் தயார் செய்யப்பட்டுள்ள வீட்டுத் திட்டத்துக்கு உரிய உள்ளூராட்சி நிறுவனத்திடம் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

II.ஆகக் குறைந்தது கட்டப்படும் வீடானது 650 சதுரப் பரப்பளவைக் கொண்டதாகக் காணப்படுதல் வேண்டும்.

III.அனர்த்தங்களுக்கு தாக்குப் பிடிக்கும் அத்திவாரத்தையும் உரிய கட்டமைப்பையும் கொண்டாகக் காணப்படுதல் (தே.க.ஆ.நிறுவனத்தின் விதப்புரைகளுக்கு அமைய நிர்மாணித்தல்)

IV.ஆகக் குறைந்தது 02 படுக்கை அறைகள் காணப்படுதல்

V. வரவேற்புக் கூடம்

VI. சமையலறை

VII.நிரந்தர கூரை

VIII. நீர் வசதி கொண்ட மலசலகூடம்

10.IV. வீட்டை நிர்மாணித்தலும் தவணைப் பணத்தை விடுவித்தலும்

10.IV.அ மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தின் கீழ், பயனாளிகளை மீள்குடியமர்த்துகையில் சேதத்துக்கு உட்பட்டுள்ள அல்லது உயர் அபாயம் காணப்பட்ட வீட்டுக்குப் பதிலாக புதியதொரு வீட்டைக் கட்டுவதற்கான நிதி உதவி, தொழிநுட்ப மற்றும் ஆலோசனை உதவிகளை பிரதேச செயலாளர் உரிய நிறுவனங்களுடனான ஒருங்கிணைப்புடன் வழங்குதல் வேண்டும்.

10.IV.ஆ. வீட்டை நிர்மாணிப்பதற்கான முதலாவது தவணைப் பணத்தை வழங்கிய திகதி முதல் 07 மாத காலப்பகுதியில் குறிப்பிட்ட பணிகளை பூர்த்தி செய்து வீட்டில் குடியேறுதல் வேண்டும்.

10.IV.இ. பயனாளி நியாயமான காரணமின்றி குறிப்பிட்ட காலப்பகுதியில் வீட்டை நிர்மாணிக்காத பட்சத்தில், எதிர்காலத்தில் ஏற்படும் எந்தவொரு அனர்த்தத்தின்போதும் நன்மைகளை வழங்குவதில்லை எனவும், அத்தகையவர்களை மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்திலிருந்து அகற்றுவதாகவும் அவருக்கு மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தில் கீழ் வழங்கப்பட்டுள்ள பணத்தை ஒப்பந்தத்தின் பிரகாரம் திருப்பிச் செலுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ள வேண்டுமெனவும் குறிப்பிட்டு குறித்த பயனாளிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். இதன்போது குறிப்பிட்ட பணத்தொகையை குறித்த ஒப்பந்தத்தின் பிரகாரம் அறவிட்ட பின்னர், பயனாளியை மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்திலிருந்து அகற்றுதல் வேண்டும்.

10.IV. ஈ. இதற்கமைய வீடொன்றை முழுமையாக கட்டி முடிப்பதற்கு எடுக்க வேண்டிய காலம் ஆகக் கூடியது 07 மாதங்களாகும்.

தவணை	படிமுறை	தவணைப் பணம்	காலம்
1	காணியை தயார் செய்தல், அகழ்வுப் பணிகள் மற்றும் அத்திவாரத்தை அமைத்தல், சுவர்களை எழுப்புதல், கட்டமைப்பு (கொங்கிறீட் பணிகள்) பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்	2,000,000.00	03 மாதங்கள்
2	வீட்டுக் கூரையை அமைத்தல், கதவு மற்றும் யன்னல்களைப் பொருத்துதல், மின்சார வயர்களை பொருத்துதல் மற்றும் நீர்க் குழாய்களை பொருத்துதல்.	1,500,000.00	02 மாதங்கள்
3	வீட்டு தரையை அமைத்தல், சீமேந்து பூசுதல், வர்ணம் தீட்டுதல், மின்சார கருவிகள் மற்றும் குளியல் அறைக் கருவிகளை பொருத்துதலும் குடியேற உகந்த நிலைக்கு தயர் செய்தலும்	1,500,000.00	02 மாதங்கள்
மொத்தம்		**5,000,000.00**	**07 மாதங்கள்**

10.V. தவணைப் பணத்தை விடுவிக்கையில் கருத்தில் கொள்ள வேண்டிய விடயங்கள்

10.V. அ. முதலாவது தவணையை விடுவித்தல்

வீட்டைக் கட்டுவதற்கு நிலத்தைத் தாயர் செய்து வீட்டின் அத்திவாரத்தை தயார் செய்து, சுவர்களை எழுப்பி, கட்டமைக்கு (கொங்கிறீட் பணிகள்) பணிகளை மேற்கொள்வதற்கு முதலாம் தவணையில் ரூ.2,000,000.00 பணத்தொகை விடுவிக்கப்படும்.

1. காணிக்கான தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் விதப்புரை
2. வீட்டுத் திட்டத்துக்கான தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் அங்கீகாரம் மற்றும் உரிய உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தின் உடன்பாடு
3.காணி / மண்ணின் தன்மையை சரிபார்த்தல்
4. வீட்டுத் திட்டத்தை குறித்தல்.(house plan)

.இரண்டாவது தவணைப் பணத்தை விடுவிப்பதற்கு தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் மாதிரி இலக்கம் 05இல் காணப்படும் மேற்பார்வை பத்திரத்தை பயன்படுத்துதல் வேண்டும்.

10.V.ஆ. இரண்டாவது தவணைப் பணத்தை விடுவித்தல்

வீட்டுக் கூரையை அமைத்து, வீட்டின் கதவு மற்றும் யன்னல்களை பொருத்துதல், மின்சார வயர்களை பொருத்துதல் மற்றும் நீர்க் குழாய்களை பொருத்துவதற்காக ரூ.1,500,000.00 பணத்தொகை இரண்டாவது தவணைக்காக விடுவிக்கப்படுகின்றது. இரண்டாவது தவணைப் பணத்தை விடுவிக்கையில் பின்வரும் விடயங்கள் பரிசீலிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

1. காணியை தயார் செய்தல் மற்றும் அகழ்வு நடவடிக்கைகளின்போது தே.க.ஆ.நிறுவனத்தின் வழிகாட்டல்கள் பின்பற்றப்பட்டுள்ளனவா என்பது
2. அத்திவாரம் பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருத்தல்

3. உருக்கு கம்பிகளின் விட்டத்தின் அளவு
4. நில மட்டத்திலிருந்து நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ள சுவருக்கு உள்ள உயரம்
5. பீடம் பீம்(Plinth beam)
6. முழு சுவரைச் சுற்றி போடப்படும் லிங்டன் (Lintel/Ring beam)
7. சீமேந்து கல்லின் அளவு மற்றும் தரம்
8. கட்டமைப்பில் குறைபாடுகள் காணப்படாமை
9. நிர்மாணப்பணிகளுக்கு பயன்படுத்தப்பட்டுள்ள பொருட்களின் தரம்
10. முழு நிர்மாணப் பணிகளும் உரிய மட்டம் வரையில் பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருத்தல்

இரண்டாவது தவணைப் பணத்தை விடுவிக்கையில் தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் மாதிரி இலக்கம் 05இல் காட்டப்பட்டுள்ள மேற்பார்வைப் பத்திரத்தை பயன்படுத்துதல் வேண்டும்.

10.V.இ. மூன்றாவது தவணைப் பணத்தை விடுவித்தல்

வீட்டின் தரையை தயார் செய்தல், சீமேந்து பூசுதல், சாந்து வேலைகளை மேற்கொள்ளுதல், மின்சார கருவிகள் மற்றும் குளியலறை கருவிகளைப் பொருத்தி வீட்டை குடியிருக்கும் நிலைக்கு தயார் செய்வதற்காக ரூ.1,500,000.00 பணத்தொகை மூன்றாம் தவணைக்காக விடுவிக்கப்படுகின்றது. இதன்போது அங்கீகாரம் வழங்குகையில் பின்வரும் விடங்கள் பரிசீலிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

1. கதவு மற்றும் யன்னல்களின் அளவு மற்றும் தரம்
2. கூரைக்கு போடப்பட்டுள்ள மரத்தாலான கூரையின் தரம்
3. கூரைக்கு தகடு அல்லது ஓடு போடப்பட்டிருத்தல்
4. முழு வீட்டினதும் கட்டமைப்பு உரிய முறையில் கூரையின் கட்டமைப்புடன் பொருத்தப்பட்டிருத்தல்

அனர்த்தங்களுக்கு தாக்குப் பிடிக்கும் வீடொன்றை நிர்மாணிப்பதற்கு வீட்டுக் கட்டமைப்பானது உரிய முறையிலர் கூரையின் கட்டமைப்புடன் பொருத்தப்பட்டிருத்தல் அவசியமாகும். இதற்காக முழுக் கட்டமைப்பினதும் பூரண .இணைப்பினைப் பெற்றக்கொள்வதற்கு

I.வீட்டின் கட்டமைப்பு கூரையின் சட்டகத்துக்கும்
II.ரீப்ப, பறாளை போன்ற கூரையின் ஒவ்வொரு பாகமும் ஒன்றுக்கொன்றும்
III.கூரையின் கட்டமைப்பு பொருத்தப்பட்டுள்ள தகடுகளுடனும்
பொருத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

5.ஏனைய தேவையான அனைத்து அம்கங்களையும் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

மூன்றாவது தவணைப் பணத்தை விடுவிப்பதற்கு தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் மாதிரி இலக்கம் 06இல் காட்டப்பட்டுள்ள மேற்பார்வைப் பத்திரத்தை பயன்படுத்துதல் வேண்டும்.

முதலாவது/ இரண்டாவது/ மூன்றாவது தவணைப் பணத்தை விடுவிக்கையில், குறிப்பிட்ட தவணைப் பணத்தை விடுவித்ததன் பின்னர் தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் ஆகக் குறைந்தது இரண்டு தடவையாகிலும் களப் பரிசோதனையை மேற்கொண்டு வீட்டைக் கட்டுவதற்காகப் பயன்படுத்தும் கட்டிடப் பொருட்களின் தரம் மற்றும் வழங்கப்பட்டுள்ள தொழிநுட்ப அறிவுறுத்தல்களை பின்பற்றும் விதம் குறித்தது மேற்பார்வை செய்து அறிக்கையினை பேணுதல் வேண்டும்.

10.VI. வீட்டின் நிர்மாணப் பணிகளை பூர்த்தி செய்து குடியிருப்பதை உறுதிப்படுத்துதல்

வீட்டின் நிர்மாணப் பணிகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டதன் பின்னர், தே.க.ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் தொழிநுட்ப விதப்புரைகளுக்கு அமைய அனர்த்தங்களுக்கு தாக்குப் பிடிக்கும் அம்சங்களை உள்ளடக்கியதாக உயர் தரத்தில் நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதை தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும். மேலும், பழைய உயர் அபாயம் காணப்பட்ட வீட்டை உடைத்து அகற்றி, புதிய வீட்டில் குடியேறியுள்ளார்கள் எனவும் வாக்காளர் பட்டியலில் உள்ளீர்க்கப்பட்டுள்ளார்கள் எனவும் இணைப்பு 07 மூலம் உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும்.

11. மீள்குடியமர்த்தும் பணிகளுக்காக பயன்படுத்தும் அரசாங்கக் காணிகளில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துவதற்கு நிதி வழங்குதல்

தனி வீடு அல்லாத, அரசாங்க காணியொன்றில் மேற்கொள்ளப்படும் மீள்குடியமர்த்தும் திட்டங்களில் காணப்பட வேண்டிய பின்வரும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளுக்காக நிதியைக் கோர முடியும்.

- உள்ளக வீதிகளை அமைத்தல்
- நீர் வழிந்தோடுவதை முறைப்படுத்துவதற்கு கால்வாய் முறைமைகளை அமைப்பதற்கான அடிப்படை நடவடிக்கைகள்
- மின்சார இணைப்பு வழங்குதல் (வீட்டுக்கான மின்சார இணைப்பு அல்ல)
- நீர் வழங்குதல் (வீட்டுக்கான நீர் வழங்கல் அல்ல)

இதன்போது குறிப்பிட்ட வீட்டுக் கருத்திட்டத்தின் கீழ் வீட்டை நிர்மாணிப்பதற்கு செலவாகும் அளவில் ஆகக் கூடிய 30% இற்கு உட்பட்டதாக உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி கருத்திட்டங்களுக்காக நிதியை ஒதுக்கீடு செய்ய முடியும்.

உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்களுக்கு நிதியை கோருகையில், குறிப்பிட்ட கருத்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்த உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள இடத்தைக் குறிப்பிட்டு, குறிப்பிட்ட காணியின் நில அளவைத் திட்டத்தின் பிரதி மற்றும் மதிப்பீடுகளை முன்வைத்தல் வேண்டும்.

12.வீட்டு வாடகைக் கொடுப்பனவை வழங்குதல்

வெள்ளம், மண்சரிவு அல்லது ஏனைய அனர்த்தம் காரணமாக குடியிருக்க முடியாத வகையில் வீடு சேதமடைந்துள்ள சந்தர்ப்பத்திலும் மண்சரிவு உயர் அபாயம் காரணமாக காணப்படும் வீட்டில் ஒரு நாளாவது வசிப்பது உகந்ததல்லவென தே.க.ஆ.நிறுவனம் விதப்புரை வழங்கியுள்ளதொரு சந்தரப்பத்தில் இக்குடும்பங்களுக்கு பாதுகாப்பானதொரு இடத்தில் மீண்டும் குடியிருப்பதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் வரையில் மாதமொன்றுக்கு ஆகக் கூடியது ரூ.25,000.00 எனும் வரையறையில் 06 மாத காலத்துக்கு மாதாந்த வாடகையை செலுத்துதல் வேண்டும்.

இதன்போது, பின்வரும் அளவுகோல்களுக்கு அமைய வாடகை வீட்டுக்கான கொடுப்பனவை வழங்குவதற்கான கொடுப்பனவை பெற்றுக்கொள்வதற்கான கோரிக்கையை மாவட்ட செயலாளரின் விதப்புரை சகிதம் தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையத்துக்கு சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அமைச்சின் செயலாளர் / அனர்த்த முகாமைத்துவ பிரிவின் மேலதிக செயலாளரின் அங்கீகாரத்தின் மீது வீட்டு வாடகைக் கொடுப்பனவை வழங்க முடியும்.

I.இயற்கை அனர்த்தம் காரணமாக வீடானது குடியிருக்க முடியாத அளவுக்கு சேதமடைந்திருத்தல் அல்லது உயர் அபாயம் காரணமாக தங்கியிருக்கும் வீட்டிலிருந்து நிரந்தரமாக வெளியேறுமாறு / தொடர்ந்தும் குடியிருப்பது உகந்ததல்லவென தே.க.ஆ.நிறுவனம் விதப்புரை செய்திருத்தல்

II.அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்துள்ள அல்லது உயர் அபாயம் காரணப்படும் வீட்டின் உரிமை பயனாளிக்கு சொந்தமாகாக் காணப்படுதல்

III.வீட்டு வாடகைக் கொடுப்பனவு வழங்கப்படவுள்ள நபர் அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்துள்ள அல்லது மண்சரிவு உயர் அபாயம் காணப்படும் வீட்டில் குடியிருப்பவராக இருத்தல் அல்லது மீள்குடியமர்த்துகையில் கருத்தில கொள்ளப்படும் தகைமைகளைக் கொண்ட நபராக இருத்தல்

IVவீட்டு வாடகைக் கொடுப்பனவானது, ஆகக் கூடிய 06 மாதங்களுக்கு மாத்திரம் வழங்கப்படுவதால், குறிப்பிட்ட காலப்பகுதியில் அனர்த்தத்துக்கு இலக்கானவர்களை பிறிதொரு இடத்தில குடியமர்த்துவதற்கான அடிப்படை விடயங்களை மேற்கொள்ள வேண்டுமென பயனாளியை அறிவுறுத்தி உடன்பாட்டை பெற்றுக்கொள்ளுதல்.

V.வீட்டு வாடகைக் கொடுப்பனவை பெற்றுக்கொள்ளும் 06 மாத காலம் நிறைவடைகையில், நிர்மாணிக்கப்படும் வீட்டின் நிர்மாணப் பணிகள் இறுதித்த தருவாயில் காணப்பட வேண்டும் என்பதால், வாடகைக் கொடுப்பனவு வழங்கி முடிக்கப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் புதிய வீட்டில் காணப்படும் வசதிகளை மேம்படுத்தியவாறு அங்கு குடியியேறுவதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

13.மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தின் கீழ் கொள்வனவு செய்யப்படும் காணியை அல்லது வீட்டை நிர்மாணப் பணிகள் பூர்த்தியடைவதற்கு முன்னர் விற்றல்

மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்தில் உள்வாங்கப்பட்டுள்ள பயனாளியொருவர் மீள்குடியேறும் நடவடிக்கைகளைப் பூர்த்தி செய்யாது, கொள்வனவு செய்த காணியை அல்லது கொள்வனவு செய்யப்பட்டுள்ள காணியில் பகுதியளவில் நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ள வீட்டை அல்லது முழுமையாக நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ள வீட்டை அல்லது கொள்வனவு செய்த வீட்டில் மீள்குடியேறாது விற்பதற்கு கருதும் பட்சத்திலும் மற்றும் அதற்குப் பதிலாக பிறிதொரு காணி மற்றும் வீட்டை இத்திட்டத்தின் கீழ் கோரும் பட்சத்திலும், மேற்குறிப்பிடப்பட்ட முந்திய காணி மற்றும் வீட்டை பிறிதொரு பயனாளிக்கு வழங்குவதற்கு பிரதேச செயலாளர் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

மேலும், பயனாளி காணியை அரசாங்கத்துக்கு கையளிக்காது, இத்திட்டத்தின் கீழ் நன்மை பெறக் கருதி காணியை விற்கும் சந்தர்ப்பத்தில், அரசாங்கம் அவருக்கு வழங்கிய பணத்தை அரசாங்க வணிக வங்கியிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டதொரு கடனாகக் கருதி குறிப்பிட்ட காலத்துக்கான வட்டித்தொகை மற்றும் முதன்மைப் பணத்தை மீளவும் அறவிடுதல் வேண்டும்.

.இதன்போது அரசாங்கம் பணத்தை வழங்கியுள்ள காலத்தில் நடைமுறையிலுள்ள வணிக வங்கியின் கடன் வட்டி வீதத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு அறவிடப்பட வேண்டிய வட்டியை கணிப்பிடுதல் வேண்டும். மேலும் இப்பணத்தை ஒரே தடவையில் அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

இதன்போது சட்டதிட்டங்களுக்கு முரணாக செயற்படும் பயனாளிகளுக்கு ஒப்பந்தத்தின் பிரகாரம், சட்டரீதியான நடவடிக்கை மேற்கொண்டு அவர்களை மீள்குடியமர்த்தும் திட்டத்திலிருந்து அகற்றுதல் வேண்டும்.

14. நிதியை விடுவித்தல், மேற்பார்வை செய்தல் மற்றும் முன்னேற்றத்தை அறிக்கையிடுதல்

மாவட்ட செயலாளர்களின் கோரிக்கைக்கு அமைய மீள்குடியமர்த்தும் நடவடிக்கைகளுக்காக நிதி விடுவிக்கப்படுவதுடன், இந்நிதியை மாவட்ட செயலாளர் தேவைக்கேற்ப பிரதேச செயலாளர்களுக்கு விடுவித்தல் வேண்டும்.

நிதியைக் கோருகையில் மீள்குடியமர்த்தப்படும் பயனாளிகள் பற்றிய தகவல்களை மாதிரி 03 மூலம் தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையத்துக்கு சமர்ப்பித்து அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

இவ்வாறு வழங்கப்படும் நிதிக்கான பௌதீக மற்றும் நிதித் தேர்ச்சியை ஒவ்வொரு மாதமும் 05ஆந் திகதிக்கு முன்னர் குறிப்பிட்ட பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளிலிருந்து பெற்றுக்கொள்வதற்கு மாவட்ட அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் உத்தியோகத்தர் மூலம் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும். இவ்வாறு பெற்றுக்கொள்ளப்படும் அறிக்கைகள் மற்றும் இதன் பிகாரம் தயார் செய்யப்படும் சுருக்க அறிக்கையினை குறிப்பிட்ட மாத்தின் 10ஆந் திகதிக்கு முன்னர் தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையத்துக்கு அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

பிரதேச செயலாளரின் மேற்பார்வையின் கீழ், பிரதேச செயலகத்தின் தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (அனர்த்த நிவாரண சேவைகள்) உள்ளிட்ட பிரதேச செயலாளரினால் பெயர் குறிப்பிடப்படும் உத்தியோகத்தர்களினால் நிர்மாணப் பணிகள் மேற்பார்வை செய்யப்படுதலும் முன்னேற்றம் குறித்தது அறிக்கையிடப்படுதலும் வேண்டும்.

15. நிர்மாணப் பணிகளின் மேற்பார்வை மற்றும் முன்னேற்றம் குறித்து அறிக்கையிடுகையில், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (அனர்த்த நிவாரண சேவைகள்) மற்றும் தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தருக்கு பொறுப்பளிக்கப்படும் பணிகள்

I. NDRSC 03 மாதிரிப் படிவத்தில் வீடுகளுக்கு ஏற்பட்டுள்ள தேசங்களை மதிப்பீடு செய்வதற்காக முன்வைக்கப்படும் கோரிக்கைகளுக்கு அமைய வீட்டு சேதங்களை பரிசீலனை செய்தல்

II. மீள்குடியமர்த்தப்படும் பயனாளிகள் தொடர்பில் 8.V மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ள ஆலோசனைகளின் பிரகாரம் ஆவணக்குகோவைகளை முன்னெடுத்தல்

III. தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ள தொழிநுட்ப வழிகாட்டல்களுக்கு அமைய அனர்த்தங்களுக்கு தாக்குப் பிடிக்கக் கூடிய அம்சங்களை உள்ளடக்கியதாக வீட்டை நிர்மாணிப்பதற்கு பயனாளிகளுக்கு ஆலோசனை வழங்குதல்.

IV. தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் நிர்மாணப் பணிகளை மேற்பார்வை செய்வதற்கு தேவையான தொழிநுட்ப அறிவை தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்திடம் கோரி உரிய விண்ணப்பதாரிகளுக்கு வழங்குதல்.

V. வீட்டு நிர்மாணப் பணிகளை சிறப்பாக நிறைவு செய்வதற்கு பயனாளிகளை அறிவுறுத்தலும் ஊக்குவித்தலும்

VI. வீட்டு நிர்மாணப் பணிகளின் முன்னேற்றம் குறித்து பரிசீலித்து அடுத்த தவணைகளுக்கு நிதியை விடுவிப்பதற்கான விதப்புரைகளை வழங்குதலும் உரிய திகதியில் முன்னேற்ற அறிக்கைகளை வழங்குதலும்.

VII. பயனாளியொருவர் சகல தவணைப் பணத்தையும் பெற்றுக்கொண்டு வீட்டை நிர்மாணித்து குடியேறிய திகதி முதல் 02 வருட காலம் செல்லும் வரையில் ஒவ்வொரு 06 மாதங்களுக்கு ஒரு தடவை பின்னாய்வு அறிக்கையை தலைமை அலுவலகத்துக்கு அனுப்புதல்.

VIII. பிரதேச செயலகத்துக்கு இணைக்கப்பட்டுள்ள அனர்த்த நிவாரண சேவை உத்தியோகத்தர்கள் மீள்குடியமர்த்தல் பயனாளிகள் பற்றிய நிகழ்நிலை (ஒன்லைன்) தரவு முறைமையை இற்றைப்படுத்தி முன்னெடுத்தல் வேண்டுமென்பதுடன், மாவட்ட அனர்த்த நிவாரண சேவை உத்தியோகத்தர்கள் தரவு முறைமை இற்றைப்படுத்தப்படுவது குறித்து மாதாந்தம் உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.

எயார் வையிஸ் மார்ஷல் சம்பத் துய்யகொந்தா (ஓய்வுபெற்ற)

டபிள்யுடபிள்யு, ஆர்டபிள்யு (மூன்று தடவை), ஆர்எஸ்பி (இரண்டு தடவை), யுஎஸ்பி,

எம்எம்எஸ்சி(உபாயவழிமுறைக் கற்கை – சீனா), எம்எஸ்சி(பாதுகாப்பு கற்றை) முகாமைத்துவம்,

எம்எஸ்சி(பாதுகாப்பு மற்றும் உபாய வழிமுறை கற்கை), எவ்என்டீயு (சீனா), பிஎஸ்சி

செயலாளர்

பாதுகாப்பு அமைச்சு

பிரதிகள்

1. ஜனாதிபதி செயலாளர்
2. பிரதமரின் செயலாளர்
3. அமைச்சரவை செயலாளர்
4. செயலாளர், நிதி,திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு
5. செயலாளர், பொது நிர்வாகம், உள்நாட்டு அலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
6. செயலாளர், வீடமைப்பு மற்றும் நிர்மாணத்துறை அமைச்சு
7. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

உரிய முறையில் உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஆலோசனை வழங்குவதற்கு

பதிவு இலக்கம் (மீள்குடியமர்த்தும் பதிவேட்டுக்கு ஏற்ப)

படிவம் 01

பாதுகாப்பு அமைச்சு

தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்

<u>'திட்வா' சூறாவளி காரணமாக ஏற்பட்ட மண்சரிவு அல்லது மண்சரிவு அபாயம் காரணமாகப் பாதிக்கப்பட்ட மக்களை மீளக் குடியமர்த்துவதற்கான அடிப்படைத் தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்ளல்</u>.

மாவட்டம்: ..... பிரதேச செயலகப் பிரிவு: .....

கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவு: ..... கிராமம்/பிரதேசம்/வீதி: .....

சேதத்தின் தன்மை: மண்சரிவு / வெள்ளம் / ஏனைய முழுமையான அனர்த்த சேதங்கள்/ மண்சரிவு உயர் அபாயம் / .....

(இப்பகுதி விண்ணப்பதாரரினால் பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டும்)

1. விண்ணப்பதாரரின் முழுப் பெயர்: (காணி உரிமையாளர் அல்லது உரிமை கோருபவராக இருத்தல் வேண்டும்)

   .....

   .....

2. பெயர் முதலெழுத்துக்களுடன்:.....

3. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் | | | | | | | | | | | | |

4. தொலைபேசி இலக்கம் (நிலையான/கைபேசி): | | | | | | | | | | |

5. சேதமடைந்த / உயர் அபாயமுள்ள வீட்டின் முகவரி:

   .....

   .....

6. விண்ணப்பதாரர் தற்போது வசிக்கும் முகவரி:
.....
.....

7. விண்ணப்பதாரரின் குடும்ப உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை:

குடும்ப உறுப்பினர்	பெயர்	குடும்பத் தலைவருக்கான உறவுமுறை	வயது	தொழில்
குடும்பத் தலைவர்				
1 ஆம் உறுப்பினர்				
2 ஆம் உறுப்பினர்				
3 ஆம் உறுப்பினர்				
4 ஆம் உறுப்பினர்				
5 ஆம் உறுப்பினர்				

8. விண்ணப்பதாரரின் தொழில்: .....

துணைவியின்/கணவரின் தொழில்: .....

குடும்பத்தின் மாதாந்த வருமானம் (ரூபா): .....

வங்கியின் பெயர் மற்றும் கணக்கு இலக்கம் (விண்ணப்பதாரருடையது):
.....

9. சேதமடைந்த / உயர் அபாயமுள்ள வீடு அமைந்துள்ள காணி பற்றிய விபரங்கள்:

I. கிராம நிலதாரி பிரிவு: .....

II. கிராமத்தின் பெயர்: .....

III. சேதமடைந்த / உயர் அபாயமுள்ள வீடு அமைந்துள்ள காணியின் உரிமையின் தன்மை (√ அடையாளமிடவும்):

1	தனிப்பட்ட / சொந்தக் காணி		2	அரச காணி (பி/செயலருக்கு உரியது)		3	மகாவலி அபிவிருத்தி அதிகார சபைக்குச் சொந்தமானது	
4	(LRC) காணி		5	காணி உரிமை இல்லை		6	ஏனையவை	

IV. காணிக்கான மூல நிலஅளவை வரைபடம் அல்லது ஏனைய நிலஅளவை வரைபட இலக்கம் (இருப்பின்): .....

V. காணித் துண்டு இலக்கம் (Lot No): .....

VI. காணியின் எல்லைகள்:

வடக்கு: .....

தெற்கு: .....

கிழக்கு: .....

மேற்கு: .....

10. வசித்த காணியின் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் (குறிப்பிட்ட ஆவணத்தின் பிரதி விண்ணப்பப்படிவத்துடன் இணைக்கப்பட வேண்டும்):

1	அறுதிஉறுதி		2	உரிமை மாற்ற உறுதி		3	நன்கொடைப் பத்திரம்	
4	உரிமப்பத்திரம்		5	குத்தகை உறுதி		6	எதுவுமில்லை	

11. சேதமடைந்த வீட்டின் மொத்தப் பரப்பளவு (சதுர அடி): .....

அவ்வீட்டிற்கு உள்ளூராட்சி மன்றத்தின் அனுமதி: உள்ளது [ ] இல்லை [ ]

12. கட்டிடத்தின் நிலை: 1. நிரந்தரம் [ ] 2. அரை நிரந்தரம் [ ] 3. தற்காலிகம் [ ]

13. கட்டிடத்தின் தன்மை: 1. தனி கட்டிடம் [ ] 2. மாடிக்கட்டிடம் [ ]
14. மாடிக்கட்டிடம் எனில் மாடிகளின் எண்ணிக்கை: 1. ஒரு மாடி [ ] 2. இரு மாடிகள் [ ] 3. மூன்று மாடிகள் [ ]
15. மீளக் குடியேறுவதற்கு தனக்கோ அல்லது தனது துணைவிக்கோ/கணவருக்கோ நாட்டின் எந்தவொரு மாவட்டத்திலாவது வேறு காணி அல்லது வீடு உள்ளதா? காணி உள்ளது [ ] வீடு உள்ளது[ ]
16. மீளக் குடியேறுவதற்காகத் தனக்கு வேறு காணி அல்லது வீடு இருக்கும்போது அதனை மறைத்து, மீளக் குடியேற்றும் திட்டத்தின் கீழ் சலுகைகளைப் பெறுவது குற்றவியல் செயலாகும் என்பதை நான் அறிவேன் என உறுதிப்படுத்தும் சத்தியக்கடதாசி விண்ணப்பத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது. [ ]
17. மீளக் குடியேறுவதற்காகப் பயனாளியினால் தெரிவு செய்யப்பட்ட விருப்பங்கள்:

I. பயனாளியின் வேறு காணியில் வீடு அமைத்தல் (ரூபா 5.0 மில்லியன்) [ ]

II. பயனாளியின் வீட்டைப் புனரமைத்தல் (ரூபா 5.0 மில்லியன்) [ ]

III. அரசாங்கம் வழங்கும் காணியில் வீடு அமைத்தல் (ரூபா 5.0 மில்லியன்) [ ]

IV. அரசாங்க வீடமைப்புத் திட்டத்திலிருந்து வீடு பெறுதல் அல்லது பிரதேச செயலர் / மாவட்ட செயலாரது மேற்பார்வையில் அமைக்கப்படும் வீடமைப்புத் தொகுதியிலிருந்து வீடு பெறுதல் [ ]

V. வீடு ஒன்றை கொள்வனவு செய்தல் (ரூபா 5.0 மில்லியன்) [ ]

VI. காணியைக் கொள்வனவு செய்து வீடு அமைத்தல் (ரூபா 10.0 மில்லியன்) [ ]

மேலே நான் குறிப்பிட்டுள்ள அனைத்துத் தகவல்களும் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவை என உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி: ..... விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்: .....

கிராம உத்தியோகத்தரின் சான்றுரை

..... திகதியில் .....
கிராம உத்தியோகத்தர்பிரிவில் ..... (முகவரி) எனும் இடத்தில் அமைந்துள்ள சேதமடைந்த / உயர் அபாயமுள்ளதாக அடையாளப்படுத்தப்பட்டுள்ள வீட்டில் வசிப்பவர் (பெயர்) ..... என்பவர் என்பதையும் மேலே தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவுக்கு எட்டிய வரையில் சரியானவை என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

..... திகதி: ..... கிராம உத்தியோகத்தரின் கையொப்பமும்

உத்தியோகபூர்வ முத்திரையும்

அனர்த்த நிவாரண சேவை உத்தியோகத்தரின் அவதானிப்புகள் மற்றும் பரிந்துரைகள்:

.....

.....

..... திகதி: ..... இடர் நிவாரண சேவை உத்தியோகத்தரின் கையொப்பமும்

உத்தியோகபூர்வ முத்திரையும்

பிரதேச செயலரின் அனுமதி:

.....

.....

..... திகதி: ..... பிரதேச செயலாளரின் கையொப்பமும்

உத்தியோகபூர்வ முத்திரையும்

பதிவு இலக்கம் (மீள்குடியமர்த்தும் பதிவேட்டுக்கு ஏற்ப) [redacted]

படிவம் 02

பாதுகாப்பு அமைச்சு

தேசிய இடர் நிவாரண சேவை மையம்

'திட்வா' சூறாவளியினால் பாதிக்கப்பட்டவர்களை மீளக் குடியேற்றும் திட்டம்

தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் (NBRO) பரிந்துரைக்கப்பட்ட வீட்டுத் திட்டங்களுக்குப் புறம்பான வீட்டுத் திட்டங்களுக்கு தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான விண்ணப்பப் படிவம்.

1.மாவட்டம்: .....பிரதேச செயலகப் பிரிவு: .....

2.கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவு: .....கிராமம்/பிரதேசம்/வீதி: .....

3.விண்ணப்பதாரரின்பெயர்:.....

4. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்:

5.தொலைபேசிஇலக்கம் (நிலையான/கைபேசி):

---

01. **முன்மொழியப்பட்ட திட்டத்தை அமைப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் காணி பற்றிய விபரங்கள்**

1.1 மாவட்டம்: .....

1.2 பிரதேச செயலகப் பிரிவு: .....

1.3 காணி அமைந்துள்ள உள்ளூராட்சி நிறுவனம்: .....

1.4 கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவு: பெயர்: ..... இலக்கம்: .....

1.5 மீளக் குடியேற்றத்திற்காகப் பயன்படுத்தப்படும் காணி அரச காணி எனின்:

காணிக்கான மூல நிலஅளவைவரைபடம் அல்லது ஏனைய நிலஅளவை வரைபட இலக்கம்: .....

காணியின் பெயர்: .....

துண்டு இலக்கம் (Lot No): .....

1.5 மீளக் குடியேற்றத்திற்காகப் பயன்படுத்தப்படும் காணி தாமாகவே பெற்றுக்கொண்ட காணி எனின்:

I. நில அளவை வரைபட இலக்கம் மற்றும் திகதி: .....

1.6 காணியின் அளவு: ஏக்கர்: ..... பேர்ச்சர்ஸ்: .....

02. **முன்மொழியப்பட்ட வீட்டுத் திட்டம் பற்றிய விபரங்கள்**

2.1 முன்மொழியப்பட்ட வீட்டுத் திட்டம்:

தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் பரிந்துரைக்கப்பட்ட திட்டமொன்றில் செய்யப்பட்ட மாற்றமாகும். [ ]

வேறு நிறுவனம்/தனி நபரால் தயாரிக்கப்பட்ட வீட்டுத் திட்டமாகும். [ ]

1.2 தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தால் பரிந்துரைக்கப்பட்ட திட்டமெனின் அதன் இலக்கம்: .....

2.3 முன்மொழியப்பட்ட வீட்டுத் திட்டம் வேறு நிறுவனம்/தனி நபரால் வடிவமைக்கப்பட்டதாயின்:

வீட்டின் பரப்பளவு (சதுர அடி)	பரப்பளவு (சதுர அடி)					
	வரவேற்பு அறை	அறை இலக்கம் 02	அறை இலக்கம் 03	அறை இலக்கம் 04	சமையலறை	மலசலகூடம்

2.4 முறையான விகிதாசாரத்திற்குத் தயாரிக்கப்பட்ட முன்மொழியப்பட்ட வீட்டுத் திட்டத்தின் பிரதி இணைக்கப்பட்டுள்ளது. [ ]

(தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தால் வழங்கப்பட்ட திட்டத்தில் செய்யப்பட்ட மாற்றங்கள் / புதிதாகச் சேர்க்கப்பட்ட பகுதிகள் வரைபடத்தில் சிவப்பு நிறச் சுவர்களால் காட்டப்பட வேண்டும்.)

<u>தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் (NBRO) பரிந்துரைக்கப்பட்ட அல்லது வேறு நிறுவனம்/தனி நபரால் வடிவமைக்கப்பட்ட வீட்டுத் திட்டங்களுக்கு அந்நிறுவனத்தின் அங்கீகாரத்தைப் பெறுவதற்கான விண்ணப்பப்படிவத்தை பூர்த்தி செய்வதற்கான அறிவுறுத்தல்கள்.</u>

அ. விண்ணப்பப் படிவத்தைப் பூர்த்தி செய்தல் மற்றும் மீள ஒப்படைத்தல் தொடர்பான அறிவுறுத்தல்கள்.

1. இந்த விண்ணப்பப் படிவத்தை உரிய பிரதேச செயலகத்தின் உத்தியோகபூர்வ முத்திரையுடன் அங்கிருந்து மாத்திரமே பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பத்தை மீண்டும் அதே அலுவலகத்தில் ஒப்படைக்க வேண்டும். (தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனம் இந்த விண்ணப்பத்தை நேரடியாக வழங்குவதோ அல்லது ஏற்றுக்கொள்வதோ இல்லை).
2. இந்த விண்ணப்பப் படிவம் மீளக் குடியேற்றும் திட்டத்திற்காக,தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் (NBRO) பரிந்துரைக்கப்பட்ட அல்லது வேறு

நிறுவனம்/தனி நபரால் வடிவமைக்கப்பட்ட வீட்டுத் திட்டங்களுக்கு தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் அங்கீகாரத்தைப் பெறுவதற்காக மாத்திரமே பயன்படுத்தப்பட வேண்டும்.

ஆ. **விண்ணப்பத்துடன் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய ஏனைய ஆவணங்கள்.**

1. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பத்துடன் பின்வரும் ஆவணங்களை இணைத்து உரிய பிரதேச செயலகத்தில் சமர்ப்பித்து, அவ்விண்ணப்பத்திற்கான குறிப்பு இலக்கத்தைப் (Reference Number) பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.
2. முன்மொழியப்பட்ட கட்டுமானத்திற்கான காணி தம்மால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட காணியாயின், அங்கீகாரம் பெற்ற நில அளவையாளரால் தயாரிக்கப்பட்ட நிலஅளவை வரைபடத்தின் பிரதி மற்றும் உறுதிப்பத்திரத்தின் பிரதி கட்டாயமாகும்.
3. முன்மொழியப்பட்ட திட்டம் வேறு நிறுவனம்/தனி நபரால் வடிவமைக்கப்பட்டதாயின், குறிப்பிட்ட அங்கீகாரத்தை வழங்கும் நிறுவனத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வடிவமைப்பாளரால் வரையப்பட்டு, அவரால் பின்வருமாறு சான்றுரைக்கப்பட்டகட்டிட வரைபடத்தின் பிரதி சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
4. "இந்தக் கட்டிட வரைபடம்/தொடர்புடைய கட்டுமானங்கள் என்னால் வடிவமைக்கப்பட்டு வரையப்பட்டது என்றும், இதனை நான் பரிசோதித்தேன் என்றும், இது அந்த இடத்தின் நில அமைப்பிற்கும் உறுதித்தன்மைக்கும் ஏற்றவாறு வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது என்றும் சான்றுரைக்கின்றேன்." (பதவி, பதிவு இலக்கம், கையொப்பம், திகதி மற்றும் உத்தியோகபூர்வ முத்திரை).

விண்ணப்பத்தை ஏற்றுக்கொண்டதற்கான பற்றுச்சீட்டு

பரிசோதனைக்காக வழங்கப்பட்ட இலக்கம்: .....

விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட திகதி: .....

ஏற்றுக்கொண்டவரின் பெயர்: .....

திகதி: .....

பதிவு இலக்கம் (மீள்குடியமர்த்தும் பதிவேட்டுக்கு ஏற்ப)

படிவம் 03

பாதுகாப்பு அமைச்சு

தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்

திட்வா' (DITWA) சூறாவளி காரணமாக ஏற்பட்ட மண்சரிவு/ வெள்ளம்/ ஏனைய முழுமையான அனர்த்த சேதங்கள் அல்லது மண்சரிவு உயர் அபாயம் காரணமாகப் பாதிக்கப்பட்ட மக்களை மீளக் குடியேற்றுவதற்கான அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.

மாவட்டம்: ..... பிரதேச செயலகப் பிரிவு: .....

கிராம நிலதாரி பிரிவு: ..... கிராமம்/பிரதேசம்/வீதி: .....

சேதத்தின் தன்மை: மண்ச்சரிவு/ வெள்ளம்/ ஏனைய முழுமையான அனர்த்த சேதங்கள்/ மண்சரிவு உயர் அபாயம் .....

---

1. விண்ணப்பதாரரின் முழுப் பெயர்: (காணி உரிமையாளர் அல்லது உரிமை கோருபவராக இருத்தல் வேண்டும்)

   .....

   .....

2. பெயர்முதலெழுத்துக்களுடன்:.....

3. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்: | | | | | | | | | | | | |

4. தொலைபேசி இலக்கம் (நிலையான/கைபேசி): | | | | | | | | | | |

5. சேதமடைந்த / அதிக அபாயமுள்ள வீட்டின் முக
.....
.....

6. விண்ணப்பதாரர் தற்போது வசிக்கும் முக
.....
.....

7. வீட்டில் வசிக்கும் உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை: .....

8. குடும்பத்தின் மாதாந்த வருமானம் (ரூபா): .....

9. சேதமடைந்த / அதிக அபாயமுள்ள வீடு அமைந்துள்ள காணி பற்றிய விபரங்கள்:

    I. பாதிக்கப்பட்ட/சேதமடைந்த வீடு அமைந்துள்ள காணியின் உரிமையின் தன்
    .....

    II. NBRO (தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனம்) / நீர்ப்பாசன திணை
    அறிக்கையின் இலக்கம் மற்றும் த
    .....

    III. வீடு அமைந்துள்ள இடம் (Loca
    .....

10. மீளக் குடியேறப்போகும் இடம் பற்றிய விபரங்கள்:

    I. வீடு அமையவுள்ள இடம் (Loca
    .....

    II. காணி/வீட்டிற்கு NBRO பரிந்துரை வழங்கிய அறிக்கையின் இலக்கம் மற்றும் த
    .....

11. மீளக் குடியேறுவதற்காகப் பயனாளியினால் தெரிவு செய்யப்பட்ட விருப்பங்கள்:

    I. பயனாளியின் வேறு காணியில் வீடு அமைத்தல் (ரூபா 5.0 மில்லியன்) [ ]

    II. அரசாங்கம் வழங்கும் காணியில் வீடு அமைத்தல் (ரூபா 5.0 மில்லியன்) [ ]

    III. அரசாங்க வீடமைப்புத் திட்டத்திலிருந்து வீடு பெறுதல் அல்லது பிரதேச செய
    மாவட்ட செயலர் மேற்பார்வையில் அமைக்கப்படும் வீடமைப்புத் தொகுதியிலி
    வீடு பெறுதல் [ ]

    IV. வீடு ஒன்றை கொள்வனவு செய்தல் (ரூபா 5.0 மில்லியன்) [ ]

    V. காணி கொள்வனவு செய்து வீடு அமைத்தல் (ரூபா 10.0 மில்லியன்) [ ]

பதிவு இலக்கம் (மீள்குடியமர்த்தும் பதிவேட்டுக்கு ஏற்ப)

படிவம் 04

பாதுகாப்பு அமைச்சு

தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்

'திட்வா' (DITWAH) சூறாவளி காரணமாக ஏற்பட்ட மண்சரிவு / வெள்ளம்/ ஏனைய முழுமையான அனர்த்த சேதங்கள் அல்லது மண்சரிவு உயர் அபாயம் காரணமாகப் பாதிக்கப்பட்ட மக்களை மீளக் குடியேற்றும் திட்டம்.

அரச நிதி ஒதுக்கீட்டின் முதலாம் தவணையை விடுவிப்பதற்கான மேற்பார்வைப் பத்திரம்

(பிரதேச செயலகத்தின் பயன்பாட்டிற்கு மாத்திரம்)

---

1. விண்ணப்பதாரரின்பெயர்:.....
2. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்:

3. தொலைபேசிஇலக்கம் (நிலையான/கைபேசி):

4. திகதி: .....

1.0 புதிய வீடு அமைக்கவுள்ள காணி பற்றிய விபரங்கள்

1.1 மாவட்டம்: .....

1.2 பிரதேச செயலகப் பிரிவு: .....

1.3 கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவு: .....

1.4 கிராமம்/பிரதேசம்/வீதி: .....

1.5காணி உரிமையாளரின் பெயர்:

.....

1.6 அரசாங்கத்தினால் வழங்கப்பட்ட காணி எனில்:

- I. காணியின் பெயர்: .....
- II. துண்டு இலக்கம் (Lot No): .....

1.7 தன்னிடமுள்ள / தன்னால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட காணி எனின்:

II. நில அளவை வரைபட இலக்கம் மற்றும் திகதி: .....

2.0 வீடு பற்றிய அடிப்படை விபரங்கள்

2.1 தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் (NBRO) வழங்கப்பட்ட வீட்டுத் திட்டமெனின் அதன் இலக்கம்: .....

2.2 முன்மொழியப்பட்ட வீட்டுத் திட்டம் வேறு நிறுவனம்/தனி நபரால் வடிவமைக்கப்பட்டதாயின், பின்வரும் அட்டவணையைப் பூர்த்தி செய்க:

அடிப்படை அம்சங்கள்	இருப்பின் √ அடையாளமிடவும்	பரப்பளவு (சதுர அடி)
வரவேற்பு அறை		
படுக்கையறை 01		
படுக்கையறை 02		
சமையலறை		
மலசலகூடம்		

3.0 தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் (NBRO) அங்கீகாரம் மற்றும் உரிய உள்ளூராட்சி மன்றத்தின் இணக்கம் பெறப்பட்ட வீட்டு வரைபடம் இணைக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

ஆரம்பத் தவணையை விடுவிப்பது பொருத்தமானதா/ பொருத்தமற்றதா	
பொருத்தமற்றதெனின் அதற்கான காரணங்கள்	

குழு உறுப்பினர்	**பெயர்**	**கையொப்பம்**	**திகதி**
உதவி பிரதேச செயலாளர்			
தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்			
அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் உத்தியோகத்தர்			

பதிவு இலக்கம் (மீள்குடியமர்த்தும் பதிவேட்டுக்கு ஏற்ப)

படிவம் 05

பாதுகாப்பு அமைச்சு

தேசிய இடர் நிவாரண சேவை மையம்

'திட்வா' (DITWA) சூறாவளி காரணமாக ஏற்பட்ட மண்சரிவு / வெள்ளம்/ ஏனைய இடர் முழுமையான சேதங்கள் அல்லது மண்சரிவு உயர் அபாயம் காரணமாகப் பாதிக்கப்பட்ட மக்களை மீளக் குடியேற்றும் திட்டம்.

அரச நிதி ஒதுக்கீட்டின் இரண்டாம் தவணையை விடுவிப்பதற்கான மேற்பார்வைப் பத்திரம்

(பிரதேச செயலகத்தின் பயன்பாட்டிற்கு மாத்திரம்)

---

1. விண்ணப்பதாரரின்பெயர்:.....
2. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்: | | | | | | | | | | | | |
3. தொலைபேசி இலக்கம் (நிலையான/கைபேசி): | | | | | | | | | | |
4. திகதி: .....

---

1. வீட்டின் பின்வரும் அடிப்படை அம்சங்களுக்கான அத்திவாரம் இடுதல் மற்றும் சுவர்கள் அமைக்கும் பணிகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளனவா? (இருப்பின் √ அடையாளமிடவும்)

விபரம்	√ அடையாளமிடவும்
வரவேற்பு அறை	
படுக்கையறை 01	
படுக்கையறை 02	

விபரம்	√ அடையாளமிடவும்
சமையலறை	
மலசலகூடம்	

2. கட்டுமானத்தின் முன்னேற்றம்

இல.	விபரம்	பௌதீக நிலை	
		திருப்திகரமானது	திருப்தியற்றது
1	காணி தயாரிப்பு மற்றும் அகழ்வாராய்ச்சி பணிகளின் போது NBRO வழிகாட்டல்களைப் பின்பற்றுதல்		
2	காணி மற்றும் மூலப்பொருட்களின் தரம்		
3	அத்திவாரம் அமைத்தல்		
4	உருக்கு கம்பிகளின் விட்டம்		
5	சிமெந்து கற்களின் அளவு மற்றும் தரம்		
6	பீடம் விட்டம் (Plinth beam)		
7	அனைத்து சுவர்களையும் சுற்றி அமையும் விட்டம் (Lintel/Ring beam)		

இல.	விபரம்	பெதீக நிலை	
		திருப்திகரமானது	திருப்தியற்றது
8	தரை மட்டத்திலிருந்து முடிக்கப்பட்ட தரைக்கான தூரம்		
9	கட்டமைப்பில் குறைபாடுகள் எதுவும் இல்லை		
10	நிர்ணயிக்கப்பட்ட மட்டம் வரை பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது		

இரண்டாம் தவணையை விடுவிப்பது பொருத்தமானதா/ பொருத்தமற்றதா	
பொருத்தமற்றதெனில் அதற்கான காரணங்கள்	

குழு உறுப்பினர்	பெயர்	கையொப்பம்	திகதி
உதவி பிரதேச செயலாளர்			
தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்			
அனர்த்த நிவாரண சேவை உத்தியோகத்தர்			

பதிவு இலக்கம் (மீள்குடியமர்த்தும் பதிவேட்டுக்கு ஏற்ப)

படிவம் 06

பாதுகாப்பு அமைச்சு

தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்

'திட்வா' (DITWA) சூறாவளி காரணமாக ஏற்பட்ட மண்சரிவு/ வெள்ளம்/ ஏனைய முழுமையான சேதங்கள் அல்லது மண்சரிவு உயர் அபாயம் காரணமாகப் பாதிக்கப்பட்ட மக்களை மீளக் குடியேற்றும் திட்டம்.

அரச நிதி ஒதுக்கீட்டின் மூன்றாம் தவணையை விடுவிப்பதற்கான மேற்பார்வைப் பத்திரம்

(பிரதேச செயலகத்தின் பயன்பாட்டிற்கு மாத்திரம்)

1. விண்ணப்பதாரரின்பெயர்:.....
2. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்: | | | | | | | | | | | | |
3. தொலைபேசி இலக்கம் (நிலையான/கைபேசி): | | | | | | | | | | |
4. திகதி: .....

---

1. வீட்டின் பின்வரும் அம்சங்களை உள்ளடக்கும் வகையில் கூரை அமைக்கும் பணிகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளனவா? (இருப்பின் √ அடையாளமிடவும்)

விபரம்	√ அடையாளமிடவும்
வரவேற்பு அறை	
படுக்கையறை 01	
படுக்கையறை 02	

விபரம்	√ அடையாளமிடவும்
சமையலறை	
மலசலகூடம்	

2. வீட்டு வரைபடத்தின்படி நிர்ணயிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கையிலான கதவுகள் மற்றும் ஜன்னல்கள் இடப்பட்டுள்ளனவா?

ஆம் [ ] இல்லை [ ]

3. **கட்டுமானத்தின் முன்னேற்றம் (இரண்டாம் படிமுறை)**

இல.	விபரம்	பௌதீக நிலை	
		திருப்திகரமானது	திருப்தியற்றது
1	கதவு மற்றும் ஜன்னல்களின் அளவு மற்றும் தரம்		
2	கூரைக்கு பயன்படுத்தப்பட்ட மரங்களின் தரம்		
3	கூரைக்குரிய தகடுகள் அல்லது ஓடுகளின் பயன்பாடு		
4	முழு வீட்டின் கட்டமைப்பும் கூரை கட்டமைப்படன் சரியாக இணைக்கப்பட்டுள்ளமை		
5	மின்சாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான தேவையான பணிகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளமை		

இல.	விபரம்	பெதீக நிலை	
		திருப்திகரமானது	திருப்தியற்றது
6	நீரைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான தேவையான பணிகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளமை		
7	முழுமையான கட்டுமானப் பணிகள் நிர்ணயிக்கப்பட்ட மட்டம் வரை பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது		

மூன்றாம் தவணையை விடுவிப்பது பொருத்தமானதா/ பொருத்தமற்றதா	
பொருத்தமற்றதெனின் அதற்கான காரணங்கள்	

குழு உறுப்பினர்	பெயர்	கையொப்பம்
உதவி பிரதேச செயலாளர்		
தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்		
இடர் நிவாரண சேவை உத்தியோகத்தர்		

பதிவு இலக்கம் (மீள்குடியமர்த்தும் பதிவேட்டுக்கு ஏற்ப)

படிவம் -07

பாதுகாப்பு அமைச்சு

தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்

மீள் குடியேற்றும் திட்டம்

மூன்றாம் தவணைக்குரிய கட்டுமானப் பணிகள் குறித்த மேற்பார்வைப் பத்திரம் மற்றும் புதிய வீட்டில் குடியேறியதை உறுதிப்படுத்தல்

(பிரதேச செயலகத்தின் பயன்பாட்டிற்கு மாத்திரம்)

1. விண்ணப்பதாரரின்பெயர்:.....
2. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்: | | | | | | | | | | | | |
3. தொலைபேசி இலக்கம் (நிலையான/கைபேசி): | | | | | | | | | | |
4. திகதி: .....

1. மூன்றாம் தவணைக்குத் தொடர்புடையதாக மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய கட்டுமானப் பணிகளின் முன்னேற்றம்

இல.	விபரம்	பௌதீக நிலை	
		திருப்திகரமானது	திருப்தியற்றது
1	வீட்டின் கட்டப்பட்டுள்ள உரிய பகுதிகளில் தரை வேலைப்பாடுகள்		
2	முடிவுறுத்தப் பயன்படுத்தப்பட்ட பொருட்களின் தரம்		
3	மின்சார உபகரணங்களைப் பொறுத்துதல்		

இல.	விபரம்	பெதீக நிலை	
		திருப்திகரமானது	திருப்தியற்றது
4	குளியலறை/மலசலகூட உபகரணங்களைப் பொறுத்துதல்		
5	நீர் வசதி இருத்தல்		
6	மின்சார வசதி இருத்தல்		
7	ஒட்டுமொத்த கட்டுமானப் பணிகளின் தரம்		

வீட்டின் கட்டுமானப் பணிகள் நிறைவடைந்த பின்னர், அக் கட்டுமானப் பணிகள் தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் (NBRO) தொழில்நுட்பப் பரிந்துரைகளுக்கு அமைய, அனர்த்தங்களை தாங்கும் தன்மைகளை உள்ளடக்கி உயர்தரத்தில் முடிக்கப்பட்டுள்ளன. அத்துடன் விண்ணப்பதாரர் ..... ஆம் திகதி புதிய வீட்டில் குடியேறியுள்ளார்.

உயர் அபாயகரமான இடத்தில் இருந்த பழைய வீடு இடித்து அகற்றப்பட்டுள்ளது: ஆம் / இல்லை

வாக்காளர் பெயர்ப்பட்டியலில் பெயர் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது: ஆம் / இல்லை

உதவி பிரதேச செயலாளர்		
தொழநுட்ப உத்தியோகத்தர்		
அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் உத்தியோகத்தர்		

இணைப்பு -01

மண்சரிவு/ உயர் மணசரிவு அபாயம் காரணமாக மீளக் குடியேற்றப்படும் குடும்பங்களுக்கான மீளக் குடியேற்றத் திட்டத்தின் கீழ் வீடு ஒன்றினை நிர்மாணிப்பதற்கு/கொள்வனவு செய்வதற்கு நிதியுதவி வழங்கும் ஒப்பந்தம்.

இலங்கைச் சனநாயகச் சோசலிசக் குடியரசின் ..... மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் சார்பாக, 1992 ஆம் ஆண்டின் 58 ஆம் இலக்க அதிகாரப் பரவலாக்கல் (பிரதேச செயலாளர்கள்) சட்டத்தின் பிரகாரம், குறித்த மாவட்டத்தின் ..... பிரதேச செயலகப் பிரிவின் பிரதேச செயலாளராகப் பணியாற்றும் ..... வசிக்கும் தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் .....ஐக் கொண்டுள்ள ..... ஆகிய (பெயர்) மற்றும் அவரது பிரதிநிதிகள் மற்றும் வழித்தோன்றல்கள், இனிமேல் இங்கு "**முதலாம் தரப்பினர்**" என அழைக்கப்படுவர்.

மற்றும் ..... (முகவரி) இல் வசிக்கும் ..... தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கத்தைக் கொண்ட ..... ஆகிய (பெயர்), இனிமேல் இங்கு "**இரண்டாம் தரப்பினர்**" என அழைக்கப்படுவர்.

இந்த இரு தரப்பினருக்குமிடையே ..... ஆண்டு ..... மாதம் ..... ஆம் திகதி ..... இல் இந்த ஒப்பந்தம் செய்துகொள்ளப்பட்டது.

நிதித் திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சின் **08/2025 மற்றும் 08/2025 (1) ஆம் இலக்க வரவுசெலவுத் திட்டச் சுற்றறிக்கைகளின்** கீழ், 'திட்வா' சூறாவளியின் அனர்த்த பாதிப்பினால் முழுமையாகச் சேதமடைந்து வசிக்க முடியாத நிலைக்குள்ளான வீடு ஒன்றினை மீண்டும் முழுமையாக நிர்மாணிப்பதற்கு **5,000,000.00** ரூபா நிதியினை வழங்கத் திறைசேரிச் செயலாளர் தீர்மானித்துள்ளார். இந்நிதியினை வழங்குவதற்கான நிதி ஒதுக்கீடுகள் 103-02-18-007-2202 எனும் செலவுத் தலைப்பின் கீழ் மாவட்டச் செயலாளர்களுக்குப் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ளன.

மேற்கூறிய 08/2025 மற்றும் **08/2025 (1) சுற்றறிக்கைகளின்படி** மாவட்டச் செயலாளருக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களின் இறுதிப் பிரதிநிதியாக, குறித்த மாவட்டத்தின் பிரதேச செயலாளராகச் செயற்படும் மேற்கூறிய பெயரைக் கொண்டவர் இந்த ஒப்பந்தத்தில் "முதலாம் தரப்பினர்" ஆகவும், மேற்கூறிய முகவரியில் வசிக்கும் இரண்டாம் தரப்பினர் இந்த ஒப்பந்தத்தில் "இரண்டாம் தரப்பினர்" ஆகவும் இணைந்துள்ளனர்.

பாதுகாப்பு அமைச்சின் செயலாளரினால் வெளியிடப்பட்ட 'திட்வா' சூறாவளி காரணமாக ஏற்பட்ட வெள்ளம்/நிலச்சரிவு/ஏனைய இடர்களினால் முழுமையாகச் சேதமடைந்த வீடுகளைக் கொண்ட குடும்பங்கள் மற்றும் நிலச்சரிவு அதிக அபாயம் உள்ளதாக இனங்காணப்பட்டுள்ள குடும்பங்களை மீளக் குடியேற்றும் திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தும் வழிகாட்டியில் (**இணைப்பு 01**) குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு இந்த ஒப்பந்தம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் என்பதை இரு தரப்பினரும் ஏற்றுக்கொள்கின்றனர்.

ஒப்பந்த நிபந்தனைகள்:

1. இரண்டாம் தரப்பினர் தற்போது வசிக்கும் ..... இலக்கம் கொண்ட, ... கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவில் உள்ள ..... முகவரியில் அமைந்துள்ள நிலம் மற்றும் சொத்து (முதலாம் அட்டவணையில் விவரிக்கப்பட்டுள்ளது), **இலங்கையின் நியதிச்சட்ட விசேட நிறுவனமான தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால்** (NBRO) பரிசோதிக்கப்பட்டு, ... திகதியிடப்பட்ட ..... இலக்க அறிக்கையின்படி, நிலச்சரிவு அல்லது நிலச்சரிவு அதிக அபாயம் காரணமாக மனிதக் குடியிருப்புக்கு உகந்ததல்லாத அபாயகரமான இடமென அறிவிக்கப்பட்டுள்ளதை இரண்டாம் தரப்பினர் முழுமையாக

ஏற்றுக்கொள்கின்றனர்

2. மேற்கூறிய .....ஆம் இலக்க மற்றும்.....ஆந் திகதிய அறிக்கையின்படி, குறித்த வீட்டில் தொடர்ந்து வசிப்பது இரண்டாம் தரப்பினர் மற்றும் அவரது குடும்பத்தினரின் ஆரோக்கியத்திற்கும் பாதுகாப்பிற்கும் அச்சுறுத்தலானது என்பதையும், அவ்வாறான ஆபத்தினால் மரணம் அல்லது பாரதூரமான காயங்கள் ஏற்படலாம் என்பதையும் இரண்டாம் தரப்பினர் தெளிவாகப் புரிந்துகொண்டு ஏற்றுக்கொள்கின்றனர்.

3. அதன்படி, அபாயகரமான இடத்திலிருந்து வெளியேறி மீளக் குடியேறுவதற்காக, இரண்டாம் தரப்பினருக்குச் சொந்தமான காணியில் வீடு கட்டுவதற்கு/அரசாங்கத்தினால் வழங்கப்படும் காணியில் வீடு கட்டுவதற்கு/வீட்டுடன் கூடிய காணியை வாங்குவதற்கு/காணியை வாங்கி வீடு கட்டுவதற்கு முதலாம் தரப்பினரால் ரூபா ..... (.....) நிதியுதவி வழங்கப்படும். இரண்டாம் தரப்பினர் இந்நிதியினை நன்றியுடன் ஏற்றுக்கொள்வதுடன், பழைய அபாயகரமான இடத்திலிருந்து வெளியேறி புதிய இடத்தில் குடியேறச் சம்மதிக்கின்றனர்.

4. இந்த நிதியுதவி ஒரே தவணையாகவோ (வீடு வாங்குவதற்கு) அல்லது பல தவணைகளாகவோ வழங்கப்படும். இறுதித் தவணைப் பணம் வழங்கப்பட்ட 60 நாட்களுக்குள் அல்லது முதலாம் தரப்பினரால் அறிவிக்கப்படும் திகதியில் புதிய வீட்டில் குடியேற இரண்டாம் தரப்பினர் சம்மதிக்கின்றனர். அத்துடன் புதிய வீட்டில் குடியேறிய 45 நாட்களுக்குள் பழைய அபாயகரமான இடத்தில் உள்ள கட்டிடத்தை இடித்து அகற்றவும், மின்சாரம் மற்றும் நீர் இணைப்புகளைத் துண்டிக்கவும் (விவசாயத் தேவைகளுக்குப் பாதிப்பு ஏற்படாத வகையில்) இரண்டாம் தரப்பினர் சம்மதிக்கின்றனர்.

5. வழங்கப்படவுள்ள அனைத்து நிதியுதவிகளும் இரண்டாம் தரப்பினரின் பாதுகாப்பைக் கருத்திற்கொண்டே வழங்கப்படுகின்றன. இந்நிதியை மீளக் குடியேற்றத் தேவைக்காக அன்றி வேறு தேவைகளுக்காகப் பயன்படுத்துவது அரசாங்கப் பணத்தைத் தவறாகப் பயன்படுத்துவதாகும் என்பதையும் அது சட்டவிரோதமானது என்பதையும் இரண்டாம் தரப்பினர் தெளிவாகப் புரிந்துகொண்டுள்ளனர்.

6. இந்த ஒப்பந்தத்தின் நிபந்தனைகளை மீறினால், அது ஒப்பந்தத்தை மீறிய செயலாகக் கருதப்படும். அவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில், இரண்டாம் தரப்பினர் பெற்றுக் கொண்ட அனைத்துப் பணத்தையும் அரசாங்க வங்கிகளின் சாதாரண கடன் வட்டி விகிதத்துடன் சேர்த்து முதலாம் தரப்பினருக்கு மீளச் செலுத்தக் கடமைப்பட்டுள்ளார்.

அதன்படி, குறித்த இறுதிச் கொடுப்பனவின் பின்னர், இந்த ஒப்பந்தத்தின் 4 வது பிரிவின் கீழ் உடன்படிக்கை செய்யப்பட்டுள்ள புதிய வீட்டிற்கு குடிபெயரும் திகதி கடந்ததன் பின்னர், முதலாவது அட்டவணையில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள வீட்டில் இரண்டாம் தரப்பினர் அல்லது அவரது பிரதிநிதி ஒருவர் தங்கியிருப்பது அந்தத் தருணத்திலிருந்து இந்த ஒப்பந்தத்தின் நிபந்தனைகளை மீறும் செயலாகும் என்பதையும், அது குறித்து இரு தரப்பினரும் அறிந்துள்ளனர் என்பதையும் இதன் மூலம் பிரகடனப்படுத்துகின்றேன்.மேலும், இரண்டாம் தரப்பினர் எவரேனும் ஒருவரின் உயிருக்கு, ஆரோக்கியத்திற்கு அல்லது ஏதேனும் சொத்துக்களுக்கு சேதம் விளைவித்தல் அல்லது ஒருவருக்கு மரணம் அல்லது கடுமையான காயம் ஏற்படுத்தும் வஞ்சகமான எண்ணத்துடன் (துர்நோக்கத்துடன்) வேண்டுமென்றே செயற்படுகின்றார் என்பதை இரு தரப்பினரும் வெளிப்படையாக ஏற்றுக்கொண்டு இணங்குகின்றனர்.

07. மேலும், இந்த ஒப்பந்தத்தின் கீழான மீள்குடியேற்றத் திட்டத்தின் கீழ் வீடு கட்டப்பட்ட /கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பின்னர், அங்கு குடியேறியிருந்தாலும் இல்லாவிட்டாலும், பழைய வசிப்பிடத்தில் தான்

/ தனது குடும்ப உறுப்பினர் / தனது ஊழியர் அல்லது பிரதிநிதி / வேறு எவரேனும் தங்கியிருக்கச் செய்தல் அல்லது அனுமதித்தல் என்பது, அவ்வாறு தங்கியிருக்கும் நபருக்கு / அவரது ஆரோக்கியத்திற்கு அல்லது அவரது நலனுக்கு அல்லது அவரது உயிருக்கு எதிராக இரண்டாம் தரப்பினரால் வேண்டுமென்றே இழைக்கப்படும் குற்றமாகும் என்பதையும், அதற்கமைய அத்தகைய அபாயகரமான இடத்தில் வேறொரு தரப்பினர் தங்குவதற்கு அனுமதிப்பது, அக்காணியை வசிப்பிடத் தேவைகளுக்காக விற்பனை செய்வது/ குத்தகைக்கு விடுவது அல்லது வேறு வழிகளில் வழங்குவது சட்டவிரோதமாக அரசாங்கப் பணத்தை துஷ்பிரயோகம் செய்யும் செயலாகும் என்பதையும், அது ஒருவரின் உயிர் மற்றும் ஆரோக்கியத்திற்கு எதிராக வேண்டுமென்றே செய்யப்படும் பாதகமான செயலாகும் என்பதையும் இரண்டாம் தரப்பினர் முழுமையான புரிதலுடன் ஏற்றுக்கொள்வதாக இதன் மூலம் வெளிப்படையாகப் பிரகடனப்படுத்துகின்றேன்.

08. இந்த ஒப்பந்தத்தின்படி முதலாம் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அபாயகரமான சொத்தில் தங்கியிருந்து, அச் சொத்துக்கோ அல்லது ஏதேனும் நபருக்கோ ஏதேனும் சேதம் ஏற்பட்டால், அந்த நேரத்தில் நடைமுறையிலுள்ள அனர்த்த நிவாரண சேவைச் சுற்றறிக்கைகள் அல்லது அரசாங்கத்தினால் தொகுக்கப்பட்ட வேறு எந்தச் சுற்றறிக்கைகளின் பிரகாரமும் எவ்வித உரிமைக்கோ, சந்தர்ப்பத்திற்கோ, இழப்பீட்டிற்கோ அல்லது வசதிகளுக்கோ தார்மீக உரிமை இல்லை என இரு தரப்பினரும் வெளிப்படையாக உடன்படுகின்றனர்.

09. இப் பலன்களைப் பெற்றுக்கொண்டமையால், இரண்டாம் தரப்பினர் அல்லது இரண்டாம் தரப்பினரின் துணையை (மனைவி/கணவன்) அனர்த்த நிவாரண சேவை மையத்தினால் வழங்கப்படும் இத்தகைய எவ்வித திட்டங்களிலும் உள்வாங்கப்படமாட்டார்கள் என்பதோடு, இரண்டாம் தரப்பினரின் பிள்ளைகளுக்கு 18 வயது பூர்த்தியாகும் வரை அனர்த்த நிவாரண சேவை மையத்தினால் வழங்கப்படும் இத்தகைய எவ்வித வீடுகளுக்கும் உரிமை கிடையாது.

இந்த ஒப்பந்தத்தின் விடயப்பொருள் தொடர்பாக ஒப்பந்தம் செய்துகொள்வதற்கு இரு தரப்பினருக்கும் சட்டபூர்வ அதிகாரம் உண்டு என்பதை இரு தரப்பினரும் ஏற்றுக்கொள்வதுடன், ஒப்பந்தத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒப்பந்தக் கடப்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதற்கு சரியான புரிதலுடன் இரு தரப்பினரும் உடன்படுகின்றன

அதற்கமைய, இந்த ஒப்பந்தத்தின் தரப்பினர்களான ..... ஆகியோரும் ..... பிரதேச செயலாளர் பதவியினை வகிக்கும் ..... ஆகியோரும் 20..... ஆம் ஆண்டு ..... மாதம் ..... ஆம் திகதி ..... இல் வைத்து, இந்த ஒப்பந்தத்தில் தமது சுயாதீனமான மற்றும் தன்னார்வ விருப்பத்தின் பேரில் சரியான புரிதலுடன் கையொப்பமிட்டனர் என்பதையும், முதலாம் தரப்பினர் தனது உத்தியோகபூர்வ முத்திரையினைப் பதித்துள்ளார் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்

.....முதலாம் தரப்பினர் .....இரண்டாம் தரப்பினர்

சாட்சிகள்:

1. பெயர்: .....
   முகவரி: .....
   கையொப்பம்: .....

2.பெயர்: .....
முகவரி: .....
கையொப்பம்: .....

இணைப்பு -02

பிரதேச செயலகத்தின் ஆவண இலக்கம் - / /

இயற்கை அனர்த்தங்களினால் முழுமையாகச் சேதமடைந்த அல்லது அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட பிரதேசங்களில் உள்ள உயர் அபாயம் காரணமாக வசிக்க முடியாத நிலையில் உள்ள வீடுகளுக்குப் பதிலாக, புதிய வீடு ஒன்றினை நிர்மாணிப்பதற்கு நிதியுதவி வழங்கும் ஒப்பந்தம்.

இலங்கைச் சனநாயகச் சோசலிசக் குடியரசின் ..... மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் சார்பாக, 1992 ஆம் ஆண்டின் 58 ஆம் இலக்க அதிகாரப் பரவலாக்கல் (பிரதேச செயலாளர்கள்) சட்டத்தின் பிரகாரம், குறித்த மாவட்டத்தின் ..... பிரதேச செயலகப் பிரிவின் பிரதேச செயலாளராகப் பணியாற்றும் ..... முகவரியில் வசிக்கும் ..... தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கத்தைக் கொண்ட..... ஆகிய (பெயர்) நபர் மற்றும் அவரது வழித்தோன்றல்கள், இனிமேல் இங்கு **"முதலாம் தரப்பினர்"** என அழைக்கப்படுவர்.

மற்றும் ..... (முகவரி) இல் வசிக்கும் ..... எனும் தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கத்தைக் கொண்ட ..... ஆகிய (பெயர்), இனிமேல் இங்கு **"இரண்டாம் தரப்பினர்"** என அழைக்கப்படுவர்.

மேற்படி இரு தரப்பினருக்குமிடையே ..... ஆண்டு ..... மாதம் ..... ஆம் திகதி ..... இல் இந்த ஒப்பந்தம் செய்துகொள்ளப்பட்டது.

நிதித் திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சின் 08/2025 மற்றும் 08/2025 (1) ஆம் இலக்க வரவுசெலவுத் திட்டச் சுற்றறிக்கைகளின் கீழ், 'திட்வா' சூறாவளியின் அனர்த்த பாதிப்பினால் முழுமையாகச் சேதமடைந்து வசிக்க முடியாத நிலைக்குள்ளான வீடு ஒன்றினை மீண்டும் முழுமையாக நிர்மாணிப்பதற்கு 5,000,000.00 ரூபா நிதியினை வழங்கத் திறைசேரிச் செயலாளர் தீர்மானித்துள்ளார். இந்நிதியினை வழங்குவதற்கான நிதி ஒதுக்கீடுகள் 103-02-18-007-2202 எனும் செலவுத் தலைப்பின் கீழ் மாவட்டச் செயலாளர்களுக்குப் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ளன.

மேற்கூறிய 08/2025 மற்றும் 08/2025 (1) ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கைகளின்படி மாவட்டச் செயலாளருக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களின் பிரகாரம் இந்த அதிகாரங்களின் இறுதிப் பிரதிநிதியாக, ...

மாவட்டத்தின்..... பிரதேச செயலாளராகச் செயற்படும் மேற்கூறிய பெயரைக் கொண்டவர் இந்த ஒப்பந்தத்தில் “முதலாம் தரப்பினர்” ஆகவும், மேற்கூறிய முகவரியில் வசிக்கும் இரண்டாம் தரப்பினர் இந்த ஒப்பந்தத்தில் “இரண்டாம் தரப்பினர்” ஆகவும் இணைந்துள்ளனர்.

பாதுகாப்பு அமைச்சின் செயலாளரினால் 2026.01.06 ஆம் திகதி NDRSC/02/04/10 எனும் இலக்கத்தின் கீழ் வெளியிடப்பட்ட "அனர்த்த பாதிப்பினால் சேதமடைந்த வீடுகளை நிர்மாணித்தல் மற்றும் மண்சரிவு உயர் அபாயம் உள்ள வீடுகளுக் கொடுப்பனவுகளை வழங்குதல்" எனும் வழிகாட்டியில் (இணைப்பு 01) குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு இந்த ஒப்பந்தம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் என்பதை இரு தரப்பினரும் ஏற்றுக்கொள்கின்றனர்.

ஒப்பந்த நிபந்தனைகள்:

1. 'திட்வா சூறாவளி' காரணமாக இரண்டாம் தரப்பினருக்குச் சொந்தமான வீடு முழுமையாகச் சேதமடைந்துள்ளதென்றும், அவ்வீட்டுச் சேதமானது..... கிராமிய அனர்த்த முகாமைத்துவம் மற்றும் நிவாரண சேவைகள் குழுவினால் விதப்புரை செய்யப்பட்டு, ...பிரதேச அனர்த்த முகாமைத்துவம் மற்றும் நிவாரண சேவைகள் குழுவின் விதப்புரையின் மீது பிரதேச ..... செயலாளரினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளதென்றும், அந்த அங்கீகாரத்தின்படி வழங்கப்படும் 5 மில்லியன் (5,000,000) ரூபா நிதியை முதலாம் தரப்பினர் மூலம் இரண்டாம் தரப்பினருக்கு வழங்குவதற்கு அரசாங்கம் தீர்மானித்துள்ளதுடன், குறிப்பிட்ட பணத்தொகையை இரண்டாம் தரப்பினருக்கு சொந்தமான சேதமடைந்துள்ள வீட்டுக்குப் பதிலாக 650 சதுர அடிக்குக் குறையாத அனர்த்தங்களுக்குத் தாக்குப் பிடிக்கக்கூடிய புதிய வீடு ஒன்றினை நிர்மாணிக்க பயன்படுத்துவதற்கு இரண்டாம் தரப்பினர் சம்மதிக்கின்றனர்.
2. குறித்த வீட்டை தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் (NBRO) வழங்கப்பட்ட ..... இலக்க வரைபடத்தின் (இணைப்பு 02) விபரங்கள் மற்றும் தரநிலைகளுக்கு அமைய, முதலாம் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காணியில் நிர்மாணிக்க இரண்டாம் தரப்பினர் சம்மதிக்கின்றனர்.
3. "மேற்கூறிய ஐந்து மில்லியன் ரூபாய் (ரூ. 5,000,000) தொகையில், முதலாம் தவணையாக இரண்டு மில்லியன் ரூபாய் (ரூ. 2,000,000) வழங்கப்பட்டதன் பின்னர், அந்த முதலாம் தவணை வழங்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து இத்துடன் இணைப்பு 03 ஆக இணைக்கப்பட்டுள்ள அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முதலாம் கட்டத்தை அந்த அட்டவணையில் தரப்பட்டுள்ள காலப்பகுதிக்குள் கட்டி முடித்த பின்னர், இரண்டாம் தவணையாக ஒன்று சதம் ஐந்து மில்லியன் ரூபாய் (ரூ. 1,500,000) வழங்கப்படும் எனவும், அதேபோன்று இரண்டாம் தவணை வழங்கப்பட்ட

திகதியிலிருந்து இணைப்பு 03 அட்டவணையின் இரண்டாம் கட்டத்தை அதற்கான காலப்பகுதிக்குள் கட்டி முடித்த பின்னர், மூன்றாம் தவணையாக ஒரு தசம் ஐந்து மில்லியன் ரூபாய் (ரூ. 1,500,000) வழங்கப்படும் எனவும், அந்த மூன்றாம் தவணை வழங்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து இணைப்பு 03 அட்டவணையின் மூன்றாம் கட்டத்தை அதற்கான காலப்பகுதிக்குள் கட்டி முடித்து ஒரு மாத காலத்திற்குள் அங்கு குடியேற வேண்டும் எனவும், இதற்கமைய மூன்று தவணைகளின் கீழ் முதலாம் தரப்பினரால் இரண்டாம் தரப்பினருக்கு பணம் வழங்கப்படும் என்பதையும், இப்பணம் அந்த வீட்டை நிர்மாணிப்பதற்காக மட்டுமே பயன்படுத்தப்படும் என்பதையும் இரண்டாம் தரப்பினர் இதன் மூலம் வெளிப்படையாக ஒப்புக்கொள்கின்றனர்."

4. வீட்டின் ஒவ்வொரு கட்டமும் இத்துடன் **இணைப்பு 03** ஆக இணைக்கப்பட்டுள்ள அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு வழங்கப்பட்ட பணத்திற்கு ஏற்ற வகையில் நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளதை ..... பிரதேச செயலகப் பிரிவின் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் ஒருவரால் அல்லது அப்பிரதேச செயலாளரினால் எழுத்துமூலம் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் ஒருவரால் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும் என்பதுடன், அவ்வுறுதிப்படுத்தல் முதலாம் தரப்பினருக்கு வழங்கப்பட வேண்டும். தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தினால் வழங்கப்பட்ட உறுதிப்படுத்தல் தொடர்பில் முதலாம் தரப்பினர் திருப்தியடையும் பட்சத்தில், இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் தவணைகளான தலா ஒரு தசம் ஐந்து மில்லியன் ரூபாய் (ரூபா 1,500,000) வீதம் தொகையை இரண்டாம் தரப்பினருக்கு வழங்க முதலாம் தரப்பினர் நடவடிக்கை எடுப்பார் என்பதற்கும் அதற்கமைய செயற்படுவதற்கும் இரு தரப்பினரும் இதன் மூலம் வெளிப்படையாக ஒப்புக்கொள்கின்றனர்.
5. மூன்றாம் தவணை வழங்கப்பட்டதன் பின்னர் வீடானது முழுமையாக நிர்மாணிக்கப்பட வேண்டும் என்பதுடன், வழங்கப்பட்ட பணத்திற்கு ஏற்ற வகையில் வீட்டின் நிர்மாணப் பணிகள் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளதை ..... தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் மற்றும் ..... கிராம உத்தியோகத்தர் ஆகியோர் உறுதிப்படுத்த வேண்டும். அத்துடன், குறித்த பரிசோதனை உட்பட ஏனைய அனைத்துப் பரிசோதனைகளுக்காகவும் அந்த உத்தியோகத்தர்களுக்கும் அல்லது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட வேறு உத்தியோகத்தர்களுக்கும் வீடு நிர்மாணிக்கப்படும் வளாகத்திற்குள் தடையின்றி நுழைவதற்கு இடமளிக்கப்படும் என இரண்டாம் தரப்பினர் இதன் மூலம் வெளிப்படையாக ஒப்புக்கொள்கின்றார்.
6. இந்த ஒப்பந்தத்தின்படி முதலாம் தரப்பினரால் இரண்டாம் தரப்பினருக்கு வழங்கப்படுகின்ற அனைத்து பண உதவிகளும் ஏனைய விடயங்களும், இரண்டாம் தரப்பினர் எதிர்நோக்கியுள்ள அனர்த்த நிலைமையைக் கருத்திற்கொண்டே முதலாம் தரப்பினரால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. அத்துடன், இந்த ஒப்பந்தத்திற்கு இணங்க உரிய வீட்டை நிர்மாணிக்கும் பணிகளுக்காக மட்டுமே இப்பணத்தைப் பயன்படுத்துவதற்கு இரண்டாம் தரப்பினர் இதன் மூலம் வெளிப்படையாக

ஒப்புக்கொள்கின்றார். இதற்கமைய, இந்த வீட்டை நிர்மாணிப்பதற்காக வழங்கப்படுகின்ற பணத்தை வேறு ஏதேனும் ஒரு காரியத்திற்காகப் பயன்படுத்துவது சட்டவிரோதமான அரச நிதி துஷ்பிரயோகம் மற்றும் அரச நிதி மோசடியாகும் என்பதைத் தான் நன்கு அறிவேன் என்பதையும், அது தொடர்பில் முதலாம் தரப்பினர் தனக்குத் தெளிவாக அறிவுறுத்தியுள்ளார் என்பதையும் இரண்டாம் தரப்பினர் இதன் மூலம் வெளிப்படையாக ஏற்றுக்கொள்கின்றார்.

7. அதன்படி, இந்த ஒப்பந்தத்தின் மேலே குறிப்பிட்டுள்ள ஏதேனும் ஒரு நிபந்தனை அல்லது விடயத்திற்கமைய செயற்படாமை, ஒப்பந்த நிபந்தனைகளை வேண்டுமென்றே மீறியதாகக் கருதப்படும். அவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில், முதலாம் தரப்பினரால் இரண்டாம் தரப்பினருக்கு செலுத்தப்பட்ட அனைத்துப் பணத்தையும், ஒப்பந்தம் மேற்கொள்ளப்படும் தருணத்தில் அரச வங்கிகளால் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் சாதாரண வீட்டு அல்லது சொத்துக் கடன் வட்டி விகிதங்களின்படி கணக்கிடப்பட்ட வட்டியுடன் சேர்த்து மீண்டும் திருப்பிச் செலுத்துவதற்கு இரண்டாம் தரப்பினர் இதன் மூலம் வெளிப்படையாக ஒப்புக்கொள்கின்றார்.
8. மேலும், சேதமடைந்த வீடு அமைந்துள்ள காணி அல்லாத வேறொரு காணியில் புதிய வீடு நிர்மாணிக்கப்படும் போது, அந்தச் சேதமடைந்த காணியில் இரண்டாம் தரப்பினர் அல்லது அவரது பிரதிநிதி எவரேனும் தங்கியிருப்பது இந்த ஒப்பந்தத்தின் நிபந்தனைகளை மீறுவதாகும் என்பதையும்; அந்தச் சேதமடைந்த வீடு அமைந்துள்ள காணியை இந்த ஒப்பந்தம் மேற்கொள்ளப்பட்ட தருணத்திலிருந்து அரசாங்கத்திற்கு கையளிப்பதற்கு இரண்டாம் தரப்பினர் ஒப்புக்கொள்கின்றார் என்பதையும்; அது குறித்துத் தனக்குத் தெளிவான புரிதல் உண்டு என்பதையும் இரண்டாம் தரப்பினர் இதன் மூலம் வெளிப்படையாக ஏற்றுக்கொண்டு ஒப்புக்கொள்கின்றார்.
9. இந்த நன்மைகளைப் பெற்றுக்கொண்ட இரண்டாம் தரப்பினர் அல்லது இரண்டாம் தரப்பினரின் துணைவர் (கணவன்/மனைவி), அரசாங்கத்தினால் வழங்கப்படும் இவ்வாறான எவ்விதமான திட்டங்களிலும் மீண்டும் உள்வாங்கப்பட மாட்டார்கள். அத்துடன், இரண்டாம் தரப்பினரின் பிள்ளைகளுக்கு 18 வயது பூர்த்தியாகும் வரை அரசாங்கத்தினால் வழங்கப்படும் இவ்வாறான எவ்விதமான வீடுகளுக்கும் உரிமை கோர முடியாது.

இந்த ஒப்பந்தத்திற்கு உட்பட்ட விடயம் தொடர்பாக ஒப்பந்தம் செய்துகொள்வதற்கு இரு தரப்பினருக்கும் சட்டபூர்வ அதிகாரம் உண்டு என்பதை இரு தரப்பினரும் ஏற்றுக்கொள்வதுடன், ஒப்பந்தத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒப்பந்தக் கடப்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதற்குச் சரியான புரிதலுடன் இரு தரப்பினரும் ஒப்புக்கொள்கின்றனர்.

அதற்கமைய, இந்த ஒப்பந்தத்தின் பிரகாரம் தரப்பினர்களான ..... இல் வசிக்கும்

.....

என்பவரும், ... பிரதேச செயலாளர் பதவியை வகிக்கும்

..... என்பவரும், 20..... ஆம் ஆண்டு ..... மாதம் ..... ஆம் திகதி ..... இல் வைத்து இந்த ஒப்பந்தத்தில் தத்தமது சுயாதீனமான மற்றும் தன்னார்வ விருப்பத்தின் பேரில், சரியான புரிதலுடன், முதலாம் தரப்பினர் தனது உத்தியோகபூர்வ முத்திரையையும் இரண்டாம் தரப்பினர் தனது இடது கை பெருவிரல் அடையாளத்தையும் இட்டு கையொப்பமிட்டனர் என்பதை உறுதிப்படுத்துகின்றேன்."

.....முதலாம் தரப்பினர் .....இரண்டாம் தரப்பினர்

சாட்சிகள்:

1. பெயர்:.....
   முகவரி:.....
   கையொப்பம்: .....

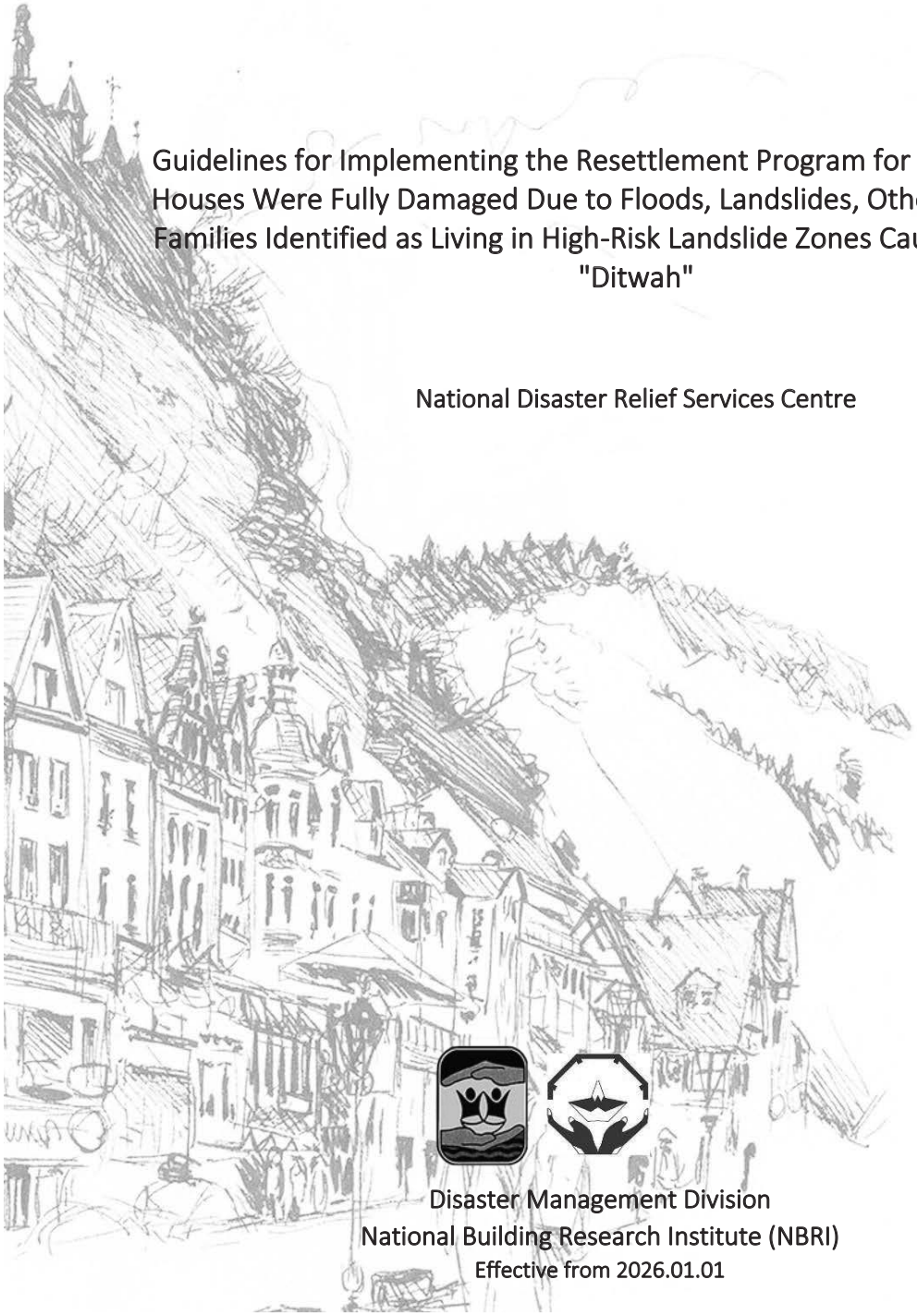
2. பெயர்:.....
   முகவரி:.....
   கையொப்பம்: .....

3.15 Disaster Relief Service Guideline: 03/2026

Disaster Relief Services Guideline 03/2026

Guidelines for Implementing the Resettlement Program for Families Whose Houses Were Fully Damaged Due to Floods, Landslides, Other Disasters and Families Identified as Living in High-Risk Landslide Zones Caused by Cyclone "Ditwah"

National Disaster Relief Services Centre



Disaster Management Division
National Building Research Institute (NBRI)
Effective from 2026.01.01

Guidelines for Implementing the Resettlement Program for Families Whose Houses Were Fully Damaged Due to Floods, Landslides, Other Disasters and Families Identified as Living in High-Risk Landslide Zones Caused by Cyclone "Ditwah"

01. Introduction

The National Disaster Relief Services Centre (NDRSC) has reported that due to the impact of Cyclone "Ditwah" in November 2025, approximately 2,484,407 individuals from 712,202 families were affected. This resulted in 6,178 fully damaged houses and 108,394 partially damaged houses.

Accordingly, these guidelines are issued to provide instruction on the resettlement of families whose houses were fully damaged by floods, landslides, or other disasters caused by Cyclone "Ditwah" and for families recommended for resettlement by technical institutions such as the National Building Research Institute (NBRI) or the Irrigation Department due to high landslide risks. This resettlement may occur at the same location or in another safe location. These guidelines are issued **in addition to the guidelines** dated 2026.01.06 (**Ref:** NDRSC/02/04/10) **and** 2026.01.14 issued under National Budget Circulars No. 8/2025 and 8/2025(i).

This resettlement program is implemented by the Disaster Management Division under the Ministry of Defence, in collaboration with the National Disaster Relief Services Centre. The program will be executed under the supervision of District Secretaries and Divisional Secretaries, with the technical contribution of the National Building Research Institute.

2. Primary Objectives of this Resettlement Program

2.I Construction of new housing for the following three (03) categories based on the fundamental concept of "A House for a House":

Families whose houses were fully damaged by landslides caused by Cyclone "Ditwah," and families recommended for evacuation from their current premises by the National Building Research Institute (NBRI) due to high landslide risks;

AND

Families whose houses were fully damaged by flood disasters caused by Cyclone "Ditwah," and who have received recommendations from the Irrigation Department stating that reconstruction at the same location is unsuitable;

AND

Families whose houses were fully damaged by landslides, floods, or other disasters caused by Cyclone "Ditwah," but for whom relevant technical institutions have recommended that reconstruction at the same location is suitable.

2.II Encouraging house construction using the "Build Back Better" concept. This involves rebuilding on safe land as disaster-resilient structures using permanent raw materials.

3. Establishment of the Action Committee

All matters pertaining to the resettlement process must be executed through the District and Divisional Disaster Management and Relief Services Committees. These committees shall be established and actively maintained by the Divisional Secretary at the divisional level and by the District Secretary at the district level.

4. Participating Institutions and their Roles within the Resettlement Action Committee

Institution	Responsibility and Role
District Secretary and District Disaster Management and Relief Services Committee (As per Disaster Management Circular 1/2025)	* Coordination and implementation of the overall program. * Providing decisions regarding the inclusion of families identified/determined for resettlement and submitting them to the National Disaster Relief Services Centre (NDRSC) for approval. * Seeking solutions and submitting proposals for appeals and issues related to resettlement. * Monthly certification and submission of the progress of the resettlement program (as submitted by the Divisional Secretary) to the NDRSC.
Divisional Secretary and Divisional Disaster Management and Relief Services Committee (As per Disaster Management Circular 1/2025)	* Coordination and implementation of the program at the divisional level. * Identification and registration of families whose houses were fully damaged by floods/landslides/other disasters and those identified for resettlement under high landslide risk. * Identification and acquisition of lands for the purpose of resettlement. * Entering into agreements with beneficiaries included in the program and ensuring compliance with the terms and conditions of said agreements. * Organizing mobile services to resolve issues related to documentation required to obtain benefits under the resettlement program. * Submitting monthly progress reports of the resettlement program to the District Secretary using the relevant formats.
Divisional Valuation Committee	* Assessment of house damages and valuation of new constructions and renovations.
National Disaster Relief Services Centre (NDRSC)	* Coordination, implementation, supervision, and progress review of the overall program by liaising with District Secretaries, Divisional Secretaries, and all stakeholders; monthly submission of program progress to relevant authorities.
National Building Research Institute (NBRI)	* Inspecting proposed lands/houses in landslide-prone districts and providing recommendations on suitability for human settlements. * providing technical advice on land subdivision, site layouts, and house designs. * Providing necessary technical advice for land development and housing construction activities and carrying out supervision activities when needed. * providing technical advice, recommendations and guidance throughout the entire process and providing training as needed.
Land Commissioner General's Department / Provincial Land Commissioner / Land Reform Commission / Land Use Policy Planning Department	* Provision of government land for resettlement, land development, and ancillary matters. * providing recommendations for site layouts and introducing land-use regulations for resettled lands.

Department of Irrigation	*	Providing recommendations on whether houses damaged by Cyclone "Ditwah" near riverbanks should be reconstructed on-site or relocated;
	*	assisting in identifying families living in reservations.
Ministry of Housing and Construction / National Housing Development Authority (NHDA)	*	Collaborating with Divisional and District Secretaries to integrate resettlement activities with housing projects conducted by the Ministry whenever possible.
Survey Department / Human Settlements Planning & Training Division of NBRI	*	Conducting land surveys and subdivisions in accordance with NBRI guidelines.
National Water Supply & Drainage Board / Ceylon Electricity Board (CEB)	*	Preparing plans and estimates for water and electricity supply to resettlement lands; launching projects in coordination with District/Divisional Secretaries and along with the national projects.
Provincial Council / Local Authorities / Urban Development Authority (UDA) / MOH office / Road Development Authority (RDA) / Provincial RDA	*	Approving survey and building plans; issuing non-vesting certificates; providing health and sanitation facilities; constructing and maintaining access roads and drainage systems for resettlement sites.
Department of Valuation	*	Conducting valuations for lands and houses identified for resettlement.
District Coordination Committee / Divisional Coordination Committee	*	Making policy decisions required to resolve local issues arising during the implementation of the resettlement program.

05. Interpretation of "Fully Damaged" Houses

The Divisional Valuation Committee shall identify and assess houses fully damaged by disasters resulting from Cyclone "Ditwah," based on the following criteria provided by the National Building Research Institute (NBRI):

5.I A building is considered fully damaged if 65% or more of the total structure has been damaged.

5.II Houses located in disaster-affected areas that have been recommended as unsuitable for resident purposes by the National Building Research Institute due to high landslide risk.

5.III In addition to the above criteria, a building can be classified as fully damaged if it meets at least one of the specific conditions mentioned in the classification table below.

Category	Assessment Criteria and Limitations
Foundation Damage / Settlement	* Visual cracks * Soil erosion beneath the foundation * Cracks caused by differential settlement * Tilting of walls and concrete structures * Jamming of door and window frames * Loss of support due to water flow or landslides * Exposed and visually unstable foundations situated on slopes * Impact on more than 40% of the total foundation length * Tilting or rapid widening of cracks > 25 mm

Load Bearing Walls	* Wall cracks or fractures * Jamming of door and window frames * Reduction of load-bearing capacity by more than 35%
Tilt / Out-of-Plumb	* Tilting of the building (via walls or columns) * Maximum Limit: 1/150 (0.0067)
Severe Structural Cracks on RCC Elements	* Further widening of cracks or fractures * Cracks or fractures > 0.3 mm for Reinforced Cement Concrete (RCC) structures * Failure of structural joints/connections * Consultation of a Structural Engineer must be obtained for these issues.
Landslide Interaction	* Movement or collapse of rear or front slopes * Cracking or collapse of retaining walls * Any active ground movement * Occurrence of tension cracks in the ground * Slope failure/Collapse – Recommendations from the National Building Research Institute (NBRI) must be obtained. * Houses recommended as "Unfit for Residencial Purpose" by the National Building Research Institute (NBRI) * Continued occurrence of cracks in the ground or the building

5.III If the horizontal and vertical levels or the settlement of a building or a part of a building exceeds the ultimate limit of 1/150 (0.0067), such building or part thereof may be considered as a Total Loss (Total Damage).

5.IV The following rough percentages may be taken into consideration when determining the extent of damage caused to a building:

Buildings with Load-Bearing Walls

Building Component	Rough Percentage of the Total Value of the Building
Foundations and Load-Bearing Walls	70%
Roof	15%
Electrical System	10%
Floor	5%
Total	**100%**

Buildings with Concrete Structures (RCC Frame)

Building Component	Rough Percentage of the Total Value of the Building
Foundations and Reinforced Concrete (RCC)	40%
Walls (including finishes)	35%
Roof	10%
Electrical System	10%
Floor	5%
Total	**100%**

5.V The Divisional Valuation Committee shall have the full authority to make final discretion regarding total house damages. The District Valuation Committee and the District Disaster Management and Relief Services Committee are empowered to consider and make decisions regarding appeals.

6. Selection of Beneficiaries

6.I. The selection of beneficiaries whose houses were totally damaged due to floods, landslides, or other disasters caused by Cyclone Ditwah, and who must be relocated due to high landslide risk, shall be carried out by the relevant Divisional Secretary based on the recommendations of the National Building Research Institute (NBRI) and/or the Department of Irrigation.

6.II. In instances where houses located in reservations (protected areas) have been totally damaged, those families must be removed from the said location and resettled in another safe location.

6.III. Beneficiaries included in the resettlement program due to landslides or high landslide risk must, upon receiving benefits and moving into the new house, sign the agreement provided in Annexure 01 consenting to surrender their high-risk land to the state. The old cultivation land surrendered to the state may be returned to the relevant beneficiary for cultivation purposes under a usufructuary lease (productive lease) system, subject to the recommendations of the National Building Research Institute (NBRI). However, staying overnight on the high-risk land is strictly prohibited, and entry into the said land is not permitted during a disaster situation.

6.IV. The Divisional Secretary shall select beneficiaries who satisfy the following criteria

6.IV.a. The relevant house must have been totally destroyed due to a landslide caused by Cyclone Ditwah, or it must be a house identified by the National Building Research Institute (NBRI) as being at high risk of landslides, with a recommendation that the residents be relocated to another site.

6.IV.b. The House Damage Valuation Committee must have recommended that the relevant house is totally damaged due to flooding, and the Department of Irrigation must have issued a recommendation stating that the current location is unsuitable for the reconstruction of the house.

6.IV.c. The House Damage Valuation Committee must have recommended that the relevant house is totally damaged due to landslides, floods, or other disasters, and the relevant technical authorities must have issued a recommendation stating that the current location is suitable for the reconstruction of the house.

6.IV.d. The house damaged by the disaster must be the permanent residence of the relevant beneficiary. In instances where an individual owns multiple houses, compensation shall only be granted for their permanent residence.

6.IV.e. The number of families residing within the house shall not be taken into consideration; only one house shall be provided to the owner of the damaged or high-risk house.

6.IV.f. Only the owner of the relevant house shall be enrolled in the resettlement program. In this regard, it must be confirmed via an affidavit that neither the house owner nor their spouse possesses any other house for residence.

6.IV.g. When enrolling unauthorized residents into the resettlement program, approval must be obtained by presenting the case to the Divisional Disaster Management and Relief Services Committee with the consent of the institution that holds ownership of the occupied land. Once the relevant individual has vacated the location, management of the land must be handed back to the owning institution to be maintained as a reservation.

6.V. Furthermore, any beneficiary—or the spouse of such beneficiary—who owns another house anywhere in Sri Lanka shall not be enrolled in this program. This fact must be confirmed through an affidavit. Additionally, the house constructed must have a minimum floor area of 650 square feet, including minimum facilities, in accordance with the house plans specified in 10.I.

In instances where an existing house does not meet the minimum standards specified in 10.I, the necessary funds to upgrade the house to the required minimum standard shall be provided based on the recommendations of the National Building Research Institute (NBRI) and the Divisional Valuation Committee.

6.VI. An individual who has previously received benefits under the resettlement program shall only be entitled to receive benefits under this program again if the house they were resettled in has sustained damage due to the Cyclone Ditwah disaster, as referred to in Clause 2.I above.

6.VII. Special Matters

6.VI.a. Condominium properties (Common ownership properties) are not included in this resettlement program.

6.VI.b. Every beneficiary must enter into an agreement with the Divisional Secretary in accordance with the agreement attached hereto, and shall be legally bound to construct or purchase the house properly; the Divisional Secretary shall take legal action against any breach of the said agreement. Beneficiaries currently proceeding without an agreement must enter into the agreement prior to the payment of future installments.

7. Complaint Handling Mechanism

Any complaints or appeals submitted by displaced persons regarding the resettlement process must be referred to the Divisional and District Disaster Management and Relief Services Committees, as specified in Disaster Management Circular No. 1/2025. The said committees shall provide recommendations to resolve the issues presented. In instances where the aforementioned committees are unable to provide a solution, such requests must be forwarded to the National Disaster Relief Services Centre (NDRSC) for further instructions.

8. Registration of Beneficiaries, Selection of Resettlement Options, and Entering into Agreements

8.I. Beneficiaries selected for the resettlement program must be registered by the Divisional Secretary using Form No. 01. These beneficiaries shall be provided the opportunity to select their preferred resettlement option from the alternatives specified under 8.VII.

8.II. If the land or house selected for resettlement is located within a district prone to landslide risks, the relevant Divisional Secretary must refer the matter to the National Building Research Institute (NBRI) to obtain the necessary recommendations and clearances for the said land.

8.III. All payments related to resettlement shall be disbursed by the Divisional Secretary of the Divisional Secretariat division where the beneficiary is being resettled. In instances where a beneficiary is resettled in a different Divisional Secretariat division, the beneficiary's file must be forwarded to the relevant Divisional Secretary via a formal cover letter for further action, and a copy of the said letter must be sent to the National Disaster Relief Services Centre (NDRSC).

8.IV. After completing all documentation required for the resettlement of beneficiaries under their chosen option, and prior to making any payments, the Divisional Secretary must submit the relevant information to the National Disaster Relief Services Centre (NDRSC) via Form No. 03, with the recommendation of the District Secretary, to obtain final approval.

8.V. An individual file must be opened and maintained for every beneficiary enrolled in the resettlement program, and such file shall include all documents and records as specified in Annexure 03.

8.VI. Subsequent to the registration of beneficiaries, the list of beneficiaries must be displayed to the general public within the relevant Divisional Secretariat office for a period of one month.

8.VII. Resettlement Options Available Under the Program

8.VII.a. Construction of a house on another land owned by the beneficiary

If the beneficiary or their spouse owns another suitable residential land with clear title and possession, benefits cannot be granted under any other resettlement alternative. Provisions shall only be allocated for the construction of a house on the existing land owned by the beneficiary. The total grant of Rs. 5.0 million for house construction shall be disbursed to the beneficiary in 03 installments based on construction progress, as per Clause 10.IV.d.

8.VII.b. Renovation of a house owned by the beneficiary

In instances where a house situated on a suitable residential land with clear title and possession—owned by the beneficiary or their spouse—does not meet the minimum standards specified in Clause 10.I, the beneficiary must select one of the attached house plans to achieve the said minimum standard. Based on the recommendations of the National Building Research Institute (NBRI) and the Divisional Valuation Committee, a grant of up to Rs. 5.0 million shall be provided upon entering into an agreement with the beneficiary.

8.VII.c. Construction of a House on Land Provided by the Government

A beneficiary who does not possess any other suitable land for resettlement shall be directed to the alternative option of constructing a house on land provided by the state, and a plot of land subject to a maximum of 10 perches shall be allocated.

The grant of Rs. 5.0 million provided for the construction of the house shall be disbursed to the beneficiary in 03 installments based on the progress of construction, in accordance with Clause 10.IV.d. It is mandatory for the beneficiary to construct the house on the land provided by the State. in the event of failure to do so, action shall be taken to re-acquire the land by the State or to allocate it to another beneficiary under the resettlement program.

8.VII.d. Obtaining a house from a Government Housing Scheme or a Housing Complex constructed under the direct supervision of the Divisional Secretary / District Secretary

When providing houses under this option, the floor area, value, and standard of the house must align with the houses provided under the general resettlement program.

8.VII.e. Purchasing a House

Only in instances where it is not possible to proceed under options 8.VII.a, 8.VII.b, or 8.VII.c mentioned above, a maximum of Rs. 5.0 million shall be provided to a beneficiary to purchase a house without a formal valuation. The house proposed for purchase must consist of the components included in the house plans in Annexures 04, 05, and 06, and must have a minimum floor area of 650 square feet.

In the event that the cost of purchasing the house is less than Rs. 5.0 million, the beneficiary must utilize the remaining funds to improve the purchased house into a safe home that is disaster-resilient and meets health and sanitation standards.

When purchasing a house, payments must be made directly to the seller only after a tripartite agreement is entered into between the Seller, the Buyer (Beneficiary), and the Divisional Secretary. Furthermore, a copy of the relevant Deed registered in the name of the beneficiary and a certified copy of the relevant Folio from the competent authority must be included in the file.

In the event an unfinished (partially constructed) house is purchased, the relevant amount shall be paid to the seller, and the remaining balance up to Rs. 5.0 million shall be provided to the beneficiary in a single installment upon entering into an agreement, specifically for the further completion of the construction work of the purchased house.

8.VII.f. Purchase of Land and Construction of a House by the Beneficiary

Every possible effort must be made to direct beneficiaries toward options 8.VII.a, b, c, or d mentioned above. Only in instances where it is impossible to proceed under those alternatives should a beneficiary be directed to option 8.VII.f.

The size of the land to be purchased shall be limited to a maximum of 10 perches, and a maximum of Rs. 5.0 million may be provided based on the Government Valuation of the land. When purchasing the land, payments must be made directly to the seller only after a tripartite agreement is entered into between the Seller, the Buyer (Beneficiary), and the Divisional Secretary. Furthermore, a copy of the relevant Deed registered in the name of the beneficiary and a certified copy of the relevant Folio from the competent authority must be obtained for the file.

The grant of Rs. 5.0 million provided for the construction of the house on the purchased land shall be disbursed to the beneficiary in 03 installments based on the progress of construction, in accordance with Clause 10.IV.d.

8.VIII. Requirements to be Fulfilled for Payments Under the Resettlement Program

8.VIII.a. The Deed establishing legal and clear title to the land proposed for resettlement.

8.VIII.b. In instances where the title to the land is not clear, action must be taken to provide funds for house construction after obtaining an affidavit expressing the consent of the landowner.

8.VIII.c. If the land owned by the beneficiary, provided by the Government, or purchased is located in a district prone to landslide risks, a report issued by the National Building Research Institute (NBRI) recommending the said land as being free from landslide risk must be submitted.

8.VIII.d. In all other instances, a report issued by the relevant technical authority confirming that the land owned by the beneficiary, provided by the Government, or purchased is free from disaster risks must be submitted.

8.VIII.e. When purchasing a house or land, a report issued by the National Building Research Institute (NBRI) recommending that the said house is suitable for residence must be submitted.

8.VIII.f. When making payments under the option specified in 8.VII.f, the Government Valuation Report obtained for the land being purchased must be submitted.

8.IX. Entering into an Agreement with the Beneficiary

Once a beneficiary enrolled in the resettlement program has voluntarily selected one of the aforementioned resettlement options, they must enter into a formal agreement with the Divisional Secretary of the division where the resettlement land is located, using the formats provided in Annexure 01 or Annexure 02. In the event of a breach of this agreement, legal action must be initiated in accordance with the terms and conditions stipulated therein.

09. Selection of Land for Resettlement

9.I. When identifying land for resettlement, the Divisional Secretary shall make every effort to select lands that are suitable for human settlement and where public utilities—such as water, electricity, and access roads—can be easily provided based on availability.

9.II. When utilizing lands for resettlement where the beneficiary's title is not clear or where ownership cannot be verified, an affidavit expressing the consent of the current landowner must be obtained.

9.III. In the selection of lands for resettlement, disaster-free lands suitable for residential purposes must be chosen based on the recommendations of the National Building Research Institute (NBRI), the Department of Irrigation, or the relevant technical authority.

9.IV. Since the old cultivation land surrendered to the Government can be returned to the relevant beneficiary for cultivation purposes under a usufructuary lease (productive lease) system, the beneficiary's priority category and the proximity to their previous property may be taken into consideration when selecting beneficiaries for Government lands.

9.V. Land Development

Land development includes the partitioning of land, site preparation for construction, soil stabilization, the construction of surface drainage systems for runoff water, and the development of infrastructure. These land development activities must be carried out in accordance with the instructions provided in the Technical Guidelines issued by the National Building Research Institute (NBRI).

10. Approval of House Plans and House Construction

10.I. Approval of House Plans

When constructing houses, the house plans prepared by the National Building Research Institute (NBRI) and presented in Annexures 04, 05, and 06 of this document must be utilized.

If house plans prepared according to the beneficiary's preference are used instead of the standard plans provided, such plans must be submitted to the National Building Research Institute (NBRI) using Form 02 to obtain formal approval. Furthermore, the consent of the relevant Local Government Authority regarding the house plan must be obtained prior to the commencement of construction.

10.II. Plans for Houses Constructed by Donor Agencies

If donor agencies utilize their own house plans for construction, such plans must comply with the minimum standards of the resettlement program. Additionally, approval from the National Building Research Institute (NBRI) and the consent of the relevant Local Government Authority must be obtained for these plans.

10.III. Basic Requirements for House Construction

I. Obtain the consent of the relevant Local Government Authority for the house plans, whether provided by the National Building Research Institute (NBRI) or prepared by the beneficiary.

II. The house must have a minimum floor area of 650 square feet.

III. Construction of a disaster-resilient foundation and superstructure (in accordance with NBRI recommendations).

IV. A minimum of 02 bedrooms.

V. A living room.

VI. A kitchen.

VII. A permanent roof.

VIII. A water-seal latrine and a septic tank.

10.IV. Release of Installments for House Construction

10.IV.a. Under the resettlement program, the Divisional Secretary—in coordination with the relevant institutions—shall provide the necessary financial assistance, technical guidance, and advisory support to construct a new house in place of houses that were damaged or identified as high-risk.

10.IV.b. The construction work must be completed and the house must be occupied within a period of 07 months from the date the first installment was granted for the house construction.

10.IV.c. If a beneficiary fails to carry out the construction of the house within the stipulated timeframe without a reasonable cause, they must be informed in writing via registered post of the following. No further benefits will be provided for damages occurring from any future disasters. That the individual will be removed from the resettlement program. That the funds already provided under the resettlement program must be repaid in accordance with the agreement. In such instances, after the relevant funds have been recovered as per the agreement, the beneficiary must be formally removed from the resettlement program.

10.IV.d. Accordingly, the maximum duration allowed to completely finish the construction of a house is 07 months.

Installment	Stage of Completion	Installment Amount (LKR)	Duration
1	Land preparation, excavation, construction of the foundation, wall masonry and structural (concrete) work.	2,000,000.00	03 Months
2	Completion of the roof, installation of doors and windows, electrical wiring, and plumbing (laying of water pipes).	1,500,000.00	02 Months
3	Flooring, plastering, painting, installation of electrical and bathroom fixtures, and making the house fit for occupation.	1,500,000.00	02 Months
Total		**5,000,000.00**	**07 Months**

10.V. Matters to be Considered When Releasing Installments

10.V.a. Release of the First Installment

The first installment of Rs. 2,000,000.00 shall be released for land preparation, the construction of the house foundation, wall masonry, and structural (concrete) work. The following requirements must be met:

1. Recommendations from the National Building Research Institute (NBRI) for the land.
2. Approval of the house plan by the National Building Research Institute (NBRI) and the consent of the relevant Local Government Authority.
3. Verification of the nature of the land/soil.
4. Marking out the house plan on the site (Layout marking).

The Technical Officer must use the Supervision Form provided in Form No. 04 to authorize the issuance of the second installment.

10.V.b. Release of the Second Installment

The second installment of Rs. 1,500,000.00 shall be released for the completion of the roof, installation of doors and windows, electrical wiring, and plumbing (laying of water pipes). Prior to the approval and release of the second installment, the following must be inspected:

1. Whether the guidelines of the National Building Research Institute (NBRI) were followed during land preparation and excavation.
2. Completion of the foundation.
3. Diameter of the steel reinforcement bars.
4. Height of the finished walls from ground level.
5. Plinth beam.
6. Lintel / Ring beam (running around the entire wall structure).
7. Size and quality of the cement blocks.
8. Absence of any structural defects.
9. Quality of the materials used for construction.
10. Completion of the entire construction work up to the required stage/level.

The Technical Officer must use the Supervision Form provided in Form No. 05 to authorize the issuance of the second installment.

10.V.c. Release of the Third Installment

The third installment of Rs. 1,500,000.00 shall be released for flooring, plastering, painting, and the installation of electrical and bathroom fixtures to make the house fit for occupation. At this stage, the following must be inspected for approval:

1. The size and quality of doors and windows.
2. The quality of timber used for the roof.
3. Use of appropriate roofing sheets or tiles.
4. Proper anchoring of the entire house structure to the roof structure.
   To build a disaster-resilient house, it is essential that the house structure is properly secured to the roof structure. To ensure the total connectivity of the entire structure:
   I. The house structure must be secured to the roof framework.
   II. Individual components of the roof framework, such as reepers and rafters, must be secured to each other.
   III. The roof framework must be securely fastened to the roofing sheets.
5. Completion of all other necessary components.

The Technical Officer must use the Supervision Form provided in Form No. 06 to authorize the issuance of the third installment.

When releasing the first, second, or third installments, the Technical Officer must conduct at least two field inspections per installment. The officer must supervise and maintain records regarding the quality of building materials used and the adherence to the provided technical instructions.

10.VI. Certification of Completion and Occupation

Upon completion of the house, the Technical Officers must certify that the construction has been finished to a high standard, incorporating disaster-resilient features in accordance with the technical recommendations of the National Building Research Institute (NBRI).Furthermore, using Form No 07, it must be confirmed that: The old high-risk house has been demolished/removed; The beneficiary has moved into and is residing in the new house; and The beneficiary’s name has been included in the Voters' Register (Electoral Register) for the new location.

11. Provision of Funds for Infrastructure Development on Government Lands Used for Resettlement

In resettlement projects implemented on Government land (excluding individual), provisions may be requested for the following infrastructure requirements:

- Construction of internal roads.
- Preliminary work for drainage systems to ensure proper water runoff.
- Provision of electricity supply (strictly for the project area, not for individual domestic connections).
- Provision of water supply (strictly for the main supply lines, not for individual domestic connections).

Funds for such infrastructure development projects may be allocated subject to a maximum of 30% of the total estimated cost of house construction under the relevant housing project.
When applying for funds for infrastructure development, a copy of the Surveyor's Plan of the relevant land, marking the locations where the projects are proposed to be implemented, must be submitted along with the formal estimate.

12. Provision of House Rental Allowance

In the event that a house has been rendered uninhabitable due to floods, landslides, or other disasters, or where the National Building Research Institute (NBRI) has recommended that residing in a high-risk landslide zone for even a single day is unsafe, a monthly rental allowance shall be provided. This allowance is intended to support families until necessary arrangements are made to resettle them in a safe location. The allowance is subject to a maximum of Rs. 25,000.00 per month for a period of 06 months.

Requests for provisions to grant this rental allowance must be submitted to the National Disaster Relief Services Centre (NDRSC) with the recommendation of the District Secretary, based on the following criteria. The house rental allowance shall be granted upon the approval of the Secretary to the Ministry or the Additional Secretary of the Disaster Management Division.

I. The house must have been damaged by a natural disaster to the extent that it is uninhabitable, or the National Building Research Institute (NBRI) must have issued a recommendation for the permanent evacuation of the house or declared it unsuitable for continued residence due to high disaster risk.

II. The beneficiary must hold ownership of the house that was damaged by the disaster or is situated in a high-risk landslide zone.

III. The individual eligible for the house rental allowance must have been a permanent resident of the damaged or high-risk house and must meet the established eligibility criteria for resettlement.

III. Since the house rental allowance is provided for a maximum period of only 06 months, the beneficiary must be informed and their agreement obtained regarding the fact that the preliminary arrangements to relocate them to a safe location must be completed within that timeframe.

IV. As the house under construction is expected to be in its final stage by the end of the 06-month rental period, the beneficiary must take steps to improve the available facilities in the new house and move in as soon as the rental allowance period concludes.

13. Sale of Land or House Purchased Under the Resettlement Program Before Completion

If a beneficiary enrolled in the resettlement program intends to sell the purchased land, a partially constructed house on such land, a fully completed house, or a purchased house before the resettlement process is finalized, and subsequently requests a different plot of land or house under this project, the Divisional Secretary must take action to reallocate the initial land or house to another eligible beneficiary.

Furthermore, in an instance where a beneficiary sells the land with the expectation of receiving benefits under this project without first transferring the land back to the Government, the funds already provided to him by the State shall be treated as a loan obtained from a Government Commercial Bank. Accordingly, the principal amount along with the applicable interest for the relevant period and capital must be recovered from the beneficiary.

In such cases, the interest due must be calculated based on the commercial bank loan interest rates prevailing during the period in which the Government disbursed the funds, and the total amount must be recovered in a single installment.

Beneficiaries who act in violation of these rules and regulations must be dealt with legally in accordance with the agreement and shall be removed from the resettlement program.

14. Release of funds, monitoring and progress reporting

Funds for resettlement activities shall be released based on the requests made by District Secretaries. Subsequently, District Secretaries shall release these funds to the Divisional Secretaries as per requirements.

When applying for provisions, detailed information regarding the beneficiaries to be resettled must be submitted to the National Disaster Relief Services Centre (NDRSC) using Form No. 03 for formal approval.

The District Disaster Relief Services Officer shall take steps to obtain the physical and financial progress reports related to the allocated funds from the respective Divisional Secretariats before the 05th day of every month. The reports thus collected, along with a summary report prepared accordingly, must be sent to the National Disaster Relief Services Centre (NDRSC) before the 10th day of that month.

Construction supervision and progress reporting shall be carried out under the supervision of the Divisional Secretary by the Technical Officer, Development Officer (Disaster Relief Services), and other officers nominated by the Divisional Secretary.

15. Roles and Responsibilities of the Development Officer (Disaster Relief Services) and Technical Officer in Construction Supervision and Progress Reporting

I. Inspecting housing damages based on requests submitted via Form NDRSC 03 to obtain housing damage assessments.

II. Maintaining files related to beneficiaries being resettled in accordance with the instructions provided in Section 8.V.

III. Advising beneficiaries on constructing houses by incorporating disaster-resilient features as per the technical guidelines issued by the National Building Research Institute (NBRI).

IV. Requesting necessary technical expertise from the National Building Research Institute (NBRI) for construction supervision when required and facilitating its provision to the relevant applicants.

V. Educating and encouraging beneficiaries to ensure the successful completion of house construction.

VI. Inspecting the progress of house construction to provide recommendations for the release of subsequent installments and submitting progress reports by the due dates.

VII. Taking action to send a follow-up report to the Head Office every six months for a period of 02 years, effective from the date a beneficiary completes the house and commences residence after receiving all installments.

VIII. Disaster Relief Services Officers attached to Divisional Secretariats must maintain and update the online database regarding resettlement beneficiaries; District Disaster Relief Services Officers must verify the status of these database updates on a monthly basis.

Air Vice Marshal Sampath Thuyacontha (Retired)
WWV, RWP (Triple Bar), RSP (Double Bar), USP,
MMSc (Strategic Studies – China), MSc (Def. Stu.) Mgmt,
MSc (Def. & Strat. Stu.), fndu (China), psc
Secretary
Ministry of Defence

Copies:

1. Secretary to the President
2. Secretary to the Prime Minister
3. Secretary to the Cabinet of Ministers
4. Secretary, Ministry of Finance, Planning and Economic Development
5. Secretary, Ministry of Public Administration, Home Affairs Provincial Councils and Local Government
6. Secretary, Ministry of Housing and Construction
7. Auditor General, Auditor General's Department

To issue instructions to officers as applicable

Registration Number (According to the Resettlement register) | |

Format 01

Ministry of Defence
National Disaster Relief Services Centre
Collection of primary information for the resettlement of people affected by landslides or high-risk of landslides caused by Cyclone DITWAH.

District: ..... Divisional Secretariat Division: .....
Grama Niladhari Division: ..... Village/Area/Street: .....
Nature of Damage: Landslides / Floods / Other Disasters Fully Damaged / High-Risk of Landslide /Other
.....

(This part must be completed by the applicant)

1. Full Name of Applicant: (Must be the person claiming ownership of the land)
   .....
2. Name with Initials:
   .....
3. National Identity Card (NIC) Number: | | | | | | | | | | | | | |
4. Telephone Number (Fixed/Mobile): | | | | | | | | | | |
5. Address of the Damaged / High-Risk House:
   .....
   .....
6. Current Residential Address of Applicant:
   .....
   .....
7. Number of Family Members:

Family Member	Name	Relationship to Head of Household	Age	Occupation
Head of Household				
1st Member				
2nd Member				
3rd Member				
4th Member				
5th Member				

8. Occupation of Applicant: .....
   Occupation of Spouse: .....
   Monthly Family Income (Rs.): …….....
   Bank Name & Account Number (Applicant's): .....
9. Details of the Land containing the Damaged/High-Risk House:
   I. Grama Niladhari Division: .....
   II. Name of Village: .....
   III. Nature of Ownership of the land Land containing the Damaged/High-Risk House (Mark √):

1	Private / Freehold		2	State Land (Under Divisional Secretary)		3	Mahaweli Development Authority	
4	LRC Land		5	LRC Land No ownership		6	Other	

IV. Original Plan No. or other Plan No. (if available): .....

V. Lot Number: .....

VI. Boundaries of the Land:

North: .....

South: .....

East: .....

West: .....

10. Documents to prove ownership of the land (Photocopy must be attached):

1	Freehold Deed		2	Transfer Deed		3	Grant	
4	Permit		5	Lease Deed		6	None	

11. Total Floor Area of the Damaged House (Sq. Ft.): .....
    Local Authority Approval for the House: [ ] Yes [ ] No
12. Condition of Building: 1. Permanent [ ] 2. Semi-Permanent [ ] 3. Temporary [ ]
13. Type of Building: 1. Single Building [ ] 2. Multi-story Building [ ]
14. If Multi-story building, number of floors: 1. One floor [ ] 2. Two floors [ ] 3. Three floors [ ]
15. Does the applicant or spouse own another land or house in any district of the island for resettlement?
    Land available [ ] House available [ ]
16. I have attached an affidavit stating that I am aware that obtaining benefits under the resettlement program without disclosing the ownership of another land or house is a criminal offense. [ ]
17. Options selected by the beneficiary for resettlement:
    I. Construction of a house on another land owned by the beneficiary (Rs. 5.0 M) [ ]
    II. Renovation of a house owned by the beneficiary (Rs. 5.0 M) [ ]
    III. Construction of a house on land provided by the government (Rs. 5.0 M) [ ]
    IV. Obtaining a house from a government housing scheme or a housing complex built under the supervision of the Divisional Secretary/District Secretary [ ]
    V. Purchasing a house (Rs. 5.0 M) [ ]
    VI. Purchasing a land and constructing a house (Rs. 10.0 M) [ ]

I certify that all information mentioned above is true and correct.

Date: ..... Signature of Applicant: .....

Certification of Grama Niladhari

I certify that on (Date) ....., the resident of the damaged/high-risk house located at (Address) ..... in the Grama Niladhari Division of ..... is (Name) ..... and that the information provided above is correct to the best of my knowledge.

…….. Date: .....

Signature & Official Stamp of Grama Niladhari

Observations and Recommendations of the Disaster Relief Services Officer:

.....

……..

…….. Date: .....

Signature & Official Stamp of Disaster Relief Officer

Approval of the Divisional Secretary:

.....

…….

…….. Date: .....

Signature & Official Stamp of Divisional Secretary

Registration Number (According to the Resettlement register) | |

Format-02

Ministry of Defence
National Disaster Relief Services Centre
Resettlement Program for Victims of Cyclone DITWAH

Application for obtaining approval from the National Building Research Organisation (NBRO) for house plans other than the house plans recommended by the NBRO.

1. District: ..... Divisional Secretariat Division: .....
2. Grama Niladhari Division: ..... Village/Area/Street: .....
3. Name of Applicant: .....
4. National Identity Card (NIC) Number: | | | | | | | | | | | | |
5. Telephone Number (Fixed/Mobile): | | | | | | | | | | |

---

01. Details of the land where the proposed plan is to be constructed

1.1 District: .....

1.2 Divisional Secretariat Division: .....

1.3 Local Government Authority where the land is located:

.....

1.4 Grama Niladhari Division: Name: ..... Number: .....

1.5 If the land used for resettlement is a Government Land:

Original Plan No. or other Plan No. (if available): .....

Name of the Land: .....

Lot Number: .....

If the land used for resettlement is a land provided by yourself:

I. Number and Date of the Survey Plan: .....

1.6 Size of the Land: Acres: ..... Perches: .....

02. Details of the proposed house plan

2.1 Proposed House Plan:

A modification of a house plan recommended by the NBRO [ ]

A house plan prepared by another organization/individual [ ]

2.2 If it is a plan recommended by the NBRO, the Reference Number of the plan: .....

2.3 If the proposed house plan was designed by another organization/individual:

Floor Area of the House | (Sq. Ft.)	(Sq. Ft.)					
	Living Room	Room No. 02	Room No. 03	Room No. 04	Kitchen	Toilet

2.4 A copy of the proposed house plan prepared to the prescribed scale is attached. [ ]
(Changes made to the house plan provided by the NBRO / newly added parts must be indicated with red-colored walls.)

Instructions for filling out the application form to obtain NBRO approval for house plans recommended by NBRO or designed by other organizations/individuals.

A. Instructions for completing and returning the application form.

01. This application form must be obtained only from the relevant Divisional Secretariat office with its official stamp, and the completed application must be returned to the same office. (The NBRO does not issue or accept this application directly).

02. This application should only be used for the resettlement program to obtain NBRO approval for house plans recommended by the NBRO or designed by another organization/individual.

B. Other documents to be submitted with the application.

01. The completed application form, along with the following documents, should be submitted to the relevant Divisional Secretariat office, and a reference number for the application should be obtained from that office.

02. If the land for the proposed construction is a land provided by yourself, a copy of the survey plan prepared by a licensed surveyor and a copy of the deed are mandatory.

03. If the proposed house plan is designed by another organization/individual, a copy of the building plan drawn and certified as follows by a designer accepted by the approving authority is required.

04. "I certify that this building plan/related structures were designed and drawn by me, that I have inspected them, and that they were designed to suit the topography and stability of the relevant location." (Designation, Registration Number, Signature, Date, and Official Seal).

Receipt for Acceptance of Application

Reference Number issued for inspection: .....

Date of acceptance of application: .....

Name of the person who accepted the application: .....

Date: .....

Registration Number (According to the Resettlement register) | |

Format-03

Ministry of Defence
National Disaster Relief Services Centre
Obtaining approval for the resettlement of people affected by landslides / floods / other total disaster damages / high-risk of landslides caused by Cyclone DITWAH.

District: ..... Divisional Secretariat Division: .....
Grama Niladhari Division: ..... Village/Area/Street: .....
Nature of Damage: Landslides / Floods / Other Disasters Fully Damaged / High-Risk of Landslide /Other
.....

1. Full Name of Applicant: (Must be the person claiming rights to the land)
   .....
2. Name with Initials:
   .....
3. National Identity Card (NIC) Number: | | | | | | | | | | | | |
4. Telephone Number (Fixed/Mobile): | | | | | | | | | | |
5. Address of the Damaged / High-Risk House:
   .....
   .....
6. Current Residential Address of Applicant:
   .....
   .....
7. Number of Members Residing in the House: .....
8. Monthly Family Income (Rs.): .....
9. Details of the Land containing the Damaged/High-Risk House:
   I. Nature of ownership of the land where the affected/damaged house is located:
   .....
   II. Number and date of the NBRO / Irrigation Department report:
   .....
   III. Location of the house:
   .....
10. Details of the Resettlement Location:
    I. Location of the house: .....
    II. Number and date of the report providing NBRO recommendation for the land/house:
    .....
11. Options selected by the beneficiary for resettlement (Mark √):
    I. Construction of a house on another land owned by the beneficiary (Rs. 5.0 M) []
    II. Construction of a house on land provided by the government (Rs. 5.0 M) [ ]
    III. Obtaining a house from a government housing scheme or a housing complex built under the supervision of the Divisional Secretary / District Secretary [ ]
    IV. Purchasing a house (Rs. 5.0 M) [ ]
    V. Purchasing a land and constructing a house (Rs. 10.0 M) [ ]

Registration Number (According to the Resettlement register)	

Format 04

Ministry of Defence
National Disaster Relief Services Centre
Resettlement project for people affected by landslides / floods / other total disaster damages / high-risk of landslides caused by Cyclone DITWAH.

Monitoring sheet for releasing the first installment of Government financial allocations
(For the use of the Divisional Secretariat only)

1. Name of Applicant: .....
2. National Identity Card (NIC) Number: | | | | | | | | | | | | |
3. Telephone Number (Fixed/Mobile): | | | | | | | | | | |
4. Date: .....

1.0 Details of the land where the new house is being constructed

1.1 District: .....

1.2 Divisional Secretariat Division: .....

1.3 Grama Niladhari Division: .....

1.4 Village/Area/Street: .....

1.5 Name of the Land Owner: .....

1.6 If it is a land provided by the Government:

- I. Name of the Land: .....
- II. Lot Number: .....

1.7 If it is a land owned by self / purchased by self:

- II. Number and Date of the Survey Plan: .....

2.0 Primary Details of the House

2.1 If it is a house plan provided by the NBRO, its number:

.....

2.2 If the proposed house plan was designed by another organization/individual, please fill the table below:

Component	Mark √ if available	Size (Sq. Ft.)
Living Room		
Bedroom 01		
Bedroom 02		
Kitchen		
Toilet		

3.0 The house plan approved by the National Building Research Organisation (NBRO) and concurred by the relevant Local Government Authority must be attached.

Whether the release of the initial installment is Suitable/Unsuitable	
If unsuitable, reasons for it	

Committee Member	Name	Signature	Date
Assistant Divisional Secretary			
Technical Officer			
Disaster Relief Services Officer			

Registration Number (According to the Resettlement register) | |

Format-05

Ministry of Defence
National Disaster Relief Services Centre
Resettlement project for people affected by landslides / floods / other total disaster damages / high-risk of landslides caused by Cyclone DITWAH.

Monitoring sheet for releasing the second installment of Government financial allocations
(For the use of the Divisional Secretariat only)

1. Name of Applicant: .....
2. National Identity Card (NIC) Number: | | | | | | | | | | | | |
3. Telephone Number (Fixed/Mobile): | | | | | | | | | | |
4. Date: .....

1. Has the laying of foundations and construction of walls for the following basic items of the house been completed? (Mark √ if available)

Component	Mark √ if available	Size (Sq. Ft.)
Living Room		
Bedroom 01		
Bedroom 02		
Kitchen		
Toilet		

2. Progress of Construction

No.	Description	Physical Status	
		Satisfactory	Unsatisfactory
1	Following NBRO guidelines during land preparation and excavation work		
2	Quality of the land and materials		
3	Construction of the foundation		
4	Diameter of the steel bars		
5	Size and quality of cement blocks		
6	Plinth beam		
7	Lintel / Ring beam around all walls		
8	Distance from ground level to the finished floor		
9	No structural defects		
10	Completed up to the required level		

Whether the release of the second installment is Suitable/Unsuitable	
If unsuitable, reasons for it	

Committee Member	Name	Signature	Date
Assistant Divisional Secretary			
Technical Officer			
Disaster Relief Services Officer			

Registration Number (According to the Resettlement register) | |

Format-06

Ministry of Defence
National Disaster Relief Services Centre
Resettlement project for people affected by landslides / floods / other total disaster damages / high-risk of landslides caused by Cyclone DITWAH.

Monitoring sheet for releasing the third installment of Government financial allocations
(For the use of the Divisional Secretariat only)

1. Name of Applicant: .....
2. National Identity Card (NIC) Number: | | | | | | | | | | | | |
3. Telephone Number (Fixed/Mobile): | | | | | | | | | | |
4. Date: .....

1. Is the construction of the roof completed covering the following items of the house? (Mark √ if available)

Component	Mark √ if available	Size (Sq. Ft.)
Living Room		
Bedroom 01		
Bedroom 02		
Kitchen		
Toilet		

2. Has the required number of doors and windows been installed according to the house plan?
   Yes [ ] No [ ]

3. Progress of Construction (Step 02)

No.	Description	Physical Status	
		Satisfactory	Unsatisfactory
1	Size and quality of doors and windows		
2	Quality of timber used for the roof		
3	Use of roofing sheets or tiles relevant to the roof		
4	The entire house structure being properly fixed to the roof structure		
5	Completion of necessary work to obtain electricity		
6	Completion of necessary work to obtain water		
7	Completion of the entire construction work up to the required level		

Whether the release of the second installment is Suitable/Unsuitable	
If unsuitable, reasons for it	

Committee Member	Name	Signature	Date
Assistant Divisional Secretary			
Technical Officer			
Disaster Relief Services Officer			

Registration Number (According to the Resettlement register) | |

Format-7

Ministry of Defence
National Disaster Relief Services Centre
Resettlement Project

Monitoring sheet for constructions related to the third installment and confirmation of residency in the new house

(For the use of the Divisional Secretariat only)

1. Name of Applicant: .....
2. National Identity Card (NIC) Number: | | | | | | | | | | | | |
3. Telephone Number (Fixed/Mobile) | | | | | | | | | | |
4. Date: .....

---

1. Progress of constructions to be completed relevant to the third installment

No.	Description	Physical Status	
		Satisfactory	Unsatisfactory
1	Finishing of the floor in the relevant parts of the house		
2	Quality of finishing materials		
3	Installation of electrical fixtures		
4	Installation of bathroom/toilet fittings		
5	Availability of water		
6	Availability of electricity		
7	Quality of the overall construction		

Upon completion of the construction, the work has been finished to a high standard incorporating disaster-resilient features according to the technical recommendations of the National Building Research Institute (NBRI), and the applicant has moved into the new house for residency on ..... (Date).

The house located in the high-risk area has been demolished: Yes / No

Name has been included in the Electoral Register: Yes / No

Committee Member	Name	Signature	Date
Assistant Divisional Secretary			
Technical Officer			
Disaster Relief Services Officer			

Annexure-01

Agreement to provide assistance for the construction/purchase of a house under the Resettlement Program for families being relocated due to landslides/high risk of landslides.

This Agreement is entered into on this ..... day of ..... 20.... at ....., between;

"**.....** (Name), bearing National Identity Card (NIC) No. **.....**, residing at **.....**, currently holding the office of the **Divisional Secretary** of the **..... Divisional Secretariat Division** in the **..... District** of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka, acting for and on behalf of the District Secretary of the said District in accordance with the **Transfer of Powers (Divisional Secretaries) Act, No. 58 of 1992**, (hereinafter referred to as the **'First Party'**,)"

And ..... (Name) residing at ..... (Address), bearing National Identity Card (NIC) No. ..... (hereinafter referred to as the **"Second Party"**).

In accordance with Budget Circulars No. 08/2025 and 08/2025 (1) of the Ministry of Finance, Planning, and Economic Development, the Secretary to the Treasury has decided to grant an amount of Rs. 5,000,000.00 for the total reconstruction of houses fully damaged and rendered uninhabitable due to the impact of Cyclone "Ditwah." The necessary funds for these grants have been allocated to District Secretaries under Expenditure Head 103-02-18-007-2202.

Pursuant to the powers vested in the District Secretary by the said Circulars No. 08/2025 and 08/2025 (1), the aforementioned Divisional Secretary, acting as the final delegate of those powers, hereby enters into this Agreement as the "First Party" with the aforementioned "Second Party" residing at the address stated above.

Both parties explicitly accept that this Agreement shall be implemented subject to the criteria mentioned in the guideline titled *"Guideline for Implementing the Resettlement Program for Families whose houses were fully damaged due to floods/landslides/other disasters or identified as being at high risk of landslides caused by Ditwah,"* issued by the Secretary to the Ministry of Defence, attached hereto as Annexure 01.

Terms and Conditions of the Agreement:

1. The Second Party explicitly accepts and understands that the land and property currently occupied by them, situated at ..... (Address), GN Division ....., No. ....., and more fully described in the First Schedule hereto, has been inspected by **the National Building Research Institute** (NBRI), **a statutory specialist institution in Sri Lanka**, and as per Report No. ..... dated ....., has been declared unsuitable for human residence and a high-risk location due to landslides or potential landslide threats.

2. "Accordingly, as per the report numbered **.....** and dated **.....**, the Second Party acknowledges and accepts his full understanding that continuing to reside in the said house poses a serious threat to the health and well-being of the Second Party, his family, and/or the residents of the said house. Furthermore, the Second Party accepts that he is fully aware that any accident occurring to the house due to the aforementioned risks could result in death, serious injury, or other grave damage."

3. Accordingly, to facilitate the relocation of the Second Party from the high-risk house described in the First Schedule, the First Party shall provide a financial grant of Rs. ..... (.....) to construct a house on a land owned by the Second Party / construct a house on a land provided by the Government / purchase a house / or purchase a land and construct a house, as described in the Second Schedule. The Second Party gratefully accepts this grant and explicitly agrees to vacate the high-risk house described in the First Schedule and relocate to the property described in the Second Schedule.

4. The First Party may provide the grant as a single installment (for purchasing a house) or in several installments. The Second Party agrees to occupy the property described in the Second Schedule within 60 days of receiving the final installment or on a date formally notified by the First Party. Furthermore, the Second Party explicitly agrees to demolish the building situated on the land described in the First Schedule and disconnect all household infrastructure services (provided that such disconnections do not hinder agricultural activities) within 45 days of such occupation.

5. All financial assistance and other benefits provided by the **First Party** to the **Second Party** under this agreement are granted in consideration of the risks and hazardous conditions associated with the Second Party's current residence in a high-risk area. The Second Party hereby explicitly agrees to utilize these funds solely for the resettlement activities specified in this agreement. Furthermore, the Second Party acknowledges being fully informed by the First Party and understands that the use of these funds for any other purpose constitutes an illegal misappropriation of public funds.

6. Failure to comply with any condition of this agreement shall be considered an intentional breach of terms. In such an event, the Second Party is bound to repay all funds received from the First Party, along with interest calculated according to the prevailing general consumer credit interest rates maintained by state banks at the time of the agreement.

   Accordingly, it is hereby declared that if the Second Party or their representative remains in the house described in the **First Schedule** after the final payment has been made and the move-in date for the new house (stipulated in Clause 4) has passed, it shall be deemed a breach of this agreement from that moment. Both parties acknowledge this condition. Furthermore, both parties explicitly agree and accept that any intentional act by the Second Party that causes damage to life, health, or property, or results in death or grievous injury to any person, shall be regarded as acting with dishonest intent.

7. "Furthermore, I explicitly declare that I am fully aware that, under this agreement and following the construction or purchase of a house under the resettlement program, allowing or facilitating myself, a family member, a servant, an agent, or any other person to reside at the former premises—whether I am currently residing there or not—constitutes an intentional offense committed by the Second Party against that resident, their health, well-being, or their life.

Accordingly, I fully understand that permitting another party to reside in such a hazardous location, or the selling, leasing, or otherwise providing said land for residential purposes, constitutes an illegal misappropriation of state funds and is a prejudicial act intentionally committed against the life and health of another person."

8. Both parties explicitly agree that should any damage occur to the hazardous property mentioned in the First Schedule, or to any person remaining therein, there shall be no entitlement, opportunity, compensation, or facilities provided under the current Disaster Relief Service Circulars or any other government-formulated circulars in effect at that time.

9. Furthermore, the Second Party hereby explicitly acknowledges and agrees that, in the event the new house is constructed on a land other than the one where the damaged house was situated, the continued residence of the Second Party or his/her representative on the said damaged land shall constitute a breach of the conditions of this Agreement; the Second Party further agrees and possesses a clear understanding that the land where the damaged house was situated shall be surrendered to the Government from the moment of entering into this Agreement.

10. Since these benefits have been obtained, the Second Party and the Second Party's spouse shall be excluded from being enrolled in any such programs provided by the Disaster Relief Services Centre in the future. Furthermore, the children of the Second Party shall have no claim or entitlement to any housing provided by the Disaster Relief Services Centre until they reach the age of 18.

Both parties acknowledge that they possess the legal authority to enter into this agreement regarding the subject matter herein. Both parties agree, with a clear and accurate understanding, to fulfill the contractual obligations specified in this agreement.

Accordingly, I certify that the parties to this agreement, namely **.....** and **.....**, holding the office of Divisional Secretary of **.....**, have signed this agreement of their own independent and free will, with a correct understanding, on this **.....** day of **.....** in the year **20.....** at **.....**, and that the First Party has affixed their official seal.

.....First Party .....Second Party

Witnesses

1. Name: .....

Address: .....

Signature:.....

2. Name: .....

Address: .....

Signature: .....

Ann

Divisional Secretariat Document Number -

"Agreement for the provision of financial assistance to construct a house for families whos were fully damaged due to Floods, Landslides, Other Disasters caused by cyclone “Ditwa

"..... ..... (Name), bearing National Iden (NIC) No. ....., residing at ..... currently holding the office of the Divisional Secretary of the ..... Divisional Se Division in the ..... District of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka, a and on behalf of the District Secretary of the said District in accordance with the Transfer o (Divisional Secretaries) Act, No. 58 of 1992, (hereinafter referred to as the **'First Party'**);"

"This Agreement is entered into on this ..... day of ..... [Month] in ....., at ....., by and ..... bearing National Identity Card (NIC) No. ....., resid ....., (hereinafter refer the **'Second Party'**)."

"Whereas, in accordance with the Ministry of Finance, Planning, and Economic Developmen Circulars No. 08/2025 and 08/2025 (1), the Secretary to the Treasury has decided to grant a su 5,000,000.00 for the total reconstruction of houses rendered uninhabitable due to total de caused by the impact of Cyclone Ditwah; and whereas the necessary provisions for the disburs said funds have been allocated to District Secretaries under Expenditure Head 103-02-18-007-

"In accordance with the powers vested in the District Secretary of ..... u aforementioned Circulars No. 08/2025 and 08/2025 (1), the above-named person, acting as the delegate of such powers in the capacity of the Divisional Secretary of .... District, hereby enters into this agreement as the 'First Party', and is e bound to the above-named 'Second Party' residing at the address mentioned herein.

Both parties hereby explicitly acknowledge that this agreement is executed subject to the stipulated in the guidelines issued on 06.01.2026 by the Secretary to the Ministry of Defen Democratic Socialist Republic of Sri Lanka, under reference number NDRSC/02/04/1 'Construction of Houses Damaged by Disaster Impact and Payment of Grants for Houses at H of Landslides', which is attached hereto as Annexure 01."

The conditions of this Agreement are as follows:

01. Whereas, the house belonging to the Second Party was totally destroyed due to "Cyclone and whereas the said damage has been recommended by the ..... Rural Management and Relief Services Committee and the ..... Divisional Management and Relief Services Committee, and subsequently approved by the Divisional Sec .....Pursuant to the said approval, the Government has decided to grant **Rupees Five Million (Rs. 5,000,000)** through the "First Party" to the "Second Party." The Sec hereby explicitly agrees to utilize the said funds solely for the construction of a new disaster house with a floor area of not less than 650 square feet, to replace the said damaged house.

"02. The Second Party hereby explicitly agrees to construct the said house **on the land described in the First Schedule** hereto, in accordance with the details and specifications of the plan numbered ..... prepared by the **National Building Research Institute** (NBRI), which is attached hereto as **Annexure 04, 05, 06**."

03.The Second Party hereby explicitly agrees that, upon the provision of a sum of Rupees Two Million (Rs. 2,000,000) as the first installment from the aforementioned amount of Rupees Five Million (Rs. 5,000,000), the second installment of Rupees One Point Five Million (Rs. 1,500,000) shall be provided after the completion of the first stage—as specified in the table attached hereto as Annexure 03—within the timeframe stipulated in the said table from the date the first installment was granted and further, that the third installment of Rupees One Point Five Million (Rs. 1,500,000) shall be provided after the completion of the second stage of the table attached hereto as Annexure 03 within the timeframe stipulated in the said table from the date the second installment was granted and the Second Party further agrees to complete the third stage of the table attached hereto as Annexure 03 within the timeframe stipulated in the said table from the date the third installment was granted and to take up residence within a period of one month accordingly, the Second Party explicitly agrees that the funds shall be provided by the First Party to the Second Party in three installments and shall be utilized solely for the construction of the aforementioned house."

04. It shall be confirmed by a Technical Officer of the ..... Divisional Secretariat, or a Technical Officer specifically authorized in writing by the Divisional Secretary of the said Division, that each stage of the house has been constructed in accordance with the amount provided, as specified in the table 10.IV.d. and such confirmation must be submitted to the First Party. Both parties hereby explicitly agree that if the First Party is satisfied with the confirmation provided by the Technical Officer, the First Party shall take action to release the second and third installments of Rupees One Point Five Million (Rs. 1,500,000) each to the Second Party, and both parties agree to act accordingly.

05. Following the release of the third installment, the house must be completed in its entirety. The completion of the house in a manner commensurate with the funds provided must be confirmed by the ..... Divisional Valuation Committee. The Second Party hereby explicitly agrees to allow the said officers, as well as any other authorized officer, unhindered access to the premises where the house is being constructed for the purpose of conducting the said inspection and all other necessary examinations.

06. All financial assistance and other provisions granted by the First Party to the Second Party under this Agreement are provided in consideration of the disaster situation faced by the Second Party; and the Second Party hereby explicitly agrees to utilize these funds solely for the purpose of the relevant house construction project in accordance with this Agreement. Accordingly, the Second Party explicitly acknowledges that the utilization of funds provided for the construction of this house for any other purpose constitutes an illegal misappropriation and fraud of State funds, and further acknowledges that he/she has been fully appraised of this matter by the First Party.

07. Accordingly, any failure to act in compliance with any condition or matter stipulated above in this Agreement shall be deemed an intentional breach of the terms of this Agreement; and in such an event, the Second Party hereby explicitly agrees to repay all monies paid by the First Party to the Second Party, together with interest calculated according to the prevailing interest rates maintained by State banks for ordinary housing or property loans at the time of entering into this Agreement.

08. Furthermore, the Second Party hereby explicitly acknowledges and agrees that, in the event the new house is constructed on a land other than the one where the damaged house was situated, the continued

residence of the Second Party or his/her representative on the said damaged land shall constitute a breach of the conditions of this Agreement; the Second Party further agrees and possesses a clear understanding that the land where the damaged house was situated shall be surrendered to the Government from the moment of entering into this Agreement.

09. Neither the Second Party who received this benefit nor his/her spouse shall be reenrolled in any similar government-sponsored programs in the future; furthermore, the children of the Second Party shall have no claim to any such housing provided by the Government until they reach the age of 18 years.

Both parties hereby acknowledge that they possess the legal authority to enter into this Agreement regarding the subject matter herein, and they agree, with a clear and correct understanding, to fulfill the contractual obligations specified in this Agreement.

Accordingly, I hereby certify that the parties to this agreement, ... residing at ..... and ..... holding the office of the Divisional Secretary of ....., have signed this agreement on this ..... day of the month of ..... in the year 20..... at ....., of their own independent and voluntary will and with a correct understanding; the First Party has affixed his/her official seal and the Second Party has placed his/her left thumb impression.

..... First Party **..... Second Party**

Witnesses

1. Name: .....

Address: .....

Signature: .....

2. Name: .....

Address: .....

Signature: .....

Annexure-03

Documents to be maintained in the file of a beneficiary enrolled in the Resettlement Program

1. A copy of the report issued by the relevant technical institution recommending resettlement / House Damage Valuation Committee report.
2. A photocopy of the page containing the beneficiary's name in the Priority List (where applicable).
3. Documents confirming ownership of the damaged/high-risk house or an affidavit from the person holding ownership.
4. Application form for enrollment in the Resettlement Program.
5. Copy of National Identity Card (NIC) / Driving License / Elders' Identity Card / Passport.
6. Four clear photographs of the damaged property (from four directions confirming the property damage).
7. If the house is being constructed on Government Land, for the relevant plot:
    - Recommendation of the National Building Research Institute (NBRI) (if located in a landslide-prone district).
    - Recommendation of a relevant technical institution (for other districts).
    - Photocopy of the permit issued in the name of the beneficiary / List of names for land allotment.
8. If Purchasing Land, for the proposed land to be purchased:
    - Recommendation of the National Building Research Institute (NBRI) (if located in a landslide-prone district).
    - Recommendation of a relevant technical institution (for other districts).
    - Extracts of the land.
    - Surveyor's plan.
    - Valuation report of the land.
    - Copy of the deed of sale written to the relevant beneficiary.
    - Office copy of the voucher related to the payment for the land.
9. If Purchasing Land with a House:
    - Recommendation of the Landslide Research and Risk Management Division of the NBRO for the land (if located in a landslide-prone district).
    - Recommendation of the Human Settlements Planning and Training Division of the NBRO for the house (if located in a landslide-prone district).
    - A photocopy of the deed and extracts (Path-iru) of the house to be purchased.
    - Approved surveyor's plan and house plan.
    - A copy of the deed of sale written to the beneficiary who is to be resettled.
    - Office copy of the voucher related to the payment for the land with the house.

10. If the house is being constructed on Land Owned by the Beneficiary:
    - Recommendation of the National Building Research Institute (NBRI) for the land.
    - Documents to confirm ownership of the land - Deed and extracts (Path-iru).
    - Approved surveyor plan and the house plan concurred by the relevant Local Government Authority.
11. Construction of the House**:**
    - **Payment of the First Installment:**
        - Completed Monitoring Sheet No. 04.
        - Office copy of the payment voucher.
    - **Payment of the Second Installment:**
        - Completed Monitoring Sheet No. 05.
        - Office copy of the payment voucher.
    - **Payment of the Third Installment:**
        - Completed Monitoring Sheet No. 06.
        - Office copy of the payment voucher.
    - **Certification that construction is completed and residency has commenced:**
        - Completed Monitoring Sheet No. 07.

12. A Cheque Handover Register must be maintained.

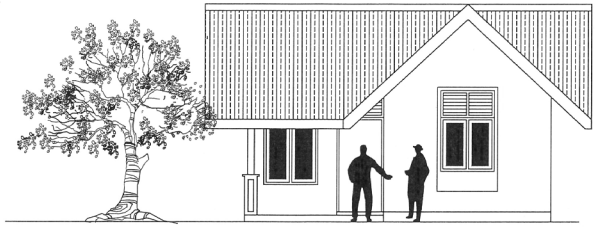
Cheque Handover Register

Beneficiary's Name: .....

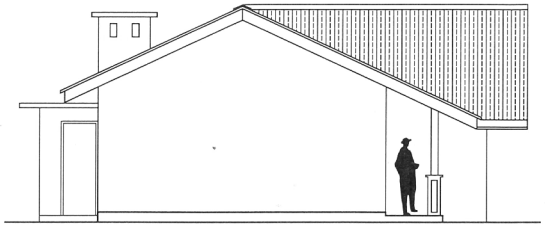
National Identity Card No: .....

Address: .....

Description	Cheque Details		Amount (Rs.)	Receiver's Name	Signature and Date of Receipt
	Cheque No.	Date			



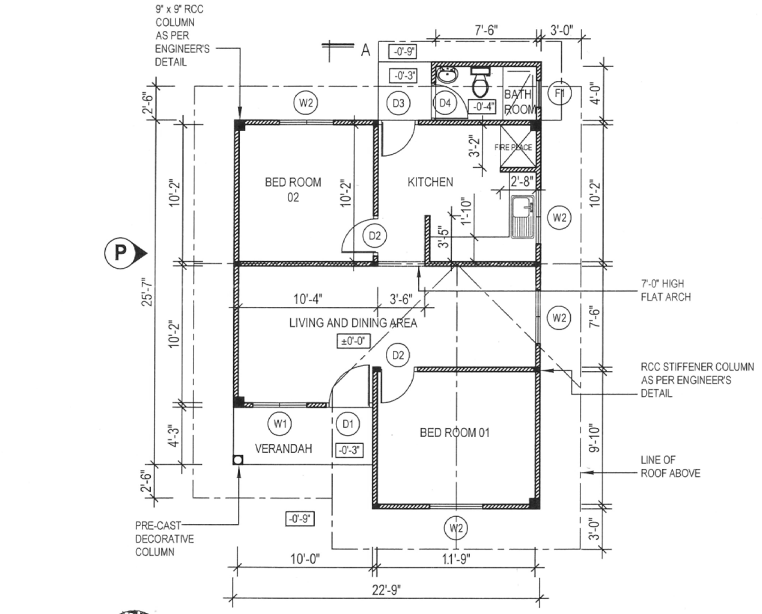
FRONT ELEVATION



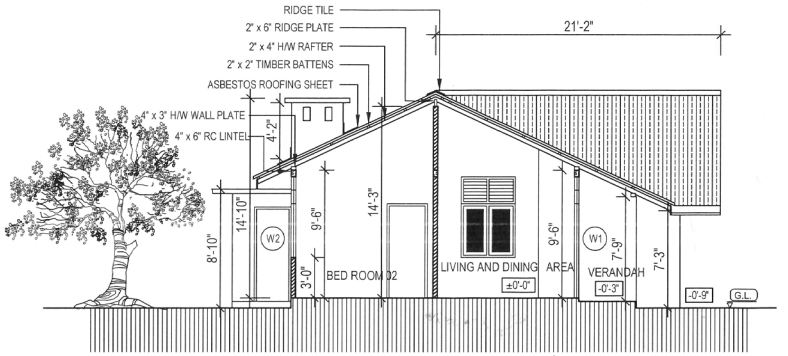
SIDE ELEVATION (P)

SCHEDULE OF DOORS & WINDOWS

TYPE	SILL HT.	SIZE	DESCRIPTION	NOS
D1	-	3'-6" x 9'-0"	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR (2' HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	1
D2	-	3'-0" x 7'-0"	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR	2
D3	-	3'-0" x 9'-0"	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR (2' HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	1
D4	-	2'-9" x 7'-0"	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR	1
W1	2'-0"	4'-0" x 7'-0"	CONCRETE FRAMED GLAZED WINDOW (2' HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	1
W2	3'-0"	4'-0" x 6'-0"	- DO -	4
F1	5'-0"	2'-0" x 2'-0"	CEMENT LOUVERS	1



FLOOR PLAN



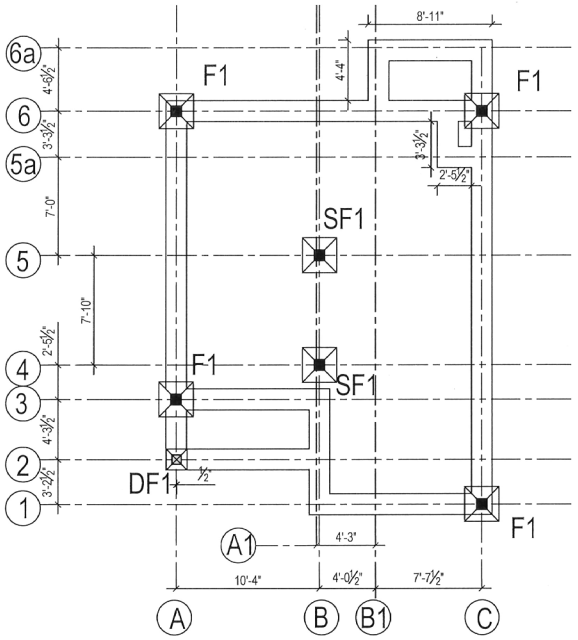
SECTION A-A

FLOOR AREA - 650 SQ.FT.

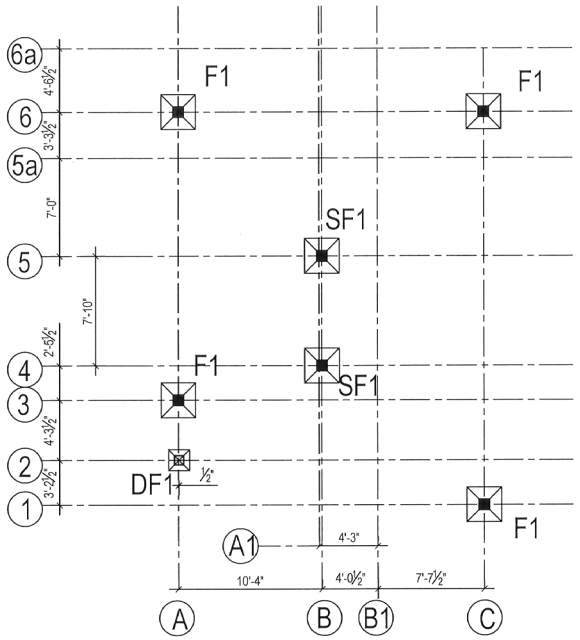
IMPORTANT NOTES:

1. THIS DRAWING REFERS TO A HYPOTHETICAL SITUATION (FOR A FLAT LAND WITH NORMAL GROUND CONDITIONS)
2. THE DRAWING SHALL BE USED ONLY AS A GUIDE AND ALTERED TO SUIT A GIVEN LOCATION AND STATUTORY REQUIREMENTS
3. HOUSE SHALL BE LAID ACCORDING TO THE DIMENSIONS OF THE SELECTED SITE.
4. EXTERNAL AND INTERNAL WALLS ARE 4" THICK CEMENT BLOCK WORK RESPECTIVELY .

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 01 (A)	ARCHITECTURAL DRAWING	8 FEET TO AN INCH	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



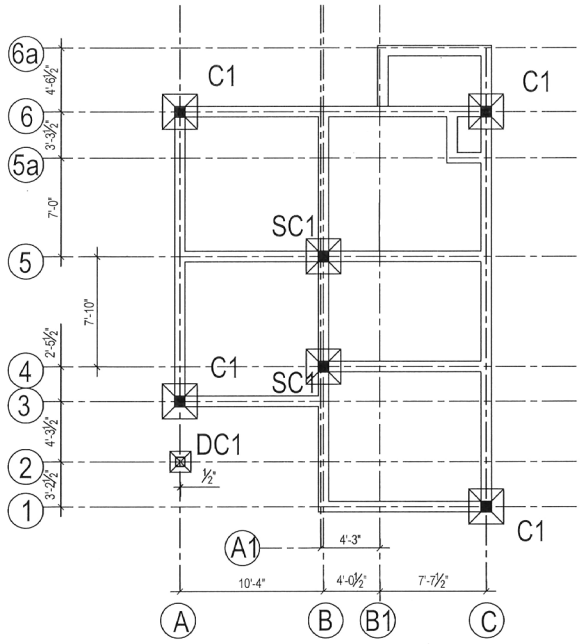
RRM STRIP TYPE FOUNDATION LAYOUT



COLUMN FOOTING LAYOUT

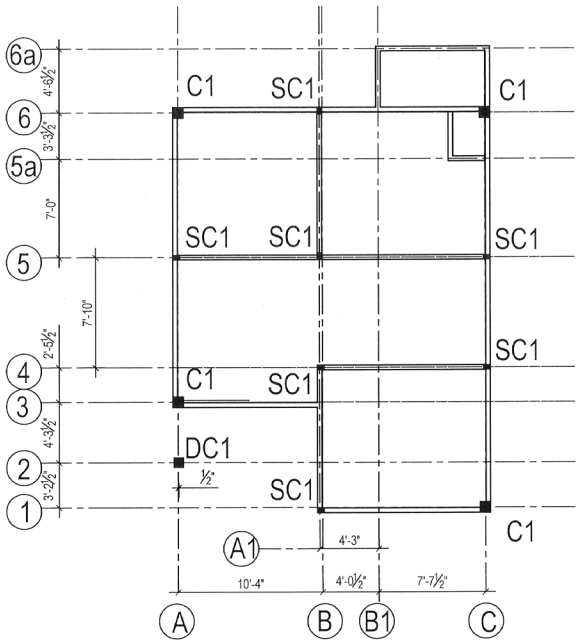
F - MAIN COLUMN FOOTING (2'-6" X 2'-6") SF - STIFFENER COLUMN FOOTING (2'-6" x 2'-6") DF - DECORATIVE COLUMN FOOTING (1'-6" X 1'-6")

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 01 (A)	COLUMN FOOTING LAYOUT & WALL FOOTING LAYOUT	$\frac{1}{8}$" = 1'	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



PLINTH BEAM LAYOUT

SCALE : $\frac{1}{8}$" = 1'



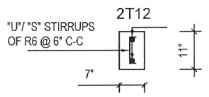
STIFFENER COLUMN & LINTEL BEAM LAYOUT

SCALE : $\frac{1}{8}$" = 1'

C - MAIN COLUMN

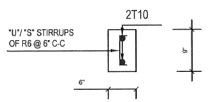
SC - STIFFENER COLUMN

DC - DECORATIVE COLUMN FOOTING (1'-6" X 1'-6")



STIFFENER COLUMN
SECTION DETAILS (R-R)

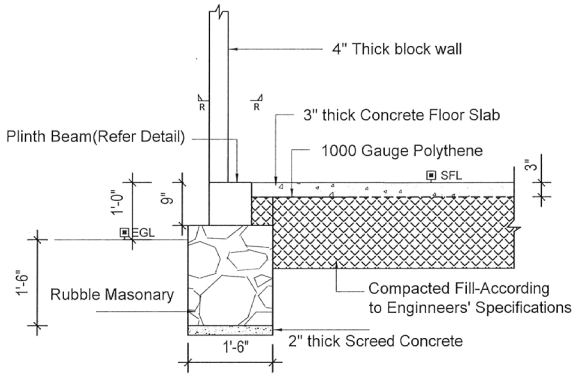
SCALE : $\frac{1}{2}$" = 1'



LINTEL BEAM
SECTION DETAILS

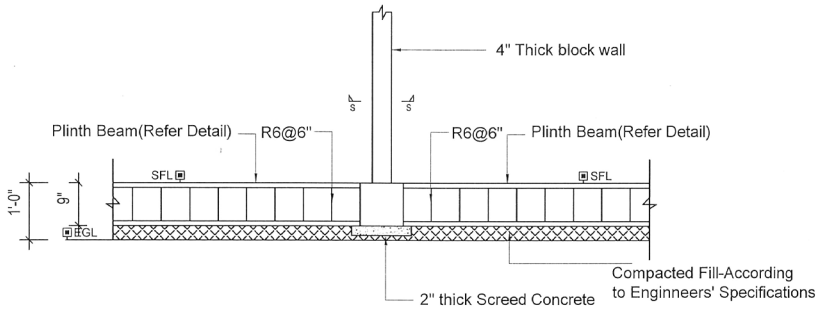
SCALE : $\frac{1}{2}$" = 1'

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 01 (A)	**PLINTH BEAM & LINTEL BEAM LAYOUT**	**AS GIVEN**	**NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION** HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



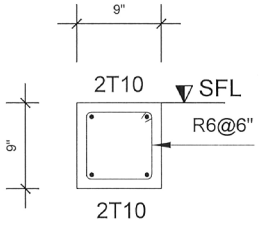
TYPICAL RRM FOOTING DETAILS AT EXTERIOR WALL

SCALE : $\frac{1}{2}$" = 1'



TYPICAL RRM FOOTING DETAILS AT INTERIOR WALL

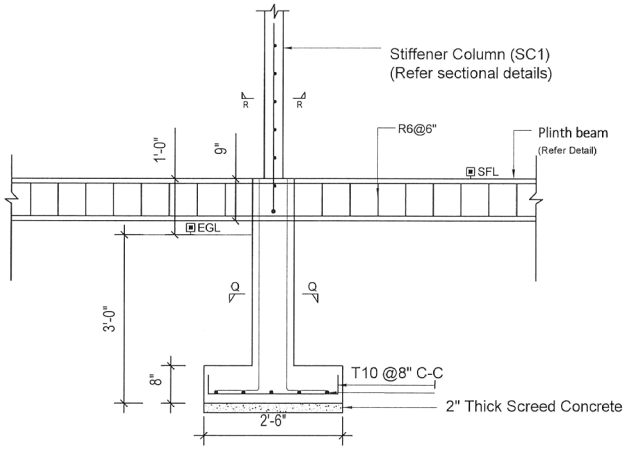
SCALE : $\frac{1}{2}$" = 1'



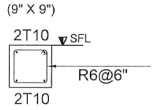
PLINTH BEAM DETAILS

SCALE : 1" = 1'

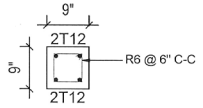
PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 01 (A)	WALL FOOTING & STIFFENER COLUMN DETAILS	AS GIVEN	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



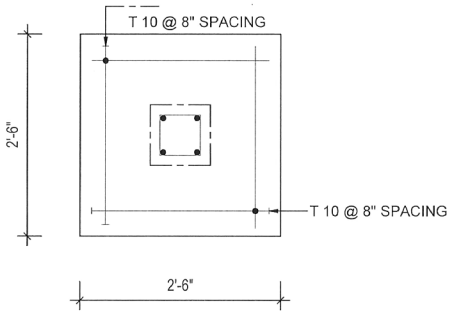
TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF
SF1 FOOTINGS & SC1 COLUMNS

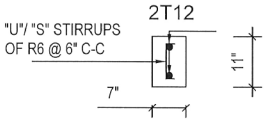


PLINTH BEAM DETAILS



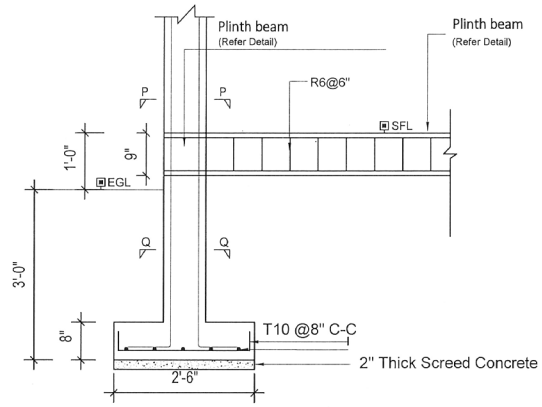
SECTION Q-Q



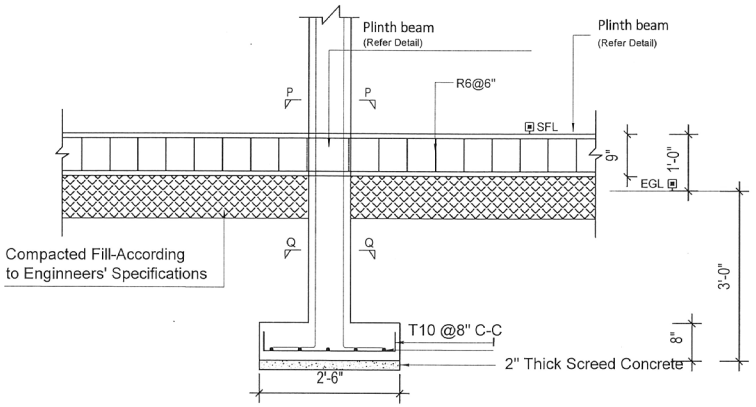


STIFFENER COLUMN
SECTION DETAILS (R-R)

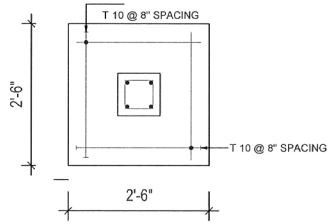
PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 01 (A)	COLUMN FOOTING DETAILS FOR TYPE SF1 FOOTINGS	$\frac{1}{8}$" = 1'	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION

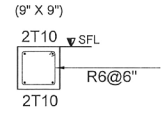


TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF
F1 FOOTINGS & C1 COLUMNS (CORNER)

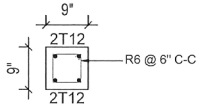


TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF
F1 FOOTINGS & C1 COLUMNS

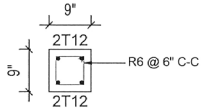




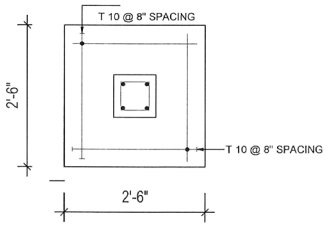
PLINTH BEAM DETAILS



SECTION Q-Q

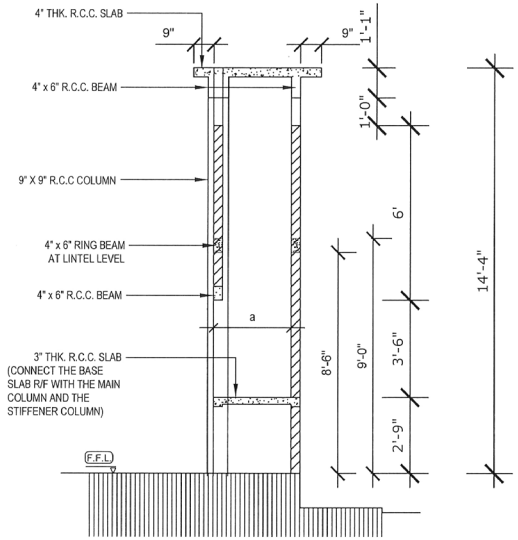


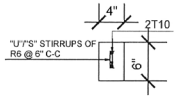
SECTION P-P



PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 01 (A)	**COLUMN FOOTING DETAILS FOR TYPE F1 FOOTINGS**	$\frac{1}{8}$" = 1'	**NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION** HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION

DETAIL OF THE FIRE PLACE



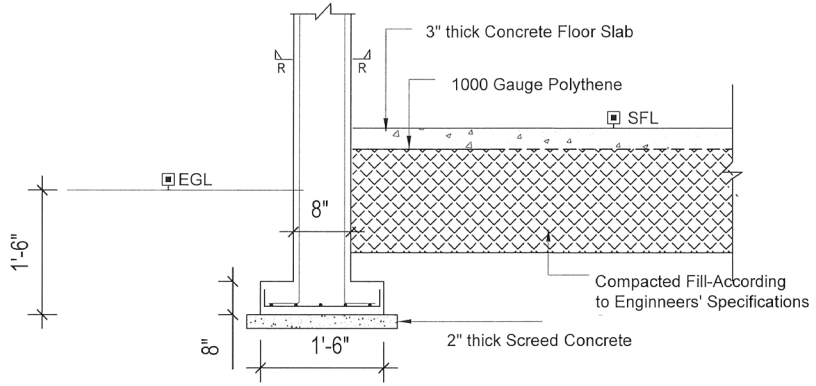


RING BEAM AND R/C BEAM SECTION DETAILS

SCALE : $\frac{1}{4}$" = 1'

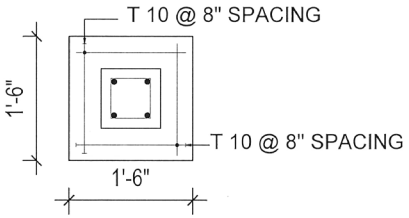
NOTES :

1. IT IS RECOMMENDED TO PLACE ONLY A SAMLL WATER TANK (500L) ON TOP OF THE ROOF SLAB OF THE CHIMNEY AREA.
2. ROOF SLAB OF THE BATHROOM AREA CAN BE ALSO USED TO PLACE A WATER TANK IF THE WATER PRESSURE IS SATISFACTORY.
3. RING BEAMS AND THE R/C BEAMS SHOULD BE PLACED AS SHOWN IN THE GIVEN DETAILS.
4. REFER TO THE ARCHITECTURAL DRAWING ALSO FOR DIMENSION



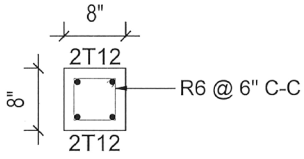
TYPICAL DECORATIVE COLUMN DETAILS

SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'



FOOTING DETAILS

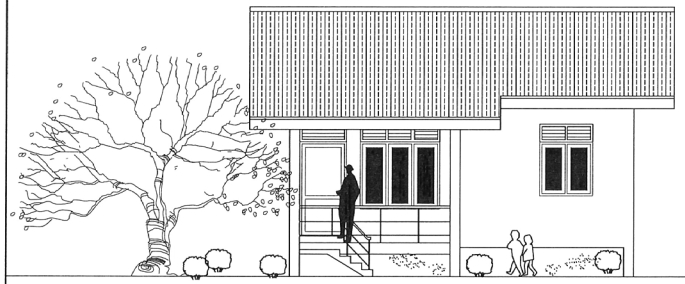
SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'



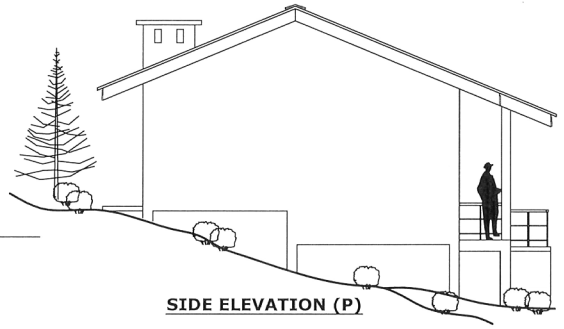
SECTION R-R

SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 01 (A)	CHIMNEY & DECORATIVE COLUMN DETAILS	AS GIVEN	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



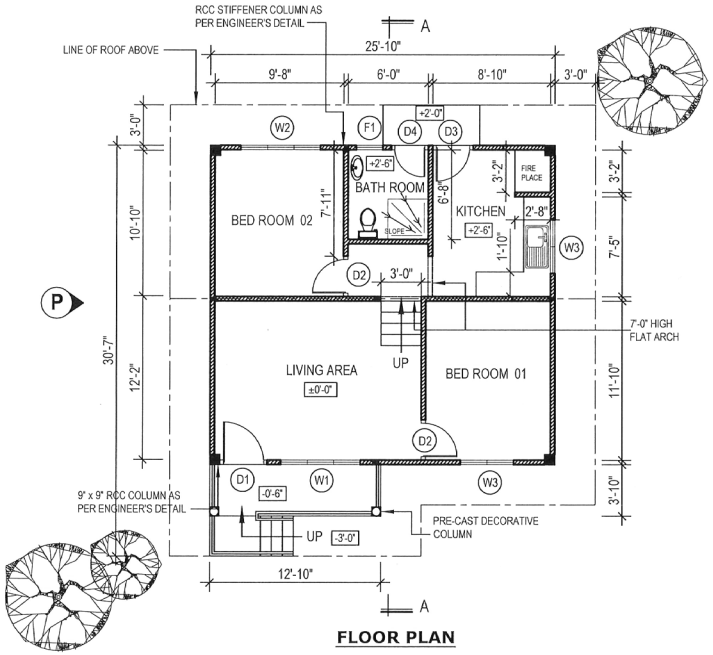
FRONT ELEVATION



SIDE ELEVATION (P)

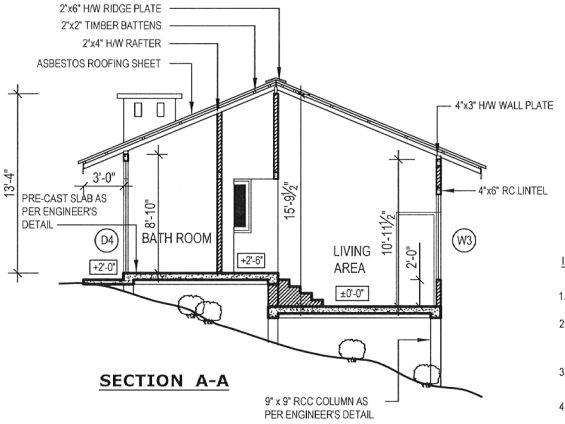
SCHEDULE OF DOORS & WINDOWS

TYPE	SIZE	SILL HT.	DESCRIPTION	NOS
D1	3'-6" x 8'-4"	-	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
D2	3'-0" x 7'-0"	-	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR	02
D3	3'-0" x 8'-4"	-	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
D4	2'-9" x 8'-4"	-	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR WINDOW (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
W1	6'-0" x 6'-4"	2'-0"	CONCRETE FRAMED GLAZED WINDOW (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
W2	6'-0" x 5'-4"	3'-0"	CONCRETE FRAMED GLAZED WINDOW (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
W3	4'-0" x 5'-4"	3'-0"	CONCRETE FRAMED GLAZED WINDOW (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	02
F1	2'-0" x 2'-0"	6'-4"	CEMENT LOUVERS	01



FLOOR PLAN

FLOOR AREA - 650 SQ.FT.

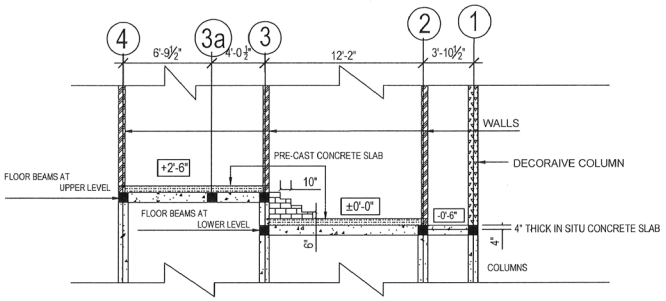


SECTION A-A

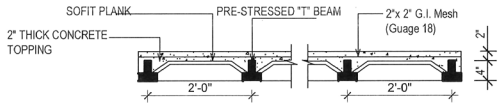
IMPORTANT NOTES:

1. THIS DRAWING REFERS TO A HYPOTHETICAL SITUATION
2. THE DRAWING SHALL BE USED ONLY AS A GUIDE AND ALTERED TO SUIT A GIVEN LOCATION AND STATUTORY REQUIREMENTS
3. HOUSE SHALL BE LAID ACCORDING TO THE DIMENSIONS OF THE SELECTED SITE.
4. EXTERNAL AND INTERNAL WALLS ARE 4" THICK CEMENT BLOCK WORK RESPECTIVELY

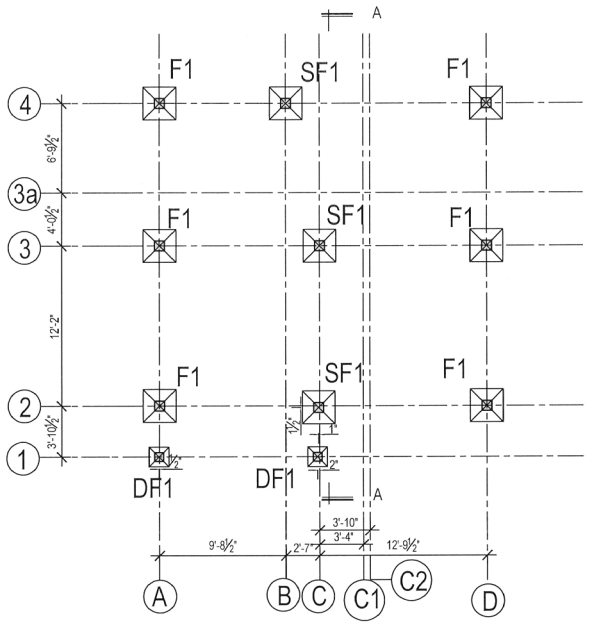
PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	
TYPE PLAN - 02 (A - 01)	ARCHITECTURAL DRAWING	8 FEET TO AN INCH	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



SECTION A' - A'



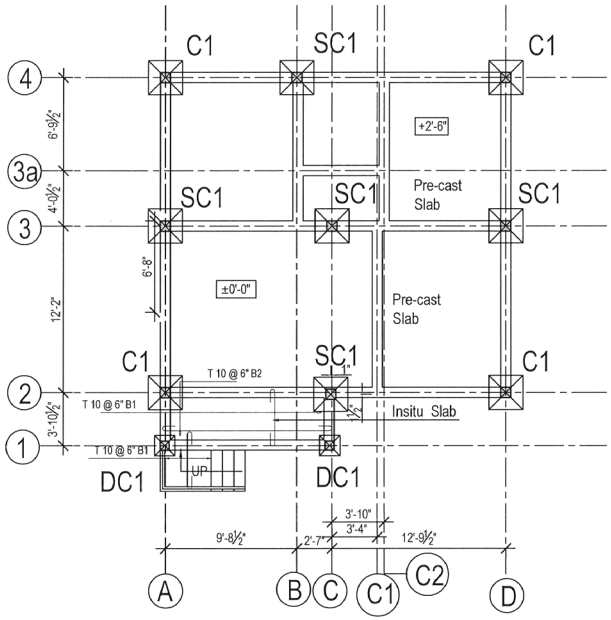
PRE-CAST CONCRETE SLAB



COLUMN FOOTING LAYOUT

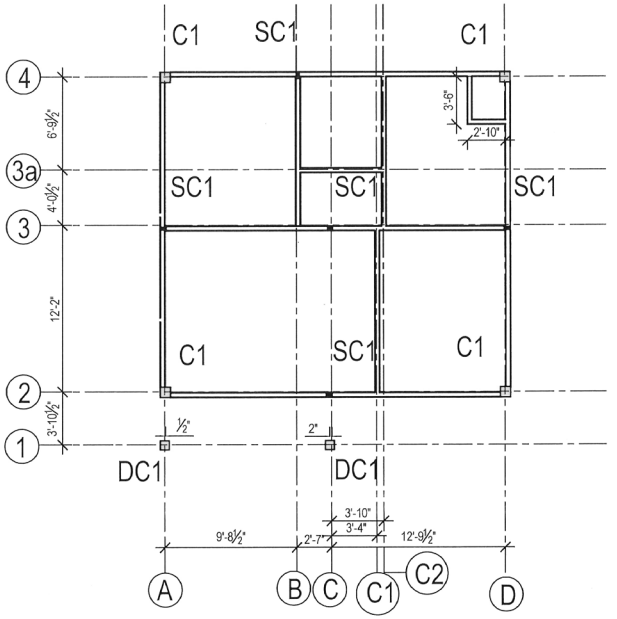
F - MAIN COLUMN FOOTING (2'-6" X 2'-6") SF - STIFFENER COLUMN FOOTING (2'-6" x 2'-6") DF - DECORATIVE COLUMN FOOTING (1'-6" X 1'-6")

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A 1)	COLUMN FOOTING LAYOUT	$\frac{1}{8}$" = 1'	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



FLOOR BEAM & COLUMN LAYOUT

SCALE : $\frac{1}{8}$" = 1'

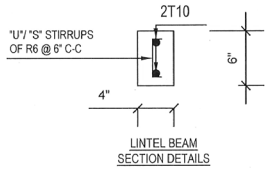


STIFFENER COLUMN & LINTEL BEAM LAYOUT

C - MAIN COLUMN

SC - STIFFENER COLUMN

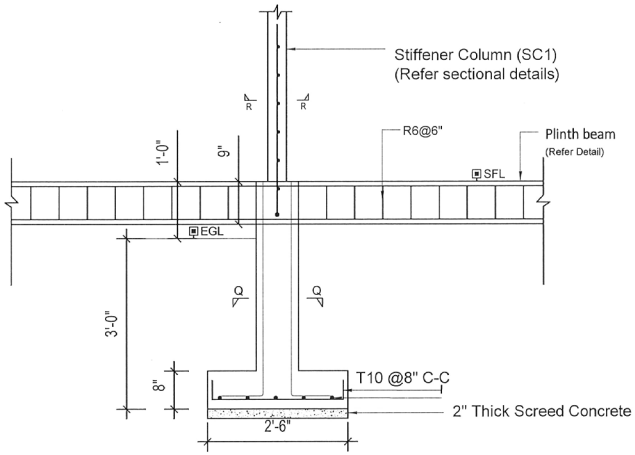
DC - DECORATIVE COLUMN FOOTING (1'-6" X 1'-6")



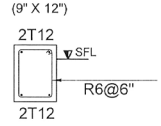
LINTEL BEAM
SECTION DETAILS

SCALE : 1" = 1'

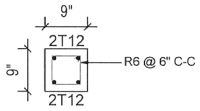
PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A 1)	PLINTH BEAM & LINTEL BEAM LAYOUT	$\frac{1}{8}$" = 1'	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



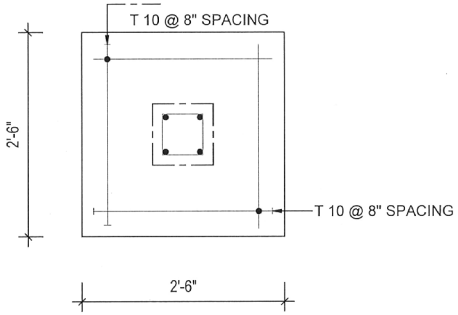
TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF
SF1 FOOTINGS & SC1 COLUMNS

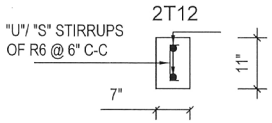


PLINTH BEAM DETAILS



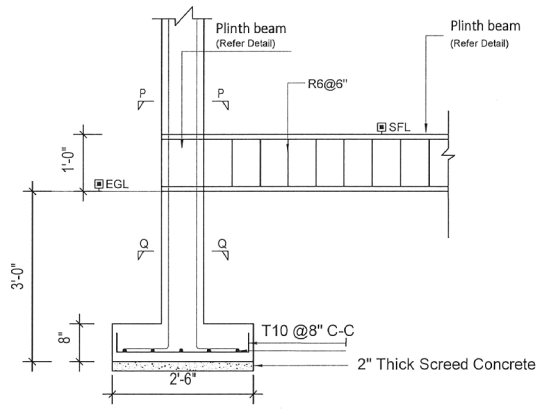
SECTION Q-Q



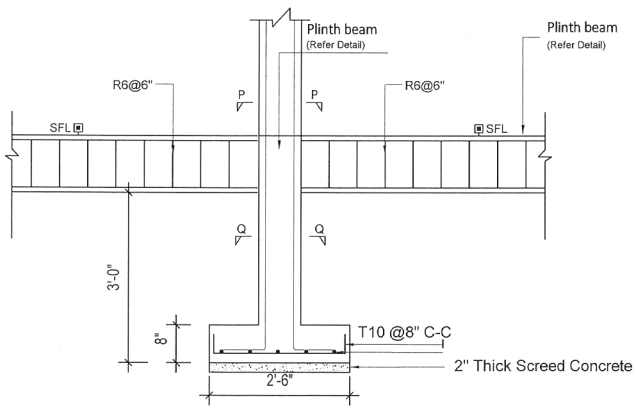


STIFFENER COLUMN
SECTION DETAILS (R-R)

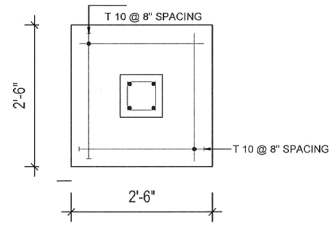
PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A 1)	COLUMN FOOTING DETAILS FOR SF1 FOOTINGS	$\frac{1}{8}$" = 1'	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION

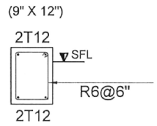


TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF
F1 FOOTINGS & C1 COLUMNS (CORNER)

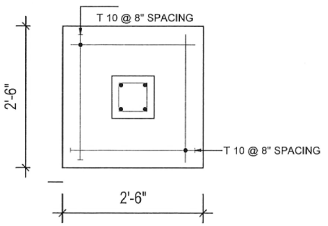


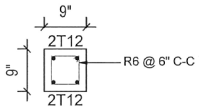
TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF
F1 FOOTINGS & C1 COLUMNS (MIDDLE)



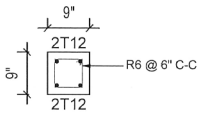


PLINTH BEAM DETAILS





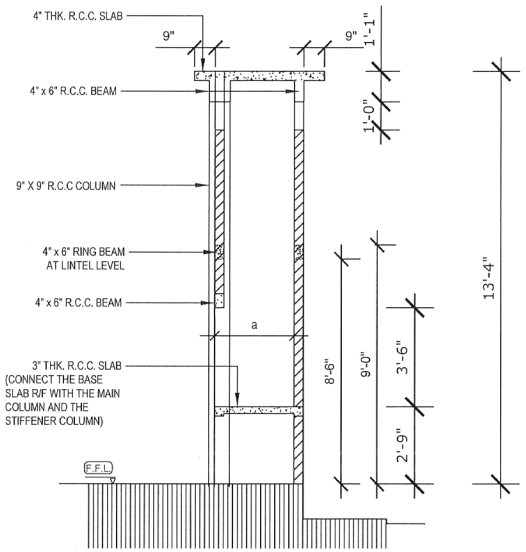
SECTION Q-Q

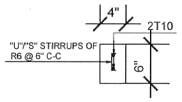


SECTION P-P

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A 1)	COLUMN FOOTING DETAILS FOR TYPE F1 FOOTINGS	$\frac{1}{8}$" = 1'	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION

DETAIL OF THE FIRE PLACE



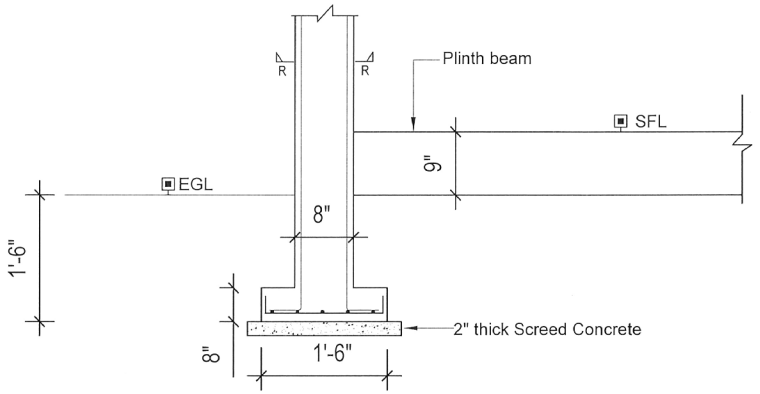


RING BEAM AND R/C BEAM SECTION DETAILS

NOTES :

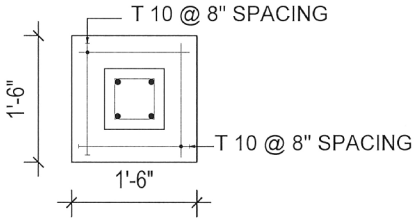
1. IT IS RECOMMENDED TO PLACE ONLY A SAMLL WATER TANK (500L) ON TOP OF THE ROOF SLAB OF THE CHIMNEY AREA.
2. ROOF SLAB OF THE BATHROOM AREA CAN BE ALSO USED TO PLACE A WATER TANK IF THE WATER PRESSURE IS SATISFACTORY.
3. RING BEAMS AND THE R/C BEAMS SHOULD BE PLACED AS SHOWN IN THE GIVEN DETAILS.
4. REFER TO THE ARCHITECTURAL DRAWING ALSO FOR DIMENSION

SCALE : $\frac{1}{4}$" = 1'



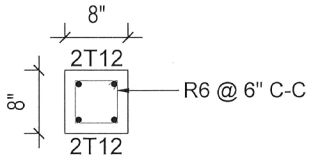
TYPICAL DECORATIVE COLUMN DETAILS

SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'



FOOTING DETAILS

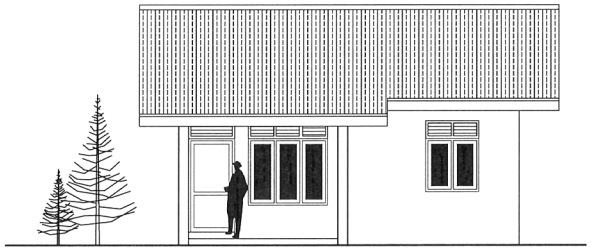
SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'



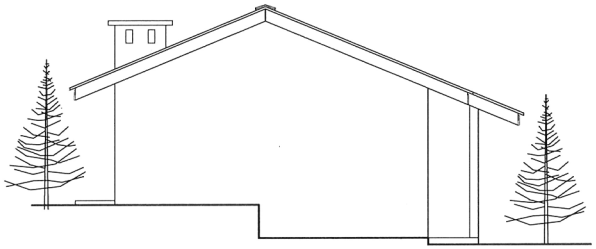
SECTION R-R

SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A 1)	CHIMNEY & DECORATIVE COLUMN DETAILS	AS GIVEN	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



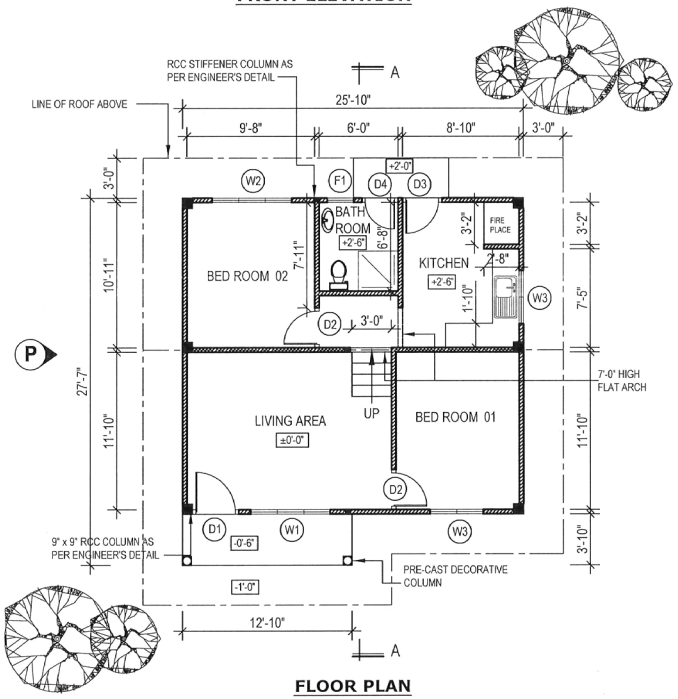
FRONT ELEVATION



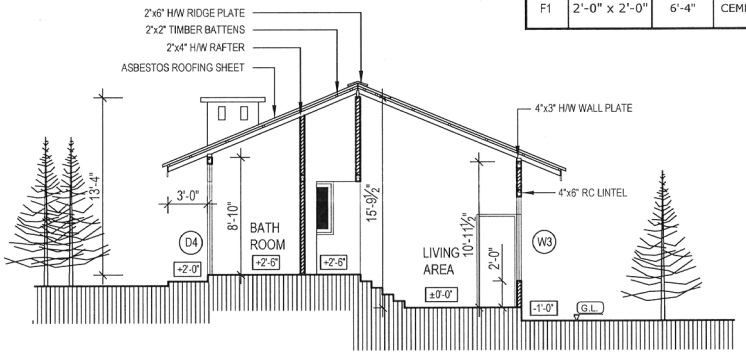
SIDE ELEVATION (P)

SCHEDULE OF DOORS & WINDOWS

TYPE	SIZE	SILL HT.	DESCRIPTION	NOS
D1	3'-6" x 8'-4"	-	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
D2	3'-0" x 7'-0"	-	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR	02
D3	3'-0" x 8'-4"	-	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
D4	2'-9" x 8'-4"	-	CONCRETE FRAMED TIMBER DOOR WINDOW (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
W1	6'-0" x 6'-4"	2'-0"	CONCRETE FRAMED GLAZED WINDOW (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
W2	6'-0" x 5'-4"	3'-0"	CONCRETE FRAMED GLAZED WINDOW (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	01
W3	4'-0" x 5'-4"	3'-0"	CONCRETE FRAMED GLAZED WINDOW (1'-4" HIGH CEMENT LOUVERS AT TOP)	02
F1	2'-0" x 2'-0"	6'-4"	CEMENT LOUVERS	01



FLOOR PLAN



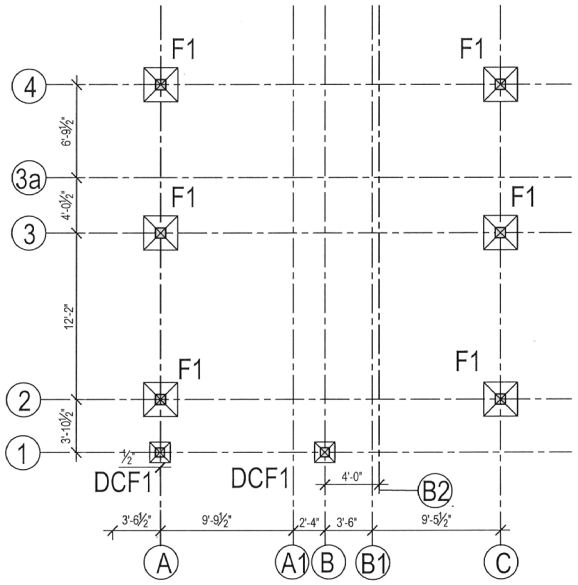
SECTION A-A

FLOOR AREA - 650 SQ.FT.

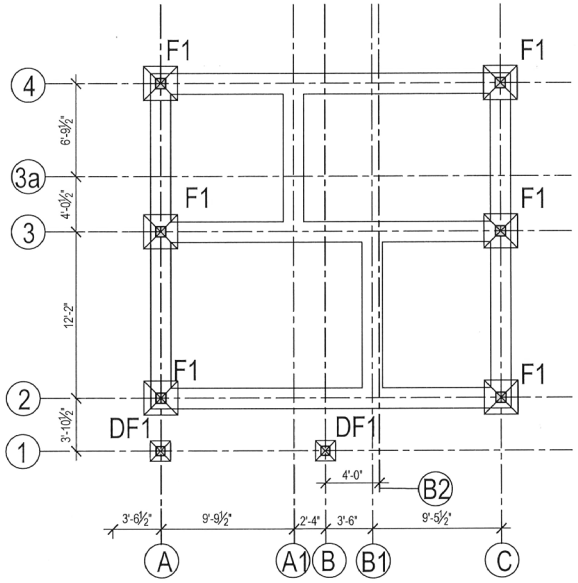
IMPORTANT NOTES:

1. THIS DRAWING REFERS TO A HYPOTHETICAL SITUATION
2. THE DRAWING SHALL BE USED ONLY AS A GUIDE AND ALTERED TO SUIT A GIVEN LOCATION AND STATUTORY REQUIREMENTS
3. HOUSE SHALL BE LAID ACCORDING TO THE DIMENSIONS OF THE SELECTED SITE.
4. EXTERNAL AND INTERNAL WALLS ARE 4" THICK CEMENT BLOCK WORK RESPECTIVELY

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	
TYPE PLAN - 02 (A - 02)	ARCHITECTURAL DRAWING	8 FEET TO AN INCH	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



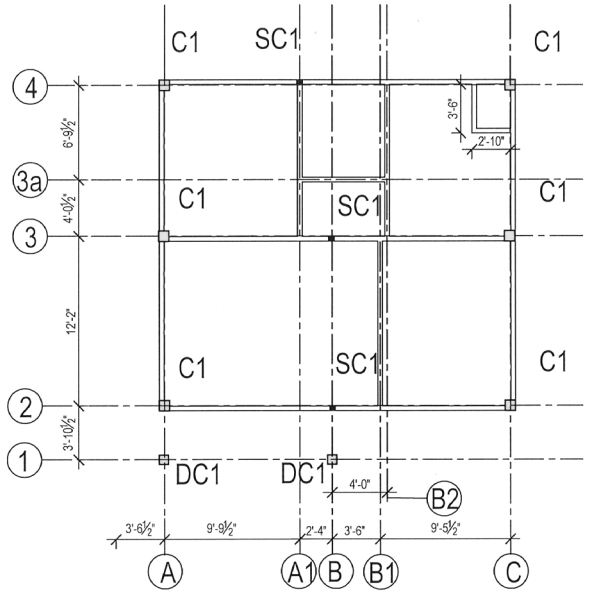
COLUMN FOOTING LAYOUT



RRM FOUNDATION LAYOUT

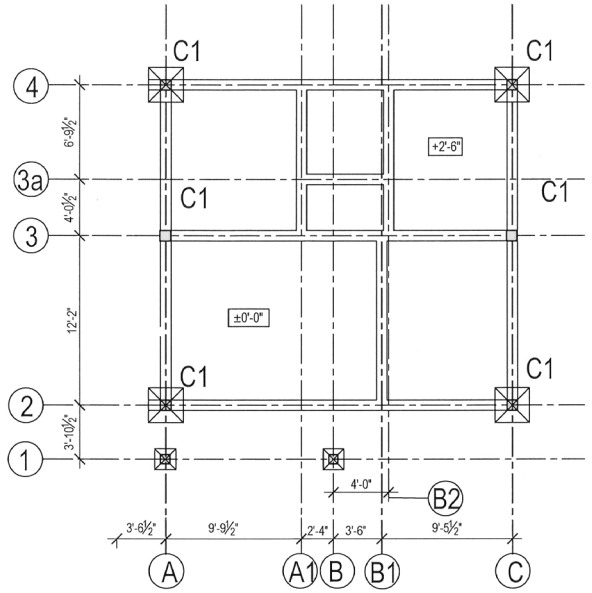
F - MAIN COLUMN FOOTING (2'-6" X 2'-6") SF - STIFFENER COLUMN FOOTING (2'-6" x 2'-6") DF - DECORATIVE COLUMN FOOTING (1'-6" X 1'-6")

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A2)	**COLUMN FOOTING & RRM FOUNDATION LAYOUT**	$\frac{1}{8}$ " = 1'	**NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION** HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



LINTEL BEAM LAYOUT

SCALE : $\frac{1}{8}$"= 1'



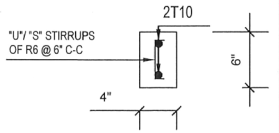
PLINTH BEAM & COLUMN LAYOUT

SCALE : $\frac{1}{8}$"= 1'

C - MAIN COLUMN

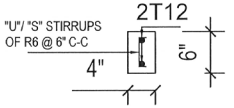
SC - STIFFENER COLUMN

DC - DECORATIVE COLUMN FOOTING (1'-6" X 1'-6")



LINTEL BEAM
SECTION DETAILS

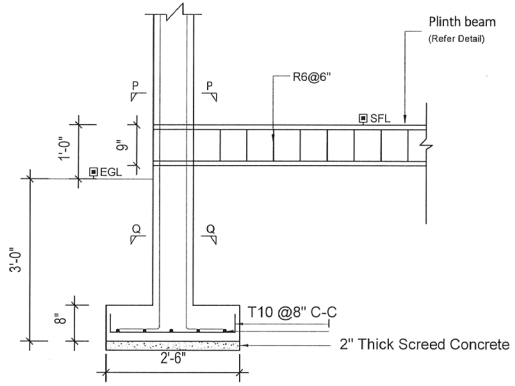
SCALE : $\frac{3}{4}$ "= 1'



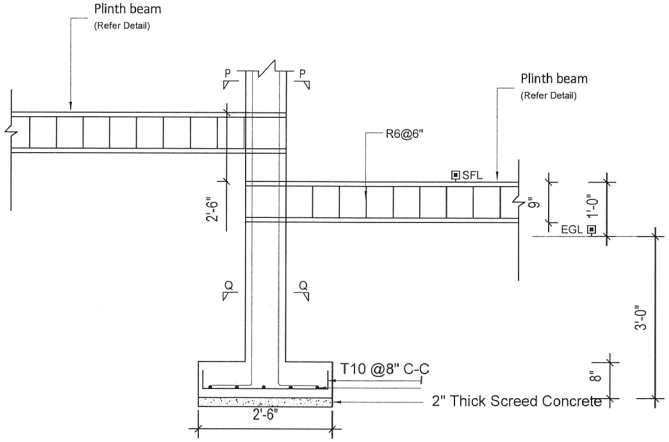
STIFFENER COLUMN
SECTION DETAILS (R-R)

SCALE : $\frac{3}{4}$ "= 1'

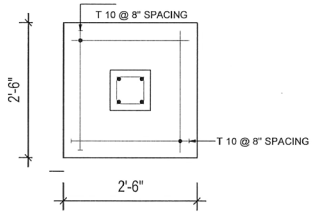
PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A2)	**LINTEL BEAM & PLINTH BEAM LAYOUT**	**AS GIVEN**	**NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION** HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION

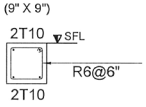


TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF
F1 FOOTINGS & C1 COLUMNS (CORNER)

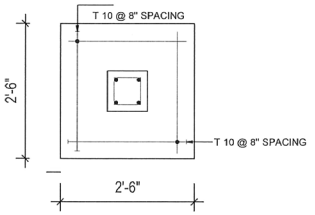


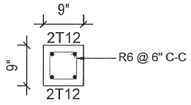
TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF
F1 FOOTINGS & C1 COLUMNS (MIDDLE)



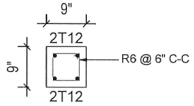


PLINTH BEAM DETAILS



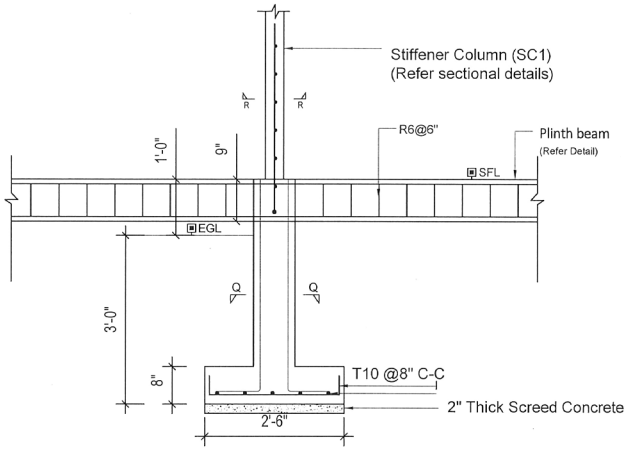


SECTION Q-Q

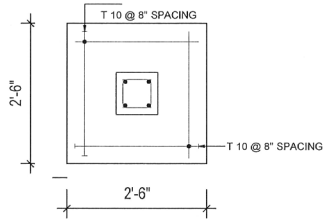


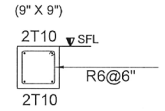
SECTION P-P

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A2)	COLUMN FOOTING DETAILS	1/8 " = 1'	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION

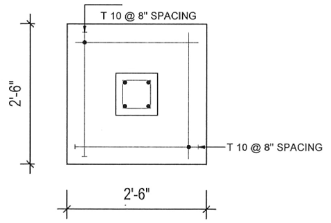


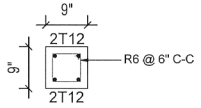
TYPICAL SECTIONAL DETAILS OF SF1 FOOTINGS & SC1 COLUMNS



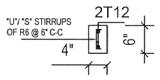


PLINTH BEAM DETAILS



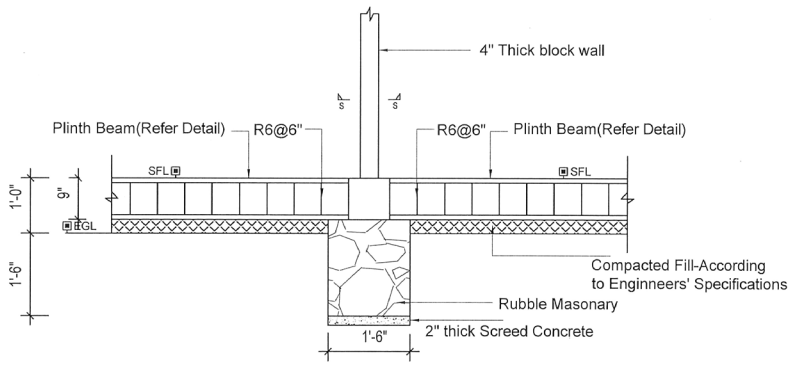


SECTION Q-Q

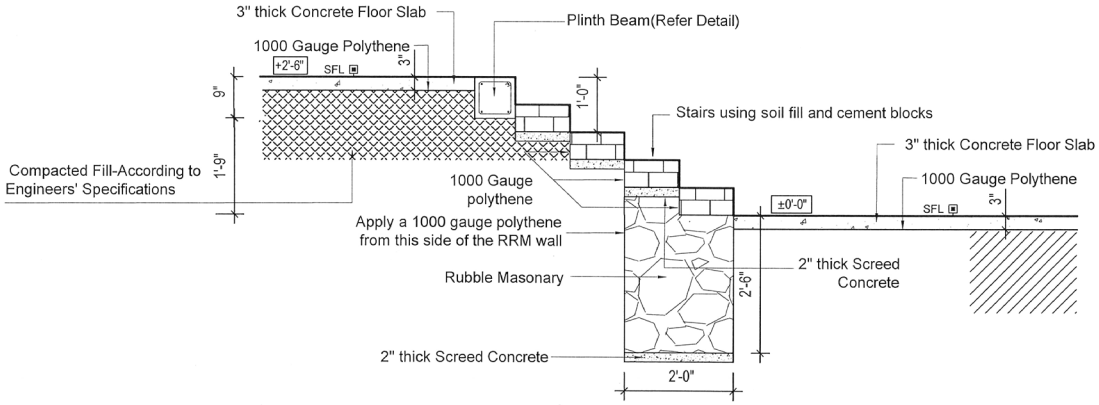


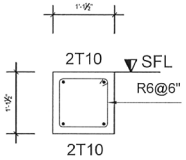
STIFFENER COLUMN
SECTION DETAILS (R-R)

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A2)	**COLUMN FOOTING DETAILS FOR SF1 FOOTINGS**	$\frac{1}{8}$ " = 1'	**NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION** HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION



TYPICAL RRM FOOTING DETAILS AT INTERIOR WALL



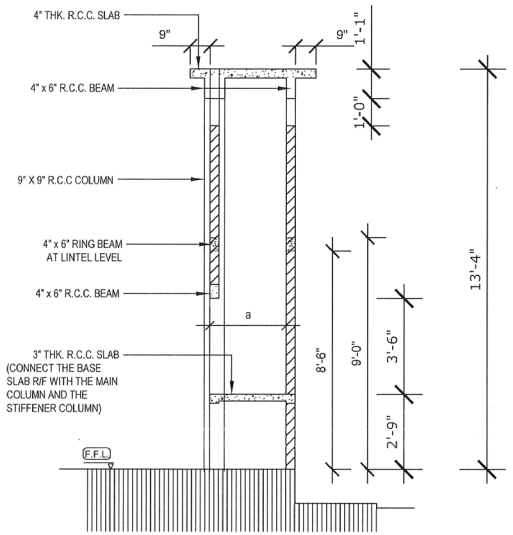


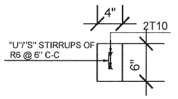
PLINTH BEAM DETAILS

SECTIONAL DETAILS OF THE STEP

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A2)	**WALL FOOTING DETAILS**	$\frac{1}{8}$ " = 1'	**NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION** HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION

DETAIL OF THE FIRE PLACE



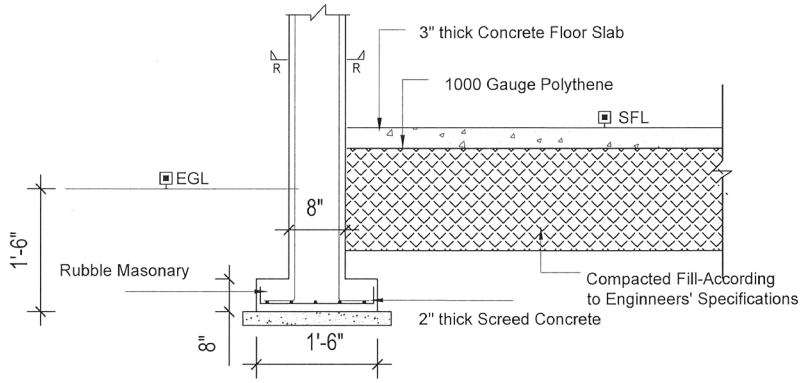


RING BEAM AND R/C BEAM SECTION DETAILS

SCALE : $\frac{1}{4}$" = 1'

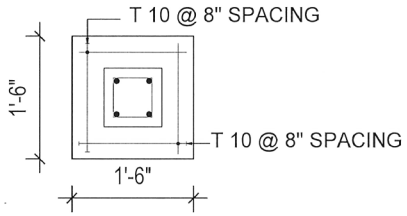
NOTES :

1. IT IS RECOMMENDED TO PLACE ONLY A SAMLL WATER TANK (500L) ON TOP OF THE ROOF SLAB OF THE CHIMNEY AREA.
2. ROOF SLAB OF THE BATHROOM AREA CAN BE ALSO USED TO PLACE A WATER TANK IF THE WATER PRESSURE IS SATISFACTORY.
3. RING BEAMS AND THE R/C BEAMS SHOULD BE PLACED AS SHOWN IN THE GIVEN DETAILS.
4. REFER TO THE ARCHITECTURAL DRAWING ALSO FOR DIMENSION



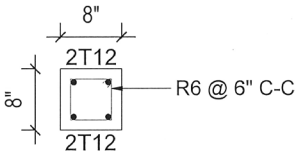
TYPICAL DECORATIVE COLUMN DETAILS

SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'



FOOTING DETAILS

SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'



SECTION R-R

SCALE : $\frac{3}{4}$" = 1'

PROJECT TITLE :	DRAWING TITLE :	SCALE :	PREPARED BY :
TYPE PLAN - 02 (A2)	CHIMNEY & DECORATIVE COLUMN DETAILS	AS GIVEN	NATIONAL BUILDING RESEARCH ORGANISATION HUMAN SETTLEMENTS PLANNING AND TRAINING DIVISION

3.16. ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් සිදුවූ ජීවිත හානි වෙනුවෙන් සහ පූර්ණ ආබාධිත තත්ත්වයකට පත්වීමකදී අදාල වන ගෙවීම - 2026.01.06

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre
විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை , கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

දු.අ. /தொ.எ / T.N. 0112665258
ෆැක්ස් / பெஸ் / Fax 0112665702
ඊ.තැ. / மி.அ.மு. / Email sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. NDRSC/02/04/10

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.

දිනය / திகதி / Date 2026.01. 06

සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු,
සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු,

ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් සිදුවූ ජීවිත හානි වෙනුවෙන් සහ පූර්ණ ආබාධිත තත්ත්වයකට පත්වීමකදී අදාල වන ගෙවීම්

අංක 08/2025 දරන 2025.12.05 දිනැති අයවැය චක්‍රලේඛයේ වගුවේ අනු අංක 15 යටතේ දක්වා ඇති පරිදි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් සිදු වූ ජීවිත හානියක දී මියගිය පුද්ගලයාගේ ළඟම ඥාතියා වෙත හෝ පූර්ණ ආබාධිත තත්ත්වයකට පත්වීමකදී අදාළ පුද්ගලයා වෙත රු. 1,000,000/-ක දීමනාවක් ලබා දිය යුතුය.

02. ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් සිදු වූ ජීවිත හානි සඳහා දීමනා ගෙවීම.

2.1 ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් සිදු වූ ජීවිත හානියක දී මියගිය පුද්ගලයාගේ ළඟම ඥාතියා වෙත වෙත රු. 1,000,000/-ක දීමනාවක් ලබා දීම.

2.2 මීට අමතරව 2025.01.21 දිනැති ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛය අනුව අවමංගල්‍ය කටයුතු සිදු කිරීම වෙනුවෙන් රු. 100,000/- ක ආපසු අයකර නොගන්නා දීමනාවක් ලබා දිය යුතුය.

2.3 මෙම ගෙවීම් කඩිනමින් ලබාදීමට අවශ්‍ය ලේඛන ලබාදීමේ වැඩපිළිවෙලක් රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවේ මැදිහත්වීමෙන් සකස් කළ යුතුය.

2.4 ජීවිත හානි වන්දි අයදුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ලේඛන

- සම්පූර්ණ කරන ලද ජීවිත හානි වන්දි අයදුම් පත්‍රය (NDRSC 2.1 ආකෘතිය)
- ආපදා සිදුවීමට අදාළ ආපදා සිද්ධි වාර්තාව (NDRSC 1.1 ආකෘතිය)
- ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ නිර්දේශය
- මියගිය පුද්ගලයාගේ ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි සහතික කළ පිටපත
- මියගිය පුද්ගලයාගේ මරණ සහතිකයෙහි සහතික කළ පිටපත
- නීතිමය උරුමකරුවන්ගේ ඥාතීත්වය සනාථ කිරීමට අදාළ ලේඛනවල සහතික කළ පිටපත් (උදා:- උප්පැන්න සහතිකය, විවාහ සහතිකය, දිවුරුම් ප්‍රකාශය)

03. ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් පූර්ණ ආබාධිත තත්ත්වයට පත්වීමකදී දීමනා ගෙවීම.

3.1 පූර්ණ ආබාධිත තත්ත්වයකට පත්වීමකදී අදාළ පුද්ගලයා වෙත රු. 1,000,000/-ක දීමනාවක් ලබා දීම.

3.2 දිස්ත්‍රික් වෛද්‍ය නිලධාරී ඇතුළු වෛද්‍ය මණ්ඩලයේ වෛද්‍ය වාර්තාව හා පහත ලේඛන සමඟ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය වෙත යොමු කරනු ලබන අයදුම්පත්‍ර අනුව සකස් කළ ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය වෙත යොමු කළයුතු අතර එම ඉල්ලීම අනුව දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් යොමු කරනු ලබන ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම් අනුව ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය විසින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත ප්‍රතිපාදන නිදහස් කරනු ලැබේ.

3.3 පූර්ණ ආබාධිත වන්දි අයදුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ලේඛන

- පූර්ණ ආබාධිත වන්දි හිමිකම් අයදුම්පත්‍රය ((NDRSC 2.1 ආකෘතිය)
- ආපදා සිදුවීමට අදාළ ආපදා සිද්ධි වාර්තාව (NDRSC 1.1 ආකෘතිය)
- ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ නිර්දේශය
- පූර්ණ ආබාධිත පුද්ගලයාගේ ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි සහතික කළ පිටපත
- පූර්ණ ආබාධිත පුද්ගලයාගේ බැංකු ගිණුම් පාස් පොතෙහි මුල් පිටුවෙහි සහතික කළ පිටපත
- පූර්ණ ආබාධිත තත්ත්වයට පත්වීම මත වන්දි අයදුම් කිරීමේ දී අදාළ වෛද්‍ය මණ්ඩලයේ සහතිකය (අනිවාර්යය වේ)

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් තුයියකොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී, ආර්ඩබ්ලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-චීනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එෆ්එන්ඩීයූ (චීනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

පිටපත්:

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. ලේකම්, මුදල් , ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
5. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
6. ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
7. විගණකාධිපති

අදාළ වන පරිදි නිලධාරීන් වෙත උපදෙස් නිකුත් කිරීම සඳහා

3.17. ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් හානි වූ නිවාස ඉදිකිරීම සහ නායයෑම් අධි අවදානම් නිවාස වෙනුවෙන් දීමනා ගෙවීම - 2026.01.06

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre
විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை , கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

දූ.ඇ. /தொ.எ / T.N. 0112665258
ෆැක්ස් / பெஸ் / Fax 0112665702
ව.තැ. / மி.அ.மு. / Email sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. NDRSC/02/04/10

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.

දිනය / திகதி / Date 2026.01. 06

සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු,
සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු,

ආපදා බලපෑම් හේතුවෙන් හානි වූ නිවාස ඉදිකිරීම් සහ නායයෑම් අධි අවධානම් නිවාස වෙනුවෙන් දීමනා ගෙවීම්

"දිවිවා සුළි කුණාටුව" හේතුවෙන් පැන නැඟුණු හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බලපෑමට ලක්වූ ප්‍රදේශවල බිඳ වැටී ඇති ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා, 2025-12-05 දිනැති අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 08/2025 සහ 2025-12-20 දිනැති අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 08/2025 (i) මඟින් යෝජිත සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහනෙහි දක්වා ඇති නිවාස හානි සඳහා දීමනා ලබා දීමේ වැඩසටහන වඩාත් කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායීව ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාල උපදෙස් සහ පැහැදිලි කිරීම් ලබා දීම සඳහා මෙම මාර්ගෝපදේශය නිකුත් කෙරේ.

02. ඒ අනුව, 2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට පැවැති ආපදා තත්ත්වය හා පසු ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් 2025 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා සිදු වූ නිවාස හානි මේ සඳහා අදාල වේ.

03. මෙහි පහත සඳහන් දීමනා ගෙවීමේ දී අවශ්‍ය කරන ලේඛන ආපදාව හේතුවෙන් විනාශ වී ඇත්නම් එම ලේඛන නොමිලේ ලබාදීමට ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් සුදුසු වැඩපිළිවෙලක් සකස් කළයුතු වේ.

ලේඛන පිළිබඳ මතුවන ගැටලුවලදී, ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව නිර්දේශ මත, ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව මඟින් එම ලේඛනවල සහතික කළ පිටපත් හෝ වෙනත් තහවුරු කරගත හැකි ලේඛන අනුව හෝ ලේඛන පසුව ලබාදීමේ පදනම මත ගෙවීම් කළ යුතුය.

04. ආපදා සහන සැලසීම සඳහා සම්බන්ධ වන ආයතනවල කාර්යභාරය

4.1 මෙම මාර්ගෝපදේශය මඟින් ආවරණය වන දීමනා හා සහන ලබාදීමේ දී 2025-01-21 දිනැති ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශ අංක 01/2025 හි 2.1 යටතේ ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවෙහි නිලධාරීන්ට හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත සහාය පිණිස පවතින සංයුතියට අමතරව පහත නිලධාරීන්ට ද වගකීම් පවරනු ලැබේ.

- පරිපාලන ග්‍රාම නිලධාරි
- ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ නිලධාරි
- සමෘද්ධි නිලධාරි
- නිවාස නිලධාරි
- ඉඩම් නිලධාරි
- නිවාස සංවර්ධන අධිකාරිය නියෝජිත
- නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ නියෝජිත
- අනෙකුත් ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්

4.2 ජනතාව වෙත දීමනා ලබාදීමේ දී මතුවන ගැටළු සහගත අවස්ථාවල දී ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව හරහා ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව සහ දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව වෙත යොමු කොට උපදෙස් ලබාගත යුතු අතර, ඒ අනුව අවශ්‍ය තීරණවලට එළඹිය යුතුය.

05. 2025-12-05 දිනැති අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 08/2025 සහ 2025.12.20 දිනැති අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 08/2025 (i) මඟින් යෝජිත සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහනෙහි දක්වා ඇති පරිදි ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් හානි සිදුවී ඇති නිවාස නැවත ඉදි කිරීම/අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා දීමනා ලබා දීම.

5.1 නිවාස හානි නිර්වචනය කිරීම

5.1.1 පූර්ණ නිවාස හානි

ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය විසින් ලබාදෙන පහත නිර්වචනය අනුව පූර්ණ නිවාස හානි හඳුනා ගැනේ.

- මුළු ගොඩනැගිල්ලෙන් 65% ක් සහ ඊට වඩා වැඩි ප්‍රමාණයකට හානි සිදු වී ඇතිනම් එම ගොඩනැගිල්ල පූර්ණ හානි වූ ලෙස සැලකේ.
- ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ ප්‍රදේශවල නායයෑම් අධි අවධානම් බව හේතුවෙන් පදිංචියට නුසුදුසු බවට ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ නිර්දේශ ලබා දී ඇති නිවාස
- ඉහත සඳහන් ඇති නිර්ණායකයට අමතරව ගොඩනැගිල්ලට සිදු වී ඇති හානි වර්ගීකරණය සිදු කිරීමේදී පහත වගුවෙහි සඳහන් එක් කරුණක් හෝ සපුරන්නේ නම් එම ගොඩනැගිල්ල පූර්ණ ලෙස හානිවූ ගොඩනැගිල්ලක් ලෙස වර්ගීකරණය සිදු කළ හැකිය.

දර්ශකය	ඇගයීමේ ක්‍රමවේදය සහ සීමාවන්	
පාදම්/අත්තිවාරම් හානි (Foundation Damage/Settlement)	• දෘශ්‍ය ඉරිතැලීම්, • අත්තිවාරමට යටින් පාංශු බාදනය වීම (Soil Erosion) • අසමතුලිත ගිලා බැසීම් හේතුවෙන් ඇතිවන ඉරිතැලීම් • බිත්ති සහ කොන්ක්‍රීට් ව්‍යුහයන් ආනත/ඇල වීම • දොර සහ ජනේල් රාමු තද වීම • ජල ප්‍රවාහය හෝ නායයෑම් හේතුවෙන් ආධාරක අහිමි වීම • බෑවුම් මත පිහිටි නිරාවරණය වූ හා අස්ථාවර ලෙස දෘශ්‍ය වන අත්තිවාරම්	• අත්තිවාරම සම්පූර්ණ දිගින් 40% කට වඩා බලපෑමට ලක්වීම, • > මි.මී. 25 ආනත/ඇල වීම හෝ ඉරිතැලීම් වේගයෙන් වැඩි වීම
බර දරා ගැනීමේ බිත්ති (Load Bearing Walls)	• බිත්ති ඉරිතැලීම් හෝ පිපිරීම් • දොර සහ ජනේල් රාමු තද වීම	• බර දරා ගැනීමේ හැකියාවෙන් 35%කට වඩා අඩුවීම

දර්ශකය	ඇගයීමේ ක්‍රමවේදය සහ සීමාවන්	
ආනතවීම (tilt/ Out-of-Plumb)	• ගොඩනැගිල්ල ආනත/ඇල වීම • (බිත්ති හෝ කුළුණු මඟින්)	• උපරිම සීමාව (Ultimate Limit) 1/150 (0.0067)
කොන්ක්‍රීට් ව්‍යුහයන්ගේ අවදානම් ව්‍යුහාත්මක ඉරිතැලීම් (Severe Structural Cracks on RCC Elements)	• ඉරිතැලීම් හෝ පිපිරීම් තවදුරටත් පුළුල්වීම • වැර ගැන්වූ කොන්ක්‍රීට් ව්‍යුහයන් සඳහා > මි.මී. 0.3 ඉරිතැලීම් හෝ පිපිරීම් • ව්‍යුහයන්ගේ සම්බන්ධවීම් බිඳී යාම මේ සඳහා ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරුවරයෙකුගේ උපදෙස් ලබා ගත යුතුවේ.	
නායයෑම් බලපෑම් (Landslide Interaction)	• පසුපස හෝ ඉදිරි බෑවුම් චලනය/බිඳවැටීම්, • ආධාරක බැම් ඉරිතැලීම් / බිඳ වැටීම්, • ඕනෑම ක්‍රියාකාරී භූමි චලනයක්, • පොළවෙහි ආතති පැළුම් ඇතිවීම, • කන්ඩි කඩා වැටීම මේ සඳහා ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ නිර්දේශ ලබා ගත යුතුවේ. • පදිංචියට නුසුදුසු බවට ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ නිර්දේශ ලබා දී ඇති නිවාස	• තවදුරටත් පොළවෙහි හෝ ගොඩනැගිල්ලේ ඉරිතැලීම් ඇති වීම

- ගොඩනැගිල්ලක/ගොඩනැගිල්ලේ කොටසක තිරස් සහ සිරස් මට්ටම් සහ ගිලා බැස්ම (Settlement) උපරිම සීමාව 1/150 (0.0067) ඉක්මවා යන්නේ නම් එම ගොඩනැගිල්ල /එම කොටස පූර්ණ හානි ලෙස සැලකිය හැකිය.

- ගොඩනැගිල්ලකට සිදුවී ඇති හානි ප්‍රමාණය නිර්ණය කිරීමේ දී පහත සඳහන් දල ප්‍රතිශතයන් සැලකිල්ලට ගත හැකිය. අවසන් අනුමැතිය සම්බන්ධයෙන් තීරණ ගැනීමේ පූර්ණ බලය කමිටුව සතු වේ.

බර දරා ගැනීමේ බිත්ති සහිත ගොඩනැගිලි

ගොඩනැගිලි අංගය	ගොඩනැගිල්ලේ මුළු වටිනාකමින් දල ප්‍රතිශතයන්
අත්තිවාරම් හා බර දරා ගැනීමේ බිත්ති	70%
වහලය	15%
විදුලි (Electrical System)	10%
පොලව	5%
එකතුව	**100%**

කොන්ක්‍රීට් ව්‍යූහය සහිත ගොඩනැගිලි

ගොඩනැගිලි අංගය	ගොඩනැගිල්ලේ මුළු වටිනාකමින් දල ප්‍රතිශතයන්
අත්තිවාරම් හා වරගැන් වූ කොන්ක්‍රීට්	40%
බිත්ති (with finishes)	35%
වහලය	10%
විදුලි (Electrical System)	10%
පොලව	5%
එකතුව	**100%**

5.1.2. අර්ධ නිවාස හානි

පූර්ණ නිවාස හානි ලෙස දැක්විය නොහැකි, ගොඩනැගිල්ලෙන් 65% කට වඩා අඩු ප්‍රමාණයකට හානි සිදු වී ඇති අවස්ථාවක එම හානිය අර්ධ නිවාස හානියක් ලෙස සැලකේ. එම නිවාස ප්‍රතිසංස්කරණය කර ජීවත්වීමට සුදුසු ලෙස සැලකේ. අර්ධ හානි අවස්ථා නිර්ණය කිරීමේදි පහත කරුණු ද සැලකිල්ලට ගත හැකිය.

- බර උසුලන කණු හෝ ව්‍යූහාත්මක මූලද්‍රව්‍ය බිඳවැටීමක් නොමැත.
- සමස්ත ව්‍යූහාත්මක ස්ථායිතාවයට හානියක් නොවන බර දරණ මූලද්‍රව්‍ය ඒකක, එනම් කණු හෝ බාල්කවලට හානියක් සිදු වී නොතිබීම.
- ප්‍රාථමික ව්‍යූහයට බලපාන්නේ නැති සුළු ඉරිතැලීම් පැවතීම

වහලය සහ ආවරණය

- වහලයට හානිවීම
- ස්ථායිතාවයට හානියක් නොවන බිත්ති හානිවීම
- දොරවල්/ ජනෙල්වලට හානි සිදු වී තිබුණද නිවස සුරක්ෂිත කළහැකිවීම
- සනීපාරක්ෂක පහසුකම් අහිමි වීම
- විදුලි පද්ධතිය අනාරක්ෂිත හෝ විනාශ වීම
- සම්පූර්ණයෙන්ම හානි වූ කාණ්ඩය යටතේ ඇතුළත් කර නොමැති ඕනෑම අමතර හානි අර්ධ හානි ලෙස සැලකේ.

5.2 පූර්ණ නිවාස හානි සඳහා නව නිවසක් ඉදි කිරීමට දීමනා ලබා දීම

5.2.1 හානි වූ ඉඩමේ හෝ ප්‍රතිලාභියාට අයත් වෙනත් ඉඩමක නිවසක් ඉදිකර ගැනීම සඳහා රු. 5,000,000/- ක දීමනාව ලබා දීම.

මෙම මුදල පළමු අදියරේ දී රු. 2,000,000/-ක් ද දෙවන අදියරේ දී රු. 1,500,000/-ක් ද හා තෙවන අදියරේදී රු.1,500,000/- ක් ද වශයෙන් නිවාසය ඉදිකිරීමේ ප්‍රගතිය අනුව ප්‍රතිලාභියා වෙත ගෙවිය යුතුය.

5.2.2 පදිංචියට සුදුසු නිවසක් මිලදී ගැනීමට රු. 5,000,000/- ක් දක්වා දීමනාවක් එකවර ලබා දීම.

5.2.3 නිවසක් ඉදි කිරීම සඳහා සුදුසු ඉඩමක් සපයා ගැනීමට හෝ නිවසක් මිලදී ගත නොහැකි අය සඳහා රජය මඟින් සපයනු ලබන ඉඩමක නිවසක් ඉදි කිරීමට රු. 5,000,000/- ක දීමනාව ලබා දීම හෝ රජය මඟින් නිවසක් ඉදිකර දීම.

5.2.4 නිවසක් ඉදි කිරීම සඳහා දීමනා හිමි ගන්වන ඉහත 5.2.1 , 5.2.2 හා 5.2.3 යන ක්‍රම 03 න් එක් ක්‍රමයක් මඟින් හෝ නිවාස අවශ්‍යතාවය සපුරා දීමට නොහැකි අවස්ථාවක දී පමණක් සුදුසු ඉඩමක් මිල දී ගැනීම සඳහා රජයේ තක්සේරුව පදනම් කර ගෙන රු. 5,000,000/- ක් දක්වා දීමනාව ලබා දීම සහ එහි නිවස ඉදි කිරීම සඳහා රු. 5,000,000/- ක දීමනාව ලබා දීම.

5.3 පූර්ණ නිවාස හානි සඳහා නව නිවසක් ඉදි කිරීමට දීමනා ලබා දීමේ දී සපුරාලිය යුතු කරුණු.

5.3.1 නිවසක් ඉදිකිරීමේදී අවම වශයෙන් මේ සමඟ අමුණා ඇති වර්ග අඩි 650ක ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථික නිවාස සැලැස්මට අනුකූලව වසරක් තුළ ඉදිකිරීම. ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථික නිවාස සැලැස්ම මේ සමඟ ඇමුණුම් අංක 01 ලෙස අමුණා ඇත.

5.3.2 ඉදිකළ නිවසක් මිලදි ගැනීමේදී එය අවම වශයෙන් මේ සමඟ අමුණා ඇති වර්ග අඩි 650ක ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථික නිවාස සැලැස්මට අනුකූල විය යුතුය. ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථික නිවාස සැලැස්ම මේ සමඟ ඇමුණුම් අංක 01 ලෙස අමුණා ඇත.

5.3.3 නිවසක් ඉදිකිරීමේදී හෝ මිලදී ගැනීමකදී ගෙවිය යුතු ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් සහ අනෙකුත් වියදම් ප්‍රතිලාභියා විසින් දැරිය යුතුය.

5.3.4 ඉදිකරනු ලබන හෝ මිලදී ගන්නා නව නිවස ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථික භූමියක් බවට ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයෙන් නිර්දේශ ලබාගත යුතුය.

5.3.5 ස්ථිර පදිංචි නිවසට පමණක් පදිංචිය තහවුරු කරගෙන නිවස පූර්ණ හානි වන්දිය ලබාදිය යුතුය. එක් පුද්ගලයෙකුට නිවාස කිහිපයක හිමිකාරීත්වය පවතින අවස්ථාවකදී වන්දි හිමිවන්නේ තමන් ස්ථිර පදිංචි නිවස සඳහා පමණි.

5.3.6 අනවසර පදිංචිකරුවන් වෙත මෙම දීමනාව ගෙවනු ලබන විටක එම අනවසර භූමියෙන් පුද්ගලයා ඉවත්කර භූමිය රක්ෂිත භූමියක් ලෙස සංරක්ෂණය කළ යුතුය.

5.3.7 ආපදාවෙන් හානි වූ ප්‍රදේශවල ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය විසින් පදිංචියට නුසුදුසු බවට හඳුනාගෙන ඇති සහ මෙම ක්‍රමය යටතේ නව නිවාස ඉදි කිරීමට දීමනා ලබා ගත් ප්‍රතිලාභීන්ගේ හානියට පත් වූ නිවසට අදාල ඉඩම රජයට පවරා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය. එමඟින් නැවතත් එම ප්‍රදේශවල ජනතාව පදිංචි විම වළක්වාගත හැකි වේ.

5.4 අර්ධ නිවාස හානි සඳහා වන්දි ගෙවීම

5.4.1 ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් සිදු වූ අර්ධ නිවාස හානියකදී එම හානි වූ නිවස පිළිසකර කර ගැනීම සඳහා නිවස මුලින් පැවැති තත්ත්වය නොසලකා වන්දි මුදල් ලබාදිය යුතුය.

5.4.2 අර්ධ හානි වූ නිවස යථාවත් කර ගැනීම සඳහා හානි තක්සේරුවකින් තොරව වන්දි ලබා ගැනීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරනු ලබන නිවාස හිමියන් සඳහා රුපියල් 500,000/- මුදලක් ලබා දිය යුතුය.

5.4.3 මෙම මුදලින් රුපියල් 300,000/-ක වාරිකයක් මූලිකව ලබාදී, නිවස ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථිකව ප්‍රතිසංස්කරණය කරනු ලබන බවට තහවුරු කර ගැනීමෙන් අනතුරුව ඉතිරි රු.200,000/-ක මුදල නිකුත් කළ යුතුය.

5.4.4 හානි තක්සේරුවකින් පසුව වන්දි ලබාගැනීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරන නිවාස හිමියන් සඳහා නිවසට සිදු වී ඇති හානිය තක්සේරු කිරීමෙන් අනතුරුව උපරිමය රුපියල් 2,500,000/- දක්වා වන්දි මුදලක් ලබාදිය යුතුය. පළමු අදියර ලෙස තක්සේරුගත මුදලින් 50% ක් ද ඉතිරිය 25% බැගින් අදියර දෙකකින් ලබා දිය යුතුය.

5.4.5 හානි තක්සේරුවෙන් අනතුරුව වන්දි ලබාගැනීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරන නිවාස හිමියන් සඳහා ඉහත රුපියල් 500,000/-ක වන්දි මුදල හිමි නොවන අතර සම්පූර්ණ වන්දි මුදල තක්සේරුවෙන් අනතුරුව ඉහත 5.4.4 අනුව ගෙවිය යුතුය.

5.4.6 ස්ථිර පදිංචි නිවසට පමණක් පදිංචිය තහවුරු කරගෙන නිවාස හානි වන්දි ලබාදිය යුතුය. එක් පුද්ගලයෙකුට නිවාස කිහිපයක හිමිකාරීත්වය පවතින අවස්ථාවකදී වන්දි හිමිවන්නේ තමන් ස්ථිර පදිංචි නිවස සඳහා පමණි.

5.5 නිවාස හානි වන්දි ගෙවීම සඳහා අවශ්‍ය ලේඛන

5.5.1 සම්පූර්ණ නිවාස හානි වන්දි ගෙවීම

(අ.) සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය (NDRSC 3 ආකෘති පත්‍රය) - ඇමුණුම 02

(ආ.) අයදුම්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත/ රියදුරු බලපත්‍රය/ වැඩිහිටි හැඳුනුම්පත/ විදේශ ගමන් බලපත්‍ර පිටපත

(ඇ.) හානියට පත් දේපළෙහි පැහැදිලි ඡායාරූප 04ක් (දිශානතීන් හතරකින් දේපළ හානිය සනාත වන පරිදි)

(ඈ) භූමිය පිළිබඳව ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථික වාර්තාව

(ඉ.) දේපළ අයිතිය සනාථ කෙරෙන ලියවිලි, ඔප්පු පිටපත්,රජයේ ඉඩමක් නම් ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ එකඟතාවය

(ඊ.) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල තක්සේරු කමිටු වාර්තාව සහ අනුමැතිය හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ වාර්තාව

(උ.) ඉඩමේ පදිංචිකරු අයිතිකරු නොවන විට අයිතිකරුගේ කැමැත්ත ප්‍රකාශිත දිවුරුම් ප්‍රකාශය

(ඌ.) මෙහිදී, පූජාභූමි හා වෙනත් ආයතන සතු ඉඩම් සඳහා එම ඉඩම් හිමිකරුගේ එකඟතාවය මත නිවස ඉදිකිරීමට වන්දි මුදල් ලබාදිය යුතුය.

5.5.2 අර්ධ නිවාස හානි වන්දි ගෙවීම

(අ.) සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය (NDRSC 3 ආකෘති පත්‍රය) ඇමුණුම 02

(ආ.) අයදුම්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත/ රියදුරු බලපත්‍රය/ වැඩිහිටි හැඳුනුම්පත/ විදේශ ගමන් බලපත්‍ර පිටපත

(ඇ.) හානියට පත් දේපළෙහි පැහැදිලි ඡායාරූප 04ක් (දිශානතීන් හතරකින් දේපළ හානිය සනාත වන පරිදි)

(ඈ) භූමිය පිළිබඳව ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ නිර්දේශ ඇතුළත් වාර්තාව

(ඉ.) දේපළ අයිතිය සනාථ කෙරෙන ලියවිලි, ඔප්පු පිටපත්,රජයේ ඉඩමක් නම් ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ එකඟතාවය

(ඊ.) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල තක්සේරු කමිටු වාර්තාව සහ අනුමැතිය හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ වාර්තාව

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් තුයියකොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී, ආර්ඩබ්ලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-වීනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එන්එන්ඩීයූ (වීනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

<u>පිටපත්:</u>

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. ලේකම්, මුදල් , ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
5. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
6. ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
7. විගණකාධිපති

අදාළ වන පරිදි නිලධාරීන් වෙත උපදෙස් නිකුත් කිරීම සඳහා

3.18. ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් හානි වූ නිවාස ඉදිකිරීම සහ නායයෑම් අධි අවධානම් නිවාස වෙනුවෙන් දීමනා ගෙවීම - 2026.01.14

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre
විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை, கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

ද.ලි. /தொ.எ / T.N. 0112665258
ෆැක්ස් / பெஸ் / Fax 0112665702
ඊ.තැ. / மி.அ.மு. / Email sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. NDRSC/02/04/10

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.

දිනය / திகதி / Date 2026.01.14

සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු,
සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු,

ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් හානි වූ නිවාස ඉදිකිරීම සහ නායයෑම් අධි අවධානම් නිවාස වෙනුවෙන් දීමනා ගෙවීම

"දිවවා සුළි කුණාටුව" හේතුවෙන් පැන නැඟුණු හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බලපෑමට ලක්වූ ප්‍රදේශවල බිඳ වැටී ඇති ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා, 2025-12-05 දිනැති අයවැය වක්‍රලේඛ අංක 08/2025 සහ 2025-12-20 දිනැති අයවැය වක්‍රලේඛ අංක 08/2025 (i) මඟින් යෝජිත සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහනෙහි දක්වා ඇති නිවාස හානි සඳහා දීමනා ලබා දීමේ වැඩසටහන වඩාත් කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායීව ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාල උපදෙස් සහ පැහැදිලි කිරීම් ලබා දීම සඳහා අංක 02/04/10 හා 2026.01.06 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද මාර්ගෝපදේශයට සංශෝධන ලෙස මෙම ලිපිය නිකුත් කෙරේ.

02. 2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට 2025 දෙසැම්බර් මස 15 දින දක්වා පැවැති විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වය හා ඉන්පසුව ඇති වූ ඊසාන දිග මෝසම් කාළගුණික තත්ත්වය හේතුවෙන් 2025 දෙසැම්බර් මස 31 වන දින දක්වා සිදු වූ සියලු ආපදාවන් හේතුවෙන් නිවාස හානියට පත් වූ පුද්ගලයින් වෙනුවෙන් වන්දි ගෙවීම මෙහිදී අදාළ වේ.

03. මෙහි පහත සඳහන් දීමනා ගෙවීමේ දී අවශ්‍ය කරන ලේඛන ආපදාව හේතුවෙන් විනාශ වී ඇත්නම් එම ලේඛන නොමිලේ ලබාදීමට ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අදාළ ආයතන හා සම්බන්ධීකරණය වෙමින් සුදුසු වැඩපිළිවෙලක් සකස් කළයුතු වේ.

04. ලේඛන පිළිබඳ මතුවන ගැටලුවලදී, ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව නිර්දේශ මත, ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුව මඟින් එම ලේඛනවල සහතික කළ පිටපත් හෝ වෙනත් තහවුරු කරගත හැකි ලේඛන අනුව හෝ ලේඛන පසුව ලබාදීමේ පදනම මත ගෙවීම් කළ යුතුය.

05. ඒ අනුව, 2026.01.06 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද මාර්ගෝපදේශයේ 5 වගන්තිය පහත පරිදි සංශෝධනය කරමි. ඊට අමතරව 06 හා 07 වගන්ති ද ඊට එකතු කරමි. සංශෝධිත දේපළ හානි වන්දි අයදුම්පත්‍රය (NDRSC 03) ඇමුණුම 02 මඟින් අමුණා ඇත.

මෙම මාර්ගෝපදේශය මුදල්, ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ හා රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ එකඟතාවය අනුව නිකුත් කරන ලදී.

5.2 පූර්ණ නිවාස හානි සඳහා නව නිවසක් ඉදි කිරීමට දීමනා ලබා දීම

5.2.5 පීඩාවට පත් ජනතාවට කඩිනමින් සහන සැලසීම සඳහා සහ සුරක්ෂිත ජීවන මට්ටමක් ලබාදීම සඳහා මෙම ආපදා අවස්ථාවට පමණක් බලපාන පරිදි රු.5,000,000/- දක්වා දීමනා ගෙවීමේ බලතල ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත ලබාදෙනු ලැබේ.

5.3 පූර්ණ නිවාස හානි සඳහා නව නිවසක් ඉදිකිරීමට දීමනා ලබාදීමේදී සපුරාලිය යුතු කරුණු

5.3.8. නිවස පිහිටි ඉඩමෙහි පවතින අධි අවදානම් තත්ත්වය හේතුවෙන් වෙනත් ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථික ඉඩමක නිවස ඉදි කිරීමේදී, ඇමුණුම 3 , 4 හෝ 5 මගින් දක්වා ඇති නිවාස සැලසුම් හා පිරිවිතරයන්ගෙන් සුදුසු සැලසුමකට අනුව නිවස ඉදිකිරීමට කටයුතු කළ යුතුය. මෙම නිවාස සැලැස්ම අනුව පළමු රුපියල් 2,000,000/- යොදාගෙන කළ යුතු වැඩ කොටස් මෙහි ඇමුණුම 7 මගින් දක්වා ඇති අතර ඉන් අනතුරුව රුපියල් 1,500,000/- බැගින් වූ කොටස් 02 අනුව කළයුතු ඉදිකිරීම් සඳහා සැලසුම් පරිදි කටයුතු කළ යුතුය.

මෙහිදී, අවම වර්ග අඩි 650ක නිවසක්, ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවේ නිර්දේශ මත හා ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ අනුමැතිය හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනුමැතිය මත භූමියට සරිලන ලෙස සකස් කර ගැනීමට හැකියාව ඇත. මෙම නිවාස සැලසුම් සඳහා පළාත් පාලන ආයතනවල එකඟතාවය ලබාගැනීම ප්‍රමාණවත් වේ.

මෙහිදී, අධි අවදානම් තත්ත්වයේ පවතින පදිංචිව සිටි නිවස පිහිටි භූමිය රක්ෂිතයක් ලෙස සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා රජයට පැවරීමට එකඟව ඇමුණුම 6 මගින් දක්වා ඇති ගිවිසුමට යටත්ව ප්‍රතිලාභියා විසින් කටයුතු කළ යුතුය.

5.3.9 එකී රක්ෂිතයක් බවට පත්කළ ඉඩම අදාළ ආපදාව සිදුවන අවස්ථාවේ ඉඩමේ හිමිකම දරණ ලද අයට හෝ ඔහුගේ/ඇයගේ කලත්‍රයාට පමණක් කෘෂිකාර්මික කටයුතු සඳහා ඵලදා බදු ලබාදීමට ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවේ නිර්දේශය මත ප්‍රාදේශීය ලේකම් අනුමැතියෙන් කටයුතු කළ හැකි අතර එකී ඉඩමේ පිහිටි සියලු ගොඩනැගිලි, වැසිකිළි, කැසිකිළි සම්පූර්ණයෙන්ම කඩා ඉවත් කළයුතු අතර රාත්‍රී කාලයේ රැඳී සිටීමට කිසිදු අයුරකින් ඉඩ ලබා නොදිය යුතුය.

5.4 අර්ධ නිවාස හානි සඳහා වන්දි ගෙවීම

5.4.3 මෙම මුදලින් රුපියල් 300,000/-ක වාරිකයක් මූලිකව ලබාදී, නිවස ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථිකව ප්‍රතිසංස්කරණය කරනු ලබන බවට තහවුරු කර ගැනීමෙන් අනතුරුව ඉතිරි රු.200,000/-ක මුදල නිකුත් කළ යුතුය.

❖ පහත (අ) සිට (ඊ) දක්වා වන ඉදිකිරීම් වලින් අවම වශයෙන් එකක් හෝ සිදු කරනු ලබන අර්ධ හානි නිවාසවල ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම් සඳහා පමණක් තක්සේරුවකින් තොරව ගෙවනු ලබන රු. 500,000/- ක දීමනාව හිමිගැන්වේ.

(අ) තම නිවස සඳහා නව ස්ථිර කොටසක් ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථික ලෙස ප්‍රතිසංස්කරණ කිරීම හෝ අලුතින් ඉදිකිරීම.
(ආ) මුළුතැන්ගෙය ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථික ලෙස ප්‍රතිසංස්කරණ කිරීම හෝ අලුතින් ඉදිකිරීම.
(ඇ) නිවසේ වහලය ස්ථිර ලෙස සකස් කිරීම.
(ඈ) නිවසේ සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් වැඩිදියුණු කර ගැනීම හෝ අලුතින් ඉදිකිරීම.
(ඉ) නිවස ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථික වන පරිදි බැම් හෝ ඉඩමේ සංරක්ෂණ ක්‍රමවේද සකස් කරගැනීම.
(ඊ) ඉදිරියේදී ඇතිවිය හැකි ආපදා අවස්ථාවන්ට ඔරොත්තු දෙන පරිදි අර්ධ හානි වූ නිවස ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.

- ❖ ප්‍රතිලාභීන් වෙත ලබාදෙනු ලබන මෙම වන්දි මුදල් භාවිතයෙන් වඩාත් යහපත් හා සුරක්ෂිත ජීවන මට්ටමක් ගොඩනඟා නැගීමට (Build Back Better) ප්‍රතිලාභියා විසින් කටයුතු කළ යුතුය. මෙම ආපදාව හේතුවෙන් නිවසට සිදු වී ඇති හානිය රුපියල් 500,000/-ට අඩු මුදලකින් යතාවත් කළ හැකි වුවද ප්‍රතිලාභියා ස්ථිර පදිංචි අර්ධ හානි වූ නිවස ප්‍රමිතිගතව ඉදිකර නොමැතිනම් වඩාත් සුරක්ෂිත නිවසක් හෝ නිවසේ කොටසක් හෝ ඉහත සඳහන් කුමන හෝ ඉදිකිරීමක් සඳහා මෙම මුදල් භාවිතා කළ හැකිය. ඒ අනුව, ඉදිරියේදී ඇතිවන ආපදා අවස්ථාවන්ට මුහුණදිය හැකි වන අයුරින් නිවස ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම අපේක්ෂා කරන අතර එමගින් ආපදා සහන වෙනුවෙන් ඉදිරියේදී දැරීමට සිදුවන වියදම් අවම කිරීම අපේක්ෂා කෙරේ.

5.4.7 පීඩාවට පත් ජනතාවට කඩිනමින් සහන සැලසීම සඳහා සහ සුරක්ෂිත ජීවන මට්ටමක් ලබාදීම සඳහා මෙම ආපදා අවස්ථාවට පමණක් බලපාන පරිදි රු.2,500,000/- දක්වා වන්දි මුදල් ගෙවීමේ බලතල ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත ලබාදෙනු ලැබේ.

5.4.8 රක්ෂිතවල හෝ අනවසර ස්ථානවල පදිංචිකරුවන්ගේ පූර්ණ හානි වූ නිවාස හා ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය විසින් නායයෑම් අධි අවධානම් ලෙස නිර්දේශ ලබා දී ඇති රක්ෂිතවල හෝ අනවසර ස්ථානවල පදිංචිකරුවන්ගේ නිවාස පූර්ණ හානි ලෙස සලකා රු. 5,000,000/- ක නිවාස හිමිකම් ලබාදෙන බැවින්, එවැනි රක්ෂිත හෝ අනවසර ඉඩම්වල පදිංචිකරුවන් සඳහා අර්ධ නිවාස හානි සඳහා රු.500,000/- ක ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සඳහා වන දීමනාව ලබා දෙනු නොලැබේ.

5.5 නිවාස හානි වන්දි ගෙවීම සඳහා අවශ්‍ය ලේඛන

5.5.1 පූර්ණ නිවාස හානි වන්දි ගෙවීම

(ඊ.) ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ සහ සහන සේවා කමිටුවේ නිර්දේශය සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් අනුමැතිය.

(උ.) ඔප්පුවේ නම් සඳහන් අයිතිකරුගේ නමින්ම ප්‍රතිපාදන ඉල්ලුම් නොකරන්නේ නම් ඥාතීත්වය සනාත කිරීමට ග්‍රාම නිලධාරි විසින් සහතික කර ප්‍රාදේශීය ලේකම් ගේ අක්ෂන හා නිල මුද්‍රාව සහිත ලිපිය.

5.5.2 අර්ධ නිවාස හානි වන්දි ගෙවීම

(ඊ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල තක්සේරු කමිටු වාර්තාව සහ අනුමැතිය.

(උ) ඔප්පුවේ නම් සඳහන් අයිතිකරුගේ නමින්ම ප්‍රතිපාදන ඉල්ලුම් නොකරන්නේ නම් ඥාතීත්වය සනාත කිරීමට ග්‍රාම නිලධාරි විසින් සහතික කර ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අක්ෂන හා නිල මුද්‍රාව සහිත ලිපිය.

06. සියලු දේපළ හානි ඇස්තමේන්තු කිරීමේදී පළාත් පිරිවැය ඇස්තමේන්තු හෝ දිස්ත්‍රික් මිල කමිටු මිල ගණන් භාවිතා කළ යුතුය. මෙම මිල ගණන් අදාළ කරගත නොහැකි අවස්ථාවලදී ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ පිරිවැය ඇස්තමේන්තු භාවිතා කළහැකි අතර එසේ කළ නොහැකි අවස්ථාවලදී මිල ගණන් කැඳවා වර්තමාන වෙළඳපොළ මිල ගණන් සමඟ ගැළපෙන පිරිවැය අයිතම යොදා ගනිමින් දේපළ හානි ඇස්තමේන්තු කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

07. රුපියල් 5,000,000/- දක්වා දේපළ හානි තක්සේරුකිරීම සඳහා ප්‍රාදේශිය ලේකම්වරු වෙත බලය පවරමින් රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් ඉදිරියේදී ලිපියක් නිකුත් කරනු ඇත.

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් තුෂියකොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී, ආර්ඩබ්ලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-වීනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එල්එන්ඩීයූ (වීනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

<u>පිටපත්:</u>

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. ලේකම්, මුදල් , ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
5. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
6. ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
7. විගණකාධිපති

අදාළ වන පරිදි නිලධාරීන් වෙත උපදෙස් නිකුත් කිරීම සඳහා

3.19. ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් ඇණහිට ඇති ව්‍යාපාර වෙත දීමනා ගෙවීම - 2026.01.30

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre
විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை, கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

දු.ඇ. /தொ.எ / T.N. 0112665258
ෆැක්ස් / பெஸ் / Fax 0112665702
ඊ.තැ. / மி.அ.மு. / Email sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. NDRSC/02/04/10

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.

දිනය / திகதி / Date 2026.01.30

සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු,
සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු,

ආපදා බලපෑම හේතුවෙන් ඇණහිට ඇති ව්‍යාපාර වෙත දීමනා ගෙවීම

"දිටවා සුළි කුණාටුව" හේතුවෙන් පැන නැඟුණු හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බලපෑමට ලක්වූ ප්‍රදේශවල බිඳ වැටී ඇති ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා, 2025.12.05 දිනැතිව නිකුත් කරනු ලැබූ අයවැය වක්‍රලේඛ අංක 08/2025, 2025.12.20 දිනැතිව නිකුත් කරනු ලැබූ අයවැය වක්‍රලේඛ අංක 08/2025(i) හා 2026.01.22 දිනැතිව නිකුත් කරනු ලැබූ අයවැය වක්‍රලේඛ අංක 08/2025(iii) මඟින් යෝජිත ආපදාවට ලක් වූවන් සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහනෙහි දක්වා ඇති ව්‍යාපාර හානි සඳහා දීමනා ලබා දීමේ වැඩසටහන වඩාත් කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායීව ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාල උපදෙස් සහ පැහැදිලි කිරීම් ලබා දීම සඳහා මෙම මාර්ගෝපදේශය නිකුත් කෙරේ.

02. ඒ අනුව, 2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින සිට 2025 දෙසැම්බර් මස 31 වන දින දක්වා පැවැති **විස්තීර්ණ** ආපදා තත්ත්වය තුළ සිදු වූ ව්‍යාපාර හානි මේ සඳහා අදාල වේ.

මෙම මාර්ගෝපදේශය මුදල්, ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ එකඟතාවය අනුව නිකුත් කරන ලදී.

03. මෙම ව්‍යාපාර හානි සඳහා දීමනා ලබා දීමේදී, ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවෙහි නිලධාරීන්ට හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත සහාය පිණිස පවතින සංයුතියට අමතරව පහත නිලධාරීන් වෙත ද වගකීම් පවරනු ලැබේ.

- කර්මාන්ත සංවර්ධන නිලධාරි
- කුඩා ව්‍යාපාර සංවර්ධන නිලධාරි
- ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන නිලධාරි
- ඵලදායිතා සංවර්ධන නිලධාරි
- අපනයන සංවර්ධන නිලධාරි

04. ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවෙහි පවතින කාර්යයන්ට අමතරව පහත කාර්යයන්ද ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

(අ) දීමනා ලබා ගැනීමට හිමිකම් ලබන ව්‍යාපාර හිමියන් හඳුනාගැනීම සහ තොරතුරු රැස් කිරීම.

(ආ) අදාළ දීමනා නිසි පරිදි කලට වේලාවට ප්‍රතිලාභීන් වෙත ලැබුණු බවට තහවුරු කර ගැනීම හා දීමනාව ලබාදීමට අදාළව පැන නඟින ගැටළු නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කිරීම.

05. ව්‍යාපාරික හානි සඳහා ගෙවීම් සිදුකිරීම

විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් ආපදාවට ලක්ව ව්‍යාපාර කටයුතු ඇණහිට ඇති තනි, සුළු හා ක්ෂුද්‍ර ව්‍යාපාර යථාවත් කිරීම වෙනුවෙන් ව්‍යාපාර හිමියන් සඳහා දීමනා ලබාදීම මේ යටතේ ආවරණය වේ.

5.1 මෙහිදී, ව්‍යාපාර වර්ගීකරණය සඳහා කර්මාන්ත සහ ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය විසින් නිකුත් කර ඇති 2025/02 දිනැති කර්මාන්ත වක්‍රලේඛ 2025.12.08 මගින් ලබා දී ඇති පහත නිර්ණායක භාවිතා කළ යුතුය.

අංශය	නිර්ණායක	සුළු	ක්ෂුද්‍ර
නිෂ්පාදන අංශය	වාර්ෂික පිරිවැටුම	රු.මිලියන 20 – 350	රු.මිලියන 20ට අඩු
	සේවක සංඛ්‍යාව	10-50	10ට අඩු
සේවා අංශය	වාර්ෂික පිරිවැටුම	රු.මිලියන 20 – 350	රු.මිලියන 20ට අඩු
	සේවක සංඛ්‍යාව	5-50	5ට අඩු

5.2 ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් හානි වී ඇති ස්ථිර ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිලි හිමි ව්‍යාපාර හිමියන් සඳහා වන්දි ලබාදීම

5.2.1 ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් හානි වී ඇති ස්ථිර ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිලි සඳහා ව්‍යාපාර ගොඩනැගිලි හිමියෙකුට නැවත තම ව්‍යාපාරික ස්ථානය යථාවත් කිරීමට හා නැවත ආරම්භ කිරීමට සුදුසු තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා ස්ථිර ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිල්ලට සිදුව ඇති හානි වෙනුවෙන් පහත පරිදි වන්දි මුදල් ලබාදෙනු ලැබේ.

5.2.1.1 හානි වී ඇති ව්‍යාපාර ගොඩනැගිලි වෙනුවෙන් ගොඩනැගිල්ල යථාවත් කර ගැනීම සඳහා හානි තක්සේරුවකින් තොරව වන්දි ලබා ගැනීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරනු ලබන ව්‍යාපාර හිමියන් සඳහා රුපියල් 500,000/-ක මුදලක් ලබා දිය යුතුය.

5.2.1.2 මෙම මුදලින් රුපියල් 300,000/-ක වාරිකයක් මූලිකව ලබාදී, ව්‍යාපාරික ස්ථානය ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථිකව ප්‍රතිසංස්කරණය කරනු ලබන බවට තහවුරු කර ගැනීමෙන් අනතුරුව ඉතිරි රුපියල් 200,000/-ක මුදල නිකුත් කළ යුතුය.

5.2.2 පහත (අ) සිට (ඉ) දක්වා වන ගොඩනැගිලි ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම්වලින් අවම වශයෙන් එකක් හෝ සිදු කරනු ලබන ස්ථිර ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිලි ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම් සඳහා පමණක් ඉහත 5.2.2 හි සඳහන් තක්සේරුවකින් තොරව ගෙවනු ලබන රුපියල් 500,000/-ක දීමනාව හිමිගැන්වේ.

(අ) තම ස්ථිර ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිල්ල සඳහා නව ස්ථිර කොටසක් ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථික ලෙස ප්‍රතිසංස්කරණ කිරීම හෝ අලුතින් ඉදිකිරීම.

(ආ) තම ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිල්ලෙහි වහලය ස්ථිර ලෙස සකස් කිරීම.

(ඇ) ස්ථිර ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිල්ලෙහි සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් වැඩිදියුණු කර ගැනීම හෝ අලුතින් ඉදිකිරීම.

(ඇ) ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිල්ල ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථික වන පරිදි බැම් හෝ ඉඩමේ සංරක්ෂණ ක්‍රමවේද සකස් කරගැනීම.

(ඉ) ඉදිරියේදී ඇතිවිය හැකි ආපදා අවස්ථාවන්ට ඔරොත්තු දෙන පරිදි හානි වූ ස්ථිර ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිල්ල ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.

5.2.3 මෙම ආපදාව හේතුවෙන් ව්‍යාපාරික ස්ථානයට සිදු වී ඇති හානිය රුපියල් 500,000/-ට අඩු මුදලකින් යතාවත් කළහැකි වූවද ප්‍රතිලාභියාගේ හානියට පත් ස්ථිර ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිල්ල ප්‍රමිතිගතව ඉදිකර නොමැතිනම් වඩාත් සුරක්ෂිත ස්ථිර ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිල්ලක් හෝ ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිල්ලේ කොටසක් හෝ ඉදිකිරීම සඳහා මෙම මුදල් භාවිතා කළ හැකිය. එමගින් ඉදිරියේදී ඇතිවන ආපදා අවස්ථාවන්ට මුහුණදිය හැකි වන අයුරින් ස්ථිර ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිල්ල ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම අපේක්ෂා කරන අතර එමගින් ආපදා සහන වෙනුවෙන් ඉදිරියේදී දැරීමට සිදුවන වියදම් අවම කිරීම අපේක්ෂා කෙරේ.

මෙහිදී, ලබාදෙනු ලබන රුපියල් 500,000/-ක මුදල යොදාගනිමින් ව්‍යාපාරික ස්ථානය ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථිකව ඉදිකිරීමට/ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමට අදාළව සිදු කිරීමට අපේක්ෂිත කාර්යයන් පිළිබඳව ප්‍රතිලාභියා විසින් අයදුම්පත්‍රයෙහි පැහැදිලිව සඳහන් කළයුතු අතර ඒ අනුව එම කාර්යයන් සිදු කිරීමට අදාළ උපදෙස් ග්‍රාමීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහනසේවා කමිටුව විසින් ලබාදෙනු ඇත .

5.2.4 හානි තක්සේරුවකින් පසුව වන්දි ලබාගැනීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරන ව්‍යාපාර හිමියන් සඳහා ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිල්ලට සිදු වී ඇති හානිය තක්සේරු කිරීමෙන් අනතුරුව උපරිමය රුපියල් 5,000,000/- දක්වා වන්දි මුදලක් ලබාගත හැකිය.

5.2.5 හානි තක්සේරුවෙන් අනතුරුව වන්දි ලබාගැනීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරන ව්‍යාපාර හිමියන් සඳහා ඉහත රුපියල් 500,000/-ක වන්දි මුදල හිමි නොවේ.

5.2.6 මෙම වන්දි මුදල් ලබාදීමේදී ග්‍රාම නිලධාරි, පරිපාලන ග්‍රාම නිලධාරි, කුඩා ව්‍යාපාර සංවර්ධන නිලධාරි, ජාතික ඵලදායිතා ලේකම් කාර්යාල නිලධාරි, කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩල නිලධාරි, ජාතික ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන නිලධාරි, සමාජ සේවා නිලධාරි හෝ අදාළ අනෙකුත් නිලධාරීන්ගේ සහාය ලබාගත යුතුය.

5.2.7 ව්‍යාපාර ගොඩනැගිල්ල යථාවත් කිරීම සඳහා රුපියල් 500,000/-ක වන්දි මුදල ලබා ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කළයුතු ලේඛන පහත පරිදි වේ.

- සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය (NDRSC 3.8 Business ආකෘති පත්‍රය) - ඇමුණුම 01
- ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය
- වෙළඳ බලපත්‍රය
- ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යාමට බලයලත් ආයතනවලින් ලබාගෙන ඇති ලියවිලි
- අයදුම්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත / රියදුරු බලපත්‍රය / වැඩිහිටි හැඳුනුම්පත/ විදේශ ගමන් බලපත්‍ර පිටපත
- හානියට පත් ව්‍යාපාර ස්ථානයෙහි පැහැදිලි ඡායාරූප 04ක්
- දේපළ අයිතිය සනාථ කෙරෙන ලියවිලි, ඔප්පු පිටපත්,රජයේ ඉඩමක් නම් ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ එකඟතාවය

5.2.8 හානි තක්සේරුවකින් අනතුරුව ලබාදෙනු ලබන රුපියල් 5,000,000/- දක්වා වන්දි මුදල් ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය ලේඛන

- සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය (NDRSC 3.8 Business ආකෘති පත්‍රය) - ඇමුණුම 01
- ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය
- වෙළඳ බලපත්‍රය
- ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යාමට බලයලත් ආයතනවලින් ලබාගෙන ඇති ලියවිලි
- අයදුම්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත/රියදුරු බලපත්‍රය/වැඩිහිටි හැඳුනුම්පත/විදේශ ගමන් බලපත්‍ර පිටපත
- හානියට පත් ව්‍යාපාර ස්ථානයෙහි පැහැදිලි ඡායාරූප 04ක්
- දේපළ අයිතිය සනාථ කෙරෙන ලියවිලි, ඔප්පු පිටපත්, රජයේ ඉඩමක් නම් ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ එකඟතාවය
- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල තක්සේරු කමිටු වාර්තාව සහ අනුමැතිය
- ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිල්ල පිහිටි භූමිය සම්බන්ධව ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ නිර්දේශ ඇතුළත් වාර්තාව

5.3 ආපදාව හේතුවෙන් බලපෑමට ලක් ව ඇති ව්‍යාපාර නැවත ආරම්භ කිරීමට සුදුසු තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා එක්වරක් පමණක් ලබාදෙනු ලබන දීමනාව පහත පරිදි ලබාදෙනු ලැබේ.

- මෙහිදී, ආපදාව හේතුවෙන් බලපෑමට ලක් වූ ව්‍යාපාරය නැවත ආරම්භ කිරීම සඳහා යථාවත් කිරීමේ කටයුතු වෙනුවෙන් ආපදා අවස්ථාව වනවිට ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යනු ලැබූ ව්‍යාපාර හිමියා වෙත මෙම දීමනාව හිමි වේ.

- ආපදාවට පත් වූ ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිල්ල කුලී පදනමින් ලබාගෙන ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යනු ලබන ව්‍යාපාර හිමියෙකුගේ ව්‍යාපාරය බලපෑමට ලක්වූයේ නම් මෙම දීමනාව එම ව්‍යාපාර හිමියාට හිමිවන අතර එකී ආපදාව හේතුවෙන් ගොඩනැගිල්ලට සිදු වූ හානිය සඳහා ගොඩනැගිලි හිමියාට ඉහත 5.2.1.1 හෝ 5.2.4 යටතේ වන්දි මුදල් ඉල්ලුම් කළ හැකිය.

- භාණ්ඩ මිලදී ගැනීමේ බිල්පත්, ව්‍යාපාරයට අදාළව ණය ලබාගෙන ඇතිනම් අදාළ ලියවිලි, ව්‍යාපාරයේ නමින් ගෙවන ලද ජල බිල්පත් / විදුලි බිල්පත් ආදිය මඟින් ආපදා අවස්ථාව වනවිට ව්‍යාපාර කටයුතු කරගෙන යන ලද බවට ප්‍රතිලාභියා විසින් තහවුරු කළ යුතුය.

- කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ ලියාපදිංචි හානියට පත් ව්‍යාපාර සඳහා ආපදා අවස්ථාව වන විට කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ ලියාපදිංචි වී ව්‍යාපාර කටයුතු කරගෙන යන ලද බවට කුඩා ව්‍යාපාර සංවර්ධන නිලධාරි, ජාතික ඵලදායිතා ලේකම් කාර්යාල නිලධාරි, කාර්මික සංවර්ධන මණ්ඩල නිලධාරි, ජාතික ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන නිලධාරි, හෝ අදාළ නිලධාරියෙකු මඟින් නිර්දේශ ලබාගත යුතුය.

- NDRSC 3.9 අයදුම්පත්‍රය (ඇමුණුම 02) මඟින් අදාළ වන්දි මුදල් ඉල්ලුම් කළ හැකිය.

ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය අනුව හිමිවන දීමනාව පහත පරිදි වේ.

	සහනය	**දීමනාව**
5.3.1	කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ ලියාපදිංචි තනි, සුළු හා ක්ෂුද්‍ර ව්‍යාපාර සඳහා	ඒකකයකට රුපියල් 200,000/-
5.3.2	ව්‍යාපාරයක් ලෙස ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ලියාපදිංචි තනි, සුළු හා ක්ෂුද්‍ර ව්‍යාපාර සඳහා	ඒකකයකට රුපියල් 200,000/-
5.3.3	ව්‍යාපාරයක් ලෙස ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ලියාපදිංචි නොවූ ගෘහස්ථව ස්ථිර ගොඩනැගිල්ලක පවත්වාගෙන යන වෙළඳ ව්‍යාපාර සඳහා	ඒකකයකට රුපියල් 50, 000/-
5.3.4	හානියට පත් වූ ලියාපදිංචි නොවූ නිෂ්පාදන කර්මාන්ත හා හරිතාගාර යනාදිය සඳහා	ඒකකයකට රුපියල් 50,000/-
5.3.5	පදික සහ ජංගම ඇතුළු තාවකාලිව සිදුකරනු ලබන වෙළඳාම් සඳහා	ඒකකයකට රුපියල් 25,000/-

- **යම් ප්‍රතිලාභියෙක් ඉහත 5.3.3, 5.3.4, හා 5.3.5 කාණ්ඩ යටතේ වන දීමනාවලින් කිහිපයක් සඳහා සුදුසුකම් ලබයි නම්, එහිදී හිමිගන්වනුයේ එම කාණ්ඩ වලින් එක් කාණ්ඩයක් යටතේ වන දීමනාවක් පමණි.**

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් කුයියකොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී, ආර්ඩබ්ලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-විනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එෆ්එන්ඩියූ (විනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

පිටපත්:

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. ලේකම්, මුදල් , ක්‍රම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
5. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
6. ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
7. විගණකාධිපති

අදාළ වන පරිදි නිලධාරීන් වෙත උපදෙස් නිකුත් කිරීම සඳහා

NDRSC. 3.8

යොමු අංකය (කාර්යාල භාවිතය සඳහා පමණි)

දිවවා සුළි කුණාටු බලපෑමෙන් හානි වූ ව්‍යාපාර ගොඩනැගිලි සඳහා වන්දි ලබා දීමේ අයදුම් පත්‍රය

අයදුම්කරු විසින් සම්පූර්ණ කල යුතුය

ආපදාව සිදු වූ කාල සීමාව සිට:

දිස්ත්‍රික්කය	අයිතිකරුගේ ස්ථිර පදිංචිය සහිත	ව්‍යාපාරය පිහිටි
ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශය		
ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශය		

අයිතිකරුගේ(ඉල්ලුම්කරු අයිතිකරු විය යුතුය.) විස්තරය

ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම

ව්‍යාපාරයේ නම

ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය

වාර්ෂික පිරිවැටුම

සේවක සංඛ්‍යාව

ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය

	පදිංචි ලිපිනය	ව්‍යාපාරය පිහිටි
ලිපිනය		

දුරකතන අංකය: ස්ථාවර

ජංගම

බැංකු ගිණුම් විස්තරය

බැංකුව -

ගිණුම් අංකය

ශාඛාව-

හානිවූ දේපල පිළිබඳ විස්තර

දේපළ සඳහා ඇති අයිතිවාසිකම

1 - ඔන්නක්කර ☐ 2 - රජයේ දීමනා පත්‍ර

3 - රජයේ බලපත්‍ර ☐ 4 - රාජකාරී ☐

5 - අනවසර ☐

6 - වෙනත්(සඳහන් කරන්න)

ගොඩනැගිල්ලේ තත්ත්වය 1 -ස්ථිර ☐ 2 -අර්ධ ස්ථිර ☐ 3 -තාවකාලික

මුළු බිම ප්‍රමාණය (වර්ග අඩි)

ආයතනය පවතින ස්ථානයේ ස්වභාවය 1 - තනි ගොඩනැගිල්ල ☐ 2 - තවිටු ගොඩනැගිලි
3 - මහල් සංකීර්ණ ☐

මහල් සංඛ්‍යාව

1 - බිම මහල ☐ 2 - මහල් 1 ☐
3 - මහල් 2 ☐ 4 - මහල් 3 ☐
5 - මහල් 4 ☐ 6 - මහල් 5 හෝ වැඩි ☐

ඉල්ලුම්කරු අයිතිකරු නොවන විට ඊට අදාළ හේතු සාධාරණීකරණය කිරීම

අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය

.....දින උක්ත ලිපිනයේ පිහිටා තිබූ මාගේ ස්ථිර ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිල්ල හානියට පත් විය . එබැවින් එකී හානිය තක්සේරු කිරීමකින් තොරව /පසුව වන්දි ලබා දීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකර දෙන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

හානි තක්සේරුවකින් තොරව වන්දි ලබාගැනීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරනු ලබන්නේ නම් රු.500,000/-ක මුදලින් සිදු කිරීමට අපේක්ෂිත ප්‍රතිසංස්කරණ

	සිදු කිරීමට අපේක්ෂිත වැඩිදියුණු කිරීම/ ඉදිකිරීම	කාර්යයට අදාළ දළ වියදම (රු)
රු.500,000/-ක මුදල් යොදා ගනිමින් ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිල්ල වැඩිදියුණු කිරීමට/ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථිකව ඉදිකිරීමට අපේක්ෂිත කාර්යයන්/වැඩ විස්තරය හා ඊට අදාළ ඇස්තමේන්තුව		
	එකතුව	

අයදුම්පත්‍රය සමඟ අමුණා ඇති දිවුරුම් ප්‍රකාශය මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි.

....

අත්සන දිනය

සිදු වී ඇති හානියේ ප්‍රමාණය අනුව තක්සේරුවකින් තොරව වන්දි ලබාගැනීම හෝ තක්සෙරුවෙන් පසුව වන්දි ලබැනීම අනුව අවශ්‍ය කොටස් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

A කොටස

හානි තක්සේරුවකින් තොරව වන්දි ලබාගැනීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරනු ලබන ප්‍රතිලාභීන් සඳහා වන්දි ලබා දීම

කම්ටු නිරීක්ෂණ

ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය -							
හානි වාර්තාව	ගොඩනැගිල්ල						
ආපදා ප්‍රත්‍යාස්ථිකව ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමට අදාළව කළහැකි කාර්යයන්							
ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම/ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමට අදාළව ඉල්ලුම්කරු විසින් සිදු කිරීමට අපේක්ෂිත කාර්යයන්ට අදාළ උපදෙස්							
ව්‍යාපාර හානි ලබා ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති ලේඛන	වෙළඳ බලපත්‍රය						
	ලියාපදිංචි සහතිකය						
	දේපළ අයිතිය සනාත කළහැකි ලියවිලි						

කම්ටු නිර්දේශය

.....යන ලිපිනයේ පිහිටි ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිල්ල .....දින ආපදාවට ලක් වූ බැවින් ව්‍යාපාරික ගොඩනැගිල්ල නැවත යථා තත්ත්වයට පත් කිරීමට/ වැඩිදියුණු කිරීමට අදාළව හානි තක්සේරුවකින් තොරව වන්දි මුදල් ලබාගැනීමට ප්‍රතිලාභියා විසින් කැමැත්ත ප්‍රකාශ කර ඇති බැවින් ඉහත වැඩ විස්තරයට අදාළව ඉල්ලුම් කර ඇති රු.....ක මුදල පහත වාරික **02** ක් තුළ ලබාදීම නිර්දේශ කරමි.

4 - කළුගල්						
5 - පදම් කල දැව						
6 - මැටි/ වැලි						
7 - වෙනත්						
බිත්තිය						
1 - ගඩොල්						
2 - කබොක්						
3 - සිමෙන්ති බ්ලොක්						
4 -ගල්						
5 -Pressed soil block						
6 - G. I. තහඩු						
7 -මැටි/ වැලි						
8 - දැවමය/ලෑලි						
9 - පොල්අතු/පිදුරු/තල් අතු						
10 - 9 ඝනකම ගඩොල් බිත්තිය						
11 - 4.5 ඝනකම ගඩොල් බිත්තිය						
12 - කපරාරුව ඇතුලත බිත්තිය පමණයි						
13 - කපරාරුව පිටත බිත්තිය පමණයි						
14 - වෙනත්						
අත්තිවාරම						
1 - ගඩොල්						
2 - කොන්ක්‍රීට						
3 - කළුගල්						
4 - වෙනත්						
දොර/උළුවහු						
1 - දැව						
2 - ඇලුමිනියම්						
3 - කොන්ක්‍රීට						
4 - වෙනත්						
තීන්ත පිරියම් කිරීම						
1 - පිටත බිත්තිය						
2 - ඇතුලත බිත්තිය						
3 - දොර/උළුවහු						
4 - බිම						
5 - වෙනත්						
සමස්ත වටිනාකම						

හානියට පත් සේවා තක්සේරුව

නිවසේ හානිවූ සේවාව	මුළු ප්‍රමාණය (වර්ග අඩි)	හානිවූ ප්‍රමාණය (වර්ග	මුළු හානිය (රු) හානිවූ ප්‍රතිශතය
විදුලිබල පද්ධතිය			
1 - CEB			
2 - සූර්ය පැනළ			
3 - වෙනත්			
ජල නල පද්ධතිය			
1 - NWSDB			
2- ප්‍රජා ජල පද්ධතිය			
3 - නළ ළිඳ			
4 - ළිඳ			
5 - Well based tap			
6 - වෙනත්			
වැහිකිළි පද්ධතිය			

1 - ගොඩනැගිල්ලට ඇදුන ලද මූලික උපාංග සහිත			
2 - ගොඩනැගිල්ලට ඇදුන ලද නවීන උපාංග සහිත			
3 - නිවසින් පිටත ඇති වැසිකිලිය			
4 - ජල මුදිත වැසිකිලිය			
5 - වෙනත්			
පිරිසිදු කිරීම			
1 - හානිවූ ගොඩනැගිල්ල			
2 - ළිඳ			
3 - වෙනත්			
සමස්ත වටිනාකම			

ඡායාරූප ☐ සම්පූර්ණ ☐ පැති පෙනුම ☐

හානි ප්‍රමාණය ප්‍රතිශතයක් ලෙස ☐ 1 - සුළු හානි
4 - 50%

පහත සඳහන් හේතූන් නිසා අදාළ නිවාස හා දේපළ හානි සඳහා වන්දි ලබාදීම නිර්දේශ නොකරමි.

1. හානියට පත් ව්‍යාපාරය නීත්‍යානුකූල නොවීම ☐
2. ඉල්ලුම්කරුගේ ආයතනයට රක්ෂණ හිමිකමක් ඇත ☐
3. ආපදාව නිසා ගොඩනැගිල්ල සඳහා වන්දි මුදල් ගෙවීමට ප්‍රමාණවත් හානියක්/ බලපෑමක් සිදුවී නොමැත. ☐
4. හානියට පත් ගොඩනැගිල්ල භාවිතයට ගනුලබන ගොඩනැගිල්ලක් නොවේ. ☐
5. වෙනත් ආයතනයක් මගින් වන්දි ලබාදීමට නිර්දේශ කර ඇත ☐

කමිටු නිර්දේශය

..... දින ඇතිවූ ..... ආපදාව නිසා ඉහත විස්තර සඳහන් කර ඇති ව්‍යාපාරයේ ගොඩනැගිළි හානියට පත් වී ඇත. එම හානිය ප්‍රතිපූර්ණය කිරීම සඳහා වැයවන මුළු මුදල රු. .....
බවට තක්සේරු කරන අතර, වන්දි මුදල් ප්‍රදානය කිරීම කොන්දේසි සහ අදාළ චක්‍රලේඛ වලට අනුකූලව වන්දි මුදල් ලබා දීම සුදුසු බව නිර්දේශ කරමි.

විශේෂ සඳහන් කිරීම් ඇත්නම්	

තක්සේරු කමිටු සාමාජිකයන්ගේ නම

_____
_____
_____
_____

තනතුර	අත්සන
ග්‍රාම නිලධාරී	.....
තාක්ෂණ නිලධාරී	.....
ආපදා සහන සේවා නිලධාරී	.....
සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්/ගණකාධිකාරී	.....

ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනුමැතිය

පහත සඳහන් හේතු පවතින නිසා /නොපවතින නිසා වන්දි ලබා දීම අනුමත කරමි /නොකරමි.

.....
.....

....

දිනය අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

දිවුරුම් ප්‍රකාශයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ.....ස්ථානයේ පදිංචි.....වන මම බෞද්ධාගමිකයකු/කතෝලික භක්තිකයෙකු වශයෙන් අවංකවත් සත්‍ය ලෙසත් ගරු ගාම්භීරතා පූර්වකවත් ප්‍රතිඥාදී/දිවුරුම්දී ප්‍රකාශ කර සිටින වගනම්,

1. ඉහත නම් සඳහන් ප්‍රතිඥාකරු/දිවුරුම් ප්‍රකාශක මම වෙමි.

2. ඉහත නම් සඳහන් මම පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද අංක.....දරන සහ.....දිනැති ජාතික හැඳුනුම්පතේ හිමිකරු වේ.

3. මාගේ නිවසේ හා නිවස පිහිටි ඉඩමේ නිරවුල් අයිතිය මා සතු බව ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

4. මාගේ දැනීමේ ලෙස නිවස ඉදිකිරීමේදී ලබා ගත යුතු සියලු අනුමැතියන්ට යටත්ව මාගේ නිවස ඉදිකර ඇති බව ප්‍රකාශ කර සිටිමි. තවද නිවස නිසි ලෙස අනුමැතීන්ට යටත්ව ඉදිකර ඇති බැවින් සහ නාය යෑමේ අවදානමක් නොමැති බව පැහැදිලිව නිරීක්ෂණය වන බැවින්, වන්දි ලබා ගන්නා නිවස නාය යෑමේ අවධානමක් පවතින බවට තහවුරු කර ගැනීමේ NBRO නිර්දේශ ලබා ගැනීම අවශ්‍ය නොවන බව ස්වාධීන කැමැත්ත මත ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

5. මාගේ නිවස සහ නිවස පිහිටි ඉඩම රජයේ ඉඩමක්, රක්ෂිතයක් හෝ වෙනත් කවර ආකාරයේ හෝ රජයේ අයිතිවාසිකම් කියන ඉඩමක් නොවන බව ප්‍රකාශ කර සිටින අතර කිසියම් හෝ කරුණක් මත එවැනි ඉඩමක් බවට තහවුරු වුවහොත් රජයෙන් ලබාදුන් මුදල් නැවත ලබාදීමට එකඟ වන බවත් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

6. මෙම දිවුරුම් ප්‍රකාශය මඟින් හෝ වන්දි ලබා ගැනීමේ කාරණයට අදාළ කිසියම් හෝ කරුණකදී අසත්‍යය නොරතුරු ඉදිරිපත් කර නොමැති බව ප්‍රකාශ කර සිටින අතර අසත්‍ය නොරතුරු ඉදිරිපත් කර දිවිවා සුළි කුණාටුවට අදාළව ආපදා වන්දි ලබාගෙන ඇත්නම් එම වන්දි නැවත රජයට අයකර ගැනීමට හා වෙනත් නෛතික ක්‍රියාමාර්ග ගත හැකි බව මා දන්නා බවත් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

ඉහත කරුණු සියල්ල සත්‍ය හා නිවැරදි බව දිවුරා /ප්‍රතිඥා දී ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

ඉහත නම් සඳහන් දිවුරුම් ප්‍රකාශක හට ඉහත දිවුරුම් ප්‍රකාශය කියවා තේරුම් කර දීමෙන් අනතුරුව සත්‍ය බවට පිළිගෙන ප්‍රතිඥා/දිවුරුම් දී අත්සන් කරන්නට යෙදුණේ.....ක්වූ.....මස ....දින.....දීය.

මා ඉදිරිපිටදීය

සමාදාන විනිසුරු/දිවුරුම් කොමසාරිස්

NDRSC 3.9

දිවිවා සුළි කුණාටු බලපෑමෙන් හානි වූ ව්‍යාපාර නැවත ආරම්භ කිරීමට සුදුසු තත්ත්වයට පත්කිරීම සඳහා එක්වරක් පමණක් ලබාදෙනු ලබන දීමනාව ලබාගැනීමේ අයදුම්පත්‍රය

අයදුම්කරු විසින් සම්පූර්ණ කල යුතුය

1 ආපදාව සිදු වූ කාල සීමාව සිට: දක්වා:

2

දිස්ත්‍රික්කය	ව්‍යාපාර භූමියාගේ ස්ථිර පදිංචිය සහිත
ප්‍රාදේශිය ලේකම් කොට්ඨාශය	
ග්‍රාම නිලධාරි කොට්ඨාශය	

ව්‍යාපාරය පිහිටි

3 ව්‍යාපාර භූමිකරුගේ ප්‍රකාශය

3.1 ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම

3.2 ව්‍යාපාරයේ නම

3.3 ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය

3.4 වාර්ෂික පිරිවැටුම

3.5 සේවක සංඛ්‍යාව

3.6 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය

3.7 ලිපිනය

ව්‍යාපාරයේ ලිපිනය

3.8 දුරකතන අංකය: ස්ථාවර

ජංගම

3.9 බැංකු ගිණුම් විස්තරය

බැංකුව -

ශාඛාව-

ගිණුම් අංකය

4 හානිවූ දේපල පිළිබඳ විස්තර

4.1 දේපළ සඳහා ඇති අයිතිවාසිකම 1 - අයිතිකරු 3 - කල් බදු 4 - රාජකාරි
5 - අනවසර

4.2 මුළු බිම් ප්‍රමාණය (වර්ග අඩි) 1 - 500ට අඩු 3 - 1000ට වැඩි

4.3 ආයතනය පවතින ස්ථානයේ ස්වභාව. 1 - තනි ගොඩනැගිල්ල ☐ 2 - තට්ට ගොඩනැගිලි

4.4 මහල් සංඛ්‍යාව 1 - බිම් මහල ☐ 3 - මහල් 2 ☐ 4 - මහල් 3 ☐ 5 - මහල් 4 ☐

4.5 ඉල්ලුම්කරු අයිතිකරු නොවන විට ඊට අදාළ හේතු සාධාරණීකරණය කිරීම

5 ඉල්ලුම් කරනු ලබන දීමනාව

1 කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ ලියාපදිංචි තනි, සුළු හා ක්ෂුද්‍ර ව්‍යාපාර සඳහා එක් ව්‍යාපාර ඒකකයකට රුපියල් 200,000/- ☐

2 අනෙකුත් ලියාපදිංචි තනි, සුළු හා ක්ෂුද්‍ර ව්‍යාපාර සඳහා එක් ව්‍යාපාර ඒකකයකට රු. 200,000/- ☐

3 ලියාපදිංචි නොවූ ගෘහස්ථව ස්ථිර ගොඩනැගිල්ලක පවත්වාගෙන යන වෙළඳ ව්‍යාපාර සඳහා ඒකකයකට රු.50, 000/- ☐

4 ලියාපදිංචි නොවූ නිෂ්පාදන කර්මාන්ත හා හරිතාගාර සඳහා රු. 50,000/- ☐

5 පදික සහ ජංගම ඇතුළු තාවකාලිව සිදුකරනු ලබන වෙළඳාම් සඳහා රු.25,000/- ☐

6 අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය

.....දින උක්ත ලිපිනයේ පිහිටා තිබූ මාගේ ව්‍යාපාරය හානියට පත් විය . එබැවින් මාගේ ව්‍යාපාරය නැවත ආරම්භ කිරීමට සුදුසු තත්ත්වයට පත්කිරීම සඳහා ඉහත සඳහන්.....ක දීමනාව මා වෙත ලබාදෙන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

7 කම්ටු නිර්දේශය

.....යන ලිපිනයේ පවත්වාගෙන යනු ලැබූ ව්‍යාපාරය .....දින ආපදාවට ලක් වූ බැවින් ව්‍යාපාරික කටයුතු නැවත යථා තත්ත්වයට පත් කිරීමට අදාළව ඉල්ලුම් කර ඇති රු.....ක මුදල ලබාදීම නිර්දේශ කරමි.

....

ග්‍රාම නිලධාරි ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ නිලධාරි සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරි

9 ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනුමැතිය පහත සඳහන් හේතු පවතින නිසා /නොපවතින නිසා වන්දි ලබා දීම අනුමත කරමි /නොකරමි.

....

දිනය අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

පළමු වාරිකය -300,000/- ලබා දීම සුදුසු වේ.

කමිටු සාමාජිකයින් නම	තනතුර	අත්සන
1	ග්‍රාම නිලධාරි	
2	ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ නිලධාරි	
3	සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරි	

දෙවන වාරිකය -200,000 /-ලබා දීම සුදුසු වේ.

කමිටු සාමාජිකයින් නම	තනතුර	අත්සන
1	ග්‍රාම නිලධාරි	
2	ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීමේ නිලධාරි	
3	සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරි	

ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනුමැතිය පහත සඳහන් හේතු පවතින නිසා /නොපවතින නිසා වන්දි ලබා දීම අනුමත කරමි /නොකරමි.

1		
2		
3		
4		

		අත්සන	නිල මුද්‍රාව
පළමු වාරික මුදල අනුමත කරමි			
දෙවන වාරික මුදල අනුමත කරමි			

B කොටස

හානි තක්සේරුවකින් පසුව ව්‍යාපාර ගොඩනැඟිල්ල සඳහා වන්දි ලබා දීම

යොමු අංකය (කාර්යාල භාවිතය සඳහා පමණි)

හානිවූ දේපල හා සේවා පිළිබඳ විස්තර

හානියට පත් දේපල තක්සේරුව

හානිවූ දේපල කොටස	Rates (per ft^2)	මුළු වර්ග ප්‍රමාණය	හානිවූ ප්‍රමාණය (වර්ග	හානිවූ ප්‍රතිශතය		හානියේ වටිනාකම (රු.)
වහළ						
1 - උළු						
2 - ඇස්බෙස්ටොස්						
3 - කොන්ක්‍රීට්						
4 - G. I. තහඩු						
5 - පොල්අතු/පිදුරු/තල් අතු						
6 - දැවමය රාමුව + සිවිලිම						
7 - දැවමය රාමුව						
8 - වැහි පිහිලි						
9 - වැහි පිහිලි නල						
10 - වෙනත්						
බිම						
1 - සිමෙන්ති						
2 - ටෙරාසෝ						
3 - ටයිල්						

විශේෂ ආපදා මෙහෙයුම් මාධ්‍ය මධ්‍යස්ථානය
(Special Disaster Operation Media Centre (SDOMC))

3.20. හදිසි ආපදා තත්ත්වයට මුහුණපා ඇති ජනතාව ආරක්ෂා කිරීම සහ සහන සැලසීම තවදුරටත් විදිමත් කිරීම සඳහා විශේෂ ආපදා මෙහෙයුම් මධ්‍යස්ථානයක් - 2025.11.28

විශේෂ ආපදා මෙහෙයුම් මාධ්‍ය මධ්‍යස්ථානය
விசேட அனர்த்த செயற்பாட்டு ஊடக நிலையம்
Special Disaster Operation Media Centre (SDOMC)

ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය, ආරක්ෂක මූලස්ථාන සංකීර්ණය, අකුරේගොඩ පාර, බත්තරමුල්ල
இலங்கை இராணுவ தலைமையகம், பாதுகாப்பு தலைமையக கட்டிடத் தொகுதி, அக்குரேகொடை வீதி, பத்தரமுல்லை
Sri Lanka Army Headquarters, Defence Headquarters Complex, Akuregoda Road, Battaramulla

SDOMC/01/2025 ( )

ප්‍රධාන කර්තෘ/ ප්‍රවෘත්ති අධ්‍යක්ෂ
ප්‍රවෘත්ති කළමණාකරු/සංස්කාරක

2025 නොවැම්බර් මස 28 දින

මාධ්‍ය නිවේදනය

යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය විසින් නිකුත් කරන ලද ප්‍රවෘත්ති නිවේදනය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අත්සන් කළේ:

ඩබ්ලිව්එස් ගමගේ ආර්එස්පී යූඑස්පී
බ්‍රිගේඩියර්

(මාධ්‍ය නිවේදනය)

හදිසි අපදා තත්වයට මුහුණපා ඇති ජනතාව ආරක්ෂා කිරීම හා සහන සැලසීම තවදුරටත් විධිමත් කිරීම සඳහා විශේෂ ආපදා මෙහෙයුම් මධ්‍යස්ථානයක්

අයහපත් කාලගුණික තත්වය හේතුවෙන් දිවයින පුරා මතුව ඇති හදිසි අපදා තත්වයට මුහුණපා සිටින ජනතාව ආරක්ෂා කිරීම හා සහන සැලසීම තවදුරටත් විධිමත් කිරීම සඳහා යුද්ධ හමුදාධිපති ලුතිනන් ජෙනරාල් ලසන්ත රොද්‍රිගෝගේ ප්‍රධානත්වයෙන් විශේෂ ආපදා මෙහෙයුම් මධ්‍යස්ථානයක් ගරු ජනාධිපති අනුර කුමාර දිසානායක මහතාගේ උපදෙස් මත 2025 නොවැම්බර් මස 28 වන දින සිට පිහිටුවීමට කටයුතු කර ඇත.

මෙම විශේෂ ආපදා මෙහෙයුම් මධ්‍යස්ථානය පිහිටුවීමේ මූලික අරමුණ වනුයේ විපතට පත්ව ඇති ජනතාවට සහන සැලසීමේ යාන්ත්‍රණය විධිමත් කිරීම සඳහා සියළු රාජ්‍ය ආයතන, පුද්ගලික ආයතන, ත්‍රිවිධ හමුදාව පොලිසිය, ස්වේච්ඡා සංවිධාන, මාධ්‍ය ආයතන හා රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන ඇතුළු සියළු පාර්ශවයන් අතර සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම හා එම ගලවාගැනීමේ මෙහෙයුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම වේ.

මෙම විශේෂ ආපදා මෙහෙයුම් මධ්‍යස්ථානය යටතේ විශේෂ ආපදා මෙහෙයුම් මාධ්‍ය මධ්‍යස්ථානයක්ද යුද්ධ හමුදා මාධ්‍ය ප්‍රකාශක බ්‍රිගේඩියර් වරුණ ගමගේ යටතේ පිහිටුවා ඇත.

දුරකථන අංක | தொலைபேசி இலக்கங்கள் | Telephone : 0766954944 / 0766907062

4. රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
(Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government)

4.1. රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක : 30/2025
2025 නොවැම්බර් 27 රජයේ කාර්යාල සඳහා විශේෂ නිවාඩු දිනයක් ප්‍රකාශයට පත්කිරීම.

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ : 30/2025

මගේ අංකය : EST-6/03/LEA/1060
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ
පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
නිදහස් චතුරස්‍රය
කොළඹ 07.

2025.11.27

සියලුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්
පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්
සංස්ථා හා ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල ප්‍රධානීන්

<u>රජයේ කාර්යාල සඳහා විශේෂ නිවාඩු දිනයක් ප්‍රකාශයට පත් කිරීම</u>

පවතින හදිසි ආපදා තත්ත්වය මත සාමාන්‍ය කාර්යාල කටයුතු පවත්වාගෙන යාමේ දී මුහුණ දෙන ගැටලු සැලකිල්ලට ගෙන 2025.11.28 සිකුරාදා දිනය රජයේ කාර්යාල සඳහා විශේෂ නිවාඩු දිනයක් ලෙස රජය විසින් ප්‍රකාශයට පත් කර ඇත.

02. තවද, රජයේ අත්‍යවශ්‍ය සේවාවන් හා ආපදා සහන සේවාවන්ට අදාළ නිලධරයන් සේවයට කැඳවීමට ඉහත නිවාඩුව බාධාවක් නොවිය යුතු ය.

එස්.ආලෝකබණ්ඩාර
ලේකම්
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ
පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

දුරකථන : 011-2699399
ෆැක්ස් : 011-2692158
විද්‍යුත් ලිපිනය : ade-vi@pubad.gov.lk

4.1 அரசாங்க நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை : 30/2025 அரசாங்க அலுவலகங்களின் பொருட்டு விசேட விடுமுறை நாளொன்றாக பிரடனப்படுத்தல் – 27.11.2025

அரசாங்க நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை : 30/2025

எனது இலக்கம் : EST-6/03/LEA/1060
பொது நிர்வாக, மாகாண சபைகள்
மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
சுதந்திர சதுக்கம்
கொழும்பு 07.

2025.11.27

சகல அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள்
மாகாணப் பிரதம செயலாளர்கள்
திணைக்களத் தலைவர்கள்
கூட்டுத்தாபனங்கள் மற்றும் நியதிச்சட்ட சபைகளின் தலைவர்கள்

அரசாங்க அலுவலகங்களின் பொருட்டு விசேட விடுமுறை நாளொன்றாக பிரகடனப்படுத்தல்

தற்போது நிலவும் திடீர் இடர் நிலை காரணமாகச் சாதாரண அலுவலகக் கடமைகளை மேற்கொள்ளும் போது எதிர்கொள்ளும் சிக்கல்களைக் கருத்திற் கொண்டு, 28.11.2025 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை, அரசாங்க அலுவலகங்களின் பொருட்டு விசேட விடுமுறை தினமாக அரசாங்கத்தினால் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

02. மேலும், அரசாங்கத்தின் அத்தியாவசிய சேவைகள் மற்றும் இடர் நிவாரண சேவைகளுக்கு உரிய உத்தியோகத்தர்களைச் சேவைக்கு அழைப்பதற்கு மேற்படி விடுமுறை தடையாக இருத்தலாகாது

ஒப்பம் / எஸ். ஆலோகபண்டார
செயலாளர்
பொது நிர்வாக, மாகாண சபைகள்
மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு

தொலைபேசி : 011-2699399
தொலைலநகல் : 011-2692158
மின்னஞ்சல் முகவரி : ade-vi@pubad.gov.lk

4.1 Public Administration Circular: 30/2025
27 November 2025 - Declaring a Special Holiday for Government Offices.

Public Administration Circular : 30/2025

My Number : EST-6/03/LEA/1060
Ministry of Public Administration,
Provincial Councils and Local Government
Independence Square
Colombo 07.

27.11.2025

All Secretaries to Ministries
Chief Secretaries of Provinces
Heads of Departments
Heads of Corporations and Statutory Boards

Declaring a Special Holiday for Government Offices

In consideration of the issues faced in conducting normal office operations due to the prevailing disaster situation, the Government has declared Friday, 28th of November 2025, as a special public holiday for government offices.

02. Furthermore, the aforementioned holiday shall not impede the calling of officers involved in essential government services and disaster relief services for duty.

Sgd./ S.Alokabandara
Secretary
Ministry of Public Administration,
Provincial Councils and Local Government

Telephone : 011-2699399
Fax: : 011-2692158
Email : ade-vi@pubad.gov.lk

4.2. පවතින ආපදා තත්ත්වය සම්බන්ධවයි - 2025.11.27

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
பொது நிருவாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government

ස්වදේශ කටයුතු අංශය
உள்நாட்டலுவல்கள் பிரிவு
Home Affairs Division

"නිල මැදුර", ඇල්විටිගල මාවත, කොළඹ 05.
"நில மெதுர", எல்விடிகல மாவத்தை, கொழும்பு 05
"Nila Madura", Elvitigala Mawatha, Colombo 05.

TP : +94 112 050 450
Fax : +94 112 369 971
Email: info@moha.gov.lk
Web : www.moha.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல / My No } HA/1/7/4/8-6(1)

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No }

දිනය / திகதி / Date } 2025.11.27

සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්

පවතින ආපදා තත්වය සම්බන්ධවයි

දිවයිනට බලපා ඇති අයහපත් කාලගුණය හේතුවෙන් ආපදාවට පත්වී ඇති ජනතාව සඳහා කඩිනමින් සහන සැලසීමට අවශ්‍ය පියවර ගන්නා ලෙස සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් වෙත කාරුණිකව දැනුම් දෙමි.

02. එමෙන්ම, දිස්ත්‍රික්කය තුළ ආපදාවන්ට ලක්වූවන්ට මෙම කඩිනම් සහන සේවා ලබාදීම සඳහා අවශ්‍ය කරන්නා වූ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් එම අමතර ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම් ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආපදා කළමනාකරණ ඒකකය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලෙස දන්වමි.

එස්.අලෝකබණ්ඩාර
ලේකම්
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

දුරකථන : 011-2050354
ෆැක්ස් : 011-2551069
විද්‍යුත් ලිපිනය : distaddivisionnew@gmail.com

පිටපත් -

01. ලේකම්, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
02. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව - කරු.දැ.ගැ.ස. සහ අ.ක.ස
03. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව - කරු.දැ.ගැ.ස. සහ අ.ක.ස

4.3. හදිසි ආපදා තත්ත්වයන් හේතුවෙන් පීඩාවට පත් ජනතාව වෙනුවෙන් සහන සැලසීම - 2025.11.29 (ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙත)

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සහා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
பொது நிருவாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government

ස්වදේශ කටයුතු අංශය
உள்நாட்டலுவல்கள் பிரிவு
Home Affairs Division

"නිල මැදුර", ඇල්විටිගල මාවත, කොළඹ 05.
"நில மெதுர", எல்விடிகல மாவத்தை, கொழும்பு 05
"Nila Madura", Elvitigala Mawatha, Colombo 05.

TP : +94 112 050 450
Fax : +94 112 369 971
Email: info@moha.gov.lk
Web : www.moha.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல / My No: HA/02/22/01 - V

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No:

දිනය / திகதி / Date: 2025.11.27

ලේකම්,
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් පීඩාවට පත් ජනතාව වෙත සහන සැලසීම.

උක්ත කරුණ සම්බන්ධයෙන් ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශ අංක 01/2025 හා බැඳේ.

02. පවතින අයහපත් කාලගුණික තත්ත්වය මත දිවයිනේ බොහෝ ස්ථානවල ආපදා තත්ත්වයන් වාර්තා වී ඇති බැවින්, එම ප්‍රදේශවල ජනතාව වෙත අවශ්‍ය මූලික පහසුකම් සලසා දීම සම්බන්ධයෙන් මේ වන විටද සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකරනු ලබයි. එසේ වුවද, පවතින අයහපත් තත්ත්වය මත හා පවතින ප්‍රතිපාදන යටතේ ආහාර ඇතුළු අත්‍යාවශ්‍ය සහන සැපයීමේදී ගැටලුකාරී තත්ත්වයන් මතුව ඇත.

03. එබැවින්, අවස්ථාපිත තත්ත්වයන් යටතේ කටයුතු කිරීම සඳහා (ඉහත මාර්ගෝපදේශයෙහි 5.1) සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් වෙත උපදෙස් ලබාදෙන මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

04. තවද, ආපදා සහන සේවා සැපයීම සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ සහ සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ සංගමයේ සභාපති විසින් අංක SLADA/Gen/17-2025 හා 2025.11.29 දිනැති ලිපිය මඟින් ඉදිරිපත් කර ඇති යෝජනා ද ඔබගේ අවධානයට යොමු කරන බව වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.

එස්. ආලෝකබණ්ඩාර
ලේකම්,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සහා සහ
පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

දුරකථන අංකය : +94 11 2050363
ෆැක්ස් : +94 11 2369832
විද්‍යුත් ලිපිනය : divadmin@moha.gov.lk

පිටපත්:-

01. සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් - කරු.දැ.ගැ.ස. හා අ.ක.ස.
02. සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් - කරු.දැ.ගැ.ස. හා අ.ක.ස.

4.4. හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් පීඩාවට පත් ජනතාව වෙනුවෙන් සහන සැලසීම - 2025.11.29 (සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් වෙත)

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
பொது நிருவாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government

ස්වදේශ කටයුතු අංශය
உள்நாட்டலுவல்கள் பிரிவு
Home Affairs Division

"නිල මැදුර", ඇළිවිටිගල මාවත, කොළඹ 05.
"நில மெதுர", எலிவிதகல மாவத்தை, கொழும்பு 05
"Nila Madura", Elvittigala Mawatha, Colombo 05.

TP : +94 112 050 450
Fax : +94 112 369 971
Email: info@moha.gov.lk
Web : www.moha.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல / My No } HA/02/22/01 - V

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No }

දිනය / திகதி / Date } 2025.11. 29

සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්,
සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්,

<u>හදිසි ආපදා තත්ත්වයන් හේතුවෙන් පීඩාවට පත් ජනතාව වෙත සහන සැලසීම</u>

හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් පීඩාවට පත් ජනතාව වෙත සහන සැලසීම සම්බන්ධයෙන් ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය විසින් නිකුත් කර ඇති ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ අංක 01/2025, 01/2025(I), 03/2025 සහ ආපදා සහන සේවා මාර්ගෝපදේශ අංක 01/2025 හා බැඳේ.

02. තවද, දිවයිනේ බොහෝ ප්‍රදේශවල ඇති වී ඇති ආපදා තත්ත්වයන් මත පීඩාවට පත් ජනතාවගේ ජන ජීවිතය කඩිනමින් යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා මූදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය විසින් නිකුත් කර ඇති අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 05/2025 සහ ආපදා සහන සේවා චක්‍රලේඛ 01/2025 ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක NDRSC/02/04/10 හා 2025.11.29 දිනැති ලිපිය මඟින් ද උපදෙස් නිකුත් කර ඇත.

03. එමෙන්ම, පවතින විස්තීරණ ආපදා තත්ත්වය හේතුකොට ගෙන ගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් 2025.11.28 දිනැති අංක 2464/30 දරණ ගැසට් පත්‍රය මඟින් මහජන හදිසි අවස්ථා තත්ත්වයක් පවතින බව ද ප්‍රකාශයට පත්කර ඇත.

04. ඒ අනුව, ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට පත් කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු අදාළ අනෙකුත් සියලු පාර්ශවයන්ගේ සහයෝගය ලබාගෙන ඉටුකරන ලෙස කාරුණිකව දන්වන අතර, මෙම අවස්ථාවේ දී ඔබ විසින් ඉටු කරනු ලබන මෙහෙය ඉතාමත් අගය කොට සලකමි.

එස්. ආලෝකබණ්ඩාර
ලේකම්
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ
පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

දූරකථන අංකය - 0112050363
ෆැක්ස් අංකය - 0112369832
විද්‍යුත් ලිපිනය - divadmin@moha.gov.lk

පිටපත්:

01. ජනාධිපති ලේකම් - කරු.දැ.ගැ.ස.
02. ලේකම්, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය - කරු.දැ.ගැ.ස.
03. ලේකම්, මූදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය - කරු.දැ.ගැ.ස.

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
பாதுகாப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF DEFENCE

ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය
தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்
National Disaster Relief Services Centre
විද්‍යා මාවත, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
வித்யா மாவத்தை, கொழும்பு 07, இலங்கை
Vidya Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

දු.ක /தொ.எ / T.N. 0112665258
ෆැක්ස් / பெக்ஸ் / Fax 0112665702
විද්‍යුත් තැපෑල / Email sahana.ndrsc@gmail.com

මගේ අංකය / எனது இல / My No. NDRSC/02/04/10
ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.
දිනය / திகதி / Date 2025.11. 29

අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරු,

ප්‍රධාන ලේකම්වරු,

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්,

දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු,

ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු,

<u>හදිසි ආපදා තත්ත්වයක දී විපතට පත්වන ජනතාවට හා ආපදා අවදානම හේතුවෙන් පදිංචි වාසස්ථානවලින් ඉවත් කරන ජනතාවට සහන සැලසීම , හානියට පත්වන දේපළ යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම පහ වන්දි ගෙවීම</u>

ආපදා සහන සේවා වක්‍රලේඛ හා මාර්ගෝපදේශ 01/2025 මගින් කඩිනම් සහන සැලසීමට අදාළව රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් මා වෙත යොමු කළ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ හා සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ සංගමයේ අංක SLADA/Gen/17-2025 හා 2025.11.29 දිනැති ලිපිය මගින් යොමු කරන ලද යෝජනා හා බැඳේ.

02. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ හා සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ සංගමයේ ලිපියේ අංක 02 හි සඳහන් පරිදි සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථානවලට පැමිණෙන අයට පමණක් පිසූ ආහාර ලබාදිය යුතු බවට ආපදා සහන සේවා වක්‍රලේඛ හා මාර්ගෝපදේශ 01/2025හි සඳහන් වී නොමැත. එම මාර්ගෝපදේශයේ අංක 5.1.5.2.1 මගින් වට වූ පුද්ගලයින්ටද පිසූ ආහාර සැපයීමට ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත.
එබැවින්, සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන කරා නොපැමිණුනද කිසියම් හෝ ආපදාවකින් පීඩාවට පත්වන සියලුම ජනතාවට පිසූ ආහාර ලබාදීමට කටයුතු කළ යුතුය.

03. ආරක්ෂක ලේකම්ගේ 2025.11.28 දිනැති ආපදා සහන සේවා වක්‍රලේඛ 03/2025 මගින් මෙම ආපදා තත්ත්වය විස්තීර්ණ ආපදාවක් බවට ප්‍රකාශයට පත්කර ඇති බැවින් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ හා සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ සංගමයේ ලිපියේ අංක 03 මගින් ඉල්ලා ඇති පරිදි මෙවැනි අවස්ථාවකදී පිසූ ආහාර හා වියළි සලාක ලබාදිය හැකිය. තවද, දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවේ හෝ ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමනාකරණ හා සහන සේවා කමිටුවේ අනුමැතියෙන්ද මේ අවස්ථාවේ දී සුදුසු පරිදි කටයුතු කිරීමට ගරු ජනාධිපතිතුමා උපදෙස් ලබා දී ඇත. එසේම, මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අංක BD/NSLE/103/DMD/09/2025 හා 2025.11.28 දිනැති ලිපිය මගින් රුපියල් මිලියන 50ක් දක්වා බාධාවකින් තොරව ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදුකිරීමට ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් වෙත බලය ලබා දී ඇත.

04. 2025.11.21 වන දින සිට බලපෑ ආපදා තත්ත්වය විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වයක් බවට ප්‍රකාශයට පත්කර ඇති බැවින්, වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල් බැංකු ගිණුම් ගනුදෙනු වෙනුවට ආපදාවට ලක් වූ පුද්ගලයන්ට ගැලපෙන පරිදි වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහනය හැකි බව ඔබ වෙත කාරුණිකව දන්වමි.

05. ඉහත පරිදි කටයුතු කිරීමට අපහසු වන අවස්ථාවලදී ප්‍රාදේශීය ලේකම් සංගමය විසින් යෝජනා කර ඇති පරිදි ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ සහතිකත්වයෙන් යුත් ගුදුම් කම්පුවක් මගින් කටයුතු කිරීමට අනුමැතිය ලබාදේවි.

06. කඩිනම් සහන යටතේ වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය වෙනුවෙන් ලබාදෙනු ලබන දීමනාව පහත පරිදි සංශෝධනය කරමි.

සහනාධාර වර්ගය	ගෙවිය යුතු ප්‍රමාණය (රු)
<u>වියළි ආහාර ද්‍රව්‍ය සඳහා මුදල්</u> (සතියක් සඳහා උපරිමය - නමුත් දිනකට උපරිමය මෙම මුදලින් 1/7ක් විය යුතුය) තනි පුද්ගලයෙකු සඳහා	2,100.00
සාමාජිකයින් 02න් යුත් පවුලකට	4,200.00
සාමාජිකයින් 03න් යුත් පවුලකට	6,300.00
සාමාජිකයින් 04න් යුත් පවුලකට	8,400.00
සාමාජිකයින් 05ක් හෝ ඊට වැඩි පවුලකට	10,500.00

එයාර් වයිස් මාර්ෂල් සම්පත් තුසිත්කොන්තා (විශ්‍රාමික)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී, ආර්ඩබ්ලිව්පී (තෙවරක්), ආර්එස්පී (දෙවරක්), යූඑස්පී,
එම්එම්එස්සී (උපායමාර්ගික අධ්‍යයන-විනය), එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන) කළමනාකරණ,
එම්එස්සී (ආරක්ෂක හා උපායමාර්ගික අධ්‍යයන), එෆ්එන්ඩීයූ (විනය), පීඑස්සී
ලේකම්
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

<u>පිටපත්:</u>

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. ලේකම්,මුදල් අමාත්‍යාංශය
5. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
6. ලේකම්, සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
7. විගණකාධිපති

අදාළ වන පරිදි නිලධාරීන් වෙත උපදෙස් නිකුත් කිරීම සඳහා

4.5. විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වයක් යටතේ ආපදාවට ලක් වූ ජනතාවට සහන සැලසීම - 2025.12.01 (සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් වෙත)

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
பொது நிருவாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government

ස්වදේශ කටයුතු අංශය
உள்நாட்டலுவல்கள் பிரிவு
Home Affairs Division

'නිල මැදුර', ඇල්විටිගල මාවත, කොළඹ 05.
'நில மெதுர', எல்விடிகல மாவத்தை, கொழும்பு 05
'Nila Madura', Elvitigala Mawatha, Colombo 05.

TP : +94 112 050 450
Fax : +94 112 369 971
Email: info@mohe.gov.lk
Web : www.mohe.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல / My No: HA/F/MA/01/DISASTER/ALL. DIST /2025

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No:

දිනය / திகதி / Date: 2025.12. ०१

සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් වෙත,

විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වයක් යටතේ ආපදාවට ලක්වූ ජනතාවට සහන සැලසීම.

රටතුළ විස්තීරණ ආපදා තත්ත්වයක් ප්‍රකාශයට පත්කර ඇති බැවින් ආපදාවට ලක්වී ඇති තාවකාලික කඳවුරුවල එක් රැස්වී සිටින ජනතාවට අත්‍යවශ්‍ය සහන සැලසීම සඳහා පමණක් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ සේවයේ නියුතු මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකුට වරකට රු. 500,000.00 දක්වා සහ මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකුගේ අධීක්ෂණය යටතේ ග්‍රාම නිලධාරීවරයෙකුට වරකට රු. 50,000.00 දක්වා මුදල් අත්තිකාරමක් ලබා දීම රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ 01/2020 ප්‍රකාරව හා මු.රෙ. 371 (2) (ආ) අනුව මහා භාණ්ඩාගාරය විසින් අනුමත කර ඇත.

02. ඒ අනුව කටයුතු කරන ලෙස සහ අදාළ වියදම් දරා නිසි පරිදි අත්තිකාරම් පියවීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

එස්. ආලෝකබණ්ඩාර
ලේකම්
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

දුරකථන අංකය - 0112050410
ෆැක්ස් - 0112369181
ඊමේල් - homaf.finance@gmail.com

පිටපත්:

01. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව - කරු. දැ.මැ.ස
02. විගණකාධිපති, ජාතික විගණන කාර්යාලය - කරු.දැ.ගැ.ස

4.6. විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වයක් යටතේ ආපදාවට ලක් වූ ජනතාවට සහන සැලසීම - 2025.12.01 - (අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත)

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
பொது நிருவாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government

ස්වදේශ කටයුතු අංශය
உள்நாட்டலுவல்கள் பிரிவு
Home Affairs Division

"නිල මැදුර", ඇල්විටිගල මාවත, කොළඹ 05.
'நில மெதுர', எல்விடிகல மாவத்தை, கொழும்பு 05
"Nila Madura", Elvitigala Mawatha, Colombo 05.

TP : +94 112 050 450
Fax : +94 112 369 971
Email: info@moha.gov.lk
Web : www.moha.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல / My No: HA/F/MA/01/DISASTER/ALL. DIST /2025

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No:

දිනය / திகதி / Date: 2025.12. ෦෧

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව

විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වයක් යටතේ ආපදාවට ලක්වූ ජනතාවට සහන සැලසීම.

හදිසි ආපදා තත්ත්වය යටතේ ආපදාවට ලක්වී ඇති තාවකාලික කඳවුරුවල එක් රැස්වී සිටින ජනතාවට අත්‍යවශ්‍ය සහන සැලසීම සඳහා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ සේවයේ නියුතු මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකුට වරකට රු. 500,000.00 දක්වා සහ මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකුගේ අධීක්ෂණය යටතේ ග්‍රාම නිලධාරීවරයෙකුට වරකට රු. 50,000.00 දක්වා මුදල් අත්තිකාරමක් ලබා දීමට අවශ්‍ය වී ඇත.

02. මේ සඳහා මු.රෙ. 371 (ආ) යටතේ තත්කාර්යය අතුරු අග්‍රිම ලබාදීම නිර්දේශ කරන අතර ඒ සඳහා කාරුණික අනුමැතිය ඉල්ලා සිටිමි.

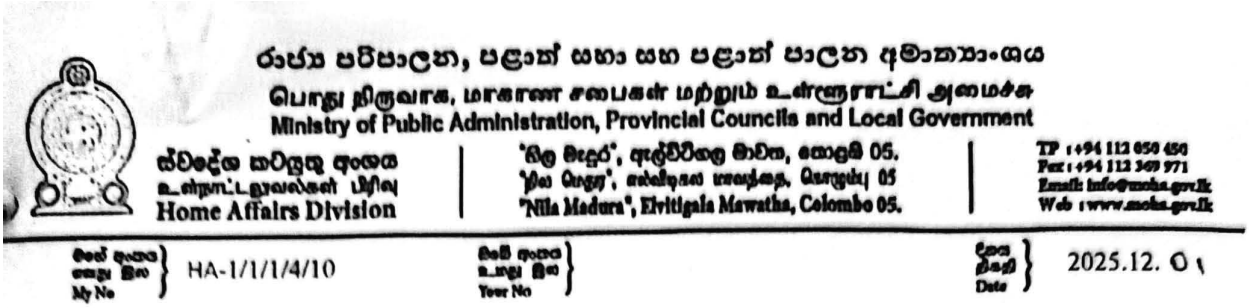
එස්. ආලෝකබණ්ඩාර
ලේකම්
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

දුරකථන අංකය - 0112050410
ෆැක්ස් - 0112369181
ඊමේල් - homaf.finance@gmail.com

පිටපත්:

01. විගණකාධිපති, ජාතික විගණන කාර්යාලය - කරු.දැ.ගැ.ස

4.7. රටෙහි පවතින විස්තීර්ණ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්, අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ නිල වාහන සඳහා අමතර ඉන්ධන ලබාදීම - 2025.12.01



රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
பொது நிருவாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government

ස්වදේශ කටයුතු අංශය
உள்நாட்டலுவல்கள் பிரிவு
Home Affairs Division

'නිල මැදුර', ඇල්විටිගල මාවත, කොළඹ 05.
'நில மெதுர', எல்விடிகல மாவத்த, கொழும்பு 05
'Nila Madura', Elvitigala Mawatha, Colombo 05.

TP : +94 112 050 450
Fax : +94 112 369 971
Email: info@moha.gov.lk
Web : www.moha.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல / My No: HA-1/1/1/4/10

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No:

දිනය / திகதி / Date: 2025.12. 01

සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු
සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු

<u>රටෙහි පවතින විස්තීර්ණ ආපදා තත්වය හේතුවෙන් දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්, අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ නිල වාහන සඳහා අමතර ඉන්ධන ලබාදීම</u>

ස්වදේශ කටයුතු චක්‍රලේඛ 08/2019 හා 2019.03.27 දිනැති ලිපියට වැඩිමනක් වශයෙන්.

02. ඒ අනුව, 2025.11.21 දින සිට රටෙහි පවතින විස්තීර්ණ ආපදා තත්වය කළමනාකරණය වෙනුවෙන් දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්, අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ නිල වාහන විවිධ කටයුතු සඳහා යෙදවීමට සිදුවන බැවින්, ආපදාවට ලක් වූ ප්‍රදේශවල දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ගේ නිල වාහන සඳහා, අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ගේ නිල වාහන සඳහා සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ නිල වාහන සඳහා අමතර ඉන්ධන ලීටර් 50 ක් භාවිතා කිරීමට අනුමැතිය ලබා දෙන බව කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

එස්. ආලෝකඛණ්ඩාර
ලේකම්
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

දුරකථන : 0112551079
ෆැක්ස් : 0112551069
විද්‍යුත් ලිපිනය : distaddivisionnew@gmail.com

පිටපත :

ජාතික අයවැය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව - කරු. අ. ක. ස

4.8. දිවිවා සුලිකුණාටු තත්ත්වය හේතුවෙන් බිඳවැටුණු මහජන සේවා යථාවත් කිරීම පිළිබඳ රාජකාරි සඳහා සංවර්ධන නිලධාරීන් යොදවා ගැනීම - 2025.12.05

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
பொது நிருவாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government

ඒකාබද්ධ සේවා අංශය
නිදහස් චතුරශ්‍රය, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව.

இணைந்த சேவைகள் பிரிவு
சுதந்திரச் சதுக்கம், கொழும்பு 07, இலங்கை.

Combined Services Division
Independence Square, Colombo 07, Sri Lanka

දුරකතනය
தொலைபேசி: 011- 2694560
Telephone

ෆැක්ස්
தொலைநகல்: 011- 2692254
Fax

ඊ- මේල්
மின்னஞ்சல்: dgcs@pubad.gov.lk
E-mail

වෙබ් අඩවිය
இணைத்தளம்: www.pubad.gov.lk
Web Site

මගේ අංකය / எனது இல / My No: COMS/DO/Trans/Special Vacancies (Web Publish) - වෙළුම 1

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No:

දිනය / திகதி: / Date: 2025.12.05

සියලුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරු
සියලුම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්

<u>දිවිවා සුළි කුණාටු තත්වය හේතුවෙන් බිඳවැටුණු මහජන සේවා යථාවත් කිරීම පිළිබඳ රාජකාරි සඳහා සංවර්ධන නිලධාරීන් යොදවා ගැනීම.</u>

උක්ත කරුණ සම්බන්ධයෙන් ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ ආපදා කළමණාකරණ අංශයේ අතිරේක ලේකම් (පාලන) ගේ අංක NDRSC/02/02/හදිසි ආපදා හා 2025.12.05 දිනැති ලිපිය හා බැඳේ.

02. එම ලිපිය මඟින් දිවිවා සුළි කුණාටු තත්වය හේතුවෙන් බිඳවැටුණු මහජන සේවා යථාවත් කිරීම සම්බන්ධව ජාතික ආපදා සහන සේවා මධ්‍යස්ථානය මඟින් උතුර, නැගෙනහිර, උතුරුමැද, ඌව, වයඹ හා මධ්‍යම පළාත් වල සිදුකරනු ලබන ක්ෂේත්‍රගත හා සම්බන්ධීකරණ රාජකාරි සඳහා සංවර්ධන නිලධාරීන් තාවකාලික පදනම මත ලබාදෙන ලෙස ඉල්ලීමක් සිදුකර ඇත.

03. ඒ අනුව ඔබ අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ අදාල දිස්ත්‍රික්කයන්හි දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය කාර්යාලවල සේවයේ නියුතු, මෙම කටයුතු සඳහා මනාපය පළ කරන සංවර්ධන නිලධාරීන් සිටීනම් ඔවුන්ගේ,

- නම
- පත්වීම් අංකය
- රාජකාරි කිරීමට මනාපය පළ කරන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය
- දුරකථන අංකය

යන තොරතුරු ආවරණ ලිපියක් සහිතව කඩිනමින් cs.dost2020@gmail.com විද්‍යුත් ලිපිනය වෙත යොමු කරන මෙන් ඉතා කාරුණිකව දන්වමි.

04. මෙසේ තාවකාලිකව අනුයුක්ත කරන නිලධාරීන්ගේ වැටුප්, අදාල කාලසීමාව තුළ ඔබ අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව මඟින් ගෙවීමට කටයුතු කළයුතු අතර, මෙය දිවිවා සුළි කුණාටු තත්වය හේතුවෙන් බිඳවැටුණු මහජන සේවා යථාවත් කිරීම සඳහා වන අත්‍යවශ්‍ය කටයුත්තක් වන බැවින් මේ පිළිබඳ ඔබේ පෞද්ගලික අවධානය යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලමි.

එන්.යූ.නිෂාන් මෙන්ඩිස්
ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

4.8 தித்வா சூறாவளியால் பாதிக்கப்பட்ட பொது சேவைகளை மீட்டெடுப்பதற்காக மேம்பாடு அதிகாரிகளை பணியமர்த்தல் - 2025.12.05

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
பொது நிருவாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government

ඒකාබද්ධ සේවා අංශය
නිදහස් චතුරශ්‍රය, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව.

இணைந்த சேவைகள் பிரிவு
சுதந்திரச் சதுக்கம், கொழும்பு 07, இலங்கை.

Combined Services Division
Independence Square, Colombo 07, Sri Lanka

දුරකතනය
தொலைபேசி: **011- 2694560**
Telephone

ෆැක්ස්
தொலைநகல்: **011- 2692254**
Fax

ඊ- මේල්
மின்னஞ்சல்: **dgcs@pubad.gov.lk**
E-mail

වෙබ් අඩවිය
இணைத்தளம்: **www.pubad.gov.lk**
Web Site

මගේ අංකය எனது இல My No	COMS/DO/Trans/Special Vacancies (Web Publish) - වෙළුම 1	ඔබේ අංකය உமது இல Your No		දිනය திகதி: Date	2025.12.05

அனைத்து அமைச்சக செயலாளர்கள்

அனைத்து துறைத் தலைவர்கள்

<u>தித்வா சூறாவளியால் பாதிக்கப்பட்ட பொது சேவைகளை மீட்டெடுப்பதற்காக மேம்பாட்டு அதிகாரிகளை பணியமர்த்தல்</u>

இது தொடர்பாக பாதுகாப்பு அமைச்சின் பேரிடர் மேலாண்மை பிரிவின் கூடுதல் செயலாளர் (நிர்வாகம்) அவர்களால் 04.12.2025 ஆம் திகதி NDRSC/02/02/හදිසි ආපදා என்ற இலக்கத்தில் அனுப்பப்பட்ட கடிதம் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

02. அந்தக் கடிதத்தில், டிட்வா சூறாவளியால் பாதிக்கப்பட்ட பொது சேவைகளை மீட்டெடுப்பதற்காக வடக்கு, கிழக்கு, வடமத்திய, ஊவா, வடமேற்கு மற்றும் மத்திய மாகாணங்களில் தேசிய பேரிடர் நிவாரண சேவைகள் மையம் மேற்கொள்ள உள்ள கள மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளுக்குத் தற்காலிக அடிப்படையில் மேம்பாட்டு அதிகாரிகளை வழங்குமாறு கோரப்பட்டுள்ளது.

03. அதன்படி, உங்கள் அமைச்சகம்/துறையின் கீழ்ப்பட்ட சம்பந்தப்பட்ட மாவட்டங்களின் மாவட்ட மற்றும் கோட்ட அலுவலகங்களில் பணியாற்றும் வளர்ச்சி அதிகாரிகளில் இந்தப் பணியில் ஈடுபட விருப்பமுள்ளவர்கள் இருப்பின், அவர்களின் விவரங்களை,

- பெயர்
- நியமன எண்
- அவர்கள் சேவை செய்ய விரும்பும் கோட்ட செயலகப் பிரிவு
- தொலைபேசி எண்

கவர் கடிதத்துடன் இணைத்து, cs.dost2020@gmail.com என்ற மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு விரைவில் அனுப்பவும்.

04. இவ்வாறு தற்காலிகமாக இணைக்கப்பட்ட அதிகாரிகளின் சம்பளத்தை உரிய காலக்கெடுவுக்குள் வழங்க உங்கள் அமைச்சகம்/துறை தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்க வேண்டும். மேலும், சூறாவளி காரணமாக தடைப்பட்ட பொது சேவைகளை மீண்டும் தொடங்குவதற்கான இந்த பணி அத்தியாவசியமானது என்பதால், இந்த விஷயத்தில் உங்கள் தனிப்பட்ட கவனம் செலுத்துமாறு கேட்டுக்கொள்கிறேன்.

ஒப்பம்./ என். யு. நிஷான் மெண்டிஸ்
ஒருங்கிணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகம்

4.8 Deployment of Development officers for duties related to the restorations of public service disrupted by the cyclone Ditwah - 05.12.2025

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
பொது நிருவாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government

ඒකාබද්ධ සේවා අංශය
නිදහස් චතුරශ්‍රය, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව.

இணைந்த சேவைகள் பிரிவு
சுதந்திரச் சதுக்கம், கொழும்பு 07, இலங்கை.

Combined Services Division
Independence Square, Colombo 07, Sri Lanka

දුරකතනය தொலைபேசி: **011- 2694560** **Telephone**	ෆැක්ස් தொலைநகல்: **011- 2692254** **Fax**	ඊ- මේල් மின்னஞ்சல்: **dgcs@pubad.gov.lk** **E-mail**	වෙබ් අඩවිය இணைத்தளம்: **www.pubad.gov.lk** **Web Site**

මගේ අංකය எனது இல **My No**	COMS/DO/Trans/Special Vacancies (Web Publish) - වෙළුම 1	ඔබේ අංකය உமது இல **Your No**	දිනය திகதி: **Date**	2025.12.05

All Secretaries of Ministries
All Heads of Departments

Deployment of Development Officers for duties related to the restoration of public services disrupted by the Cyclone Ditwah

This is with reference to the letter dated 05.12.2025, bearing No. NDRSC/02/02/හදිසි ආපදා, from the Additional Secretary (Administration), Disaster Management Division, Ministry of Defence, in this regard.

02. The said letter requests the temporary deployment of Development Officers for field and coordination duties required by the National Disaster Relief Services Centre in the Northern, Eastern, North Central, Uva, North Western, and Central Provinces, for the restoration of public services disrupted by the Cyclone Ditwah.

03. Accordingly, you are kindly requested to identify any Development Officers serving in the district or regional offices of the respective districts under your Ministry/Department who are willing to undertake this assignment, and to forward their details,

- Name
- Appointment Number
- Preferred Divisional Secretariat Division
- Telephone Number

together with a covering letter, to the email address **cs.dost2020@gmail.com** at your earliest convenience.

04. Your Ministry/Department is required to take necessary steps to pay the salaries of the officers temporarily attached in this manner during the relevant period. As this assignment is essential for restoring the public services disrupted by the cyclone, I kindly request you to give this matter your personal attention.

Sgd/ N. U. Nishan Mendis
Director General of Integrated Services

4.9. රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක : 32/2025
ජල ගැලීම්/ ගංවතුර, නායයෑම් හා මාර්ග අවහිරතා හේතුකොට ගෙන සේවයට නොපැමිණි රාජ්‍ය නිලධරයන් සඳහා විශේෂ නිවාඩු ලබා දීම - 2025 නොවැම්බර් - 2025.12.15

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ : 32/2025

මගේ අංකය : EST-6/03/LEA/1061(1)
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ
පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
නිදහස් චතුරස්‍රය
කොළඹ 07.

2025.12.15

අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්
පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්

ජල ගැලීම්/ ගංවතුර, නායයෑම් හා මාර්ග අවහිරතා හේතුකොට ගෙන සේවයට නොපැමිණි රාජ්‍ය නිලධරයන් සඳහා විශේෂ නිවාඩු ලබා දීම
2025 නොවැම්බර්

2025 නොවැම්බර් මස දිවයිනේ සියලුම පරිපාලන දිස්ත්‍රික්ක වෙත බලපෑ "දිට්වා"[Ditwah] සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් ඇති වූ අධික සුළං තත්ත්වය සහ අධික වර්ෂාපතනය මත ඇති වූ ජල ගැලීම්/ ගංවතුර හා නායයෑම් යනාදියේ බලපෑම් මත සේවයට වාර්තා කිරීමට අපොහොසත් වූ පහත සඳහන් රාජ්‍ය නිලධරයන් සඳහා විශේෂ නිවාඩු ලබා දීමට තීරණය කර ඇත.

I ඉහත කරුණු මත සිය පදිංචි ස්ථානයේ සිට සේවා ස්ථානය වෙත පොදු ප්‍රවාහන සේවා ඇනහිටීම නිසා සේවයට වාර්තා කිරීමට නොහැකි වූ නිලධරයන්

II මාර්ග අවහිර වීම හේතුවෙන් හෝ ඇති වූ ව්‍යසනයන්ගෙන් විපතට පත්වීම හේතුවෙන් හෝ අවතැන් වීම හේතුවෙන් හෝ සේවයට වාර්තා කිරීමට නොහැකි වූ නිලධරයන්

02. අදාළ නිලධරයා විසින් විශේෂ නිවාඩු ලබා ගැනීම සඳහා, තමාට රාජකාරියට වාර්තා කිරීමට නොහැකි වූ හේතුව ද සඳහන් කරමින්, ඇමුණුම I මඟින් ඉදිරිපත් කර ඇති ආකෘතිපත්‍රය ප්‍රකාරව, ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් සහතික කරන ලද තම ප්‍රදේශයේ ග්‍රාම නිලධාරීගේ නිර්දේශය සහිත ඉල්ලීම ආයතන ප්‍රධානියා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

03. ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් සහතික කරන ලද නිලධරයාගේ ඉල්ලීම ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පරීක්ෂා කර එහි නිරවද්‍යතාව පිළිබඳ පෞද්ගලිකවම සෑහීමකට පත්විය හැකි නම්, නිලධරයාගේ

පාලනයෙන් බැහැරව ඉහත හේතු යටතේ සේවයට වාර්තා කිරීමට නොහැකි වූ දින ගණන සඳහා පමණක් විශේෂ නිවාඩු අනුමතිය සඳහා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

04. මෙසේ ලබාදෙන විශේෂ නිවාඩු අදාළ ආයතනයේ පවත්වාගෙන යනු ලබන නිවාඩු ලේඛනයේ සුදුසු පරිදි ඇතුළත් කළ යුතු ය. මෙම අනුග්‍රහය 2025 වර්ෂයේ නොවැම්බර් මස ඇති වූ "දිට්වා"[Ditwah] සුළි කුණාටුව හේතුවෙන් දිවයිනේ විවිධ ප්‍රදේශවල ඇති වූ අධික වර්ෂාපතනය, ජල ගැලීම්/ ගංවතුර, නායයෑම් හා අධික සුළං තත්ත්වය නිසා සේවයට වාර්තා කිරීමට නොහැකි වූ නිලධරයන් සඳහා 2025 වර්ෂයේ නොවැම්බර් සහ දෙසැම්බර් මාසවලට අදාළව පමණක් ලබා දිය යුතු ය.

එස්. ආලෝකබණ්ඩාර
ලේකම්
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ
පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

දුරකථන : 011-2699399
ෆැක්ස් : 011-2692158
විද්‍යුත් ලිපිනය : adevi@pubad.gov.lk

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 32/2025 අනුව, ජල ගැලීම්/ ගංවතුර, නායයෑම් හා මාර්ග අවහිරතා හේතුකොට ගෙන සේවයට නොපැමිණි රාජ්‍ය නිලධරයන් සඳහා විශේෂ නිවාඩු ඉල්ලුම් කිරීමේ ආකෘතිපත්‍රය - 2025 නොවැම්බර්

01. නිලධරයාගේ සම්පූර්ණ නම : .....

02. තනතුර : .....

03. අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / පළාත් සභාවේ නම : .....

.....

04. සේවා ස්ථානයේ ලිපිනය : .....

.....

05. පදිංචි ලිපිනය :

ස්ථිර : .....

.....

තාවකාලික : .....

.....

06. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය : .....

07. සේවයට වාර්තා කිරීමට නොහැකි වූ හේතුව :

ජල ගැලීම්/ ගංවතුර ☐ නායයෑම් ☐

මාර්ග අවහිරතා ☐ පදිංචි නිවසට හානි සිදු වීම ☐

08. නිලධරයා සමඟ ආපදාවට ලක් වූ පවුලේ සාමාජිකයින් සංඛ්‍යාව : .....

09. ආපදාවට පෙර අවසන් වරට සේවයට වාර්තා කළ දිනය : .....

10. ආපදාවෙන් පසු සේවයට වාර්තා කළ දිනය : .....

11. නිවාඩු ඉල්ලුම් කරන දින ගණන : .....

12. දිනය : ..... නිලධරයාගේ අත්සන : .....

13. ග්‍රාම නිලධාරීගේ නිර්දේශය :

ඉහත නම් සඳහන් ..... මයා/මිය/මෙනෙවිය මාගේ ග්‍රාම සේවා වසමේ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු වන අතර ඔහු විසින් ආපදා තත්ත්වයට අදාළව ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බැවින් නිවාඩු ඉල්ලීම නිර්දේශ කරමි.

නම : .....

දිනය : ..... අත්සන: .....

(නිල මුද්‍රාව යොදන්න)

14. ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ නිර්දේශය :

ඉහත නිර්දේශය හා එකඟ වෙමි./ එකඟ නොවෙමි. නිවාඩු ඉල්ලීම නිර්දේශ කරමි./ නිර්දේශ නොකරමි.

දිනය : ..... අත්සන: .....

(නිල මුද්‍රාව යොදන්න)

15. ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය : නිවාඩු නිර්දේශ කරමි./ නිර්දේශ නොකරමි.

දිනය : ..... අත්සන: .....

(නිල මුද්‍රාව යොදන්න)

16. දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය : නිවාඩු අනුමත කරමි./ නොකරමි.

නම : .....

තනතුර : .....

දිනය : ..... අත්සන: .....

(නිල මුද්‍රාව යොදන්න)

4.9 அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் : 32/2025 வெள்ளப்பெருக்கு, மண் சரிவுகள் மற்றும் வீதிகள் தடைப்பட்டமை காரணமாக சேவைக்கு வருகை தராத அரசாங்க அலுவலர்களுக்கான விசேட விடுமுறை - 2025 நவம்பர் - 2025.12.15

அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை : 32/2025

எனது இலக்கம் : EST-6/03/LEA/1061(1)

பொது நிர்வாக, மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு
சுதந்திர சதுக்கம்
கொழும்பு 07.

2025.12.15

அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள்
மாகாண பிரதம செயலாளர்கள்
திணைக்களத் தலைவர்கள்

வெள்ளப்பெருக்கு, மண்சரிவுகள் மற்றும் வீதிகள் தடைப்பட்டமை காரணமாக சேவைக்கு வருகை தராத அரசாங்க அலுவலர்களுக்கான விசேட விடுமுறை 2025 நவம்பர்

2025 நவம்பர் மாதத்தில் நாட்டின் அனைத்து நிர்வாக மாவட்டங்களையும் பாதித்த "திட்வா" [Ditwah] சூறாவளி காரணமாக பலத்த காற்று நிலைமை மற்றும் அதிக மழைப்பொழிவின் காரணமாக ஏற்பட்ட வெள்ளப்பெருக்கு/வெள்ளம் மற்றும் மண்சரிவுகள் போன்றவற்றின் தாக்கங்கள் காரணமாக சேவைக்கு சமூகமளிப்பதற்கு தவறிய பின்வரும் அரசாங்க அலுவலர்களுக்கு விசேட விடுமுறை வழங்குவதற்குத் தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

I. மேலே குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்கள் காரணமாக தமது வதிவிடத்தில் இருந்து சேவை நிலையத்துக்கு வருவதற்கான பொதுப் போக்குவரத்துச் சேவைகள் தடைப்பட்டமை காரணமாக சேவைக்கு சமூகமளிப்பதற்கு இயலாமற்போன அலுவலர்கள்

II. வீதிகள் தடைப்பட்டமை காரணமாக அல்லது அனர்த்தங்களால் பாதிக்கப்பட்டிருத்தல் காரணமாக அல்லது இடம்பெயர்ந்திருத்தல் ஆகியன காரணமாக சேவைக்கு சமூகமளிப்பதற்கு இயலாமற்போன அலுவலர்கள்

02. குறித்த அலுவலரினால் விசேட விடுமுறை பெற்றும் கொள்ளும் பொருட்டு, தமக்கு சேவைக்கு சமூகமளிப்பதற்கு முடியாமற்போன காரணத்தைக் குறிப்பிட்டு, இணைப்பு I மூலம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவத்தின் பிரகாரம், பிரதேச செயலாளரினால் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பத்தை தமது பிரதேசத்தின் கிராம அலுவலரின் சிபார்சுடன், திணைக்களத் தலைவரிடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

03. பிரதேச செயலாளரினால் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட அலுவலரின் கோரிக்கை நிறுவனத் தலைவரினால் பரிசோதித்து அதன் உண்மைத்தன்மை தொடர்பில் தனிப்பட்ட முறையில் திருப்தியுற முடியுமாயின், அலுவலரின் கட்டுப்பாட்டுக்கு அப்பாற்பட்ட

காரணங்களின் கீழ் சேவைக்கு கமூகமளிப்பதற்கு முடியாமற்போன நாட்களுக்கு மாத்திரம் விசேட விடுமுறை அனுமதிக்காக திணைக்களத் தலைவருக்கு சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

04. இவ்வாறு வழங்கப்படுகின்ற விசேட விடுமுறைகள் உரிய நிறுவனத்தில் பேணப்படுகின்ற விடுமுறைப் பதிவேட்டில் பொருத்தமான வகையில் உட்படுத்தப்படல் வேண்டும். இவ் அனுசரணை 2025 ஆண்டில் நவம்பர் மாதம் ஏற்பட்ட "திட்வா" [Ditwah] சூறாவளி காரணமாக நாட்டின் பல்வேறு பிரதேசங்களில் ஏற்பட்ட அதிக மழைப்பொழிவு, வெள்ளப்பெருக்கு/வெள்ளம், மண்சரிவுகள் மற்றும் பலத்த காற்று நிலைமை காரணமாக சேவைக்கு சமூகமளிப்பதற்கு இயலாமற்போன, அலுவலர்கள் தொடர்பாக 2025 ஆம் ஆண்டின் நவம்பர் மற்றும் டிசம்பர் மாதங்களுக்கு உரியதாக மாத்திரம் வழங்கப்படல் வேண்டும்.

ஒப்பம்./ எஸ். ஆலோகபண்டார
செயலாளர்
பொது நிர்வாக, மாகாண சபைகள் மற்றும்
உள்ளூராட்சி அமைச்சு

தொலைபேசி இலக்கம் : 011-2699399
தொலைநகல் இலக்கம் : 011-2692158
மின்னஞ்சல் முகவரி : ade-vi@pubad.gov.lk

இணைப்பு I

அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை 32/2025 இற்கமைய வெள்ளப்பெருக்கு, மண்சரிவுகள், வீதிகள் தடைப்பட்டமை காரணமாக சேவைக்கு வருகை தராத அரசாங்க அலுவலர்கள் விசேட விடுமுறை கோருவதற்கான மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம் – 2025 நவம்பர்

01. அலுவலரின் முழுப்பெயர் : .....

02. பதவி : .....

03. அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாகாண சபையின் பெயர்.....

.....

04. சேவைத்தலத்தின் முகவரி : .....

.....

05. வதிவிடம் :

நிரந்தரம் : .....

.....

தற்காலிக : .....

.....

06. பிரதேச செயலாளர்களின் பிரிவு : .....

07. சேவைக்கு சமூகமளிப்பதற்கு இயலாமற்போனதற்கான காரணம் :

வெள்ளப்பெருக்கு ☐ மண்சரிவு ☐

வீதி தடைப்படல் ☐ குடியிருந்த வீட்டிற்கு சேதம் ஏற்படல் ☐

08. அலுவலருடன் அனர்த்தத்துக்கு ஆளான குடும்ப அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை : .....

09. அனர்த்தத்துக்கு முன்னர் இறுதியாக சேவைக்கு சமூகமளித்த திகதி : .....

10. அனர்த்தத்தின் பின்னர் சேவைக்கு சமூகமளித்த திகதி : .....

11. விடுமுறை கோருகின்ற நாட்கள் : .....

12. திகதி :..... அலுவலரின் கையொப்பம் : .....

இணைப்பு I

13. கிராம அலுவலரின் சிபார்சு :

மேலே பெயர் குறிப்பிடப்படுள்ள திரு/திருமதி/செல்வி……..

…….. எனது கிராம அலுவலர் பிரிவில் வசித்து வருவதுடன், அவரினால் அனர்த்த நிலை தொடர்பாக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்கள் உண்மையானதெனவும் சரியானதெனவும் விடுமுறை கோருவது தொடர்பாக சிபார்சு செய்கின்றேன்.

பெயர் : .....

திகதி : ..... கையொப்பம் :.....

(உத்தியோகபூர்வமுத்திரை)

14. பிரதேச செயலாளரின் சிபார்சு :

மேற்படி பரிந்துரைக்கு நான் உடன்படுகிறேன். / உடன்படவில்லை. விடுமுறைக் கோரிக்கை சிபார்சு செய்கின்றேன்./ சிபார்சு செய்யப்படவில்லை.

திகதி : ..... கையொப்பம் :.....

(உத்தியோகபூர்வமுத்திரை)

15. நிறுவனத் தலைவரின் சிபார்சு : விடுமுறையை சிபார்சு செய்கின்றேன்./ சிபார்சு செய்யப்படவில்லை.

திகதி : ..... கையொப்பம் :.....

(உத்தியோகபூர்வமுத்திரை)

16. திணைக்களத் தலைவரின் சிபார்சு : விடுமுறையை சிபார்சு செய்கின்றேன்./ சிபார்சு செய்யப்படவில்லை.

பெயர் : .....

பதவி : .....

திகதி : ..... கையொப்பம் :.....

(உத்தியோகபூர்வ முத்திரை)

4.9 Public Administration Circular : 32/2025
Special Leave for Public Officers who could not Report for Duty Due to Floods, Earth Slips and Obstructions of Roads – November 2025 – 15.12.2025

Public Administration Circular : 32/2025

My No : EST-6/03/LEA/1061(1)
Ministry of Public Administration,
Provincial Councils and Local Government
Independence Square
Colombo 07.

15.12.2025

Secretaries to Ministries
Chief Secretaries of Provinces
Heads of Departments

Special Leave for Public Officers who could not Report for Duty Due to Floods, Earth Slips and Obstructions of Roads
November 2025

It has been decided to grant special leave for the following Public Officers who were unable to report for duty due to the effects of "Ditwah" cyclonic storm, which impacted all administrative districts of the island in November 2025, resulting in floods, earth slips and so forth caused by strong winds and excessive rainfall.

I. The officers who were unable to report for duty due to the breakdown of public transport services between their residences and places of work, because of afore – mentioned reasons

II. The officers who were unable to report for duty due to obstructions of the roads or being affected or displaced by disasters

02. Request for special leave containing the reason for the inability to report for duty, recommended by the Grama Niladhari of his/ her area and certified by the Divisional Secretary, shall be submitted as per the format given in Annex I by the relevant officer to the respective Head of the Institution for the purpose of obtaining special leave.

03. The Head of the Institution shall examine the request of the officer certified by the Divisional Secretary and if he is personally satisfied with its accuracy, it shall be submitted to the Head of the Department for approval for special leave only for the days on which the officer was unable to report for duty due to the above reasons, which were beyond his /her control.

04. Particulars of special leave granted in the above manner shall be duly included in the leave register maintained at the relevant institution. This concession shall be granted to the officers who were unable to report for duty due to the effects of "Ditwah" cyclonic storm, which impacted various administrative districts in the island in November 2025, resulting in excessive rainfall, floods, earth slips and strong winds, and shall be applicable only for the months of November and December 2025.

Sgd/ S. Alokabandara
Secretary
Ministry of Public Administration,
Provincial Councils and Local Government

Telephone : 011-2699399
Fax : 011-2692158
Email address : ade-vi@pubad.gov.lk

Annex I

Format for requesting special leave for the public officers who could not report for Duty due to Floods, Earth Slips and Obstructions of Roads According to Public Administration Circular 32/2025 - November 2025

01. Full name of the officer : …….

02. Post : ……

03. Name of the Ministry/ Department/ Provincial Council : ……..

……

04. Official Address : ……

…….....

05. Residential address :

Permanent : …….....

……

Temporary : …….....

……

06. Divisional Secretary's Division : ……

07. Reason for the inability to report for duty :

Floods	☐	Earth Slips	☐
Obstructions of Roads	☐	Damages to the Residence	☐

08. Number of family members who have been affected with the officer : ……...

09. Last date of reporting for duty before the disaster : ……...

10. Date of reporting for duty after the disaster : ……...

11. Number of leave applied for : ……...

12. Date : ……. Signature of the officer : ….....

Annex I

13. Recommendation of Grama Niladhari :

Mr/Mrs/Miss.……...
mentioned above is a resident of my Grama Niladhari Division and I recommend the request for leave, since the particulars related to the disaster submitted by him/ her are true and accurate.

Name : ……

Date : ……. Signature : ……

(Official Stamp)

14. Recommendation of the Divisional Secretary:

I agree/ do not agree with the above recommendation. I recommend/ do not recommend the request for leave.

Date : ……. Signature : ……...

(Official Stamp)

15. Recommendation of the Head of the Institution: I recommend/ do not recommend leave.

Date : ……. Signature : ……...

(Official Stamp)

16. Recommendation of the Head of the Department: I approve/ do not approve leave.

Name : ……

Post : ……

Date : ……. Signature : ……...

(Official Stamp)

රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව
(Registrar General's Department)

4.10. 2010 අංක 19 දරන මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ (තාවකාලික විධි විධාන) පනත - ජාතික ව්‍යසන පාත්‍ර ප්‍රදේශ ප්‍රකාශයට පත්කිරීම - අංක 2465/08 – 2025 දෙසැම්බර් 02

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

අංක 2465/08 - 2025 දෙසැම්බර් මස 02 වැනි අඟහරුවාදා - 2025.12.02

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස: (I) වැනි ඡෙදය - සාමාන්‍ය

රජයේ නිවේදන

2010 අංක 19 දරන මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ (තාවකාලික විධිවිධාන) පනත

ජාතික ව්‍යසන පාත්‍ර ප්‍රදේශ ප්‍රකාශයට පත් කිරීම

2010 අංක 19 දරන මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ (තාවකාලික විධිවිධාන) පනතේ II වන කොටසේ 9 වන වගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව, පහත සඳහන් පරිපාලන දිස්ත්‍රික්ක, වර්ෂ 2025 නොවැම්බර් මස දිට්වා සුළිකුණාටුවේ බලපෑමෙන් ඇති වූ නායයෑම් හා ගංවතුරෙන් හානියට පත් **"ජාතික ව්‍යසන පාත්‍ර ප්‍රදේශ"** ලෙස ප්‍රකාශයට පත් කරමි.

1. මහනුවර පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
2. නුවරඑළිය පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
3. බදුල්ල පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
4. කුරුණෑගල පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
5. මාතලේ පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
6. කෑගල්ල පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
7. ගම්පහ පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
8. මුලතිව් පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
9. අනුරාධපුර පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
10. කොළඹ පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
11. යාපනය පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
12. පොළොන්නරුව පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
13. මන්නාරම පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය

14. පුත්තලම පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
15. රත්නපුර පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
16. මොණරාගල පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
17. මඩකලපුව පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
18. අම්පාර පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
19. ත්‍රිකුණාමලය පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
20. කිලිනොච්චි පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
21. වවුනියා පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය
22. කළුතර පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය

එස්. ජලදීපන්,
රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්.

2025 දෙසැම්බර් මස 02 වැනි දින,
බත්තරමුල්ල, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත,
අංක 234/3 දරන රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

EOG 12 - 0008

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.

4.10 2010 ஆம் ஆண்டின் 19ஆம் இலக்க இறப்புகளைப் பதிவு செய்தல் (தற்காலிக ஏற்பாடுகள்) சட்டம் - தேசிய பேரிடருக்கு உள்ளான பிரதேசங்களாக பிரகடனப்படுத்துதல் - இலக்கம் : 2465/08 – 2025 டிசம்பர் 02

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

அதி விசேஷமானது

අංක 2465/08 - 2025 දෙසැම්බර් මස 02 වැනි අඟහරුවාදා - 2025.12.02

2465/08 ஆம் இலக்கம் - 2025 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 02 ஆந் திகதி செவ்வாய்க்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (I) - பொது

அரசாங்க அறிவித்தல்கள்

2010 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க இறப்புகளைப் பதிவு செய்தல் (தற்காலிக ஏற்பாடுகள்) சட்டம்

தேசிய பேரிடருக்கு உள்ளான பிரதேசங்களாக பிரகடனப்படுத்துதல்

2010 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இறப்புகளைப் பதிவு செய்தல் (தற்காலிக ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தின் II ஆம் பகுதியின் 9 ஆவது பிரிவின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய, பின்வரும் நிர்வாக மாவட்டங்களை 2025, நவெம்பர் மாதம் திட்வா சூறாவளியின் தாக்கத்தினால் ஏற்பட்ட மண்சரிவு மற்றும் வெள்ளத்தினால் பாதிப்புக்கு உள்ளான "தேசிய பேரிடருக்கு உள்ளான பிரதேசங்கள்" என பிரகடனப்படுத்துகின்றேன்.

01. கண்டி நிருவாக மாவட்டம்
02. நுவரெலியா நிருவாக மாவட்டம்
03. பதுளை நிருவாக மாவட்டம்
04. குருநாகல் நிருவாக மாவட்டம்
05. மாத்தளை நிருவாக மாவட்டம்
06. கேகாலை நிருவாக மாவட்டம்
07. கம்பஹா நிருவாக மாவட்டம்
08. முல்லைத்தீவு நிருவாக மாவட்டம்
09. அநுராதபுரம் நிருவாக மாவட்டம்
10. கொழும்பு நிருவாக மாவட்டம்
11. யாழ்ப்பாணம் நிருவாக மாவட்டம்
12. பொலன்னறுவை நிருவாக மாவட்டம்

1A - G 45832 — 04 (2025/12)

இவ் அதிவிசேட வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

13. மன்னார் நிருவாக மாவட்டம்
14. புத்தளம் நிருவாக மாவட்டம்
15. இரத்தினபுரி நிருவாக மாவட்டம்
16. மொனராகலை நிருவாக மாவட்டம்
17. மட்டக்களப்பு நிருவாக மாவட்டம்
18. அம்பாறை நிருவாக மாவட்டம்
19. திருகோணமலை நிருவாக மாவட்டம்
20. கிளிநொச்சி நிருவாக மாவட்டம்
21. வவுனியா நிருவாக மாவட்டம்
22. களுத்துறை நிருவாக மாவட்டம்

எஸ். ஜலதீபன்,
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
இல. 234/3,
டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை,
பத்தரமுல்லை,
2025, திசெம்பர் 02.

EOG 12-0008

4.10 Registration of Deaths (Temporary Provisions) Act, No. 19 of 2010 - Declaration of National Disaster Affected Areas - No. 2465/08 – December 02, 2025

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

The Gazette of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka

EXTRAORDINARY

අංක **2465/08 - 2025** දෙසැම්බර් මස **02** වැනි අඟහරුවාදා - **2025.12.02**

No. 2465/08 - TUESDAY, DECEMBER 02, 2025

(Published by Authority)

PART I : SECTION (I) — GENERAL

Government Notifications

REGISTRATION OF DEATHS (TEMPORARY PROVISIONS) ACT, No. 19 OF 2010

Declaration of National Disaster Affected Areas

IN accordance with the provisions of Section 9 of Part II of the Registration of Deaths (Temporary Provisions) Act, No. 19 of 2010, I hereby declare the following administrative districts as **"National Disaster Affected Areas"** affected by landslides and floods resulting from the effects of Cyclone Ditwah in November 2025.

1. Kandy Administrative District
2. Nuwara Eliya Administrative District
3. Badulla Administrative District
4. Kurunegala Administrative District
5. Matale Administrative District
6. Kegalle Administrative District
7. Gampaha Administrative District
8. Mullaitivu Administrative District
9. Anuradhapura Administrative District
10. Colombo Administrative District

1A - G 45832 - 04 (12/2025)

This Gazette Extraordinary can be downloaded from www.documents.gov.lk

11. Jaffna Administrative District
12. Polonnaruwa Administrative District
13. Mannar Administrative District
14. Puttalam Administrative District
15. Ratnapura Administrative District
16. Monaragala Administrative District
17. Batticaloa Administrative District
18. Ampara Administrative District
19. Trincomalee Administrative District
20. Kilinochchi Administrative District
21. Vavuniya Administrative District
22. Kalutara Administrative District

S. JALATHEEPAN,
Registrar General.

At the Registrar General's Department,
No. 234/3, Denzil Kobbekaduwa Mawatha,
Battaramulla,
02nd Day of December 2025.

EOG 12 - 0008

PRINTED AT THE DEPARTMENT OF GOVERNMENT PRINTING, SRI LANKA.

5. කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් සහ වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය
(Ministry of Agriculture, Livestock, Land and Irrigation)

5.1. ඉඩම් රජයට ගැනීම පිළිබඳ දැන්වීම - අංක 2465/17 – 2025.12.04

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

අංක 2465/17 – 2025 දෙසැම්බර් මස 04 වැනි බ්‍රහස්පතින්දා – 2025.12.04

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

III වැනි කොටස – ඉඩම්

ඉඩම් රජයට ගැනීම පිළිබඳ දැන්වීම්

ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනත (460 වැනි පරිච්ඡේදය)

5 වැනි වගන්තිය යටතේ ප්‍රකාශය

මෙහි පහත විස්තර කරනු ලබන ඉඩම පොදුජන කටයුත්තක් සඳහා අවශ්‍ය බවත්, එය ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනතේ විධිවිධාන යටතේ අත්කර ගනු ලබන බවත්, ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනතේ 5 වැනි වගන්තියේ (1) උප වගන්තිය යටතේ කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් සහ වාරිමාර්ග අමාත්‍ය, කුරගමගේ දොන් ලාල් කාන්ත වන මම මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

මධ්‍යම පළාතේ, මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ, මැදදුම්බර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ, උඩසියපත්තුව දකුණ සුළු කොට්ඨාසයේ, මාංගොඩ ගමේ පිහිටි සර්වේයර් ජනරාල් විසින් පිළියෙළ කරන ලද අංක Maha/Mdd/98/253 හා 2000.11.16 දිනැති ප්‍රගමන අනුරේඛනයේ සවිස්තරව දැක්වෙන පහත සඳහන් නමින් හා ප්‍රමාණයෙන් යුක්ත ඉඩම් කොටසට මායිම්:

01. **කැබලි අංක 1 - කන්දේවත්ත - ප්‍රමාණය: හෙක්. 2.7848 ක් පමණ**

උතුරට: බඹරගස් ඔය; නැගෙනහිරට සහ දකුණට: වනාන්තරය; බටහිරට: වනාන්තරය සහ බඹරගස් ඔය.

කේ. ඩී. ලාල් කාන්ත,
කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් සහ
වාරිමාර්ග අමාත්‍ය.

මගේ අංකය: 13/97/FR/251.
2025 සැප්තැම්බර් මස 04 වැනි දින,
කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් සහ වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය,
මිහිකත මැදුර,
රජමල්වත්ත පාර,
බත්තරමුල්ල.

EOG 11 – 0184

1A – G 045807 – 13 (2025/12) ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.

මෙම අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රය www.documents.gov.lk *වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.*

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අති විශෙෂ அதி விசேஷமானது

අංක 2465/17 - 2025 දෙසැම්බර් මස 04 වැනි බ්‍රහස්පතින්දා - 2025.12.04

2465/17 ஆம் இலக்கம் - 2025 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 04 ஆந் திகதி வியாழக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி III - காணிகள்

காணி கொள்வனவு பற்றிய அறிவித்தல்கள்

காணி எடுத்தற் சட்டம் (அத்தியாயம் 460)

5 ஆம் பிரிவின் படியான பிரகடனம்

கீழ்க்காணும் காணி ஒரு பகிரங்கத் தேவைக்கு வேண்டியதாய் இருக்கின்றதென்றும் காணி எடுத்தற் சட்டத்தின் ஏற்பாடு களின் பிரகாரம் அது எடுத்துக் கொள்ளப்படுமென்றும் காணி எடுத்தற் சட்டத்தின் 5 ஆம் பிரிவின் (1) ஆம் உபபிரிவின் பிரகாரம் கமத்தொழில், கால்நடை வளங்கள், காணி மற்றும் நீர்ப்பாசன அமைச்சர் குரகமகே தொன் லால் காந்த ஆகிய நான், இத்தால் பிரகடனம் செய்கின்றேன்.

மத்திய மாகாணத்தின் கண்டி மாவட்டத்தில் மெததும்பர பிரதேச செயலாளர் பிரிவில், உடசியபத்துவ தெற்கு சிறிய பிரிவில், மாங்கொட கிராமத்தில் அமைந்த நில அளவையாளர் நாயகத்தினால் 2000.11.16 ஆம் திகதி தயாரிக்கப்பட்ட Maha/MDD/98/253 இலக்கம் கொண்ட ஆரம்ப வரைபடத்தில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள எல்லைகளையுடைய கீழ்க் குறிப்பிடப் படும் காணித்துண்டு:

01. **துண்டு இல. 1 – கந்தே வத்த - விஸ்தீரணம்: 2.7848 ஹெக்டயார்**

வடக்கு: பம்பரகஸ் ஓயா; கிழக்கு: வனாந்தரம்; தெற்கு: வனாந்தரம்; மேற்கு: வனாந்தரம் மற்றும் பம்பரகஸ் ஓயா.

கே. டி. லால் காந்த,
கமத்தொழில், கால்நடை வளங்கள்,
காணி மற்றும் நீர்ப்பாசன அமைச்சர்.

எனது இல. : 13/97/FR/251.
கமத்தொழில், கால்நடை வளங்கள் காணி மற்றும்
நீர்ப்பாசன அமைச்சு,
"மிஹிகத மெதுர",
இரஜமல்வத்தை வீதி,
பத்தரமுல்லை,
2025, செத்தெம்பர் 04.

EOG 11 - 0184

1A - G45807 - 13 (2025/12) இலங்கை அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்தில் அச்சிடப்பட்டது.
இவ் அதிவிஷேட வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk *எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.*

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

The Gazette of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka

අති විශෙෂ EXTRAORDINARY

අංක 2465/17 - 2025 දෙසැම්බර් මස 04 වැනි බ්‍රහස්පතින්දා - 2025.12.04

No. 2465/17– THURSDAY, DECEMBER 04, 2025

(Published by Authority)

PART III – LANDS

Land Acquisition Notices

THE LAND ACQUISITION ACT (CHAPTER 460)

Declaration under Section 5

I, Kuragamage Don Lal Kantha, Minister of Agriculture, Livestock, Land and Irrigation, do hereby declare under Sub-section (1) of Section 5 of the Land Acquisition Act, that the following land is required for a public purpose and will be acquired under the provisions of that Act.

All that allotment of Land depicted in Advance Tracing No. Maha/MDD/98/253 dated 16.11.2000 prepared by the Surveyor General, situated at the Village of Mangoda, in Udasiyapattuwa South Minor Division, in the Divisional Secretary's Division of Medadumbara, in Kandy District, Central province and bounded as follows:

01. **Lot No. 1 – Kande Watta – Extent: 2.7848 Hectares**

North: Bambaragas Oya; East and South: Forest; West: Forest and Bambaragas Oya.

K. D. Lal Kantha,
Minister of Agriculture, Livestock,
Lands and Irrigation.

My No. : 13/97/FR/251.
Ministry of Agriculture, Livestock, Lands and Irrigation,
"Mihikatha Medura",
Rajamalwatta Road,
Battaramulla.
04th September 2025

EOG 11 - 0184

1A – G 045807 – 13 (12/2025) PRINTED AT THE DEPARTMENT OF GOVERNMENT PRINTING, SRI LANKA.

This Gazette Extraordinary can be downloaded from www.documents.gov.lk

ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව
(Land Commissioner General's Department)

5.2. ගංවතුර, සුළි සුළං හා නාය යෑමෙන් ආපදාවට ලක් වූ ඉඩම් වල පදිංචි ජන කොටස් නැවත පදිංචි කරවීම සඳහා සුදුසු ඉඩම් පිළිබඳ තොරතුරු ලබා ගැනීම.

ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව
காணி ஆணையாளர் நாயகத்தின் திணைக்களம்
LAND COMMISSIONER GENERAL'S DEPARTMENT
''මිහිකත මැදුර'' ඉඩම් මහලේකම් කාර්යාලය, 1200/6, රජමල්වත්ත පාර, බත්තරමුල්ල.
"மிஹிகத்த மெதுர" காணிச் செயலகம், 1200/6, இரஜமல்வத்த வீதி, பத்தரமுல்ல. ☎ 011 279 7400
"Mihikatha Medura" Land Secretriat, 1200/6, Rajamalwatta Road, Battaramulla 🖷 011 286 4051

මගේ අංකය எனது இல My No: LCGD/PI/LDO/1/54

ඔබේ අංකය உமது இல Your No:

දිනය திகதி Date: 2025.12. 05

දිස්ත්‍රික් ලේකම්,

.....

ගංවතුර, සුළි සුළං හා නාය යෑමෙන් ආපදාවට ලක් වූ ඉඩම් වල පදිංචි ජන කොටස් නැවත පදිංචි කරවීම සඳහා සුදුසු ඉඩම් පිළිබඳ තොරතුරු ලබා ගැනීම.

'දිවිවා' සුළි කුණාටු හේතුවෙන් අවතැන් වූ ජනතාව නැවත පදිංචි කරවීම සඳහා රජයේ කඩිනම් අවධානය යොමු වී ඇති බව ඔබ දැනටමත් දන්නා කරුණකි.

02.ඒ අනුව ඔබ දිස්ත්‍රික්කය තුළ ආපදාවට ලක් වූ පිරිස් වෙනුවෙන් ලබා දීමට සුදුසු ඉඩම් පිළිබඳ තොරතුරු ඇමුණුම 1 ආකෘතිය මගින් 2025.12.12 දිනට පෙර මා වෙත ලැබීමට සලස්වන මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි. මෙය ප්‍රමුඛ කාර්යයක් සේ සලකා ඔබගේ ප්‍රමුඛ අවධානය යොමු කිරීම බෙහෙවින් අගය කොට සලකමි.

චන්දන රණවීර ආරච්චි
ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල්

පිටපත්:
1. සියළුම පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස් වරුන්
2. සියළුම අන්තර් පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස් වරුන්
3. සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් වරුන්

කරුණාකර අවශ්‍ය කටයුතු සඳහා

ඇමුණුම - 01

<u>ආපදාවට ලක් වූ ජනතාව නැවත පදිංචි කිරීම සඳහා හඳුනා ගත් ඉඩම් පිළිබඳ තොරතුරු</u>

දිස්ත්‍රික්කය: .....

අනු අංකය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	ග්‍රාම නිලධාරී වසම	ඉඩමේ නම	ඉඩමේ පිහිටීම හඳුනාගත හැකි ස්වභාවික මායිම්	ඉඩමේ ප්‍රමාණය	වර්තමාන භාවිතය/අයිතිය

1. දිස්ත්‍රික්කය තුළ ඉඩම් කට්ටි ලබා දිය යුතු යැයි දැනට හඳුනා ගෙන ඇති පවුල් ඒකක ගණන (දළ වශයෙන්) :

.....

දිස්ත්‍රික් ලේකම්/ දිසාපති

6. සෞඛ්‍ය සහ ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
(Ministry of Health and Mass Media)

6.1. ආපදාවට පත්වූ ප්‍රදේශ වල මියගිය අයගේ මළසිරුරු කළමනාකරණය කිරීම.

දුරකථන) 0112669192 , 0112675011
தொலைபேசி) 0112694033 , 0112675280
Telephone) 0112675449

ෆැක්ස්) 0112693866
பெக்ஸ்) 0112693869
Fax) 0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල) postmaster@health.gov.lk
மின்னஞ்சல் முகவரி)
e-mail)

වෙබ් අඩවිය) www.health.gov.lk
இணையத்தளம்)
website)

සුවසිරිපාය
சுவசிரிபாய
SUWASIRIPAYA

මගේ අංකය) SH/MISC/03/2025 VOL-I
எனது இல)
My No.)

ඔබේ අංකය)
உமது இல)
Your No.)

දිනය) 2025.11.26
திகதி)
Date)

සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு
Ministry of Health & Mass Media



නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික රෝහල්
සියළුම පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂවරුන්
සියළුම ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂවරුන්
සියළුම රෝහල් අධ්‍යක්ෂවරුන්
වෛද්‍ය අධිකාරිවරුන්

ආපදාවට පත්වූ ප්‍රදේශ වල මියගිය අයගේ මළසිරුරු කළමනාකරණය කිරීම සම්බන්ධයි

ඉහත කරුණු සම්බන්ධයෙන් මගේ අංක TCS/SA/2022 (VII) හා 2025.11.28 දිනැති ලිපියට වැඩිමනත් වශයෙනි.

02. මියගිය අයගේ මළසිරුරු ඇති ප්‍රදේශවලට ආසන්නම ඇති රජයේ රෝහලකට හෝ මළසිරුරු තැබිය හැකි ස්ථානයක් තෝරා එම මළසිරුරු එම ස්ථානයට රැගෙන ඒම සිදු කළ යුතුය.

03. මළසිරුරු රැගෙන ඒමට මාර්ග අවහිරතා පවතින ප්‍රදේශ වල තාවකාලිකව සුදුසු ස්ථානයක් තෝරා මළසිරුරු එක්රැස් කිරීම කළ යුතුය.

04. අදාල මහේස්ත්‍රාත්ගේ හෝ හදිසි මරණ පරීක්ෂක ගේ නියෝගය මත අධිකරණ වෛද්‍යවරයා විසින් බාහිර පරීක්ෂාවක් පමණක් සිදු කොට අදාල මරණයන්ට හේතුව දී දේහය ඥාතීන්ට භාරදිය හැකිය.

05. තවද, මෙම ආපදා තත්ත්වය යටතේ මහේස්ත්‍රාත් විසින්ම මරණයට හේතුව ලබා දී දේහය අදාල ඥාතීන්ට භාර දී අවසන් කටයුතු සිදු කල හැකිය.

06. හඳුනා නොගත් මළසිරුරු ශීතාගාර පහසුකම් ඇති ආසන්නතම රජයේ රෝහලට ප්‍රවාහනය කොට දින 14 කින් පසු පශ්චාත් මරණ පරීක්ෂණය පවත්වා රජයේ වියදමින් භූමදාන කටයුතු සිදු කල යුතුය.

07. මෙම මරණ පරීක්ෂණ පැවැත්වීමේදී ඡායාරූප ලබා ගැනීම, සාම්පල ලබා ගැනීම යන කටයුතු සඳහා SOCO පොලිස් නිලධාරීන් යෙදවීමට පොලිස්පති කටයුතු කරනු ඇත.

08. මෙම මරණ පරීක්ෂණ වලට පරීක්ෂණ සිදු කිරීම සඳහා අදාල ප්‍රදේශ වල විශේෂඥ වෛද්‍යවරුන්ට සහයෝගය අවශ්‍ය වන්නේ නම්, ඒ සඳහා දැනට පශ්චාත් උපාධි පුහුණුවේ සිටින අධිකරණ වෛද්‍ය නිලධාරීන් සහ ආපදාවට ලක් නොවූ ප්‍රදේශ වල විශේෂඥ වෛද්‍යවරුන් සහ මෘත ශරීරාගාර විච්ඡේදකයින්ගේ සහාය ද ලබා දිය හැකිය.

2../

385, පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත, කොළඹ 10. 385,வணக்கத்துக்குரிய பத்தேகம விமலவங்ச தேரோ மாவத்தை, கொழும்பு 10.
385, Rev. Baddegama Wimalawansa Thero Mawatha, Colombo 10, Sri Lanka.

09. ඉහත පශ්චාත් මරණ පරීක්ෂණ රෝහලෙන් බැහැර ස්ථාන වල සිදු කරන්නේ නම් සහ රෝහල තුල පූර්ව පශ්චාත් මරණ සිදු කරන්නේ නම් ඒ සඳහා බාහිරින් පැමිණෙන කාර්ය මණ්ඩලයට අවශ්‍ය පහසුකම් අදාල ප්‍රදේශවල දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ගේ හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ මැදිහත් වීමෙන් සිදු කරනු ඇත.

10. තවද, අවශ්‍ය අවස්ථාවකදී කොළඹ ප්‍රධාන විශේෂඥ අධිකරණ වෛද්‍ය නිලධාරිවරයාගෙන් උපදෙස් ලබා ගත යුතුය. (වෛද්‍ය ශ්‍රියන්ත අමරරත්න මහතා - දුරකථන අංක-0777902337, 0719901801)

විශේෂඥ වෛද්‍ය අනිල් ජාසිංහ
ලේකම්
සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය

Dr. Anil Jasinghe
Secretary
Ministry of Health & Mass Media
"Suwasiripaya"
385, Rev. Baddegama Wimalawansa Thero Mawatha,
Colombo 10

පිටපත
01. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
02. ලේකම්, අධිකරණ සහ ජාතික ඒකාබද්ධතා අමාත්‍යාංශය
03 ලේකම්, මහජන ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
04. පොලිස්පති, ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය
05. වෛද්‍ය ශ්‍රියන්ත අමරරත්න මහතා, ප්‍රධාන අධිකරණ වෛද්‍ය නිලධාරී, කොළඹ

6.2. උද්ගතව ඇති හදිසි ආපදා තත්ත්වයට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සඳහා පොදු උපදෙස් - 2025.11.28

දුරකථන) 0112669192 , 0112675011
தொலைபேசி) 0112694033, 0112675280
Telephone) 0112675449

ෆැක්ස්) 0112693866
ෆැක්ස්) 0112693869
Fax)0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල)postmaster@health.gov.lk
மின்னஞ்சல் முகவரி)
e-mail)

වෙබ් අඩවිය) www.health.gov.lk
இணையத்தளம்)
website)

සුවසිරිපාය
சுகசிரிபாய
SUWASIRIPAYA

මගේ අංකය)
எனது இல) DDG(I)/Common/01/2024
My No.)

ඔබේ අංකය)
உமது இல)
Your No.)

දිනය)
திகதி) 2025.11. 28
Date)

සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය

சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு

Ministry of Health & Mass Media

ඉතා හදිසි / වැදගත්

අතිරේක ලේකම්වරුන්,
සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්/ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරීන්,
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරුන්, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්වරුන්,අධ්‍යක්ෂවරුන්,ගණකාධිකාරීවරුන්,
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ශ්‍රී ලංකා ජාතික රෝහල,
අධ්‍යක්ෂ,ජාතික රෝහල ගාල්ල/මහනුවර ඇතුළු,
රෙජිය අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සියලුම රෝහල් ප්‍රධානීන්,
සියලුම පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂවරුන්,
සියලුම ප්‍රාදේශිය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂවරුන්,
සියලුම විශේෂිත ව්‍යාපාර අධ්‍යක්ෂවරු සහ සියළුම සෞඛ්‍ය ආයතන ප්‍රධානීන්.
සියළුම සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරීන්,

උද්ගතව ඇති හදිසි ආපදා තත්ත්වයට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සඳහා පොදු උපදෙස්

ශ්‍රී ලංකාවේ දැනට උද්ගතවී තිබෙන හදිසි ආපදා තත්ත්වයට මුහුණදීම සඳහා සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය විසින් අද දින සිට 2025.12.04 දින දක්වා සකියක කාලයක් මහජනතාව වෙත සෞඛ්‍ය පහසුකම් අබාධිව ලබා දීම සඳහා සෞඛ්‍ය ක්ෂේත්‍රයට අදාළව හදිසි තත්ත්වයක් මෙයින් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබේ.

02. ඒ අනුව, "දිත්වා" සුළිකුණාටුව හේතුවෙන් ඇතිව තිබෙන අයහපත් කාළගුණික තත්ත්වය නිසා සමස්ත ශ්‍රී ලංකාව තුළ පවතින සුළි සුළං, නායයාම්, ගංවතුර ආදී විවිධ හදිසි ආපදා තත්ත්වයන් හටගෙන ඇති බැවින් එම තත්ත්වය යටතේ පහත පරිදි කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව උපදෙස් දෙමි.

1. හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුකොටගෙන 2025.11.28 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි සමස්ත සෞඛ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා නැවත දැනුම් දෙන තුරු නිවාඩු අවලංගු කෙරේ.
2. සියලු රෝහල් අධ්‍යක්ෂවරු හා ආයතන ප්‍රධානීන් රෝගී සත්කාර සේවා අබාධිව පැය 24 පුරා ක්‍රියාත්මක කළ හැකි වන පරිදි රෝහල් කාර්ය මණ්ඩලය සේවයට කැඳවීම සඳහා වැඩසිළිවෙලක් සකස් කළ යුතුය.
3. රෝහල් කාර්ය මණ්ඩලය ගෙන්වා ගැනීමටත් හදිසි තත්ත්වයට මුහුණ දීම සඳහාත් ගිලන්රථ හා වාහන අත්‍යාවශ්‍ය වන හෙයින් සියලු වාහනවලට ඉන්ධන සපයාගැනීමටත්, හා රියදුරන් සූදානම් කර තබා ගැනීමටත් කඩිනමින් අවශ්‍ය පියවර ගත යුතුය.
4. ආපදාවලට ලක්වන ප්‍රදේශවල රෝහල්වල දැනට නේවාසිකව ප්‍රතිකාර ලබන රෝගීන්ගෙන් වෛද්‍ය නිර්දේශ මත මුදාහළ හැකි සහ ආපදාවකින් තොරව තම නිවෙස්කරු යාහැකි රෝගීන් නිදහස් කිරීමට පියවර ගත යුතුය.
5. ආපදාවලට ලක්වන ප්‍රදේශවල රෝහල්වල අවදානම් ගොඩනැගිලිවල පිහිටි වෛද්‍ය උපකරණ, රෝගී සත්කාර අංශ ආරක්ෂිත ස්ථානවල තබා කඩිනමින් ස්ථානගත කිරීමට පියවර ගත යුතුය.
6. රෝහල්වලට අවශ්‍ය ඖෂධ,වෛද්‍ය වායු ආදිය නිරයකින් තොරව පවත්වා ගැනීම සඳහා අදාළ ආයතන සම්බන්ධීකරණය කර ගැනීමට වැඩසිළිවෙලක් සකස් කර ගත යුතුය.

385, පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංස හිමි මාවත, කොළඹ 10.385,வணக்கத்துக்குரியபத்தேகமவிமலவம்சதேரோமாவத்தை,கொழும்பு 10.
385, Rev. BaddegamaWimalawansaTheroMawatha, Colombo 10, Sri Lanka.

1/2

7. රෝහලේ ඇති විය හැකි හදිසි තත්ත්වයන් සලකා බලා දැඩි සත්කාර ඒකකවල රෝගීන් හා අසාධ්‍ය රෝගීන් ආසන්න රෝහල් සමඟ සාකච්ඡා කර මාරු කරගැනීම් සඳහා පූර්ව වැඩපිළිවෙලක් සකස් කර තබාගත යුතුය. ඒ සඳහා වගකිවයුතු නිලධාරීන් නම්කර තබාගැනීමටද කටයුතු කළ යුතුය.
8. මේ වන විටත් දීර්ඝ කාලීන ඖෂධ ලබාගන්නා රෝගීන් අවතැන් වීම නිසා එම ඖෂධ ළඟ නොමැති අවස්ථා වලදී ආසන්නතම සෞඛ්‍ය ආයතනවලින් අදාළ ඖෂධ ලබාගෙන එම රෝගීන්ට ලබාදීම හා ඖෂධ වට්ටෝරු නොමැති අවස්ථාවක වෛද්‍යවරයෙකු වෙත යොමුකර අදාළ ඖෂධ නිර්දේශ කර ලබාදීමට කටයුතු කළ යුතුය.
9. ගර්භනී හා පසුප්‍රසව මාතාවන්ගේ අවධානම් සංඥා පිළිබඳව අවධානය යොමුකර එසේ අවදානම් සංඥා ඇත්නම් වහාම පහසුකම් සහිත රෝහලක් වෙත රෝහල්ගත කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.
10. ක්ෂේත්‍ර කාර්ය මණ්ඩලය සියළුම ගර්භනී මාතාවන් සහ පසු ප්‍රසව අවධියේ කාන්තාවන් නිරන්තරයෙන් පසු විපරම් කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු යෙදිය යුතුය.
11. රෝහල් තුළ ආරක්ෂක, සනීපාරක්ෂක යනා දී කටයුතු බිඳවැටීමකින් තොරව අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමට වැඩපිළිවෙලක් සකස් කළ යුතුය
12. මෙම අවදානම් කාල සීමාව තුළ රෝගීන් හා සියළුම කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අඛණ්ඩව ආහාර සැපයීම සිදු කළ යුතු බැවින් අත්‍යාවශ්‍ය ආහාර අවම වශයෙන් දින කිහිපයක් සඳහා අදාළ කොන්ත්‍රාත් සැපයුම්කරුවන් මඟින් සපයා ගෙන ගබඩා කර තබා ගැනීමට අවශ්‍ය පියවර ගත යුතුය.
13. විදුලි සැපයුමට බාධා ඇතිවිය හැකි බැවින් විදුලි ජනක යන්ත්‍ර හා ඉන්ධන කල් තබා සූදානම් කර තබා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.
14. ජල සැපයුමට බාධා ඇති විය හැකි බැවින් ඒ සඳහා විකල්ප ක්‍රම මඟින් ජලය රැස්කර තබා ගැනීමටත්, ජල සම්පාදන මණ්ඩලයේ ජල බවුසර් මඟින් ජලය ලබාගැනීමටත් ක්‍රමවේදයක් සකසාගත යුතුය.
15. මෙම ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් මියයන පුද්ගලයන්ගේ මෘත ශරීරවලට අදාළ පශ්චාත් මරණ පරීක්ෂණ කටයුතු කඩිනමින් සිදු කළ යුතුය.
16. සෑම රෝහලක් තුළම ආපදා කළමණාකරණ ඒකකය සක්‍රීය කිරීමත්, ඒ සඳහා සුදුසු වගකිවයුතු කාර්ය මණ්ඩලයක් පත් කිරීමටත් සමස්ත ආපදා කළමණාකරණ ක්‍රියාවලියම එම ඒකකයේ මැදිහත් වීම මත ක්‍රියාත්මක කිරීමටත් කටයුතු කළ යුතුය.
17. රෝහල ආශ්‍රිත ප්‍රදේශයන්හි ඇතිවන ආපදා තත්ත්වයන් සඳහා ක්ෂණිකව ප්‍රතිචාර දැක්වීම සඳහා වෛද්‍ය, හෙද ඇතුලු හදිසි ප්‍රතිචාර සේවා කණ්ඩායමක් සූදානම් කර ක්ෂණිකව ආපදා ස්ථාන වෙත යොමුකිරීමේ වැඩපිළිවෙලක් සකස් කළ යුතුය.
18. ආපදා හේතුවෙන රෝහල් ගතවන රෝගීන් සංඛ්‍යාව සහ සිදුවන මරණ සංඛ්‍යාව වැනි දත්ත දිස්ත්‍රික්/ ප්‍රාදේශීය ආපදා කළමණාකරණ ඒකක සමඟ හුවමාරු කර ගැනීම් සඳහා කටයුතු කළ යුතුය.

විශේෂඥ වෛද්‍ය අනිල් ජාසිංහ
ලේකම්
සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
"සුවසිරිපාය"
385, පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත,
කොළඹ 10.

වෛද්‍ය අනිල් ජාසිංහ
ලේකම්

පිටපත් :

1. ජනාධිපති ලේකම් - කරු. දැ.ගැ.ස
2. ලේකම්, මුදල්, ක්‍රම සම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය - කරු. දැ.ගැ.ස
3 ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන,පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය - කරු. දැ.ගැ.ස
4 විගණකාධිපති - කරු. දැ.ගැ.ස
5 පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරු - කරු. දැ.ගැ.ස/ අ.කා.ස
6 පළාත් සෞඛ්‍ය ලේකම්වරු - කරු. දැ.ගැ.ස/අ.කා.ස

385, පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත, කොළඹ 10.385,வணக்கத்துக்குரியபத்தேகமவிமலவன்சதேரோமாவத்தை,கொழும்பு 10.
385, Rev. BaddegamaWimalawansaTheroMawatha, Colombo 10, Sri Lanka.

6.3. සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ජාතික සෞඛ්‍ය ආපදා ප්‍රතිචාර මධ්‍යස්ථානය සඳහා පැය 24 පුරා විවෘත හදිසි ඇමතුම් අංකය හඳුන්වා දීම - 2025.11.29



ප්‍රවෘත්ති නිවේදනය | ஊடக வெளியீடு | PRESS RELEASE

සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය | சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு

Ministry of Health & Mass Media

No. 385, Ven. Baddegama Wimalawansa Thero Mawatha, Colombo - 10
Tel: off: 2671181 / Gen: 2694033 / 2669192 / 2675011 / 2675449 / Fax: 2689540

2025.11.29

ප්‍රවෘත්ති අධ්‍යක්ෂ / ප්‍රවෘත්ති කර්තෘ / ප්‍රවෘත්ති සංස්කාරක,

11	38

පහත සඳහන් ප්‍රවෘත්තියට ඔබ මාධ්‍ය මගින් පුළුල් ප්‍රචාරයක් ලබා දෙන මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ජාතික සෞඛ්‍ය ආපදා ප්‍රතිචාර මධ්‍යස්ථානය පැය 24 පුරා විවෘතයි. හදිසි ඇමතුම් අංකයක් ද හඳුන්වාදෙයි.

සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය පවතින ආපදා තත්ත්වය හමුවේ "ජාතික සෞඛ්‍ය ආපදා ප්‍රතිචාර මධ්‍යස්ථානය" මේ වන විට පැය 24 පුරා අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

මෙම මධ්‍යස්ථානය මඟින් සෞඛ්‍ය ආපදා කළමනාකරණය සඳහා සෞඛ්‍ය අංශ සහ අදාළ ආයතන අතර සම්බන්ධීකරණයක් ගොඩනගා ගැනීම සඳහා කටයුතු කරන අතර ඊට අමතරව හදිසි අපදා තත්වය හේතුවෙන් මතුවී ඇති සෞඛ්‍ය ක්ෂේත්‍රයේ ගැටළු පිළිබඳව ක්ෂණිකව ක්‍රියාත්මක වීමේ වැඩසටහනක් ද ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

මීට අමතරව පොදු මහජනතාවට, සෞඛ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලයන්ට, ඕනෑම ආයතනයකට, සෞඛ්‍ය ක්ෂේත්‍රයට අදාළ අවශ්‍ය කරුණු දැන ගැනීම සඳහා හැකිවන පරිදි පැය 24 පුරා ක්‍රියාත්මක වන හදිසි ඇමතුම් අංකයක් ද මෙම මධ්‍යස්ථානය හඳුන්වා දී ඇත.

එහි අංකය **1926** වේ.

මෙම අංකය භාවිතා කර හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් මතුවන සෞඛ්‍ය ගැටළු සහ අනෙකුත් සෞඛ්‍ය අවශ්‍යතා පිළිබඳව උපදෙස් සහ අවශ්‍ය සහයෝගයන් ලබා ගන්නා ලෙස සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය සියලු දෙනාගෙන්ම කාරුණික ඉල්ලීමක් කර සිටී.

දීප්ති විජේකුංග
සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍ය මාධ්‍ය ලේකම්
සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය

6.4. ජාතික ප්‍රවාහන වෛද්‍ය ආයතනයේ වෛද්‍ය සහතික නිකුත් කිරීමේ සේවාව - 2025.11.30

2025.11.30

සියළුම මාධ්‍ය ආයතනය ප්‍රධානීන් වෙත,

ජාතික ප්‍රවාහන වෛද්‍ය ආයතනයේ වෛද්‍ය සහතික නිකුත් කිරීමේ සේවාව.

2025.12.01 දින ජාතික ප්‍රවාහන වෛද්‍ය ප්‍රවාහන ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යාල ඇතුළු ශාඛා කාර්යලවල සේවාව සැපයීමට සම්බන්ධ විස්තර ඇතුලත් පහත සඳහන් නිවේදනය මාධ්‍ය මගින් පල කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සලසා දෙන මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

මාධ්‍ය නිවේදනය

ජාතික ප්‍රවාහන වෛද්‍ය ආයතනය

ජාතික ප්‍රවාහන වෛද්‍ය ආයතනයේ වෛද්‍ය සහතික නිකුත් කිරීමේ සේවාව.

2025.11.27 දින සිට පවතින අයහපත් කාලගුණික තත්වය හේතුවෙන් 2025.12.01 දින ජාතික ප්‍රවාහන වෛද්‍ය ආයතනයේ සේවාව සැපයීම පහත පරිදි සිදු කිරීමට තීරණය කර ඇත.

- **වෙරහැර,කළුතර ,ගාල්ල, මාතර,හම්බන්තොට, මොනරාගල ,අම්පාර අනුරාධපුර හා යාපනය යන ශාඛා කාර්යාල සඳහා E-Channeling සේවාව මගින් වෙලාව වෙන් කර ගත් සේවාලාභීන්ට පමණක් සේවාව සැපයීම.**
- **දැනටමත් වේලාව වෙන්කරවාගත් සේවාලාභීන් හට වෙන්කරවාගත් දිනයේ සිට ඉදිරි දින 14 ඇතුලත පැමිණ සේවාව ලබාගැනීම පහසුකම් සැලසීම.**
- **තාක්ෂණික දෝෂ හෝ යම් නොවැලැක්විය හැකි හේතුවක් හැරුණුකොට අනෙකුත් කාර්යාලවල සාමාන්‍ය ක්‍රමවේදය යටතේ සේවා සැපයීම.**

මහාචාර්ය යූ.සී.පී.පෙරේරා
සභාපති
ජාතික ප්‍රවාහන වෛද්‍ය ආයතනය

6.5. මහියංගන මූලික රෝහලේ බාහිර රෝගී අංශය (OPD) මහජනතාව සඳහා විවෘත කිරීම.

දුරකථන) 0112669192 , 0112675011
njhiyNgrp) 0112694033 , 0112675280
Telephone) 0112675449

ෆැක්ස්) 0112693866
ngf;l;) 0112693869
Fax) 0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල) postmaster@health.gov.lk
kpd;dQ;ry; Kfthp)
e-mail)

වෙබ් අඩවිය) www.health.gov.lk
,izajjsk;)
website)

සුවසිරිපාය
சுவசிரிபாய
SUVASIRIPAYA

මගේ අංකය)
vdJ ,y)
My No) MH/IP/06/Media- 2025

ඔබේ අංකය)
ckJ ,y)
Your No.)

දිනය)
jpfjp) 2025/12/
Date)

සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு
Ministry of Health & Mass Media

මාධ්‍ය නිවේදනය

මහියංගන මූලික රෝහලේ බාහිර රෝගී අංශය (OPD) මහජනතාව සඳහා අද (දෙසැ.01) සිට විවෘත වෙයි.

මහියංගන මූලික රෝහලේ බාහිර රෝගී අංශය **(OPD)** මහජනතාව සඳහා අද (දෙසැ.01) සිට විවෘත වූ බව සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ තෘතීය සත්කාර සේවා අංශයේ අධ්‍යක්ෂ වෛද්‍ය ප්‍රියන්ත අනපත්තු මහතා පැවසිය.

විශේෂඥ සේවා අවශ්‍ය අය අදාල අනෙක් රෝහල් වෙත යොමු කෙරේ. වෛද්‍ය ප්‍රියන්ත අනපත්තු මහතා මේ වන විට මහියංගනය රෝහලේ රැඳී සිටී. රෝහල වෙත විදුලිබලය දැන් ලබා දී තිබේ. ජල සැපයුම ලබා දීමට කටයුතු කරමින් ඇත. රෝහල පිරිසිදුකිරීමේ කටයුතු ත්‍රිවිධ හමුදාවේ සහායෙන් මේ වන විට තවදුරටත් සිදු කෙරෙමින් පවතී. එක් ප්‍රදේශයකින් රෝහල වෙත සැපයුම් ලබාදීමට දැන් හැකිය. රුධිර කාන්දුකරන සේවාද **(Dialysis)** අද ආරම්භ තිබේ.

මේ අතර බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය පුරා නිවෙස් හා ආයතන පිරිසිදු කිරීමේ විශේෂ කණ්ඩායමක් දකුණු පලාතෙන් පැමිණ අද සවස 2.00 සිට කාර්ය නිමවන තුරු බදුල්ලේ රැඳී සිටින බව ඇමති සමන්ත විද්‍යාරත්න මහතා රියේ රාත්‍රී රැස්වීමකදී සඳහන් කල බවද වෛද්‍ය අනපත්තු මහතා කියයි. දිස්ත්‍රික්කයේ සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී කාර්යාලද සිය කටයුතු දැන් අබණ්ඩව සිදු කරයි.

වැඩි විස්තර : වෛද්‍ය අනපත්තු මහතා - 0712561499

මහියංගනය රෝහල සහ බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ මෙම කටයුතු වලට අදාල මහජනතාව දැනුවත් කිරීමේ කාර්යයට ඔබෙන් ලැබන සහය අගය කොට සලකමි.

ලක්ෂ්මෙන්ද්‍ර දමයන්ත්කුමාර කෙත්නකෝන්
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (ප්‍රවෘත්ති හා ප්‍රචාරණ)
සෞඛ්‍ය ලේකම් වෙනුවට.
දුරකථන අංකය - 0112670182
ෆැක්ස් අංකය - 0112693866
විද්‍යුත් ලිපිනය - sasinformation@health.gov.lk

පිටපත : රජයේ ප්‍රවෘත්ති අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - අ.කා.ස

6.6. සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය ගංවතුර ආපදා තත්වයට මුහුණදුන් ජනතාව මී උණ වැලැක්වීමේ පූර්ණ ප්‍රතිකාරය (Doxycycline) නොමිලේ ලබා ගැනීම - 2025.12.01

දුරකථන) 0112669192 , 0112675011
njhiyNgrp) 0112694033 , 0112675280
Telephone) 0112675449

ෆැක්ස්) 0112693866
ngf;l;) 0112693869
Fax) 0112692913

විද්‍යුත් තැපෑල) postmaster@health.gov.lk
kpd;dQ;ry; Kfthp)
e-mail)

වෙබ් අඩවිය) www.health.gov.lk
,izaj;jsk;)
website)

සුවසිරිපාය
සුවசிரிபாய
SUVASIRIPAYA

මගේ අංකය)
vdJ ,y)
My No) MH/IP/06/Media- 2025

ඔබේ අංකය)
ckJ ,y)
Your No.)

දිනය)
jpfjp) 2025/12/
Date)

සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
சுகாதார மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு
Ministry of Health & Mass Media

මාධ්‍ය නිවේදනය

ගංවතුර ආපදා තත්වයට මුහුණ දුන් ජනතාව මී උණ වැලැක්වීමේ පූර්ණ ප්‍රතිකාරය (Doxycycline) නොමිලයේ ලබා ගැනීම සඳහා ප්‍රදේශයේ සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී කාර්යාලය හෝ ඔබේ ප්‍රදේශයේ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක මහතා අමතන්න.

ඇතිවූ ගංවතුර ආපදා තත්වයෙන් පසු මී උණ **(Leptospirosis)** රෝගයෙන් ආරක්ෂා වීමේ ප්‍රතිකාර ලබාගැනීමේ අවශ්‍යතාවය අවධාරණය කෙරේ. ඒ අනුව, මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකවරුන් ඇතුළුව සෞඛ්‍ය කාර්ය මණ්ඩල මී උණ වැලැක්වීමේ පූර්ව ප්‍රතිකාරය **(Doxycycline)** මහජනතාව අතර අවශ්‍යතාව අනුව බෙදාහරිමින් සිටිති. මෙම ප්‍රතිකාරය ඔබට හෝ ඔබේ අසල්වාසීන්ට අවශ්‍ය නම් මී උණ වැලැක්වීමේ ප්‍රතිකාරය **(Doxycycline)** නොමිලයේ ලබා ගැනීම සඳහා ප්‍රදේශයේ සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී කාර්යාලය හෝ ඔබේ ප්‍රදේශයේ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක මහතා අමතන මෙන් සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වසංගත රෝග විද්‍යා අංශය මහජනතාවට දන්වා සිටී.

වසංගත රෝග විද්‍යා අංශය පවසන්නේ එසේ දැනුම් දීමෙන් පසු මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකවරුන් ඇතුළු සෞඛ්‍ය කාර්ය මණ්ඩල අදාල පුද්ගලයින් ගංවතුරට නිරාවරණය වීමේ ප්‍රමාණය හා අනෙකුත් සාධක සලකාබලා මී උණ වැලැක්වීමේ ප්‍රතිකාරය **(Doxycycline)** ලබා දිය යුතු නම් ඒවා නොමිලයේ කඩිනමින් නිකුත් කරනු ඇති බවයි.

මෙසේ වගකීමෙන් කටයුතු කිරීමෙන් ගංවතුර ආපදාවෙන් පසු ඇතිවිය හැකි මී උණ **(Lectosprirosis)** රෝගයෙන් ආරක්ෂා වීමට මහජනතාවට හැකි බවද වසංගත රෝග අංශය පෙන්වා දෙයි.

වැඩි විස්තර

- සෞඛ්‍ය හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වසංගත රෝග විද්‍යා අංශය -
  (0112695112 / www.epid.gov.lk)

මහජනතාව දැනුවත් කිරීමේ මෙම ජාතික කාර්යයට ඔබෙන් ලැබෙන සහය අගය කොට සලකමි.

ලක්ෂ්මේන්ද්‍ර දමයන්ත්කුමාර තෙන්නකෝන්
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (ප්‍රවෘත්ති හා ප්‍රචාරණ)
සෞඛ්‍ය ලේකම් වෙනුවට.
දුරකථන අංකය - 0112670182
ෆැක්ස් අංකය - 0112693866
විද්‍යුත් ලිපිනය - sasinformation@health.gov.lk

7. අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
(Office of the Commissioner General of Essential Services)

7.1. අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලයේ මාධ්‍ය නිවේදනය - 2025.11.30

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025-නොවැ**-30 : 10.30PM**

මාධ්‍ය නිවේදනය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 2464/31 හා 2025.11.28 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය ප්‍රකාරව පත් කරන ලද අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් වශයෙන් මා වෙත පැවරී ඇති අධිකාරිය ප්‍රකාරව, පොදු උපයෝගිතා සේවාවන් යථාවත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කඩිනම් පියවර ගැනීම ආරම්භ කර ඇත.

මේ යටතේ සියළු පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්ගෙන් ඒ ඒ පළාතේ යටිතල පහසුකම් වලට සිදුවී ඇති හානි ඇස්තමේන්තු කොට කඩිනමින් මා වෙත දැනුම් දීමටත්, ආහාර හා අනෙකුත් අත්‍යවශ්‍ය සේවා පිළිබඳ ගැටළු හඳුනා ගනිමින් ඒවාට විසඳුම් ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමටත් උපදෙස් දෙන ලදි.

විශේෂයෙන්, මේ යටතේ පළාත් සභාවක් යටතේ වන පළාත් පාලන ආයතනයක උපකරණ සහ මානව සම්පත ආපදාවට පත් වෙනත් පළාත් සභාවක යටතේ වන පළාත් පාලන ආයතන වලට සැපයීමට අවශ්‍ය බලය මා විසින් පළාත් ප්‍රධාන ලේකම් වරුන් වෙත පවරන ලදි.

මීට අමතරව, ආපදා සහන සේවා කඩිනමින් අදාල ජන කොටස් වෙත සපයා දීම සම්බන්ධයෙන් පවතින ගැටළු දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු සමඟ සාකච්ඡා කර ඇති අතර ඒවාටද කඩිනම් විසඳුම් ක්‍රියාමාර්ග යෙදීමට සැලසුම් සකස් කිරීමට උපදෙස් දෙන ලදි.

තවද, අද දිනය තුල, මෙට්‍රික් ටොන් 3955ක ප්‍රමාණයක LP ගෑස් නෞකාවක්, කොළඹ වරාය තුල ගොඩබෑමට නොහැකි වීම හේතුවෙන් හම්බන්තොට වරායෙන් ගොඩබෑමට අනුමත කිරීම සිදු වූ අතර , හලාවත ලංකා සතොස ගබඩාව විවෘත කොට එහි ඇති ආහාර ද්‍රව්‍ය , ආපදාවට ලක්වූ පිරිසට ලබාදීම සඳහා පුත්තලම් දිස්ත්‍රික්කයේ දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරයාට බලය ලබාදෙන ලදි.

එමෙන්ම, මෙම බරපතල ආපදා අවස්ථාවේදී, ආපදාවට ලක්ව ඇති පිරිසට ආහාරපාන සහ අනෙකුත් සියළු අත්‍යවශ්‍ය සේවා සැපයීම සඳහා රාජ්‍ය නිලධාරීන් උපරිම කැපවීමෙන් කටයුතු කරමින් සිටින බවත් ඒ සඳහා ඔවුන්ට අවශ්‍ය ශක්තිය ලබා දෙමින් ජන ජීවිතය නැවත යථා තත්වයට පත් කිරීමට අවශ්‍ය සියළු කටයුතු සම්පාදනය කර ඇති බවත් දන්වමි.

මෙම අසීරු අවස්ථාවේදී අවබෝධයෙන් කටයුතු කරන සමස්ථ ශ්‍රී ලාංකික ජනතාව වෙත මාගේ ගෞරවණීය ස්තුතිය පිරිනමමි.

බී.කේ.ප්‍රභාත් චන්ද්‍රකීර්ති
අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්

Email Address: cg@esgovsl.com
අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு 03, இலங்கை
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

7.1 அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகத்தின் ஊடக அறிக்கை – 2025.11.30

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025-நவம்பர்-30 : இரவு 10.30 மணி

ஊடக அறிக்கை

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் 2025.11.28 திகதியிடப்பட்ட 2464/31 ஆம் இலக்க அதி விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின்படி நியமிக்கப்பட்ட அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் அதிகாரத்தின் பிரகாரம், பொதுப் பயன்பாட்டுச் சேவைகளை மீட்டெடுப்பதற்குத் தேவையான துரித நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

இதன் கீழ், அனைத்து மாகாண பிரதம செயலாளர்களுக்கும் அந்தந்த மாகாணங்களில் உள்ள உட்கட்டமைப்பிற்கு ஏற்பட்டுள்ள சேதங்களை மதிப்பிட்டு உடனடியாக எனக்குத் தெரிவிக்குமாறும், உணவு மற்றும் ஏனைய அத்தியாவசிய சேவைகள் தொடர்பான பிரச்சினைகளை இனங்கண்டு அவற்றை நிவர்த்தி செய்வதற்குரிய நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாறும் ஆலோசனை வழங்கப்பட்டது. விசேடமாக, ஒரு மாகாண சபைக்குட்பட்ட உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தின் உபகரணங்கள் மற்றும் மனித வளங்களை அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள மற்றொரு மாகாண சபைக்குட்பட்ட உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கு வழங்குவதற்குத் தேவையான அதிகாரத்தை நான் மாகாண பிரதானிகளுக்கு வழங்கியுள்ளேன்.

மேலும், உரிய மக்களுக்கு அனர்த்த நிவாரண சேவைகளைத் துரிதமாக வழங்குவது தொடர்பான பிரச்சினைகள் மாவட்ட செயலாளர்களுடனும் கலந்துரையாடப்பட்டுள்ளதுடன், அவற்றுக்கும் துரித தீர்வு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கான திட்டங்களை வகுக்குமாறு ஆலோசனை வழங்கப்பட்டுள்ளது.

அத்துடன், இன்று 3955 மெற்றிக் தொன் அளவிலான LP எரிவாயுக் கப்பல் ஒன்று கொழும்பு துறைமுகத்தில் இறக்க முடியாமையினால், ஹம்பாந்தோட்டை துறைமுகத்தில் இறக்குவதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டது.

அத்துடன், புத்தளம் மாவட்டத்தின் மாவட்ட செயலாளருக்கு, சிலாபம் லங்கா சதொச களஞ்சியசாலையைத் திறந்து அதில் உள்ள உணவுப் பொருட்களை அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு வழங்குவதற்கு அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

இந்த பாரதூரமான அனர்த்த சூழ்நிலையில், பாதிக்கப்பட்டுள்ள மக்களுக்கு உணவு, நீர் மற்றும் ஏனைய அத்தியாவசிய சேவைகளை வழங்குவதற்கு அரசாங்க அதிகாரிகள் உச்ச அர்ப்பணிப்புடன் செயற்பட்டு வருகின்றனர் என்பதையும், அவர்களுக்குத் தேவையான பலத்தை வழங்கி மக்களின் வாழ்க்கையை மீண்டும் வழமைக்குக் கொண்டுவரத் தேவையான அனைத்து ஏற்பாடுகளும் செய்யப்பட்டுள்ளன என்பதையும் தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.

இந்தச் சவாலான நேரத்தில் புரிதலுடன் செயற்படும் முழு இலங்கை மக்களுக்கும் எனது மரியாதைக்குரிய நன்றியைத் தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.

பி.கெ.பிரபாத் சந்திரகீர்த்தி
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம்

Email Address: cg@esgovsl.com
අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு 03, இலங்கை
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025-Nov-30 : 10.30PM

Press Release

In accordance with the authority vested in me as the Commissioner-General of Essential Services, appointed under the Extraordinary Gazette Notification No. 2464/31 of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka, dated 28.11.2025, urgent steps have been initiated to restore public utility services.

Under this directive, all Provincial Chief Secretaries were instructed to estimate the damages caused to the infrastructure in their respective provinces and inform me immediately.
They were also instructed to identify issues related to food and other essential services and to take remedial action to address them.

Specifically, I have delegated the necessary authority to the Provincial Chief Secretaries to allow the equipment and human resources of a Local Government Institution (LGI) under one Provincial Council to be provided to LGIs under another Provincial Council that have been affected by the disaster.

In addition, issues regarding the expeditious provision of disaster relief services to the relevant affected communities have been discussed with the District Secretaries, and instructions have been given to prepare plans for immediate remedial action.

Furthermore, today, an LP Gas vessel carrying 3955 metric tons, which could not be unloaded at the Port of Colombo, was approved for unloading at the Port of Hambantota.

Authority was also granted to the District Secretary of Puttalam to open the Lanka Sathosa warehouse in Chilaw and provide the food items stored there to the affected population.

I also wish to inform you that state officials are working with maximum dedication to provide food, beverages, and all other essential services to the affected population during this grave disaster, and all necessary arrangements have been made to provide them with the required support to restore public life.

I extend my respectful gratitude to the entire Sri Lankan population for their understanding and cooperation during this difficult time.

B.K. Prabath Chandrakeerthi
Commissioner-General of Essential Services

Email Address: cg@esgovsl.com
අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு 03, இலங்கை
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025-දෙසැම්බර්**-01 : 09.30PM**
File Number : 2025/02

මාධ්‍ය නිවේදනය

දැනට පවතින අපදා තත්ත්වය ප්‍රයෝජනයට ගනිමින්, ඇතැම් වෙළඳුන් මහජනතාව මුහුණ දෙන අපහසුතා අයුක්තික ලෙස ප්‍රයෝජනයට ගැනීම සඳහා පාරිභෝගික භාණ්ඩ ඉතා ඉහළ මිලකට විකිණීමට උත්සාහ කරන බව නිරීක්ෂණය වී ඇත. මෙවැනි ක්‍රියාමාර්ග අත්‍යවශ්‍ය සේවා හා පාරිභෝගික ආරක්ෂණය සම්බන්ධ නීති හා නියමයන් යටතේ නීතිවිරෝධී වේ.

ශ්‍රී ලාංකීය ප්‍රජාව ලෙස එකමුතුවෙන් ආදර්ශවත් ලෙස ක්‍රියා කළ යුතු මෙම අවස්ථාවේදී, පාරිභෝගික භාණ්ඩ අයුතු ලෙස ඉහළ මිලකට විකිණීමෙන් අයහපත් ලාභයක් ලබා ගැනීමට උත්සාහ කිරීම සදාචාර විරෝධී මෙන්ම නීති විරෝධී ක්‍රියාවකි.

එමනිසා, වත්මන් අපදා තත්ත්වය ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් මිල ඉහළ දැමීම, අනවශ්‍ය ලෙස පාරිභෝගික භාණ්ඩ ගබඩා කර සඟවා තබාගැනීම මගින් අයුතු හෝ කුඨ වෙළඳ උපක්‍රම අනුගමනය කරන ඕනෑම ව්‍යාපාරයකට හෝ පුද්ගලයකුට එරෙහිව නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා බව දැනුම් දෙමි.

සියලුම වෙළඳුන් උපරිම සිල්ලර මිල සටහන් භාණ්ඩ එම මිලට ද , අනෙකුත් භාණ්ඩ සාධාරණ මිලකට අලෙවි කරමින්, සෑම පුරවැසියෙකුටම පාරිභෝගික භාණ්ඩ අඛණ්ඩව ලබාදීම තහවුරු කල යුතුවේ.

බී.කේ.ප්‍රභාත් චන්ද්‍රකීර්ති
අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්

Email Address: cg@esgovsl.com ; cg@ocges.gov.lk
අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, **ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு** 03, **இலங்கை**
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

7.2 அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகத்தின் ஊடக அறிக்கை – 2025.12.01

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025 டிசம்பர் 01: இரவு 09.30 மணி
File Number : 2025/02

ஊடக அறிக்கை

அத்தியாவசியப் பொருட்கள் மற்றும் விலையேற்றம் தொடர்பானது

தற்போது நிலவும் அனர்த்த நிலைமையைப் பயன்படுத்திக் கொண்டு, சில வர்த்தகர்கள் பொதுமக்கள் எதிர்கொள்ளும் சிரமங்களை அநியாயமாகப் பயன்படுத்தி, நுகர்வோர் பொருட்களை மிக அதிக விலைக்கு விற்க முயற்சிப்பது அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. இத்தகைய நடவடிக்கைகள், அத்தியாவசிய சேவைகள் மற்றும் நுகர்வோர் பாதுகாப்பு தொடர்பான சட்டங்கள் மற்றும் விதிமுறைகளின் கீழ் சட்டவிரோதமானவை ஆகும்.

இலங்கைப் பிரஜைகளாக நாம் அனைவரும் ஒற்றுமையுடனும் முன்மாதிரியாகவும் செயற்பட வேண்டிய இச்சந்தர்ப்பத்தில், நுகர்வோர் பொருட்களை அநியாயமான அதிக விலைக்கு விற்பதன் மூலம் சட்டவிரோத இலாபம் பெற முயற்சிப்பது நெறிமுறையற்றதும் சட்டவிரோதமுமான செயலாகும்.

எனவே, தற்போதுள்ள அனர்த்த நிலைமையைப் பயன்படுத்தி விலையை அதிகரிப்பது, அத்தியாவசியப் பொருட்களைத் தேவையற்ற முறையில் களஞ்சியப்படுத்தி பதுக்கி வைப்பது போன்ற அநியாயமான அல்லது தீங்கிழைக்கும் வர்த்தகத் தந்திரங்களைக் கடைப்பிடிக்கும் எந்தவொரு வர்த்தக நிறுவனம் அல்லது தனிநபர் மீதும் சட்ட நடவடிக்கை எடுக்கப்படும் என்று இதன் மூலம் அறியத் தருகிறோம்.

அனைத்து வர்த்தகர்களும் அதிகபட்ச சில்லறை விலை (Maximum Retail Price - MRP) குறிக்கப்பட்ட பொருட்களை அதே விலையிலும், ஏனைய பொருட்களை நியாயமான விலையிலும் விற்பனை செய்வதன் மூலம் ஒவ்வொரு பிரஜைக்கும் நுகர்வோர் பொருட்கள் தொடர்ச்சியாகக் கிடைப்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.

அத்தியாவசிய சேவைகளின் ஆணையாளர் நாயகம்

பி.கெ.பிரபாத் சந்திரகீர்த்தி
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம்

Email Address: cg@esgovsl.com
අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, **ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு** 03, **இலங்கை**
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025-Dec-01 : 09.30PM
File No : 2025/02

Press Release

It has been observed that some traders are attempting to sell consumer goods at exorbitantly high prices, unjustly taking advantage of the difficulties faced by the public due to the current disaster situation. Such actions are illegal under the laws and regulations pertaining to Essential Services and Consumer Protection.

At this time, when the Sri Lankan community must act with exemplary unity, attempting to gain illicit profit by selling consumer goods at unfairly high prices is both immoral and illegal.

Therefore, notice is hereby given that legal action will be taken against any business or individual who employs unfair or malicious trading practices by increasing prices, unnecessarily hoarding, or concealing consumer goods while taking advantage of the current disaster situation.

All traders must ensure the continuous supply of consumer goods to every citizen by selling items at their Maximum Retail Price (MRP) where marked, and selling all other goods at a reasonable price.

B.K. Prabath Chandrakeerthi
Commissioner-General of Essential Services

Email Address: cg@esgovsl.com
අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு 03, இலங்கை
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

7.3. ආපදා තත්ත්වය නිසා පීඩාවට පත්වූවන් සඳහා වූ ආපදා සහන සහ ප්‍රතිසාධන ක්‍රියාමාර්ග - 2025.12.01

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025-දෙසැම්බර්**-01 : 10.30PM**
File Number : 2025/03

මාධ්‍ය නිවේදනය

ආපදා තත්ත්වය නිසා පීඩාවට පත්වූවන් සඳහා වූ ආපදා සහන සහ ප්‍රතිසාධන ක්‍රියාමාර්ග

රටට බලපෑ ස්වභාවික ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන්, අතුරුදහන් වුවන්ගේ මරණ ලියාපදිංචිය සඳහා, 2010 අංක 19 දරණ මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ (තාවකාලික විධිවිධාන) පනතේ II වන කොටසේ 9 වන වගන්තියට අනුව, ගැසට් නිවේදනයක් මඟින් බලපෑමට ලක් වූ ප්‍රදේශ ''ජාතික ව්‍යවසනාප්‍රාප්ත ප්‍රදේශ'' ලෙස ප්‍රකාශයට පත්කිරීමට, රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්වරයා විසින් පියවර ගනු ඇත.

මෙමගින්, ආපදාව අතරතුර මියගිය පුද්ගලයන් සඳහා මරණ සහතික නිකුත් කිරීමට සහ අතුරුදන් වූ බවට වාර්තා වූවන්ගේ මරණ ලියාපදිංචි කිරීමට හැකි වේ. ඒ අනුව, විධිමත් ලියාපදිංචි කිරීමේ ක්‍රියාවලිය වහාම ආරම්භ කිරීමට හැකි වන පරිදි, අදාළ බලපෑමට ලක් වූ දිස්ත්‍රික්කවල දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් වෙත, අතුරුදන් වූ පුද්ගලයන්ගේ මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ බලය පැවරෙනු ඇත.

අද උදෑසන වන විට හඳුනාගෙන ඇති පරිදි, රට පුරා මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියට අයත් මාර්ග 108ක් ප්‍රතිසංස්කරණය කළ යුතු බව වාර්තා වී ඇත. මේ හේතුවෙන් , LP ගෑස් නිසි පරිදි බෙදා හැරීමේදී ඇති විය හැකි ගැටළු හඳුනාගැනීමට සහ කඩිනම් විසඳුම් ලබාදීමට අවශ්‍ය පියවර ගැනීම සඳහා ලිට්‍රෝ ගෑස් (Litro Gas) සමාගම සමඟ සාකච්ඡා පැවැත්වීමට කටයුතු කෙරේ. තවද, මෙම ආපදා තත්ත්වය තුළ අත්‍යවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය ලබාගැනීමේදී මහජනතාව මුහුණ දෙන දුෂ්කරතා හඳුනා ගැනීම සහ අදාළ සැපයුම්කරුවන් දැනුවත් කිරීම සඳහා දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද අත්‍යවශ්‍ය ආහාර ද්‍රව්‍ය සහ භාණ්ඩ ලැයිස්තු මාධ්‍ය මඟින් ප්‍රකාශයට පත් කිරීමට පියවර ගනු ඇත. මෙමගින් සැපයුම්කරුවන්ට අදාළ දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් සම්බන්ධ කර ගනිමින්, හඳුනාගත් ද්‍රව්‍ය සැපයීම සඳහා කඩිනම් ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට හැකිවේ.

ඊට අමතරව, ආපදාවෙන් පීඩාවට පත් වූ ජනතාවට මධ්‍ය කාලීන සහන සැලසීම සඳහා, ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගෙන් ලැබුණු තොරතුරු මෙන්ම අනෙකුත් රජයේ ආයතනවලින් ලබාගත් තොරතුරු ද අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයට ඉදිරිපත් කරන ලෙස දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ට උපදෙස් දී ඇත. මෙම අවශ්‍යතා, අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම් කාර්යාලය විසින් සකස් කරන ලද පහසුවෙන් ප්‍රවේශ විය හැකි ආකෘතියකින් ප්‍රදර්ශනය කරනු ඇත. එමගින් ආධාර ලබාදීමට කැමති දේශීය හා ජාත්‍යන්තර පරිත්‍යාගශීලීන්ට ඔවුන්ට සැපයිය හැකි භාණ්ඩ මොනවාදැයි පැහැදිලිව හඳුනා ගැනීමට හැකි වේ. මෙම යාන්ත්‍රණය මඟින් අනවශ්‍ය භාණ්ඩ ලැබීම වැළැක්වීමට, අත්‍යවශ්‍ය අවශ්‍යතා නිවැරදිව හඳුනාගෙන ඇති බව සහතික කිරීමට සහ අදාළ ස්ථාන වෙත ආධාර නිසි පරිදි බෙදා හැරීම සඳහා පහසුකම් සැලසීමට අපේක්ෂා කෙරේ. තවද, විදේශයන්ගෙන් ලැබෙන භාණ්ඩ ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානයේ නාමය යටතේ භාරගනු ලබන අතර, එම සැපයුම් සඳහා අවශ්‍ය රේගු බදු සහන ලබා දීමට එයින් හැකි වේ.

ඊට අමතරව, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල ශීතකළ එළවළු ආනයනය කිරීමට රජය තීරණය කර ඇත.

බී.කේ.ප්‍රභාත් චන්ද්‍රකීර්ති
අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්

Email Address: cg@esgovsl.com ; cg@ocges.gov.lk

අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, **ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு** 03, **இலங்கை**
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

7.3 சூறாவளியால் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கான அனர்த்த நிவாரண மற்றும் மீள் நடவடிக்கைகள் – 2025.12.01

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025 டிசம்பர் 01: இரவு 10.30 மணி
File Number : 2025/03

ஊடக அறிக்கை

சூறாவளியால் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கான அனர்த்த நிவாரண மற்றும் மீள் நடவடிக்கைகள்

நாட்டைப் பாதித்த சூறாவளியால் ஏற்பட்ட அனர்த்த நிலைமை காரணமாக, 2010 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க இறப்புப் பதிவுகள் (தற்காலிக ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தின் இரண்டாம் பகுதியின் 9 ஆம் பிரிவின் கீழ், பாதிக்கப்பட்ட பகுதிகளை "தேசிய அனர்த்தப் பகுதிகள்" என வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் அறிவிக்க, பதிவாளர் நாயகம் நடவடிக்கை எடுப்பார். அனர்த்தத்தின் போது உயிரிழந்தவர்களுக்கான இறப்புச் சான்றிதழ்களை வழங்குவதற்கும், காணாமல் போனதாக அறிவிக்கப்பட்டவர்களின் இறப்பைப் பதிவு செய்வதற்கும் இது வழிவகுக்கும். அதன்படி, பாதிக்கப்பட்ட மாவட்டங்களின் மாவட்டச் செயலாளர்கள் மற்றும் பிரதேச செயலாளர்கள் காணாமல் போனவர்களின் இறப்புகளைப் பதிவு செய்வதற்கு அதிகாரமளிக்கப்படுவர், இதன் மூலம் உத்தியோகபூர்வமான பதிவு நடைமுறை உடனடியாக ஆரம்பிக்கப்படும்.

இன்று காலை அடையாளம் காணப்பட்டதன் பிரகாரம், நாடு முழுவதும் 108 வீதிகள் புனரமைக்கப்பட வேண்டும் என அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. இச்சூழலில், LP எரிவாயுவை முறையாக விநியோகிப்பதில் ஏற்படக்கூடிய சாத்தியமான சவால்களைக் கண்டறிந்து, உடனடித் தீர்வுகளை வழங்கத் தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுப்பது தொடர்பாக லிட்ரோ காஸ் (Litro Gas) நிறுவனத்துடன் கலந்துரையாடல்களை நடத்த அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. மேலும், அனர்த்த நிலைமையின் போது பொதுமக்கள் அத்தியாவசியப் பொருட்களைப் பெறுவதில் எதிர்கொள்ளும் சிரமங்களைக் கண்டறிந்து, சம்பந்தப்பட்ட விநியோகஸ்தர்களுக்கு அறிவிக்கும் வகையில், மாவட்டச் செயலாளர்கள் சமர்ப்பித்த அத்தியாவசிய உணவுப் பொருட்கள் மற்றும் ஏனைய பொருட்களின் பட்டியல்கள் ஊடகங்கள் மூலம் ntspaplg;gLfpd;wd.
விநியோகஸ்தர்கள் அந்தந்த மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயலாளர்களைத் தொடர்புகொண்டு, அடையாளம் காணப்பட்ட தேவைகளை வழங்க உடனடியாக நடவடிக்கை எடுக்குமாறு அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள்.

கூடுதலாக, அனர்த்தத்தால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு நடுத்தர கால நிவாரணத்தை வழங்குவதற்காக, பிரதேச செயலாளர்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட தகவல்களையும், ஏனைய அரச நிறுவனங்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட விபரங்களையும் பிரதமர் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்குமாறு மாவட்டச் செயலாளர்களுக்கு அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது. பிரதமரின் செயலாளர் அலுவலகத்தால் தயாரிக்கப்பட்ட எளிதில் அணுகக்கூடிய வடிவத்தில் இந்தத் தேவைகள் காட்சிப்படுத்தப்படும். இதன் மூலம் உள்ளூர் மற்றும் சர்வதேச நன்கொடையாளர்கள் தாங்கள் வழங்கக்கூடிய பொருட்களைத் தெளிவாக அடையாளம் காண முடியும். இந்த முறையானது:

- அனாவசியப் பொருட்கள் கிடைப்பதைத் தடுக்கும்,
- அத்தியாவசியத் தேவைகள் துல்லியமாக அடையாளம் காணப்படுவதை உறுதி செய்யும்,
- சம்பந்தப்பட்ட இடங்களுக்கு உதவிகளை முறையாக வழங்குவதற்கு வசதி செய்து கொடுக்கும்,

என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

மேலும், வெளிநாடுகளில் இருந்து வழங்கப்படும் பொருட்கள் அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையத்தின் பெயரில் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும், இதனால் அத்தகைய விநியோகங்களுக்குத் தேவையான வரிச் சலுகைகள் வழங்க முடியும்.
கூடுதலாக, கமத்தொழில் திணைக்களத்தின் தரநிலைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் உறைந்த காய்கறிகளை இறக்குமதி செய்ய அரசாங்கம் தீர்மானித்துள்ளது.

பி.கெ.பிரபாத் சந்திரகீர்த்தி
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம்

Email Address: cg@esgovsl.com

අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, **ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு** 03, **இலங்கை**
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

7.3 Disaster Relief and Restoration Measures for those affected by the Disaster Situation – 01.12.2025

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025-Dec-01 : 10.30PM
File No : 2025/03

Press Release

Disaster Relief and Restoration Measures for Those Affected by the Disaster Situation

Due to the natural disaster situation that affected the country, the Registrar General will take steps to declare the affected areas as “National Disaster Areas” through a Gazette notification, in terms of Section 9 of Part II of the Registration of Deaths (Temporary Provisions) Act, No. 19 of 2010, for the registration of deaths of missing persons.

This will enable the issuance of death certificates for persons who died during the disaster and the registration of the deaths of those reported missing. Accordingly, the authority to register the deaths of missing persons will be vested in the District Secretaries and Divisional Secretaries of the relevant affected districts, so that the formal registration process can be commenced immediately.

As identified this morning, it has been reported that 108 roads belonging to the Road Development Authority across the country require restoration. For this reason, arrangements are being made to hold discussions with Litro Gas company to identify potential issues that may arise in the proper distribution of LP gas and to take necessary steps to provide immediate solutions. Furthermore, steps will be taken to publish—through the media—the lists of essential food items and goods submitted by the District Secretaries, in order to identify the difficulties faced by the public in obtaining essential supplies during this disaster situation and to inform the relevant suppliers. This will enable suppliers to contact the respective District and Divisional Secretaries and take prompt action to supply the identified goods.

In addition, to provide medium-term relief to the people affected by the disaster, District Secretaries have been instructed to submit information received from Divisional Secretaries, as well as details obtained from other government institutions, to the Prime Minister’s Office. These requirements will be displayed in an easily accessible format prepared by the Office of the Secretary to the Prime Minister. This will allow local and international donors interested in extending assistance to clearly identify the items they are able to provide. This mechanism is expected to prevent the receipt of unnecessary items, ensure that essential needs are accurately identified, and facilitate the proper delivery of assistance to the relevant locations. Furthermore, items provided from overseas will be received under the name of the **Disaster Management Centre**, enabling the necessary customs duty and tax concessions to be granted for such supplies.

In addition, the Government has decided to import frozen vegetables that comply with the standards of the Department of Agriculture.

B.K. Prabath Chandrakeerthi
Commissioner-General of Essential Services

Email Address: cg@esgovsl.com
අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு 03, இலங்கை
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

7.4. අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලයේ මාධ්‍ය නිවේදනය - 2025.12.02

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025-දෙසැම්බර්-**02**
File Number : 2025/04

මාධ්‍ය නිවේදනය

දිවයිනේ සියළුම ප්‍රදේශ වලට අඛන්ඩව LP ගෑස් ලබාදීම, ලිත්‍රෝ ගෑස් සමාගම විසින් තහවුරු කරමින් පවතී. ඒ අනුව සාමාන්‍ය දිනයකදී දිනකට සපයන ගෑස් සිලින්ඩර් 75,000 ක ප්‍රමාණය අද දින වන විට 91,000 දක්වා වැඩි කරමින් පෙර දිනවල පැවති අඩුපාඩු මහහරවා ගැනීමට කටයුතු යොදා ඇත. කෙසේ වෙතත් තවදුරටත් බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ,මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ , කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ සහ කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශික 48කට බෙදා හැරීමේ මාර්ග අවහිරතා හේතුවෙන් ගෑස් බෙදාහැරීම සිදුකිරීමට නොහැකි වූ අතර එකී ප්‍රවේශ අවහිරතා පිළිසකර කිරීමත් සමඟම කඩිනමින් බෙදා හැරීමට කටයුතු යොදා ඇත.

බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ සහ මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ ජල සම්පාදන මණ්ඩලයට යථාවත් කර ගැනීමට අපහසු තත්වයේ වූ ජල සම්පාදන ක්‍රම 5ක් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියේ සහය ඇතිව පිළිසකර කිරීමට කටයුතු යොදන ලදි. දිවයින පුරා සමස්ථ ජල සම්පාදන ගෘහස්ථ සම්බන්ධතා 2,947,833 ක් අතුරින් තවදුරටත් 387,964ක් පිළිසකර කිරීම සඳහා පියවර ගැනෙමින් පවතින අතර, මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ 66.8%, කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ75.09% , කුරුණෑගල 41.34%, පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කයේ 52.82% ක් ඒ අතර වේ.

දිවයිනේ දුරකථන සන්නිවේදන මාර්ග පිළිබඳව සිදු කරන ලද ආපදා තක්සේරුව මඟින් 20%ක දුරකථන සන්නිවේදන අවහිරතාවයක් පවතින බව හඳුනාගත් අතර මින් වැඩිම ප්‍රමාණය පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කය සහ අම්පාර දිස්ත්‍රික්ක වල වේ. එම ප්‍රදේශ වල විදුලි සම්බන්ධතාවයන් නැවත පනගැන්වූ වහාම සාමාන්‍ය තත්වයට පත් කිරීමට කටයුතු යෙදේ. එමෙන්ම මින් ඉදිරියේදී සන්නිවේදන සම්ප්‍රේෂණය , විදුලිය බිඳ වැටීමකදී අඩාල නොවන ආකාරයට අදාල තාක්ෂණික විකල්පයන් වහා හඳුන්වා දිය යුතු බව හඳුනාගෙන ඇති අතර ඒ සඳහා පියවර ගැනීමට ශ්‍රී ලංකා විදුලි සන්දේශ නියාමන කොමිෂන් සභාවේ අවධානයට යොමු කර ඇත.

තවද ඊයේ දින වන විට ප්‍රවාහන කටයුතු සඳහා බාධා පැවති මාර්ග 256 අතුරින් 221ක් අද දින වන විට යථා තත්වයට පත්කොට ඇත.ඉතිරි ඒවාද කඩිනමින් යථා තත්වයට පත් කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු කරමින් පවතී.

මීට අමතරව, තවදුරටත් ආහාරපාන සපයා ගැනීමට අසීරු, ගොඩබිම් ප්‍රවේශ අවහිර වී ඇති ස්ථාන වෙත ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ සහය ලබා ගනිමින් ආපදාවට ලක්වූවන්ට ආහාරපාන ලබා දීමට කටයුතු යොදා ඇත.

බී.කේ.ප්‍රභාත් චන්ද්‍රකීර්ති
අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්

Email Address: cg@esgovsl.com ; cg@ocges.gov.lk
අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, **ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு** 03, **இலங்கை**
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

7.4 அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகத்தின் ஊடக அறிக்கை – 2025.12.02

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025 டிசம்பர் 02
File Number : 2025/04

ஊடக அறிக்கை

லிட்ரோ எரிவாயு நிறுவனம் **தீவின் அனைத்து பகுதிகளுக்கும் தொடர்ச்சியான LP எரிவாயு விநியோகத்தை** உறுதிப்படுத்தி வருகிறது. அதன்படி, சாதாரண நாட்களில் தினமும் விநியோகிக்கப்படும் 75,000 எரிவாயு சிலிண்டர்களின் எண்ணிக்கை இன்று **91,000** ஆக அதிகரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், கடந்த நாட்களில் நிலவிய குறைபாடுகளை நிவர்த்தி செய்ய நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

இருப்பினும், **பதுளை, கண்டி, கொழும்பு மற்றும் கேகாலை மாவட்டங்களில்** உள்ள 48 உள்ளூர் பிரதேசங்களில் **விநியோகப் பாதைகள் தடைப்பட்டுள்ளதால்**, இந்த அணுகல் தடைகள் சீரமைக்கப்பட்டவுடன் எரிவாயு விநியோகத்தை விரைவுபடுத்த திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.
நீர் வழங்கல் சபையால் (NWSDB) சீரமைக்க முடியாத நிலையில் இருந்த பதுளை மற்றும் கண்டி மாவட்டங்களில் உள்ள 5 நீர் விநியோகத் திட்டங்களை வீதி அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் (RDA) உதவியுடன் சீரமைக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

நாடு முழுவதும் உள்ள மொத்த **2,947,833 உள்நாட்டு நீர் விநியோக இணைப்புகளில்**, மேலும் **387,964** இணைப்புகள் இன்னும் சீரமைக்கப்பட வேண்டியுள்ளது. நீர் இணைப்புகளை இழந்ததில் அதிகம் பாதிக்கப்பட்ட மாவட்டங்கள், அவற்றின் சீரமைக்கப்படாத சதவீதம் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது:

- **கண்டி மாவட்டம்:** 66.8%
- **கேகாலை மாவட்டம்:** 75.09%
- **குருநாகல் மாவட்டம்:** 41.34%
- **புத்தளம் மாவட்டம்:** 52.82%

தீவின் தொலைபேசித் தொடர்புகள் குறித்து மேற்கொள்ளப்பட்ட அபாய மதிப்பீட்டின் மூலம் **20% தொலைபேசித் தொடர்பு தடங்கல்** இருப்பது கண்டறியப்பட்டுள்ளது. இதில் அதிகபட்ச அளவு **புத்தளம் மாவட்டம் மற்றும் அம்பாறை மாவட்டத்தில்** உள்ளது.
இந்தப் பகுதிகளில் **மின்சார இணைப்புகள் மீளவும் இயங்க ஆரம்பித்தவுடன்** அவற்றை சாதாரண நிலைக்கு கொண்டு வர நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்.

மேலும், இனிவரும் காலங்களில் மின்தடை ஏற்படும்போது **தகவல் தொடர்பு பரிமாற்றம் பாதிக்கப்படாதவாறு** உரிய தொழில்நுட்ப மாற்றீடுகளை உடனடியாக அறிமுகப்படுத்த வேண்டும் என அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது. இதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுக்க இலங்கை தொலைத்தொடர்பு ஒழுங்குபடுத்தல் ஆணைக்குழுவின் (TRCSL) கவனத்திற்கு கொண்டு வரப்பட்டுள்ளது.

இன்று நிலவரப்படி, முன்னர் போக்குவரத்துக்காகக் கட்டுப்படுத்தப்பட்டிருந்த 256 சாலைகளில் 231 சாலைகள் **சாதாரண நிலைக்குத் திரும்பியுள்ளன**. மீதமுள்ள சாலைகளை விரைவாக மீட்டெடுக்கத் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.

இது தவிர, நிலவழி அணுகல் இன்னும் தடைபட்டுள்ள, அத்தியாவசிய பொருட்களை வழங்குவதில் சிரமம் உள்ள இடங்களுக்கு இலங்கை விமானப்படையின் உதவியுடன் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு உணவு மற்றும் குடிநீர் வழங்க ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

பி.கெ.பிரபாத் சந்திரகீர்த்தி
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம்

Email Address: cg@esgovsl.com
අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு 03, இலங்கை
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

7.4 Commissioner - General of Essential Services Press Release – 02.12.2025

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025-Dec-02
File No : 2025/04

Press Release

Litro Gas Company is confirming the continuous supply of LP gas to all parts of the island. Accordingly, the amount of gas cylinders supplied daily, which was 75,000 on a normal day, has been increased to 91,000 as of today, and steps have been taken to overcome the shortages that existed in previous days.
However, due to delivery route blockages in 48 local areas across the Badulla, Kandy, Colombo, and Kegalle Districts, gas distribution is planned to be expedited as soon as these access blockages are restored.

Five water supply schemes in the Badulla and Kandy Districts that were difficult for the Water Supply Board (NWSDB) to restore have been taken up for restoration with the assistance of the Road Development Authority (RDA).

Out of a total number of 2,947,833 domestic water supply connections across the island, 387,964 connections that were disrupted still to be restored. The districts that are most affected by lose of water connections that have yet to be restored are, Kandy District: 66.8% , Kegalle District: 75.09% ,Kurunegala District: 41.34% , and Puttalam District: 52.82%

A damage assessment of the island's telephone communication lines identified a 20% disruption in telephone communication, with the highest proportion being in the Puttalam District and Ampara District. Steps will be taken to return these areas to normal as soon as electricity connections are restored.
Furthermore, it has been recognized that relevant technical alternatives should be introduced immediately to ensure that communication transmission is not hindered by power outages in the future. This matter has been brought to the attention of the Telecommunications Regulatory Commission of Sri Lanka (TRCSL) for action.

As of today, 231 of the 256 roads that were previously restricted for transport have been restored to normal condition. Necessary steps are being taken to restore the remaining roads promptly.

In addition, arrangements have been made to provide food and water to those affected by utilizing the assistance of the Sri Lanka Air Force to reach difficult locations where land access for supplying provisions is still blocked.

B.K. Prabath Chandrakeerthi
Commissioner-General of Essential Services

Email Address: cg@esgovsl.com
අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு 03, இலங்கை
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025-දෙසැම්බර්**-03 ප.ව.1.30**
ගොනු අංකය : **2025/05**

මාධ්‍ය නිවේදනය

ශ්‍රී ලංකාව තුළ උද්ගතව ඇති ජාතික ආපදා තත්ත්වය හමුවේ සිය දායකත්වය ලබා දෙන පරිත්‍යාගශීලී ජනතාව වෙත සිදු කරන දැනුවත් කිරීම යි .

ශ්‍රී ලංකාවට **තුළ උද්ගතව ඇති ජාතික ආපදා** තත්ත්වය හමුවේ පීඩාවට පත් තම සහෝදර ජනතාව වෙත පරිත්‍යාගශීලී ඔබසැම ලබා දෙන ආධාර සහ ඔවුන්ගේ ජනජීවිත යථාවත් කරදීම කෙරෙහි ඔබ දක්වන දායකත්වය සහ කැපවීම මෙම අවස්ථාවේ ගෞරවනීයව අගය කරන අතර එය මහත් වූ සහයෝගයක්ව ඇත.

ඔබගේ ආධාර නිවැරදිව, සම්පූර්ණ වගකීමෙන්, අතවශ්‍යම අයට ළඟා කරවන බව තහවුරු කිරීම අපගේ ප්‍රමුඛ වගකීමයි. එහෙයින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල/ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල තම බල ප්‍රදේශයේ පීඩාවට පත්වූ අපගේ සහෝදර ජනතාව සම්බන්ධව සහ ඔවුන්ගේ අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධව නිවැරදි දත්ත පද්ධතියක් මේ වන විට යාවත්කාලීන කර ඇත.

ඔබ ලබා දෙන ආධාර නිවැරදි සහ කිසිදු අයෙකු මග නොහැරෙන ලෙසට ඔවුන්ගේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුව ගලපා ගැනීමට එකී දත්ත ඔබට උපකාරීවනු ඇත. එමඟින් කිසිදු ප්‍රදේශයක් හෝ පුද්ගලයෙකු මඟ හැරීමකින් තොරව සමබරව ක්‍රමවත් ආකාරයට සැබෑ අවශ්‍යතාවය ඇති අයට ආධාර ලබා දීමට අවස්ථාව සැලසෙන බැවින් ඔබගේ ආධාර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල/ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල සමඟ සම්බන්ධීකරණය කරගෙන බෙදාහැරීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.

බී.කේ.ප්‍රභාත් චන්ද්‍රකීර්ති
අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්

Email Address: cg@esgovsl.com ; cg@ocges.gov.lk
අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, **ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு** 03, **இலங்கை**
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

7.5 அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகத்தின் ஊடக அறிக்கை – 2025.12.03

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025 டிசம்பர் 03: பி.ப 01.30 மணி
கோவை. இல : 2025/05

ஊடக வெளியீடு

இலங்கையில் ஏற்பட்டுள்ள தேசிய அனர்த்த சூழ்நிலைக்கு மத்தியில் பங்களிப்பு செய்யும் நன்கொடையாளர்களுக்கான தகவல்

இலங்கையில் ஏற்பட்டுள்ள தேசிய அனர்த்த சூழ்நிலையின் போது பங்களிப்பு செய்யும் தாராள மனப்பான்மை கொண்ட மக்களிடையே விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துவதற்காக இது வழங்கப்படுகிறது.

இலங்கையைப் பாதித்துள்ள இந்த அனர்த்த சூழ்நிலையால் பாதிக்கப்பட்ட உங்கள் சக குடிமக்களுக்கு நீங்கள் அனைவரும் செய்யும் தாராளமான உதவிகள் மற்றும் அவர்களின் வாழ்க்கையை மீட்டெடுப்பதற்கான உங்களின் நன்கொடை மற்றும் அர்ப்பணிப்பு இந்த நேரத்தில் மரியாதையுடன் பாராட்டப்படுகிறது, மேலும் இது ஒரு மகத்தான ஆதரவாக அமைந்துள்ளது.

உங்கள் உதவி சரியான முறையில், முழுப் பொறுப்புடன் தேவைப்படுபவர்களைச் சென்றடைவதை உறுதி செய்வது எங்களின் முதன்மைப் பொறுப்பாகும். எனவே, மாவட்டச் செயலகங்கள் / பிரதேச செயலகங்கள் இப்போது தங்கள் அதிகார வரம்புகளுக்குள் உள்ள பாதிக்கப்பட்ட மக்கள் மற்றும் அவர்களின் குறிப்பிட்ட தேவைகள் தொடர்பான துல்லியமான தரவு அமைப்பை இற்றைப்படுத்தியுள்ளன.

இந்தத் தரவு, நீங்கள் வழங்கும் உதவியை அவர்களின் தேவைகளுடன் சீரமைக்க உதவும், இதன் மூலம் எவரும் விடுபடாமல் இருப்பதை உறுதி செய்யலாம். இதன்மூலம், எந்தப் பகுதியையும் அல்லது தனிநபரையும் தவறவிடாமல், உண்மையான தேவை உள்ளவர்களுக்கு சமநிலையுடனும் முறையான விதத்திலும் உதவிகளை வழங்குவதற்கான வாய்ப்பு கிடைக்கும்.

உங்கள் நன்கொடையை மாவட்டச் செயலகங்கள் / பிரதேச செயலகங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பதில் உங்கள் கவனம் செலுத்தப்படும் என்று நம்புகிறேன்.

பி. கே. பிரபாத் சந்திரகீர்த்தி
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம்

Email Address: cg@esgovsl.com

අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, **ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு** 03, **இலங்கை**
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

7.5 Commissioner - General of Essential Services Press Release – 03.12.2025

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025-Dec-03 , 1.30pm
File No : 2025/05

Press Release

This is to raise awareness among the generous people who are contributing to the national disaster situation that has arisen in Sri Lanka.

The generous contributions you all make to your fellow citizens who have been affected by the catastrophic situation that has affected Sri Lanka, and your donation and dedication to restoring their lives, are respectfully appreciated at this time, and it has been a great support.

It is our primary responsibility to ensure that your donation reach those in need, accurately, and responsibly.Therefore, the District Secretariats / Divisional Secretariats have now updated an accurate data system regarding affected people including their specific needs in their respective areas.

This data will help you tailor the assistance you provide to their needs so that no one is left behind.This will provide an opportunity to help those in real need in a balanced and systematic manner without leaving out any area or individual.

I hope that your attention will be drawn to coordinating your donation with the District Secretariats/Divisional Secretariats.

.

B.K. Prabath Chandrakeerthi
Commissioner-General of Essential Services

Email Address: cg@esgovsl.com

අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, ஆர்.ஏ. மல் மாவத்தை, கொழும்பு 03, இலங்கை
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025-දෙසැම්බර්**-03** ප.ව.**9.15**
ගොනු අංකය : **2025/06**

මාධ්‍ය නිවේදනය

දිවයිනට බලපා ඇති සුළි කුණාටු තත්ත්වය හේතුවෙන් අපදාවට පත් වී ඇති ප්‍රදේශවල ජනතාව අතුරින්, සායන, චිකිත්සා හා වෛද්‍ය පරීක්ෂණ සඳහා රෝහල්වල දින ලබා දී ඇති රෝගීන්ට මෙම කාලය තුල නියමිත පරිදි රෝහල්වලට පැමිණීමට නොහැකි බැවින්, එවැනි රෝගීන් හට මෙකී ආපදා තත්වය පහව ගිය පසු නව දින ලබාදීමටත් එහිදී ම එම අයවලුන්ට ප්‍රමුඛතාව ලබාදීමටත් කටයුතු කරන ලෙසත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වරයා දැනුවත් කර ඇත.

විවිධ අංශයන්ට සිදුවූ හානි පිළිබඳව ලැබුනු වාර්තා වලට අනුව ගොවිජන සේවා දෙපාර්තමේනතුවට අයත් වැව් 1777ක්, අමුණු 483ක් , ඇල මාර්ග 1936ක් සහ කෘෂි මාර්ග 328ක් හානියට පත්වී ඇති බව මේ දක්වා හඳුනාගෙන ඇති අතර , කුඹුරු අක්කර 137265ක් විනාශයට පත්වී ඇති බවත් වාර්තා වී ඇති අතර, මේ දක්වා හඳුනා ගෙන ඇති පරිදි සුළු වාරි මාර්ග 305ක්ද හානි වී ඇත.

මීට අමතරව මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියට අයත් , ප්‍රවාහනයට බාධා පැවති මාර්ග 246ක ප්‍රමාණයක් මේ වන විට වාහන ධාවනයට හැකි වන පරිදි යථාවත් කොට ඇත. කෙසේ වෙතත් දිවයිනේ මාර්ග පද්ධතියේ පාලම් 22ක් විනාශ වී ඇති අතර , ඉන් 6ක් උෂ්ව පළාතටත්, 4ක් උතුරු පළාතටත්, 4ක් වයඹ පළාතටත්, 3ක් බස්නාහිර පළාතටත්, 2ක් මධ්‍යම පළාතටත්, 2ක් නැගෙනහිර පළාතටත් ,1ක් උතුරුමැද පළාතටත් අයත් වේ. එමෙන්ම මෙරට දුම්රිය මාර්ග පද්ධතියට සුවිශාල හානියක් වී ඇති බව හඳුනා ගෙන ඇති අතර, දිගින් කිලෝමීටර 1,593ක් වන සමස්ථ දුම්රිය මාර්ග පද්ධතියෙන් මේ අවස්ථාවේදී දුම්රිය ධාවනය සඳහා යොදා ගත හැකිව ඇත්තේ කිලෝ මීටර් 478ක දුර ප්‍රමාණයක් පමණි.

බිඳ වැටුනු දුරකථන සම්බන්ධතා වලින් 91%ක් මේ වන විට යථා තත්වයට පත් කර ඇත.කෙසේ වෙතත් නුවර එළිය දිස්ත්‍රික්කයේ විදුලි සංදේශණ පහසුකම් යථාවත් කිරීම් තව දුරටත් සිදු කල යුතුව ඇත.

එමෙන්ම ආපදාවත් සමඟම ක්‍රියාකාරීත්වය බිඳ වැටුනු විදුලි උප පොලවල් 16178 කින් 11315ක් නැවත සක්‍රීය කොට ඇති අතර ඒ අනුව බිඳවැටුනු පාරිභෝගික විදුලි සම්බන්ධතා 3,531,841 කින් 2526264 , එනම් 72%ක් නැවත යථා තත්වයට පත් කර ඇත.

Email Address: cg@esgovsl.com ; cg@ocges.gov.lk
අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, **ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு** 03, **இலங்கை**
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

අද දිනය තුල, ගොඩබිම් මාර්ග වලින් ලභා වීමට නොහැකිව තිබූ අරනායක ප්‍රදේශයේ ආපදාවට පත් පිරිසට ගුවනින් වියළි ආහාර සැපයීමත්, වෛද්‍ය කාර්ය මණ්ඩලයේ සහය ලබා දීමත් සිදු විය.

තවද , නිවාස සහ ගොඩනැගිලි අවධානම් තත්ව පරීක්ෂා කිරීම සඳහා, ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයට සහය වීමට, ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ, ජල සම්පත් මණ්ඩලයේ, භූ විද්‍යා හා පතල් කැණීම් කාර්යංශයේ , වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ, මධ්‍යම ඉංජිනේරු උපදේශන කාර්යංශයේ සහ පේරාදෙණි විශ්ව විද්‍යාලයේ භූ විද්‍යඥයින් සම්බන්ධ කිරීම සිදුවිය.

විශේෂයෙන්ම සංවර්ධන පාර්ශව කරුවන්ගේ සහයෝගය ලබා ගැනීම සඳහා, දේශගුණ විපර්යාස ප්‍රතිචාරාත්මක , ප්‍රතිස්ථාපන සහ ප්‍රතිසංස්කරණ ආයෝජන සැලැස්ම (Climate Responsive Recovery And Reconstruction Investment Plan - CRRRIP) කඩිනමින් සකස් කරන ලෙස ජාතික ක්‍රම සම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක ජනරාල් වරයාට දැනුම් දී ඇත.

බී.කේ.ප්‍රභාත් චන්ද්‍රකීර්ති

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්

Email Address: cg@esgovsl.com ; cg@ocges.gov.lk

අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, **ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு** 03, **இலங்கை**
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025 டிசம்பர் 03: பி.ப 9.15 மணி
கோவை. இல : 2025/06

ஊடக வெளியீடு

தீவை பாதித்த சூறாவளியால் பாதிக்கப்பட்ட பகுதிகளில் உள்ள மக்களிடையே மருத்துவமனைகள், சிகிச்சை மற்றும் மருத்துவ பரிசோதனைகளுக்காக மருத்துவமனைகளில் நாட்கள் ஒதுக்கப்பட்ட நோயாளிகள் இந்த காலகட்டத்தில் திட்டமிட்டபடி மருத்துவமனைகளுக்குச் செல்ல முடியாததால், பேரிடர் நிலைமை கடந்த பிறகு அத்தகைய நோயாளிகளுக்கு புதிய நாட்கள் வழங்கப்படும் என்றும், அந்த நேரத்தில் அந்த நோயாளிகளுக்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்படும் என்றும் சுகாதார அமைச்சின் செயலாளர் தெரிவித்துள்ளார்.

பல்வேறு துறைகளுக்கு ஏற்பட்ட சேதம் குறித்து பெறப்பட்ட அறிக்கைகளின்படி, விவசாய சேவைகள் துறைக்கு சொந்தமான 1777 குளங்கள், 483 அணைகள், 1936 கால்வாய்கள் மற்றும் 328 விவசாய சாலைகள் சேதமடைந்துள்ளதாக இதுவரை அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது, மேலும் 137265 ஏக்கர் நிலம் அழிக்கப்பட்டுள்ளதாகவும், இதுவரை அடையாளம் காணப்பட்டபடி 305 சிறு நீர்ப்பாசன கால்வாய்களும் சேதமடைந்துள்ளதாகவும் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

மேலும், தடைபட்டிருந்த சாலை மேம்பாட்டு ஆணையத்திற்குச் சொந்தமான 246 சாலைகள் போக்குவரத்துக்கு மீட்டெடுக்கப்பட்டுள்ளன. இருப்பினும்இ நாட்டின் சாலை அமைப்பில் 22 பாலங்கள் அழிக்கப்பட்டுள்ளன, அவற்றில் 6 ஊவா மாகாணத்திலும், 4 வடக்கு மாகாணத்திலும், 4 வடமேற்கு மாகாணத்திலும்இ 3 மேற்கு மாகாணத்திலும், 2 மத்திய மாகாணத்திலும், 2 கிழக்கு மாகாணத்திலும், 1 வட மத்திய மாகாணத்திலும் உள்ளன. நாட்டின் ரயில் அமைப்பு கடுமையாக சேதமடைந்துள்ளதாகவும், 1,593 கிலோமீட்டர் நீளமுள்ள மொத்த ரயில் அமைப்பில், தற்போது 478 கிலோமீட்டர் மட்டுமே ரயில் இயக்கங்களுக்கு பயன்படுத்த முடியும் என்றும் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது.

தற்போது உடைந்த தொலைபேசி இணைப்புகளில் 91% மீட்டெடுக்கப்பட்டுள்ளன. இருப்பினும், நுவரெலியா மாவட்டத்தில் தொலைத்தொடர்பு வசதிகளை மீட்டெடுப்பது மேலும் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.

மேலும், பேரழிவு காரணமாக தடைபட்ட 16178 மின் துணை மின் நிலையங்களில் 11315 பாலங்கள் மீண்டும் இயக்கப்பட்டுள்ளனஇ அதன்படிஇ 3,531,841 நுகர்வோர் மின் இணைப்புகளில் 2526264 பாலங்கள்இ அதாவது 72% மீட்டெடுக்கப்பட்டுள்ளன.

இன்று, அரநாயக்க பகுதியில் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு உலர் உணவு விமானம் மூலம் கொண்டு செல்லப்பட்டது, அவர்களை தரைவழியாக அடைய முடியவில்லை, மேலும் மருத்துவ ஊழியர்களுக்கு உதவி வழங்கப்பட்டது.

Email Address: cg@esgovsl.com
අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு 03, இலங்கை
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

மேலும், நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகால் வாரியம்இ நீர்வள வாரியம்இ புவியியல் மற்றும் சுரங்க பணியகம், நீர்ப்பாசனத் துறை, மத்திய பொறியியல் ஆலோசனை பணியகம் மற்றும் பேராதனை பல்கலைக்கழகம் ஆகியவற்றின் புவியியலாளர்கள் வீடுகள் மற்றும் கட்டிடங்களின் பாதிப்புகளை மதிப்பிடுவதில் தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்திற்கு உதவுவதில் ஈடுபட்டனர்.

குறிப்பாக வளர்ச்சி பங்குதாரர்களின் ஆதரவினை பெறுவதற்கு, காலநிலைக்கு ஏற்ற மீட்பு மற்றும் மறுசீரமைப்பு முதலீட்டுத் திட்டத்தை (CRRRIP) விரைவாகத் தயாரிக்க தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது.

பி. கே. பிரபாத் சந்திரகீர்த்தி
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம்

Email Address: cg@esgovsl.com

අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு 03, இலங்கை
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

7.6 Commissioner - General of Essential Services Press Release – 03.12.2025

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමිසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025-Dec-03 , 9.15pm
File No : 2025/06

Press Release

The Secretary to the Ministry of Health has been informed that since patients who have been given days in hospitals for clinics, treatment and medical examinations among the people in the areas affected by the cyclone that has affected the island are unable to attend the hospitals as scheduled during this period, such patients should be given new days after the disaster situation has passed and that priority should be given to those patients at that time.

According to the reports received regarding the damage caused to various sectors, it has been identified so far that 1777 tanks, 483 dams, 1936 canals and 328 agricultural roads belonging to the Department of Agricultural Services have been damaged, and it has been reported that 137265 acres of land have been destroyed, and 305 minor irrigation channels have also been damaged as identified so far.

In addition, 246 roads belonging to the Road Development Authority that were obstructed have been restored to traffic. However, 22 bridges in the country's road system have been destroyed, of which 6 are in the Uva Province, 4 in the Northern Province, 4 in the North-Western Province, 3 in the Western Province, 2 in the Central Province, 2 in the Eastern Province, and 1 in the North-Central Province. It has also been identified that the country's railway system has been severely damaged, and out of the total railway system of 1,593 km in length, only 478 km can be used for train operations at this time.

91% of the broken telephone connections have been restored by now. However, the restoration of telecommunication facilities in the Nuwara Eliya district needs to be further carried out.

Also, 11315 out of 16178 power substations that were disrupted due to the disaster have been reactivated, and accordingly, 2526264 out of 3,531,841 consumer power connections, or 72%, have been restored.

Today, dry food was airlifted to the affected people in the Aranayake area, who could not be reached by land routes, and medical staff were provided with assistance.

Furthermore, geologists from the Water Supply and Drainage Board, Water Resources Board, geological survey and mines bureau, Irrigation Department, Central Engineering Consultancy Bureau and the University of Peradeniya were involved in assisting the National Building Research Institute (NBRI) in assessing the vulnerability of houses and buildings.

The Director General of the Department of National Planning has been instructed to urgently prepare a Climate Responsive Recovery and Reconstruction Investment Plan (CRRRIP), especially for obtaining support of development stakeholders.

B.K. Prabath Chandrakeerthi
Commissioner-General of Essential Services

Email Address: cg@esgovsl.com
අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு 03, இலங்கை
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

7.7. අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලයේ මාධ්‍ය නිවේදනය - 2025.12.06

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025-දෙසැම්බර්**-06 : ප.ව.08.30**
ගොනු අංකය **: 2025/02**

මාධ්‍ය නිවේදනය

රට පුරා අත්‍යවශ්‍ය සේවා ලබා ගැනීමේදී ඇතිවන පැමිණිලි සහ දුෂ්කරතා කඩිනමින් වාර්තා කිරීම පහසු කිරීම සඳහා **1904** යන ක්ෂණික ඇමතුම් අංකය, අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය විසින් නිල වශයෙන් හඳුන්වා දී ඇති බව මෙයින් මහජනතාවට දැනුම් දෙමි.

පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධ ගැටලු වාර්තා කිරීමට **1904** ක්ෂණික ඇමතුම් අංකය භාවිතා කළ හැකිය :

- විදුලි සැපයුම
- ඉන්ධන බෙදාහැරීම
- රෝහල් සහ හදිසි වෛද්‍ය සේවා
- මහජන ප්‍රවාහනය සහ සැපයුම්
- ජල සැපයුම සහ සනීපාරක්ෂාව
- ආහාර සහ අත්‍යවශ්‍ය භාණ්ඩ
- විදුලි සංදේශ සහ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ (ICT) සේවා
- අති විශේෂ ගැසට් පත්‍ර අංක 2464/29 යටතේ ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද වාරිමාර්ග සහ අනෙකුත් අත්‍යවශ්‍ය මහජන සේවා

හදිසි අවස්ථා හෝ සේවා බිඳ වැටීමකදී මහජනතාවගෙන් ලැබෙන පැමිණිලි සඳහා නියමිත වේලාවට ප්‍රතිචාර දැක්වීම, වඩා හොඳ සම්බන්ධීකරණයක් සහ කාර්යක්ෂම විසඳුමක් සහතික කිරීම සඳහා මෙම වැඩපිළිවෙල හඳුන්වා දී ඇත.

1904 වෙත ලැබෙන සියලුම ඇමතුම් අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලයේ මෙහෙයුම් මධ්‍යස්ථානය මගින් භාරගනු ලබන අතර, එහිදී පැමිණිලි පරීක්ෂා කර, ප්‍රමුඛතාවය ලබා දී, කඩිනම් ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සඳහා අදාළ අංශයන්හි ක්‍රියාත්මක කණ්ඩායම් වෙත යොමු කරනු ලැබේ.

කඩිනම් විසඳුම් සඳහා පහසුකම් සැලසීම පිණිස, මෙම ක්ෂණික ඇමතුම් අංකය වගකීමෙන් යුතුව භාවිතා කරන ලෙසත්, නිවැරදි තොරතුරු ලබා දෙන ලෙසත්, සියලුම පුරවැසියන්ගෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

බී.කේ.ප්‍රභාත් චන්ද්‍රකීර්ති
අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්

ඊමේල් ලිපිනය **மின்னஞ்சல்** Email Address: cg@ocges.gov.lk

අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, **ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு** 03, **இலங்கை**
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

7.7 அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகத்தின் ஊடக அறிக்கை – 2025.12.06

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025 டிசம்பர் 06: இரவு 08.30 மணி
கோவை இல: 2025/02

ஊடக அறிக்கை

அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகமானது, நாடு முழுவதும் அத்தியாவசிய சேவைகளைப் பெற்றுக்கொள்வதில் ஏற்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் சிரமங்களை விரைவாகப் புகாரளிப்பதை இலகுபடுத்தும் நோக்குடன், 1904 எனும் அவசர தொலைபேசி இலக்கம் உத்தியோகபூர்வமாக அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாக பொதுமக்களுக்கு இதன் மூலம் அறியத்தருகிறது.

பின்வரும் விடயங்கள் தொடர்பான பிரச்சினைகளைப் புகாரளிக்க பொதுமக்கள் தற்போது 1904 அவசர தொலைபேசி இலக்கத்தைப் பயன்படுத்தலாம்:

- மின்சார விநியோகம்
- எரிபொருள் விநியோகம்
- வைத்தியசாலை மற்றும் அவசர மருத்துவ சேவைகள்
- பொதுப் போக்குவரத்து மற்றும் விநியோக சேவைகள்
- நீர் வழங்கல் மற்றும் சுகாதார வசதிகள்
- உணவு மற்றும் அத்தியாவசியப் பொருட்கள்
- தொலைத்தொடர்பு மற்றும் தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப (ICT) சேவைகள்
- அதிவிசேட வர்த்தமானி இலக்கம் 2464/29 இன் கீழ் அறிவிக்கப்பட்ட நீர்ப்பாசனம் மற்றும் ஏனைய அத்தியாவசிய பொதுச் சேவைகள்
-

அவசர நிலைகள் அல்லது சேவைத் தடங்கல்களின் போது பொதுமக்களிடம் இருந்து பெறப்படும் முறைப்பாடுகளுக்கு சரியான நேரத்தில் பதிலளித்தல், சிறந்த ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் வினைத்திறனான தீர்வு ஆகியவற்றை உறுதி செய்வதற்காக இந்தத் திட்டம் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
1904 இற்கு வரும் அனைத்து அழைப்புகளும் அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகத்தின் செயற்பாட்டு மையத்தால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். அங்கு, முறைப்பாடுகள் சரிபார்க்கப்பட்டு, முன்னுரிமை அளிக்கப்பட்டு, துரித நடவடிக்கைக்காக சம்பந்தப்பட்ட துறைசார்ந்த செயற்பாட்டுக் குழுக்களுக்கு அனுப்பி வைக்கப்படும்.
துரித தீர்வுகளை இலகுபடுத்துவதற்காக, இந்த அவசர தொலைபேசி இலக்கத்தை பொறுப்புடன் பயன்படுத்துமாறும் மற்றும் சரியான தகவல்களை வழங்குமாறும் அனைத்து குடிமக்களிடமும் அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம் அன்புடன் கேட்டுக்கொள்கிறது.

பி.கெ.பிரபாத் சந்திரகீர்த்தி
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம்

ඊමේල් ලිපිනය **மின்னஞ்சல்** Email Address: cg@ocges.gov.lk
අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, **ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு** 03, **இலங்கை**
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025-Dec-06 : 08.30PM
File No : 2025/02

Press Release

The Office of the Commissioner General of Essential Services (CGES) wishes to inform the general public that a dedicated **Speed Dial Number – 1904** has been officially introduced to facilitate the rapid reporting of complaints and difficulties related to the **accessibility of essential services** across the country.

The public may now use the hotline **1904** to report issues connected to:

- Electricity supply
- Fuel distribution
- Hospital and emergency medical services
- Public transport and logistics
- Water supply and sanitation
- Food and essential commodities
- Telecommunications and ICT services
- Irrigation and other essential public services declared under Gazette Extraordinary No. 2464/29

This initiative has been launched to ensure **timely response, better coordination**, and **efficient resolution** of complaints received from citizens during emergency situations or service disruptions.

All calls to **1904** will be received at the CGES Operations Centre, where complaints will be verified, prioritized, and directed to the relevant sectoral response teams for prompt action.

The Office of the Commissioner General of Essential Services kindly requests the cooperation of all citizens to use the hotline responsibly and to provide accurate information to facilitate swift resolution.

B.K. Prabath Chandrakeerthi
Commissioner-General of Essential Services

ඊමේල් ලිපිනය **மின்னஞ்சல்** Email Address: cg@ocges.gov.lk
අංක 150, ආර්.ඒ. ද මල් මාවත, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව
எண். 150, ஆர்.ஏ. டி மல் மாவத்தை, கொழும்பு 03, இலங்கை
No. 150, R.A. De Mal Mawatha, Colombo 03, Sri Lanka

7.8. Provide all necessary data and information to the Post – Disaster Needs Assessment (PDNA) process initiated by the Department of National Planning (NPD) to assess and formulate a comprehensive recovery and reconstruction investment plan for Sri Lanka - 08.12.2025

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

මගේ අංකය : எனது எண்: My Number :	CGES/2025/11/05	ඔබේ අංකය : உங்கள் எண்: Your Number:	NPD/AGC/AGR/ 2025/Gen07	දිනය : 08.12.2025 தேதி Date :	

All Secretaries to Ministries,

All Chief Secretaries of Provincial Councils,

Heads of Departments,

Chairpersons of state corporations,

Subject: Provide all necessary data and information to the Post-Disaster Needs Assessment (PDNA) process initiated by the Department of National Planning (NPD) to assess and formulate a comprehensive recovery and reconstruction investment plan for Sri Lanka.

As of November 30, 2025, cyclonic storm "Ditwah" had affected Sri Lanka, resulting in substantial damage, economic losses, and human casualties from landslides, floods, and high winds. While immediate relief and recovery is ongoing with the support of all stakeholders, the Post-Disaster Needs Assessment (PDNA), which assesses damages, losses, effects, and recovery needs while highlighting macroeconomic consequences to mobilize resources and formulate a comprehensive recovery and reconstruction investment plan, is a crucial joint mechanism for the recovery planning process.

As you may be aware, the Department of National Planning (NPD) has already initiated the process to conduct a Post-Disaster Needs Assessment (PDNA) to develop a comprehensive post-disaster recovery and investment plan for ongoing recovery and reconstruction efforts in Sri Lanka. Please kindly facilitate and provide all necessary and relevant data and information, including digital data files, to support the PDNA process for your respective development sectors. This should include national, district, divisional, GN level and provincial level data such as **baseline data** covering historical pre-disaster conditions (macroeconomic aggregates, sector performance, demographics); **disaster effects data** with quantitative information on physical damages and production losses; **impact data** detailing economic and human development effects; and **recovery needs data** outlining prioritized financial requirements for short, medium, and long-term recovery and reconstruction. This information will enable the National Planning Department to conduct the PDNA effectively in collaboration with development partners.

You are requested to coordinate with DG, NPD to understand the relevant data requirements according to a standard format as per the established PDNA guidelines of the Department of National Planning,

Thank you for your consideration and valuable support in this critical national endeavor.

B. K. Prabath Chandrakeerthi
Commissioner General of Essential Services

Cc: Secretary to the President - FYI.
Chief Secretaries of Provincial Councils, F.Y.I.N.A
Director General, National Building Research Institute (NBRI) – F.Y.I.N.A.

Email: info@esgovsl.com
අංක 150, කාර්ය සාධක මාවත 03, ශ්‍රී ලංකාව

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

2025 දෙසැම්බර් 09 ප.ව. 9.30
ගොනු අංකය : 2025/08

මාධ්‍ය නිවේදනය

මේ වනතෙක් බලපෑමට ලක්වූ බවට හඳුනාගත් මාර්ග කොටස් 298න්, 288ක්ම ගමනාගමන කටයුතු සඳහා විවෘත කර ඇත. එසේම බලපෑමට ලක් වූ මාර්ග, පාලම්, බෝක්කු, වැව්අමුණු හා ගොඩනැඟිලි ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු කඩිනමින් සිදු කිරීම සඳහා සියලු පළාත් සභා, අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු හා පළාත් පාලන ආයතනවලට අදාළව 2025.12.01 සිට 2026.03.31 දින දක්වා ප්‍රජා පදනම් සංවිධාන වෙත වැඩ කොන්ත්‍රාත් පැවරීමේ මූල්‍ය සීමාව රුපියල් රු. මිලියන 2 සිට මිලියන 5 දක්වා වැඩි කිරීමට ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව වෙත දැනුම් දී ඇත.

බිඳවැටුණු ප්‍රජා ජල සැපයුම් පද්ධති යළි යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය රොන්මඩ ඉවත් කිරීමේ පොම්පවල (Sludge Pumps) හිඟයක් පවතින බැවින් හදිසි ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය යටතේ රොන්මඩ ඉවත් කිරීමේ පොම්ප මිලදී ගැනීමට ජාතික ප්‍රජා ජල සැපයුම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත අනුමැතිය ලබා දී ඇත. 2025 වර්ෂය තුළ දී ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමට නොහැකි බව හඳුනාගත් බිඳ වැටුණු පානීය ජල සැපයුම් ව්‍යාපෘති ස්ථිර ලෙස ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන 2026 වර්ෂයේ දී අදාළ පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන් වෙත ලබා දීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරන ලෙස මුදල් කොමිෂන් සභාව වෙත නිර්දේශ ලබා දී ඇත. මධ්‍යම පළාත තුළ අඛණ්ඩ ජල සැපයුමක් පවත්වා ගැනීම සඳහා ප්‍රමාණවත් ට්‍රැක්ටර් හා ජල බවුසර නොමැති බැවින් ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාව සතු බවුසර යෙදවීමට කටයුතු කරන ලද අතර අනෙකුත් පළාත් සභා දැනුවත් කර එම පළාත් සභා සතු ජලය ප්‍රවාහනය කිරීමට භාවිත කළ හැකි ට්‍රැක්ටර් බවුසර මධ්‍යම පළාත වෙත ලබා දීමට අවශ්‍ය සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කඩිනමින් සිදු කරන ලෙස රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් දැනුවත් කර ඇත. එසේම, හදිසි ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමවේදය අනුගමනය කරමින් පෞද්ගලික අංශයෙන් ට්‍රැක්ටර් හා ජල බවුසර කුලී පදනම මත ලබාගෙන මධ්‍යම පළාත තුළ 100%ක අඛණ්ඩ ජල සැපයුමක් පවත්වා ගෙන යාමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරන ලෙස ද අදාළ බලධාරීන් වෙත අවශ්‍ය උපදෙස් හා අනුමැතිය ලබා දී ඇත.

පශ්චාත්-ආපදා ඇගයීම් සඳහා එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහනෙහි (UNDP) සහයෙන් ක්‍රියාත්මක ප්‍රතිසාධන තක්සේරු මෙවලම (RAPIDA) කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කරමින් UNDP නේවාසික නියෝජිත 'අසූසා කුබෝටා' මහත්මිය සමඟ සාකච්ඡා කරන ලදි. පශ්චාත් ආපදා සේවා යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා සහාය වීමට උපකරණ, යන්ත්‍රෝපකරණ සහ මානව සම්පත් සැපයීම සම්බන්ධයෙන්

‘UNOPS ශ්‍රී ලංකා’ කණ්ඩායම සම්බන්ධ කරන ලදි. ජාතික සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පශ්චාත්-ආපදා අවශ්‍යතා තක්සේරුව (PDNA) කඩිනමින් ආරම්භ කරන ලෙස දැනුම් දී ඇත. ඒ සඳහා අවශ්‍ය දත්ත සහ තොරතුරු ලබා දෙන ලෙස අමාත්‍යාංශ, පළාත් බලධාරීන්, ආයතන වෙත දැනුවත් කර ඇත. එමෙන්ම මේ යටතේ මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ අවතැන්වූවන් හඳුනාගැනීමේ අනුකෘතිය (Displacement Tracking Matrix) සකස් කිරීම සඳහා ජාත්‍යන්තර සංක්‍රමණ සංවිධානයේ (IOM) කාර්යාලයක් මහනුවර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ස්ථාපානය කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සලසා ඇත.

ජාතික ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය සතු ගබඩා පහසුකම් ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින් දේශීය හා විදේශීය ආධාරකරුවන් වෙතින් ලැබෙන පරිත්‍යාග නිසි පරිදි බෙදාහරින තෙක් තාවකාලිකව ගබඩා කිරීම සඳහා ආහාර කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුව සතු ඔරුගොඩවත්ත ගබඩා සංකීර්ණය තාවකාලිකව ලබා දී ඇත. එමෙන්ම එම මධ්‍යස්ථානයේ කටයුතු ක්‍රමවත්ව පවත්වාගෙන යාම සඳහා අත්‍යාවශ්‍ය කාර්යාලීය උපකරණ කුලී පදනම යටතේ අවශ්‍ය හදිසි ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය මඟින් ලබා ගැනීම සඳහා අනුමැතිය ලබා දී ඇත. ඊට අමතරව, මත්තල ජාත්‍යන්තර ගුවන්තොටුපළ වෙත ලැබෙන විදේශීය ආධාර නිසි පරිදි බෙදා හරින තෙක් තාවකාලිකව ගබඩා කිරීම සඳහා, මත්තල ගුවන් භාණ්ඩ (Air Cargo) ගබඩා සංකීර්ණය තාවකාලිකව ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට පැවරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරන ලෙස වරාය, නාවික හා ගුවන් සේවා අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා වෙත දැනුම් දී ඇත.

අත්‍යාවශ්‍ය සේවා දුරකථන අංක 1904 ඔස්සේ 2025 දෙසැම්බර් 9 දින මධ්‍යහන 12.00 වන විට ඇමතුම් 1340ක් ලැබී ඇති අතර ප්‍රමුඛත්වය අනුව එම ගැටළු අදාල අංශ වෙත යොමු කර විසඳුම් ලබා දීමට කටයුතු කරමින් පවතී. එසේම රටපුරා සන්නිවේදන පද්ධතියෙන් 99%ක් මේ වන විට යථාතත්ත්වයට පත් කර ඇත.

බී.කේ.ප්‍රභාත් චන්ද්‍රකීර්ති
අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්

විදුසුත් තැපෑල / மின்னஞ்சல்/ Email Address: cg@ocges.gov.lk ; info@ocges.gov.lk
කුන්වන මහළ, ලෝටස් හොඩනැගිල්ල, අරලිය ගහ මන්දිරය, 150, ආර්. ඒ. ඩී. මැල් මාවත,කොළඹ 03
மூன்றாவது தளம், லோட்டஸ் கட்டிடம், டெம்பிள் ட்ரீஸ், 150, ஆர்.எ.ஏ. டி மெல் மவாதா,கொழும்பு 03
3rd Floor, Lotus Building, Temple Trees, 150,R.A. De Mel Mawatha, Colombo 03

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICES

09 December 2025 – 9.30 p.m.
File No.: 2025/08

PRESS RELEASE

Out of the 298 road sections identified as affected so far, 288 have already been opened for transportation. Further, the National Procurement Commission has been informed to increase the financial limit for awarding work contracts to community-based organizations—from Rs. 2 million to Rs. 5 million—for all Provincial Councils, Ministries, Departments, and Local Government Institutions from 01.12.2025 to 31.03.2026, in order to expedite the repair of affected roads, bridges, culverts, tanks, anicuts, and buildings.

Approval has been granted to the Department of National Community Water Supply to procure sludge pumps under the emergency procurement process, as there is a shortage of such pumps required to restore damaged community water supply systems. Recommendations have also been made to the Finance Commission to allocate necessary funds to the relevant Provincial Chief Secretaries in 2026 to permanently rehabilitate the damaged drinking water supply projects that were found impossible to restore within 2025.

To ensure the continuity of the water supply in the Central Province, where adequate tractors and water bowsers are currently unavailable, measures have been taken to deploy water bowsers of the Sri Lanka Army and the Secretary to the Ministry of Public Administration, Provincial Councils and Local Government has been informed to expedite the necessary coordination with the other Provincial Councils to allocate and dispatch tractor-mounted water bowsers under their possession—suitable for water transportation—to the Central Province. Furthermore, necessary guidance and approval have been provided to obtain tractors and water bowsers from the private sector on a rental basis under the emergency procurement process to ensure a 100% uninterrupted water supply in the Central Province.

Discussions were held with the United Nations Development Programme (UNDP) Resident Representative, Ms. Azusa Kubota, focusing special attention on the Rapid Post-Disaster Impact

විද්‍යුත් තැපෑල / மின்னஞ்சல்/ Email Address: cg@ocges.gov.lk ; info@ocges.gov.lk
තුන්වන මහල, ලෝටස් හෙඩනැමිල්ල, අරලිය ගහ මන්දිරය, 150, ආර්. ඒ. ඩී. මැල් මාවත,කොළඹ 03
மூன்றாவது தளம், லோட்டஸ் கட்டிடம், டெம்பிள் ட்ரீஸ், 150, ஆர்.ஏ.டி மெல் மவாதா,கொழும்பு 03
3rd Floor, Lotus Building, Temple Trees, 150,R.A. De Mel Mawatha, Colombo 03

Assessment tool (RAPIDA), implemented with UNDP assistance. The 'UNOPS Sri Lanka' team has been engaged to provide equipment, machinery, and human resources needed to restore post-disaster services. The National Planning Department has been informed to commence the Post-Disaster Needs Assessment (PDNA) promptly. Ministries, provincial authorities, and institutions have been instructed to provide the required data and information for this purpose. Additionally, arrangements have been made to establish an office of the International Organization for Migration (IOM) at the Kandy District Secretariat to prepare the Displacement Tracking Matrix (DTM) for identifying displaced persons in the Kandy District.

Since the National Disaster Management Centre does not have adequate storage facilities, the Orugodawatta warehouse complex of the Department of the Food Commissioner has been temporarily assigned for the storage of local and foreign donations until they are appropriately distributed. Approval has also been granted to obtain essential office equipment on a rental basis under emergency procurement procedures to ensure the smooth functioning of the Centre. Moreover, the Secretary to the Ministry of Ports, Shipping, and Aviation has been informed to take necessary steps to temporarily assign the Mattala Airport Air Cargo warehouse complex to the Ministry of Defence for storing incoming foreign aid until such aid is properly distributed.

By 12.00 noon on 09 December 2025, the Essential Services hotline 1904 had received 1,340 calls. These issues are being forwarded to the relevant sectors for prioritised solutions. Meanwhile, 99% of the national communication network has now been restored.

B. K. Prabath Chandrakeerthi
Commissioner General of Essential Services

විද්‍යුත් තැපෑල / மின்னஞ்சல்/ Email Address: cg@ocges.gov.lk ; info@ocges.gov.lk
කුන්වන මහළ, ලෝටස් හෙඩනැගිල්ල, අරලිය ගහ මන්දිරය, 150, ආර්. ඒ. ඩී. මැල් මාවත,කොළඹ 03
மூன்றாவது தளம், லோட்டஸ் கட்டிடம், டெம்பிள் ட்ரீஸ், 150, ஆர்.எ.ஏ. டி மெல் மவாதா,கொழும்பு 03
3rd Floor, Lotus Building, Temple Trees, 150,R.A. De Mel Mawatha, Colombo 03

7.10. අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලයේ මාධ්‍ය නිවේදනය - 2025.12.30

අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය
அத்தியாவசிய சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அலுவலகம்
OFFICE OF THE COMMISSIONER GENERAL OF ESSENTIAL SERVICE

2025-දෙසැම්බර්-30 : 09.30PM
File Number : 2025/02

මාධ්‍ය නිවේදනය

දැනට පවතින අපදා තත්ත්වය ප්‍රයෝජනයට ගනිමින්, ඇතැම් වෙළඳුන් මහජනතාවට ළිඳුණු දරුණ අහසුනා අයුක්තිසහ ලෙස ප්‍රයෝජනයට ගැනීම සඳහා පාරිභෝගික භාණ්ඩ ඉහා ඉහළ මිලකට විකිණීමට උත්සාහ කරන බව නිරීක්ෂණය වී ඇත. මේවැනි ක්‍රියාමාර්ග අත්‍යවශ්‍ය සේවා හා පාරිභෝගික ආරක්ෂණය සම්බන්ධ නීති හා නියමයන් යටතේ නීතිවිරෝධී වේ

ශ්‍රී ලංකීය ප්‍රජාව ලෙස එකමුතුවෙන් සාදර්යවත් ලෙස ක්‍රියා කළ යුතු මෙම අවස්ථාවේදී, පාරිභෝගික භාණ්ඩ අයුතු ලෙස ඉහළ මිලකට විකිණීමෙන් අයහපත් ලාභයක් ලබා ගැනීමට උත්සාහ කිරීම සදාචාර විරෝධී මෙන්ම නීති විරෝධී ක්‍රියාවකි.

එමනිසා, වත්මන් අපදා තත්ත්වය ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් මිල ඉහළ දැමීම, අනවශ්‍ය ලෙස පාරිභෝගික භාණ්ඩ ගබඩා කර සඟවා තබාගැනීම් මෙන්ම අයුතු මහා කුල වෙළඳ උපක්‍රම අනුගමනය කරන ඕනෑම ව්‍යාපාරයකට හෝ සුද්ගලයකුට එරෙහිව නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා බව දැනුම් දෙමි

සියලුම වෙළඳුන් උපරිම සිල්ලර මිල පටහන් භාණ්ඩ එම මිලට ද , ඉතිරිකුත් භාණ්ඩ සාධාරණ මිලකට අලෙවි කරමින්, සෑම පුරවැසියෙකුටම පාරිභෝගික භාණ්ඩ අවශ්‍යවිට ලබාදීම සහතික කල යුතුවේ

ඒ ජේ ප්‍රභාත් චන්ද්‍රකීර්ති
අත්‍යවශ්‍ය සේවා කොමසාරිස් ජනරාල්

Email Address: [illegible]

8. මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල්
(Department of Motor Traffic)

8.1. අයහපත් කාලගුණය හේතුවෙන් රියදුරු බලපත්‍ර අලුත් කරගැනීමට නොහැකි වූ රියදුරන් සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීම.

මාධ්‍ය නිවේදනයයි

අයහපත් කාලගුණය හේතුවෙන් රියදුරු බලපත්‍ර අලුත් කර ගැනීමට නොහැකි වූ රියදුරන් සඳහා සහන කාලයක් ලබා දීම.

දිවයින පුරා පවතින අයහපත් කාලගුණික සහ ස්වභාවික ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බොහෝ රියදුරන්ට නියමිත දිනට තම රියදුරු බලපත්‍ර අලුත් කර ගැනීම සඳහා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තු කාර්යාල වෙත පැමිණීමට බාධා එල්ල වී ඇති බව නිරීක්ෂණය වී ඇත.

එබැවින්, එම තත්ත්වය සැලකිල්ලට ගනිමින් **2025.11.25** දින සිට **2025.12.25 දින දක්වා** කාලය තුළ කල් ඉකුත් වන (Expire) රියදුරු බලපත්‍ර හිමියන් සඳහා එම බලපත්‍ර අලුත් කර ගැනීමට විශේෂ සහන කාලයක් (Grace Period) ලබා දීමට මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව තීරණය කර ඇත.

ඒ අනුව, ඉහත දින වකවානුව තුළ කල් ඉකුත් වූ රියදුරු බලපත්‍රයක් ළඟ තබාගෙන රිය පැදවීම **මාර්ග නීති උල්ලංඝනය කිරීමක් ලෙස නොසලකන ලෙස** ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය ඇතුළු අදාළ අංශ වෙත මේ වන විටත් දැනුම් දී ඇත.

මෙම සහන කාලය තුළ, අදාළ රියදුරන්ට දඩ මුදල් ගෙවීමකින් හෝ නීතිමය බාධාවකින් තොරව තම බලපත්‍ර අලුත් කර ගැනීමට හැකියාව පවතී. කෙසේ වෙතත් 2025.12.25 දින වන විට එම කටුයුතු අවසන් කර ගත යුතු අතර ඉන් ඉදිරියට මෙම සහනය භාවිත කරමින් රිය පැදවීම සඳහා අවස්ථාවක් නොමැති බව ද අවධාරණය කරමි.

මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල්

8.2. මෝටර් රථ ප්‍රවාහන රියදුරු බලපත්‍ර සේවාව ලබා දීම - 2025.11.30

මාධ්‍ය නිවේදනය (2025.11.30)

මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ රියදුරු බලපත්‍ර සේවාවන් ලබා දීම

පවතින අයහපත් කාලගුණික තත්ත්වය හේතුවෙන් මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ රියදුරු බලපත්‍ර පරිගණක පද්ධතියේ ඇතිවූ බිඳ වැටීම යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා තාක්ෂණික අංශ මේ වන විටත් මහත් පරිශ්‍රමයක් දරමින් සිටියි.

එහෙත්, හානියට පත් වූ කොටස් අලුතින් යොදා අලුත්වැඩියා නිම කිරීමෙන් පසු පද්ධතිය තවමත් සම්පූර්ණයෙන් යථා තත්ත්වයට පත්ව නොමැති බැවින්, **හෙට (2025.12.01 - සඳුදා)** දින වේරහැර ප්‍රධාන කාර්යාලය සහ මාර්ගගත (Online) දිස්ත්‍රික් කාර්යාල (කුරුණෑගල, කළුතර, හම්බන්තොට, ගම්පහ, අනුරාධපුරය, යාපනය, මොනරාගල, මහනුවර, ගාල්ල හා අම්පාර) මගින් රියදුරු බලපත්‍ර මුද්‍රණය, නව රියදුරු බලපත් ඉල්ලුම් කිරීම, රියදුරු බලපත්‍ර අලුත් කිරීම ඇතුළු මාර්ගගත සේවාවන් සැපයීමට නොහැකි බව කාරුණිකව දැනුම් දෙමු.

වාහන ලියාපදිංචි කිරීම හා පැවරීම ආදී පද්ධතිවලට කිසිදු බලපෑමක් සිදුව නොමැති බැවින් එම කටයුතු සාමාන්‍ය පරිදි සිදු කර ගත හැකි බව ද විශේෂයෙන් දැනුම් දෙමු.
කෙසේ වෙතත් සේවාලාභීන්ගේ පහසුව උදෙසා පහත සඳහන් විශේෂ විධිවිධාන යොදා ඇත.

01. ලිඛිත පරීක්ෂණ පැවැත්වීම - 2025.12.01 (හෙට) දින සිට සියලුම කාර්යාලවල ලිඛිත පරීක්ෂණය ප්‍රශ්න පත්‍ර යොදාගෙන පැවැත්වීමට කටයුතු යොදා ඇත.

02. වේරහැර කාර්යාලයට අදාළ ලිඛිත පරීක්ෂණ (Computer based Written Exams) නැවත පැවැත්වීම: පද්ධතියේ දෝෂ සහ කාලගුණික තත්ත්වය මත පැවැත්වීමට නොහැකි වූ ලිඛිත පරීක්ෂණ පහත පරිදි නව දිනවලදී පැවැත්වේ.

- **2025.11.27** දින පැවැත්වීමට තිබූ විභාග - **2025.12.08** වන දින පැවැත්වේ.
- **2025.11.28** දින පැවැත්වීමට තිබූ විභාග - **2025.12.09** වන දින පැවැත්වේ.

(මෙම විභාගයන්, ඔබගේ වේලාව වෙන්කර ගැනීමේ ලේඛනයේ (Booking Document) සඳහන් වේලාවන් හිඳීම පැවැත්වේ.)

03. වේලාවන් වෙන්කරවා ගත් (Appointments) සේවාලාභීන් සඳහා: නොවැම්බර් 27, 28 සහ දෙසැම්බර් 01 සේවාවන් ලබා ගැනීම සඳහා වේලාවන් වෙන්කරවා ගත් සේවාලාභීන්ට, ඉදිරි සති 02 තුළ ඕනෑම දිනයක පැමිණ තමන්ට අදාළ සේවාවන් ලබා ගැනීමේ අවස්ථාව සලසා දී ඇත.

04. බාධාවකින් තොරව සැපයෙන සේවාවන්: පද්ධති දෝෂය මධ්‍යයේ වුවද, හෙට දිනයේදී පහත සේවාවන් වේරහැර සහ අනෙකුත් කාර්යාලවලදී සිදු කර ගත හැක.

- ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණ (Driving Trials)
- තාවකාලික රියදුරු බලපත්‍ර කාලය දීර්ඝ කර ගැනීම (Extending Temporary Permits)
- ලෙජර් තොරතුරු පරීක්ෂා කර ගැනීම

තවද, දිවයින පුරා පිහිටි ජාලගත නොවූ (offline) දිස්ත්‍රික් කාර්යාල හරහා රියදුරු බලපත්‍ර සේවාවන් සාමාන්‍ය පරිදි සිදු කෙරෙන බව ද වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමු.
ජනතාවට සිදු වන අපහසුතාවය පිළිබඳව දෙපාර්තමේන්තුවේ බලවත් කණගාටුව ප්‍රකාශ කර සිටිමු.

මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල්

8.3. මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ රියදුරු බලපත්‍ර සේවා යලි යතා තත්ත්වයට පත් කිරීම - 2025.12.02

මාධ්‍ය නිවේදනය

මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ රියදුරු බලපත්‍ර සේවාවන් යළි යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම.

අයහපත් කාලගුණික තත්ත්වය හේතුවෙන් බිඳ වැටී තිබූ මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ රියදුරු බලපත්‍ර පරිගණක පද්ධතිය මේ වන විට සම්පූර්ණයෙන්ම යථා තත්ත්වයට පත් කර ඇති බව සතුටින් දැනුම් දෙමු.

ඒ අනුව, වේරහැර ප්‍රධාන කාර්යාලය ඇතුළු දිවයින පුරා පිහිටි සියලුම දිස්ත්‍රික් කාර්යාල (Online සහ Offline) මගින් රියදුරු බලපත්‍ර මුද්‍රණය ඇතුළු සියලුම සේවාවන් 2025 12.03 දින සිට සාමාන්‍ය පරිදි සිදු කරනු ලැබේ.

කෙසේ වෙතත්, පද්ධති බිඳ වැටීම සිදුවූ දිනවල සේවා ලබා ගැනීමට නොහැකි වූ ජනතාවගේ පහසුව සඳහා මීට පෙර දැනුම් දුන් පරිදි පහත සඳහන් විශේෂ විධි විධාන එලෙසම ක්‍රියාත්මක වේ:

01. ලිඛිත පරීක්ෂණ (Written Exams) පැවැත්වීම;

පද්ධති දෝෂය සහ කාලගුණය හේතුවෙන් අවලංගු වූ විභාග, පහත සඳහන් නව දිනවලදී පැවැත්වේ.
2025.11.27 දින පැවැත්වීමට තිබූ විභාග - 2025.12.08 වන දින පැවැත්වේ.
2025.11.28 දින පැවැත්වීමට තිබූ විභාග - 2025.12.09 වන දින පැවැත්වේ.

(මෙම විභාගයන්, ඔබගේ වේලාව වෙන්කර ගැනීමේ ලේඛනයේ (Booking Document) සඳහන් වේලාවන් හිඳීම පැවැත්වේ.)

02. මගහැරුණු වේලාවන් (Appointments) සඳහා:

පද්ධති බිඳ වැටීම සිදු වූ 2025.11.27 හා 28 සහ 2025.12.01 හා 02 යන දිනවල වේලාවන් වෙන්කරවා ගෙන සිටි සේවාලාභීන්ට, ඉදිරි සති 02 ක කාලය තුළ රජයේ වැඩකරන ඕනෑම දිනයක පැමිණ තමන්ට අදාළ සේවාවන් ලබා ගැනීමේ අවස්ථාව හිමි වේ.

පසුගිය දින කිහිපය තුළ සිදු වූ අපහසුතාවය පිළිබඳව අපගේ කණගාටුව පළ කර සිටින අතර, ඉදිරියේදී බාධාවකින් තොරව සේවාවන් ලබා ගැනීමට හැකියාව පවතින බව කාරුණික දැනුම් දෙමු.

මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල්
2025.12.02 (ප.ව. 05.30)

9. රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව
(Department of Government Information)

9.1. 2025.12.01 දින පැවත්වුණු අමාත්‍ය මණ්ඩල රැස්වීමේදී එළඹුණු තීරණ



රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව
அரசாங்க தகவல் திணைக்களம்
Department of Government Information



2025-12-01 දින පැවැත්වුණු අමාත්‍ය මණ්ඩල රැස්වීමේදී එළඹුණු තීරණ

01. **ශ්‍රී ලංකා රජරට විශ්වවිද්‍යාලයේ ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන්, අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය සහ අනධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය වෙත නේවාසික පහසුකම් සැලසීම පිණිස ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීම සඳහා ඉඩම් කොටසක් පවරා දීම**

1995 වර්ෂයේදී ස්ථාපනය කරනු ලැබ ඇති ශ්‍රී ලංකා රජරට විශ්වවිද්‍යාලයේ වෛද්‍ය හා සමාන්තර විද්‍යා පීඨයේ සහ කෘෂිකාර්මික විද්‍යා පීඨයේ මේ වන විට සිසුන් 2,070ක් පමණ අධ්‍යාපනය ලබන අතර, එම පීඨවලට අනුයුක්තව අධ්‍යයන හා අනධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය 150දෙනෙකු පමණ සේවය කරනු ලබයි. එකී පීඨයන් අනුරාධපුර-මැදවච්චිය ප්‍රධාන මාර්ගයට යාබදව ග්‍රාමීය ප්‍රදේශයක සීමිත ඉඩ ප්‍රමාණයක් සහිත භූමියක පිහිටා ඇති බැවින්, එහි සිසුන්ගේ හා කාර්යමණ්ඩලයේ ආරක්ෂාව තහවුරු කර ගනිමින් සුදුසු නේවාසික පහසුකම් සැපයීම ප්‍රමුඛ අවශ්‍යතාවක් වී තිබේ. ඒ අනුව, ශිෂ්‍ය නේවාසිකාගාර සංකීර්ණ 02 ක්, අධ්‍යයන හා අනධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය සඳහා පවුල් ඒකක නිල නිවාස 06 ක්, තනි ඒකක නිල නිවාස 12 ක් සහ අත්පන්දු හා දැල්පන්දු ක්‍රීඩා පිටි 02 ක් ඉදි කිරීමට සැලසුම් කරනු ලැබ ඇත. අදාළ ඉදිකිරීම් සඳහා එම පීඨයන්ට ආසන්නව පිහිටි මධ්‍යම නුවරඟම පළාත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ තන්නායමකුලම ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ පිහිටි අක්කර 02 පර්චස් 9.6ක් වූ රජයට අයත් ඉඩම් කොටසක් යෝග්‍ය බවට හඳුනා ගනු ලැබ තිබේ. එකී ඉඩම් කොටස රජයේ ඉඩම් ආඥාපනතේ විධිවිධාන පරිදි ශ්‍රී ලංකා රජරට විශ්වවිද්‍යාලය වෙත නිදහස් දීමනා පත්‍රයකින් පවරා දීම පිණිස අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන සහ වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍ය වශයෙන් ගරු අග්‍රාමාත්‍යතුමිය ඉදිරිපත් කළ යෝජනාව අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලදී.

02. **ශ්‍රී ලංකා රේගුවේ ස්වයංක්‍රීය පරිගණක දත්ත පද්ධතිය (ASYCUDA System) වැඩිදියුණු කිරීම පිණිස වෙළෙඳාම හා සංවර්ධනය පිළිබඳ එක්සත් ජාතීන්ගේ සම්මේලනය (UNCTAD) සමඟ දැනට පවතින ගිවිසුමට අතිරේකයක් අත්සන් තැබීම**

1991 වසරේදී ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදල විසින් ස්වයංක්‍රීයකරණය පිළිබඳව අවධාරණය කරමින් ව්‍යුහාත්මක වෙනස්කම් නිර්දේශ කිරීමත් සමඟ ශ්‍රී ලංකා රේගුව විසින් ආදායම් එකතු කිරීම සඳහා ස්වයංක්‍රීය රේගු දත්ත පරිගණක පද්ධතිය (ASYCUDA) භාවිතයට ගනු ලැබ ඇත. ඉන් පසුව, ශ්‍රී ලංකා රජය වෙළෙඳාම හා සංවර්ධනය පිළිබඳ එක්සත් ජාතීන්ගේ සම්මේලනය (UNCTAD) විසින් වැඩිදියුණු

163, කිරුළපන මාවත, කොළඹ 05, ශ්‍රී ලංකාව.
163, கிருலபன எவனியூ, கொழும்பு 05, இலங்கை.
163, Kirulapona Avenue, Colombo 05, Sri Lanka.

தொ T - (+94 11) 2515759
பெ F - (+94 11) 2514753
மி E - dg@dgi.gov.lk

www.dgi.gov.lk
www.news.lk

කරන ලද ASYCUDA පරිගණක පද්ධතිය ඒ සඳහා යොදා ගනු ලැබ තිබේ. තාක්ෂණික සහාය සහ තවදුරටත් පද්ධතිය වැඩිදියුණු කිරීම පිණිස ශ්‍රී ලංකා රේගුව සහ ASYCUDA පරිගණක පද්ධතිය සඳහා විශේෂඥ දැනුම සපයන එකම සංවිධානය වන UNCTAD අතර අතිරේක ගිවිසුම් 05 ක් මීට පෙර අත්සන් තබා ඇත. UNCTAD විසින් ලබා දෙනු ලබන තාක්ෂණ සහාය කාලය 2027 ජූනි මාසය දක්වා දීර්ඝ කිරීමටත්, දැනට භාවිත වන ASYCUDA World පරිගණක පද්ධතියේ වැඩිදියුණු කිරීම හා ASYCUDA හා ASYHUB පද්ධතිවල ක්‍රියාකාරිත්වය සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකා රේගුවේ අදාළ කාර්යමණ්ඩලය සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් දෙකක් පැවැත්වීමටත් හැකි වන පරිදි ශ්‍රී ලංකා රේගුව සහ UNCTAD අතර දැනට පවතින ගිවිසුම් සඳහා 6 වන අතිරේකය අත්සන් කැබීම පිණිස මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍ය වශයෙන් ගරු ජනාධිපතිතුමා ඉදිරිපත් කළ යෝජනාව අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලදී.

03. චීනයේ චෙන්ග්ඩු හි ශ්‍රී ලංකා කොන්සල් ජනරාල් කාර්යාලය පිහිටුවීම

2009-12-15 දින චීනයේ චෙන්ග්ඩු හි ස්ථාපිත කරනු ලැබූ ශ්‍රී ලංකා කොන්සල් ජනරාල් කාර්යාලය, එවකට උද්ගත වූ මූල්‍ය සහ සම්පත්වල සීමාවන් හේතුවෙන්, අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ අනුමැතිය මත 2016-06-30 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වසා දමනු ලැබ තිබේ. ගරු ජනාධිපතිතුමා මෙම වසරේ ජනවාරි මාසයේදී චීනයේ සිදු කරන ලද රාජ්‍ය සංචාරය අතරතුරදී, සිචුවාන් පළාතේ බලධාරීන් සමඟ පැවති සාකච්ඡාවලදී එකී කොන්සල් ජනරාල් කාර්යාලය නැවත විවෘත කිරීම පිළිබඳව ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අවධානයට යොමු කර ඇත. ඒ අනුව, සිචුවාන් පළාතේ භූ දේශපාලනික වැදගත්කම, ආර්ථික හැකියාව, කාර්මික හා තාක්ෂණික දියුණුව, මහා පරිමාණ කර්මාන්ත සහ වෙළෙඳ හා ආර්ථික සධඳකා නිරීක්ෂණය කරන ලදුව, චෙන්ග්ඩු හි ශ්‍රී ලංකා කොන්සල් ජනරාල් කාර්යාලය නැවත විවෘත කිරීම මඟින් දෙරට අතර දේශපාලන, සමාජ-ආර්ථික සහ සංස්කෘතික ක්ෂේත්‍රවල පවතින මිත්‍ර සබඳතා සහ සහයෝගිතාව තවදුරටත් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා අවස්ථාව සැලසෙනු ඇති බව හඳුනාගෙන තිබේ. ඒ අනුව, චීනයේ චෙන්ග්ඩු හි ශ්‍රී ලංකා කොන්සල් ජනරාල් කාර්යාලය නැවත විවෘත කිරීම පිණිස විදේශ කටයුතු, විදේශ රැකියා සහ සංචාරක අමාත්‍යතුමා ඉදිරිපත් කළ යෝජනාව අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලදී.

04. රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාලවල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීමේ නව ව්‍යාපෘති ආරම්භ කිරීම

අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන සහ වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාලවල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සඳහා ඉදිරිපත් කරනු ලැබ ඇති ව්‍යාපෘති යෝජනා 16ක් ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිර්දේශ කර ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා රාජ්‍ය ආයෝජන සැලැස්ම 2026-2030ට ඇතුළත් කරනු ලැබ තිබේ. ඒ අනුව, විශ්වවිද්‍යාල සිසුන්ගේ අධ්‍යයන කටයුතුවලට ඉඩ සැලසෙන පරිදි හා ඔවුන් හදාරන පාඨමාලාවලට උචිත වන පරිදි විශ්වවිද්‍යාලවල යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම සහ රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාල ජාත්‍යන්තර විශ්වවිද්‍යාල මට්ටමට ගෙනා ඒම යන අරමුණු සහිතව, පහත දැක්වෙන ව්‍යාපෘති 2026-2030 කාලසීමාව තුළදී ක්‍රියාත්මක කිරීම පිණිස අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන සහ වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍ය වශයෙන් ගරු අග්‍රාමාත්‍යතුමිය ඉදිරිපත් කළ යෝජනාව අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලදී.

* මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ වෛද්‍ය පීඨය සඳහා මහාචාර්ය ඒකකයක් ඉදිකිරීම, සම්පූර්ණ කිරීම සහ උපකරණ සැපයීම - ඇස්තමේන්තුගත ව්‍යාපෘති පිරිවැය රුපියල් මිලියන 3,594.14

* විශ්වවිද්‍යාල සිසුන් සඳහා නේවාසිකාගාර පහසුකම් සැපයීම - ඇස්තමේන්තුගත ව්‍යාපෘති පිරිවැය රුපියල් මිලියන 26,625

* පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ නේවාසිකාගාර ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම - ඇස්තමේන්තුගත ව්‍යාපෘති පිරිවැය රුපියල් මිලියන 2,452

* වවුනියාව විශ්වවිද්‍යාලයේ නේවාසිකාගාර සඳහා අපජල පිරිපහදු ඒකකයක් ඉදිකිරීම - ඇස්තමේන්තුගත ව්‍යාපෘති පිරිවැය රුපියල් මිලියන 219

* මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ව්‍යාපාර අධ්‍යයන පීඨය සඳහා යෝජිත ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම හා සම්පූර්ණ කිරීම - ඇස්තමේන්තුගත ව්‍යාපෘති පිරිවැය රුපියල් මිලියන 1309.42

* ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ දන්ත සෞඛ්‍ය විද්‍යා පීඨය සහ සමසෞඛ්‍ය විද්‍යා පීඨය සඳහා බහුකාර්ය ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීම - ඇස්තමේන්තුගත ව්‍යාපෘති පිරිවැය රුපියල් මිලියන 3,419.38

* රුහුණ විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉංජිනේරු පීඨය සඳහා යෝජිත බර ව්‍යුහ ඉංජිනේරු විද්‍යාගාරය සහ වෙරළබඩ හා වරාය ඉංජිනේරු විද්‍යාගාරය ස්ථාපිත කිරීම පිණිස සිවිල් සහ පාරිසරික ඉංජිනේරු දෙපාර්තමේන්තු ගොඩනැගිල්ල පුළුල් කිරීම - ඇස්තමේන්තුගත ව්‍යාපෘති පිරිවැය රුපියල් මිලියන 1,453.97

* නැගෙනහිර විශ්වවිද්‍යාලයේ සෞඛ්‍ය සේවා විද්‍යා පීඨය සඳහා මඩකලපුව ශික්ෂණ රෝහලේ මහාචාර්ය ඒකකයක් ඉදිකිරීම - ඇස්තමේන්තුගත ව්‍යාපෘති පිරිවැය රුපියල් මිලියන 2,279

* වවුනියාව විශ්වවිද්‍යාලයේ ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨයේ ආපන ශාලාව වැඩිදියුණු කිරීම - ඇස්තමේන්තුගත ව්‍යාපෘති පිරිවැය රුපියල් මිලියන 64

* පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ දන්ත සෞඛ්‍ය විද්‍යා පීඨයේ ශිෂ්‍ය ආපන ශාලා සංකීර්ණය පුළුල් කිරීම - ඇස්තමේන්තුගත ව්‍යාපෘති පිරිවැය රුපියල් මිලියන 100

* වවුනියාව විශ්වවිද්‍යාලයේ වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානයක් ඉදි කිරීම - ඇස්තමේන්තුගත ව්‍යාපෘති පිරිවැය රුපියල් මිලියන 45

* වවුනියාව විශ්වවිද්‍යාලය සඳහා දෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම - ඇස්තමේන්තුගත ව්‍යාපෘති පිරිවැය රුපියල් මිලියන 474

* උඹව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලයේ කාක්ෂණ පීඨය සඳහා විද්‍යාගාර, වැඩහල් සහ දේශන ශාලා සහිත ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම - ඇස්තමේන්තුගත ව්‍යාපෘති පිරිවැය රුපියල් මිලියන 649.80

* පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ සම සෞඛ්‍ය විද්‍යා පීඨය සඳහා විද්‍යාගාර සංකීර්ණයක් ඉදි කිරීම - ඇස්තමේන්තුගත ව්‍යාපෘති පිරිවැය රුපියල් මිලියන 405

* රුහුණ විශ්වවිද්‍යාලයේ කෘෂි විද්‍යා පීඨයේ විද්‍යාගාරයක් ඉදිකිරීම - ඇස්තමේන්තුගත ව්‍යාපෘති පිරිවැය රුපියල් මිලියන 2,342

* ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයේ කළමනාකරණ අධ්‍යයන පීඨය සඳහා සය මහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම - ඇස්තමේන්තුගත ව්‍යාපෘති පිරිවැය රුපියල් මිලියන 885.80

05. පොලී රහිත ශිෂ්‍ය ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ණය ලබා ගැනීම පිණිස ඉදිරිපත් කළ යුතු ඇපකරුවන්ගේ සුදුසුකම් සංශෝධනය කිරීම

උසස් පෙළ සමත් සිසුන් සඳහා රාජ්‍ය නොවන උසස් අධ්‍යාපන ආයතනවල රජයේ පිළිගත් උපාධි පාඨමාලාවන් හැදෑරීම සඳහා 2017 වසරේ සිට පොලී රහිත ශිෂ්‍ය ණය යෝජනා ක්‍රමයක් ආරම්භ කරනු ලැබ ඇත. එකී පොලී රහිත ශිෂ්‍ය ණය යෝජනා ක්‍රමය අනුව මේ වන විට බඳවා ගැනීම් නවයක් යටතේ සිසුන් 23,162ක් සඳහා ප්‍රතිලාභ ලබා දී ඇති අතර, එම සිසුන් අතරින් සිසුන් 5,772ක් මේ වන විට සිය උපාධිය හදාරා අවසන් කර තිබේ. එම ණය යෝජනා ක්‍රමයේ පළමු අදියරේ සිට හයවන අදියර දක්වා ඇපකරුවන් වශයෙන් සිසුන්ගේ මව/පියා හෝ භාරකරු සමඟ සමීප ඥාතියෙකු ඉදිරිපත් කිරීමට අවස්ථාව ලබා දී ඇත. එහෙත්, එම තොරතුරු සිසුන් 2022 වර්ෂයේ සිට ණය ඉල්ලුම් කරනු ලබන සිසුන් විසින් පළමු ඇපකරු වශයෙන් මව/පියා හෝ භාරකරු ද, දෙවන ඇපකරු වශයෙන් බැංකුව විසින් තීරණය කරනු ලබන ආදායම් සහිත අයෙකු ද ඉදිරිපත් කළ යුතු බවට සංශෝධනය කරනු ලැබ ඇත. ඒ හේතුවෙන්, එම ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ අත්‍යාවශ්‍යයෙන්ම ණය ලබා ගත යුතු සිසුන් අපහසුතාවට පත් වන බවට වාර්තා වී තිබේ. 2026 වර්ෂයේ අයවැය යෝජනා සම්බන්ධයෙන් පැවති මූලික රැස්වීමේදී එම ණය යෝජනා ක්‍රමය අඛණ්ඩව ඉදිරියට පවත්වාගෙන යාමටත්, එහිදී සිසුන්ට බාධාවක් ඇති නොවන අයුරින් ඇපකරුවන් ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අවස්ථාව සලසා දීමටත් පියවර ගන්නා ලෙස ගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් උපදෙස් ලබා දී ඇත. ඒ අනුව, එකී ණය යෝජනා ක්‍රමයේ 9වන අදියරේ සිට නැවත මව/පියා හෝ භාරකරු පළමු ඇපකරු ලෙසත්, සමීප ඥාතියෙකු දෙවන ඇපකරු ලෙසත් ඉදිරිපත් කර සිසුන් වෙත ණය මුදල් ලබා ගැනීමට අවස්ථාව සලසා දීම පිණිස අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන සහ වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍ය වශයෙන් ගරු අග්‍රාමාත්‍යතුමිය ඉදිරිපත් කළ යෝජනාව අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලදී.

06. ශ්‍රී ලංකාව තුළ විද්‍යුත් ඉන්වොයිසි ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීම

ශ්‍රී ලංකාව තුළ දැනට තත්‍යකාලීන (real-time) විද්‍යුත් ඉන්වොයිසි පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක නොවන නමුත් බදු පද්ධති නවීකරණය කිරීම, බදු පැහැර හැරීම අඩු කිරීම සහ ව්‍යාපාර ගනුදෙනුවල විනිවිදභාවය වැඩි කිරීම සඳහා බොහෝ රටවල් විසින් විද්‍යුත් ඉන්වොයිසි බහුලව භාවිතා කරමින් සිටී. එබැවින්, අදාළ කරුණු සම්බන්ධයෙන් වන ජාත්‍යන්තර වර්ධනයන් ද සැලකිල්ලට ගනිමින්, දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් බදු එකතු කිරීම සඳහා ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආදායම් පරිපාලන කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියට (RAMIS) අනුකූල වන පරිදි විද්‍යුත් ඉන්වොයිසි රාමුවක් අනුගමනය කිරීම සඳහා ඇගයීමක් සිදු කිරීමට පියවර ගනු ලැබ ඇත. එම ඇගයීමේදී තහවුරු වී ඇති කරුණු මත පදනම්ව, විද්‍යුත් ඉන්වොයිසි ක්‍රමය

ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ආරම්භක අදියර ලෙස ආරක්ෂිත වෙබ් යෙදුම් ක්‍රමලේඛන අතුරු මුහුණත (Web Application Programming Interface - Web API) පහසුකමක් හඳුන්වා දීම යෝග්‍ය බවට හඳුනාගෙන තිබේ. ඒ අනුව, වැඩි ලියාපදිංචි පුද්ගලයින් සඳහා Web API පහසුකම සලසා දීමට හැකි වන පරිදි දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ආදායම් පරිපාලන කළමනාකරණ මෙහෙයුරු පද්ධතිය (RAMIS) වැඩිදියුණු කිරීම පිණිස සිංගප්පූරුවේ NCS Solutions Pvt. Limited වෙතින් අවශ්‍ය සේවාවන් ලබා ගැනීම සඳහා මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍ය වශයෙන් ගරු ජනාධිපතිතුමා ඉදිරිපත් කළ යෝජනාව අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලදී.

07. **ලිට්‍රෝ ගෑස් ලංකා සමාගමේ ද්‍රව පෙට්‍රෝලියම් වායු (LP Gas) සැපයීම සඳහා වන ප්‍රසම්පාදනය ප්‍රදානය කිරීම**

ලිට්‍රෝ ගෑස් ලංකා සමාගම වෙත 2026 වර්ෂය සඳහා අවශ්‍ය ද්‍රව පෙට්‍රෝලියම් වායු (LP Gas) සපයා ගැනීම සඳහා ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ - 2024හි විධිවිධාන පරිදි ද්විත්ව කවර ක්‍රමවේදය යටතේ තාක්ෂණික හා මූල්‍ය ලංසු කැඳවා තිබේ. ඒ අනුව, ලංසුකරුවන් 05දෙනෙකු විසින් ලංසු ඉදිරිපත් කර ඇති අතර, ලංසු 02ක් තාක්ෂණික ඇගයීමෙන් අනතුරුව මූල්‍ය ලංසු ඇගයීම සඳහා සුදුසුකම් ලබා ඇත. ඒ අනුව, අදාළ ලංසු සම්බන්ධයෙන් ඉහළ මට්ටමේ ස්ථාවර ප්‍රසම්පාදන කමිටුව සහ ප්‍රසම්පාදන අභියාචන මණ්ඩලය විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලැබ ඇති නිර්දේශ මත පදනම්ව, 2026 ජනවාරි මාසයේ සිට මාස 12ක කාලයක් සඳහා ද්‍රව පෙට්‍රෝලියම් වායු මෙට්‍රික්ටොන් 380,000ක් (± 20%ක්) ලිට්‍රෝ ගෑස් ලංකා සමාගම වෙත සපයාගැනීම සඳහා වන ප්‍රසම්පාදනය, Geo Gas Trading S.A. වෙත ප්‍රදානය කිරීම පිණිස මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍ය වශයෙන් ගරු ජනාධිපතිතුමා ඉදිරිපත් කළ යෝජනාව අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලදී.

08. **චීනයේ ෂැංහයි ගුවන්තොටුපොළෙහිදී සීමාසහිත ශ්‍රීලන්කන් ගුවන් සමාගම සඳහා බිම් මෙහෙවර සේවා සැපයීමේ කොන්ත්‍රාත්තුව සහ භාණ්ඩ ගබඩා හසුරුවාලීමේ සේවා සැපයීමේ කොන්ත්‍රාත්තුව පිරිනැමීම**

ගුවන් සේවයක් වෙනුවෙන් බිම් මෙහෙවර සේවා සැපයුම්කරුවෙකු විසින් ඉටු කිරීමට අවශ්‍ය වන සේවා නිශ්චිතව දක්වමින් ජාත්‍යන්තර ගුවන් ප්‍රවාහන සංගමය විසින් සම්මත බිම් මෙහෙවර සේවා ගිවිසුමක් ප්‍රකාශයට පත් කර ඇති අතර ගුවන් මඟින්, භූමි සේවා සැපයුම් සහ භාණ්ඩ ගබඩා හසුරුවාලීම යන සේවාවලින් බිම් මෙහෙවර සේවා ප්‍රධාන වශයෙන් සමන්විත වේ. චීනයේ ෂැංහයි ගුවන්තොටුපොළෙහිදී සීමාසහිත ශ්‍රීලන්කන් ගුවන් සමාගම සඳහා ගුවන් මඟී සේවා හා බිම් මෙහෙවර සේවා සැපයීමේ කොන්ත්‍රාත්තුව 2025-12-31 දිනෙන් හා භාණ්ඩ

ගබඩා හසුරුවාලීමේ සේවා සැපයීමේ කොන්ත්‍රාත්තුව 2026-03-31 දිනෙන් අවසන් වීමට නියමිතව ඇත. ඉහත සේවාවන් සපයා ගැනීම සඳහා සීමිත ජාත්‍යන්තර තරඟකාරී ලංසු කැඳවීමේ ක්‍රියාවලිය අනුගමනය කරමින් එම ගුවන්තොටුපොළෙහි මෙහෙයුම් කරනු ලබන බලපත්‍රලාභී විකුණුම්කරුවන් වෙතින් ලංසු කැඳවා තිබේ. ඒ අනුව, ඉහළ මට්ටමේ ස්ථාවර ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ නිර්දේශ මත පදනම්ව, වරාය සහ සිවිල් ගුවන් සේවා අමාත්‍යතුමා ඉදිරිපත් කළ පහත සඳහන් යෝජනා සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබා දෙන ලදී:

* 2026-01-01 දින සිට 2028-12-31 දින දක්වා වසර 03ක කාලසීමාව සඳහා ගුවන් මගී සේවා සහ බිම් මෙහෙවර සේවා සැපයීමේ කොන්ත්‍රාත්තුව, සාරාත්මකුලව ප්‍රතිචාර දැක්වූ එකම ලංසුකරු වන China Eastern Airlines Co. Ltd. වෙත යුවාන් මිලියන 27.929ක ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැයකට පිරිනැමීම.

* 2026-04-01 දින සිට 2029-03-31 දින දක්වා වසර 03ක කාලසීමාව සඳහා භාණ්ඩ ගබඩා හසුරුවාලීමේ කොන්ත්‍රාත්තුව, සාරාත්මකුලව ප්‍රතිචාර දැක්වූ එකම ලංසුකරු වන China Eastern Air Logistics Co. Ltd වෙත චීන යුවාන් මිලියන 5.167ක පිරිවැයකටත් පිරිනැමීම.

09. **ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික් මහ රෝහල් පරිශ්‍රයේ හදිසි අනතුරු සහ හදිසි ප්‍රතිකාර ඒකකයක් ඉදිකිරීම**

ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික් මහ රෝහල සඳහා හදිසි අනතුරු සහ හදිසි ප්‍රතිකාර ඒකකයක් ඉදිකිරීම සඳහා වන කොන්ත්‍රාත්තුව 2017 වර්ෂයේදී ප්‍රදානය කර ඇති නමුත්, කොන්ත්‍රාක්කරුගේ දුර්වල ප්‍රගතිය හේතුවෙන් 2019 වර්ෂයේදී එකී කොන්ත්‍රාක්තුව අවලංගු කිරීමට කටයුතු කර ඇත. කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කරනු ලැබූ අවස්ථාව වන විට ගොඩනැගිල්ලේ වහලය දක්වා ඉදිකිරීම් කටයුතු නිම කර තිබූ බැවින්, එහි ඉතිරි ඉදිකිරීම් කටයුතු හැකි ඉක්මණින් අවසන් කිරීම වඩාත් යෝග්‍ය බව හඳුනාගෙන තිබේ. ඒ අනුව, ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික් මහ රෝහල් පරිශ්‍රයේ හදිසි අනතුරු සහ හදිසි ප්‍රතිකාර ඒකකයේ එම ඉදිකිරීම් කටයුතු නිම කිරීම සඳහා සුදුසු කොන්ත්‍රාක්කරුවකු තෝරා ගැනීම පිණිස නව ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සෞඛ්‍ය සහ ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යතුමා ඉදිරිපත් කළ යෝජනාව අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලදී.

10. **2002 අංක 14 දරන එකතු කළ අගය මත බදු පනතේ 71 වැනි වගන්තිය යටතේ වන නියෝග පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම**

2025-10-01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි සරල කරන ලද එකතු කළ අගය මත බදු යෝජනා ක්‍රමය අවලංගු කරන ලද අතර, සුදුසුකම් ලත් බදු ගෙවන්නන්හට එකතු කළ අගය මත බදු ආපසු ගෙවීම කෙටි කාලයක් තුළ කාර්යක්ෂමව සිදු කිරීම සඳහා අවදානම් මත පදනම් වූ එකතු කළ අගය මත බදු ආපසු ගෙවීමේ යාන්ත්‍රණයක් ක්‍රියාත්මක කර ඇත. 2002 අංක 14 දරන එකතු කළ අගය මත බදු පනතේ 71(4)(ආ) වගන්තිය යටතේ වැට බදු ආපසු ගෙවීම් කරනු ලැබිය යුතු ක්‍රමය සහ ආකාරය සම්බන්ධයෙන් නියෝග සැදිය හැකිය. ඒ අනුව, සාදන ලද නියෝග 2025-10-31 දිනැති අංක 2460/44 දරන අති විශෙෂ ගැසට් නිවේදනය මඟින් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබ ඇත. 2002 අංක 14 දරන එකතු කළ අගය මත බදු පනතේ 75(3) වගන්තිය ප්‍රකාරව එකී නියෝග අනුමැතිය සඳහා පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම පිණිස මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍ය වශයෙන් ගරු ජනාධිපතිතුමා ඉදිරිපත් කළ යෝජනාව අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලදී.

11. **ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ (සංශෝධන) පනත් කෙටුම්පතේ අවසන් කෙටුම්පත**

වෙගවත් නාගරීකරණය, බරපතල කාලගුණික වෙනස්කම්, ඉහළ යන පාරිභෝගික ඉල්ලුම සහ නැගී එන ඩිජිටල් තාක්ෂණයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම හේතුවෙන් මුහුණදීමට සිදුවන වෙනස්කම් මඟින් ඉදිරියේදී ඇති විය හැකි සංකීර්ණ අභියෝග සහ තරඟකාරිත්වය සැලකිල්ලට ගෙන, එකී අභියෝග විසඳීමට අනුගතවීම සඳහා සකස් කරනු ලැබ ඇති ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩල (සංශෝධන) පනත් කෙටුම්පත රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කර පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම පිණිස 2024-08-12 දින අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා දී ඇති නමුත්, ඒ අනුව පියවර ගැනීමට හැකිවී නොමැත. ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ කටයුතු කාර්යක්ෂමව ඉටු කිරීම සඳහා එකී පනත් කෙටුම්පත කඩිනමින් බලාත්මක කිරීමේ අවශ්‍යතාව සැලකිල්ලට ගෙන, එම පනත් කෙටුම්පත රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කර පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම පිණිස නිවාස, ඉදිකිරීම් සහ ජලසම්පාදන අමාත්‍යතුමා ඉදිරිපත් කළ යෝජනාව අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලදී.

12. **හදිසි ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් පීඩාවට පත් වී ඇති ජනතාවට කඩිනමින් සහන සැලසීම**

අයහපත් කාලගුණ තත්ත්වය හේතුවෙන් පැන නැඟී ඇති හදිසි ආපදා තත්ත්වය සැලකිල්ලට ගෙන, 2025-11-21 දින සිට නැවත දැනුම් දෙන තුරු විස්තීරණ ආපදා තත්ත්වයක් රජය විසින් ප්‍රකාශයට පත් කර තිබේ. එම ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් පීඩාවට පත් වූ ජනතාවගේ ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කඩිනම් සහන සහ පහසුකම් හැපයීමේදී අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රමවේදය පිළිබඳව ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාවේ එකඟතාව ද සහිතව දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ට සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ට අවශ්‍ය උපදෙස් නිකුත් කරමින් අයවැය වක්‍රලේඛ 05/2025 සහ අවශ්‍ය ප්‍රසම්පාදන කටයුතු බාධාවකින් තොරව සිදු කිරීම සඳහා සියලුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන් හා පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන් වෙත බලය පවරමින් අයවැය වක්‍රලේඛ 06/2025 භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම් විසින් නිකුත් කරනු ලැබ ඇත. ආපදා සහන සේවා සහ හදිසි ප්‍රතිචාර වෙනුවෙන් 2025 අනුමත අයවැය ඇස්තමේන්තු මඟින් වෙන් කර ඇති ප්‍රතිපාදනවලට අමතරව තවත් රුපියල් මිලියන 550ක අතිරේක ප්‍රතිපාදන දැනටමත් සලසා තිබේ. එමෙන්ම, ආපදාවට පත් ජනතාවට විශේෂ ආහාර සඳහා පවුලක සාමාජිකයින් ගණන මත පදනම්ව සතියකට මෙතෙක් ගෙවනු ලැබූ රුපියල් 1,800 සිට රුපියල් 3,600 දක්වා වූ මුදල, රුපියල් 2,100 සිට රුපියල් 10,500 දක්වා වැඩි කිරීමට ද අනුමැතිය ලබා දී තිබේ. ඒ අනුව, අවශ්‍ය පියවර ගැනීම සඳහා සහ ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් බිඳ වැටී ඇති ජන ජීවිතය යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් තවදුරටත් අවශ්‍ය වන අනුමැතීන්, මාර්ගෝපදේශ සහ අතිරේක ප්‍රතිපාදන සලසා දීම සඳහා භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම් වෙත බලය පැවරීම පිණිස මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍ය වශයෙන් ගරු ජනාධිපතිතුමා ඉදිරිපත් කළ යෝජනාව අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලදී.

13. **'කෘෂි හරිත මුල පිරීම්' (AgriGreen Initiative) - තිරසර කෘෂිකර්ම පිළිවෙත් තුළින් හරිත ආර්ථික වර්ධනය ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා යුරෝපා සංගමය සමඟ මූල්‍ය ප්‍රදාන ගිවිසුමකට එළඹීම**

රබර් වගාව ව්‍යාප්ත වී ඇති ඔස්නාඟිර, සබරගමුව, ඌව, නැගෙනහිර, දකුණ, මධ්‍යම සහ උතුරුමැද පළාත්වල තිරසර කෘෂිකාර්මික පරිවයත් තුළින් හරිත ආර්ථික වර්ධනයක් සඳහා කෘෂි-හරිත මූලාරම්භයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිණිස ව්‍යාපෘති යෝජනාවක් වැවිලි සහ ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් අමාත්‍යාංශය, රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව සහ රබර් පර්යේෂණ ආයතනය විසින් සකස් කර තිබේ. එම ව්‍යාපෘතිය යුරෝපා සංගමයේ යුරෝ මිලියන 8ක ප්‍රදානයක් මඟින් ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂා කරන අතර, ප්‍රධාන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ආයතනය වශයෙන්

යුරෝපා සංගමය විසින් ජර්මානු ජාත්‍යන්තර සහයෝගිතා ආයතනය (GIZ) තෝරා ගනු ලැබ ඇත. තිරසර පරිභෝජනය හා නිෂ්පාදන පිළිවෙත් සහ ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහතික කරන හරිත ආර්ථික වර්ධනයක් කරා පරිවර්තනය වීමට සහාය වීම සහ තරුණයින් සහ කාන්තාවක් කෙරෙහි විශේෂ අවධානයක් යොමු කරමින් තෝරාගත් නිෂ්පාදන දාමයන් තුළ වඩාත් තිරසර හා පාරිසරික වශයෙන් වැදගත් කෘෂිකාර්මික පිළිවෙත් වෙත මාරු වීමක් උත්ප්‍රේරණය කිරීම මෙම ව්‍යාපෘතියේ අරමුණ වේ. ඒ අනුව, 'කෘෂි හරිත මුල පිරීම් (AgriGreen Initiative) - තිරසර කෘෂිකර්ම පිළිවෙත් තුළින් හරිත ආර්ථික වර්ධනය' ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා යුරෝ මිලියන 8ක ප්‍රදානයක් ලබා ගැනීම පිණිස යුරෝපා සංගමය සමඟ මූල්‍ය ප්‍රදාන ගිවිසුමට එළඹීම සඳහා මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍ය වශයෙන් ගරු ජනාධිපතිතුමා ඉදිරිපත් කළ යෝජනාව අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරනා ලදී.

14. 'Rebuilding Sri Lanka අරමුදල' ස්ථාපිත කිරීම

ශ්‍රී ලංකාව 'දින්වා' නමින් හඳුන්වන ලද ඉතා දරුණු සුළි කුණාටුවට පසුගිය දිනවලදී මුහුණ දුන් අතර, එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ජීවිත සිය ගණනාක් අහිමි විය. එමෙන්ම, පෞද්ගලික හා පොදු දේපල විශාල ප්‍රමාණයකට හා මහාමාර්ග, පාලම්, දුම්රිය මාර්ග, ජලාශ, වේලි, වාර්මාර්ග පද්ධති ඇතුළු යටිතල පහසුකම්වලට දැඩි ලෙස අලාභ හානි සිදු වී ඇත. ඒ හේතුවෙන් සාමාන්‍ය ජන ජීවිතය මුළුමනින්ම අකර්මණ්‍ය වී ඇති අතර, වී ගොවිතැන හා එළවළු වගාව මෙන්ම ධීවර කර්මාන්තය ඇතුළු ග්‍රාමීය කර්මාන්ත ගණනාවක් බලපෑමට ලක් වී තිබේ. මේ වන විට රට පුරා හදිසි තත්ත්වයක් ප්‍රකාශය පත් කර ඇති අතර, විපතට පත් ජනතාව තාවකාලික රැඳවුම් කඳවුරුවල රැඳී සිටිති. ජීවිත සහ දේපල හානිවලින් ඔබබට ගොස් මෙම සුළි කුණාටුවේ බලපෑම් මත ඇති වූ අධික වර්ෂාව සහ ජලගැලීම් හේතුවෙන් බොහෝ ප්‍රදේශවල ජල සැපයුම්, විදුලිය හා සන්නිවේදනය වැනි සේවාවන් අඩපණ වී ඇත. රජය විසින් ත්‍රිවිධ හමුදාව, පොලිසිය, ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථාන සහ ජාතික සහ ප්‍රාදේශීය පරිපාලනය මඟින් විපතට පත් ජනතාව සඳහා අත්‍යවශ්‍ය සේවා කඩිනමින් සැපයීම සඳහා කටයුතු කරනු ලබන නමුත්, සිදු වූ අලාභහානියේ බරපතලකම හේතුවෙන් එකී සේවාවන් ප්‍රමාණවත් නොවන බව පෙනී ගොස් තිබේ. රජය විසින් හදිසි ආපදා සහන සඳහා දැනටමත් රුපියල් බිලියන 3ක් වෙන් කරනු ලැබ ඇතත්, රට පුරා හිදු වූ නිවාස, යටිතල පහසුකම්, කෘෂි වගා බිම්, ධීවර කර්මාන්තය හා අත්‍යවශ්‍ය සේවාවන්ට සිදු වූ හානි යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම සඳහා එම මුදල් ප්‍රමාණවත් නොවන බව පෙනී ගොස් ඇත. එබැවින්, ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදලක් ලෙස 'Rebuilding Sri Lanka අරමුදල' නමින් අරමුදලක් ස්ථාපිත කර, ඒ සඳහාම වෙන් වූ බැංකු ගිණුමක් හරහා පරිත්‍යාගශීලීන්ගේ දායකත්වයන් ලබා ගැනීමටත්, දැනටමත් මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ගිණුම් වෙත ලැබී ඇති දායකත්වයන්

යෝජිත අරමුදලේ මූලික ප්‍රාග්ධනය වශයෙන් ලබා ගෙන ආපදාවට ලක් වී ඇති ජනතාවගේ ජීවිත සහ ජීවනෝපායන් නැවත යථා තත්ත්වයට පත් කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගැනීම සඳහා පරිපූර්ණ ක්‍රමවේදයක් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිණිස ගරු ජනාධිපතිතුමා ඉදිරිපත් කළ යෝජනාව අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලදී.

15. **භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජ්‍ය ලේකම් තනතුරට පත් කිරීම**

භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජ්‍ය ලේකම් තනතුරක සේවය කළ ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදනා සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ නිලධාරී, ඩී.ඒ.පී.අබේසේකර මහතා වයස අවුරුදු 60 සම්පූර්ණ වීම මත 2025-11-13 දින සිට රාජ්‍ය සේවයෙන් විශ්‍රාම ලබා ඇත. ඒ අනුව, පුරප්පාඩු වී ඇති භාණ්ඩාගාර නියෝජ්‍ය ලේකම් තනතුර සඳහා, ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ හා අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ලෙස දැනට සේවය කරනු ලබන ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ නිලධාරී එස්.එස්.මුදලිගේ මහතා සුදුසු බවට හඳුනා ගනු ලැබ තිබේ. ඒ අනුව, දැනට පුරප්පාඩු වී ඇති භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජ්‍ය ලේකම් තනතුරට වහාම ක්‍රියාත්මක වන පරිදි ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ නිලධාරී එස්.එස්.මුදලිගේ මහතා පත් කිරීම පිණිස මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍ය වශයෙන් ගරු ජනාධිපතිතුමා ඉදිරිපත් කළ යෝජනාව අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලදී.

****

9.2. "දිට්වා" සුළි කුණාටුවෙන් පසු රට යථාවත් කිරීමට ජාත්‍යන්තර හවුල්කරුවන්ගේ සහයෝගය - 2025.12.02

රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව
அரசாங்க தகவல் திணைக்களம்
Department of Government Information

2025.12.02

ප්‍රධාන කර්තෘ / ප්‍රවෘත්ති කර්තෘ
අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රවෘත්ති) / ප්‍රවෘත්ති කළමනාකරු
වෙබ් අඩවි කර්තෘ

"දිට්වා" සුළි කුණාටුවෙන් පසු රට යථාවත් කිරීමට ජාත්‍යන්තර සංවර්ධන හවුල්කරුවන්ගේ සහයෝගය

"දිට්වා" සුළි කුණාටුවෙන් පසු රට යථා තත්වයට පත් කිරීමට ලෝක බැංකුව, ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව සහ අනෙකුත් ජාත්‍යන්තර සංවර්ධන හවුල්කරුවන් ඉදිරිපත් වී ඇත.

අදාල ආයතනවල මෙරට ප්‍රධානීන් සමග මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශ ලේකම්, ආචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මහතා පැවැත් වූ සාකච්ඡාවක දී ලෝක බැංකුව, ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව සහ අනෙකුත් ද්විපාර්ශවික හා බහු පාර්ශවික ජාත්‍යන්තර සංවර්ධන හවුල්කරුවන්, දිවයිනේ බිඳ වැටුණු යටිතල පහසුකම් කඩිනමින් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම, ආපදාවෙන් බලපෑමට ලක් වූ ජනතාවට සහාය වීම සහ රටේ ප්‍රධාන ආර්ථික අංශ පුනර්ජීවනය අරමුණු කරගත් බහුවිධ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා සහාය ලබා දීමට එකඟ වී තිබේ.

ලෝක බැංකුව විසින් ආර්ථික ස්ථායිකරණය ඇතුලු පශ්චාත් ආපදා සහන කටයුතු සඳහා සාධනීය මැදිහත් වීමක් වෙනුවෙන් එකඟ වී ඇති අතර, බිඳවැටුණු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සඳහා ද ඔවුන්ගේ සහය ලබාදෙනු ඇත.

ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රධාන ජාත්‍යන්තර සංවර්ධන හවුල්කරුවෙකු ලෙස හදිසි මානුෂීය ආධාර සැපයීම සහ ආපදා සහන සේවා සැපයීම ඇතුලු හදිසි ආර්ථික හා සමාජීය අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීම වෙනුවෙන් ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව ද සහය ලබාදෙනු ඇත.

මේ අතර, ශ්‍රී ලංකා රජය ආපදාවෙන් විපතට පත් ජනතාව වෙනුවෙන් සහන ලබාදීමේ සහ රට යථාවත් කිරීමේ කටයුතු වෙනුවෙන් පරිත්‍යාගශීලීන් සමග විධිමත්ව සම්බන්ධ වී ඇති අතර, ඒ පිලිබඳ ඵලදායී උපාය මාර්ග සාකච්ඡා කිරීම සඳහා ජාත්‍යන්තර සංවර්ධන හවුල්කරුවන්, මූල්‍ය ආයතන සහ මානුෂීය සහන ලබාදෙන ආයතන ඒකාබද්ධ කරගනිමින් පරිත්‍යාගශීලීන්ගේ සංසදයක් ද නුදුරේදීම රැස්වීමට නියමිතය.

එච්.එස්.කේ.ජේ. බණ්ඩාර
රජයේ ප්‍රවෘත්ති අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

දුරකථන අංකය :- 0112 513638
ෆැක්ස් :- 0112 514753
විද්‍යුත් ලිපිනය :- dg@dgi.gov.lk

10. ඩිජිටල් ආර්ථික අමාත්‍යාංශය (Ministry of Digital Economy)

10.1. "දිවිවා" සුළි කුණාටුවෙන් ආපදාවට පත්වූවන්ගේ සහන කටයුතු වෙනුවෙන් මූල්‍ය ආධාර පහසු කරවීමට "ස්ටෑන්ඩ් විත් ශ්‍රී ලංකා (Stand with Sri Lanka)" නමින් නිල වෙබ් අඩවියක් - https://donate.gov.lk/

ඩිජිටල් ආර්ථික අමාත්‍යාංශය
டிஜிட்டல் பொருளாதார அமைச்சு
Ministry of Digital Economy

1101, 11 වන මහල, වන් ගෝල් ෆේස්, # 1ඒ, මැද පාර, කොළඹ 02
1101, 11 வது மாடி, வந் கோல் பேஸ், # 1A, சென்டர் வீதி, கொழும்பு 02
Unit 1101, 11th Floor, One Galle Face Tower, # 1A, Centre Road, Colombo 02

/modesrilanka
mode.gov.lk

මගේ අංකය / எனது இல / My No.
ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.
දිනය / திகதி / Date: 30.11.2025

මාධ්‍ය නිවේදනය

ප්‍රවෘත්ති කර්තෘ/ ප්‍රවෘත්ති අධ්‍යක්ෂ,
සියලු ජනමාධ්‍ය ආයතන

හිතවත් මහත්මාණෙනි/ මහත්මියණි,

දිවිවා සුළි කුණාටුවෙන් ආපදාවට පත්වූවන්ගේ සහන කටයුතු වෙනුවෙන් මූල්‍ය ආධාර පහසු කරවීමට "ස්ටෑන්ඩ් විත් ශ්‍රී ලංකා" (Stand With Sri Lanka) නමින් නව නිල වෙබ් අවඩියක් - https://donate.gov.lk/

ශ්‍රී ලංකාවට බලපෑ 'දිවිවා' සුළි කුණාටුවෙන් ආපදාවට පත්වූවන්ගේ සහන කටයුතු සඳහා ගෝලීය ප්‍රජාව, විදේශගත ශ්‍රී ලාංකිකයන් සහ ලොව පුරා සිටින පුරවැසියන් විසින් මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය විසින් නිවේදනය කර ඇති බැංකු ගිණුම් වෙත ලබා දෙන හදිසි මූල්‍ය ආධාර වෙනුවෙන් නමින් https://donate.gov.lk/ ලිපිනය සහිතව නිල ජාතික වෙබ් අඩවිය - 'ස්ටෑන්ඩ් විත් ශ්‍රී ලංකා' (Stand With Sri Lanka) හඳුන්වා දී තිබේ.

මෙම ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් රට පුරා විශාල විනාශයක් සිදුවී ඇති අතර, එයින් දහස් ගණන් පවුල් අවතැන් වී, නිවාස විනාශ වී, ආහාර, පිරිසිදු ජලය සහ වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර වැනි අත්‍යවශ්‍ය සේවාවන්ට ප්‍රවේශ වීමේ අපහසුතා මතුව ඇත. ඒ අනුව මෙම නිල වෙබ් අඩවියට පිවිස, විපතට පත් ප්‍රජාවන් නැවත ගොඩනැගීම සඳහා මෙම ගිණුම් වෙත යොමු කෙරෙන සියලු මූල්‍ය දායකත්වයන් ආරක්ෂිතව සහ විනිවිදභාවයෙන් යුක්තව ලබා දීමේ ක්‍රමවේද මගින් සිදු කළ හැක.

මෙම මූල්‍ය දායකත්වයන්ගෙන් 100%ක්ම විපතට පත් පවුල්වලට සහාය වීම සඳහා සම්බන්ධීකරණය කරන ලද රජයේ හදිසි සහන මෙහෙයුම් සඳහා සෘජුවම යොමු කරනු ලබන අතර, අවතැන් වූ පවුල් සඳහා අත්‍යවශ්‍ය ආහාර ද්‍රව්‍ය ලබා ගැනීමටත්, රෝග ව්‍යාප්තිය වැළැක්වීම සඳහා පිරිසිදු ජලය සහ සනීපාරක්ෂාව සහ තුවාල ලැබුවන් සහ අවදානමට ලක් වූ ජනතාව සඳහා හදිසි වෛද්‍ය ආධාර මෙන් ම සියල්ල අහිමි වූවන් සඳහා තාවකාලික නවාතැන් සහ සහන කට්ටල ලබා දීම සඳහා යොදවනු ලැබේ.

ඒ අනුව සියලුම මූල්‍යමය පරිත්‍යාගයන් ලබා දීම පිළිබඳ නිවැරදි සත්‍ය තොරතුරු ඇතුළත් ගිණුම් විස්තර මෙම නිළ වෙබ් අඩවියට පිවිස දැන ගැනීමේ හැකියාව පවතී.

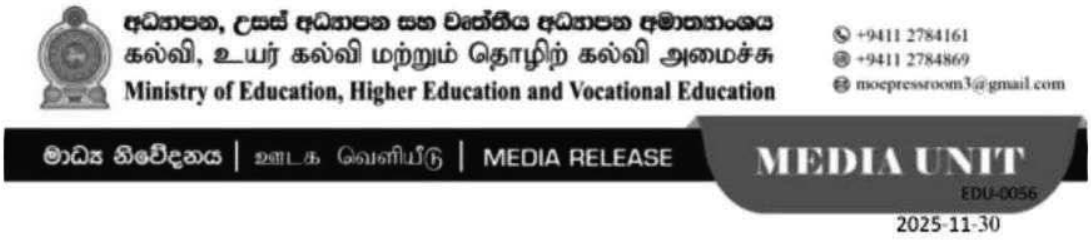
වරුණ ශ්‍රී ධනපාල
ලේකම් (වැ.ඛ.)

පිටපත: රජයේ ප්‍රවෘත්ති අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - කරු. අ.කා.ස.

දුරකථන / தொலைபேசி / Telephones: +94112334562
ෆැක්ස් / பெக்ஸ் / Fax: +94112334576
ඉ-තැපෑල / மின் அஞ்சல் / E-mail: info@mode.gov.lk

11. අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන, වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය (Ministry of Education, Higher Education and Vocational Education)

11.1. විශේෂ නිවේදනය - සියලු අධ්‍යාපන ආයතනයන්හි අධ්‍යයන කටයුතු අත්හිටුවීම - 2025.11.30


අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන සහ වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
கல்வி, உயர் கல்வி மற்றும் தொழிற் கல்வி அமைச்சு
Ministry of Education, Higher Education and Vocational Education
+9411 2784161
+9411 2784869
moepressroom3@gmail.com
මාධ්‍ය නිවේදනය | ஊடக வெளியீடு | MEDIA RELEASE
MEDIA UNIT
EDU-0056
2025-11-30

විශේෂ නිවේදනයයි

අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන සහ වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන සියලු විශ්වවිද්‍යාල, උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සහ වෘත්තීය පුහුණු ආයතන සියල්ලෙහි සියලු අධ්‍යයන කටයුතු **2025** දෙසැම්බර් **8** වන දින දක්වා අත්හිටුවන බව දැනුම් දෙනු ලැබේ.

Special Notices

All universities, higher education institutes, and vocational training institutions under the purview of the Ministry of Education, Higher Education and Vocational Education will suspend all academic activities until 8 December 2025.

නාලක කලුවැව
ලේකම්
අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන සහ වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

"ඉසුරුපාය", බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. "இசுருபாய", பத்தரமுல்ல, இலங்கை. "Isurupaya", Battaramulla, Sri Lanka.
+9411 2785141-50 +9411 2784848 education@moe.gov.lk www.moe.gov.lk

11.2. විශ්ව විද්‍යාල සිසුන්ට මහපොළ වාරික ගෙවීම කඩිනම් කිරීම - 2025.12.03

අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන සහ වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
கல்வி, உயர் கல்வி மற்றும் தொழிற் கல்வி அமைச்சு
Ministry of Education, Higher Education and Vocational Education

+9411 2784161
+9411 2784869
moepressroom3@gmail.com

මාධ්‍ය නිවේදනය | ஊடக வெளியீடு | MEDIA RELEASE

MEDIA UNIT
EDU-0059

2025-12-03

විශ්වවිද්‍යාල සිසුන්ට මහපොළ වාරික ගෙවීම කඩිනම් කරයි

මුළු දිවයිනට ම බලපා ඇති අයහපත් කාළගුණ තත්ත්වය හේතුවෙන් විවිධ දුෂ්කරතාවන්ට මුහුණ දී ඇති විශ්ව විද්‍යාල සිසුන්ගේ අධ්‍යයන කටයුතු අපහසුවෙන් තොර ව නැවත ආරම්භ කිරීම අරමුණු කර ගෙන 2025.11.28 දින ගෙවන ලද මහපොළ වාරිකයට අමතර ව තවත් මහපොළ වාරිකයක් 2025.12.05 දින ගෙවීමට විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව කටයුතු කරනු ලැබේ.

මාධ්‍ය ඒකකය.

"ඉසුරුපාය", බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. "இசுருபாய", பத்தரமுல்ல, இலங்கை. "Isurupaya", Battaramulla, Sri Lanka.
+9411 2785141-50 +9411 2784848 education@moe.gov.lk www.moe.gov.lk

12. පොලිස් මාධ්‍ය කොට්ඨාශය (Police Media Division)

12.1. උද්ගතව ඇති ආපදා තත්ත්වය හේතුවෙන් විදෙස් සංචාරකයින් වෙත තොරතුරු ලබාගැනීම සඳහා දුරකථන අංක හඳුන්වා දීම - පොලිස් මධ්‍යස්ථානය - 2025.11.30

පොලිස් මාධ්‍ය කොට්ඨාසය
பொலிஸ் ஊடகப் பிரிவு
POLICE MEDIA DIVISION
14 වන මහල,සුහුරුපාය,බත්තරමුල්ල

PMD

දිනය Date 2025.11.30 සැය 1725 | දුරකථන අංකය Tel.NO 011-2887973 | මගේ අංකය My NO D/Media/Out/2153/2025 | විද්‍යුත් ලිපිනය E-Mails dir.media@police.gov.lk

ප්‍රධාන කර්තෘ / ප්‍රවෘත්ති කර්තෘ,
අධ්‍යක්ෂ ප්‍රවෘත්ති / ප්‍රවෘත්ති කළමණාකරු,
සියළුම මාධ්‍ය ආයතන.

උද්ගතව ඇති ආපදා තත්වය හේතුවෙන් විදෙස් සංචාරකයින් වෙත තොරතුරු ලබාගැනීම සඳහා දුරකථන අංක හඳුන්වාදීම - පොලිස් මූලස්ථානය.

දිවයිනට බලපා තිබෙන හදිසි අයහපත් කාලගුණික තත්ත්වය හේතුවෙන් ශ්‍රී ලංකාවට සංචාරය සඳහා පැමිණ සිටින ඇතැම් විදේශීය සංචාරකයින්ද අපහසුතාවයට පත්ව සිටින බවට නිරීක්ෂණය වේ.

පවතින ආපදා තතත්වය මත යම් විදේශිකයෙකු හෝ කණ්ඩායමක් විපතට පත්ව ඇති විටකදී හෝ ගුවන්තොටුපල වෙත පැමිණීමට නොහැකිව සිටී නම් ඔවුන් පිළිබඳව සොයා බලා ඔවුන්ට උපරිම ආරක්ෂාව සහ සහාය ලබා දීම ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය විසින් සිදු කරනු ලබයි.

ඒ අනුව, පහත තොරතුරු හා දුරකථන අංක මගින් පොලිසිය දැනුවත් කළ හැකි බව දන්වා සිටිමි.

- **අධ්‍යක්ෂ, පොලිස් සංචාරක කොට්ඨාසය**
  ජංගම දුරකථන අංකය - 071 – 8591894

- **ස්ථානාධිපති, පොලිස් සංචාරක කොට්ඨාසය**
  ස්ථාවර දුරකථන අංකය - 011 - 2421070
  ජංගම දුරකථන අංකය - 071 – 8591895

- **ස්ථානාධිපති, ගුවන්තොටුපල පොලිසිය**
  ස්ථාවර දුරකථන අංකය - 011 - 2251475
  ජංගම දුරකථන අංකය - 071 - 8591640

- **ස්ථානාධිපති, ගුවන්තොටුපල සංචාරක පොලිසිය**
  ජංගම දුරකථන අංකය - 071 – 8596057

පොලිස් මාධ්‍ය කොට්ඨාසය.

12.1 Introduction on dedicated Telephone Numbers for Foreign Tourist affected by Current adverse Weather conditions - 30.11.2025

පොලිස් මාධ්‍ය කොට්ඨාසය
பொலிஸ் ஊடகப் பிரிவு
POLICE MEDIA DIVISION
14 වන මහල,සුහුරුපාය,බත්තරමුල්ල

දිනය Date 30.11.2025 1925 hrs | දුරකථන අංකය Tel.NO 011-2887973 | මගේ අංකය My NO D/Media/Out/2153 /2025 | විද්‍යුත් ලිපිනය E-Mails dir.media@police.gov.lk

Chief Editor/News Editor
News Director/News Manager,
All Media Institutions,

Introduction of Dedicated Telephone Numbers for Foreign Tourists Affected by Current Adverse Weather Conditions

The Sri Lanka Police wishes to announce that, due to the unexpected severe weather conditions impacting various parts of the island, certain foreign tourists visiting the country may be facing difficulties or disruptions to their travel plans.

Should any foreign national or group encounter distress, require assistance, or face challenges in reaching the airport as a result of the prevailing disaster situation, the Sri Lanka Police stands ready to provide immediate support, protection, and necessary guidance.

Foreign tourists are kindly advised to contact the following designated officers and hotlines for assistance:

Director, Police Tourism Division
Mobile : 071–8591894

OIC, Police Tourism Division
Landline : 011–2421070
Mobile : 071–8591895

OIC, Airport Police
Landline : 011–2251475
Mobile : 071–8591640

OIC, Airport Tourism Police
Mobile : 071–8596057

The Sri Lanka Police remains committed to ensuring the safety, welfare, and uninterrupted travel of all visitors during this period.

Police Media Division

13.ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා මූලස්ථානය (Sri Lanka Air Force)

13.1. හමුදා සහන කටයුතු වලදී ඩ්‍රෝන යානා ආරක්ෂිතව ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම - 2025.12.09

ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා මූලස්ථානය,
இலங்கை விமானப்படைத் தலைமையகம்,
SRI LANKA AIR FORCE HEADQUARTERS, P.O. Box 594, Defence Headquarters Complex, Sri Jayawardenepura Kotte, Sri Lanka

දුරකථනය/ தொலைபேசி / Telephone - பொது/ பொது/ General 2441044/2495495, நேர/ நேரடி/ Direct, දිගුව/ இணைப்பு/ Extension
ෆැක්ස්/ பக்ஸ்/Fax - பொது/ பொது/ General 2441044/2495495, நேர/ நேரடி/ Direct, දිගුව/ இணைப்பு/ Extension
ඊ මේල්/ மின்னஞ்சல்/ e-mail: slaf.media@gmail.lk
වෙබ් අඩවිය /இணையதளம்/ Website: www.airforce.lk

2025 දෙසැම්බර් මස 09 දින

ආපදා සහන කටයුතු වලදී ඩ්‍රෝන යානා ආරක්ෂිතව ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම.

1. දැනට පවතින ආපදා තත්ත්වයෙන් පීඩාවට පත් ප්‍රදේශවල ඩ්‍රෝන යානා ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී මහජනතාවගේ සහයෝගය ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා විසින් බලා පොරොත්තු වේ. මානුෂීය ආධාර සහ ආපදා සහන මෙහෙයුම් අතරතුර ඩ්‍රෝන මෙහෙයුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව මගින් කරනු ලබන ගුවන් මෙහෙයුම් සඳහා අවදානම් තත්වයක් ඇති කරයි.

2. ගුවන් අවකාශයේ අනවසර ඩ්‍රෝන යානා පැවතීම ගුවන් ගමන් මාර්ගවලට සහ මුදා හැරීමේ සහ සහන මෙහෙයුම්වලට බාධා කළ හැකි අතර ගුවන් යානා අනතුරු සිදුවීමට හැකිය. එවැනි සිදුවීම් යානයේ සිටින ගුවන් කාර් ය ණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ ජීවිතලගුවන් යානා සහ භූමියේ සිටින පුද්ගලයින්ට බරපතල තර්ජනයක් එල්ල කරයි.

3. මේ වන විට ගුවන් හමුදාව විසින් ක්‍රියාත්මක කරන මානුෂීය ආධාර සහ ආපදා සහන මෙහෙයුම්වල ආරක්ෂාව සහ කාර්යක්ෂමතාව සහතික කිරීම සඳහාල ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව මහජනතාවගෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටියිනේ ගුවන් යානා සහන මෙහෙයුම්වල නිරත වන ප්‍රදේශවලල ඩ්‍රෝන යානා ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් වළකින ලෙසය.

4. තවද සියළුම ඩ්‍රෝන යානා ක්‍රියාත්මක කිරීමට පෙර එම යානා ගුවන්ගත කිරීමේ සහ ගොඩබෑමේ වේලාවන් පිළිබඳව පහත අංක අමතා ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවට දැනුම් දෙන ලෙස මහජනතාවගෙන් ඉල්ලා සිටී.

සාමාන්‍ය දුරකථන: 0112343970 / 0112343971
ක්ෂණික දුරකථන: 115

ග්‍රෘප් කැප්ටන් එරන්ද ගීගනගේ
මාධ්‍යය අධ්‍යක්ෂක
ගුවන් හමුදා මාධ්‍යය ඒකකය

14. ශ්‍රී ලංකා ජාතික ලේඛනාගාරය (Sri Lanka National Archives)

14.1. තෙත් වූ ලේඛන සංරක්ෂණය සඳහා මාර්ගෝපදේශ - අනුවාදය 1.0 – 2025.11.30

ශ්‍රී ලංකා ජාතික ලේඛනාගාරය

තෙත් වූ ලේඛන සංරක්ෂණය සඳහා මාර්ගෝපදේශ

අනුවාදය: 1.0

දිනය: 2025.11.30

කවුරුන් සඳහාද: පොදු අධිකාරීන්

ප්‍රමුඛතා ලේඛන: ඉඩම් ලේඛන, උසාවි ලේඛන, අත්‍යවශ්‍ය ලේඛන (උපත්, මරණ, විවාහ), මූල්‍ය ලේඛන, පෞද්ගලික ලිපිගොනු සහ නීතිමය හෝ සාක්ෂිමය වටිනාකමක් ඇති වෙනත් ලේඛන.

ඉතා වැදගත්: ඔබ ගත යුතු සංරක්ෂණ උපායමාර්ගය (අධිශීතකරණය හෝ පවනේ වියළීම) ලේඛනවලට සිදු වී ඇති හානියේ ප්‍රමාණය අනුව තීරණය වේ. ආපදාවට ලක් වී ඉදිරි පැය 48 තුළ ඔබ ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලය සමඟ පවනේ වියළා ගත හැකි ප්‍රමාණයට වඩා හානි වූ ලේඛන ප්‍රමාණයක් තිබේ නම්, වහාම ලේඛන අධිශීතකරණ පහසුකම් වෙත ගෙන යාම කෙරෙහි සියලු උත්සාහය යොමු කිරීමට සිදු වනු ඇත.

1. පරිශ්‍රයට ඇතුළු වීමට පෙර

- ශ්‍රී ලංකා ජාතික ලේඛනාගාරයේ සම්බන්ධීකරණ නිලධාරියාගේ සම්බන්ධතා තොරතුරු ලබා ගන්න.
- මෙම මාර්ගෝපදේශ අධ්‍යයනය කරන්න (ඔබ නවතම අනුවාදය භාවිත කරන බව තහවුරු කර ගන්න)
- පරිශ්‍රයට ඇතුළුවීම ආරක්ෂිත බව සහතික කර වහාම සංරක්ෂණ කටයුතු ආරම්භ කල යුතුය. සංරක්ෂණ ක්‍රියාමාර්ග පැය 48-72 කට වඩා ප්‍රමාද වුවහොත්, පුස් බැඳීම ආරම්භ වන අතර සංරක්ෂණය ඉතා අසීරු කාර්යයක් බවට පත් වේ.
- ජල විපතකට මූලික ප්‍රතිචාර දැක්වීම පීඩාකාරී විය හැකි බවත්, ප්‍රවේශමෙන් නමුත් කඩිනමින් සැලසුම් කිරීම අවශ්‍ය බවත් හඳුනා ගන්න.

2. ලේඛන කාමරයට ඇතුළු වීම

- අවසරලත් කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු සමඟ සියලුම ලේඛන කාමරවලට ඇතුළු වන්න.
- කාමරවල තිබෙන ලේඛනවල තත්ත්වය ඡායාරූපගත කරන්න.
- තෙතමන මට්ටම අනුව ලේඛන ප්‍රවේශමෙන් වර්ග කරන්න: ‘‘තරමක් තෙත්’’, ‘‘තෙත්’’, ‘‘තෙතබරිත’’, ‘‘වියළි’’, ‘‘තීන්ත දිය වේ’’ වශයෙන් ලේඛන වෙන් කර ගන්න.
- ලේඛනවල අනුපිළිවෙල වෙනස් විය හැකි නමුත්, සෑම විටම ගොනු අංකය හඳුනාගත හැකි පරිදි පවත්වා ගන්න.
- හානියේ ප්‍රමාණය තක්සේරු කරන්න (එනම් ගොනු ප්‍රමාණය). (සංරක්ෂණ උපායමාර්ගය - අධිශීතකරණය හෝ පවනේ වියළීම - සිදු වී ඇති හානියේ ප්‍රමාණය මත රඳා පවතී.)

3. අවශ්‍ය පහසුකම්

- අධිශීතකරණ පහසුකම් - තෙත් වූ ලේඛන විශාල ප්‍රමාණයක් සංරක්ෂණය කළ යුතු නම්, එම ලේඛන අධිශීතකරණය මඟින් ඔබට කාලය ඉතිරි කර ගත හැකිය.

● වායු සමීකරණ සහ සාපේක්ෂ ආර්ද්‍රතා පාලන යන්ත්‍ර හෝ හොඳ වාතාශ්‍රයක් සහ විදුලි පංකා සවි කිරීම සඳහා විදුලිය සහිතව වසා දැමිය හැකි පිරිසිදු සහ ආරක්ෂිත වියළන කාමරයක් තිබීම.

● ඔබට වායු සමීකරණ යන්ත්‍රයක් තිබේ නම්, උෂ්ණත්වය 18 C ට වඩා වැඩි නොවිය යුතු අතර සාපේක්ෂ ආර්ද්‍රතාවය හැකිතාක් දුරට අඩු විය යුතුය (අවම වශයෙන් 60% ට අඩු) සහ වාතය සංසරණය වන පරිදි විදුලි පංකා ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

● පවනේ වියළීම සඳහා හානියට පත් ලේඛන තබා ගැනීමට ප්‍රමාණවත් ඉඩක් අවශ්‍ය වේ.

● මේස වැඩි ප්‍රමාණයක්, වඩාත් සුදුසු වන්නේ ප්ලාස්ටික් මේස.

● හැකි නම්, පහසුවෙන් ජලය ඉවත් කර ගත හැකි ටයිල් වැනි බිමක් සහිත කාමරයක් විය යුතුය.

4. අවශ්‍ය විය හැකි ද්‍රව්‍ය

● කූඩ / පෙට්ටි (ප්ලාස්ටික් නම් වඩාත් සුදුසුයි)

● තුවා විශාල ප්‍රමාණයක්, වඩාත් සුදුසු වන්නේ සුදු හෝ බොහෝ වාරයක් සේදූ (හෝටල්වල පැරණි රෙදි ලබා ගැනීමට කටයුතු කරන්න)

● ටිෂූ කඩදාසි, කඩදාසි, රෝනියෝ කඩදාසි, භාෂ්ෂිට්, තීන්ත පොහවන කඩදාසි (බ්ලොටින් කඩදාසි), මුද්‍රණය නොකළ පුවත්පත් කඩදාසි වැනි අනෙකුත් අවශෝෂක ද්‍රව්‍ය.

● තෙල් කඩදාසි

● අතේ ගෙන යා හැකි විදුලි පංකා

● සාපේක්ෂ ආර්ද්‍රතා පාලන යන්ත්‍ර සහ/හෝ සිලිකා ජෙල්

● විවිධ ප්‍රමාණයේ පොලිතින් මළු (ලේඛන ඇසුරුම් කිරීම සඳහා), හැකි නම් සිප්ලොක් බෑග්

● පොලිතින් මළු මුද්‍රා තැබීම සඳහා සෙලෝටේප්

● ස්පොන්ජ්

● ක්ලිප් බෝඩ් (Clipboard), කැමරාව, සටහන් පොත් සහ පෑන්

● අත්වැසුම්

● මුඛ ආවරණ

● කතුරු (අවශෝෂක කඩදාසි හෝ පොලිතීන් අවශ්‍ය ප්‍රමාණයට කපා ගැනීම සඳහා)

● පිරිසිදු ජලය

● බඳුන්

● ලේඛන හැසිරවීම සඳහා ප්ලාස්ටික් ආධාරක

5. ලේඛන රැගෙන යාම

● රාක්කවලින් වැටී ඇති ගොනු පළමුව ගෙන යා යුතුය.

● ලේඛන නව ස්ථානයකට ගෙන යාමට කූඩ / පෙට්ටි (සිදුරු සහිත නම් වඩාත් සුදුසුයි) භාවිත කරන්න.

● ලේඛන තනි පේළියක සහ එක් මට්ටමක පැතලිව හෝ දාරය පහළට සිටින සේ ඇසුරුම් කරන්න.

● ආරක්ෂිතව තද නොකර ඇසුරුම් කරන්න.

● එක් එක් පෙට්ටියේ අන්තර්ගතය ඇසුරුම් කර ඇති පරිදි සටහන් කරන්න. සෑම විටම ලේඛන රැගෙන යන විට පෙට්ටි අංකය; පෙට්ටියේ ඇති ලේඛන ගණන; තැන්පත් කර තිබූ මුල් ස්ථානය; අනන්‍ය හඳුනා ගැනීමේ අංකය (ලේඛන අංකය); ‘‘තරමක් තෙත්’’, ‘‘තෙත්’’, ‘‘තෙතබරිත’’, ‘‘වියළි’’, ‘‘තීන්ත දිය වේ’’ යන තොරතුරු සටහන් කර ගන්න.

- ඇසුරුම් කළ අයිතම වහාම අධිශීතකරණය වෙත හෝ පවනේ වියළීම සඳහා හඳුනාගෙන ඇති කාමරයකට ගෙන යන්න.

6. තෙත් වූ ලේඛන අධිශීතකරණය

- මහා පරිමාණ ව්‍යසනවලදී, සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා ඇති සුදුසු ම විකල්පය අධිශීතකරණය විය හැකිය.
- ලේඛන මුද්‍රා තැබිය හැකි පොලිතීන් මළුවල අසුරන්න. පැකට් ඇතුළත වෙළුම් පොලිතීන්, තෙල් කඩදාසි හෝ බ්ලොටින් කඩදාසිවලින් වෙන් කරන්න.
- 0°C ට අඩු අධිශීත තත්ත්වයක තබන්න. පැය තුනකින් පමණ අයිතම අධිශීතකරණය කර ගත හැකි විය යුතුය.
- අධිශීතකරණය අගුළු දැමිය හැකි විය යුතු අතර, ඇතුළත පාරිසරික තත්ත්වය නිරීක්ෂණය කිරීම පිටත සිට කළ හැකි විය යුතුය.
- ලේඛන සිසිල්ව තබා ගැනීමෙන් ඒවා ස්ථාවර වන අතර පුස්/දිලීර වර්ධනය ද වළක්වයි.
- අවශ්‍ය පහසුකම් සූදානම් කර ගත් පසු ලේඛන කොටස් වශයෙන් පිටතට ගෙන පවනේ වියළීමට හැකිය.
- ශ්‍රව්‍ය පටි, වීඩියෝ පටි, පරිගණක පටි, සීඩී, ඩීවීඩී ආදිය අධිශීතකරණය නොකරන්න.
- අයිතම තෙත් වූ වහාම අධිශීතකරණයක තැබුවහොත්, ඒවා පවනේ පමණක් වියළන ලද ද්‍රව්‍යවලට වඩා අඩුවෙන් විකෘති වනු ඇත.

7. තෙත් වූ ලේඛන පිරිසිදු කිරීම

- තෙත් වූ ලේඛන පිරිසිදු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය අධීක්ෂණය කරන බවට සහතික වන්න.
- ලිපිගොනුවල මලකඩ, මඩ හෝ ලුණු වතුර ආදිය රැඳී ඇති නම්, පළමුව තීන්ත දිය වී ඇත්දැයි පරීක්ෂා කරන්න.
- තීන්ත දිය වී ඇති නම්, ඔබට ලේඛන සේදිය නොහැක.
- තීන්ත දිය වී ඇත් නම්, හැකිතාක් දුරට මඩ මෘදු ලෙස පිස දමා පොලිතීන්වලින් ඔතා තබන්න. නොවැළැක්විය හැකි නම් අයිතමය මත මඩ ඉතිරි කරන්න.
- තීන්ත දිය නොවේ නම් සහ ඉතා මඩ සහිත/අපිරිසිදු ලේඛනයක් නම්, අධිශීතකරණයට හෝ පවනේ වියළීමට පෙර සෝදා හරින්න.
- සේදීම සඳහා පිරිසිදු වතුර බඳුන් තුනක් හෝ හතරක් සකසන්න.
- ලේඛනය තදින් අල්ලා ගෙන මෘදු ලෙස වතුරේ ගිල්වන්න.
- සෑම අයිතමයක්ම බඳුනෙන් බඳුනට ප්‍රවේශමෙන් ගෙන යන්න.
- පළමු බඳුන් දෙකෙහි අපිරිසිදුම ජලය ඉවත් කර පිරිසිදු ජලය යොදා ගෙන අවසාන බඳුන් දෙකෙන් පළමු බඳුන් දෙක මාරු කරන්න. පිරිසිදු ජලයෙන් පුරවා ගත් බඳුන් දෙක අවසාන සේදීම සඳහා භාවිත කරන්න.
- ලේඛන සම්පූර්ණයෙන්ම මඩෙන් වැසී ඇත්නම්, ඒවා ප්ලාස්ටික් කැබැල්ලක් හෝ වෙනත් ආධාරකයක් මත තබා සෝදා හරින්න.

8. ලේඛන පවනේ වියළීම

- පවනේ වියළීම ‘‘තරමක් තෙත්’’ හෝ ‘‘තෙත්’’ ලේඛන කුඩා සංඛ්‍යාවක් සඳහා සුදුසු වේ.
- ඉතා විශේෂ උපකරණ අවශ්‍ය නොවුනත්, පවනේ වියළීම වෙහෙසකාරී බව හඳුනා ගන්න.

● පළමුව, තෙතමනය රඳවා තබා ගැනීම සඳහා සියලුම ලේඛන පොලිතීන්වලින් ආවරණය කරන්න. ඉන්පසුව අවශෝෂක ද්‍රව්‍ය පිටු අතර තබමින් (interleaving) ලේඛනයේ වතුර උරා ගැනීමට කඩිනමින් කටයුතු ආරම්භ කරන්න. එම අවශෝෂක ද්‍රව්‍ය තෙත් වූ විට මාරු කරන්න.
● මෙම ක්‍රමය මඟින් ජලය ඉවත් කර ගැනීමට පෙර ලේඛනය වියළී ගියහොත්, ලේඛන විකෘති වනු ඇත.
● වියළන කාමරයේ සාපේක්ෂ ආර්ද්‍රතාවය පාලනය කළ හැකි නම්, පුස් බැඳීම වැළැක්වීමට සහ වියළීමේ හැකියාවන් වැඩි දියුණු කිරීමට සාපේක්ෂ ආර්ද්‍රතාවය හැකිතාක් දුරට අඩු කරන්න.
● කාමරය සාපේක්ෂ ආර්ද්‍රතා යන්ත්‍ර මඟින් පාලනය නොවේ නම්, ඝන මීටරයකට ග්‍රෑම් 25 ක සිලිකා ජෙල් පැකට් තබන්න.
● වියළන ලේඛනවලට සමාන්තරව විදුලි පංකා ක්‍රියාත්මක කර වායු ප්‍රවාහය ඉලක්ක කරන්න. සමීප දුරකින් විදුලි පංකා සෘජුවම ලේඛන වෙත යොමු නොකරන්න.
● බැඳ ඇති වෙළුම් හෝ ලිපිගොනුවල පිටු තුවා මත තැබිය යුතු අතර ටිෂු කඩදාසි, කඩදාසි, රෝනියෝ කඩදාසි, හාෆ්ෂීට්, බ්ලොටින් කඩදාසි හෝ මුද්‍රණය නොකළ පුවත්පත් කඩදාසි වැනි අවශෝෂක ද්‍රව්‍ය පිටු අතර තැබීම කළ යුතුය.
● ආලේපිත කඩදාසි හෝ දිය විය හැකි තීන්ත හෝ තීන්ත දිය විය හැකි වර්ණ සහිත කඩදාසි සඳහා, තෙල් කඩදාසි පිටු අතර තැබීමට (interleaving) කටයුතු කරන්න.
● මේස සහ අනෙකුත් පැතලි මතුපිට මත අවශෝෂක ද්‍රව්‍ය තබා තනි පිටු ඒ මත තැබිය හැකිය.
● අධිශීත කළ ලේඛන පවනේ වියළන විට, ලේඛන කුඩා කොටස් ලෙස ගෙන ශීතහරණය කරගන්න. ලේඛන කුඩා කොටසක් යනු දිනක් ඇතුළත පවනේ වියළීම අවසන් කළ හැකි ප්‍රමාණයකි.
● දිනක් ඇතුළත එම කාර්යය නිම කිරීමට නොහැකි නම්, ඒ සඳහා නැවත කාලය ලැබෙන තුරු අයිතම තවදුරටත් අධිශීතකරණයේ තැබිය හැකිය.
● අධිශීත කළ ලේඛන පවනේ වියළන ආකාරය පිළිබඳ වැඩිදුර උපදෙස් සඳහා, ජාතික ලේඛනාගාරය සමඟ සම්බන්ධ වන්න.

9. සැලකිය යුතු කරුණු

● පුස් ඉතා ඉක්මනින් වර්ධනය විය හැකි බැවින් වහාම කටයුතු කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.
● ඔබ ගන්නා සියලු පියවර සැමවිටම ඡායාරූපගත කරන්න.
● කිසිදු වියළන ක්‍රමයක් මඟින් ලේඛන යථා තත්ත්වයට පත් කළ නොහැක. කෙසේ වෙතත්, ස්ථාවර තත්ත්වයන් පවත්වා ගනිමින් ඉක්මනින් සංරක්ෂණය කර ගතහොත් බොහෝවිට ලේඛනවල ඉතා සුළු වෙනස්වීමක් හෝ හානියක් පමණක් සිදු වී වියළා ගෙන බේරා ගත හැකි වේ. වියළන ලද ලේඛන සුදුසු වානේ රාක්කවල, අම්ල රහිත පෙට්ටිවල සහ සුදුසු පාරිසරික තත්ත්වයන් යටතේ ගබඩා කළ හැක.
● වියළාගත් ලේඛන තැන්පත් කරන විට සෑම විටම ජලයෙන් හානි නොවූ ඒවාට වඩා වැඩි ඉඩක් ගන්නා බව සැලකිල්ලට ගත යුතුය.
● දිලීර වර්ධනය පාලනය කිරීම සඳහා තයිමෝල් ධූමායනය සිදු කිරීම අවශ්‍ය විය හැකිය.

DR. NADEERA RUPESINGHE
DIRECTOR GENERAL NATIONAL ARCHIVES
DEPARTMENT OF NATIONAL ARCHIVES
No 07, PHILIP GUNAWARDANA MAWATHA,
COLOMBO 07, SRI LANKA.

14.1 ஈரமான ஆவணங்களை பாதுகாப்பதற்கான வழிகாட்டல்கள் - பதிப்பு 1.0 – 2025.11.30

இலங்கை தேசிய சுவடிகள் காப்பகம்

ஈரமான ஆவணங்களைப் பாதுகாப்பதற்கான வழிகாட்டல்கள்

பதிப்பு: 1.0

திகதி: 2025.11.30

யாருக்காக: பொது அதிகார சபைகள்

முன்னுரிமை ஆவணங்கள்*: காணிப் பதிவேடுகள், நீதிமன்ற ஆவணங்கள், முக்கிய பதிவுகள் (பிறப்புகள், இறப்புகள், திருமணங்கள்), நிதி ஆவணங்கள், பணியாளர் பிரத்தியேகக் கோப்புகள் மற்றும் சட்ட அல்லது சாட்சிய மதிப்பைக் கொண்ட ஆவணங்கள்.*

முக்கிய குறிப்பு*: உங்கள் ஆவணங்களுக்கு ஏற்பட்டுள்ள சேதத்தின் அளவைப் பொறுத்து, அவற்றை மீட்டெடுப்பதற்கான உங்கள் மூலோபாயம் (உறைய வைத்தல் அல்லது காற்றோட்டமாக உலர்த்துதல்) அமையும். உங்களிடம் உள்ள பணியாளர்களைக் கொண்டு அடுத்த 48 மணிநேரத்திற்குள் காற்றோட்டமாக உலர்த்தக்கூடிய ஆவணங்களை விட அதிகமாகச் சேதமடைந்த ஆவணங்கள் இருந்தால், அனைத்து முயற்சிகளையும் உடனடியாக ஆவணங்களை உறைய வைக்கும் வசதிகளுக்கு நகர்த்துவதில் கவனம் செலுத்த வேண்டியிருக்கும்.*

1. நீங்கள் வளாகத்திற்குள் நுழைவதற்கு முன்

- *இலங்கை தேசிய சுவடிகள் காப்பகத்தைத் தொடர்பு கொண்டு, உங்கள் ஒருங்கிணைப்பு உத்தியோகத்தரின் தொடர்பு விபரங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளுங்கள்.*
- *இந்த வழிகாட்டுதல்களைப் படிக்கவும் (நீங்கள் சமீபத்திய பதிப்பைப் பயன்படுத்துகிறீர்களா என்பதைச் சரிபார்க்கவும்)*
- *வளாகத்திற்குள் நுழைவது பாதுகாப்பானது என்பதை உறுதிசெய்து, உடனடியாக மீட்டெடுப்புப் பணிகளை ஆரம்பிக்கவும். மீட்டெடுப்பு நடவடிக்கைகள் 48-72 மணிநேரங்களுக்கு மேல் தாமதமானால், பூஞ்சணம் (mould) உருவாக ஆரம்பிக்கும் மற்றும் மீட்டெடுப்பு ஒரு பாரிய பணியாக மாறுகின்றது.*

- *நீர் அனர்த்தத்திற்கான ஆரம்பகட்டப் பிரதிபலிப்பு மன அழுத்தத்தை ஏற்படுத்தும் என்பதையும், மேலும் இதற்கு கவனமான ஆனால் விரைவான திட்டமிடல் அவசியம் என்பதையும் அங்கீகரியுங்கள்.*

2. உங்கள் ஆவணக் களஞ்சிய அறைக்குள் நுழைதல்

- *அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர் ஒருவருடன் அனைத்து ஆவண அறைகளுக்கும் நுழையவும்.*
- *அறைகளிலுள்ள நிலைமையை ஆவணப்படுத்த புகைப்படங்களை எடுக்கவும்.*
- *பொருட்களை அவற்றின் ஈரப்பதத்தின் அளவிற்கேற்ப கவனமாகப் பிரித்தெடுக்கவும்: இலேசான ஈரம், ஈரம், மிக அதிக ஈரம் மற்றும் உலர்ந்தவை. மேலும், மை பரவிய அல்லது கலந்த ஆவணங்களையும் தனியாகப் பிரித்தெடுக்கவும்.*
- *உங்கள் ஆவணங்களின் வரிசை (order) மாறக்கூடும், ஆனால் கோப்புகளின் தனித்துவமான அடையாள எண்களை எல்லா நேரங்களிலும் பராமரிக்கவும்.*

- *சேதத்தின் அளவை (அதாவது கோப்புகளின் எண்ணிக்கை) மதிப்பிடவும். (உங்கள் மீட்டெடுப்பு மூலோபாயம் - உறைய வைத்தல் அல்லது காற்றோட்டமாக உலர்த்துதல் - சேதத்தின் அளவைப் பொறுத்து அமையும்.)*

3. தேவையான வசதிகள்

- *உறைய வைக்கும் வசதிகள் (குளிரூட்டப்பட்ட அறைகள்). நீங்கள் அதிக அளவிலான ஈரமான ஆவணங்களைக் கையாளுகிறீர்கள் என்றால், முழுமையாக நனைந்த ஆவணங்களை உறைய வைப்பது உங்களின் நேரத்தை (மீட்டெடுப்புக்கு) அதிகமாக எடுக்கும்.*
- *சுத்தமான, பாதுகாப்பான மற்றும் பூட்டக்கூடிய உலர்த்தும் அறை, அதில் மின்விசிறிகளை இணைக்கக்கூடிய மின்சார வசதியுடன் கூடிய நல்ல காற்றோட்டம் அல்லது குளிரூட்டி (A/C) மற்றும் ஈரப்பதம் கட்டுப்பாடு வசதி இருத்தல் வேண்டும்.*
- *உங்களிடம் குளிரூட்டி (A/C) இருந்தால், வெப்பநிலை 18C க்கு மேல் இருக்கக்கூடாது மற்றும் ஒப்பு ஈரப்பதம் (relative humidity) முடிந்தவரை குறைவாக (குறைந்தது 60 சதவீதத்திற்கு கீழே) இருக்க வேண்டும், அத்துடன் மின்விசிறிகள் காற்றைச் சுழற்சியில் வைத்திருக்க வேண்டும். காற்றோட்டமாக உலர்த்துவதற்காக, சேதமடைந்த ஆவணங்களை வைத்து உலர்த்துவதற்கு போதுமான பெரிய இடங்கள் உங்களுக்குத் தேவைப்படும்.*
- *நிறைய மேசைகள், பிளாஸ்டிக் மேசை மேற்பரப்புகள் விரும்பத்தக்கது.*
- *முடிந்தால், அந்த அறையில் தண்ணீரைத் தாங்கக்கூடிய (waterproof) தரை இருக்க வேண்டும்.*

4. உங்களுக்குத் தேவைப்படக்கூடிய பொருட்கள்

- *கூடுகள் / பெட்டிகள் (முன்னுரிமையாக பிளாஸ்டிக்)*
- *நிறைய துவாலைகள், முன்னுரிமையாக வெள்ளை அல்லது பல முறை துவைக்கப்பட்டவை (பழைய சலவைகளை ஹோட்டல்களிடம் கேளுங்கள்).*
- *பேப்பர் டவல்கள், காகிதம், ரோனியோ தாள்கள், அரைத் தாள்கள், உறிஞ்சும் காகிதம் (blotting paper), அச்சிடப்படாத செய்தித்தாள் போன்ற பிற உறிஞ்சக்கூடிய பொருட்கள்.*
- *எண்ணெய் காகிதம் (Oil paper)*
- *கையடக்க மின்விசிறிகள்*
- *ஈரப்பதமூட்டிகள் மற்றும்/அல்லது சிலிக்கா ஜெல்*
- *பல அளவுகளில் பொலித்தீன் பைகள் (பொருட்களைப் பொதி செய்வதற்கு), முடிந்தால் ஜிப்லாக் பைகள் (Ziplock bags).*
- *பொலித்தீன் பைகளை மூடுவதற்கு செல்லோ டேப்*
- *கடற் பஞ்சுகள் (Sponges)*
- *கிளிப் போர்டு, கமரா, குறிப்பேடுகள் மற்றும் பேனாக்கள்*
- *கையுறைகள் (Gloves)*
- *முகமூடிகள் (Masks)*
- *கத்தரிக்கோல் (உறிஞ்சக்கூடிய காகிதம் அல்லது பொலித்தீனை அளவிற்கு ஏற்ப வெட்டுவதற்கு).*
- *சுத்தமான நீர்*
- *தொட்டிகள்*
- *ஆவணங்களைப் பிடித்துக்கொண்டிருக்கும்போது அவற்றை ஆதரிப்பதற்கு (தாங்குவதற்கு) பிளாஸ்டிக்.*

5. கோப்புகளை நகர்த்துதல்

- *அடுக்ககங்களிலிருந்து (shelves) கீழே விழுந்த கோப்புகள் முதலில் அகற்றப்பட (நகர்த்தப்பட) வேண்டும்.*
- *ஆவணங்களை புதிய இடத்திற்கு மாற்றுவதற்கு கூடுகள் / பெட்டிகளைப் (முடிந்தால் துளைகளுடன்) பயன்படுத்தவும்.*
- *ஆவணங்களை ஒரு அடுக்காகவும் வரிசையாகவும் தட்டையாகவோ அல்லது பின்பக்க முனை கீழாகவோ (spine down) பொதி செய்யவும்.*
- *இறுக்கமாக அடுக்கவும், ஆனால் மிகக் கடுமையாக அழுத்த வேண்டாம்.*
- *பெட்டிகளில் பொதி செய்யப்படும்போது ஒவ்வொரு பெட்டியின் உள்ளடக்கங்களையும் பதிவு செய்யவும். நகர்த்தும் போது எப்போதும் பெட்டி இலக்கம்; பெட்டியில் உள்ள ஆவணங்களின்*

எண்ணிக்கை; அசல் இருப்பிடம்; தனிப்பட்ட அடையாள இலக்கம்; இலேசான ஈரம், ஈரம், மிக அதிக ஈரம், உலர்ந்தவை, கரையக்கூடிய மை போன்ற விபரங்களை ஆவணப்படுத்தவும்.பொதி செய்யப்பட்ட பொருட்களை உடனடியாக உறைவிப்பான் *(freezer)* அல்லது காற்றோட்டமாக உலர்த்துவதற்காக அடையாளம் காணப்பட்ட அறைக்கு நகர்த்தவும்.

6. ஈரமான ஆவணங்களை உறைய வைத்தல்

- பாரிய அளவிலான அனர்த்தங்களின் போது, உறைய வைத்தல் மட்டுமே மீட்டெடுப்பதற்குச் சாத்தியமான ஒரே தெரிவாக இருக்கலாம்.

- ஆவணங்களை மூடி முத்திரையிடக்கூடிய பொலித்தீன் பைகளில் வைக்கவும். பொதிகளுக்குள் உள்ள தொகுதிகளை பொலித்தீன், எண்ணெய் காகிதம் அல்லது உறிஞ்சும் காகிதம் *(blotting paper)* ஆகியவற்றைப் பயன்படுத்திப் பிரிக்கவும்.
- *0°C* இற்கு கீழான உறைய வைக்கும் நிலைமைகளின் கீழ் வைக்கவும். பொருட்களை சுமார் மூன்று மணிநேரத்திற்குள் உறைய வைக்கக்கூடியதாக இருக்க வேண்டும்.
- உறைவிப்பான் பூட்டக்கூடியதாக இருக்க வேண்டும், மேலும் உள்ளே உள்ள நிலைமைகளை வெளியிலிருந்து கண்காணிக்கக்கூடியதாக இருக்க வேண்டும்.
- ஆவணங்களைக் குளிர்ச்சியாக வைத்திருப்பது அவற்றை உறுதிப்படுத்தும், அத்துடன் பூஞ்சை/காளான்களின் வளர்ச்சியைத் தடுக்கும்.
- நீங்கள் தயாராக இருக்கும்போது, அவற்றை காற்றோட்டமாக உலர்த்துவதற்காக உறைவிப்பானில் இருந்து தொகுதிகளாக *(batches)* பிரித்து வெளியே எடுக்கலாம்.
- ஆடியோ நாடாக்கள், வீடியோ நாடாக்கள், கணினி நாடாக்கள், குறுந்தகடுகள் *(CDs)*, டிவிடிகள் *(DVDs)* போன்றவற்றை உறைய வைக்க வேண்டாம்.
- பொருட்கள் ஈரமாகிய உடனேயே உறைவிப்பானில் *(freezer)* வைக்கப்பட்டால், அவை காற்றோட்டமாக உலர்த்தப்பட்ட பொருட்களை விடக் குறைவாகவே சிதைந்து போகும்.

7. ஈரமான ஆவணங்களைச் சுத்தம் செய்தல்

- ஈரமான ஆவணங்களைச் சுத்தம் செய்யும் செயல்முறை கவனமாக மேற்பார்வையிடப்படுவதை உறுதிப்படுத்தவும்.
- கோப்புகளில் குப்பைகள் (துருக்கள், சகதி அல்லது உப்பு நீர்) இருந்தால், மை கரையக்கூடியதா எனச் சரிபார்க்கவும்.
- **மை கரையக்கூடியதாக இருந்தால், உங்களால் ஆவணங்களை அலச முடியாது.**
- மை கரையக்கூடியதாக இருந்தால், முடிந்தவரை சகதியை இலேசாகத் துடைத்துவிட்டு, தவிர்க்க முடியாத நிலையில் குப்பைகளை ஆவணத்திலேயே விட்டுவிட்டு, அவற்றைப் பொலித்தீனில் சுற்றவும்.
- மை கரையக்கூடியதாக இல்லாவிட்டால், மற்றும் ஆவணம் மிகவும் சகதியாக/அழுக்காக இருந்தால், உறைய வைக்கும் அல்லது காற்றோட்டமாக உலர்த்தும் முன்னர் அலசவும்.
- அலசுவதற்காக மூன்று அல்லது நான்கு சுத்தமான நீர் தொட்டிகளை அமைக்கவும்.
- புத்தகங்களை இறுக்கமாக மூடிய நிலையில் பிடித்து, தண்ணீரில் மெதுவாக நனைக்கவும் (தோய்க்கவும்).
- ஒவ்வொரு பொருளையும் கவனமாக ஒரு தொட்டியிலிருந்து மற்றொரு தொட்டிக்கு நகர்த்தவும்.
- கடைசி இரண்டு தொட்டிகளை முதல் இரண்டு தொட்டிகளுடன் மாற்றவும், மிக அழுக்கடைந்த நீரை (முதல் இரண்டு தொட்டிகளில் உள்ள) சுத்தமான நீராக மாற்றவும். இவற்றை இறுதி அலசல்களுக்கான தொட்டிகளாகப் பயன்படுத்தவும்.
- ஆவணங்கள் முழுமையாகச் சகதியால் மூடப்பட்டிருந்தால், அவற்றை ஒரு பிளாஸ்டிக் துண்டு அல்லது பிற தாங்கியில் *(support)* வைத்து அலசவும்.

8. காற்றோட்டமாக ஆவணங்களை உலர்த்துதல்

- காற்றோட்டமாக ஆவணங்களை உலர்த்துதல் என்பது இலேசான ஈரம் அல்லது ஈரமாக உள்ள குறைந்த எண்ணிக்கையிலான ஆவணங்களுக்குப் பொருத்தமானது.
- மிகச் சிறப்பான உபகரணங்கள் அவசியமில்லை என்றாலும், காற்றோட்டமாக உலர்த்துதல் என்பது அதிக மனித உழைப்புத் தேவைப்படும் செயல் என்பதை அங்கீகரியுங்கள்.
- முதலில், ஈரப்பதத்தை உள்ளே தக்கவைக்க *(lock in)* அனைத்து ஆவணங்களையும் பொலித்தீனால் மூடவும். பின்னர், ஈரமானதும் மாற்றப்படும் உறிஞ்சக்கூடிய பொருட்களை இடையில் புகுத்தி *(interleave)*, விரைவாகத் தண்ணீரை வெளியேற்றத் (உறிஞ்சத்) தொடங்கவும்.
- உறிஞ்சக்கூடிய பொருட்களை இடையில் புகுத்தி *(interleaving)* அவற்றிலிருந்து தண்ணீரை அகற்றுவதற்கு முன்பு ஆவணங்கள் உலர்ந்துவிட்டால், அந்த ஆவணங்கள் சிதைந்துவிடும்.
- உலர்த்தும் அறையில் ஈரப்பதத்தைக் கட்டுப்படுத்த முடியுமானால், பூஞ்சையைத் தடுக்கவும் உலர்த்தும் திறன்களை மேம்படுத்தவும் ஒப்பு ஈரப்பதத்தை *(relative humidity)* முடிந்தவரை குறைவாகப் பயன்படுத்தவும்.
- அறையில் உள்ள ஈரப்பதம் இயந்திரங்களால் கட்டுப்படுத்தப்படாவிட்டால், ஒரு கன மீட்டருக்கு 25 கிராம் சிலிக்கா ஜெல் பொட்டலங்களை வைக்கவும்.
- மின்விசிறிகளை இயக்கி, காற்றோட்டத்தை உலர்த்தும் ஆவணங்களுக்கு இணையாக *(parallel)* செலுத்தவும். மின்விசிறிகளை மிக அருகில் நேரடியாக ஆவணங்களை நோக்கிச் செலுத்த வேண்டாம்.
- பைண்டு *(Bind)* செய்யப்பட்ட தொகுதிகளின் அல்லது கோப்புகளின் பக்கங்களை துண்டுகளின் மேல் விரித்து வைத்து, பேப்பர் டவல்கள், காகிதம், ரோனியோ தாள்கள், அரைத் தாள்கள், உறிஞ்சும் காகிதம் அல்லது அச்சிடப்படாத செய்தித்தாள் போன்ற உறிஞ்சக்கூடிய பொருட்களை இடையில் புகுத்தவும் *(interleave* செய்யவும்).
- பூசப்பட்ட காகிதம் *(coated paper)* அல்லது கரையக்கூடிய மை அல்லது நிறங்கள் பரவக்கூடிய *(bleed)* காகிதங்களுக்கு, இடையில் புகுத்துவதற்கு *(interleaving)* எண்ணெய் காகிதத்தைப் பயன்படுத்தவும்.
- உறிஞ்சக்கூடிய பொருட்களால் பாதுகாக்கப்பட்ட மேசைகள் மற்றும் பிற தட்டையான மேற்பரப்புகளில் ஒற்றைத் தாள்களை *(leaves)* பரப்பி வைக்கலாம்.
- உறைய வைக்கப்பட்ட ஆவணங்களை காற்றோட்டமாக உலர்த்தும்போது, ஒரு நேரத்தில் சிறிய தொகுதிகளாக அவற்றை உருக்கவும் *(thaw out)*. ஒரு சிறிய தொகுதி என்பது ஒரு நாளுக்குள் காற்றோட்டமாக உலர்த்தி முடிக்கக்கூடிய ஒன்றாகும்.
- ஒரு நாளில் வேலையை முடிக்க முடியாவிட்டால், நேரம் கிடைக்கும் வரை பொருட்களை மீண்டும் உறைவிப்பானில் *(freezer)* வைக்கலாம்.
- உறைய வைக்கப்பட்ட ஆவணங்களை காற்றோட்டமாக உலர்த்துவது பற்றிய மேலதிக வழிமுறைகளுக்கு, தேசிய ஆவணக் காப்பகத்தைத் தொடர்பு கொள்ளவும்.

9. கருத்திற்கொள்ளப்பட வேண்டிய முக்கிய விடயங்கள்

- பூஞ்சை மிக விரைவாக உருவாகக்கூடியதாக இருப்பதால், காலம் மிகவும் முக்கியமானது
- நீங்கள் நகரும்போது அல்லது வேலையைச் செய்யும்போது எப்போதும் புகைப்படங்களை எடுக்கவும்.
- எந்தவொரு உலர்த்தும் முறையும் ஆவணங்களைத் அவற்றின் அசல் நிலைக்கு மீட்டெடுக்க முடியாது. ஆயினும், நிலையான நிலைமைகளைப் பேணுவதன் மூலம் மீட்டெடுப்பு விரைவாக நடந்தால், ஆவணங்கள் பெரும்பாலும் உலர்த்தப்பட்டு, சிறிய காணக்கூடிய சேதத்துடன் பாதுகாக்கப்படலாம். உலர்ந்த ஆவணங்களை பொருத்தமான எஃகு அடுக்குகள் *(steel racks)*, அமிலம் இல்லாத பெட்டிகள் *(acid-free boxes)* மற்றும் பொருத்தமான காலநிலை நிலமைகளின் கீழ் சேமிக்கலாம்.
- நீர் சேதமடையாத ஆவணங்களை விட உலர்த்தப்பட்ட ஆவணங்கள் எப்போதும் அதிக இடத்தை எடுத்துக்கொள்ளும் என்பதைக் கவனத்தில் கொள்ளவும்.
- பூஞ்சை வளர்ச்சியைக் கட்டுப்படுத்த தைமால் புகைத்தல் *(thymol fumigation)* மேற்கொள்ள வேண்டியது அவசியமாக இருக்கலாம்.

14.1 Guidelines for Preserving Wet Records – Version 1.0 – 30.11.2025

Sri Lanka National Archives

Guidelines for preserving wet records

Version: 1.0

Date: 30.11.2025

For whom: Public authorities

PRIORITY RECORDS: Land registries, court records, vital records (births, deaths, marriages), financial records, personnel files, and records with legal or evidential value.

IMPORTANT NOTE: Your salvage strategy (freezing or air drying) will depend on the extent of the damage to your records. If you have more damaged records than you can air-dry within the next 48 hours with available staff, you will have to focus all effort on moving records to freezing facilities immediately.

1. BEFORE YOU ENTER PREMISES

- Contact the Sri Lanka National Archives and obtain contact details of your coordinating officer
- Study these guidelines (verify that you are using the latest version)
- Ensure that it is safe to enter premises and begin recovery IMMEDIATELY. If recovery actions are delayed more than 48-72 hours, mould begins to form and recovery becomes a major undertaking.
- Recognise that initial response to water disaster can be stressful, and requires careful but swift planning.

2. ENTERING YOUR RECORD ROOM

- Enter all record rooms with an authorised staff member.
- Take photographs to document situation in rooms.
- Carefully separate materials by wetness level: slightly wet, wet, soaking wet and dry. Also separate records where ink has run or bled.
- The order of your records may change, but maintain unique identification numbers of files at all times.
- Assess the extent of the damage (i.e. number of files). (Your salvage strategy - freezing or air-drying - will depend on the extent of damage.)

3. REQUIRED FACILITIES

- Freezing facilities (cold rooms). If you are dealing with large quantities of wet records, freezing the soaked records buys you time.

- A clean, safe and secure drying room you can close with A/C and humidity control or good ventilation and with electricity to plug in fans.
- If you have A/C, the temperature should not be more than 18C and the relative humidity should be as low as possible (at the least, below 60 per cent) and fans should keep the air circulating.
- You need spaces large enough to keep damaged records to be air-dried for drying.
- A lot of tables, preferably plastic table tops.
- If possible, the room should have a floor that can handle water.

4. ITEMS YOU MAY NEED

- Crates / boxes (ideally plastic)
- Lots of towels, preferably white or washed many times (ask hotels for old laundry)
- Other absorbent materials like paper towels, paper, roneo sheets, half sheets, blotting paper, unprinted newsprint.
- Oil paper
- Portable electric fans
- Dehumidifiers and/or silica gel
- Assorted sizes of polythene bags (for packing items), if possible ziplock bags
- Cellotape to seal polythene bags
- Sponges
- Clipboard, camera, notebooks and pens
- Gloves
- Masks
- Scissors (for cutting absorbent paper or polythene to size)
- Clean water
- Bins
- Plastic to support records while holding them

5. MOVING FILES

- Files that have fallen from shelves must be moved first
- Use crates / boxes (ideally with holes) to shift records to new location
- Pack records flat or spine down in a single row and layer.
- Pack snugly but not too tightly.
- Record the contents of each box as packed. Always document box number; number of records in the box; original location; unique identification number; slightly wet, wet, soaking wet, dry, soluble ink when moving.
- Move packed items to a freezer or room identified for air drying immediately.

6. FREEZING WET RECORDS

- In mass-scale disasters, freezing may be the only viable option for salvage.
- Place records in sealable polythene bags. Separate volumes inside packets with polythene, oil or blotting paper.
- Place in freezing conditions below 0°C. It should be possible to freeze the items in about three hours.
- The freezer should be lockable, and monitoring the conditions inside should be possible from outside.

- Keeping the records cool will stabilize them and will also inhibit mould/fungus growth.
- When you are ready, you can take them out in batches from the freezer to air dry them.
- Do not freeze audio tapes, video tapes, computer tapes, CDs, DVD etc.
- **If items are placed in a freezer soon after becoming wet, they will become less distorted than air-dried materials**.

7. CLEANING WET RECORDS

- Ensure that the process of cleaning wet records is carefully supervised.
- If files have debris (rust, mud or salt water), check if the ink is soluble.
- **If the ink is soluble, you cannot rinse the records**.
- If the ink is soluble, lightly wipe the mud away as possible and wrap them in polythene, leaving debris on the item if unavoidable.
- If the ink is not soluble and if the record is very muddy/dirty, rinse before freezing or air-drying.
- Set up three or four bins of clean water for rinsing.
- Hold books tightly closed and dip gently in the water.
- Move each item carefully from bin to bin.
- Switch the last two bins for the first two, replacing the dirtiest water (in the first two bins) with clean water. Make these the bins for final rinses.
- If records are fully covered in mud, rinse them by placing them on a piece of plastic or other support.

8. AIR-DRYING RECORDS

- Air-drying of records is suitable for small numbers of records that are slightly wet or wet.
- Recognise that air-drying is labour intensive, even if very special equipment is not necessary.
- First, cover all records with polythene to lock in the dampness. Then rapidly start drawing out the water by interleaving absorbent material that is changed when wet.
- **If the records dry before you are able to remove the water from them through interleaving, the records will become distorted.**
- If you can control humidity in the drying room, reduce the relative humidity as low as possible to prevent mould and improve drying capabilities.
- If humidity in the room is not controlled by machines, place silica gel packets of 25 g for one cubic metre.
- Switch on fans and aim airflow parallel to the drying records. Do not point fans directly at the records at close range.
- Pages of bound volumes or files should be laid on towels and interleaved with absorbant materials like paper towels, paper, roneo sheets, half sheets, blotting paper or unprinted newsprint.
- For coated paper or papers with soluble ink or colours that could bleed, use oil paper for interleaving.
- Single leaves can be laid out on tables and other flat surfaces protected by absorbent materials.

- When air-drying frozen records, thaw out small groups of records at a time. A small group will be one that you can finish air drying within a day.
- If you are unable to finish the work in a day, the items can go back in the freezer until time is available.
- For further instructions on how to air-dry frozen records, contact the National Archives.

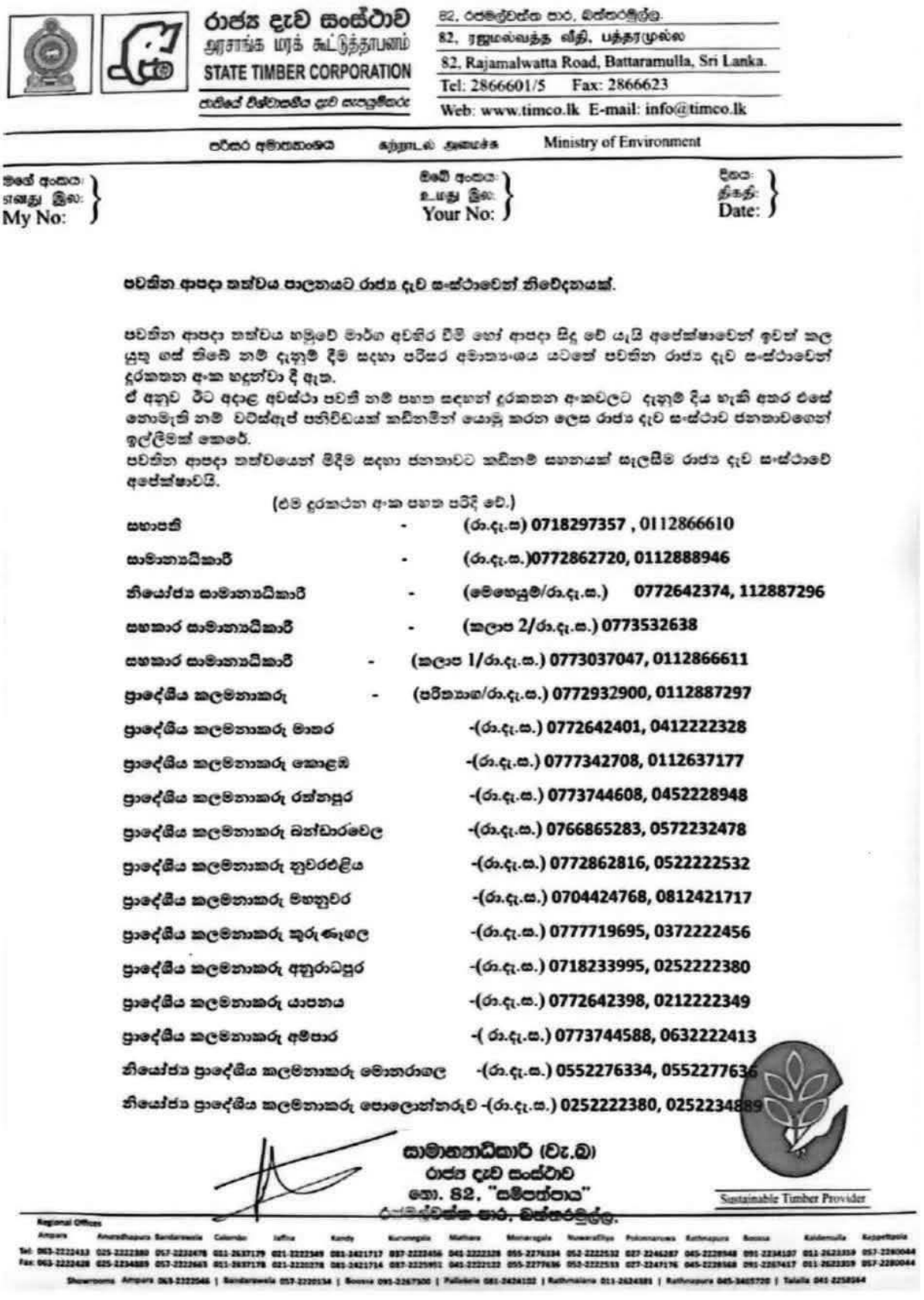
9. KEY CONSIDERATIONS

- Time is of essence as mould can build up very quickly.
- Always take pictures as you move along.
- No drying method can restore the records to their original condition. However, if recovery occurs quickly through maintaining stable conditions, the material can often be dried and saved with little visible damage. Dried records can be stored in suitable steel racks, acid-free boxes, and in suitable climate conditions.
- Note that dried records will always occupy more space than ones that have never been water damaged.
- It may be necessary to carry out thymol fumigation to control fungus growth.

DR. NADEERA RUPESINGHE
DIRECTOR GENERAL NATIONAL ARCHIVES
DEPARTMENT OF NATIONAL ARCHIVES
No 07, PHILIP GUNAWARDANA MAWATHA,
COLOMBO 07, SRI LANKA.

15. රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව (State Timber Corporation)

15.1. පවතින ආපදා තත්ත්වය පාලනයට රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවෙන් නිවේදනයක්



රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව
மரசாங்க மரக் கூட்டுத்தாபனம்
STATE TIMBER CORPORATION
පාසිකේ විශ්වාසනීය දැව සැපයුම්කරු

82, රජමල්වත්ත පාර, බත්තරමුල්ල.
82, ராஜமல்வத்த வீதி, பத்தரமுல்ல
82, Rajamalwatta Road, Battaramulla, Sri Lanka.
Tel: 2866601/5 Fax: 2866623
Web: www.timco.lk E-mail: info@timco.lk

පරිසර අමාත්‍යාංශය சுற்றாடல் அமைச்சு Ministry of Environment

මගේ අංකය: எனது இல: My No:
ඔබේ අංකය: உமது இல: Your No:
දිනය: திகதி: Date:

පවතින ආපදා තත්වය පාලනයට රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවෙන් නිවේදනයක්.

පවතින ආපදා තත්වය හමුවේ මාර්ග අවහිර වීම් හෝ ආපදා සිදු වේ යැයි අපේක්ෂාවෙන් ඉවත් කල යුතු ගස් තිබේ නම් දැනුම් දීම් සඳහා පරිසර අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවෙන් දුරකතන අංක හඳුන්වා දී ඇත.
ඒ අනුව ඊට අදාළ අවස්ථා පවතී නම් පහත සඳහන් දුරකතන අංකවලට දැනුම් දිය හැකි අතර එසේ නොමැති නම් වට්ස්ඇප් පණිවිඩයක් කඩිනමින් යොමු කරන ලෙස රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව ජනතාවගෙන් ඉල්ලීමක් කෙරේ.
පවතින ආපදා තත්වයෙන් මිදීම සඳහා ජනතාවට කඩිනම් සහනයක් සැලසීම රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවේ අපේක්ෂාවයි.

(එම දුරකථන අංක පහත පරිදි වේ.)

සභාපති	-	(රා.දැ.ස) 0718297357 , 0112866610
සාමාන්‍යාධිකාරී	-	(රා.දැ.ස.)0772862720, 0112888946
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී	-	(මෙහෙයුම්/රා.දැ.ස.) 0772642374, 112887296
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී	-	(කලාප 2/රා.දැ.ස.) 0773532638
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී	-	(කලාප 1/රා.දැ.ස.) 0773037047, 0112866611
ප්‍රාදේශීය කලමනාකරු	-	(පරිසරය/රා.දැ.ස.) 0772932900, 0112887297
ප්‍රාදේශීය කලමනාකරු මාතර		-(රා.දැ.ස.) 0772642401, 0412222328
ප්‍රාදේශීය කලමනාකරු කොළඹ		-(රා.දැ.ස.) 0777342708, 0112637177
ප්‍රාදේශීය කලමනාකරු රත්නපුර		-(රා.දැ.ස.) 0773744608, 0452228948
ප්‍රාදේශීය කලමනාකරු බන්ඩාරවෙල		-(රා.දැ.ස.) 0766865283, 0572232478
ප්‍රාදේශීය කලමනාකරු නුවරඑළිය		-(රා.දැ.ස.) 0772862816, 0522222532
ප්‍රාදේශීය කලමනාකරු මහනුවර		-(රා.දැ.ස.) 0704424768, 0812421717
ප්‍රාදේශීය කලමනාකරු කුරුණෑගල		-(රා.දැ.ස.) 0777719695, 0372222456
ප්‍රාදේශීය කලමනාකරු අනුරාධපුර		-(රා.දැ.ස.) 0718233995, 0252222380
ප්‍රාදේශීය කලමනාකරු යාපනය		-(රා.දැ.ස.) 0772642398, 0212222349
ප්‍රාදේශීය කලමනාකරු අම්පාර		-(රා.දැ.ස.) 0773744588, 0632222413
නියෝජ්‍ය ප්‍රාදේශීය කලමනාකරු මොනරාගල		-(රා.දැ.ස.) 0552276334, 0552277636
නියෝජ්‍ය ප්‍රාදේශීය කලමනාකරු පොලොන්නරුව		-(රා.දැ.ස.) 0252222380, 0252234889

සාමාන්‍යාධිකාරී (වැ.බ)
රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව
නො. 82, "සම්පත්පාය"
රජමල්වත්ත පාර, බත්තරමුල්ල.

Sustainable Timber Provider

Regional Offices
Ampara Anuradhapura Bandarawela Colombo Jaffna Kandy Kurunegala Mathara Monaragala Nuwaraeliya Polonnaruwa Kathiraveli Rassa Kalutara Kegalle
Tel: 063-2222413 025-2222880 057-2220478 011-2697179 021-2222549 081-2421717 037-2222456 045-2222328 055-2276334 052-2222532 027-2246287 045-2229568 091-2234107 011-2623359 057-2280044
Fax: 063-2222428 025-2234889 057-2222663 011-2697178 021-2220278 081-2421734 037-2225951 045-2222122 055-2277636 052-2222533 027-2247176 045-2229568 091-2267417 011-2623359 057-2280044
Showrooms Ampara 063-2222646 | Bandarawela 057-2220134 | Rassa 091-2267300 | Pallebela 081-2424102 | Rathnapura 011-2624381 | Kathiraveli 045-2465720 | Talalla 041-2258564

Department of Government Printing